

산업건설위원회 공무국외연수 계획

1. 공무국외출장 개요

- (기 간) '23. 2. 12.(일) ~ 2. 17.(금) (4박 6일)
- (방 문 국) 말레이시아(푸트라자야, 쿠알라룸푸르)(다급), 싱가포르(가급)
- (출장인원) 7명 ※ 총 10명 중 산업건설전문위원 공무원 3명은 별도 심사

| 소 속 | 직 위 | 성명 | 역 할 |
|-----------------------|------|-----|-------------------------|
| 합 계 | | 7명 | |
| 산업건설 위원회 위원 (7) | 위원장 | 이순열 | ○ 선진도시 산업·건설·경제 분야 벤치마킹 |
| | 부위원장 | 김동빈 | ○ 선진도시 산업·건설·경제 분야 벤치마킹 |
| | 위원 | 김광운 | ○ 선진도시 산업·건설·경제 분야 벤치마킹 |
| | 위원 | 김영현 | ○ 선진도시 산업·건설·경제 분야 벤치마킹 |
| | 위원 | 박란희 | ○ 선진도시 산업·건설·경제 분야 벤치마킹 |
| | 위원 | 윤지성 | ○ 선진도시 산업·건설·경제 분야 벤치마킹 |
| | 위원 | 이현정 | ○ 선진도시 산업·건설·경제 분야 벤치마킹 |

- (소요예산) 19,812,240원/ 7명 (의원국외여비)

2. 주요 방문기관 및 목적

- 말레이시아
 - 푸트라자야 관리청(행정수도 벤치마킹을 통한 세종시 발전방안 모색)
 - 사이버자야(스마트시티 정책 및 우수사례 파악)
 - 스마트터널(수류관리시스템 현지 체험을 통한 선진 사례 벤치마킹)
- 싱가포르
 - 도시재개발청(싱가포르의 도시계획방향 세종시 사례 접목)
 - New water visitor center(선진 수자원(상·하수도) 관리 방식 파악)

3. 기대효과

- 행정수도 푸트라자야, 스마트도시 사이버자야, 도시국가 싱가포르 발전상 등을 벤치마킹하여 세종시 정책에 접목할 수 있는 방안 강구
- 말레이시아 스마트터널* 방문하여 스마트수류관리시스템 벤치마킹
 * 평상시에는 지하도로로 이용되지만 국지성 호우 발생시 차량의 통행을 차단하고 빗물이 흐를 수 있는 빗물 배제 시설(누수관)로 사용
- 싱가포르 국가 물 관장 기관인 Newater Visitor center를 방문하여 물 재생 시스템 Newater 구축 및 운영, R&D 펀드 지원, 인재육성 아카데미 등 사업 벤치마킹

4. 세부일정

| 일자 (요일) | 방문지 | 방문기관 | 수행내용 | 이동 수단 |
|--------------|-------|------------------------|--|--------------|
| 2.12. (일) | 세종 | (국가이동) | - 의회 집결(12:00) | 차량 (의회버스) |
| | 인천 | | - 인천 국제공항 출발(16:40) | 항공 |
| | 말레이시아 | | - 쿠알라룸푸르 국제공항 도착(22:20) | |
| 2.13. (월) | 말레이시아 | 푸트라자야 관리청, 사이버자야 | - 행정수도 푸트라자야 발전상 파악 - 스마트도시(사이버자야) 개발 우수사례 벤치마킹 | 차량 |
| | | 스마트터널 (쿠알라룸푸르) | - 스마트 수류관리 시스템 운영 노하우 파악 | 차량 |
| 2.14. (화) | 말레이시아 | 조호바루 | - 조호바루 → 싱가포르 이동 | 차량 |
| | 싱가포르 | (국가이동) | | |
| 2.15. (수) | 싱가포르 | 탐피니스 허브 도시재개발청 | - 싱가포르 스포츠문화 복합센터 방문 - 싱가포르 도시개발 현황 벤치마킹 | 차량 |
| 2.16. (목) | 싱가포르 | 뉴워터 비지터센터 | - 싱가포르 선진 상하수도 관리시스템 벤치마킹 - 싱가포르 창이국제공항 출발(22:30) | 차량 |
| 2.17. (금) | 인천 | (국가이동) | - 인천 국제공항 도착(05:45) ※ 인천 → 세종 / 의회버스 이동 | 항공 |

5. 공무국외출장 명단

| 소 속 | 성 명 | 성 별 | 경비 (원) |
|-------------------------|---------------|-----|----------------|
| 계 | 10명 | | 27,398,760 |
| 산업건설 위원회 의원 (7) | 7명 | | 합계: 19,812,240 |
| | 이 순 열 (위 원 장) | 여 | 2,830,320 |
| | 김 동 빈 (부위원장) | 남 | 2,830,320 |
| | 김 광 운 | 남 | 2,830,320 |
| | 김 영 현 | 남 | 2,830,320 |
| | 박 란 희 | 여 | 2,830,320 |
| | 윤 지 성 | 남 | 2,830,320 |
| | 이 현 정 | 여 | 2,830,320 |
| 산업건설 전문위원실 직원 (3) | 3명 | | 합계: 7,586,520 |
| | 이 재 만 (4급) | 남 | 2,528,840 |
| | 박 정 수 (시설6급) | 남 | 2,528,840 |
| | 태 상 호 (행정7급) | 남 | 2,528,840 |

○ (산출근거)

- 「공무원 여비 규정」, 「공무원보수 등의 업무지침」
- 「세종특별자치시 의원 의정활동비 등 지급에 관한 조례」
- 「세종특별자치시 지방공무원 여비 조례」

○ (국가등급) ‘다’등급(말레이시아) / ‘가’등급(싱가포르)

○ (지급내역)(단위 : 원)

| 성명 | 지급액 | 계 | 항공운임 | 체재비 | | | 준비금 |
|-----|------------|------------|------------|-----------|-----------|---------|---------|
| | | | | 숙박비 | 식비 | 일비 | |
| 계 | 19,812,240 | 19,812,240 | 10,005,800 | 5,271,700 | 3,518,410 | 858,130 | 158,200 |
| 이순열 | 2,830,320 | 2,830,320 | 1,429,400 | 753,100 | 502,630 | 122,590 | 22,600 |
| 김동빈 | 2,830,320 | 2,830,320 | 1,429,400 | 753,100 | 502,630 | 122,590 | 22,600 |
| 김광운 | 2,830,320 | 2,830,320 | 1,429,400 | 753,100 | 502,630 | 122,590 | 22,600 |
| 김영현 | 2,830,320 | 2,830,320 | 1,429,400 | 753,100 | 502,630 | 122,590 | 22,600 |
| 박란희 | 2,830,320 | 2,830,320 | 1,429,400 | 753,100 | 502,630 | 122,590 | 22,600 |
| 윤지성 | 2,830,320 | 2,830,320 | 1,429,400 | 753,100 | 502,630 | 122,590 | 22,600 |
| 이현정 | 2,830,320 | 2,830,320 | 1,429,400 | 753,100 | 502,630 | 122,590 | 22,600 |

지 급 기 준

○ 「공무원 여비 규정」 등에서 정한 지급범위에서 예산 및 현지 물가 등을 고려하여 산정

- (항공운임) 실비 적용 / (준비금) 여행자보험
- (식비) 각 나라별 등급에 따라 적용, 단 출국 및 귀국시 감액 적용
- (숙박비) 직급별 상한액의 85% 정액{할인정액}
- (일비) 공용차량 임차시 1/2 감액 지급

(환율 '23. 1. 30..기준)

| 구분 | 숙박비(4일) | 식비(5일) | 일비(6일) |
|-----|---|--|--|
| 의 원 | $\{(\$111 \times 2\text{박}) + (\$190 \times 2\text{박})\}$ $\times 1,251\text{원} = 753,100\text{원}$ | $\{(\$19 \times 1\text{일}) + (\$58 \times 1\text{일})$ $+ (\$90 \times 1\text{일}) + (\$107 \times 2\text{일})\}$ $\times 1,251\text{원} = 476,630\text{원}$ $+ 20000\text{원} \times 2/3 \times 2\text{일} = 26,000\text{원}$ $= 502,630\text{원}$ | $\$18 \times 5\text{일} \times 1,251\text{원} = 112,590\text{원}$ $+ 10,000\text{원} \times 1\text{일}$ $= 122,590\text{원}$ |

참고 1

지방의회의원 여비 지급 기준

■ 지방자치법 시행령 [별표 6] 지방의회의원 여비 지급기준(제33조제1항제3호 관련)

1. 국내 여비

| 구분 | 준용 |
|-------------|----------------------|
| 시·도의회의원 | 「공무원 여비 규정」 별표 2 제1호 |
| 시·군·자치구회의의원 | |

비고

1. 지방의회의 회의(위원회의 회의를 포함한다) 당일 출퇴근이 곤란한 원격지(육로 편도 60킬로미터 이상 지역을 말한다)나 도서지역(수로 편도 30킬로미터 이상 지역을 말한다)에 거주하는 지방의회의원이 회의에 출석하여 숙박하게 되는 경우에는 운임·숙박비 및 식비(기준 식비의 3분의 1을 말한다)를 지급할 수 있다.
2. 도서지역의 경우 비고 제1호에도 불구하고 회의시간이나 공식적 행사 등으로 통상적인 이동방법으로 출퇴근이 불가능하여 숙박하게 되는 경우에는 거리에 관계없이 지급할 수 있다.

2. 국외 항공운임

| 구분 | 준용 |
|-------------------------|---|
| 시·도의회의원 | 「공무원 여비 규정」 별표 3의 별표 1 제1호에 해당하는 공무원에 대한 항공운임 |
| 시·군·자치구의회 의장·부의장 | |
| 의장·부의장을 제외한 시·군·자치구회의의원 | 「공무원 여비 규정」 별표 3의 별표 1 제2호에 해당하는 공무원에 대한 항공운임 |

3. 국외 여비

| 구분 | 준용 |
|-------------------------|----------------------|
| 시·도의회 의장·부의장 | 「공무원 여비 규정」 별표 4 제3호 |
| 의장·부의장을 제외한 시·도회의의원 | 「공무원 여비 규정」 별표 4 제4호 |
| 시·군·자치구의회 의장·부의장 | |
| 의장·부의장을 제외한 시·군·자치구회의의원 | 「공무원 여비 규정」 별표 4 제5호 |

비고: 준비금의 지급에 관하여는 「공무원 여비 규정」 제23조를 준용한다.

참고 2

공무원 여비 규정 (국외 여비 지급표)

■ 공무원 여비 규정 [별표 4] <개정 2021. 5. 25.>

국외 여비 지급표 (제16조제1항 관련)

(단위: 미 달러화(\$))

| 구분 | 등급 | 일비 | 숙박비 | 식비 |
|---|----|----|--------------|-----|
| 1. 별표 1의 제1호가목에 해당하는 사람(대통령 및 국무총리는 제외한다) | 가 | 60 | 실비(상한액: 471) | 186 |
| | 나 | 60 | 실비(상한액: 422) | 136 |
| | 다 | 60 | 실비(상한액: 271) | 102 |
| | 라 | 60 | 실비(상한액: 216) | 85 |
| 2. 별표 1의 제1호나목에 해당하는 사람 | 가 | 50 | 실비(상한액: 389) | 160 |
| | 나 | 50 | 실비(상한액: 289) | 117 |
| | 다 | 50 | 실비(상한액: 215) | 87 |
| | 라 | 50 | 실비(상한액: 161) | 73 |
| 3. 별표 1의 제1호다목에 해당하는 사람 | 가 | 40 | 실비(상한액: 282) | 133 |
| | 나 | 40 | 실비(상한액: 207) | 99 |
| | 다 | 40 | 실비(상한액: 162) | 72 |
| | 라 | 40 | 실비(상한액: 108) | 61 |
| 4. 별표 1의 제1호라목에 해당하는 사람 (산업건설위원회 의원) | 가 | 35 | 실비(상한액: 223) | 107 |
| | 나 | 35 | 실비(상한액: 160) | 78 |
| | 다 | 35 | 실비(상한액: 130) | 58 |
| | 라 | 35 | 실비(상한액: 85) | 49 |
| 5. 별표 1의 제2호에 해당하는 사람 | 가 | 30 | 실비(상한액: 176) | 81 |
| | 나 | 30 | 실비(상한액: 137) | 59 |
| | 다 | 30 | 실비(상한액: 106) | 44 |
| | 라 | 30 | 실비(상한액: 81) | 37 |
| 6. 삭제 <2021. 5. 25.> | | | | |

※ 비고

1. 별표 1의 제1호가목 중 대통령과 국무총리의 일비, 숙박비 및 식비는 실비로 한다.
- 1의2. 공적 항공마일리지를 사용하여 항공운임을 절약한 공무원에 대해서는 일비의 50퍼센트를 추가로 지급하되, 추가로 지급되는 일비 총액은 공적 항공마일리지 사용으로 절약된 항공운임의 범위에서 인사혁신처장이 정하는 바에 따른다.

2. 국가 및 도시별 등급 구분은 다음과 같다.

가. 가등급: 도쿄, 뉴욕, 런던, 로스앤젤레스, 모스크바, 샌프란시스코, 워싱턴 D.C., 파리, 홍콩, 제네바, **싱가포르**

나. 나등급

- 1) 아시아주·오세아니아주: 베이징, 사모아, 오스트레일리아, 인도, 일본, 카자흐스탄, 쿡제도, 타이완, 파푸아뉴기니
- 2) 남·북아메리카주: 멕시코, 미국, 바베이도스, 세인트루시아, 세인트빈센트그레나딘, 세인트키츠네비스, 아이티, 앤티가바부다, 자메이카, 캐나다, 트리니다드토바고
- 3) 유럽주: 그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 러시아, 룩셈부르크, 벨기에, 사이프러스, 스웨덴, 스위스, 스페인, 아이슬란드, 아일랜드, 영국, 오스트리아, 이탈리아, 포르투갈, 프랑스, 핀란드, 헝가리
- 4) 중동·아프리카주: 가나, 가봉, 남수단, 남아프리카공화국, 리비아, 모로코, 바레인, 사우디아라비아, 세이셸, 아랍에미리트, 앙골라, 에티오피아, 오만, 우간다, 이스라엘, 이집트, 적도기니, 카타르, 코트디부아르, 콩고민주공화국, 쿠웨이트

다. 다등급

- 1) 아시아주·오세아니아주: 뉴질랜드, 니우에, 마셜군도, **말레이시아**, 방글라데시, 브루나이, 아제르바이잔, 인도네시아, 중국, 키르기스공화국, 타이, 터키, 투르크메니스탄, 파키스탄, 피지
- 2) 남·북아메리카주: 가이아나, 과테말라, 도미니카공화국, 베네수엘라, 벨리즈, 브라질, 아르헨티나, 에콰도르, 우루과이, 칠레, 코스타리카, 파나마
- 3) 유럽주: 라트비아, 루마니아, 리투아니아, 몬테네그로, 불가리아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 에스토니아, 우크라이나, 체코, 크로아티아, 폴란드
- 4) 중동·아프리카주: 기니, 나이지리아, 니제르, 라이베리아, 레바논, 르완다, 말리, 모리셔스, 모잠비크, 보츠와나, 부르키나파소, 상투메프린시페, 세네갈, 수단, 스와질란드, 시에라리온, 아프가니스탄, 알제리, 요르단, 이라크, 잠비아, 중앙아프리카공화국, 카메룬, 케냐, 탄자니아

라. 라등급

- 1) 아시아주·오세아니아주: 네팔, 동티모르, 라오스, 몽골, 미얀마, 미크로네시아, 베트남, 스리랑카, 우즈베키스탄, 캄보디아, 타지키스탄, 통가, 필리핀
 - 2) 남·북아메리카주: 니카라과, 볼리비아, 수리남, 엘살바도르, 온두라스, 콜롬비아, 파라과이, 페루
 - 3) 유럽주: 마케도니아, 몰도바, 벨라루스, 보스니아헤르체코비나, 알바니아
 - 4) 중동·아프리카주: 감비아, 기니비사우, 나미비아, 레소토, 마다가스카르, 말라위, 모리타니, 소말리아, 예멘, 이란, 짐바브웨, 튀니지
3. 제2호의 국가 및 도시별 등급 구분에 없는 국가는 여행 또는 근무 예정지에서 제2호의 국가의 수도까지의 거리가 가장 가까운 국가의 등급을 적용한다.
4. 숙박비는 실비 상한액에도 불구하고 인사혁신처장이 정하는 기준에 따라 실비 상한액보다 낮은 금액을 정액(이하 "할인정액"이라 한다)으로 지급할 수 있으며, 할인정액으로 지급한 경우에는 제8조의2를 적용하지 않는다.

참고 3

환율 정보

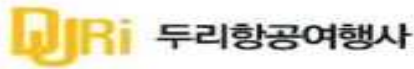
기준일 : 2023년01월30일 고시회차 : 1회차 고시시간 : 08시23분46초

조회시각 : 2023년01월30일 16시18분53초

| 통화 | 현찰 | | | | 송금 | | T/C 사실때 | 외화 수표 파실때 | 매매 기준율 | 환가 료율 | 미화 환산율 |
|------------------------|----------|--------|----------|--------|----------|----------|------------|-----------------|-----------|----------|-----------|
| | 사실 때 | | 파실 때 | | 보낼 때 | 받을 때 | | | | | |
| | 환율 | Spread | 환율 | Spread | | | | | | | |
| 미국 USD | 1,251.72 | 1.75 | 1,208.68 | 1.75 | 1,242.20 | 1,218.20 | 0.00 | 1,216.01 | 1,230.20 | 6.41144 | 1.0000 |

참고 4

항공 운임



Tel. 044) 886-2121~2 Fax. 044) 886-2927

세종시 조치원읍 새내로133, 1층 (합)두리항공여행사 / 하나투어 공식인증센터

주 제 두리항공여행사 [하나투어 공식인증센터]
수 신 인 세종시 의회
발 신 인 [합]두리항공여행사 정연희
발 신 일 2023.01.27
제 목 해외산업시찰 비용

INVOICE

신청인: 세종시 의회

RP/SELKP3200/SELKP3200 HP/SU 17JAN23/0440Z 5KSCKI
2127-6087
1.KIM/KWONGWOON MR 2.LEE/JAEMAN MR 3.PARK/JUNGSU MR
4.KIM/DONGBIN MR 5.TAE/SANGHO MR 6.KIM/YOUNGHYUN MR
7 KE 671 H 12FEB 7 ICNKUL HK6 1640 2220 12FEB E KE/5KSCKI
8 KE 644 K 16FEB 4 SINICN HK6 2230 0545 17FEB E KE/5KSCKI
9 AP 02-2127-6046 KKJ PARK/HYEJUMS
2127-6095
1.LEE/HYUNJUNG MS 2.LEE/SOONYEOL MS 3.PARK/NANHEE MS
4.YUN/JISUNG MR

| 상품명 | | 세종특별자치시 의회 해외산업시찰 |
|----------|----|---|
| 포함 내용 | 항공 | 1,429,400 원 (유류할증료, TAX, TASF 포함) * 10 명 (티켓발권완료) |
| | 지상 | 1,570,600 원 (항공료 외 비용) * 10 명 |
| 총 입금액 | | ₩ 30,000,000 원 (총 해외산업시찰 비용) |
| 은행 계좌번호 | | 농협 정연희 419-02-241680 |

["하나투어 공식인증센터 (합)두리항공여행사"]

