

세종특별자치시의회 의정모니터 제안서

교육감 표창 신청 절차의 합리적 개선 및 제출서류 간소화 건의

1. 제안 취지

교육 관련 행사에서 학생들에게 교육감 명의의 상장을 수여하고자 할 경우, 행사 주관단체는 교육감 표창 신청을 위해 다수의 행정서류를 제출해야 하는 상황입니다.

교육감 명의의 표창인 만큼 수상자의 적격성, 행사의 공정성 및 표창의 적정성을 확인하기 위한 일정한 심사절차가 필요한 점에는 공감합니다.

다만 현재 신청 과정에서 요구되는 서류의 범위가 학생 개인의 수상 적격성과 행사의 적정성을 확인하기 위해 필요한 수준을 넘어 행사 주관단체의 내부 운영자료까지 광범위하게 요구하고 있는 것은 아닌지 검토할 필요가 있어 제안합니다.

2. 현황 및 문제점

교육감상 수여 신청과 관련하여 다음과 같은 자료를 제출하도록 안내받고 있습니다.

구분 제출서류

- 1 교육감상 수여 신청서
- 2 당해 행사 계획서
- 3 당해연도 사업계획서
- 4 상장 문안
- 5 고유번호증 사본
- 6 협회 규정
- 7 전년도 행사 운영 실적 보고서
- 8 학생 공적 조서

또한 행사 종료 후 30일 이내에 행사 결과보고서를 제출하도록 안내받고 있습니다.

교육감 명의의 표창인 만큼 행사 및 수상자의 적정성을 확인하기 위한 자료 제출은 필요할 수 있습니다.

그러나 학생 대상 행사에서 교육감상을 수여하기 위해 행사 주관단체의 연간 사업계획, 협회 규정, 전년도 행사 운영실적 등 광범위한 자료까지 일률적으로 제출하도록 하는 것이 실제 표창 심사에 필요한 범위를 넘어서는 것은 아닌지 검토할 필요가 있습니다.

특히 다음과 같은 부분에 대해서는 개선 필요성이 있다고 판단됩니다.

첫째, 당해 행사계획서와 당해연도 사업계획서의 내용이 중복될 가능성이 있습니다.

둘째, 협회 규정 및 전년도 행사 운영실적이 학생 개인의 수상 적격성을 판단하는 데 반드시 필요한 자료인지 의문이 있습니다.

셋째, 여러 서류를 별도로 작성·제출해야 하므로 교육 관련 단체나 행사 주관자의 행정적 부담이 상당할 수 있습니다.

3. 관련 규정 및 검토 필요성

「세종특별자치시교육청 교육·학예에 관한 표창 조례」는 교육·학예 발전에 뚜렷한 공적이 있거나 각종 대회 등에서 우수한 성적을 거둔 개인 또는 단체 등을 표창 대상으로 정하고 있으며, 표창 대상자의 추천 및 공적심사 등에 관한 절차를 규정하고 있습니다.

또한 해당 조례에서는 표창 대상자 추천 시 공적조서 등을 활용하도록 하고 있으며, 표창의 종류와 대상에 따라 공적심사 절차를 달리할 수 있도록 규정하고 있습니다.

따라서 현재 실제 신청자에게 요구하고 있는 각종 제출서류가 조례에 따른 필수 제출서류인지, 교육청 내부 지침이나 업무처리 기준에 따라 추가로 요구하는 자료인지 명확히 구분할 필요가 있습니다.

특히 각 제출서류가 필요한 경우에는 단순히 제출을 요구하는 것에 그치지 않고, 해당 자료를 통해 어떠한 심사기준을 확인하고자 하는지 신청자에게 명확하게 안내할 필요가 있습니다.

4. 개선 제안

가. 제출서류별 법적·행정적 근거 명확화

교육감 표창 신청 시 요구하는 각 서류에 대하여 법령·조례·교육청 지침·업무처리 기준 등 제출 근거를 명확하게 안내할 것을 제안합니다.

아울러 각각의 서류가 어떠한 사항을 확인하거나 심사하기 위해 필요한 것인지 함께 안내하여 신청자가 제출서류의 필요성을 이해할 수 있도록 할 필요가 있습니다.

나. 중복서류 통합 및 제출절차 간소화

당해 행사계획서와 당해연도 사업계획서 등 내용이 중복될 수 있는 서류에 대해서는 하나의 서류로 갈음할 수 있도록 하는 등 제출절차를 간소화할 필요가 있습니다.

다. 학생 관련 자료와 단체 확인자료의 구분

학생의 수상 적격성을 확인하기 위해 직접적으로 필요한 자료와 행사 주관단체의 행정적 실체를 확인하기 위한 자료를 구분할 필요가 있습니다.

특히 협회 규정이나 전년도 행사 운영실적 등 학생 개인의 수상 여부와 직접적인 관련성이 상대적으로 낮은 자료는 모든 신청 건에 일률적으로 요구하기 보다는 필요한 경우에 한하여 제출하도록 하는 방안을 검토할 필요가 있습니다.

라. 표창 유형에 따른 제출서류 차등화

학생이 대회·경연 등에서 우수한 성적을 거두어 수여받는 교육감상과 개인 또는 기관·단체의 공적을 대상으로 하는 표창은 성격이 다르므로 동일한 수준의 제출서류를 일률적으로 요구하는 것이 적절한지 검토할 필요가 있습니다.

표창의 종류와 심사 목적에 따라 실제 심사에 필요한 자료를 중심으로 제출서류를 차등화하는 것이 합리적이라고 판단됩니다.

5. 요청사항

교육감 표창의 공정성과 신뢰성을 유지하면서도 표창 신청자 및 교육 관련 단체의 행정 부담을 줄일 수 있도록 다음 사항을 검토하여 주시기 바랍니다.

첫째, 현재 교육감 표창 신청 시 요구하고 있는 각 제출서류의 법적·행정적 제출 근거를 명확히 공개하여 주시기 바랍니다.

둘째, 각 제출서류가 어떠한 심사기준을 확인하기 위해 필요한 것인지 명확히 안내하여 주시기 바랍니다.

셋째, 내용이 중복되는 서류는 통합하거나 하나의 서류로 갈음할 수 있도록 제출절차를 간소화하여 주시기 바랍니다.

넷째, 학생 개인의 수상 적격성과 직접적인 관련성이 낮은 자료는 일률적으로 요구하기보다 필요한 경우에 한하여 제출하도록 하는 등 제출서류를 최소화하여 주시기 바랍니다.

다섯째, 표창의 종류와 대상에 따라 제출서류를 차등화하여 실질적인 심사에

필요한 자료 중심으로 행정절차를 개선하여 주시기 바랍니다.

6. 기대효과

- 교육감 표창 신청자의 행정적 부담 완화
- 불필요하거나 중복되는 자료 제출 최소화
- 표창 신청 및 심사절차의 투명성과 예측 가능성 향상
- 학생 및 교육 관련 행사 주관단체의 참여 편의성 증대
- 교육행정의 효율성 및 시민 체감도 향상
- 교육감 표창의 권위와 신뢰성을 유지하면서도 시민 친화적인 교육행정 구현

7. 제안자 의견

교육감 명의를 표창에 일정한 심사와 검증 절차가 필요한 점에는 공감합니다. 다만 행정절차는 그 목적을 달성하는 데 필요한 범위 내에서 운영되어야 하며, 신청자에게 요구하는 각각의 서류 역시 그 필요성과 근거가 명확해야 한다고 생각합니다.

특히 학생 대상 교육감상과 같이 수상자의 공적과 대회 결과가 비교적 명확한 경우에는 주관단체의 내부자료까지 일률적으로 요구하기보다는 실제 심사에 필요한 자료를 중심으로 제출절차를 간소화하는 것이 시민 중심의 교육행정에 부합한다고 생각합니다.

교육감 표창의 권위는 유지하되, 그 권위를 유지하기 위한 행정절차가 시민과 교육 관련 단체에 불필요한 부담으로 작용하지 않도록 합리적인 개선이 이루어지기를 바랍니다.