

의안번호	3734
의결 연월일	2023. 11. 3. (제 86 회)

—2024년도—

세종특별자치시교육비특별회계
세입·세출 예산(안)
[사업설명서]

[4-4] 직속기관

제출자	세종특별자치시교육감
제출연월일	2023. 11. 3.

목 차

1. 예산총칙	1
2. 세입·세출 예산 총괄표	5
가. 세입예산 총괄표(관별)	7
나. 세출예산 총괄표(정책사업별·성질별·기관별)	11
3. 소관별 세입·세출 사업설명서	17
【 소통담당관 】	
가. 소통담당관	19
【 감 사 관 】	
나. 감사관	47
【 기획조정국 】	
다. 정책기획과	71
라. 조직예산과	151
마. 교육협력과	227
바. 학교안전과	355
【 교육정책국 】	
사. 미래교육과	433
아. 유초등교육과	619
자. 중등교육과	839
차. 교원정책과	1059
카. 민주시민교육과	1191

【 교육행정국 】

타. 운영지원과	1333
파. 행정지원과	1477
하. 교육복지과	1569
거. 교육시설과	1687

【 직 속 기 관 】

너. 세종특별자치시교육청교육원	1765
더. 세종특별자치시교육청평생교육학습관	1927
러. 세종특별자치시교육청시설지원사업소	1971
머. 세종특별자치시교육청학생화해중재원	2061
버. 세종특별자치시교육청안전체험교육원	2127
서. 세종특별자치시교육청진로교육원	2181
4. 계속비사업 조서	2255
5. 채무부담행위 조서	2261
6. 명시이월사업 조서	2265
7. 지방채 조서	2269
8. 민간투자사업 상환액 조서	2273

너. 세종특별자치시교육청 교육원

기관장	신 명 희
연락처	902-1301

세종교육원

[2024년도 본예산 세입]

목	특별교부금
---	-------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이 전수입	(관) 중앙정부이전수입
(항) 지방교육재정교부금	(목) 특별교부금	(소관) 세종시교육청교육원

□ 사업개요

1. 근거

- ‘교육정보화 지원’ 사업 2024년도(1차) 국가시책 특별교부금 교부 예정액 안내
(교육부 디지털인프라담당관-7830, '23.10.18.)

2. 개요

- 국가시책사업

3. 세입내용

- 지능형나이스(교육행정정보시스템)운영 31,635천원

목	기숙사및급식
---	--------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 교수학습활동수입
(항) 선택적교육수입	(목) 기숙사및급식	(소관) 세종시교육청교육원

□ 사업개요

1. 근거

- 2024년도 세종특별자치시교육비특별회계 세입·세출 예산편성 기본지침
- 2024년도 세종특별자치시교육청교육원 급식운영 계획

2. 개요

- 교육원 급식실 식품비 및 운영비 편성

3. 세입내용

- 급식비 282,110천원

세종교육원

[2024년도 본예산 세출]

교원연수운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육연수부	소관별예산서 : 277쪽
정책사업 : 인적자원운용	단위사업 : 교직원역량강화	세부사업 : 교원연수운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교원연수운영	752,700	1,010,380	△257,680	△33.5	자체	752,700	
					특교		
가. 교원직무연수운영	662,700	825,780	△163,080	△19.7	자체	662,700	
					특교		
나. 원격연수운영	90,000	110,100	△20,100	△18.3	자체	90,000	
					특교		

가 교원직무연수운영

소관별예산서: 277쪽

담당자: 김문수

교육연수부담당: 이강의 (☎320-1310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교원직무연수운영	650,496	868,944	662,700	825,780	△163,080	△19.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
893,529	938,205	662,700					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

① 근거: 「교원 등의 연수에 관한 규정」 및 같은 법 시행규칙, 2024년 교원 연수 운영 계획

② 목적: 교원의 핵심역량 강화를 위한 체계적인 핵심역량 중심 연수* 운영으로 미래교육에 대응하는 교원의 전문성 및 공동체 리더십 함양

* 핵심역량 중심 연수: 교육과정(수업전문가)역량, 생활교육 전문가 역량, 학교 공동체 역량, 자기 개발 역량으로 구분

③ 사업내용: 교육환경 변화에 부합하는 교원의 핵심역량 중심 교과목 편성, 교직 경력과 직위에 따른 현장실천력 향상을 위한 학습 기회를 제공하여 교원의 전문성 신장 및 공교육 신뢰도 회복을 위한 연수 운영

- 교육과정(수업전문가) 역량: 미래교육을 열어가는 전문성 신장을 위한 자격연수, 교육과정 전문가, 수업 전문가 과정 등의 연수
- 생활교육 전문가 역량: 지속 가능한 삶을 위한 관리자 배움·나눔자리, 관계중심 생활교육, 지속 가능 생태 교육 등의 연수
- 학교 공동체 역량: 교육현장 자율성을 지원하기 위한 신규, 부장, 복직자, 관리자의 공동체 성장 연수
- 자기 개발 역량: 내 삶을 통찰하는 자기 개발 연수

④ 사업기간: 2024. 1. 1.~ 12. 31.

⑤ 총사업비: 662,700천원

3. 편성내용 및 사유

① 연수운영: 교원의 전문성 및 핵심역량 신장을 위한 교과목 편성, 현장 적용도를 높이는 맞춤형 연수과정 총 50개 운영

- (급량비) 교사 대상 연수과정의 경우 퇴근 후 연수와 주말연수로 운영 되므로, 연수생에게 적절한 식사 제공 경비

■ 퇴근 후 연수: 미래교육역량강화 30차시 직무연수 (퇴근 후 3시간×10일)
※(예시) 8,000원 × 30명 ×10일(차시)

■ 주말 연수: 퍼실리테이션 15차시 직무연수 (주말 5시간×3일) 등 총 50회

- (사업추진업무추진비) 직무연수 기획과 평가를 위한 사전·사후 연수운영 협의회 및 연수생 다과비, 현장체험 연수 간식비에 소요되는 경비

■ 연수운영자문단, 연 2회 자체평가, 상시연수모니터링, 강사 사전/사후 협의회 운영 등

■ 연수 운영 시 연수생 다과 및 간식비: 커피 및 차류, 과자류, 사탕류 등
예) 15차시 연수과정 운영(30명×3시간×5일)

- (합숙숙박비, 차량·시설임차료, 행사용품비) 교원의 참여형 연수 확대 요구를 반영하여 현장체험 및 활동 중심 연수 운영 경비

- (위탁교육비) 연수과정 중 특별한 프로그램이 필요한 과정은 전체 연수 과정에서 20%이내 범위에서 전문 교육연수 업체 및 교육기관에 위탁 운영 경비

■ 업체 및 기관: 교원양성대학, 지역 연구기관, 민간교육 전문기관 등

■ 내용: 2024년 연수기본계획에 의거하여 퍼실리테이션, 관계중심생활교육, 생존수영, 정원가꾸기 등 10회 특별 연수프로그램(강사수당, 원고료, 인쇄비 등 포함)

- (현장체험연수위탁경비) 교육 환경 변화에 따른 지역 문화와 교육과정을 연계한 현장체험연수 및 유튜브 송출 등 전문업체에 위탁 운영 경비 증액

■ 현장체험연수: 몸으로 느끼는 현대사 이해, 교장·원장 배움자리, 교감·원감 나눔자리, 기후위기에 따른 생태교육 등 6회 운영

■ 유튜브 송출: 교직원 인문학 및 유명 인사의 강의

- (비대면연수계정사용료) 연수방법의 다양화에 따라 안정적인 연수운영을 위한 줌(Zoom) 유료계정(4개) 연간사용권 구입 경비

※ 줌(Zoom) 계정 비교

구분	인원 제한	시간 제한
무료 계정	최대 100명	40분
유료 계정	최대 300명	없음

② 전국연수원발전협의회운영: 전국 시도 연수원 발전을 위한 협의체 운영 분담금

- 「전국교육연수원 발전협의회 규정」에 따라 중앙교육연수원 주관으로 운영하고, 운영비를 시도 공동으로 분담

※ 협의회 기능: 연수 관련 현안 협의, 의견 수렴 등 교육연수 발전방안 모색, 전국 연수원 간 상호 정보교류를 통한 소통·협업체제 구축

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 연수운영

- (교직 핵심역량 중심 연수 운영) 교육과정(수업전문가) 역량 21과정, 생활교육 전문가 역량 14과정, 학교 공동체 역량 16과정, 자기 개발 역량 11과정 운영(4~11월)
- (교육 공동체와 함께하는 교직원 인문학 특강) 2과정 총 500명 이수 (4~11월)
- (현장중심의 학교맞춤형 교원직무연수) 유·초·중등 총 25개* 학교 교원의 자발적 참여를 통한 연수운영으로 교육과정 다양화 및 자율성 증진

* 유치원(3교), 초등(8교), 중등(14교), 총 369명 참여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교원직무연수운영		662,700	825,780	△163,080	
1) 연수운영		657,700	820,780	△163,080	
가) 원고료	10,000원×120매×50회=	60,000	87,600	△27,600	
나) 인쇄비	10,000원×100부×50회=	50,000	69,000	△19,000	
다) 현장연수경비	20,000원×20명×10회=	4,000	4,840	△840	
라) 행사용품비	10,000원×6종×20명×50회=	60,000	51,000	9,000	
마) 급량비	8,000원×20명×5일×50회=	40,000	25,440	14,560	
바) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×12명×50회=	150,000	210,000	△60,000	
사) 강사실비경비	30,000원×4명×50회=	6,000	14,400	△8,400	
아) 합숙숙박비	70,000원×30명×5회=	10,500	6,000	4,500	
자) 차량임차료(관내)	300,000원×4대×10회=	12,000	1,800	10,200	
차) 차량임차료(관외)	700,000원×2대×5회=	7,000	13,300	△6,300	
카) 시설임차료	500,000원×4실×6회=	12,000	16,000	△4,000	
타) 사업추진업무추진비	20,000원×30명×48회=	28,800	38,400	△9,600	
파) 연수생여비(관내)	20,000원×30명×150일=	90,000	156,000	△66,000	
하) 국내여비(관내)	20,000원×10명×21일=	4,200	8,000	△3,800	
거) 국내여비(관외)	80,000원×10명×9일=	7,200	6,000	1,200	
너) 위탁교육비	5,500,000원×10회=	55,000	60,000	△5,000	
더) 현장체험연수위탁경비	10,000,000원×6회=	60,000	50,000	10,000	
러) 비대면연수계정사용료	1,000,000원×1회=	1,000	3,000	△2,000	
2) 전국연수원발전협의회운영		5,000	5,000	0	
가) 분담금(중앙교육연수원)	5,000,000원×1기관=	5,000	5,000	0	

참고1

2024년 교원연수 운영 계획

연수과정	운영시수	운영시기	(예정)인원	대상
합 계	1713		3409	
[1] 미래교육을 열어가는 전문성 신장 연수(교육과정 역량) [13과정]				
소 계	320		1000	
1-① 학급경영 역량강화(초등)	20	4월	30	초등교사
1-② 학급경영 역량강화(중등)	20	4월	30	중등교사
1-③ 교육과정 전문가(기본)(유치원)	30	4~5월	30	유치원교사
1-④ 교육과정 전문가(기본)(초등)	30	4~5월	30	초등교사
1-⑤ 교육과정 전문가(기본)(중등)	30	4~5월	30	중등교사
1-⑥ 세종미래교육 리더교사 역량강화	30	5~6월	30	유·초·중등교사
1-⑦ 학생 성장 수업 전문가(초등)	20	5월	30	초등교사
1-⑧ 학생 성장 수업 전문가(중등)	20	5월	30	중등교사
1-⑨ 나를 지키는 첫걸음 생존 수영	15	8월	20	유·초·중등교사
1-⑩ 교육과정 전문가(심화)(유치원)	30	9~10월	30	유치원교사
1-⑪ 교육과정 전문가(심화)(초등)	30	9~10월	30	초등교사
1-⑫ 교육과정 전문가(심화)(중등)	30	9~10월	30	중등교사
1-⑬ 2022 개정 교육과정 역량 강화	15	11월	650	초등교사
[2] 지속 가능한 삶을 위한 민주시민교육 연수(생활교육 전문가 역량) [12과정]				
소 계	274		590	
2-① 교장·원장 배움자리(기본)	30	4~6월	30	교장·원장
2-② 교감·원감 배움자리(기본)	30	4~6월	30	교감·원감
2-③ 교감·원감 나눔자리	12	4월	150	교감·원감
2-④ 모두의 회복을 지원하는 관계중심 생활교육	30	6월	30	유·초·중등교사
2-⑤ 교장·원장 배움자리(심화)	30	9~10월	30	교장·원장
2-⑥ 교감·원감 배움자리(심화)	30	9~10월	30	교감·원감
2-⑦ 지속 가능 생태교육(유치원)	20	10월	30	유치원교사
2-⑧ 지속 가능 생태교육(초등)	20	10월	30	초등교사
2-⑨ 지속 가능 생태교육(중등)	20	10월	30	중등교사
2-⑩ 지속 가능 생태교육(관리자)	20	10월	30	교장·원장·교감·원감
2-⑪ 학교 정원 가꾸기	20	10월	20	유·초·중등교원
2-⑫ 교장·원장 나눔자리	12	11월	150	교장·원장
[3] 교육현장 자율성을 지원하는 공동체 연수(학교 공동체 역량) [19정]				
소 계	870		1538	
3-① 민주적 의사 결정을 위한 교감·원감 퍼실리테이션	15	1월	20	교감·원감
3-② 민주적 의사 결정을 위한 교사 퍼실리테이션	15	1월	20	유·초·중등교사

연수과정	운영시수	운영시기	(예정)인원	대상
3-③ 교사 리더, 더 행복한 삶을 그리다	15	1월	20	유·초·중등교사
3-④ 유·초·중등 복직(예정)교사 역량 강화(상반기)	30	2월	30	유·초·중등교사
3-⑤ 신규교사 임용 전(유치원)	30	2월	11	유치원교사
3-⑥ 신규교사 임용 전(초등)	30	2월	13	초등교사
3-⑦ 신규교사 임용 전(중등)	30	2월	100	중등교사
3-⑧ 유·초·중등 부장교사 역량 강화	15	4월	20	유·초·중등교사
3-⑨ 교감·원감 교직실무	20	3월	20	교감·원감
3-⑩ 신규교사 성장지원(상반기)(유치원)	30	5월	11	유치원교사
3-⑪ 신규교사 성장지원(상반기)(초등)	30	5월	13	초등교사
3-⑫ 신규교사 성장지원(상반기)(중등)	30	5월	100	중등교사
3-⑬ 몸으로 느끼는 현대사 이해1	20	6월	30	유·초·중등교사
3-⑭ 몸으로 느끼는 현대사 이해2	20	11월	30	유·초·중등교사
3-⑮ 교직원 인문학(상반기)	15	5~6월	300	유·초·중등교원
3-⑯ 복직(예정)교사 역량 강화(하반기)	30	8월	30	유·초·중등교사
3-⑰ 신규교사 성장지원(하반기)(유·초·중등)	30	9월	50	유·초·중등교사
3-⑱ 교직원 인문학(하반기)	15	10~11월	300	유·초·중등교원
3-⑲ 학교 자율기획 연수(유·초·중등)	450	4~11월	420	유·초·중등교원

[4] 내 삶을 통찰하는 자기 개발 연수(자기 개발역량) [15과정]

소 계	249		281	
4-① 1월의 축복, 교실에서 활용하는 악기 직무연수(팬플룻)	15	1월	20	유·초·중등교원
4-② 1월의 축복, 교실에서 활용하는 악기 직무연수(우쿨렐레)	15	1월	20	유·초·중등교원
4-③ 1월의 축복, 교실에서 활용하는 악기 직무연수(오카리나)	15	1월	20	유·초·중등교원
4-④ 신규 교육전문직원 역량강화	57	1월	9	신규 교육전문직원
4-⑤ 교육전문직원 교육정책 현장적용 역량 강화	12	2월	14	교육전문직원
4-⑥ 교수요원 역량 강화(상반기)	15	3월	14	교육연수부 직원
4-⑦ 교수요원 역량 강화(하반기)	15	9월	14	교육연수부 직원
4-⑧ 사진, 일상을 담다	15	9월	20	유·초·중등교사
4-⑨ 더 활기찬 교직생활 제2인생 준비(교사)	15	11월	20	유·초·중등교사
4-⑩ 더 활기찬 교직생활 제2인생 준비(관리자)	15	11월	20	교장·원장 교감·원감
4-⑪ 아름다운 클래식 세상	15	11월	30	유·초·중등교원
4-⑫ 마음으로 새기는 캘리그라피	15	11월	20	유·초·중등교원
4-⑬ 12월의 선물 시리즈(수공예)	10	12월	20	유·초·중등교원
4-⑭ 12월의 선물 시리즈(목공예)	10	12월	20	유·초·중등교원
4-⑮ 12월의 선물 시리즈(가죽공예)	10	12월	20	유·초·중등교원

참고2

교육연수부 강사 및 특별강사 수당 규정

□ 강사수당

- 경비의 성격: 공무원교육기관에서 연수계획에 의하여 실시하는 교육 및 각급 기관(부서)에서 시행하는 각종 직무교육(연수) 외래강사 수당
- 공무원교육훈련기관, 직장교육 외래강사료(자체교육포함)
 - 강사료는 「2023년도 세종특별자치시교육비특별회계 세입·세출 예산편성 기본지침」에서 정한 금액기준으로 지급하되, 원고료·교통비·식비·숙박비는 예산범위 내에서 별도로 지급할 수 있으며 교육 훈련기관의 직원을 활용한 경우에는 강사료를 지급하지 아니한다.

□ 기준액

구 분		지 급 대 상		지급기준	지급액 (천원)
		공공분야	민간분야		
특 별 강 사	1	◦ 전·현직 총리(급) 및 해당분야의 권위자로 기관장이 인정하는 자		1시간	300
				초과시간당	200
	2	◦ 전·현직 장관(급) ◦ 전·현직 국회의원 ◦ 전·현직 교육감 및 이에 준하는 자	◦ 전·현직 대학교 총장(급) ◦ 대기업 총수(회장), 국영기업체장, 정부 출연 연구기관장 ◦ 사회적 명망이 높은 문화·예술·종교인·기업임원급 및 이에 준하는 자로 기관장이 인정하는 자	1시간	200
				초과시간당	150
일 반 강 사	1	◦ 24호봉 이상 유·초·중등 교원 ◦ 장학관(교육연구관) ◦ 5급이상 공무원	◦ 대학 전임강사 이상 ◦ 대(중)소기업 국영기업 공사의 임원(이사급 이상) ◦ 판·검사, 변호사, 변리사, 의사, 공인회계사, 기술사 등 자격(면허) 소지자 ◦ 정부 출연 연구기관 연구원 ◦ 사회적 인지도가 있는 문화·예술·종교인·기업 임원급 및 이에 준하는 자로 기관장이 인정하는 자	1시간	160
				초과시간당	90
	2	◦ 23호봉 이하 유·초·중등 교원 ◦ 장학사(교육연구사) ◦ 6급이하 공무원	◦ 대학 시간강사 ◦ 대(중)소기업, 국영기업, 공사의 직원으로 1급에 해당하지 않는 자	1시간	100
				초과시간당	50
	3	◦ 외국어·체육·전산강사 등 강사		1시간	50
				초과시간당	20
보 조 강 사		◦ 각종 실기실습 보조자(전산보조 제외)		1시간	40
		◦ 전산 실기실습 보조자		초과시간당	10

나 원격연수운영

소관별예산서: 277쪽

담당자: 김문수

교육연수부담당: 이강의 (☎320-1310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
원격연수운영	102,600	105,732	90,000	110,100	△20,100	△18.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
104,940	107,910	90,000					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년 교육연수부 기본계획
- ② 목적: 시대 변화와 수요에 부응하는 원격 연수 개설 및 운영으로 교직원 전문성 향상
- ③ 사업내용: 다양한 분야의 상시 및 위탁 원격연수 프로그램 운영으로 교직원 전문성 개발 지원, 중앙교육연수원 주관으로 전국 시도 연수원이 공동으로 활용하는 원격연수콘텐츠 개발 및 통합교육연수시스템 운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 90,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 연수운영: 원격연수 프로그램(상시/위탁) 개설 및 운영을 위한 제경비
 - 교원 대상 민간위탁 원격연수 프로그램 운영을 위한 교육경비
 - 통합교육연수시스템 문자 전송 기능 사용에 따른 문자전송료 편성
 - 상시 원격연수 콘텐츠 및 위탁 콘텐츠 선정에 따른 심사수당 편성
 - 원격연수 콘텐츠 선정 및 운영 관련 협회의 등에 필요한 사업추진업무 추진비 편성
 - 원격연수 운영 지원 기자재(노트북 충전보관함, 태블릿컴퓨터) 구입비 편성

② 원격연수콘텐츠공동개발: 원격연수 콘텐츠 개발을 위한 분담금

- 전국 연수원에서 활용할 수 있는 원격연수콘텐츠를 중앙교육연수원 주관으로 개발하고, 운영비를 시도 공동으로 분담

③ 통합교육연수시스템공동활용: 통합교육연수시스템 공동 활용을 위한 분담금

- 전국 연수원에서 공동으로 활용하고 있는 통합교육연수시스템*의 운영과 개선에 필요한 경비를 시도 공동으로 분담

* 전국 교육연수원의 집합·혼합·원격 연수를 지원하는 시스템으로, 모든 연수에 대한 과정관리, 학습관리, 평가관리, 수료관리 등의 기능을 탑재하고 있으며 중앙교육연수원에서 주관하여 관리함

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 연수운영

- 교원 민간위탁 원격연수 총 55개 과정 운영을 통해 다양한 교육수요에 부응하고 교원 전문성 향상
- 교원 상시 원격연수 총 144개 과정, 지방공무원 및 교육공무직원 원격연수 총 122개 과정 운영으로 교직원의 자율성과 연수 선택의 폭 넓힘

② 원격연수콘텐츠공동개발

- 원격연수 콘텐츠 공동 개발을 위한 분담금 납부(중앙교육연수원)

③ 통합교육연수시스템공동활용

- 통합교육연수시스템 공동활용을 위한 분담금 납부(중앙교육연수원)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 원격연수운영		90,000	110,100	△20,100	
1) 연수운영		36,000	50,000	△14,000	
가) 원격연수지원	20,000원×600명×2회=	24,000	32,000	△8,000	
나) 문자전송료	50,000원×12월=	600	1,800	△1,200	
다) 연수기자재구입	2,500,000원×2대=	5,000	12,000	△7,000	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×20명×2회=	800	600	200	
마) 심사수당(초과포함)	80,000원×35명×2일=	5,600	3,600	2,000	
2) 원격연수콘텐츠공동개발		30,000	30,000	0	
가) 분담금(중앙교육연수원)	30,000,000원×1기관=	30,000	30,000	0	
3) 통합교육연수시스템공동활용		24,000	30,100	△6,100	
가) 분담금(중앙교육연수원)	24,000,000원×1기관=	24,000	30,100	△6,100	

지 방 공 무 원 연 수 운 영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육연수부	소관별예산서 : 278쪽
정책사업 : 인적자원운용	단위사업 : 교직원역량강화	세부사업 : 지방공무원연수운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
지방공무원연수운영	169,683	196,044	△26,361	△13.4	자체	169,683	
					특교		
가. 지방공무원연수운영	169,683	196,044	△26,361	△13.4	자체	169,683	
					특교		

가 지방공무원연수운영

소관별예산서: 278쪽

담당자: 이호영

교육연수부담당: 이강의 (☎902-1310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
지방공무원연수운영	183,430	196,044	169,683	196,044	△26,361	△13.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
178,168	187,076	169,683					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방공무원 교육훈련법」 및 같은 법 시행령
- ② 목적: 교육훈련을 통해 지방공무원 필수역량 및 직무 전문성을 강화하고 변화하는 교육현장에 능동적으로 대응할 수 있도록 함
- ③ 사업내용: 직급별 성장단계에서 필수로 요구되는 자질과 전문성 향상을 위한 직급별 필수역량 교육(6과정), 교육행정 전문가 양성을 위한 각 직무 분야별 연수와 법령, 교육정책 등 실무역량 교육(12과정), 조직경쟁력 강화를 위한 직급별 맞춤형 소통·공감 연수, 직무요일학교 등 수요자 맞춤형 연수(9과정)
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 169,683천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 연수운영: 지방공무원 교육훈련 27과정 운영을 위한 제경비. 2023년도 대비 5과정 감소(32과정→27과정)
 - (행사용품비) 도자기, 목공, 원예 등 각종 만들기 교과목에 필요한 재료비 (개당 40,000원), 연수 운영에 필요한 필기구 등 용품비(연수생 1인당 1,500원)

- (인쇄비) 연수교재 제작비($20,000\text{원} \times \text{인원수} + 14\text{권}^*$), 연수생 명찰(개당 3,000원), 현수막 제작비(개당 50,000원) 등

* 14권 = 기록물 보관용 8권 + 자체 보관용 6권

- (원고료, 강사수당, 강사실비경비) 「예산편성 지침」에 따른 원고료 지급 단가(PPT 1매당 1만원), 강사수당 지급단가*(일반1급), 평균 강사여비 지급 단가(30,000원)를 기준으로 전체 교과목 개수 및 연수시간을 반영하여 산정

* 일반1급 기준 250,000원 = 기본 160,000원 + 초과 1시간 90,000원

- (시험수당) 지필평가가 예정인 1과정(6급 공무원 필수역량 강화 과정)에 필요한 시험문제 출제수당, 문제선정심의수당, 감독수당 등

총 수당	출제수당	문제선정심의수당	채점수당	감독수당
582,500원	$4,000\text{원} \times 50\text{문제} = 200,000\text{원}$	$100,000\text{원} \times 2\text{명} = 200,000\text{원}$	$750\text{문제} \times 15\text{원} \times 2\text{명} = 22,500\text{원}$	$80,000\text{원} \times 2\text{명} = 160,000\text{원}$

- (위탁교육비) 교육서비스 전문 기관에 의뢰하여 운영할 때 필요한 경비로 직급별 소통·공감 역량강화 과정(4회) 운영비

※ 기존 자체, 비숙박으로 운영하던 직급별 소통·공감 역량강화 과정을 1박2일 과정으로 위탁 운영 예정임에 따라 위탁교육비 예산 증액(자체운영→위탁, 비숙박→숙박)

- (급량비) 직무요일학교*(1회) 연수생들에게 석식 제공을 위한 단체급식비

* 일과 후 특정 요일 저녁시간을 통해 직무역량을 강화하는 연수로 3시간씩 6일 간 운영

- (현장연수경비, 차량임차료) 현장체험연수(4회) 운영에 필요한 각종 시설 입장료, 문화체험비(1인당 평균 20,000원)와 차량임차료 편성

- (국내여비) 연수 과정 기획, 현장체험연수 운영과 기타 업무 관련 회의, 교육연수 등에 따른 출장 여비 반영

- (사업추진업무추진비) 연수생 다과비(1일 1인당 1,800원), 현장체험연수 연수생 식사비(1일 1인당 14,000원), 행정연수협의회 운영, 연수 기획을 위한 협의회 등에 필요한 업무추진비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 연수운영

- 교육현장 역량 제고를 위한 집합연수 32과정, 원격연수 65과정 기획·운영

- 신규임용예정자~5급 지방공무원 대상 직급별 필수 역량강화 연수(7과정, 184명)
- 계약, 물품, 보고서 작성, 교육관계법령 등 실무역량 강화 연수(14과정, 351명)
- 직무요일학교, 직급별 소통·공감 연수 등 수요자 맞춤형 연수(11과정, 316명)
- 상시 원격연수 운영(65과정, 3,600명)

※ 이수자 인원 수는 10월~12월 수치를 예측하여 반영함

- 연수 설문조사, 행정연수협의회 등을 통해 지속적으로 교육수요자의 요구를 발굴·반영함으로써 만족도를 높이고 연수 기획 다양성 제고

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 지방공무원연수운영		169,683	196,044	△26,361	
1) 연수운영		169,683	196,044	△26,361	
가) 행사용품비	10,000원×53종×27회=	14,310	14,400	△90	
나) 인쇄비	10,000원×68부×27회=	18,360	28,160	△9,800	
다) 원고료	10,000원×75매×27회=	20,250	25,600	△5,350	
라) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×8명×27회=	54,000	64,000	△10,000	
마) 강사실비경비	30,000원×8명×27회=	6,480	6,720	△240	
바) 시험수당	582,500원×1회=	583	1,124	△541	
사) 위탁교육비	10,000,000원×4회=	40,000	29,000	11,000	
아) 급량비	8,000원×25명×6회=	1,200	4,400	△3,200	
자) 현장연수경비	20,000원×30명×4회=	2,400	5,000	△2,600	
차) 차량임차료	700,000원×4대=	2,800	7,000	△4,200	
카) 국내여비(관내)	20,000원×4명×18일=	1,440	1,680	△240	
타) 국내여비(관외)	80,000원×4명×6일=	1,920	1,920	0	
파) 사업추진업무추진비	20,000원×11명×27회=	5,940	7,040	△1,100	

연수과정	운영시수	운영시기	(예정)인원	대상
합 계	494		775	
[1] 지방공무원 직급별 필수 교육 [6과정]				
소 계	210		180	
① 신규 지방공무원 역량 강화 과정	35	4월	35	9급 신규임용자
② 신규임용예정자 기본교육 과정	70	9월	35	9급 신규임용예정자
③ 8급 공무원 필수역량 강화 과정	21	4월	30	8급
④ 7급 공무원 필수역량 강화 과정	35	5월	30	7급
⑤ 6급 공무원 필수역량 강화 과정	35	6월	30	6급
⑥ 5급 공무원 필수역량 강화 과정	14	5월	20	5급
[2] 지방공무원 전문성 신장을 위한 실무·역량 교육 [12과정]				
소 계	189		335	
① 정보화 실무 과정(기초)	14	1월	25	전체
② 정보화 실무 과정(심화)	14	3월	25	전체
③ 직무강사 양성 과정	21	4월	20	전체
④ 계약 실무 과정	21	5월	40	전체
⑤ 공유재산 및 물품관리 과정	14	6월	30	전체
⑥ 미래역량 강화 과정	14	6월	30	전체
⑦ 교육시설물 관리 실무능력 향상 과정	14	6월	30	6급 이하
⑧ 노사관계의 이해 과정	14	7월	25	전체
⑨ 학교행정관리 전문가 리더십 향상 과정	14	7월	30	6급 이상
⑩ 학교행정 실무능력 향상 과정	14	7월	30	7급 이하
⑪ 보고서 작성 과정	21	10월	25	지방공무원
⑫ 교육정책 및 관계 법규 이해 과정	14	11월	25	지방공무원
[3] 지방공무원 수요자 중심의 맞춤형 연수 [9과정]				
소 계	95		260	
① 직무 요일학교(1기)-보고서 역량 강화	18	4월	25	6급, 7급
② 직무 요일학교(2기)-스피치 및 프리젠테이션	16	9월	25	전체
③ 문화체험과 함께하는 힐링 과정(1기)	7	2월	30	전체
④ 문화체험과 함께하는 힐링 과정(2기)	7	5월	30	전체
⑤ 문화체험과 함께하는 힐링 과정(3기)	7	11월	30	전체
⑥ 직급별 소통·공감 역량강화 과정(1기)	10	7월	40	8급, 9급
⑦ 직급별 소통·공감 역량강화 과정(2기)	10	8월	30	7급
⑧ 직급별 소통·공감 역량강화 과정(3기)	10	9월	30	6급
⑨ 직급별 소통·공감 역량강화 과정(4기)	10	10월	20	5급 이상

근로자연수운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육연수부	소관별예산서 : 278쪽
정책사업 : 인적자원운용	단위사업 : 교직원역량강화	세부사업 : 근로자연수운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
근로자연수운영	25,580	26,524	△944	△3.6	자체	25,580	
					특교		
가. 교육공무직원연수운영	25,580	26,524	△944	△3.6	자체	25,580	
					특교		

가 교육공무직원연수운영

소관별예산서: 278쪽

담당자: 이호영

교육연수부담당: 이강의 (☎902-1310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육공무직원연수운영	24,831	26,524	25,580	26,524	△944	△3.6

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
26,859	28,202	25,580					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「전국학교비정규직노동조합 단체협약」 제48조
- ② 목적: 교육현장 지원을 위한 교육공무직원의 기본 역량 향상과 교육공동체 의식 및 조직경쟁력 강화
- ③ 사업내용: 신규 교육공무직원의 신속한 교육현장 적응을 위한 기본 역량 교육 실시(2과정), 학교 행정실무 역량을 제고하기 위한 컴퓨터 활용 능력, 에듀파인, 업무포털 등 기초행정 연수 운영(2과정), 인문학적 소양 및 공동체 의식 함양을 위한 문화예술 및 현장체험 연수(6과정)
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 25,580천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 연수운영: 교육공무직원 교육훈련 10과정 운영을 위한 제경비
 - (행사용품비) 도자기, 목공, 원예 등 각종 만들기 교과목에 필요한 재료비 (개당 40,000원), 연수 운영에 필요한 필기구 등 용품비(1인당 1,500원)
 - (인쇄비) 연수교재 제작비(20,000원×인원수+16권*), 연수생 명찰(개당 3,000원), 현수막 제작비(개당 50,000원) 등
- * 14권 = 기록물 보관용 8권 + 자체 보관용 6권

- (원고료, 강사수당, 강사실비경비) 「예산편성 지침」에 따른 원고료 지급 단가(PPT 1매당 1만원), 강사수당 지급단가*(일반1급), 평균 강사여비 지급 단가(30,000원)를 기준으로 전체 교과목 개수 및 연수시간을 반영하여 산정
* 일반1급 기준 250,000원 = 기본 160,000원 + 초과 1시간 90,000원
- (현장연수경비, 차량임차료) 현장체험연수(2회) 운영에 필요한 각종 시설 입장료, 문화체험비(1인당 평균 20,000원)와 차량임차료 편성
- (사업추진업무추진비) 연수생 다과비(1일 1인당 1,800원), 현장체험연수 연수생 식사비(1일 1인당 14,000원), 연수 기획을 위한 협의회 등에 필요한 업무 추진비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 연수운영

- 집합연수 10과정, 원격연수 57과정 기획·운영

- 상·하반기 교육공무직원 신규임용예정자 기본 연수(2과정, 122명)
- 정보화 등 실무 역량 강화 연수(3과정, 74명)
- 문화적 감성 함양을 위한 연수(5과정, 123명)
- 상시 원격연수 운영(57과정, 6,000명)

※ 이수자 인원 수는 10월~12월 수치를 예측하여 반영함

- 교육공무직원 실무 능력 강화와 기본 소양 함양을 통해 교육현장 지원 역량 향상

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교육공무직원연수운영		25,580	26,524	△944	
1) 연수운영		25,580	26,524	△944	
가) 행사용품비	10,000원×58종×10회=	5,800	5,700	100	
나) 인쇄비	10,000원×55부×10회=	5,500	7,200	△1,700	
다) 원고료	10,000원×24매×10회=	2,400	3,000	△600	
라) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×3명×10회=	7,500	7,500	0	
마) 강사실비경비	30,000원×3명×10회=	900	900	0	
바) 급량비	0=	0	264	△264	
사) 현장연수경비	20,000원×32명×2회=	1,280	660	620	
아) 차량임차료	700,000원×1대×2회=	1,400	700	700	
자) 사업추진업무추진비	20,000원×4명×10회=	800	600	200	

연수과정	운영시수	운영시기	(예정)인원	대상
합 계	57		386	
[1] 교육공무직원 기본소양·소통 연수 [10과정]				
소 계	57		386	
① 교육공무직원 문화적 감성 함양 과정(1기)	3	1월	24	교육공무직
② 교육공무직원 문화적 감성 함양 과정(2기)	3	1월	24	교육공무직
③ 교육공무직원 문화적 감성 함양 과정(3기)	3	8월	24	교육공무직
④ 교육공무직원 문화적 감성 함양 과정(4기)	3	8월	24	교육공무직
⑤ 몸과 마음을 채우는 힐링테라피(1기)	5	2월	30	교육공무직
⑥ 몸과 마음을 채우는 힐링테라피(2기)	5	9월	30	교육공무직
⑦ 교육공무직원 정보화 교육 과정	14	2월	25	교육공무직
⑧ 교육공무직원 기초행정 알기 과정	7	8월	25	교육공무직
⑨ 교육공무직원 신규임용예정자 교육(1기)	7	2월	120	교육공무직 신규
⑩ 교육공무직원 신규임용예정자 교육(2기)	7	8월	60	교육공무직 신규

교육연구운영지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육연수부/교육정책연구소	소관별예산서 : 279쪽
정책사업 : 교수학습활동지원	단위사업 : 장학및연구	세부사업 : 교육연구운영지원

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육연구운영지원	383,960	373,220	10,740	2.8	자체	383,960	
					특교		
가. 학습연구년제운영지원	3,230	5,520	△2,290	△41.5	자체	3,230	
					특교		
나. 정책연구운영지원	265,330	246,450	18,880	7.7	자체	265,330	
					특교		
다. 현장연구회운영지원	115,400	121,250	△5,850	△4.8	자체	115,400	
					특교		

가 학습연구년제운영지원

소관별예산서: 279쪽

담당자: 조은주

교육연수부담당: 이강의 (☎902-1310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학습연구년제운영지원	4,880	5,520	3,230	5,520	△2,290	△41.5

증기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
3,800	3,950	3,230					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「교육공무원법」 제40조 및 「교원 등의 연수에 관한 규정」 제3장 특별연수
- ② 목적: 교사의 전문적이고 자율적인 교육연구 지원을 통해 교사 개인의 성장과 성과공유를 통한 교육공동체의 발전
- ③ 사업내용: 위탁기관(인근대학)에서 지도교수와 매칭하여 1:1 멘토링 실시, 연구주제와 관련된 자율적인 연구 활동 운영, 연 3회 보고회를 통한 성과공유
※ 위탁기관: 공주교육대학교, 공주대학교, 한국교원대학교
- ④ 사업기간: 2024. 3. 1. ~ 2024. 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 3,230천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학습연구년제운영 : 양질의 연구활동 지원을 위한 국내여비, 협의회비 등 제경비 및 연구성과 공유를 위한 연구 보고회 운영 행사용품비

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학습연구년제운영

- (자율연구) 교원 특별연수 대상자가 희망하는 인근 대학(공주교대, 공주대, 한국교원대)을 위탁기관으로 지정하여 운영(10명)
 - ※ 위탁기관은 지도교수 1:1 멘토링 운영, 자체 연수 프로그램 마련 및 연구활동 장소 지원
- (정책연구) 정책연구소에서 정책관련 연구활동을 주2회 이상 정기적으로 운영(2명)
- 교원 특별연수 보고회 3회 실시(연구과정 보고회 5월, 중간 보고회 8월 운영, 최종보고회 2024년 1월 예정)를 통한 성과 공유
- 교육 관련 현안에 대한 자율적이고 전문적인 연구 활동 지원으로 교사의 개인적인 성장 도모
- 학교 현장에 중심을 둔 실천연구를 통한 학교 교육과정 운영 지원 활성화

※ 학습연구년제(교원 특별연수) 연구활동 현황

분야	순	소속	연구주제	연구기관
자율연구	1	유치원	그림책을 활용한 생태전환교육 실천 연구	한국교원대
	2		세종유아생태체험센터에 다녀온 유아들의 경험과 학급 교육과정 연계 방안 연구	한국교원대
	3	초등	生(생)生(생)한 세종교육을 위한 청소년 자살 예방 프로그램 개발	공주교대
	4		학교숲·학교공간을 활용한 생태전환교육 학교적용사례 연구	공주대
	5		포스트휴먼 담론에 기반한 세종미래교육 발전 방안 탐색	한국교원대
	6		국제 교류 수업 방안 연구	공주교대
	7	중등	체험중심의 생태전환교육으로 [세종환경시민] 만들기 프로그램개발	공주대
	8		미디어 리터러시 역량 강화 및 교육 체계 확립 방안 연구	한국교원대
	9		세종교육 비전 실현을 위한 세종형 고등학교 교육회복 지원 방안 연구	한국교원대
	10		메타버스를 활용한 수학교육 활성화 방안	공주대
정책연구	11	중등	4차 산업시대 SWAI를 활용한 미래 교육 교수 학습 설계 방안	정책연구소
	12		세종형 미래학교 정착을 위한 학교자치 적용방안 연구	정책연구소

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 학습연구년제 운영지원		3,230	5,520	△2,290	
1) 학습연구년제 운영		3,230	5,520	△2,290	
가) 인쇄비	10,000원×30부×5회=	1,500	2,800	△1,300	
나) 국내여비(관내)	80,000원×3명×2일=	480	600	△120	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×25명×2회=	1,000	1,120	△120	
라) 행사용품비	10,000원×25종×1회=	250	1,000	△750	

나 정책연구운영지원

소관별예산서: 279쪽

담당자: 배소희

교육정책연구소담당: 현영임 (☎902-1360)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
정책연구운영지원	188,031	600,550	265,330	246,450	18,880	7.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
265,010	265,010	265,330					비대상	비대상	반영

2. 사업개요

① 근거

- 「세종특별자치시교육청 행정기구 설치조례」
- 「세종특별자치시교육청 행정기구 설치조례 시행규칙」 제18조 2항
- 「세종특별자치시교육청 정책연구용역 관리 조례」 제3조, 제4조

② 목적: 세종교육 정책방향, 역점과제, 학교현장의 요구 등에 기초하여 연구를 수행하고 결과 및 성과를 공유

③ 사업내용

- 정책연구운영
 - 연구수행: 연구 과제 선정, 연구자 초빙, 연구 과정 제반 사항 지원
 - 용역심의: 정책연구용역심의위원회 개최를 통한 용역 과제 등 심사
- 정책연구공유
 - 연구공유: 주요 정책에 대한 연구 결과 공유 및 발전 방향 탐색, 정책 연구 주제에 따른 보고회 대상과 방법 등 확대 운영

- 연구기관 단체 협력: 전국 교육정책연구소 네트워크 공동 연구 과제 발굴, 공동워크숍 실시
- 정책연구 홍보: 정책 연구 결과 카드 뉴스 제작, 동영상, 언론 광고 등 미디어 홍보 실시
- 교육정책연구소운영경비: 사무실 및 세미나실 운영에 따른 경비

④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 2024. 12. 31.

⑤ 총사업비: 265,330천원

3. 편성 내용 및 사유

① 정책연구운영: 교육청, 직속기관, 학교가 요청하는 정책·현안연구 수행 및 연구용역심의를 위한 제경비

- 연구수행: 정책·현안 연구의 질 확보를 위한 연구(자문)수당, 인쇄비, 여비, 협의회비, 도서구입비

- 기간: 2024. 1. ~ 2024. 12.
- 구성: 정책연구* 3건, 현안연구** 4건
 - * 세종교육 역점과제 구현과 미래지향적 정책개발을 목적으로 6개월 내외 수행
 - ** 교육 현안에 대응하고 해결방안 모색을 목적으로 3개월 내외 수행
- 내용: 교육청, 직속기관, 학교현장에서 요청하는 연구수행
- 방법: 연구주제 관련 교육전문가(교수급) 초빙 및 부서 내 전문연구원 수행

- 조사용역: 정책·현안연구 수행에 따른 전문 설문조사업체 용역비

- 기간: 2024. 1. ~ 2024. 12.
- 횟수: 설문조사 4회(정책2건, 현안 2건)
- 내용: 정책·현안연구 수행별 설문 실시(교직원, 학부모, 학생 등)

- 정책연구용역심의위원회: 심의 운영에 필요한 위원회참석수당, 여비 편성

- 기간: 2024. 1. ~ 2024. 12.
- 내용: 각 부서별 정책연구용역 예산편성을 위한 과제제안서 검토 및 심의
- 개최: 예산 편성 시기에 따라 매년 약 2회~3회 진행

- 정책연구용역: 「학교교육과 교육공동체의 미래에 관한 교육주체 속의 포럼 심화 연구」 학술연구용역비(40,000천원)

- 연구명: 학교교육과 교육공동체의 미래에 관한 교육주체 속의포럼 심화 연구
- 기간: 2024. 2. ~ 2024. 7. (6개월)
- 내용: 다양한 교원 세대 및 교육주체 간 ‘좋은 교육’의 모습과 내용에 관한 열린 합의와 실천적 기획을 통해 교원 효능감 제고 및 현장의 요구에 기반한 실효성 있는 정책 대안 마련
- 활용: 학교 현장 교원의 요구에 부응하는 교육청 정책 수립 기본 방향 활용

② 정책연구공유: 정책·현안연구 수행 결과 공유 및 홍보를 위한 제경비

- 연구공유: 연구결과 및 주요 교육 현안 나눔을 위한 강사수당, 여비, 콘텐츠 제작료(영상제작), 인쇄비, 협의회비, 행사용역비 편성

- 기간: 2024. 1. ~ 2024. 12. (월1회, 긴급 현안·조정 필요시 횟수 조정)
- 대상: 교직원, 학부모, 일반시민
- 방법: 세미나, 공청회, 정책연구포럼 등
- 내용: ① 정책·현안연구 착수-중간-최종 보고회
② 교육주체에게 연구 결과 공유 및 의견수렴이 필요한 사항

③ 교육정책연구소운영경비: 사무실 운영 및 세미나실 대관에 따른 임차료, 관리비, 관리용역비, 소규모수선비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 정책연구운영

- 정책연구: 세종교육 역점과제 구현과 미래지향적 정책개발

과제명	수행 기간
세종시법 교육분야 개정 정책연구	2~6월
세종 경계선지능 학생 지원을 위한 기초 연구	3~7월
세종 학생해양수련원 중장기 운영 방안 연구	3~7월
세종 교원 교육 모델 개발 연구	5~9월

- 현안연구: 교육 현안에 대응하고 해결방안을 모색

과제명	수행 기간
세종시 교육균형발전 지표 개발 연구	3~5월
세종 협력 수업 운영 방안 연구	8~10월
방학 중에도 아이들의 성장이 멈추지 않는 세종교육	8~10월
세종 비진학 청소년 삶의 현황 및 교육환경 조사	8~10월
9·4 집회 이후 '좋은 교육'에 대한 세종 MZ 교원들의 속의 포럼 분석	9~11월
세종 경계선 지능 학생 지원을 위한 교원 기초 연수 프로그램 개발	11~12월

- 연구용역

과제명	수행 기간
2023년 세종교육 종단연구(3차) - 학교혁신과 학생성장 -	1 ~ 12월
세종 교육시민 네트워크 활성화를 통한 미래교육 생태계 구축 방안	9 ~ 12월
2025년 고교학점제 전면 도입에 따른 고교 체제 개편 방안 연구	9 ~ 12월

② 정책연구공유

- 세종교육정책공유: 주요 정책 연구 결과 발표 및 토론

순	주제	시기	참가현황
1	세종시법 교육분야 개정 정책연구 공청회	6.26.	교직원, 시민 등 135명
2	느린학습자 지원을 위한 정책연구 토론회 (세종 경계선지능 학생 지원을 위한 기초연구 최종보고회)	7.20.	교직원, 시민 등 62명

- 정책연구홍보: 교육정책연구 결과 홍보 및 공유

순	주제	시기
1	세종 경계선 지능 학생 지원을 위한 기초 연구	11월
2	방학 중에도 아이들의 성장이 멈추지 않는 세종교육	12월

③ 교육정책연구소운영경비

- 세미나실 운영: 연구보고회 및 교육청, 유관기관(단체) 등 대관(월 평균 22회)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 정책연구운영지원		265,330	246,450	18,880	
1) 정책연구운영		154,980	205,200	△50,220	
가) 사무용품비	10,000원×10종×30회=	3,000	3,500	△500	
나) 인쇄비	10,000원×180부×7회=	12,600	21,000	△8,400	
다) 우편요금	0=	0	600	△600	
라) 자문수당(초과포함)	110,000원×30명×3회=	9,900	7,000	2,900	
마) 도서구입비	20,000원×50권=	1,000	3,000	△2,000	
바) 국내여비(관내)	20,000원×22명×10일=	4,400	8,400	△4,000	
사) 국내여비(관외)	80,000원×4명×4회=	1,280	0	1,280	
아) 사업추진업무추진비	20,000원×18명×15회=	5,400	8,400	△3,000	
자) 기타용역비(조사용역)	5,000,000원×2회=	10,000	40,000	△30,000	
차) 연구수당(초과포함)	110,000원×30명×20회=	66,000	67,500	△1,500	
카) 위원회참석수당(초과포함)	140,000원×5명×2회=	1,400	1,400	0	
타) 위원실비경비	0=	0	400	△400	
파) 정책연구용역	40,000,000원×1건=	40,000	44,000	△4,000	
2) 정책연구공유		29,050	41,250	△12,200	
가) 사무용품비	10,000원×15종×7회=	1,050	1,050	0	
나) 인쇄비	10,000원×200부×5회=	10,000	17,000	△7,000	
다) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×2명×4회=	2,000	2,000	0	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×75명×2회=	3,000	4,000	△1,000	
마) 심사수당(초과포함)	60,000원×8명×4회=	1,920	2,800	△880	
바) 편집수당	0=	0	1,600	△1,600	
사) 국내여비(관내)	20,000원×9명×6일=	1,080	1,680	△600	
아) 콘텐츠제작비	5,000,000원×2회=	10,000	10,000	0	
자) 원고료	0=	0	1,120	△1,120	
3) 교육정책연구소운영경비		81,300	0	81,300	
가) 임차료	1,430,000원×3실×12월=	51,480	0	51,480	
나) 시설관리비	600,000원×3실×12월=	21,600	0	21,600	
다) 관리용역비	280,000원×2종×12월=	6,720	0	6,720	
라) 소규모수선비	300,000원×5회=	1,500	0	1,500	

다 **현장연구회운영지원**

소관별예산서: 280쪽

담당자: 배소희

교육정책연구소담당: 현영임 (☎902-1360)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
현장연구회운영지원	108,240	120,250	115,400	121,250	△5,850	△4.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
115,400	115,400	115,400					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

① 근거: 2024년 정책목표 '5-1-2. 현장중심 정책 발굴'

② 목적

- 교직원이 주도하는 연구회 운영 활성화로 현장의 실천·요구와 밀착된 창의적 교육정책 개발 환경 조성
- 자발성과 협력에 기반한 학교 밖 학습공동체 구성 및 연구 활동 지원으로 교직원의 연구전문성 향상을 통한 세종교육력 향상

③ 사업내용

- 정책연구회: 본청·직속기관 부서에서 제안한 지정과제를 수행
- 실천연구회: 현장 교사들이 학교교육의 질 향상을 위해 자율적으로 과제를 선정하여 활동

④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

⑤ 총사업비: 115,400천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 현장연구회운영: 연구회별 운영 예산 지원, 우수연구회 선정 및 연구 보고서 발간에 따른 심사수당, 여비, 인쇄비, 협의회비, 연구회 운영의 질 제고를 위한 자문수당, 여비, 협의회비

- 시기: 2024. 4.~ 12.
- 대상: 교사 및 일반직(6급이하) 90팀
- 절차: 연구과제 공모* → 연구회 조직(계획서 제출) → 심사 및 선정 → 운영 및 활동결과 보고
- * 정책연구회는 본청·직속기관 각 부서에 지정과제 신청
- 기타: 현장연구회 전문가 컨설팅 지원 및 우수연구회 활동 내용 공유 실시

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 현장연구회운영

- 현장연구회 운영 현황

- 정책연구회: 교육현장 개선을 위한 정책 개발 지원(15팀, 157명)
- 실천연구회: 학교 교육력 향상을 위한 연구 활동(68팀, 844명)

※ 2023년 연구회 운영 현황 별도 첨부

- 현장연구회 운영 지원

- 현장연구회 질 제고를 위한 전문가 컨설팅 실시(4회)
- 원활한 행재정적 지원을 위한 SNS 소통방 운영(152명)
- 2023 현장연구회 운영성과 중간·최종나눔회 개최(10월, 12월)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 현장연구회운영지원		115,400	121,250	△5,850	
1) 현장연구회운영		115,400	121,250	△5,850	
가) 인쇄비	10,000원×300부×1회=	3,000	7,700	△4,700	
나) 사업추진업무추진비	20,000원×15명×5회=	1,500	1,700	△200	
다) 연구회운영비	1,200,000원×90팀=	108,000	108,000	0	
라) 사무용품비	10,000원×45종×2회=	900	930	△30	
마) 자문수당(초과포함)	50,000원×8명×2회=	800	800	0	
바) 국내여비(관내)	20,000원×30명×2일=	1,200	2,120	△920	

□ 정책연구회

순	연구회명	회장명	총무명	연구 회원수(명)
1	세종미래학교 정책연구회	이○진 (종촌중)	유○희 (대평초)	8
2	초등 과학 연구회	김○연 (금남초)	최○민 (금빛초)	9
3	LOCAL 세종 연구회	안○선 (한결초)	황○진 (한결초)	11
4	세종교육정책연구회	서○선 (교원정책과)	주○훈 (교원정책과)	22
5	초기 수리력 연구회	김○현 (한결초)	정○은 (연양초)	7
6	초기 문해력 교육연구회	하○정 (보람초)	서○영 (보람초)	9
7	놀이교육연구회	박○원 (해밀초)	안○호 (소담초)	11
8	초등민주시민교육 연구회	임○지 (소담초)	심○아 (미르초)	10
9	초등 평화·통일 교육 연구회	최○을 (미르초)	박○룸 (도담초)	11
10	세종 평화·통일교육 수업 연구회	강○정 (새롬고)	김○우 (소담고)	9
11	학교와 마을을 잇는 마을교육연구회	김○수 (해밀초)	고○영 (해밀초)	8
12	교사행정프로그램 연구회	손○권 (두루초)	김○철 (두루초)	6
13	디깅모멘텀(Digging Momentum)	여○숙 (행정지원과)	최○솔 (보람고)	11
14	세종교육정책 실천연구회	이○은 (교육원)	현○희 (안전체험교육원)	18
15	너울가지	김○수 (화해중재원)	최○ (화해중재원)	14

□ 실천연구회

순	연구회명	회장명	총무명	연구 회원수(명)
1	민트초교(민주주의교육 트렌드를 이끄는 초등 교육 연구회)	김○태 (다정초)	강○진 (다정초)	17
2	토·토·즐 (토의토론을 통한 즐거운 성교육)	송○은 (조치원중)	유○희 (어진중)	11
3	그·사·이 (그림책 읽어주는 교사들의 수업 이야기)	이○진 (두루초)	이○이 (두루초)	15
4	세종 초등 SW·AI 연구회	김○이 (참샘초)	정○영 (부강초)	13
5	세종초등체육교육연구회	김○목 (늘봄초)	최○수 (늘봄초)	24
6	디지털교육 혁신 연구회	김○훈 (조치원대동초)	심○선 (소정초)	13
7	인공지능(AI)기반 초등세종교육연구회	문○혁 (보람초)	황○락 (전의초)	11
8	거꾸로교실	김○나 (도담중)	백○경 (다정중)	20
9	세종 동화창작 교육 연구회	임○원 (전의초)	이○ (한결초)	15
10	세종 고등학교 진로와 직업 교과 연구회	홍○기 (한솔고)	오○학 (다정고)	11
11	세종국어교육연구회	이○미 (보람중)	유○원 (세종고)	23
12	ON책, 책을 켜는 연구회	배○희 (종촌초)	박○희 (새움초)	17
13	세종시 AI 아키텍처 교육 연구회	김○중 (도원초)	박○빈 (으뜸초)	20
14	세종 문해력 실천연구회	최○정 (참샘초)	박○아 (새움초)	12
15	BETA(Book, Environment, Think, Act)	빈○라 (소정초)	홍○미 (한결초)	8
16	세종초등상담연구회	장○일 (두루초)	김○정 (가득초)	30
17	EDU FLY(교육에 날개를 달다)	조○우 (장기초)	김○훈 (장기초)	15
18	일정으로 하나되는 학급운영	정○정 (다정중)	노○령 (다정고)	10
19	심상으로 상상	김○지 (다정중)	이○재 (다정중)	10

순	연구회명	회장명	총무명	연구 회원수(명)
20	초등수학교육연구회	이○한 (나래초)	정○우 (참샘초)	11
21	세종특수교육협동놀이연구회	조○실 (양지초)	주○림 (조치원교동초)	10
22	메타버스에서 융합하기	김○수 (두루고)	이○환 (보람고)	8
23	IB형 생각자람수업 실천연구회	위○람 (소정초)	박○록 (전동초)	20
24	장애학생 의사소통 연구회	홍○녀 (한결초)	차○영 (으뜸초)	9
25	그리야 세종초등국어교과연구회	이○혜 (대동초)	예○지 (두루초)	18
26	보.너.수. (보드게임으로 너와 내가 만드는 수업)	백○이 (소담초)	원○현 (소담초)	8
27	인성 교육 연구회, 인연	전○지 (나성초)	금○민 (나성초)	8
28	초등토론연구회	변○옥 (새뜸초)	이○진 (종촌초)	8
29	세종음악수업탐구공동체	최○온 (장기초)	박○웅 (도담초)	11
30	세종교육연극연구회 빈 의자	이○곤 (연서초)	오○란 (아름초)	17
31	세종발명교육 실천연구회	송○선 (참샘초)	김○주 (참샘초)	12
32	초등 체육·놀이 교육연구회	이○민 (연봉초)	이○빈 (두루초)	19
33	크레센도 (초등 챔버 오케스트라 연구회)	박○주 (보람초)	김○혜 (아름초)	18
34	Teacher Heart saver	한○희 (세종장영실고)	김○희 (세종장영실고)	9
35	유아평가 새철로	이○영 (나래유)	최○아 (늘봄유)	8
36	중등 도덕윤리교육연구회	김○성 (새롬고)	박○래 (한솔고)	8
37	쓰담쓰담 그림책 교육 연구회	전○진 (해밀초)	이○진 (연양초)	18
38	세종 에듀테크 연구회(유초등)	윤○범 (두루초)	여○환 (나래초)	12
39	디지털 네이티브와 학교 생활 100배 즐기기	정○희 (두루중)	이○연 (한솔중)	8

순	연구회명	회장명	총무명	연구 회원수(명)
40	협력적 수업 성찰 연구회	김○종 (새움초)	김○원 (부강초)	9
41	세종 에듀테크 연구회(중등)	신○환 (새롬고)	이○우 (한솔중)	14
42	세종대안교육연구회	이○배 (고운중)	이○정 (소담고)	20
43	교사교육과정연구회	이○용 (보람초)	유○열 (도담초)	9
44	누리-이음 교육 연구회	김○수 (누리학교)	김○희 (누리학교)	10
45	배움이 있는 교육과정 실천을 위한 ‘녹색누리회’	정○혜 (누리학교)	김○지 (누리학교)	12
46	(미.소.함) 미술로 소통하고 함께 성장하는 공동체	박○아 (부강초)	이○은 (부강초)	8
47	장애학생 취업 잡(JOB) 고(GO) 연구회	김○재 (세종고)	서○길 (반곡고)	10
48	아! 쉬움 (아주 쉬운 수학 배움)	김○정 (반곡초)	문○성 (반곡초)	9
49	채움	진○현 (양지고)	이○원 (고운고)	8
50	세종고등보건교육연구회	김○아 (다정고)	박○희 (국제고)	8
51	B.T.S.(Behavior To Special) 유아특수교육연구회	전○령 (종촌유)	박○환 (해밀유)	20
52	놀이마블 연구회	김○아 (가득유)	유○빈 (늘봄유)	8
53	세종음악창작교육연구회	염○운 (대평초)	이○용 (연세초)	8
54	사(四). 보(報). 작(作).	김○영 (여울초)	최○지 (나성초)	9
55	에플(에듀플레이)	김○미 (여울초)	조○선 (여울초)	8
56	주교(敎)야독	홍○아 (여울초)	김○원 (여울초)	9
57	세종 전문상담 실천연구회	박○영 (글벗중)	최○찬 (연양초)	16
58	티쳐스 필름 (세종 교육영상 제작 연구회)	송○진 (양지초)	조○근 (연봉초)	10
59	세종초등피지컬컴퓨팅 연구회	최○훈 (연동초)	김○범 (새롬초)	9

순	연구회명	회장명	총무명	연구 회원수(명)
60	생각을 키우는 그림책 수업 연구회	강○진 (새움초)	강○진 (양지초)	8
61	세종중등생명과학과교육연구회	이○현 (한솔고)	윤○희 (한솔고)	20
62	세종형 미래기반 교육과정 연구회	나○엽 (도담초)	이○주 (도담초)	8
63	세종보건교육연구회	임○혜 (늘봄초)	허○아 (조치원교동초)	14
64	그린 스텝 실천 연구회	이○호 (글벗초)	이○은 (부강초)	10
65	세종 배움의 공동체 연구회	강○돌 (새움중)	김○영 (솔빛초)	10
66	세종지리교사모임	신○연 (소담중)	곽○정 (소담중)	8
67	말랑말랑 영어 이야기 속으로 Go!	최○리 (한결초)	오○희 (한결초)	9
68	지속가능한 미래를 위한 꿈나무 연구회	김○솔 (여울초)	김○영 (다정초)	8

유아교육운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 유아교육부	소관별예산서 : 280쪽
정책사업 : 교수학습활동지원	단위사업 : 유아교육	세부사업 : 유아교육운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
유아교육운영	580,518	492,620	87,898	17.8	자체	580,518	
					특교		
가. 유아교육운영내실화지원	113,100	112,200	900	0.8	자체	113,100	
					특교		
나. 유아교육공동체역량강화	103,880	87,040	16,840	19.3	자체	103,880	
					특교		
다. 세종유아생태체험센터운영	363,538	293,380	70,158	23.9	자체	363,538	
					특교		

가 유아교육운영내실화지원

소관별예산서: 280쪽

담당자: 장유진

유아교육부담당: 박해연 (☎320-1350)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
유아교육운영내실화지원	250,312	112,200	113,100	112,200	900	0.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
130,450	150,350	113,100					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년 유아교육부 기본계획
- ② 목적: 유아·놀이중심 교육자료 보급과 마을배움터 운영으로 유치원 아이다움 교육과정 내실화 지원
- ③ 사업내용: 온라인 콘텐츠(2편) 및 놀이관련 자료(2종) 개발·보급, 마을배움터 운영 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 113,100천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 유아교육운영지원: 온라인 콘텐츠(2편) 및 놀이관련 자료(2종) 개발·보급, 마을배움터 운영 지원을 위한 제경비
 - (온라인 콘텐츠 개발·보급) 온라인 콘텐츠 제작비, 개발·검토수당, 사업추진업무 추진비, 행사용품비, 강사수당

- 개발 기간: 2024. 4. ~ 9.
- 개발진 구성: 개발위원 10명, 검토위원 5명
- 협의회: 개발협의회 10회, 검토 및 보고회 4회
- 내 용: 온라인 콘텐츠 2편 제작(세종 옛이야기), 놀이관련 자료 2종
- 보 급: 유아교육부 누리집, 세종시교육청 유튜브 탑재(2024.9.), 현장 배부

- (마을배움터 운영) 마을배움터 운영비(사립유 2개원)

- 기간: 2024. 3. ~ 12.
- 대상: 세종시 사립 유치원 2개원
- 내용: 유치원과 마을이 함께 만들어가는 교육과정
- ※ 마을배움터란? 유치원을 둘러싸고 있는 마을의 숲, 생태, 문화, 역사, 직업 등을 체험학습 공간으로 활용하며 유치원과 마을이 협력하여 만들어가는 교육과정

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 유아교육운영지원

- 원격수업 지원을 위한 온라인 콘텐츠 4편 및 안내영상 제작 및 보급
 - ※ 세종의 옛이야기, 인성교육, 식생활교육, 기본생활습관, 안내영상 각 1편 제작
 - ※ 개발위원 20명, 검토위원 5명, 개발위원 협의회(6회), 검토회(2회)
 - ※ 유아교육부 누리집 및 세종교육청 유튜브로 보급(9월) 및 만족도 조사(12월)
- 마을배움터 운영비 원당 2,000천원 지원(3월)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 유아교육운영내실화지원		113,100	112,200	900	
1) 유아교육운영지원		113,100	112,200	900	
가) 온라인콘텐츠제작비	20,000,000원×2편=	40,000	80,000	△40,000	
나) 놀이자료제작용역비	20,000,000원×2종=	40,000	0	40,000	
다) 개발수당(초과포함)	60,000원×10명×10회=	6,000	4,000	2,000	
라) 검토수당(초과포함)	60,000원×5명×5회=	1,500	1,000	500	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×10회=	2,000	2,000	0	
바) 행사용품비	10,000원×30종×10회=	3,000	1,000	2,000	
사) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×2명×2회=	1,000	1,500	△500	
아) 강사수당(일반2-초과포함)	0=	0	1,500	△1,500	
자) 홈페이지유지	850,000원×12월=	10,200	10,200	0	
차) 사립유(마을배움터운영비)	1,500,000원×2개원=	3,000	4,000	△1,000	
카) 국내여비(관내)	20,000원×4명×40일=	3,200	4,000	△800	
타) 국내여비(관외)	80,000원×4명×10일=	3,200	3,000	200	

나 유아교육공동체역량강화

소관별예산서: 281쪽

담당자: 장유진

유아교육부담당: 박해연 (☎320-1350)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
유아교육공동체역량강화	104,277	100,340	103,880	87,040	16,840	19.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
150,000	160,000	103,880					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년 유아교육부 기본계획
- ② 목적: 유치원 교육공동체의 역량강화 및 교육공동체 맞춤형 상담 지원
- ③ 사업내용: 유치원 교직원 워크숍, 유아·학부모·교직원의 심리·정서 지원을 위한 방문 및 모바일 상담 운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 103,880천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 공동체역량강화: 유치원 교육공동체 협력적 관계 및 전문성 신장
 - 교육공동체 역량 강화를 위한 원고료, 행사용품비, 강사수당, 사업추진 업무추진비, 강사실비경비, 인쇄비, 시설임차료
 - (유치원 교직원 워크숍 및 연수 운영)

- 기간: 2024. 4. ~ 11.
- 대상: 유치원 원장, 원감, 부장교사, 기간제교사, 자원봉사자
- 내용: 관리자로서 전문성 및 책무성 증진, 아이다움교육과정 운영 공유, 놀이중심교육과정 이해 및 자기개발 등

- 유아, 학부모, 교직원 상담 지원을 위한 제경비
- 방문 상담비, 모바일 상담비, 심사수당, 성과보고회
- (학부모 상담 운영)

- 방문 상담
 - 기간: 2024. 3. ~ 12.
 - 대상: 세종시 유아·학부모·교직원 250명(1,250회기 지원)
 - 내용: 양육코칭, 놀이코칭 및 치료, 가족상담, 문제행동, 사회성, 유아성교육 등
1회 50분 상담, 기본 5회기 지원, 상담료 회당 60천원
- 모바일 상담
 - 기간: 2024. 3. ~ 12.
 - 대상: 세종시 유아 및 학부모 1,000명
 - 내용: 유아 발달검사, 부모 양육태도검사, 전화상담 1회, 상담료 30천원
- 유치원 상담 성과보고회
 - 기간: 2024. 11.
 - 대상: 세종시 학부모 및 교직원 100명
 - 내용: 학부모 상담 운영의 성과 및 우수사례 공유

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 공동체역량강화

- 유치원 관리자 워크숍(원장 4월, 52명)
- 유치원 자원봉사자 연수(7월, 2회, 80명)
- 유치원 교사 마음처방전 상담 연수(5월, 17명)
- 유치원 교사 회복적평화교육 연수(8월, 14명)
- 유치원·어린이집 부장(주임)교사 워크숍(9월, 72명)
- 유치원 교사 마을생태 연수 운영(10월, 20명)
- 유치원 관리자(원감) 워크숍 운영(10월, 42명)
- 유아 및 학부모 방문 상담(150명), 모바일 상담(467명) 지원
- 유치원 학부모 상담 성과보고회 실시(6월, 48명)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 유아교육공동체역량강화		103,880	87,040	16,840	
1) 공동체역량강화		103,880	87,040	16,840	
가) 원고료	10,000원×30매×5회=	1,500	2,800	△1,300	
나) 행사용품비	10,000원×100종×5회=	5,000	3,200	1,800	
다) 감사수당(일반1-초과포함)	250,000원×6명×5회=	7,500	8,000	△500	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×66명×4회=	5,280	6,400	△1,120	
마) 감사실비경비	40,000원×2명×5회=	400	640	△240	
바) 인쇄비	10,000원×100부×5회=	5,000	2,500	2,500	
사) 시설임차료	500,000원×2실×3회=	3,000	3,000	0	
아) 방문상담비	60,000원×150명×5회=	45,000	30,000	15,000	
자) 모바일상담비	30,000원×1,000명=	30,000	30,000	0	
차) 심사수당(초과포함)	60,000원×10명×2회=	1,200	500	700	

다 세종유아생태체험센터운영

소관별예산서: 281쪽

담당자: 장유진

유아교육부담당: 박해연 (☎320-1350)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
세종유아생태체험센터	146,195	309,340	363,538	293,380	70,158	23.9

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
500,200	610,300	363,538					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년 유아교육부 기본계획
- ② 목적: 자연친화적인 생태놀이터 운영으로 교육과정 내실화 지원 및 마을의 협력과 참여를 통한 생명존중의 교육생태계 체제 형성
- ③ 사업내용: 세종유아생태체험센터 프로그램 운영(자연친화적인 생태놀이, 마을 연계 체험활동, 사계절 문화예술 프로그램), 마을과 함께하는 교육공동체 운영(마을의 인적·물적 자원 공동 발굴, 놀이터 및 텃밭 등 시설물 안전관리 등)
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 363,538천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 세종유아생태체험센터운영: 센터의 원활한 운영을 위한 제경비
 - 체험센터 홍보물 제작을 위한 인쇄비 편성
 - 센터 운영(주방·청소도구, 행사 소모품)을 위한 행사용품비 편성
 - 센터 운영(사무용품)을 위한 사무용품비 편성

- 전기, 수도, 전화요금 등 공공요금및제세 편성
- 유치원 놀이터 이용 편의성을 위한 놀이터 버스임차료 편성
 - ※ 45인승 버스 2대 지원
- 솔솔놀이터(시설물 보수, 오일스텐) 및 솔솔마루 보수를 위한 시설소규모수선비 편성
- 무선 네트워크 공사를 위한 시설공사비 편성
- 신발장, 화장실/세족실/체험실 선반, 에어컨, 자동제세동기, 장화걸이대, CCTV, 무선 네트워크 장비, 그늘막, 조형물 등 비품 구입을 위한 자산취득비 편성
- 전기, 소방, 전자경비시스템, 전산장비, 방역소독, 조경관리(수목 소독, 전지 등)를 위한 관리용역비 편성
- 물놀이형 수경시설 운영을 위한 수질검사비 편성
- 세종유아생태체험센터 실외놀이시설 정기시설검사를 위한 시설검사비 편성
- (솔솔놀이터 운영 지원) 자원봉사자 국내 여비 편성

- 기간: 2024. 1. ~ 12.(140일)
- 대상: 자원봉사자(2명)
- 내용: 솔솔놀이터 및 실외 유아용 화장실 환경 정비, 놀이 활동 지원

- (유아교육부-영대리 마을 주민 협의체 운영) 사업추진업무추진비 편성

- 기간: 2024. 1. ~ 12.
- 대상: 유아교육부 및 영대리 마을 주민(8명)
- 내용: 연간 마을 연계 체험 프로그램 내용 협의(체험 기간, 비용, 장소 등)

- (사계절 문화예술 프로그램) 유아생태교육용역비 편성

- 기간: 2024. 1. ~ 12.
- 대상: 체험 신청 기관
- 내용: 마당극 놀이(봄), 숲해설가와 함께 하는 생태놀이(가을), 에어바운스 물놀이(여름), 음악회(겨울)
- 방법: 계절의 감수성을 기를 수 있도록 계절에 따른 4종의 예술문화 체험을 5회차씩 제공

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 기본운영

- 세종유아생태체험센터(솔솔놀이터) 운영 계획 수립 및 안내(2월)
- 솔솔놀이터 이용을 위한 사전연수(3월~10월, 93명)
- 솔솔놀이터 체험 및 마을연계 프로그램 운영(3월~10월, 114개원, 6,258명)
 - ※ 내용: 청국장 체험, 떡 체험, 옥수수 따기, 고구마 수확, 생태놀이, 사계절 문화예술 프로그램(인형극, 에어바운스 물놀이, 마당극놀이, 음악회)
- 마을 연계 체험 활성화를 위한 영대리 주민 협의회 실시(5회, 8명)
- 마을 주민을 활용한 자원봉사자 운영(4월~10월, 4명)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 세종유아생태체험센터운영		363,538	293,380	70,158	
1) 기본운영		363,538	293,380	70,158	
가) 인쇄비	10,000원×200부×3회=	6,000	4,500	1,500	
나) 행사용품비	10,000원×50종×50회=	25,000	20,000	5,000	
다) 사무용품비	10,000원×50종×10회=	5,000	0	5,000	
라) 공공요금및제세	1,000,000원×3종×12월=	36,000	48,000	△12,000	
마) 차량임차료	300,000원×2대×240일=	144,000	78,000	66,000	
바) 냉온수기임차료	0=	0	1,020	△1,020	
사) 시설소규모수선비	1,000,000원×5종×4회=	20,000	30,000	△10,000	
아) 국내여비(관내)	20,000원×2명×140일=	5,600	4,800	800	
자) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×20회=	4,000	1,400	2,600	
차) 시설공사	10,000,000원×1종×1회=	10,000	30,000	△20,000	
카) 자산취득비	1,000,000원×10종×4회=	40,000	20,000	20,000	
타) 유아생태교육구역	2,000,000원×4종×5회=	40,000	40,000	0	
파) 전기안전관리구역	132,000원×12월=	1,584	1,800	△216	
하) 소방안전관리구역	132,000원×12월=	1,584	1,440	144	
거) 전자경비시스템구역	176,000원×12월=	2,112	1,980	132	
너) 전산장비유지관리구역	150,000원×12월=	1,800	2,040	△240	
더) 실내외방역소독구역	650,000원×12월=	7,800	8,400	△600	
러) 조경관리구역	10,000,000원×1건=	10,000	0	10,000	
머) 수질검사비	270,800원×2종×5회=	2,708	0	2,708	
버) 시설검사비	350,000원×1회=	350	0	350	

교육행정정보화관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원부	소관별예산서 : 282쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 교육행정정보화및행정서비스	세부사업 : 교육행정정보시스템운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육행정정보화관리	3,140,883	2,779,824	361,059	13.0	자체	3,109,248	
					특교	31,635	
가. 교육정보시스템실운영	251,470	449,850	△198,380	△44.1	자체	251,470	
					특교		
나. 나이스프로그램운영관리	212,621	36,953	175,668	475.4	자체	212,621	
					특교		
다. 나이스현장자문단운영	50,162	39,380	10,782	27.4	자체	50,162	
					특교		
라. 교육정보시스템유지관리	1,269,541	1,040,708	228,833	22.0	자체	1,269,541	
					특교		
마. 교육정보재해복구시스템 유지관리	135,280	125,957	9,323	7.4	자체	135,280	
					특교		
바. 교육포털시스템유지관리	1,190,174	1,031,716	158,458	15.4	자체	1,190,174	
					특교		
사. 지능형나이스(교육행정 정보시스템)운영	31,635	55,260	△23,625	△42.8	자체		
					특교	31,635	

가 교육정보시스템실운영

소관별예산서: 282쪽

담당자: 서원정

행정지원부담당: 정영권 (☎902-1370)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육정보시스템실운영	87,125	477,322	251,470	449,850	△198,380	△44.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
255,130	255,130	251,470					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「교육부 정보보안 기본지침」 제49조(정보시스템유지보수), 「전자정부법」 제56조의2, 동법 시행령 제70조의2(정보시스템 장애 예방 및 대응 등)
- ② 목적: 교육정보시스템(나이스, K-에듀파인) 등 안정적 운영
- ③ 사업내용: 부대장비(무정전전원장치, 항온항습기) 유지관리, K-에듀파인 노후 네트워크장비 교체, 시도 협의회 참석, 백업데이터 원격지 소산 등
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 251,470천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 시스템실운영관리: 교육정보시스템실 운영을 위한 제경비
 - 교육정보시스템 운영을 위한 사무용품 및 백업테이프 구입
 - 부대장비 유지관리 및 소모품 교체

- 「부대장비 유지관리 사업」 개요
 - (근거) 「전자정부법」 제56조의2(정보시스템 장애 예방·대응 등),
 - (기간) 2024. 1. ~ 2024. 12.
 - (대상) 무정전전원장치(UPS) 2대, 항온항습기 5대
 - (내용) 부대장비 정기점검(월 1회) 및 수시 점검 등

※ (산출근거)

(단위: 천 원)

항목	금액	산출기초(원)
부대장비유지관리	16,200	1,350,000원 x 12회
부대장비소모품교체	5,000	1,000,000원 x 5회
합계	21,200	

- 교육정보시스템 사업 심사·심의·선정 위원회를 위한 심사 수당
- 일반행정시스템실 및 교육정보시스템실, 교육포털시스템실 클리닝 작업
- 교육청 홈페이지 SSL(Secure Socket Layer, 통신암호화) 인증서* 연간 사용 갱신비
- * SSL 인증서: 인터넷으로 데이터 송·수신 시 암호화하기 위한 인증서
- 나이스 클라우드 운영포털에서 발송되는 시스템 이벤트 알림(장애 등)에 대한 SMS 사용 수수료

② 백업원격소산: 백업데이터 원격지 소산을 위한 제경비

- 교육정보시스템(나이스, K-에듀파인) 백업데이터를 원격지(세종특별자치시 교육청)에 소산하기 위한 여비

③ 나이스시스템운영: 나이스시스템 운영을 위한 제경비

- 운영자 교육, 협의회 관련 여비, 사업추진업무추진비

④ K-에듀파인시스템운영: K-에듀파인시스템 운영을 위한 제경비

- 운영자 교육, 협의회 관련 여비, 사업추진업무추진비
- K-에듀파인 네트워크장비 교체(L4스위치 4대)

※ (관련근거) 행정지원부-10870(2023. 9. 12) 「[수정] 교육정보시스템 보안 강화 계획(안) 보고」

※ (산출근거)

(단위: 천 원)

항목	금액	산출기초(원)
네트워크장비교체	197,300	L4스위치: 49,325,000원 x 4대

- 「K-에듀파인 네트워크장비 교체 사업」 개요
 - (근거) 「교육부 정보보안 기본지침」 제49조(정보시스템 유지보수)
 - (기간) 2024. 1. ~ 2024. 6.
 - (대상) K-에듀파인 L4스위치* 4대
 - (내용) 노후 네트워크장비 교체
 - (목적) K-에듀파인 통신대역폭의 가용성 확장
 - * L4스위치: 서버 부하 분산을 처리하는 네트워크 장비

⑤ 교육데이터통합관리시스템운영: 교육데이터통합관리시스템 구축을 위한 제경비

- 교육데이터통합관리시스템* 구축을 위한 물적기반구축TF 참석 여비
 - * 교육데이터통합관리시스템: 교육분야 데이터를 생성·수집·분석 등을 통해 체계적으로 관리 및 활용할 수 있도록 지원하는 시스템 (시도교육청 공동사업)
 - ※ (관련근거) 교육데이터담당관-4255(2023.8.2.) 「교육행정데이터통합관리시스템 물적기반 구축TF 운영관련 예산 확보 협조」, (TF 운영 기간) 2023.12. ~ 2024.11.(주 2~3회 참석)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 시스템실운영관리

- 부대장비 정기 점검 및 수시 점검 등 유지관리 수행
- 무정전전원장치(UPS) 정격용량 확충(100kVA → 200kVA)
- 부대장비 소모품 교체(항온항습기 2건)

② 백업원격소산

- 교육정보시스템 백업 데이터 원격지 소산(매주)으로 안정적 데이터 관리

③ 나이스시스템운영

- 나이스시스템 운영자 교육 참석
- 나이스시스템 운영 관련 업무 협의회 실시

④ K-에듀파인시스템운영

- K-에듀파인시스템 운영자 교육 참석
- K-에듀파인시스템 운영 관련 업무협의회 실시

⑤ 교육데이터통합관리시스템운영

- 교육데이터통합관리시스템 구축을 위한 협의회 등 참석

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교육정보시스템실운영		251,470	449,850	△198,380	
1) 시스템실운영관리		30,870	432,590	△401,720	
가) 사무용품비	10,000원×15종×10회=	1,500	1,200	300	
나) 백업테이프구입	110,000원×15개=	1,650	1,650	0	
다) 부대장비유지관리	1,350,000원×12월=	16,200	19,740	△3,540	
라) 부대장비소모품교체	1,000,000원×5회=	5,000	5,000	0	
마) 무정전전원장치구입	0=	0	215,000	△215,000	
바) 향온향습기구입	0=	0	29,000	△29,000	
사) 부대장비설치공사	0=	0	135,000	△135,000	
아) 전기시설설계	0=	0	4,000	△4,000	
자) 소화설비구축	0=	0	16,000	△16,000	
차) 소화설비설계	0=	0	3,000	△3,000	
카) 소화설비감리	0=	0	3,000	△3,000	
타) 심사수당(초과포함)	80,000원×6명×5회=	2,400	0	2,400	
파) 시스템실청소	3,700,000원×1회=	3,700	0	3,700	
하) SSL인증서사용료	300,000원×1회=	300	0	300	
거) SMS사용료	10,000원×12월=	120	0	120	
2) 백업원격소산		660	660	0	
가) 국내여비(관내)	20,000원×1명×33일=	660	660	0	
3) 나이스시스템운영		7,000	7,400	△400	
가) 국내여비(관외)	80,000원×5명×12일=	4,800	5,400	△600	
나) 사업추진업무추진비	20,000원×11명×10회=	2,200	2,000	200	
4) K-에듀파인시스템운영		203,340	5,600	197,740	
가) 국내여비(관외)	80,000원×4명×12일=	3,840	3,600	240	
나) 사업추진업무추진비	20,000원×11명×10회=	2,200	2,000	200	
다) 네트워크장비교체	49,325,000원×4대=	197,300	0	197,300	
5) 교육데이터통합관리시스템운영		9,600	3,600	6,000	
가) 국내여비(관외)	80,000원×1명×120일=	9,600	3,600	6,000	

나 나이스프로그램운영관리

소관별예산서: 282쪽

담당자: 우현정

행정지원부담당: 정영권 (☎902-1370)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
나이스프로그램운영관리	51,484	36,953	212,621	36,953	175,668	475.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
212,621	212,621	212,621					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 교육부 디지털인프라담당관-6468(2023.8.29.) 「2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준 안내」
- ② 목적: 나이스 업무프로그램에 대한 안정적 운영 및 현장 요구를 반영한 적기 지원으로 나이스 기반 행정업무 효율화
- ③ 사업내용: 나이스 업무프로그램 유지관리, 대국민서비스 이용을 위한 인증 서비스 지원, 학교생활기록부 접근권한 관리 등 나이스 업무 전반에 대한 안정적인 운영 (17개 시도교육청 공동사업)
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 212,621천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 대국민본인확인서비스운영: 대국민서비스 이용을 위한 실명/본인확인 서비스 운영
 - 대국민서비스 실명/본인 확인 처리를 위한 시도분담금(17개 시도교육청 공동사업)
- ② 학생부접근권한인증서비스운영: 학생부 접근권한 인증을 위한 서비스 운영
 - 나이스 학교생활기록부 접근권한 강화(2차 인증)를 위한 mOTP* 및 ARS 임대운영비 시도분담금(17개 시도교육청 공동사업)
 - * mOTP(Mobile One Time Password) : 모바일 단말기에서 사용하는 1회용 비밀번호
 - 나이스 학교생활기록부 접근권한 강화(2차 인증)를 위한 ARS 사용료

- ③ 나이스업무프로그램유지관리: 나이스 업무프로그램 유지관리 및 사업추진 제반경비
- 교무업무, 일반행정, 학교행정, 대국민서비스 등 나이스 응용S/W 유지보수를 위한 시도분담금(17개 시도교육청 공동사업)
 - 협의회비, 인건비, 간접비 등 나이스 프로그램 운영을 위한 사업추진 제반경비 시도분담금(17개 시도교육청 공동사업)

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 대국민본인확인서비스운영
- 대국민서비스 실명/본인 확인 서비스 지원을 위한 시도분담금(7,768천원) 송금(4월)
- ② 학생부접근권한인증서비스운영
- 학교생활기록부 접근권한 관리(2차 인증: mOTP, ARS) 운영(수시)
 - 2차 인증을 위한 임대운영 시도분담금(4,410천원) 송금(4월)
- ③ 나이스업무프로그램유지관리: 2024년 신규 사업
- ※ '23년 나이스업무프로그램유지관리는 지능형나이스TF 파견인력(세종7명) 감액 반영하여 예산 미편성

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 나이스프로그램운영관리		212,621	36,953	175,668	
1) 온라인설문조사시스템운영		0	4,766	△4,766	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	0=	0	4,766	△4,766	
2) 영재학교교무업무시스템운영		0	12,800	△12,800	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	0=	0	12,800	△12,800	
3) 대국민본인확인서비스운영		5,886	8,548	△2,662	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	5,886,000원×1기관=	5,886	7,768	△1,882	
나) 대국민서비스실명확인수수료	0=	0	560	△560	
다) 대국민서비스SSL인증서사용료	0=	0	220	△220	
4) 학생부접근권한인증서비스운영		5,022	4,927	95	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	4,501,000원×1기관=	4,501	4,410	91	
나) 학생부접근권한인증수수료	521,000원×1기관=	521	517	4	
5) 교육정보개방서비스운영		0	5,912	△5,912	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	0=	0	5,912	△5,912	
6) 나이스업무프로그램유지관리		201,713	0	201,713	신규
가) 분담금(한국교육학술정보원)	201,713,000원×1기관=	201,713	0	201,713	

나이스 프로그램 운영관리 예산 편성 근거

- 「2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준」



교육부

수신 수신자 참조

(경유)

제목 2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준 안내

1. 관련: 디지털인프라담당관-6154(2023.8.14.) "2024년 지능형 나이스 운영 지방비 예산 편성 협의회 개최 안내"
2. 위와 관련하여 "2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준"을 붙임과 같이 안내하오니, 시도교육청별 2024년도 예산편성안에 반영될 수 있도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

붙임 2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준(안) 1부. 끝.

교육부장관

수신자

서울특별시교육감, 인천광역시교육감, 전라남도교육감, 세종특별자치시교육감, 세종특별자치시교육감, 경상남도교육감, 광주광역시교육감, 대전광역시교육감, 경기도교육감, 충청남도교육감, 대구광역시교육감, 부산광역시교육감, 울산광역시교육감, 전라북도교육감, 충청북도교육감, 충청남도교육감, 충청북도교육감, 강원특별자치도교육감, 한국교육학술정보원장

주무관

이경재

전산사무관

서영균

교육정보시스템
운영팀장

08/29

유성석

참조자

시행 디지털인프라담당관-6468 (2023. 8. 29.) 접수 교육협력과-10649 (2023. 8. 29.)

우 30119 세종특별자치시 갈매로 408, 교육부 교육정보화과 (여 / <https://www.moe.go.kr>
전송)

전화 044-203-6182 /전송 044-203-6185 /tiger28@korea.kr /비공개

3

나이스 업무프로그램 유지관리

□ 사업 개요

- (배경 및 목적) 나이스 업무프로그램의 안정적 운용
- (사업 내용) 나이스 업무별 응용SW에 대한 유지관리 및 운용 지원

구분	주요 사업 내용	
업무프로그램 유지관리	<ul style="list-style-type: none"> - 교무업무, 일반행정, 학교행정, 대국민서비스 등 나이스 응용S/W 유지보수 ※ 사용자지원시스템 등을 통해 접수된 사용질의/답변, 오류/장애 조치 등 - 국회, 감사원 등 외부기관 요구에 따른 나이스 자료 추출 지원 - 사용자지원시스템 및 전문기술상담을 포함한 Help Desk 운영 - 데이터 백업 및 복구 관리(DR센터 연계) 등 	
업무프로그램 운용 지원	학생부 2차 인증 서비스 운영	<ul style="list-style-type: none"> - 학생부 2차 인증 방식 중 mOTP, APS 서비스 운영 - 나이스 업무프로그램과 2차 인증 서비스간 형상 유지 및 업데이트 - 2차 인증 사용자 등록 및 인증도구별 사용 지원
	본인확인 서비스 운영	<ul style="list-style-type: none"> - 나이스 업무프로그램 및 대국민서비스상 실명/본인 확인 처리 ※ 휴대폰, 아이핀 등 인증 도구별 형상 유지 및 업데이트 대응

□ 예산 편성 기준

- 재원 및 총 소요 예산: 12,350백만원

재원	국고(KERIS 출연)	특별교부금	지방비	한계
예산	3,361백만원	-	8,989백만원	12,350백만원

- ▶ 총 소요 예산: 12,350,061천원
- ▶ 국고(KERIS 출연): 3,360,806천원

구분	금액	비고
4세대 나이스 응용S/W 개발비용	23,234,053천원	교육부 총괄분(31,245,139FP)
유지 관리비	3,055,278천원	유지관리 요율 13.15%
부가세	305,528천원	10%
유지관리비 합계	3,360,806천원	

- ※ SW사업 대가산정 가이드(2022년) 내 유지관리 요율제 계산에 따라 13.15%로 적용하였으며, 2024년도 12개월에 대한 유지관리 금액을 산정
- ※ 국고(출연금)는 2024년도 예산 심의 진행 중(기재부)이며, 심의 결과에 따라 변경될 수 있음.

○ 시도교육청별 예산 편성(안)

- 배분 기준: 업무 구분별 시도교육청 규모 비례 분담
- 시도교육청 예산 편성액

[단위 : 천원]

구분	나이스 업무프로그램	학생부 2차인증*	나이스 본인확인서비스 운영	사업추진 부대비용	계
서울	870,353	82,940	81,080	119,100	1,153,473
부산	400,751	31,155	30,120	54,839	516,865
대구	348,464	25,811	24,446	47,684	446,405
인천	404,660	29,911	30,544	55,374	520,489
광주	279,563	15,843	16,969	38,256	350,631
대전	268,813	17,070	15,802	36,785	338,470
울산	241,936	12,596	12,886	33,107	300,525
세종	177,433	5,022	5,886	24,280	212,621
경기	1,484,594	130,356	147,736	203,148	1,965,834
강원	261,971	17,835	15,060	35,849	330,715
충북	278,586	16,365	16,863	38,122	349,936
충남	341,134	23,031	23,650	46,681	434,496
전북	301,064	21,530	19,302	41,198	383,094
전남	296,666	22,520	18,825	40,596	378,607
경북	363,613	28,894	26,090	49,757	468,354
경남	463,788	35,068	36,961	63,465	599,282
제주	197,468	6,908	8,060	27,022	239,458
계	6,980,857	522,855	530,280	955,263	8,989,255

* 학생부 2차인증 예산(522,855천원) 중 2차인증 ARS사용료(54,255천원)는 시도교육청에서 사용료 지출

* 업무 구분별 예산 세부 내용은 [참고] 나이스 업무프로그램 유지관리 예산 상세 내역 참조

□ 사업 추진 방식

○ 유지관리 통합 발주: 한국교육학술정보원 위탁(8,935,000천원)

※ 통합 발주 목록: 나이스 업무프로그램, 학생부2차인증(mOTP 임대운영비, ARS 임대운영비, 시스템 운영관리 및 기술지원), 나이스 본인확인서비스 운영

○ 2차인증 ARS사용료: 시도교육청별 자체 예산편성 및 사용료 지출(54,255천원)

다 나이스현장자문단운영

소관별예산서: 283쪽

담당자: 박지원

행정지원부담당: 정영권 (☎902-1370)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
나이스현장자문단운영	25,263	42,090	50,162	39,380	10,782	27.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
65,570	65,570	50,162					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 교육부 디지털인프라담당관-6468(2023. 8. 29.) 「2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준 안내」
- ② 목적: 각급 학교에서의 나이스 교무업무 시스템 이용 활성화
- ③ 사업내용: 나이스 운영 활성화를 위한 주기적 정보공유 및 나이스 현장자문단 역량 강화 추진
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 50,162천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 현장자문단운영: 나이스 현장자문단 운영을 위한 제경비
 - 2024학년도 나이스 교무업무 사용자 교육 감소(6회→3회)에 따른 운영비감액(행사용품비, 인쇄비, 강사수당 등)
 - 나이스 현장자문단의 개인정보보호와 사용자 지원 상담 절차 간소화를 위한 안심번호 서비스 이용
- ※ (관련근거) 행정지원부-8802(2023.8.2) 「2023학년도 제2차 나이스 현장자문단 협의회 결과 보고」 및 행정지원부-8874(2023.8.2) 「2023학년도 나이스 현장자문단 안심번호 사용 계획(안)」

- ② 현장자문단워크숍운영: 현장자문단 워크숍 운영을 위한 시도 분담금
(17개 시도교육청 공동사업)
- ③ 시·도자문단대표협의회운영: 현장자문단 대표협의회를 위한 시도 분담금
(17개 시도교육청 공동사업)
- ④ 역량강화집합연수운영: 현장자문단 역량 강화 집합 연수를 위한 시도
분담금(17개 시도교육청 공동사업)
- ⑤ 사업추진부대경비지원: 현장자문단 사업 추진경비를 위한 시도 분담금
(17개 시도교육청 공동사업)
- ⑥ 위촉장제작비지원: 현장자문단 위촉장 제작을 위한 시도 분담금
(17개 시도교육청 공동사업)
- ⑦ 각종안내자료제작비지원: 나이스 교무업무 매뉴얼 등 각종 안내자료
제작을 위한 시도 분담금(17개 시도교육청 공동사업)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 현장자문단운영

- 나이스 교무업무 사용자(교원) 상담 지원(수시)
- 2023학년도 신설학교 나이스 교무업무 현장 지원(1교, 2월)
 - 신설학교 방문을 통해 나이스 시스템 권한 부여 및 환경설정 등 맞춤형 현장 지원
- 4세대 나이스 전환 지원
 - 4세대 나이스 안정적 개통을 위한 베타테스트 실시
 - 4세대 나이스 선도적 숙지를 위한 시도전달강사 교육 참석
 - 4세대 나이스 전환기 현장 의견수렴 및 사용자 교육 지원
- 2023학년도 나이스 현장자문단 협의회 실시
 - 상반기 자문단 운영 계획 및 사용자 지원 활성화 방안 협의(1차, 3월)
 - 하반기 자문단 운영 계획 및 현장자문단 안심번호 사용 협의(2차, 7월)

- 2023학년도 나이스 사용자 교육 강사 활동

- 학년초 나이스 교무업무 사용자 교육 실시(2월)
- 4세대 나이스 학교전달강사 교육 실시(4월)
- 4세대 나이스 부서장 교육 실시(5월)
- 4세대 나이스 학기말 사용자 교육 실시(6월)
- 4세대 나이스 2학기초 사용자 교육 실시(9월)

② 현장자문단워크숍운영

- 교육부 주관 2023학년도 나이스 현장자문단 워크숍 참여(10월)

③ 시·도자문단대표협의회운영

- 교육부 주관 2023학년도 나이스 현장자문단 대표자 회의 참석(6월)

④ 역량강화집합연수운영

- 4세대 나이스에 대한 전문성 제고를 위한 교무업무 역량 강화 연수 참여(2월)

⑤ 사업추진부대경비지원

- 교육부 주관 17개 시도교육청 공동사업인 시도분담금 송금(4월)

⑥ 위촉장제작비지원: 2024년도 신규사업

⑦ 각종안내자료제작비지원: 2024년도 신규사업

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 나이스현장자문단운영		50,162	39,380	10,782	
1) 현장자문단운영		25,520	26,880	△1,360	
가) 행사용품비	10,000원×6종×5회=	300	480	△180	
나) 인쇄비	10,000원×110부×2회=	2,200	6,600	△4,400	
다) 원고료	10,000원×40매×3회=	1,200	0	1,200	
라) 감사수당(일반1-초과포함)	250,000원×4명×3회=	3,000	4,500	△1,500	
마) 자문수당	80,000원×9명×17회=	12,240	8,640	3,600	
바) 안심번호서비스이용료	65,000원×1기관×12회=	780	0	780	
사) 국내여비(관외)	80,000원×9명×5일=	3,600	4,320	△720	
아) 국내여비(관내)	20,000원×9명×5일=	900	900	0	
자) 사업추진업무추진비	20,000원×13명×5회=	1,300	1,440	△140	
2) 현장자문단워크숍운영		4,000	4,000	0	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	4,000,000원×1기관=	4,000	4,000	0	
3) 시·도자문단대표협의회운영		400	400	0	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	400,000원×1기관=	400	400	0	
4) 역량강화집합연수운영		4,000	3,600	400	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	4,000,000원×1기관=	4,000	3,600	400	
5) 사업추진부대경비지원		10,216	4,500	5,716	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	10,216,000원×1기관=	10,216	4,500	5,716	
6) 위촉장제작비지원		144	0	144	신규
가) 분담금(한국교육학술정보원)	144,000원×1기관=	144	0	144	
7) 각종안내자료제작비지원		5,882	0	5,882	신규
가) 분담금(한국교육학술정보원)	5,882,000원×1기관=	5,882	0	5,882	

나이스현장자문단 예산 편성 근거

- 「2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준」



교육부

수신 수신자 창조

(경유)

제목 2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준 안내

1. 관련: 디지털인프라담당관-6154(2023.8.14.) "2024년 지능형 나이스 운영 지방비 예산 편성 협의회 개최 안내"
2. 위와 관련하여 "2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준"을 붙임과 같이 안내하오니, 시도교육청별 2024년도 예산편성안에 반영될 수 있도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

붙임 2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준(안) 1부. 끝.

교육부장관

수신자

서울특별시교육감, 인천광역시교육감, 전라남도교육감, 세종특별자치시교육감, 세종특별자치시교육감, 경상남도교육감, 광주광역시교육감, 대전광역시교육감, 경기도교육감, 충청북도교육감, 대구광역시교육감, 부산광역시교육감, 울산광역시교육감, 전라북도교육감, 충청남도교육감, 충청북도교육감, 강원특별자치도교육감, 한국교육학술정보원장

주무관

이경재

전산사무관

서영균

교육정보시스템
운영팀장

08/29

유성석

협조자

시행 디지털인프라담당관-6468 (2023. 8. 29.) 접수 교육협력과-10649 (2023. 8. 29.)

우 30119 세종특별자치시 갈매로 408, 교육부 교육정보화과 (어 / <https://www.moe.go.kr>
진동)

전화 044-203-6182

/전송 044-203-6185

/tiger28@korea.kr

/비공개

□ 사업 개요

- **(배경 및 목적)** 학교 현장 중심의 지원체제 구축을 통한 4세대 나이스의 안정적 활용 지원 및 운영 활성화
- **(사업 내용)** 학교 현장 중심의 지원체제 구축을 위한 현장자문단 대상 주기적 정보공유 및 역량 강화 지원 등
 - 변화하는 교육정책으로 개선 또는 예정인 나이스 기능 개선 방향에 대한 역량강화 연수 실시
 - ※ 학교생활기록부 내 학교목력상황란 신설, 2022 개정 교육과정 적용(특수교육 포함)
 - 나이스 기능 이상 유무 확인 및 현장 중심의 개선 요구사항 수렴 등을 위한 상시 핫라인 운영

□ 예산 편성 기준

- **재원 및 총 소요 예산:** 지방비 274백만원 + α백만원
- **지방비 예산 산출 내역:** 274백만원 + α백만원

구분			산출 근거	금액(천원)
KERIS 위탁	균등 분담	사업추진 부대경비 (인건비, 여비 등)	17개 시도교육청 × 10,216천원	173,666
		각종 안내 자료 제작비 (학교급별)	17개 시도교육청 × 5,882천원	100,000
	소계		17개 시도교육청 × 16,098천원	273,666
	교육청별 참가인원 기준 분담	현장자문단 워크숍	연2회(상·하반기) × 200천원	α (현장자문단 및 업무담당자 기준)
		대표자 회의	연2회(상·하반기) × 100천원	
		역량강화 연수	연2회(상·하반기) × 200천원	
		위촉장 제작	연1회 × 16천원	
합계				273,666 + α
시도교육청 필수 사업	시도교육청별 자체 편성	현장자문단 활동 수당	시도교육청별 현장자문단 운영 계획에 따름	-
시도교육청 선택 사업		시도교육청 자체 협의회, 자문단 활동 여비, 연수 운영 등		

○ 시도교육청별 예산 편성(안)

- 배분 기준 : 균등 분담 및 시도교육청별 참가인원 기준 추가 분담
- 시도교육청별 예산 편성액

▶ 균등분담 : 16,098천원 × 17개 시도교육청 = 273,666천원

(단위: 천원)

교육청	사업추진 부대경비	동영상 자료 제작비	분담금액
서울	10,216	5,882	16,098
부산	10,216	5,882	16,098
대구	10,216	5,882	16,098
인천	10,216	5,882	16,098
광주	10,216	5,882	16,098
대전	10,216	5,882	16,098
울산	10,216	5,882	16,098
세종	10,216	5,882	16,098
경기	10,216	5,882	16,098
강원	10,216	5,882	16,098
충북	10,216	5,882	16,098
충남	10,215	5,883	16,098
전북	10,215	5,883	16,098
전남	10,215	5,883	16,098
경북	10,215	5,883	16,098
경남	10,215	5,883	16,098
제주	10,215	5,883	16,098
합계	173,666	100,000	273,666

▶ 교육청별 참가인원 기준 분담 : 시도교육청별 현장자문단 및 업무담당자 인원 수에 따른 분담 금액

□ 사업 추진 방식 : 한국교육학술정보원 위탁

라

교육정보시스템유지관리

소관별예산서: 283쪽

담당자: 이용구

행정지원부담당: 정영권 (☎902-1370)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육정보시스템유지관리	1,082,604	1,040,708	1,269,541	1,040,708	228,833	22.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
1,727,977	1,727,977	1,269,541					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「초·중등교육법」 제30조의4(교육정보시스템의 구축·운영 등), 「정보통신기반 보호법」 제9조(취약점의 분석·평가)
- ② 목적: 나이스 및 K-에듀파인 서비스 안정성 확보
- ③ 사업내용: 나이스, K-에듀파인 시스템 예방점검과 장애 대응을 위한 유지관리 및 주요정보통신기반시설 취약점 분석·평가
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 1,269,541천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 시스템유지관리: 교육정보시스템 물적기반 유지관리 사업비
 - (나이스 유지관리) 4세대 지능형 나이스(유아 나이스 포함) 인프라(H/W 27종 84식, S/W 19종 522식)에 대한 유지관리 비용(17개 시도교육청 공동사업)
 - ※ 4세대 나이스 인프라 구축 사업의 무상 하자보수 기간 종료(2024. 6월)로 유상 유지관리(7월~12월, 6개월분) 예산 편성
 - ※ (관련근거) 교육부 디지털인프라담당관 6468(2023.8.29) 「2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 자방비 예산 편성 기준 안내」(참고), 교육부 디지털인프라담당관 6468(2023.8.29) 「2024년 유아 나이스 운영을 위한 자방비 예산 편성 기준 안내」(참고1), 교육부 유아교육정책과-4092(2023.9.5.)(참고2)

※ (산출근거)

구분	대상	구축비용	기간	유지관리금액
하드웨어	27종 84식	3,054,615천 원	6개월	153,542천 원
소프트웨어	19종 522식	3,102,747천 원	6개월	288,708천 원
인건비	IT프로젝트관리자(1명), IT품질관리자(1명)		6개월	13,556천 원
합계				455,805천 원
· (HW 유지관리 요율) 10% (SW 유지관리요율) 등급에 따라 14~20% (구독형) 100%				
· 인건비(총괄센터 상주)는 2023년 적용 SW기술자 평균임금 적용				

- (K-에듀파인 유지관리) K-에듀파인(교육정보통계시스템 포함) 인프라(H/W 20종 48식 S/W 39종 15,531식)에 대한 유지관리 비용 (17개 시도교육청 공동사업)

※ (관련근거) 교육부 지방교육재정과-5082(2023.9.8.) 「2024년 K-에듀파인(차세대 지방교육행정통합시스템) 운영예산(잠정안) 사전안내」 (참고3), 교육부 교육데이터담당관-4879, 2023.9.4.) 「2024년 교육정보통계시스템(EDS) 물적기반 유지관리를 위한 예산(안) 안내」 (참고4)

※ (산출근거)

- 유지관리 대상 변경: 2023~2024년 계속 사업으로 유지관리 대상 추가

구분	2023년	2024년	변경사항
H/W	17종 41식	20종 48식	3종 7식 추가
S/W	39종 15,531식	39종 15,531식	-
유지관리비용	506,259천 원	536,860천 원	30,601천 원 증

- (조달수수료) 나이스 및 K-에듀파인 인프라 유지관리 사업 조달수수료 지급을 위한 시도분담금(17개 시도교육청 공동사업)

※ (산출근거)

(단위: 천원)

나이스	K-에듀파인	교육정보통계시스템	합계
2,631	2,224	206	5,061

- ② 주요정보통신기반시설취약점분석평가: 주요정보통신기반시설 보안취약점 분석·평가 및 개선을 위한 시도분담금(17개 시도교육청 공동사업)

- 교육부 주관 17개 시도교육청 공동사업으로 한국교육학술정보원에 위탁하여 추진

※ (관련근거) 한국교육학술정보원 정보보안부-1611(2023.9.6.) 「2024년 교육정보시스템 주요정보통신기반시설 통합 취약점 분석평가 사업 예산산출 표결 결과안내」 (참고5)

- 「주요정보통신기반시설 취약점 분석평가 사업」 개요
 - (근거) 「정보통신기반 보호법」 제5조 (보호대책의 수립 등) 및 제 9조 (취약점의 분석·평가)
 - (대상) 나이스(2014년 지정), K-에듀파인(2020년 지정)
 - (내용) 매년 주요정보통신기반시설 취약점 분석·평가, 차년도 보호대책 수립 등

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 시스템유지관리

- 교육정보시스템(나이스, K-에듀파인) 정기점검 및 수시점검
- 교육정보시스템 장애 대응 모의훈련 수행(5월)
- 해킹메일 대응 모의 훈련(9월), 교육정보시스템 사이버 침해 대응 모의훈련(9월)
- 교육부 정보보안 수준진단 현장 점검(11월)

② 주요정보통신기반시설취약점분석평가

- 교육정보시스템(나이스, K-에듀파인) 취약점 분석·평가 추진(4월~8월)
- 2023년도 주요정보통신기반시설 보호대책 수립(8월)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
라. 교육정보시스템유지관리		1,269,541	1,040,708	228,833	
1) 시스템 유지관리		997,726	817,692	180,034	
가) 나이스물적기반유지관리	75,967,500원×6월=	455,805	309,725	146,080	
나) K-에듀파인물적기반유지관리	44,738,330원×12월=	536,860	505,575	31,285	
다) 분담금(한국교육학술정보원)	5,061,000원×1기관=	5,061	2,392	2,669	
2) 주요정보통신기반시설취약점분석평가		271,815	223,016	48,799	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	271,815,000원×1기관=	271,815	223,016	48,799	

나이스 물적기반 유지관리 예산 편성 근거

- 「2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준」



교육부

수신 수신자 참조
(경유)

제목 2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준 안내

1. 관련: 디지털인프라담당관-6154(2023.8.14.) "2024년 지능형 나이스 운영 지방비 예산 편성 협의회 개최 안내"
2. 위와 관련하여 "2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준"을 붙임과 같이 안내하오니, 시도교육청별 2024년도 예산편성안에 반영될 수 있도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

붙임 2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준(안) 1부. 끝.

교육부장관



수신자

서울특별시교육감, 인천광역시교육감, 전라남도교육감, 제주특별자치도교육감, 세종특별자치시교육감, 경상남도교육감, 광주광역시교육감, 대전광역시교육감, 경기도교육감, 경상북도교육감, 대구광역시교육감, 부산광역시교육감, 울산광역시교육감, 전라북도교육감, 충청남도교육감, 충청북도교육감, 강원특별자치도교육감, 한국교육학술정보원장

주무관

이경재

전산사무관

서영균

교육정보시스템
운영팀장

08/29

유성석

협조자

시행 디지털인프라담당관-6468 (2023. 8. 29.) 접수 교육협력과-10649 (2023. 8. 29.)

우 30119 세종특별자치시 갈매로 408, 교육부 교육정보화과 (여 / <https://www.moe.go.kr>
진동)

전화 044-203-6182

/전송 044-203-6185

/tiger28@korea.kr

/비공개

4 나이스 인프라 유지관리

□ 사업 개요

- (배경 및 목적) 4세대 나이스 서비스의 안정성 확보, 장애 예방 및 적기 조치 등을 위한 운영 인프라 유지관리 체계 구축
- (사업 내용) 나이스 운영 인프라에 대한 정기 예방점검과 장애 대응
 - 운영체제 및 시스템S/W의 패치, 업그레이드, 성능 점검 등
 - 도입 장비의 예비 부품 확보 및 공급체계 구축 등 안정적 운용 환경 조성
 - 시도 나이스 시스템 관리자 역량 제고를 위한 전문기술 교육 등

□ 예산 편성 기준

- 제원 및 총 소요 예산: 9,323백만원

재원	국고(총연금)	특별교부금	지방비	합계
예산	605백만원	-	8,718백만원	9,323백만원

- 지방비 예산 산출 내역 : 8,718백만원

- ▶ 총 소요 예산(A+B+C) : 9,323백만원(총괄센터 605백만원 포함)
- ▶ (A) 유지관리: 8,968백만원(총괄센터 582백만원 포함)
 - ※ HW 유지관리 요율: 10%, SW 유지관리요율: 등급에 따라 14~20%, 구독형(Subscription): 100%
- ▶ (B) 유지관리 투입인력 인건비: 297백만원(총괄센터 19백만원 포함)

구분	월 평균임금	투입인원	투입 기간(7월~12월)	금액(원)
IT프로젝트관리자	9,543,259	1명	6개월	57,259,554
IT플질관리자	8,294,096	1명	6개월	49,764,574
직접인건비 계				107,024,127
제경비(직접인건비의 110%)				117,726,539
기술료([직접인건비 + 제경비]의 20%)				44,950,133
계				269,700,799
부가세(10%)				26,970,079
합 계(원단위 절사)				296,670,870

※ 2023년 적용 SW기술자 평균임금 적용(2022년 SW기술자 임금실태조사(통계승인 제375001호) 기준)

- ▶ (C) 조달수수료: 58백만원(총괄센터 4백만원 포함)
 - ※ 조달청고시 제2022-17호 '조달수수료 고시' 내자구매 요율 적용(조달평가 10% 할증 반영)

○ 시도교육청별 예산 편성(안)

- 배분 기준 : 유지관리 대상 인프라 규모(도입액)에 따라 확보
- 시도교육청 예산 편성액

[단위 : 천원]

기관	유지관리 금액			투입인력 인건비(B)	사업비 (A+B)	조달 수수료(C)	소요예산 (A+B+C)
	H/W	S/W	계(A)				
서울	206,757	522,268	729,025	24,116	753,140	4,680	757,821
부산	153,761	330,159	483,919	16,008	499,927	3,107	503,034
대구	156,659	317,733	474,392	15,693	490,084	3,045	493,130
인천	164,895	317,725	482,621	15,965	498,585	3,098	501,684
광주	156,288	284,804	441,092	14,591	455,683	2,832	458,515
대전	152,231	284,130	436,361	14,435	450,796	2,801	453,597
울산	184,625	280,488	465,113	15,386	480,499	2,986	483,485
세종	149,144	260,656	409,799	13,556	423,355	2,631	425,986
경기	232,224	584,605	816,829	27,020	843,849	5,244	849,093
강원	152,312	287,002	439,314	14,532	453,846	2,820	456,667
충북	152,231	274,201	426,432	14,106	440,538	2,738	443,276
충남	159,507	295,330	454,837	15,046	469,882	2,920	472,802
전북	151,007	307,274	458,281	15,160	473,441	2,942	476,383
전남	179,040	307,976	487,016	16,110	503,126	3,127	506,253
경북	167,719	317,697	485,416	16,057	501,473	3,116	504,590
경남	163,015	341,728	504,743	16,697	521,439	3,240	524,680
제주	145,387	245,571	390,958	12,933	403,891	2,510	406,401
소계	2,826,800	5,559,349	8,386,149	277,408	8,663,557	53,837	8,717,394
총괄	175,318	406,996	582,315	19,263	601,577	3,738	605,316
합계	3,002,119	5,966,345	8,968,464	296,671	9,265,134	57,575	9,322,709

※ '24년도 유지관리 기간은 7.1~12.31이며, 도입 물품별 무상하자보수 기간이 일부 상이한 품목은 일괄 계산 적용

※ 사업 추진 과정에서 수요기관별 유지보수 대상 증감에 따라 변동 가능

□ 사업 추진 방식

- 통합 발주, 단일(KERIS) 계약 및 수요기관별(시도교육청 및 KERIS) 대금 지급
- 조달수수료는 한국교육학술정보원 위탁

나이스 인프라 유지관리 예산 편성 근거

- 「2024년 유아 나이스 운영을 위한 지방비 예산 편성 기준 안내」



교육부

수신 수신자 참조

(경유)

제목 2024년 유아 나이스 운영을 위한 지방비 예산 편성 기준 안내

1. 관련

- 가. 유아교육정책과-3540(2023.8.4.) "2023년 지능형 나이스 유치원 업무 제3차 시도 협의회 개최 안내"
- 나. 지방교육재정과-4953(2023.8.31.) "「2024년도 교육비특별회계 예산 편성기준 및 기금운영계획 수립기준」 통보·안내"

- 2. 위와 관련하여 '2024년 유아 나이스 운영을 위한 시도별 지방비 예산 편성 기준'을 붙임과 같이 안내하오니, 시도교육청별 2024년도 예산편성(안)에 반영될 수 있도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

붙임 2024년도 유아 나이스 운영을 위한 지방비 예산 편성 기준(안) 1부. 끝.

교육부장관

관인생략

수신자 17개 시도 및 한국교육학술정보원

교육연구사 김주형 전산사무관 송지희 유아교육정책과 08/05
장 이용학

협조자 주무관 박현숙

시행 유아교육정책과-4092 (2023. 9. 5.) 접수 유초등교육과-18591 (2023. 9. 6.)
우 30119 세종특별자치시 갈매로 408, 교육부 14동 (어진동) / <https://www.moe.go.kr>
전화 044-203-6459 /전송 044-203-6456 /puruni008@korea.kr /비공개

내가 부린 청렴씨앗 밝고 푸른 청렴의 숲

'24년도 지방비 예산 편성 산출 내역 안내

① 시도별 유치원 인프라 운영: 총 2,623백만원

○ 시도교육청 자체 유치원 인프라 유지관리: 591,701천원

※ 24. 7월 이후 인프라(물적기반) 유상 유지관리 전환

※ 시도교육청 자체 인프라 유지관리비는 물적기반 도입규모에 따라 다름

<시도별 편성 기준(안)>

(단위: 천원, 천원 미만 단수조정)

서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	세종	경기
37,167	34,394	34,255	34,379	33,619	33,628	33,361	32,450	49,993
강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	총계
33,399	33,337	33,416	33,664	33,700	34,291	34,408	32,240	591,701

▶ 시도교육청 자체 유치원 인프라 유지관리(6개월): 총 591,701천원

※ 산식: 시도교육청 자체 유치원 인프라 구축비 × 유지관리 요율 × 유상 유지관리 기간(6개월)

※ 시도교육청별 자체 유치원 인프라 도입규모 (단위: 천)

서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	세종	경기
475,484,820	419,383,580	418,785,210	419,189,580	404,740,300	404,850,110	400,518,780	381,381,830	645,388,280
강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	총계
401,121,790	400,128,500	401,718,120	405,239,410	405,982,780	417,211,280	420,850,540	380,258,520	7,200,125,190

※ 유지관리 요율: HW 10%, SW 등급에 따라 14~20%, 구독형(Subscription): 100%

※ 기관별 상세내역은 <4세대 지능형 나이스 유치원 업무 인프라 유지관리 상세 산출내역서> 참조 (기 송부)

▶ 4세대 지능형 나이스와 통합 사업 추진 협의 예정 KERS 통한 발주 및 단일 계약 후 기관별 검수/대금지급

▶ 기타 별도 산정 예산: 나이스 클라우드 주센터 유치원 인프라 유지관리비, 인프라 유지관리 투입인력 인건비, 조달수수료는 「나이스 클라우드 물적기반 유지관리 및 운영」에 포함

○ 나이스 클라우드 물적기반 유지관리 및 운영: 1,804,768천원

※ 24. 7월 이후 인프라(물적기반) 유상 유지관리 전환

<시도별 편성 기준(안)>

(단위: 천원, 천원 미만 단수조정)

서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	세종	경기
176,701	90,111	76,262	89,042	62,260	55,956	41,924	15,088	466,331
강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	총계
69,211	64,326	99,140	97,354	98,139	136,172	143,033	23,718	1,804,768

K-에듀파인 인프라 유지관리 예산 편성 기초 자료

- 「2024년 K-에듀파인(차세대 지방교육행정통합시스템) 운영예산(잠정안) 사전안내」



교육부

수신 수신자 참조
(경유)

제목 2024년 K-에듀파인(차세대 지방교육행정통합시스템) 운영예산(잠정안) 사전안내

1. 관련

- 가. 2024년 국가시책 특별교부금 신청서 제출(2023.7.25.), 2023년 국가시책 특별교부금 신청을 위한 정보화사업 사전협의(2023.8.4.)
- 나. 광주광역시교육연구정보원 전산과-3140(2022.08.22., [회신]2023년~2024년 K-에듀파인 물적기반 유지관리 사업 계약사무 위임을 위한 협정서 회신)

2. 위 대호 "가" 관련, 2024년도 특별교부금 예산 미확정(9.7일 현재)에 따라 2024년 K-에듀파인(지방교육행·재정통합시스템) 운영예산(잠정안)으로 [붙임]과 같이 사전 안내하오니 참조하시기 바라며, 추후 국가시책사업심의회 심의결과에 따른 예산 확정시 재안내

- 할 예정이오니 업무 추진에 착오없으시기 바랍니다.
3. 특히, K-에듀파인 응용SW 유지관리('24년 분담비율 70%) 및 '24년 K-에듀파인 상담센터 재편에 따른 중앙상담센터 위탁 운영 예산을 확보·반영해 주시기 바랍니다.
4. 아울러, 2024년 K-에듀파인 운영 예산(잠정안)이 해당부서에 공유되어 관련 업무를 차질없이 추진할 수 있도록 협조해 주시기 바랍니다.

붙임 2024년 K-에듀파인(지방교육행정통합시스템) 운영 예산(잠정안) 1부. 끝.

교육부장관

서울특별시교육감, 부산광역시교육감, 대구광역시교육감, 인천광역시교육감, 광주광역시교육감, 대전광역시교육감, 울산광역시교육감, 세종특별자치시교육감, 경기도교육감, 강원특별자치도교육감, 충청북도교육감, 충청남도교육감, 전라북도교육감, 전라남도교육감, 경상북도교육감, 경상남도교육감, 제주특별자치도교육감, 서울특별시교육청교육연구정보원장, 대구미래교육연구원장, 광주광역시교육연구정보원장, 대전교육정보원장, 울산광역시교육연구정보원장, 세종특별자치시교육청교육원장, 경기도교육정보지원원장, 충청북도교육연구정보원장, 강원특별자치도교육청교육정보지원원장, 충청남도교육청교육정보지원원장, 전라북도교육청미래교육연구원장, 전라남도교육청교육연구정보원장, 경상남도교육청교육정보지원원장, 한국교육학술정보원장

주무관 김현경 과학기술서기관 서해숙 지방교육재정교과관 09/08
재용준

협조자

시행 지방교육재정교과-5082 (2023. 9. 8.) 접수 행정지원부-10641 (2023. 9. 8.)

우 30119 세종특별자치시 갈매로 408, 정부세종청사 14동 교육부 / <https://www.moe.go.kr>
(어진동)

전화 044-203-6639 /전송 044-203-6305 /rosequartz@korea.kr /비공개

내가 뿌린 청명씨앗 받고 푸른 청명의 숲

□ 2024년 지방비 분담(위탁) 예산(안)

※ 23.9.7일 현재 ①-1(응용SW 유지관리)은 특별교부금 신청서(안) 기준으로 작성했으며 심의 결과에 따라 재안내 예정
(단위 : 천원)

교 육 청	①-1 K-에듀파인 응용SW 유지관리 및 운영 등 (분담비율 70%)	②-1-2 시도교육청 물적기반 운영관리 조달수수료	②-2 K-에듀파인 중앙총괄센터 운영·관리	③-1-2 중앙상담센터 운영	③-1-3 운영자 등 핵심역량 강화	계
서울	899,469	5,031	143,952	647,711	18,000	1,714,163
부산	372,105	2,973	59,552	267,954	18,000	720,584
대구	291,898	3,022	46,716	210,197	18,000	569,833
인천	334,995	2,844	53,613	241,231	18,000	650,683
광주	196,891	2,744	31,511	141,782	18,000	390,928
대전	193,012	2,843	30,890	138,989	18,000	383,734
울산	150,162	2,482	24,032	108,132	18,000	302,808
세종	65,999	2,224	10,563	47,526	18,000	144,312
경기	1,554,364	7,132	248,762	1,119,304	18,000	2,947,562
강원	303,263	2,723	48,535	218,381	18,000	590,902
충북	257,025	2,672	41,134	185,084	18,000	503,915
충남	368,720	2,960	59,010	265,517	18,000	714,207
전북	369,915	2,881	59,201	266,377	18,000	716,374
전남	394,009	2,971	63,058	283,728	18,000	761,766
경북	461,834	3,803	73,912	332,569	18,000	890,118
경남	523,113	3,452	83,719	376,696	18,000	1,004,980
제주	105,227	2,138	16,841	75,775	18,000	217,981
합계	6,842,000	54,895	1,095,000	4,926,952	306,000	13,224,847

※ 소요예산 산정 기준

①-1(응용SW 유지관리 및 품질관리) = 5,580,000천원(7,972백만원의 70% + 중앙기술지원팀 운영 등 1,120,000천원(1,600백만원의 70% + 감리 및 조달수수료 등 142,000천원(202백만원의 70%))

· 6,842백만원 = 76,765,518,254원(재산정가 87,784,000) × 150%유지관리 요율 × 1.1(부가세) × 82.94%(37.08% 할인) × 70%(분담비율)

②-1-2(교육청 물적기반 조달수수료) 17개 시도교육청 통합사업 계약 체결에 따른 조달수수료(59,252천원, 계약서 명시 금액, 천원 미만 절상, 기관별 유지관리 예산 규모에 비례하게 분담액 산정)

②-2(중앙총괄센터 운영관리) = 서비스 총괄 운영관리(1,095백만원)

· KERIS 수탁사업 예산 편성 및 관리지침에 의거하여 전체 직접사업비 예산의 금액 구간별로 누적하여 산정 (5천만원 미만: 직접비의 8%, 5천만원이상 100억원 미만: 직접비의 10%, 100억원 이상: 직접비의 4.5%)

③-1-2(중앙상담센터 운영)은 연평균 목표 응대율 90% 기준으로 산정

일평균 목표 응대율	월평균 투입인력 (a)	상담단가 (1인/월) (b)	상담센터 운영비 (c=a×b×12월)	조달수수료 (d)	소요예산 (e=c+d)
90%	83명	4,920천원	4,900,320천원	26,632천원	4,926,952천원

· (상담단가) 외부기관 원가계산 의뢰를 통해 산출된 상담사 계약단가 적용(참고2 참조)

· (조달수수료) 조달청 고시 제2022-17호 조달수수료 요율에 따른 단계적 적용

③-1-3(핵심역량 강화)는 교육청별 3명×6백만원 기준으로 산정(교육청별 인원 증감에 따라 변동 가능)

□ 2024년 지방비 자체(운영) 예산(안)

(단위 : 천원)

교육청	㉔-1-1 시도교육청 물적기반 운영관리	비고
서울	1,048,106	- 통합 사업 추진(KERIS 단일계약) - 조달수수료 54,895천원은 분담(위탁) 예산(안) 참조
부산	619,455	
대구	629,623	
인천	592,440	
광주	571,576	
대전	592,342	
울산	517,168	
세종	463,338	
경기	1,485,759	
강원	567,267	
충북	556,631	
충남	616,643	
전북	600,108	
전남	619,012	
경북	792,202	
경남	719,241	
제주	445,456	
합계	11,436,367	

※ 소요예산 산정 기준

㉔-1-1(시도교육청 물적기반)은 '23~'24년 장기 계약에 따른 계약금액 또는 발주금액으로 작성

- 시도교육청별 자체 편성·운영 예산으로서 “차세대 지방교육행·재정통합시스템 인프라 구축 사업” 산출내역 기준으로 산정
- (유지관리요율) HW 8%, 시스템SW 13~15%(단, DBMS, 서버 가상화, Linux OS는 별도 요율 적용)
- 산정 대상에 교육정보통계(EDS) 물적기반은 포함되지 않음
- 사업 추진 과정에서 사·도교육청별 유지관리 대상 증감 등에 따라 금액 변동 가능

※ (사업추진방식) 통합 발주, 단일(KERIS) 계약 및 수요기관별(시·도교육청)로 대금 지급

K-에듀파인 인프라 유지관리 예산 편성 기초 자료

- 「2024년 교육정보통계시스템(EDS) 물적기반 유지관리를 위한 예산(안) 안내」



교육부

수신 수신자 참조
(경유)

제목 2024년 교육정보통계시스템(EDS) 물적기반 유지관리를 위한 예산(안) 안내

1. 관련

가. 교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 제8조의2 및 같은 법 시행령 제9조의2
나. 전자정부법 제56조의2 및 같은 법 시행령 제70조의2

2. 교육정보통계시스템(EDS) 물적기반의 안정적 운영과 원활한 사업 추진을 위하여 2024년도 유지관리 사업에 대한 예산(안)을 안내하오니, 각 시도교육청은 EDS 물적기반 유지관리사업 예산이 2024년도 본예산에 반영될 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.

3. 한국교육학술정보원은 2024년 물적기반 유지관리사업을 위한 사전검토 및 준비에 만전을 기해주시기 바랍니다.

붙임 : 2024년 교육정보통계시스템(EDS) 물적기반 유지관리 예산(안) 안내 1부. 끝.

교육부장관



수신자 시도교육청, 시도교육청 연구정보원, 한국교육학술정보원

주무관

김민취

전산사무관

한지영

기술서기관

이정석

교육데이터담당관

전결 09/04 권상수

협조자

시행 교육데이터담당관-4879 (2023. 9. 4.) 접수 행정지원부-10386 (2023. 9. 4.)

우 30119 세종특별자치시 갈매로 408, 교육부 14동 (여진동) / <https://www.moe.go.kr>

전화 044-203-6630 /전송 044-203-6185 /minimin2@korea.kr /비공개

내가 부린 정령씨앗 밝고 푸른 정령의 숲

24년 교육정보통계시스템(EDS) 물적기반 유지관리 예산편성안

<23.9.1.(금), 교육데이터담당관>

□ 물적기반 예산기준(교특)

구분	24년 요율	비고
H/W	7.3%	세부내역 별도 안내 자료 참조
시스템 S/W	10~12%	

※ 2023~2024년 K-에듀파인 물적기반 유지관리 사업 계약체결에 따라 산정

□ 교육정보통계시스템 시도교육청 물적기반 유지관리사업(교특)

○ 물적기반 유지관리 소요예산 : 1,028,585천원(자체, 교특)

(단위 : 천원)

교육청	금액	교육청	금액
서울	111,864	경기	143,470
부산	61,438	강원	56,916
대구	57,373	충북	52,646
인천	53,306	충남	49,198
광주	49,640	전북	49,897
대전	48,640	전남	54,702
울산	38,550	경북	56,251
세종	42,922	경남	64,502
		제주	37,270
합계	1,028,585		

※ 산정 기준 : 2023~2024년 K-에듀파인 물적유지관리 사업 조달청 계약 산출 기준으로 산정

※ 사업 추진 과정에서 시도교육청별 유지관리 대상 증감 등에 따라 금액 변동 가능

※ 사업 추진 방식 : 통합 발주, 단일(KERIS) 계약 및 수요기관별(시도교육청)로 대금 지급

○ EDS 조달수수료 : 4,937천원(KERIS 위탁 분담, 교특)

(단위 : 천원)

교육청	금액	교육청	금액
서울	536	경기	688
부산	294	강원	273
대구	275	충북	252
인천	255	충남	236
광주	238	전북	239
대전	233	전남	262
울산	185	경북	270
세종	206	경남	309
		제주	178
합계 (전체 합계액의 천원단위 절사)			4,937

※ 배분 기준 : 시도교육청별 유지관리 예산 규모에 비례하여 분담

※ 조달수수료는 KERIS 위탁으로 일괄집행 예정(통계비목 확인 필요)

○ 물적기반 유지관리 + 조달수수료(합계) : 1,033,530천원

(단위 : 천원)

교육청	금액	교육청	금액
서울	112,401	경기	144,158
부산	61,733	강원	57,189
대구	57,649	충북	52,899
인천	53,562	충남	49,434
광주	49,878	전북	50,136
대전	48,873	전남	54,965
울산	38,735	경북	56,522
세종	43,128	경남	64,811
		제주	37,449
합계	1,033,530		

주요정보통신기반시설 취약점 분석평가 예산 편성 근거

- 「2024년 교육정보시스템 주요정보통신기반시설 통합 취약점 분석평가 사업 예산산정 표결 결과안내」

교육의 미래를 선도하는 디지털교육 플랫폼 전문기관



한국교육학술정보원



수신 수신자 참조
(경유)

제목 2024년 교육정보시스템 주요정보통신기반시설 통합 취약점 분석평가 사업 예산산출 표결 결과안내

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 관련근거
 - 가. 한국교육학술정보원 정보보안부-1390(2023.08.08.)호, '2023년 교육정보시스템 주요정보통신기반시설 통합 취약점 분석·평가 사업 3차 협의회 결과안내'
 - 나. 강원특별자치도교육청교육과학정보원 정보지원과-796(2023.08.25.)호, '2024년 교육정보시스템 기반시설 통합 취약점 분석평가 예산 산출(안) 표결 결과'
3. 위 호와 관련하여 17개 시·도교육청 표결결과에 따른 2024년 통합 사업 예산산출 결과를 다음과 같이 안내드립니다.
 - 가. 24년도 예산산출 표결 결과: 17개 시·도교육청 전원 찬성으로 기관별 분담금은 **271,815천원으로 확정**

붙임 2024년 교육정보시스템 주요정보통신기반시설 통합 취약점 분석평가 사업 예산산출(안) 1부. 끝.

한국교육학술정보원장



수신자 시도교육청 및 정보원

담당 남호미 부장 윤성준 본부장 전결 09/06 김태우

협조자

시행 정보보안부-1611 (2023. 9. 6.) 접수 행정지원부-10562 (2023. 9. 7.)
우 41061 대구광역시 동구 동내로64(동내동 1119) / <https://www.keris.or.kr>
전화 053-714-0585 /전송 053-714-0195 /hyoms92@keris.or.kr / 공개

한국교육학술정보원

2024년 교육정보시스템 주요정보통신기반시설 통합 취약점 분석·평가 사업 예산산출(안)

<'23.09.06(수), 정보보안부>

□ 관련문서

- 가. 한국교육학술정보원 정보보안부-1390(2023.08.08.) “2023년 교육정보시스템
주요정보통신기반시설 통합 취약점 분석·평가 사업 3차 협의회 결과안내”
- 나. 강원특별자치도교육청교육과학정보원 정보지원과-796(2023.08.24.) “2024년
교육정보시스템 기반시설 통합 취약점 분석평가 예산 산출(안) 표결 결과”

□ 예산산출(안)

- 17개 시·도교육청 찬성으로 기관별 분담금은 271,815천원 산정(백원단위 절사)

[단위: 원, 기관별]

취약점 분석·평가 산출 항목		24년 통합 사업
- 직접인건비	투입공수(M/M)	8.75
	노임단가(원, 월)	9,805,744
	인건비(투입공수×노임단가)	85,800,260
- 제경비(원)	직접인건비 * 140. %	120,120,364
- 기술료(원)	(직접인건비+제경비) * 20. %	41,184,125
부가가치세(10%)		24,710,475
총 합계(원, 기관별)		271,815,224

※ 노임단가 및 제경비, 기술료는 2023년 적용 SW기술자 평균임금 공표 적용

마

교육정보재해복구시스템유지관리

소관별예산서: 284쪽

담당자: 이용구

행정지원부담당: 정영권 (☎902-1370)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육정보재해복구시스템유지관리	120,899	125,957	135,280	125,957	9,323	7.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
135,280	135,280	135,280					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 교육부 디지털인프라담당관-6468(2023.8.29.) 「2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준 안내, 교육부 유아교육정책과-4092(2023.9.5.) 「2024년 유아 나이스 운영을 위한 지방비 예산 편성 기준 안내」
- ② 목적: 교육정보시스템(나이스)의 업무 연속성 확보
- ③ 사업내용: 교육정보재해복구시스템 운영을 위한 시설 및 시스템 운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 135,280천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 교육정보서비스통합재해복구체계구축및운영: 교육정보재해복구시스템 운영 및 유지관리를 위한 시도분담금(17개 시도교육청 공동사업)

○ 교육정보재해복구시스템 운영 현황

- (운영목적) 재난·재해 발생 시 재해복구시스템을 통한 교육정보시스템 업무 연속성 확보
- (운영대상) 나이스 시스템
- (운영장소) 1센터 [16개 시도교육청용 재해복구시스템, 세종시 소재]
2센터 [세종시교육청용 재해복구시스템, 대구(한국교육학술정보원 내) 소재]
- (운영방법)
 - (평시: 데이터 복제) 실시간 원격 복제(운영센터→교육정보재해복구센터)
 - (재해 시: 서비스 전환) 운영센터 재해 선포에 따라 서비스 운영
 - (시스템 복구 및 정상화) 교육정보재해복구센터에서 운영센터로 역복제(교육정보재해복구센터→운영센터) 및 운영센터 서비스 정상화

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 교육정보서비스통합재해복구체계구축및운영

- 재해복구시스템 정기점검 및 수시점검
- 재해복구시스템 운영 상태 점검(매일)
- 재해복구시스템 모의훈련 수행(6월, 10월)
- 재난·재해로 인한 정보시스템 및 자료 유실에 대비한 재해복구체계 구축으로 교육행정업무의 연속성 확보

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
마. 교육정보재해 복구시스템 유지관리		135,280	125,957	9,323	
1) 교육정보서비스통합재해복구체계구축및운영		135,280	125,957	9,323	
가) 분담금 (한국교육학술정보원)	135,280,000원×1기관=	135,280	125,957	9,323	

교육정보재해복구시스템 유지관리 예산 편성 근거

- 「2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준」



교육부

수신 수신자 참조
(경유)

제목 2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준 안내

1. 관련: 디지털인프라담당관-6154(2023.8.14.) "2024년 지능형 나이스 운영 지방비 예산 편성 협의회 개최 안내"
2. 위와 관련하여 "2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준"을 붙임과 같이 안내하오니, 시도교육청별 2024년도 예산편성안에 반영될 수 있도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

붙임 2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준(안) 1부. 끝.

교육부장관

수신자

서울특별시교육감, 인천광역시교육감, 전라남도교육감, 제주특별자치도교육감, 세종특별자치시교육감, 경상남도교육감, 광주광역시교육감, 대전광역시교육감, 경기도교육감, 충청북도교육감, 대구광역시교육감, 부산광역시교육감, 울산광역시교육감, 전라북도교육감, 충청남도교육감, 충청북도교육감, 강원특별자치도교육감, 한국교육학술정보원장

주무관

이경재

전산사무관

서영균

교육정보시스템
운영팀장

08/29
유성석

협조자

시행 디지털인프라담당관-6468 (2023. 8. 29.) 접수 교육협력과-10649 (2023. 8. 29.)

우 30119 세종특별자치시 갈매로 408, 교육부 교육정보화과 (여 / <https://www.moe.go.kr>
진동)

전화 044-203-6182

/전송 044-203-6185

/tiger28@korea.kr

/비공개

8

교육정보재해복구센터 운영

□ 사업 개요

○ (배경 및 목적) 교육정보재해복구센터의 안정적인 운영을 통한 교육 행정 업무 연속성 확보

○ (사업 내용) 교육정보재해복구시스템 운영을 위한 시설 및 시스템 운영

□ 예산 편성 기준

○ 제원 및 총 소요 예산: 6,185백만원

○ 예산 산출 내역

▶ (A) 시설 운영비: 731,000천원

(단위 : 천원)

구분	업무	산출근거	금액
시설물 유지관리비	· 건축물 및 설비 정기점검 및 성능 진단, 소규모시설보수, 시설관리용 품비, 사무용품비, 사업추진비 및 보험료	· 건축 유지보수비: 5,866,359천원 × 3.262% × 50% = 95,680천원 *대상: 공중열 하자보수율 안표 계약 17종 ('24. 6.까지 17종) · 기반시설 유지보수비: 7,382,695천원 × 4.10% × 50% = 151,350천원 *대상: 공중열 하자보수율 안표 계약 43종 ('24. 6.까지 43종)	247,000
청사 유지관리 인건비	· 24시간 상시근무를 위한 인건비 지출: 분야 업무별 인원 7명(전기 기계 4명, 전기안전관리 1명, 방호 1명, 청소 1명)	· 전기·기계(주.야): 4,859천원 × 1명 × 12개월 = 58,315천원 · 전기·기계(주.야): 6,746천원 × 3명 × 12개월 = 242,884천원 · 전기안전관리자: 6,767천원 × 1명 × 12개월 = 81,214천원 · 방재·방호 및 미화: 4,232천원 × 2명 × 12개월 = 101,587천원	484,000
합계			731,000

▶ (B) 시스템 운영비: 5,454,246천원

(단위 : 천원)

구분	산출근거	금액
비례 분담	· 공통HW 유지관리: 3,912,400,000원(도입가) × 8%	446,417
	· 공통SW 유지관리: 959,075,000원(도입가) × 12%	
	· 연간 라이선스: 16,669,200원 + 예비비 10%	
전기로 등	· 전기요금: 28,468원 × 12개월 + 예비비 30%	938,763
	· 기타 운영 간접비용: 494,662천원	
	비례 분담 소계	1,385,180
회선료 등	· 회선요금: 20,198,200원 × 12개월	242,379
	· 기술지원: (IT시스템 기술지원 2M/M, IT시스템관리 1M/M) × 12개월	660,590
	· 보안취약점 점검: (정보보호컨설팅 1M/M, 보안사고대응 2M/M) × 1개월	78,439
	· 운영비: 23,491,000원 × 12개월	281,895
균등 분담 소계		1,263,303
시도별	· 시도별 장비 유지관리: HW: 4,935,112,500원(도입가) × 8% + 시도별 과금	395,289
	· 파견자 숙소 일차: 600,000원 × 6개월(상반기) × 11실 + 6개월(하반기) × 14실	90,000
계열 소계		485,289
신규 장비 비례 분담	· 4세대 나이스 DR 신규 장비 유지관리(7~12월): HW 유지관리 요금: 10%, SW 유지관리요금: 등급에 따라 14~20%, 구독형(Subscription): 100%	983,209
	· 4세대 나이스 클라우드 DR 장비 유지관리(8~12월): HW 유지관리 요금: 10%, SW 유지관리요금: 등급에 따라 14~20%, 구독형(Subscription): 100%	1,337,265
신규장비 비례 분담 소계		2,320,474
합계		5,454,246

○ 시도교육청별 예산 편성(안)

- 배분 기준 : 균등, 비례, 실사용액 분담

※ 시설 운영비 : 균등 분담

※ 시스템 운영비 : 비례 분담, 균등 분담, 시도별 실사용액의 총합

- 비례 분담 = ((해당시도 교직원수+해당시도 학생수)/(교직원수 합+학생수 합)) * 비례 분담 총액

- 교직원수 및 학생수는 2022년 4월 교육통계기준(유치원제외)

- 균등 분담 = 균등 총액 / 17개 시도교육청

- 시도별 실사용액 = 시도별 보유장비 유지관리비 + 시도별 숙소임차료

- 4세대 나이스 재해복구시스템 신규 장비 유지관리비 = 비례 분담 기준

- 시도교육청 예산 편성액

[단위 : 천원]

구분	시설 운영비 (세종교육청 위탁)	시스템 운영비 (KERIS 위탁)					금액
		비례 분담	균등 분담	시도별 실사용액		신규 장비 비례 분담	
				장비 유지관리	숙소 임차		
서울	43,000	211,758	74,312	37,946	7,200	354,740	728,956
부산	43,000	78,680	74,312	21,823	3,600	131,805	353,220
대구	43,000	63,908	74,312	21,443	7,200	107,060	316,923
인천	43,000	79,809	74,312	21,918	7,200	133,697	359,936
광주	43,000	44,386	74,312	20,496	7,200	74,357	263,751
대전	43,000	41,211	74,312	20,496	7,200	69,038	255,257
울산	43,000	33,702	74,312	20,496	-	56,459	227,969
세종	43,000	15,296	74,312	17,331	-	25,625	175,564
경기	43,000	385,961	74,311	42,924	7,200	646,567	1,199,963
강원	43,000	39,323	74,312	20,682	7,200	65,875	250,392
충북	43,000	44,092	74,312	20,682	3,600	73,863	259,549
충남	43,000	61,798	74,312	21,823	3,600	103,524	308,057
전북	43,000	50,457	74,312	21,443	-	84,527	273,739
전남	43,000	49,206	74,312	21,443	7,200	82,431	277,592
경북	43,000	68,155	74,312	21,823	7,200	114,173	328,663
경남	43,000	96,532	74,312	23,015	7,200	161,711	405,770
제주	43,000	20,906	74,312	19,505	7,200	35,022	199,945
합계	731,000	1,385,180	1,263,303	395,289	90,000	2,320,474	6,185,246

□ 사업 추진 방식

○ 시설 운영(예산 731,000천원) : 세종특별자치시교육청 위탁

○ 시스템 운영(예산 5,454,246천원) : 한국교육학술정보원 위탁

교육정보재해복구시스템 유지관리 예산 편성 근거 - 「2024년 유아 나이스 운영을 위한 지방비 예산 편성 기준 안내」



교육부

수신 수신자 참조

(경유)

제목 2024년 유아 나이스 운영을 위한 지방비 예산 편성 기준 안내

1. 관련

- 가. 유아교육정책과-3540(2023.8.4.) "2023년 지능형 나이스 유치원 업무 제3차 시도 협의회 개최 안내"
- 나. 지방교육재정과-4953(2023.8.31.) "「2024년도 교육비특별회계 예산 편성기준 및 기금운영계획 수립기준」 통보·안내"

- 2. 위와 관련하여 '2024년 유아 나이스 운영을 위한 시도별 지방비 예산 편성 기준'을 불임과 같이 안내하오니, 시도교육청별 2024년도 예산편성(안)에 반영될 수 있도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

붙임 2024년도 유아 나이스 운영을 위한 지방비 예산 편성 기준(안) 1부. 끝.

교육부장관

관인생략

수신자 17개 시도 및 한국교육학술정보원

교육연구사 김주형 전산사무관 송지희 유아교육정책과 09/05
장 이용학

협조자 주무관 박현숙

시행 유아교육정책과-4092 (2023. 9. 5.) 접수 유초등교육과-18591 (2023. 9. 6.)
우 30119 세종특별자치시 갈매로 408, 교육부 14동 (어진동) / <https://www.moe.go.kr>
전화 044-203-6459 /전송 044-203-6456 /puruni008@korea.kr /비공개
내가 부린 청렴씨앗 밝고 푸른 청렴의 숲

▶ **나이스 클라우드 주센터 유치원 인프라 유지관리(6개월): 352,162천원**

- ※ 산식: 나이스 클라우드 주센터 유치원 인프라 구축비 × 유지관리 요율 × 유상 유지관리 기간(6개월)
- ※ 나이스 클라우드 주센터 유치원 인프라 구축비: 1,757,234,750원
- ※ 유지관리 요율: HW_10% SW_등급에 따라 14~20%, 구독형(Subscription): 100%
- ※ 시도교육청별 분담 기준: 나이스 클라우드 유치원 인프라 구축 예산 분담 비율

서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	서울	경기
12.20%	6.60%	5.80%	6.20%	3.80%	3.60%	2.70%	1.20%	27.60%
강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	총계
2.40%	2.70%	4.20%	3.50%	3.00%	5.80%	7.70%	1.00%	100.00%

▶ **나이스 클라우드 주센터 유치원 인프라 운영지원 1,452,606천원**

- 분담기준: 시도교육청별 유치원 수
- 나이스 클라우드 주센터 유치원 위탁운영 및 기술운영 1,054,311천원 (KPA 23년 적용 SW)기술자 평균 임금 적용)

구분		SW 기술자 직무	필요인원	인원	MM	소요 예산
직접인건비	나이스 클라우드 주센터 물 취약운영	정보시스템운영자	6,729,052	3	12	242,245,572
	주요정보통신기반시설 보안 수준 진단	정보보안관리능력원	9,805,744	1	1	9,805,744
	인프라 유지관리 지원센터 운영	정보시스템운영자	6,729,052	2	6	80,748,624
직접인건비(합계)		5(직무별 투입인원(필요인원))				332,800,240
제정비		직접인건비×140%				465,920,336
기술료		(직접인건비+제정비)×20%				159,744,115
부가비		(직접인건비+제정비+기술료)×10%				95,846,469
총계			1,054,311,160			

- 나이스 클라우드 주센터 운영지원: 398,295천원

구분		세부 산출 내역	소요 예산
시설관리 및 운영지원	협의회 운영	3,000,000원 X 2회	6,000,000
	출장비	200,000원 X 2명 X 10회	4,000,000
	사업추진경비(할기수당, 제정비 등)	3,000,000원 X 2회	6,000,000
	조달 수수료 등	10,000,000원 X 2회	20,000,000
	인건비	5,506,250원(월급 6년) X 3명 X 12개월	198,225,360
	사업지원비(간접비 등)	1,640,698,520원(직접사업비) X 10%	164,069,852
총계			398,295,212

* 인건비 및 간접비는 [KEPS 2023년 수탁사업 예산관청 및 관리계획] 인건비 및 간접비 계산 기준 반영

○ **재해복구센터 유치원 인프라 유지관리 및 운영: 226,356천원**

- ※ 24. 8월 이후 인프라(물적기반) 유상 유지관리 전환

〈시도별 편성 기준(안)〉

(단위: 천원, 천원 미만 단수조정)

서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	세종	경기
27,615	14,939	13,129	14,034	8,602	8,148	6,112	2,716	62,474
강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	총계
5,433	6,112	9,507	7,922	6,791	13,129	17,429	2,264	226,356

▶ **재해복구센터 유치원 인프라 유지관리(5개월): 총 226,356천원**

- ※ 산식: 재해복구센터 유치원 인프라 구축비 × 유지관리 요율 × 유상 유지관리 기간(5개월) × 간접비(10%)
- ※ 재해복구센터 인프라 구축 규모 (단위: 천)

시도교육청	나이스 유치원 재해복구시스템	나이스 클라우드 유치원 재해복구시스템	계
	791,922,080	1,142,243,000	1,934,165,080

- ※ 유지관리 요율: HW_10% SW_등급에 따라 14~20%, 구독형(Subscription): 100%

- ※ 시도교육청별 분담 기준: 나이스 클라우드 유치원 인프라 구축 예산 분담 비율

서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	서울	경기
12.20%	6.60%	5.80%	6.20%	3.80%	3.60%	2.70%	1.20%	27.60%
강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	총계
2.40%	2.70%	4.20%	3.50%	3.00%	5.80%	7.70%	1.00%	100.00%

바

교육포털시스템유지관리

소관별예산서: 284쪽

담당자: 최호남

행정지원부담당: 정영권 (☎902-1370)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육포털시스템유지관리	793,106	1,031,716	1,190,174	1,031,716	158,458	15.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
1,100,000	1,200,000	1,190,174					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 교육부 정보보안 기본지침 제49조(정보시스템 유지보수), 전자정부법 제16조(전자정부서비스 이용촉진을 위한 행정기관 등의 책무)
- ② 목적: 교육포털시스템의 안정적 유지관리 및 운영을 통한 업무(서비스) 연속성 강화
- ③ 사업내용: 관내 학교 및 직속기관 홈페이지 등 운영을 위한 시스템(서버, 네트워크, 보안장비 등) 운영 및 유지관리
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 1,190,174천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 시스템운영관리: 학교·직속기관 홈페이지 시스템 운영 및 유지관리

- 학교 및 직속기관 홈페이지 등 교육포털시스템 유지관리 용역비

※ (관련근거) 행정지원부-10879호(2023. 9. 12.), 「2024년 교육포털시스템 유지관리 사업 추진 계획(안) 보고」

※ (산출근거)

(단위: 천원)

항목	예산	산출기초(원)
시스템유지관리	819,655	68,304,580원 x 12월

○ 「교육포털시스템 유지관리 사업」 개요

- (근거) 전자정부법 제56조의2(정보시스템 장애 예방·대응 등)
- (기간) 2024. 1. ~ 2024. 12.
- (대상) 관내 학교 통합 홈페이지, 직속기관 홈페이지, 학교 무선망 인증 장비 등
- (내용) 2024년 교육포털시스템 유지관리

구 분	장비유형	수량
하드웨어	서버	48
	스토리지	5
	보안장비	34
	네트워크 장비	218
소프트웨어	각종 소프트웨어	11,464
기타	부대장비	77
합계		11,846

- 직속기관 홈페이지 이용을 위한 휴대폰 본인확인 서비스 수수료
- 교육포털시스템 부대장비(항온항습기, 무정전전원장치(UPS) 등) 소모품 교체비
- 교육포털시스템실 운영 및 사업 추진 등을 위한 사무용품비, 백업테이프 구입, 여비, 사업추진업무추진비
- 교육포털시스템 용역사업 추진 관련 위원회 심사수당
- 학교 및 직속기관 홈페이지 SSL(Secure Socket Layer, 통신암호화) 인증서* 연간 사용 갱신비

* SSL 인증서: 인터넷으로 데이터 송·수신 시 암호화하기 위한 인증서

- 교육포털시스템 운영 저장장치(스토리지) 용량 증설비

※ (관련근거) 행정지원부-9719호(2023. 8. 21.) 「교육포털시스템 스토리지 용량 증설 계획(안) 보고」

※ (산출근거)

(단위: 천원)

구분	예산	산출기초(원)
저장장치(스토리지)용량증설	49,164	24,582,000원 x 2대(55TB)

- 교육포털시스템 네트워크 장비 EOS* 관련 장비 교체비(12대)

* EOS(End Of Service): 장비에 대한 유지관리 서비스(지원) 종료로 부품 교체, 신규 패치 및 업데이트 등 불가

※ (관련근거) 행정지원부-10872호(2023. 9. 12.) 「교육포털시스템 네트워크 장비 교체 계획(안) 보고」

※ (산출근거)

(단위: 천원)

구분	예산	산출기초(원)
네트워크장비교체	310,737	25,894,750원 x 12대 ※ L3스위치 2대, L3스위치 2대, L2 PoE 스위치 2대, L2 PoE 스위치 2대, SAN 스위치 4대

○ 교육포털시스템실 네트워크 장비 교체 대상 현황

구분	용도	내용연수	도입시기	서비스 지원 종료일		수량
				판매종료	서비스종료	
L3 스위치	DMZ망	7년	2012. 7.	2013. 1.	2018. 1.	2
L3 스위치	내부망	7년	2012. 7.	2019. 5.	2023. 8.	2
L2 PoE 스위치	DMZ망	7년	2012. 7.	2013. 1.	2018. 1.	2
L2 PoE 스위치	내부망	7년	2012. 7.	2013. 1.	2018. 1.	2
SAN 스위치	내부망	7년	2012. 7.	2015. 10.	2020. 10.	4
합계						12

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 시스템운영관리

- 학교·직속기관 홈페이지 등 교육포털시스템(네트워크 보안 장비 등) 운영 및 유지관리(H/W 316식, S/W 11,314식)
- 학교·직속기관 홈페이지 운영자 및 사용자 지원을 위한 콜센터(Help Desk) 운영
- 교육포털시스템 장애 대응을 위한 백업 복구 모의훈련 수행 및 시스템 웹 취약점 점검 조치
- 무정전전원장치(UPS) 축전지 교체
- 정보보호시스템 교체(분산서비스거부공격방지시스템(DDoS), 침입방지시스템(IPS), 방화벽(F/W))
- 학교 홈페이지(146교) 인프라·응용 재구축 및 개통('23. 2.)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
바. 교육포털시스템유지관리		1,190,174	1,031,716	158,458	
1) 시스템운영관리		1,190,174	1,031,716	158,458	
가) 시스템유지관리	68,304,580원×12월=	819,655	725,586	94,069	
나) 홈페이지본인확인서비스수수료	1,040,000원×1회=	1,040	550	490	
다) 부대장비소모품교체	550,000원×6회=	3,300	1,100	2,200	
라) 무정전전원장치축전지교체	0=	0	16,500	△16,500	
마) 사무용품비	10,000원×10종×10회=	1,000	1,000	0	
바) 백업테이프구입	40,000원×10개=	400	400	0	
사) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×10회=	2,000	2,000	0	
아) 국내여비(관내)	20,000원×2명×14일=	560	1,000	△440	
자) 국내여비(관외)	80,000원×2명×6일=	960	1,200	△240	
차) 심사수당(초과포함)	80,000원×3명×3회=	720	540	180	
카) 정보보호시스템교체	0=	0	216,482	△216,482	
타) 학교홈페이지상용SW구입	0=	0	64,720	△64,720	
파) SSL인증서사용료	638,000원×1회=	638	638	0	
하) 저장장치(스토리지)용량증설	24,582,000원×2대=	49,164	0	49,164	
거) 네트워크장비교체	25,894,750원×12대=	310,737	0	310,737	

사 지능형나이스(교육행정정보시스템)운영

소관별예산서: 284쪽

담당자: 최국화

행정지원부담당: 정영권 (☎902-1370)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
지능형나이스 (교육행정정보시스템)운영	0	59,550	31,635	55,260	△23,625	42.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
31,635	31,635		31,635				비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 교육부 디지털인프라담당관-7830(2023.10.18.) 「‘교육정보화 지원’ 사업 2024년도(1차) 국가시책 특별교부금 교부 예정액 안내」
- ② 목적: 4세대 나이스로 전환(‘23.6.21.) 이후 안정적인 현장 착근을 지원하고, 업무 지원과 현장 요구에 대한 신속한 대응으로 교육 현장 안정화 지원 (교육부 주관 17개 시도교육청 공동사업, 한국교육학술정보원 위탁)
- ③ 사업내용: 대입전형자료 온라인 제공 및 나이스 현장 안정화 지원 체계 운영 (나이스 응용SW 기능 개선, 기술지원 등 교육현장 운영지원)
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 31,635천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 지능형나이스운영: 교육정책의 도입·운영 지원 및 나이스 현장 안정화 지원체계 운영을 위한 분담금(17개 시도교육청 공동사업)
 - 대입전형(‘24학년도 정시, ‘25학년도 수시) 학생부와 검정고시 정보를 온라인으로 제공(고교/교육청→대학)하여 업무경감 및 학생·학부모 불편 해소

- 대입전형자료의 생성과 온라인 제공에 대한 사용자(시도 전담강사, 대학 업무담당자) 교육과 사전운영(업무절차 및 자료 검증) 실시
- 4세대 나이스로의 전환 이후 안정적인 운영 지원을 위한 중앙상담센터를 운영하여 교직원·학생·학부모 대상 서비스 활용지원

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 지능형나이스운영

- 교육부 주관 17개 시도교육청 공동사업으로 한국교육학술정보원 위탁
- 지능형 나이스 운영을 위한 시도분담금 송금((1차) '23.2월 55,260천원, (2차) '23.8월 4,290천원)

※ 총사업비(17개 시도교육청): 5,940,000천원, 세종시교육청 분담금: 59,550천원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
사.지능형나이스(교육행정정보시스템)운영		31,635	59,550	△23,625	
1)지능형나이스운영[특교]		31,635	59,550	△23,625	
가)분담금(한국교육학술정보원)	31,635원×1기관=	31,635	59,550	△23,625	

지능형나이스[교육행정정보시스템]운영 예산 편성 근거

- 「 교육정보화 지원 사업 2024년도(1차) 국가시책 특별교부금 교부 예정액 안내



교육부

수신 수신자 참조
(경유)

제목 '교육정보화 지원' 사업 2024년도(1차) 국가시책 특별교부금 교부 예정액 안내

1. 2024년도 제1차 국가시책 특별교부금 지원계획(안)을 붙임과 같이 안내하오니, 각 시도교육청에서는 2024년 본예산 편성 등에 참조하여 주시기 바랍니다.

- 가. 교육정보화 지원 사업(7-29) 예정액 : 3,060백만원
- 나. 사업기간: '24.1월 ~ 12월
- 다. 세부 사업 예산
 - 교육정책의 도입과 운용지원: 150백만원
 - 나이스 현장 안정화 지원 체계 운영: 2,700백만원
 - 나이스 운용 안정성 확보 협업 체제 운영: 210백만원

붙임: '교육정보화 지원' 사업에 대한 2024년 국가시책 특별교부금 교부 계획(안)

교육부장관



수신자 시도교육청, 한국교육학술정보원장

주무관 이경재 전산사무관 서영균 과학기술서기관 대경 10/18 유성석 직무대리 전결

협조자

시행 디지털인프라담당관-7830 (2023. 10. 18.) 접수 교육협력과-13127 (2023. 10. 18.)

우 30119 세종특별자치시 갈매로 408, 교육부 교육정보화과 (여 / <https://www.moe.go.kr>
진동)

전화 044-203-6182 /전송 044-203-6185 /tiger28@korea.kr /비공개

‘[7-29] 교육정보화 지원’ 사업에 대한
2024년도 국가시책사업 특별교부금^(1차)
교부 계획(안)

2023. 10.

교 육 부
(교육정보시스템운영팀)

I. 사업 개요

- ❖ 나이스 운영 주체별(교육부, 17개 시도교육청, KERIS) 수요 규모를 고려하여 응용SW 개선, 기술지원, 대입전형 등 교육현장 운영지원
- 2024년도 특별교부금 교부액: 3,060백만원

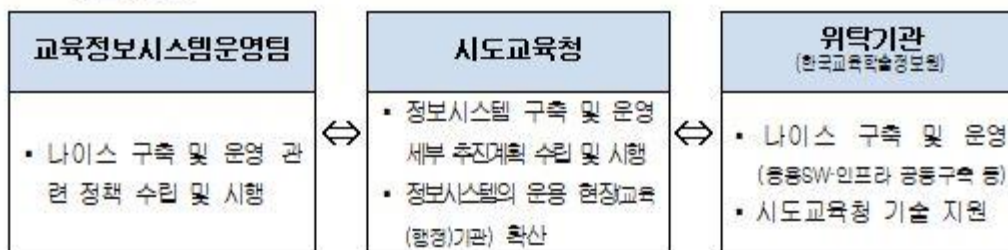
□ 사업개요

- (사업 기간) '24.1월 ~ 12월
- (사업 대상) 전국 초·중·고등학교 및 교육행정기관(교육청 등)
- (사업 예산) 3,060백만원
- (사업시행방법) 교육청 자체 시행 및 한국교육학술정보원 위탁 운영
- (사업 수혜자 또는 지원대상) 교육부, 전국 초·중·고등학교 및 교육(행정)기관, 학생, 학부모 등

[단위: 백만원]

세부사업명	특별교부금 예산액			소관 부서
	2023년(A)	2024년(B)	증감(B-A)	
① 교육정책의 도입과 운용지원	-	150	150	교육정보시스템운영팀
② 나이스 현장 안정화 지원 체계 운영	-	2,700	2,700	교육정보시스템운영팀
③ 나이스 운용 안정성 확보 협업 체제 운영	-	210	210	교육정보시스템운영팀
합 계	-	3,060	3,060	

□ 추진체계



※ 「특별교부금 교부·운용 기준」에 따라 사업 추진

붙임
2024년도 「교육정보화 지원 사업」 특별교부금 교부액

○ 2024년도 사업 예산: 3,060백만원

(단위: 천원)

시도	① 교육정책의 도입과 운용지원	② 나이스 현장 안정화 지원 체계 운영	③ 나이스 운용 안정성 확보 협업 체계 운영	합계
서울	22,935	412,830		435,765
부산	8,520	153,360		161,880
대구	6,915	124,470		131,385
인천	8,640	155,520		164,160
광주	4,800	86,400	10,000	101,200
대전	4,470	80,460	10,000	94,930
울산	3,645	65,610		69,255
세종	1,665	29,970		31,635
경기	41,790	752,220	110,000	904,010
강원	4,260	76,680	20,000	100,940
충북	4,770	85,860		90,630
충남	6,690	120,420		127,110
전북	5,460	98,280	50,000	153,740
전남	5,325	95,850		101,175
경북	7,380	132,840	10,000	150,220
경남	10,455	188,190		198,645
제주	2,280	41,040		43,320
합계	150,000	2,700,000	210,000	3,060,000

※ 특별교부금 교부 기준: 학생수+교직원수(교육통계 2023 4.1. 기준, 천원 미만 단수 조정)

교육행정정보화구축

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원부	소관별예산서 : 284쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 교육행정정보화및행정서비스	세부사업 : 교육행정정보시스템운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육행정정보화구축	751,326	7,177,848	△6,426,522	△89.5	자체	751,326	
					특교		
가. 지능형나이스구축	751,326	2,609,106	△1,857,780	△71.2	자체	751,326	
					특교		
미반영 사업	0	4,568,742	△4,568,742	△100.0			

가 지능형나이스구축

소관별예산서: 284쪽

담당자: 이용구

행정지원부담당: 정영권 (☎902-1370)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
지능형나이스구축	4,348,318	2,594,737	751,326	2,609,106	△1,857,780	△71.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
700,000	700,000	751,326					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 교육부 디지털인프라담당관-6468(2023.8.29.) 「2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준 안내」, 교육부 유아교육정책과-4092(2023.9.5.) 「2024년 유아 나이스 운영을 위한 지방비 예산 편성 기준 안내」
- ② 목적: 4세대 나이스 전환('23.6.21.~)에 따른 안정적 현장 착근 지원 및 이용 편의성 개선을 위한 유지관리 체계 구축 및 현장 사용자의 나이스 활용 역량 제고를 통한 운영 활성화
(교육부 주관 17개 시도교육청 공동사업, 한국교육학술정보원 위탁)
- ③ 사업내용: 지능형 나이스 운영을 위한 기술지원센터 및 상담센터 운영, 나이스 클라우드 센터 운영, 나이스 클라우드 인프라 유지관리, 나이스 사용자 운용 지원, 정보자원(스토리지 도입 및 증설) 등 추진
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 751,326천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 나이스클라우드인프라유지관리: 나이스 클라우드 센터에서 운영하는 인프라 유지관리를 위한 분담금
 - 지능형 나이스 클라우드 인프라에 대한 예방점검과 장애 대응, 운영 지원 환경 조성 등을 위한 시도분담금(17개 시도교육청 공동사업)

② 나이스사용자운용지원: 나이스 사용자 교육 지원체제 운영 및 나이스 서비스 홍보를 위한 시도분담금

- 나이스 업무 분야별 사용자 전문성 향상 및 역량 강화 교육 지원체제 운영, 나이스 서비스 홍보 등을 위한 시도분담금(17개 시도교육청 공동사업)

③ 나이스정보자원증설: 4세대 나이스 시스템 보안성 제고 및 운영 안정성 향상을 위한 정보자원 증설 사업 분담금

- 개인정보 접속 기록 저장 및 원격지 복제용 공유볼륨 구성을 위한 NAS* 스토리지, 네트워크 스위치 구매 사업 시도분담금(17개 시도교육청 공동사업)

* NAS(Network Attached Storage): 네트워크에 기반하여 데이터를 저장·공유 방식

④ 나이스클라우드센터운영: 나이스 클라우드 센터 운영을 위한 분담금

- 나이스 클라우드 제공 서비스(나이스플러스 및 대국민 서비스, 대외기관 연계, 대입전형 등) 운영을 위한 시도분담금(17개 시도교육청 공동사업)

⑤ 기술지원센터운영: 클라우드 환경 등을 도입한 4세대 나이스의 안정적 서비스 제공을 위한 분담금

- 인프라와 응용S/W에 대한 무상하자보수 범위 외 발생하는 현장 요청사항, 긴급 기능 수정 대응 등을 위한 시도분담금(17개 시도교육청 공동사업)

⑥ 지능형나이스상담센터운영: 4세대 나이스 서비스 사용자지원을 위해 교육부 중앙상담센터와 연계한 세종시교육청 자체 상담센터 운영

- 자체 나이스 상담센터 운영을 위한 외부 상담 인력 용역사업비
- 조달청 공개경쟁입찰(협상에 의한 계약) 추진에 따른 조달수수료 및 평가위원 수당

※ (관련근거) 행정지원부-10743(2023.9.8.) 「2024년도 나이스 상담센터 운영 계획(안) 보고」

※ (산출근거)

(단위: 천원)

항목	금액	산출기초
용역 사업비	141,120	- 직접인건비: 86,616천원 = 2,406천원 x 3명 x 12월 - 간접인건비: 16,956천원 = 471천원 x 3명 x 12월 - 제경비 등: 37,548천원 = 1,043천원 x 3명 x 12월
조달수수료	2,000	- 조달청 고시 제2022-17호 조달수수료 요율 적용
조달위원 평가수당	1,600	- 200천원 X 8명 X 1건 ※ 조달청 평가위원 수당 지급기준 제15조 1항 및 제4항 관련 온라인 기본수당 적용
합계	144,720	

- 「지능형 나이스 상담센터 운영」 사업 개요
 - (근거) 교육부 디지털인프라담당관-6154(2023.8.14.) 「2024년 나이스 운영을 위한 시도 교육청별 지방비 예산 편성 기준 안내」, 지방계약법 시행규칙 제6, 8조 등
 - (목적) 4세대 나이스 서비스의 현장 사용자 요구 대응을 위하여 중앙-시도 간 연계하는 상담센터 운영 ※ 시도교육청별 자체 상담센터 구축 및 운영 추진
 - (기간) 2024. 1. ~ 2024. 12.
 - (내용) 자체 나이스 상담센터 운영(업무담당자 4명, 외부 상담 인력 3명)으로 전문성을 높이고, 지연·공백이 없는 사용자 맞춤형 상담 지원 및 대응 체계 마련

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 나이스클라우드인프라유지관리: 2024년 신규 사업
- ② 나이스사용자운용지원: 2024년 신규 사업
- ③ 나이스정보자원증설: 2024년 신규 사업
- ④ 나이스클라우드센터 운영
 - 나이스 클라우드 센터 내 시스템 운영 및 관리
 - 나이스 클라우드 SMS 알림 서비스 운영(인프라 알림 서비스, 교육디지털 원패스 아이디/비밀번호 찾기 등)
 - 나이스 클라우드 CDN* 임차 서비스 운영 등

* CDN(Contents Delivery Network): 나이스플러스, 사용자지원서비스 등에서 동영상 다운로드 및 스트리밍 서비스 제공을 위한 시스템
- ⑤ 기술지원센터 운영
 - 4세대 나이스 업무지원체계 안정화 및 긴급 대응 체제 구축
 - 클라우드, SDN, 오픈소스소프트웨어(OSS) 등 나이스 인프라 신기술 적용에 따른 별도의 전문 기술지원 체계 마련
- ⑥ 지능형나이스상담센터운영
 - 나이스 업무 서비스(교무, 일반행정, 학교행정 등) 사용자 상담 지원 (전화 4,459건, 원격 1,118건, 인터넷 게시판 1,619건)
 - 원격업무지원 서비스(eVPN) 사용자 상담 지원(전화 1,101건, 원격 629건)
 - 나이스 전자서명인증서 발급·관리 상담 지원(전화 814건, 원격 26건)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 지능형나이스구축		751,326	2,609,106	△1,857,780	
1) 나이스클라우드인프라유지관리		30,948	0	30,948	신규
가) 분담금(한국교육학술정보원)	30,948,000원×1기관=	30,948	0	30,948	
2) 나이스사용자운용지원		4,731	0	4,731	신규
가) 분담금(한국교육학술정보원)	4,731,000원×1기관=	4,731	0	4,731	
3) 나이스정보자원증설		231,345	0	231,345	신규
가) 분담금(한국교육학술정보원)	231,345,000원×1기관=	231,345	0	231,345	
4) 운영인프라구축		0	2,064,950	△2,064,950	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	0=	0	2,064,950	△2,064,950	
5) 총괄센터시도공통인프라구축		0	16,225	△16,225	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	0=	0	16,225	△16,225	
6) 재해복구체계인프라구축		0	126,702	△126,702	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	0=	0	126,702	△126,702	
7) 유치원업무인프라구축		0	212,000	△212,000	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	0=	0	212,000	△212,000	
8) 나이스클라우드센터운영		79,974	56,874	23,100	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	79,974,000원×1기관=	79,974	56,874	23,100	
9) 기반시설운영및부대비용지원		0	11,044	△11,044	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	0=	0	11,044	△11,044	
10) 기술지원센터운영		259,608	57,483	202,125	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	259,608,000원×1기관=	259,608	57,483	202,125	
11) 콘텐츠전송네트워크임차		0	2,677	△2,677	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	0=	0	2,677	△2,677	
12) 알림서비스운영		0	536	△536	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	0=	0	536	△536	
13) 지능형나이스상담센터운영		144,720	60,615	84,105	
가) 용역사업비	141,120,000원×1건=	141,120	0	141,120	
나) 조달수수료	2,000,000원×1건=	2,000	0	2,000	
다) 조달평가수당	200,000원×8명×1건=	1,600	0	1,600	
라) 인건비	0=	0	44,233	△44,233	
마) 정액급식비	0=	0	3,080	△3,080	
바) 연차수당	0=	0	1,647	△1,647	
사) 국민연금	0=	0	2,277	△2,277	
아) 건강보험	0=	0	1,769	△1,769	
자) 노인장기요양보험	0=	0	217	△217	
차) 산재보험	0=	0	506	△506	
카) 고용보험	0=	0	886	△886	
타) 국내여비(관외)	0=	0	1,200	△1,200	
파) 컴퓨터구입	0=	0	4,800	△4,800	

나이스 클라우드 센터 운영, 나이스 클라우드 인프라 유지관리 예산 편성 근거

- 「2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준」



교육부

수신 수신자 참조
(경유)

제목 2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준 안내

1. 관련: 디지털인프라담당관-6154(2023.8.14.) "2024년 지능형 나이스 운영 지방비 예산 편성 협의회 개최 안내"
2. 위와 관련하여 "2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준"을 불임과 같이 안내하오니, 시도교육청별 2024년도 예산편성안에 반영될 수 있도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

불임 2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준(안) 1부. 끝.

교육부장관



수신자

서울특별시교육감, 인천광역시교육감, 전라남도교육감, 제주특별자치도교육감, 세종특별자치시교육감, 경상남도교육감, 광주광역시교육감, 대전광역시교육감, 경기도교육감, 경상북도교육감, 대구광역시교육감, 부산광역시교육감, 울산광역시교육감, 전라북도교육감, 충청남도교육감, 충청북도교육감, 강원특별자치도교육감, 한국교육학술정보원장

주무관 이경재 전산사무관 서영균 교육정보시스템 운영팀장 08/29 유성석

협조자

시행 디지털인프라담당관-6468 (2023. 8. 29.) 접수 교육협력과-10649 (2023. 8. 29.)
우 30119 세종특별자치시 갈매로 408, 교육부 교육정보화과 (여 / <https://www.moe.go.kr>
진동)
전화 044-203-6182 /전송 044-203-6185 /tiger28@korea.kr /비공개

□ 사업 개요

- (배경 및 목적) 나이스 클라우드에서 제공하는 서비스의 안정적 제공 기반 마련 및 나이스 클라우드 센터 운영 효율성 제고
- (사업 내용) 나이스 클라우드 제공 서비스(나이스플러스 및 대국민 서비스, 대외기관 연계, 대입전형 등) 위탁운영 및 클라우드 센터 운영
 - 나이스 클라우드 시스템 위탁 운영(365×24시간)
 - ※ 나이스 클라우드 센터 내 시스템 운영 및 관리(장애, 모니터링, 성능, 백업, 로그, 상황실 등)
 - ※ 나이스 클라우드 센터 자산 관리(하드웨어, 시스템 소프트웨어, 항온항습기 등 기반시설 등)
 - ※ 나이스 클라우드 센터 보안 관리(침입차단, 접근통제, 출입통제, 보안취약점 점검 등)
 - ※ 나이스 클라우드 센터 운영 체계 확립(업무연속성계획 수립, 클라우드 기술 활용 컨설팅 등)
 - 나이스 클라우드 대상 주요정보통신기반시설 보안수준진단 컨설팅
 - 나이스 클라우드 SMS 알림서비스 운영
 - ※ 하드웨어 장애, 트래픽 초과 시 관리자 및 운영자 알림서비스
 - ※ 교육디지털원패스 사용자가 ID/PW 분실 시 등록된 휴대폰 인증을 통해 ID/PW 찾기 기능 제공
 - 나이스 클라우드 CDN 임차 서비스 운영
 - ※ 나이스플러스, 학교폭력실태조사, 사용자자원서비스 등에서 동영상 다운로드 및 스트리밍 서비스 제공
 - 나이스 클라우드 비정기 자원 증설(보안강화SW, 스토리지 확장 등)
 - 나이스 클라우드 센터 기반시설 운영 및 파견 지원 등
 - ※ 네트워크 회선, 전기, 운영 사무실, 센터 운영 파견 직원 지원 등

□ 예산 편성 기준

- 제원 및 소요 예산액: 6,226백만원(유치원 운영비 542백만원 별도 편성)

재원	국고(출연금)	특별교부금	지방비	한계
예산	-	-	6,226백만원	6,226백만원

▶ (D) 나이스클라우드 CDN 일차: 255,639천원

구분	산출근거	금액(원)
스토리지 사용료	월 평균 29,150GB 저장, 12개월, 1GB당 100원	34,980,000
전송료	월 평균 115,425GB 전송, 12개월, 1GB당 90원	124,659,000
콘텐츠 트랜스코딩 및 스트리밍	트랜스코딩 및 동영상 플레이어 이용 비용	96,000,000
합 계		255,639,000

※ 2023년 나이스 클라우드 CDN 일차 사업 운용 견적이 기반 산정

▶ (E) 나이스 클라우드 센터 기반시설 운영 기차재비: 151,000천원

- HW/SW 비정기 증설(보안강화 SW, 나이스플러스 스토리지 증설 등), 백신/내PC지킴이, 사무기기 등

▶ (F) 나이스 클라우드 센터 기반시설 운영 수수료 및 제세공과금: 949,776천원

- 전기요금, 인터넷회선료(클라우드/클라우드 DR 회선, 국가정보통신망, TF사무실 등), 조달수수료 등

▶ (G) 사업추진 제반경비: 1,263,937천원

- 센터운영 파견지원, 국내여비, 협의회비, 유인물비, 평가비, 인건비, 간접비 등

○ 시도교육청별 예산 편성(안)

- 배분 기준: 교육청별 학생 및 교직원 수 비례 분담

- 시도교육청 예산 편성액

[단위: 천원]

시도교육청	학생·교직원 수(명)	비율(%)	금액
서울	889,111	15.29	951,996
부산	330,354	5.68	353,652
대구	268,332	4.61	287,031
인천	335,093	5.76	358,633
광주	186,365	3.20	199,241
대전	173,034	2.98	185,543
울산	141,507	2.43	151,298
세종	64,225	1.11	69,112
경기	1,620,538	27.86	1,734,638
강원	165,107	2.84	176,826
충북	185,128	3.18	197,995
충남	259,471	4.46	277,692
전북	211,855	3.64	226,636
전남	206,602	3.55	221,032
경북	286,161	4.92	306,332
경남	405,308	6.97	433,971
제주	87,778	1.52	94,639
합계	5,815,969	100	6,226,267

※ 학생 수 전국 초, 중, 고 특, 고등공민/기술, 각종 학교 학생(유치원 제외)('22.4. 교육통계 기준)

※ 교직원 수 초, 중, 고(일반, 특목, 특성화, 자율), 특수학교의 교원(기간제 포함) 및 사무(정규)직원('22.4. 교육통계 기준)

□ 사업 추진 방식: 한국교육학술정보원 위탁

□ 사업 개요

- (배경 및 목적) 나이스 클라우드 서비스의 안정성 확보, 장애 예방 및 적기 조치 등을 위한 운영 인프라 유지관리 체계 구축
- (사업 내용) 나이스 클라우드 인프라에 대한 정기 예방점검과 장애 대응
 - 운영체제를 포함하는 시스템S/W 패치 및 업그레이드
 - 적시 유지관리 및 운영 지원 환경 조성(예비 부품 및 장비 공급체계 구축)
 - 전문교육을 통한 나이스 시스템 관리자의 운용 역량 강화 등

〈참고〉 나이스 클라우드 응용 SW 운영 현황

- 나이스플러스(학부모서비스, 수강신청, 학습포인트/댓글 등) 운영
- 나이스 연계센터(대외기관 및 교육부, 시도교육청 연계) 운영
- 교직원온라인채용, 갑정고시, 학원서비스, 비영리법인 운영
- 대입전형자료 온라인제공, 민원발급서버 운영
- 회원/인증정보(교육디지털원패스, 본인인증, 소재정보, SMS) 운영
- 교육설문 서비스(교원평가, 학교폭력, 학생정서) 운영
- 학교알리미, 유치원알리미, 교육정보개방포털 연계 서비스 운영
- 학교업무지원(방과후학교, 초등돌봄, 급식, 교과용도서, 체육, 교육복지 통신비 등) 운영

□ 예산 편성 기준

- 재원 및 총 소요 예산: 2,433백만원
- 지방비 예산 산출 내역 : 2,433백만원

- ▶ 총 소요 예산(A+B+C) : 2,433백만원
- ▶ (A) 유지관리: 2,305백만원
 - ※ HW 유지관리 요율: 10%, SW 유지관리요율: 등급에 따라 14~20%, 구독형(Subscription): 100%
- ▶ (B) 조달수수료: 12백만원
 - ※ 조달청고시 제2022-17호, '조달수수료 고시' 내자구매 요율 적용(조달평가 10% 할증 반영)
- ▶ (C) 사업추진 제반경비: 116천원

○ 시도교육청별 예산 편성(안)

- 배분 기준: 교육청별 학생 및 교직원 수 비례 분담
- 시도교육청 예산 편성액

[단위 : 천원]

기관	클라우드 (A)	조달수수료 (B)	간접비 (C)	소요예산 (A+B+C)
서울	352,492	1,867	18,344	372,703
부산	130,945	693	6,605	138,243
대구	106,278	563	5,527	112,368
인천	132,789	703	6,605	140,097
광주	73,772	391	3,847	78,010
대전	68,700	364	3,581	72,645
울산	56,020	297	2,828	59,145
세종	25,590	135	997	26,722
경기	642,277	3,401	31,148	676,826
강원	65,473	347	3,430	69,250
충북	73,311	388	3,720	77,419
충남	102,820	545	5,110	108,475
전북	83,916	444	4,403	88,763
전남	81,841	433	4,241	86,515
경북	113,424	601	5,748	119,773
경남	160,685	851	8,030	169,566
제주	35,042	186	1,715	36,943
합계	2,305,375	12,209	115,879	2,433,463

※ 학생 수: 전국 초, 중, 고, 특, 고등공민/기술, 각종 학교 학생(유치원 제외)(‘22.4. 교육통계 기준)

※ 교직원 수: 초, 중, 고(일반, 특목, 특성화, 자율), 특수학교의 교원(기간제 포함) 및 사무(정규)직원(‘22.4. 교육통계 기준)

※ '24년도 유지관리 기간은 7.1~12.31이며, 도입 물품별 무상하자보수 기간이 일부 상이한 품목은 일할 계산 적용

※ 사업 추진 과정에서 수요기관별 유지보수 대상 증감에 따라 변동 가능

□ 사업 추진 방식 : 한국교육학술정보원 위탁

참고 2

나이스 클라우드 센터 운영, 나이스 클라우드 인프라 유지관리 예산 편성 근거 - 「2024년 유아 나이스 운영을 위한 지방비 예산 편성 기준 안내」



교육부

수신 수신자 참조
(경유)

제목 2024년 유아 나이스 운영을 위한 지방비 예산 편성 기준 안내

1. 관련

- 가. 유아교육정책과-3540(2023.8.4.) "2023년 지능형 나이스 유치원 업무 제3차 시도 협의회 개최 안내"
- 나. 지방교육재정과-4953(2023.8.31.) * 「2024년도 교육비특별회계 예산 편성기준 및 기금운영계획 수립기준」 통보·안내"

- 2. 위와 관련하여 '2024년 유아 나이스 운영을 위한 시도별 지방비 예산 편성 기준'을 붙임과 같이 안내하오니, 시도교육청별 2024년도 예산편성(안)에 반영될 수 있도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

붙임 2024년도 유아 나이스 운영을 위한 지방비 예산 편성 기준(안) 1부. 끝.

교육부장관

관인생략

수신자 17개 시도 및 한국교육학술정보원

교육연구사 김주형 전산사무관 송지희 유아교육정책과 09/05
장 이용학

협조자 주무관 박현숙

시행 유아교육정책과-4092 (2023. 9. 5.) 접수 유초등교육과-18591 (2023. 9. 6.)
우 30119 세종특별자치시 갈매로 408, 교육부 14동 (어진동) / <https://www.moe.go.kr>
전화 044-203-6459 /전송 044-203-6456 /puruni008@korea.kr /비공개
내가 부린 청렴씨앗 밝고 푸른 청렴의 숲

'24년도 지방비 예산 편성 산출 내역 안내

① 시도별 유치원 인프라 운영: 총 2,623백만원

○ 시도교육청 자체 유치원 인프라 유지관리: 591,701천원

※ 24. 7월 이후 인프라(물적기반) 유상 유지관리 전환

※ 시도교육청 자체 인프라 유지관리비는 물적기반 도입규모에 따라 다름

<시도별 편성 기준(안)>

(단위: 천원, 천원 미만 단수조정)

서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	세종	경기
37,167	34,394	34,255	34,379	33,619	33,628	33,361	32,450	49,993
강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	총계
33,399	33,337	33,416	33,664	33,700	34,291	34,408	32,240	591,701

▶ 시도교육청 자체 유치원 인프라 유지관리(6개월): 총 591,701천원

※ 산식: 시도교육청 자체 유치원 인프라 구축비 × 유지관리 요율 × 유상 유지관리 기간(6개월)

※ 시도교육청별 자체 유치원 인프라 도입규모 (단위: 천)

서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	세종	경기
475,484,820	419,383,580	418,785,210	415,189,580	404,740,300	404,850,110	400,518,780	381,381,830	645,388,280
강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	총계
401,121,790	400,128,500	401,718,120	405,298,410	405,882,780	417,211,280	420,850,540	380,258,520	7,200,135,190

※ 유지관리 요율: HW 10%, SW 등급에 따라 14~20%, 구독형(Subscription): 100%

※ 기관별 상세내역은 <4세대 지능형 나이스 유치원 업무 인프라 유지관리 상세 산출내역서> 참조 (기 승부)

▶ 4세대 지능형 나이스와 통합 사업 추진 협의 예정 KERS 통한 발주 및 단일 계약 후 기관별 검수/대금지급

▶ 기타 별도 산정 예산: 나이스 클라우드 주센터 유치원 인프라 유지관리비, 인프라 유지관리 투입인력 인건비, 조달수수료는 「나이스 클라우드 물적기반 유지관리 및 운영」에 포함

○ 나이스 클라우드 물적기반 유지관리 및 운영: 1,804,768천원

※ 24. 7월 이후 인프라(물적기반) 유상 유지관리 전환

<시도별 편성 기준(안)>

(단위: 천원, 천원 미만 단수조정)

서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	세종	경기
176,701	90,111	76,262	89,042	62,260	55,956	41,924	15,088	466,331
강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	총계
69,211	64,326	99,140	97,354	98,139	136,172	143,033	23,718	1,804,768

10 나이스 사용자 운용 지원

□ 사업 개요

- (배경 및 목적) 나이스 사용자의 역량 강화를 위한 교육과정 개발
 - 나이스 업무 분야별 사용자의 전문성 향상과 시스템 활용 역량 강화를 위한 사용자 교육 지원체제 운영
 - 신규 도입 서비스 등 4세대 나이스에 대한 인지도 및 활용도 제고를 위한 홍보 강화
- (사업 내용) 나이스 사용자 교육 지원체제 운영 및 나이스 서비스 홍보
 - 나이스 업무 분야별 사용자 교육 실시
 - ※ 일반행정, 학교행정, 공통업무 등 단위업무별 연간 주요 업무처리 시기별 사용자 교육 실시
 - ※ (참고) 4세대 나이스 전환 대비 사용자 교육 실적: 일반행정 56회, 학교행정 17회, 시스템공통 2회
 - ※ 기존 시스템 중심의 매뉴얼 개발 지양, 사용자 관점의 업무매뉴얼 개발
 - 나이스 서비스 사용자 대상 홍보 자료 개발 및 배포
 - ※ 신규 도입 서비스 등 나이스에 대한 인지도 및 활용도 제고를 위한 브로셔, 리플렛 등 홍보자료 개발·배포

□ 예산 편성 기준

- 제원 및 총 소요 예산: 187백만원
- 지방비 예산 산출 내역: 187백만원

- ▶ 총 소요 예산(A+B+C) : 186,675천원
- ▶ (A) 사용자 교육 운영: 79,993천원
 - ※ 100천원 × 50명(17개 시도교육청/교육지원청/전달강사 각 1명) × 10회 = 50,000천원
 - ※ 각 단위업무별(일반행정, 학교행정, 공통업무) 1회 산정
 - ※ 원고료, 강사료 등 전문가 활용비 : 24,000천원
 - ※ 사용자 교육 자료집 제작: 5,993천원
- ▶ (B) 나이스 홍보 자료(브로슈어, 리플렛) 개발: 20,000천원
- ▶ (C) 사업추진 제반경비: 86,682천원
 - 국내여비, 협의회비(워크숍 등), 인건비, 간접비 등

○ 시도교육청별 예산 편성(안)

- 배 분 기 준: 시도교육청별 균등(30%) 및 비례(70%) 분담(교직원수 기준)

※ 비례분담은 2022년 교육통계 국공사립 유/초/중/고 교직원수 기준(2022.4. 교육통계 기준)

교육청	교직원수	비율(%)	교육청	교직원수	비율(%)
서울	75,265	14.95%	강원	17,871	3.55%
부산	28,299	5.62%	충북	17,769	3.53%
대구	23,556	4.68%	충남	23,905	4.75%
인천	26,595	5.28%	전북	22,091	4.39%
광주	15,454	3.07%	전남	23,257	4.62%
대전	15,442	3.07%	경북	29,073	5.78%
울산	11,754	2.34%	경남	35,908	7.13%
세종	5,516	1.10%	제주	7,428	1.48%
경기	124,138	24.66%	합계	503,321	100

- 시도교육청 예산 편성액

[단위: 천원]

교육청	24년 소요 예산 산출		
	균등(30%)	비례(70%)	소계
서울	3,294	19,536	22,830
부산	3,294	7,344	10,638
대구	3,294	6,116	9,410
인천	3,294	6,900	10,194
광주	3,294	4,012	7,306
대전	3,294	4,012	7,306
울산	3,294	3,058	6,352
세종	3,294	1,437	4,731
경기	3,294	32,225	35,519
강원	3,294	4,639	7,933
충북	3,294	4,613	7,907
충남	3,294	6,207	9,501
전북	3,294	5,737	9,031
전남	3,294	6,037	9,331
경북	3,294	7,553	10,847
경남	3,294	9,317	12,611
제주	3,294	1,934	5,228
합계	55,998	130,677	186,675

□ 사업 추진 방식 : 한국교육학술정보원 위탁

11 4세대 나이스 운영센터 로그 수집저장장치 등 정보자원 구매

□ 사업 개요

- (배경 및 목적) 4세대 나이스 각 운영센터의 정보자원 증설(통합로그 관리, NAS 스토리지 등)을 통한 보안성 및 운영 안정성 제고
 - 4세대 나이스 서비스 사용량 증가에 따라 지속적으로 운영·관리를 필요로 하는 시스템/보안 로그, 개인정보접속기록 등의 누적 데이터량 증가로, 로그 수집 라이선스 및 저장공간 추가 확보 필요
- (사업 내용) 4세대 나이스 서비스 사용량 증가에 따른 각 운영센터 통합로그 수집 라이선스, 개인정보 접속 기록 저장을 위한 저장공간 및 재해복구시스템으로의 안정적 데이터 복제를 위한 NAS 스토리지 등 정보자원 증설 추진
 - 통합로그 수집 라이선스 증설
 - ※ 현재 기관별 일일 20GB 수집 라이선스를 보유하고 있으나, 서비스 확대, 로그 수집 대상 증가 등으로 추가 라이선스 확보를 통한 안정적 시스템 운영 기반 마련
 - 개인정보 접속 기록 저장 및 원격지 복제용 공유볼륨 구성을 위한 NAS 스토리지 구매
 - ※ 보유 개인정보(학생 및 교직원)가 많고, 대다수의 업무가 개인정보에 접속하는 나이스 서비스의 특성에 따라 법령에서 요구하는 개인정보 접속 기록 보관 기간을 준수하기 위한 추가 저장공간 확보
 - ※ WEB/WAS 영역 및 상용S/W 운영을 위한 공유볼륨 구성으로 운영 안정성 확보 및 향후 재해복구시스템으로의 안정적 원격지 복제 기반 마련
 - NAS 스토리지 등 관리 장비 증가에 따른 재해복구센터 Leaf 스위치 추가 구매 및 수요기관 OOB 스위치 포트 활성화

□ 예산 편성 기준

○ 제원 및 총 소요 예산: 지방비 3,993백만원 + α

재원	국고(출연금)	특별교부금	지방비	합계
예산	-	-	3,993백만원 + α	3,993백만원 + α

※ 각 기관별 증설 용량 및 수량에 따라 상이함

○ 지방비 예산 산출 내역: 3,993백만원 + α

▶ 총 소요예산: 3,992,865천원 + α

▶ 통합로그 관리 솔루션 수집 라이선스 구매 용량 및 수량에 따라 상이함

- 구매방법: 나라장터 디지털서비스물 구매
- 제품명: 시큐레이터, eyeCloudSIM v3.1 대용량통합로그검색솔루션

제품명	라이선스 종류	금액(천원)	SW 사용기간
eyeCloudSIM v3.1	2GB/1day	44,814	제한없음
	5GB/1day	57,618	
	10GB/1day	87,010	

※ 기관별 로그수집 현황 분석 후, 필요 용량 및 수량 라이선스를 산정하여 구매 추진

※ 나라장터 디지털서비스물 라이선스 구매 시 10GB/1day 구매 시 5GB/1day 라이선스 추가 제공, 5GB/1day 구매 시 2GB/1day 라이선스 추가 제공으로 제조사에서 제안함

▶ NAS 스토리지 및 기타 정보자원 구매: 3,599,910천원

- 개인정보접속 기록 보관 및 원격지 복제 공유볼륨 구성을 위한 NAS 스토리지 구매
- 국가정보자원관리원 정보자원기술기준 NAS스토리지[나급]을 기준으로 하되, 기관별 용량 차등 적용, 재해복구센터 원격지 복제용 기관별 1식 추가 구매
- 네트워크 연결 장비 추가에 따른 기관별 OOB 스위치 포트 activation
- 재해복구센터 장비 추가에 따른 Leaf 추가 구매

구분	대상기관	단가(천원)	수량	금액(천원)
NAS 스토리지	경기(50TB)	139,050	1	139,050
	서울/경남(40TB)	124,050	2	248,100
	일반시도(30TB)	109,050	14	1,526,700
	KERIS(20TB)	94,060	1	94,060
	재해복구센터(10TB)	82,000	18	1,476,000
소계				3,483,910
Leaf 스위치	재해복구센터	20,000	2	40,000
OOB 스위치	전국	-	-	76,000
합 계				3,599,910

※ 17개 시도교육청 의견조사 결과 16개 시도에서 신규 구매의견을 제시하여 일괄 구매 사업 추진

※ 기존 3세대 나이스 재해복구시스템 데이터 원격 복제용 저널스토리지 활용하고자 하는 시도는 자체적으로 예산 수립 후 개별 추진(소요비용: 21,304천원(기술료(엔지니어 인건비): 18,823천원, 유지관리비 2,481천원)

▶ 사업추진 제반경비: 392,955천원

- 여비, 평가비, 수수료(조달 등), 간접비 등: 392,955천원

○ 시도교육청별 예산 편성(안)

- 배분 기준 : 시도교육청별 구매 수량 및 용량에 따라 차등 및
공통영역에 대한 균등 분담
- 시도교육청 예산 편성액

[단위 : 천원, VAT포함]

시도교육청	NAS 스토리지				OOB 포트 활성화	DR센터 및 KERIS 공동영역	사업추진 부대경비	계
	주센터		재해복구센터					
	용량	금액	용량	금액				
서울	40TB	124,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	246,345
부산	30TB	109,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	231,345
대구	30TB	109,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	231,345
인천	30TB	109,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	231,345
광주	30TB	109,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	231,345
대전	30TB	109,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	231,345
울산	30TB	109,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	231,345
세종	30TB	109,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	231,345
경기	50TB	139,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	261,345
강원	30TB	109,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	231,345
충북	30TB	109,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	231,345
충남	30TB	109,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	231,345
전북	30TB	109,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	231,345
전남	30TB	109,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	231,345
경북	30TB	109,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	231,345
경남	40TB	124,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	246,345
제주	30TB	109,050	10TB	82,000	4,000	13,180	23,115	231,345
합계		1,913,850		1,394,000	68,000	224,060	392,955	3,992,865

□ 사업 추진 방식

- 통합로그 일일 수집 라이선스 구매: 시도교육청 자체 추진
- NAS스토리지 외 정보자원 구매: 한국교육학술정보원 위탁

II. 2024년도 나이스 구축·운영 예산 편성 기준(안)

1 나이스 기술지원센터 운영

□ 사업 개요

- (배경 및 목적) 클라우드 환경 등을 도입한 4세대 나이스의 안정적인 서비스 제공을 위한 응용S/W 및 인프라 전문 기술지원 센터 운영
- (사업 내용) 4세대 나이스 기술지원센터 운영을 통한 업무지원체계 안정화 및 시스템 현장 정착 지원
 - 응용S/W와 인프라에 대한 무상하자보수 및 단순유지관리의 범위 외 상시 발생하는 현장 요청사항, 긴급 기능 수정 대응
 - ※ 인사·복무 규정 변경, 연말정산 기준 설정, 교육공무직 단체협약 등 제규정의 수시 변경에 따른 업무프로그램 긴급 수정·기능 추가
 - ※ 응용 S/W 성능 개선(응답속도 개선, 부하방지, 보안 강화 등) 및 사용자 편의성 개선 조치(SR 기능개선 요구사항 반영) 등
 - ※ 클라우드, 오픈소스 SW 등 인프라 운영 환경 변화에 따라 패치/업그레이드 등 유지보수 활동 전 정밀 영향도 분석 및 시도교육청 기술지원(시도 전달인력 배정)
 - ※ 4세대 나이스 인프라(시도교육청 및 나이스 클라우드, 재해복구시스템 일체) 정보자원 증설 시 아키텍처 검증 및 요구사항 분석 등 시스템 구성 기술 지원
 - 나이스 플러스, 교육디지털원페스 등 신규 기능에 대한 운영 지원 및 개선 요구사항 조치
 - 대외기관 수시 연계 요청(현행화 관리 및 신규 연계 등) 대응 및 나이스 교육정보 개방서비스 운영 지원
 - 시도 자체 개발서비스 구축·운영, 나이스 연계 등에 대한 통합 정보 제공 및 기술 자문

□ 예산 편성 기준

○ 지방비 예산 산출 내역: 10,214백만원(지방비 70%)

- 재원 및 총 소요 예산: 14,681백만원

재원	국고(출연금)	특별교부금	지방비	합계
예산	-	4,467백만원	10,214백만원	14,681백만원

※ 중앙 및 시도 간 역할 분담을 고려 3:7 대충 투자

- 세부 산출내역

▶ 총 소요예산: 14,680,505천원

▶ 4세대 나이스 기술지원센터 운영: 12,668,782천원

구분	월 평균임금	투입인원	투입기간	금액(원)
IT PM	9,543,529원	1명	12개월	114,519,108
IT품질관리자	8,294,096	1명	12개월	99,529,152
응용SW개발자 (포털, 연계, 인증, UI/UX, 리포팅, 공통, 일반, 교무, 학교, 나이스 플러스, 정보개방, DB튜닝, 분배/배포, 기타)	6,426,417	30명	12개월	2,313,510,120
정보시스템운용자 (서버/스토리지/백업, 네트워크, OSS, SDN, CMP, IaaS, PaaS, SDS, WEB/WAS, DB, 연계, 기타 상용SW)	6,729,052	16명	12개월	1,291,977,984
정보보안전문가	7,476,997	2명	12개월	179,447,928
직접인건비 계				3,998,984,292
제경비(직접 인건비의 140%)				5,598,578,009
기술료([직접인건비 + 제경비]의 20%)				1,919,512,460
계				11,517,074,761
부가세				1,151,707,476
합 계				12,668,782,237

※ 2023년 적용 SW기술자 평균임금 및 투입공수 방식 SW운영 사업(SW대가산정가이드) 기준 준용

▶ 정보시스템 감리사업(3단계) 용역비: 679,193천원

구분	대상사업비	보정비율	제경비율	기술료율	직접경비	산출금액
기술지원 체계 운영	12,668,782,000	1.000	110%	20%	5,000,000	679,193,000
합 계						679,193,000

구분	산정기준
3단계 감리 산정	보정전 기본감리비(3단계) $= 0.9307 \times IT\text{감리평균임금} \times \left(\frac{\text{감리대상사업비보정금액}}{FP\text{단가}} \right)^{0.6325} \times (1 + \text{제경비율}) \times (1 + \text{기술료율})$
보정	보정후 기본감리비(3단계) = 보정전 기본감리비(3단계) \times (1 + 난이도계수합)

※ 행정안전부고시 제2021-4호(2021.1.19.) 정보시스템 감리기준 준용

▶ 교육정보개발 서비스 물적기반 유지관리: 208,256천원

구분	도입비(천원)	유지관리요율	기간	유지관리비(천원)
H/W	422,000	8%	12개월	33,760
S/W	1,012,000	12%	12개월	121,440
S/W (ESB 업그레이드)	17,600	12%	6개월	1,056
오픈소스S/W	52,000	100%	12개월	52,000
합 계				208,256,000

※ 기술지원센터 사업 외 별도 사업으로 추진

▶ 사업추진 제반경비: 1,124,274천원

- 여비, 기자재비, 평가비, 수수료(원가계산, 조달 등), 인건비, 간접비 등: 1,124,274천원

○ 시도교육청별 예산 편성(안)

- 배분 기준 : 시도교육청별 균등(30%) 및 비례(70%) 분담
- 시도교육청 예산 편성액

[단위 : 천원]

시도교육청	균등(30%)	비례(70%)			계
		학생·교직원 수(명)	비율(%)	금액	
서울	180,246	889,111	15.29	1,093,200	1,273,446
부산	180,246	330,354	5.68	406,107	586,353
대구	180,246	268,332	4.61	329,605	509,851
인천	180,246	335,093	5.76	411,827	592,073
광주	180,246	186,365	3.20	228,793	409,039
대전	180,246	173,034	2.98	213,063	393,309
울산	180,246	141,507	2.43	173,739	353,985
세종	180,246	64,225	1.11	79,362	259,608
경기	180,246	1,620,538	27.86	1,991,926	2,172,172
강원	180,246	165,107	2.84	203,054	383,300
충북	180,246	185,128	3.18	227,363	407,609
충남	180,246	259,471	4.46	318,880	499,126
전북	180,246	211,855	3.64	260,252	440,498
전남	180,246	206,602	3.55	253,817	434,063
경북	180,246	286,161	4.92	351,769	532,015
경남	180,246	405,308	6.97	498,339	678,585
제주	180,246	87,778	1.52	108,677	288,923
합계	3,064,182	5,815,969	100	7,149,773	10,213,955

※ 비례 분담은 시도교육청별 학생 수 및 교직원 수를 기준(2022년 4월 교육통계)

※ 학생 수: 전국 초, 중, 고, 고등공민/기술, 각종 학교 학생(유치원 제외)

※ 교직원 수: 초, 중, 고(일반, 특목, 특성화, 자율), 특수학교의 교원(기간제 포함) 및 사무(정규)직원

□ 사업 추진 방식 : 한국교육학술정보원 위탁

2 시도별 나이스 상담센터 운영

□ 사업 개요

- (배경 및 목적) 4세대 나이스 서비스의 현장 사용자 요구 대응을 위하여 중앙-시도 간 연계하는 상담센터 운영
 - ※ 중앙상담센터는 국가시책 특별교부금으로 사업 추진
- (사업 내용) 시도교육청별 나이스 상담센터 구축 및 운영
 - 시도별 여건을 고려 자체 상담센터 구축 및 운영 추진
 - ※ 시도별 사용자규모, 서비스 제공 내역(자체개발 및 연계서비스) 등을 고려하여 필요 규모의 상담 조직 구성 및 운영
 - ※ 중앙상담센터는 4세대 나이스 안정화를 고려하여 '23년 대비 50%로 축소하여 12개월 운영(상담 범위 : 교무 업무 및 나이스플러스, 학부모서비스, 민원, 교육디지털원패스 등 대국민 영역)
 - ※ 중앙상담센터 상담범위 외 업무는 시도교육청 자체 대응

□ 예산 편성 기준

- 제원 및 소요 예산액 : α백만원

재원	국고(출연금)	특별교부금 (중앙상담센터)	지방비 (시도상담센터)	합계
예산	-	2,587백만원	α	2,587백만원+ α

- 시도교육청 예산 편성
 - 시도교육청별 여건에 따라 상담센터 운영을 위한 예산 별도 확보
- 예산 산출 시 참고사항

※ 상담원 1인당 월 인건비(단가)는 직간접인건비, 일반관리비, 시설 및 시스템 사용료, 부가세 등으로 구성
 ※ 세부 단가는 “국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제9조 제1항 제2호” 및 “국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제6조”를 근거로 예정가격 작성기준(기재부 계약예규 제653호, 2023.6.16.)을 준용하여 **전문기관 원가의뢰를 통해 산출**
(예정가격(Predetermined cost)으로 추정원가(Estimated cost) 산출)

□ 사업 추진 방식 : 시도교육청별 직접 추진 (시도상담센터)

정보보안관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원부	소관별예산서 : 285쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 교육행정정보화및행정서비스	세부사업 : 정보보안관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
정보보안관리	757,327	656,411	100,916	15.4	자체	757,327	
					특교		
가. 사이버안전센터구축운영	757,327	651,711	105,616	16.2	자체	757,327	
					특교		
미반영 사업	0	4,700	△4,700	△100.0			

가 사이버안전센터구축운영

소관별예산서: 285쪽

담당자: 배성수

행정지원부담당: 정영권 (☎902-1370)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
사이버안전센터구축운영	389,747	787,875	757,327	651,711	105,616	16.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
599,956	494,150	757,327					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「국가사이버안전관리규정」(대통령훈령 제316호), 「교육부 사이버안전센터 운영규정」(교육부훈령 제254호), 교육부 지방교육재정교과-4953(2023.8.31.) 「2024년도 교육비특별회계 예산 편성기준 및 기금운용계획 수립기준 통보·안내」
- ② 목적: 교육청 및 직속기관, 각급 학교의 세종교육정보통신망에서 발생하는 사이버 위협정보 수집·분석·대응·예방 등 통합보안관제 활동으로 안전한 교육정보 환경 조성 및 세종교육사이버안전센터의 체계적 운영
- ③ 사업내용: 세종교육정보통신망 대상 사이버 위협정보 수집·분석·대응·예방 등을 위한 통합보안관제 활동, 보안관제종합시스템 운영·유지관리, 차세대 사이버위협 탐지체계 고도화를 위한 위탁* 사업 추진, 정보보호시스템 도입 * 위탁기관: 한국교육학술정보원(KERIS)
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 757,327천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 사이버안전센터운영: 세종교육사이버안전센터 보안 관제 및 업무 추진
 - 세종교육정보통신망을 대상으로 하는 사이버 위협에 대한 통합보안관제 수행을 위하여 보안관제 전문기업* 운영 용역
- * 보안관제 전문기업 「보안관제 전문기업 등에 관한 공고」(과학기술정보통신부 공고 제2019-441호)에 의해 지정

※ (산출근거)

(단위: 천원)

항목	금액	산출기초
보안관제 운영 용역	407,862	<ul style="list-style-type: none"> - 직접인건비: 34,574원 x 2명 x 2006.4시간 - 제경비, 기술료, 부가세 등 ※ 「SW사업 대가산정 가이드」 투입공수에 의한 방식 - 조달수수료 3,371천원(조달수수료 요율 적용) - 조달위원 평가수당 1,600천원(200천원 X 8명 X 1건) ※ 조달청 평가위원 수당 지급 기준(제5조 1항 및 제4항 관련 기본수당 적용)

○ 「세종교육사이버안전센터 보안관제 운영 용역 사업」 개요

- 기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

- 대상: 교육청, 직속기관, 각급 학교 정보통신망, 정보시스템 등

- 내용: 사이버 위협에 대해 전문인력(2명)*을 통한 관제·분석 및 대응, 사이버 위기 대응 모의훈련, 홈페이지 및 정보시스템 보안취약점 점검 등

* 전문인력: 침해사고대응전문가 1명, IT지원 기술자 1명

- 안전한 스쿨넷서비스 제공을 위한 정보보호시스템 2대 도입

※ (관련근거) 행정지원부-10945(2023.9.13.), 「세종교육사이버안전센터 정보보호시스템 도입 기본 계획(안) 수립」

※ (산출근거)

(단위: 천원)

구분	예산	산출기초
정보보호시스템도입	187,845	93,922,500원 × 2대(조달수수료 1,725천원 포함)

○ 「정보보호시스템 도입 사업」 개요

- (목적) 급증하는 네트워크 암호화 트래픽에 대해 탐지 및 차단이 불가함에 따라 악성코드, 랜섬웨어, 내부 정보 유출 등으로부터 정보보호

- (근거) 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률 제45조(정보통신망의 안정성 확보 등), 국가 정보보안 기본지침 제 134조(공격정보 탐지·처리)

- (대상) 암호화 트래픽 가시성 장비* 2대

* 암호화트래픽가시성장비: 암호화된 트래픽을 복호화하여 보안장비에 배포하는 장비

※ 도입구간: 스쿨넷서비스망(각급학교 및 직속기관 인터넷망)

- 세종교육사이버안전센터 운영을 위한 사무용품비, 백업테이프 구입, 여비, 사업추진업무추진비, 심사수당

② 보안관제종합시스템응용SW유지관리: 보안관제종합시스템 응용SW 유지관리

- 보안관제종합시스템* 응용 소프트웨어 유지관리 시도분담금

* 보안관제종합시스템: 사이버 위협 수집·분석 및 교육부와 교육청간 보안관제 정책 연계, 보안 위협정보 공유를 위하여 교육부와 17개 시도교육청이 공동 구축한 시스템

- 교육부 주관 17개 시도교육청 공동사업으로 한국교육학술정보원에 위탁하여 추진

③ 보안관제종합시스템고도화: 보안 관제 강화를 위한 보안관제종합시스템 고도화

- 기관 내 통신망(서버 및 장비)에 대한 보안관제 강화를 위한 보안관제 종합시스템 고도화(네트워크장비 로그 수집체계 개발 등) 시도분담금

- 교육부 주관 17개 시도교육청 공동사업으로 한국교육학술정보원에 위탁하여 추진

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 사이버안전센터운영

- 세종교육사이버안전센터 보안관제 운영 용역 사업 추진(385,000천원)
- 정보보안 강화를 위한 홈페이지 취약점 점검(분기별), 정보시스템 취약점 점검(연1회), 사이버공격 대응 훈련(해킹메일 훈련, 전산망 침투 훈련 등) 실시(연1회)
- 세종교육정보통신망에서 발생하는 사이버 위협정보 탐지·분석 및 대응으로 안전한 교육정보 환경 조성

② 보안관제종합시스템응용SW유지관리

- 교육청 및 직속기관, 각급 학교 보안관제 강화를 위한 보안관제종합시스템 운영 (17개 시도교육청 응용 소프트웨어 통합 유지관리(시도분담금) 29,732천원)
- 교육부 사이버안전센터와 세종교육사이버안전센터 간 통합 보안관제를 통해 사이버 위협에 대한 적극적인 대응 체계 구성

③ 보안관제종합시스템고도화

- 교육청 및 직속기관, 각급 학교 보안관제 강화를 위한 보안관제종합시스템 고도화 (17개 시도교육청 보안관제종합시스템고도화(시도분담금) 136,000천원)
- 보안관제종합시스템에서 일부 유형의 장비만 관제 가능하였으나 이기종 장비(보안장비) 로그 수집체계 개발 완료에 따라 보안관제 사각지대 해소

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 사이버안전센터구축운영		757,327	651,711	105,616	
1) 사이버안전센터운영		604,587	402,520	202,067	
가) 보안관제위탁운영	33,988,420원×12월=	407,862	396,240	11,622	
나) 사무용품비	10,000원×25종×6회=	1,500	1,000	500	
다) 백업테이프구입	235,000원×12개=	2,820	2,040	780	
라) 국내여비(관내)	20,000원×3명×12일=	720	800	△80	
마) 국내여비(관외)	80,000원×3명×9일=	2,160	1,800	360	
바) 사업추진업무추진비	20,000원×12명×4회=	960	640	320	
사) 심사수당(초과포함)	80,000원×3명×3회=	720	0	720	
아) 정보보호시스템도입	93,922,500원×2대=	187,845	0	187,845	
2) 보안관제종합시스템응용SW유지관리		31,467	29,732	1,735	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	31,467,000원×1기관=	31,467	29,732	1,735	
3) 보안관제종합시스템기능개선		0	18,719	△18,719	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	0=	0	18,719	△18,719	
4) 보안관제종합시스템고도화		121,273	136,000	△14,727	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	121,273,000원×1기관=	121,273	136,000	△14,727	
5) 차세대탐지체계하드웨어도입		0	61,600	△61,600	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	0=	0	61,600	△61,600	
6) 차세대탐지체계소프트웨어설치		0	3,140	△3,140	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	0=	0	3,140	△3,140	

보안관제 종합시스템 운영 및 고도화 예산 편성 근거

- 「2024년도 교육비특별회계 예산 편성기준 및 기금운용계획 수립기준」



교육부

수신 수신자 참조
(경유)

제목 「2024년도 교육비특별회계 예산 편성기준 및 기금운용계획 수립기준」 통보·안내

1. 관련

- 가. 「지방재정법」 제38조(지방자치단체 재정운용 업무편람 등)
- 나. 「지방재정법」 제5조(성과 중심의 지방재정 운용)
- 다. 「지방자치단체 기금관리기본법」 제9조의2(기금운용계획수립의 기준)

2. 시·도교육청 교육비특별회계 및 기금의 건전한 운용과 시·도 간 재정 운영 균형을 확보하기 위하여 「2024년도 교육비특별회계 예산 편성기준 및 기금운용계획 수립기준」을 붙임과 같이 개선·정비하여 통보하오니,

3. 시·도교육청에서는 예산(기금)업무 추진에 반영하여 주시고, 각 실·과 및 전문기관에서는 업무추진에 참고하시기 바랍니다.

※ 시도교육청과 전문기관은 기관별로 3-5부 책자로 제작하여 택배 발송 예정(약 10일 소요)

4. 아울러 본 자료는 교육부 누리집(<http://www.moe.go.kr>) → 정보·법령 → 법령정보 → 입법·행정예고 게시판 및 지방교육재정알리미(<https://eduinfo.go.kr>) → 자료실 → 재정운영에 게재(예정)됨을 알려드립니다.

- 붙임 1. 주요 개선내용 요약 1부.
2. 2024년도 교육비특별회계 예산 편성기준 및 기금운용계획 수립기준 1부.
3. 책자 인쇄자료 1부.
4. 신구대비표 1부. 끝.

교육부장관

수신자 각실과, 시도교육청, 한국교육개발원, 한국교육학술정보원

지방교육행정사
무관

지방교육재정과
장

협조자

시행 지방교육재정과-4953 (2023. 8. 31.) 접수 조직예산과-6430 (2023. 9. 1.)
우 30119 세종특별자치시 갈매로 408, 교육부 14동 (어진동) / <https://www.moe.go.kr>
전화 044-203-6653 /전송 044-203-6490 /songjin769@korea.kr /공개

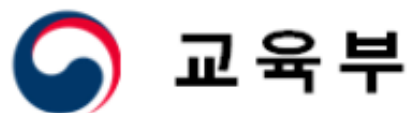
발 간 등 록 번 호

11-1342000-000630-10



2024년도 교육비특별회계 예산 편성기준 및 기금운용계획 수립기준

2023. 8.



<담당부서 : 정보보호팀 팀장 김도영 / 담당자 사무관 조아영 ☎044-203-6519>

□ 추진배경

- 신·변종 사이버위협 정보 수집·분석을 위해 시도교육청 자체 보안관계 종합시스템을 구축(19~21)하여 운영 중이며, 매년 유지보수 예산확보 필요
- 시도교육청 보안관계 종합시스템 S/W 유지보수 통합 추진을 통해 교육부 보안관계 종합시스템과의 원활한 연계 및 시스템의 안정적 운영 추진

□ 추진내용

- 17개 시도교육청별 보안관계 종합시스템 H/W 유지보수(시도교육청 자체 추진)
- 17개 시도교육청 보안관계 종합시스템 S/W 유지보수(한국교육학술정보원 통합 추진)

□ 시도교육청 협조사항

- 시도교육청 보안관계 종합시스템 유지보수 예산 편성

< 시도교육청 보안관계 종합시스템 운영 지원 예산 산정 내역 >

(단위 : 천원)

기관	보안관계 종합시스템 유지관리		시도별 예산
	H/W	S/W	
서울	59,000	31,467	90,467
부산	47,000	31,467	78,467
대구	53,000	31,467	84,467
인천	42,000	31,467	73,467
광주	44,000	31,467	75,467
대전	62,000	31,467	93,467
울산	44,000	31,467	75,467
세종	33,000	31,467	64,467
경기	60,000	31,467	91,467
강원	46,000	31,467	77,467
충북	44,000	31,467	75,467
충남	58,000	31,467	89,467
전북	50,000	31,467	81,467
전남	44,000	31,467	75,467
경북	66,000	31,467	97,467
경남	91,000	31,467	122,467
제주	41,000	31,467	72,467
전체	884,000	534,939	2,837,878

※ H/W 유지관리 비용은 각 기관 사업 계약금액(조달청 기준)에서 커스터마이징 (60백만원)을 제외한 금액의 8% 요율로 산정한 기준으로 유지관리에 대한 기관 요율 기준 및 대상 장비가 상이할 시 각 기관에서 비용 재산정 필요

* H/W 도입 사업 시 설치된 OS의 유지관리는 H/W 유지관리 비용에 포함하여 산정

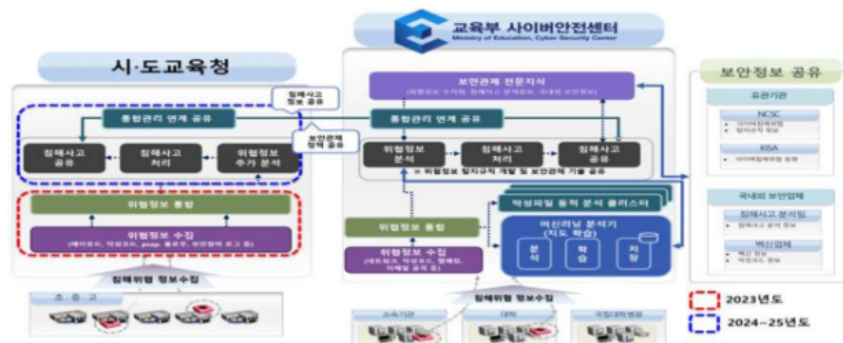
<담당부서 : 정보보호팀 팀장 김도영 / 담당자 사무관 조아영 ☎044-203-6519>

□ 추진배경

- 현재 기관 외부에서 접근하는 네트워크에 대한 보안관제만 실시 중으로 기관 내 보안관제 사각지대 발생 및 내·외부에 대한 종합적인 사이버위협 분석·대응 불가
 - 기관 내 통신망(서버 및 장비)에 대한 보안관제를 위한 보안관제 종합 시스템 기능 개선(이기종 장비 연계 기능 개발) 필요
 - ※ 3단계('23~'25년)에 걸쳐 시스템을 유형별(보안장비, 네트워크, 서버·어플리케이션)로 분류하여 단계적 수집·분석 체계 구축 추진
- 이기종 장비(보안장비) 로그 수집체계 개발 완료(1단계, '23년)에 따른 기관별 기능 적용 및 운영 필요

□ 추진내용

- 이기종 보안장비 로그 수집체계 개발 완료('23년)에 따른 기관별 설치·배포
- 이기종 네트워크장비 로그 수집체계 개발 추진
- 사이버위협정보 및 로그 정보 흐름·연관분석 체계 구현
 - 사이버위협정보와 로그 정보간의 결합을 통한 네트워크 흐름 기반의 분석 체계 마련



□ 시도교육청 협조사항

- 시도교육청 보안관제 종합시스템 고도화(2차년도) 예산 편성
 - ※ 교육청당 121,273천원 총 2,061,641천원), 추후 시도교육청 협의 결과에 따라 사업비 조정 안내 예정

직속기관기본운영비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원부	소관별예산서 : 285쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 기본운영비	세부사업 : 기관기본운영비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
직속기관기본운영비	963,281	763,560	199,721	26.2	자체	963,281	
					특교		
가. 부서운영경비	106,718	105,160	1,558	1.5	자체	106,718	
					특교		
나. 기관운영경비	18,920	18,280	640	3.5	자체	18,920	
					특교		
다. 공공요금및제세공과금	553,360	428,160	125,200	29.2	자체	553,360	
					특교		
라. 교육원급식운영	284,283	211,960	72,323	34.1	자체	284,283	
					특교		

가 부서운영경비

소관별예산서: 285쪽

담당자: 남민서

행정지원부담당: 정영권 (☎902-1370)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
부서운영경비	114,742	107,940	106,718	105,160	1,558	1.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
117,118	117,118	106,718					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년 세종특별자치시교육청교육비특별회계 세입·세출예산편성 기본지침
- ② 목적: 세종특별자치시교육청교육원 조직 운영
- ③ 사업내용: 통상적인 조직운영에 소요되는 경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 106,718천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 부서운영비
 - 세종특별자치시교육청교육원 기관운영을 위한 용품비, 인쇄비, 각종수수료, 행정장비임차료, 여비, 직책급업무수행경비 등 제 경비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 부서운영비
 - 부서운영 및 직무수행 활동에 소요되는 필요경비 지원
 - 부서운영경비의 적절한 집행으로 원활한 기관 운영에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 부서운영경비		106,718	105,160	1,558	
1) 부서운영비		106,718	105,160	1,558	
가) 사무용품비	10,000원×50종×50회=	25,000	25,000	0	
나) 인쇄비	10,000원×20부×5회=	1,000	1,000	0	
다) 정기간행물구독	17,000원×5종×12월=	1,020	1,020	0	
라) 각종수수료	100,000원×13회=	1,300	1,300	0	
마) 특근매식비	8,000원×40명×35일=	11,200	14,000	△2,800	
바) 자산취득비	1,000,000원×10종=	10,000	10,000	0	
사) 복합기임차료	0=	0	7,200	△7,200	
아) 냉온수기임차료	49,500원×17대×12월=	10,098	8,260	1,838	
자) 국내여비(관내)	20,000원×56명×9일=	10,080	10,080	0	
차) 국내여비(관외)	80,000원×20명×6일=	9,600	5,400	4,200	
카) 교육경비	300,000원×15명=	4,500	2,100	2,400	
타) 부서운영경비	1,010,000원×12월=	12,120	9,000	3,120	
파) 직책급업무수행경비(부장,4급상당)	350,000원×2명×12월=	8,400	8,400	0	
하) 직책급업무수행경비(부장,5급상당)	100,000원×2명×12월=	2,400	2,400	0	

나 기관운영경비

소관별예산서: 286쪽

담당자: 김영균

행정지원부담당: 정영권 (☎902-1370)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기관운영경비	18,439	18,840	18,920	18,280	640	3.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
18,920	18,920	18,920					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년 세종특별자치시교육청교육비특별회계 세입·세출예산편성 기본지침
- ② 목적: 세종특별자치시교육청교육원 기관 운영
- ③ 사업내용: 조직 운영을 위한 기본업무추진 경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 18,920천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 기관운영비
 - 세종특별자치시교육청교육원 운영을 위한 기본업무추진 경비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 기관운영비
 - 기관운영에 필요한 기본업무추진비 지원으로 원활한 직무수행에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 기관운영경비		18,920	18,280	640	
1) 기관운영비		18,920	18,280	640	
가) 기관운영업무추진비	500,000원×12월=	6,000	6,000	0	
나) 정원가산금	80,000원×64명=	5,120	4,480	640	
다) 직책급업무수행경비(원장)	650,000원×12월=	7,800	7,800	0	

다 공공요금및제세공과금

소관별예산서: 286쪽

담당자: 남민서

행정지원부담당: 정영권 (☎902-1370)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
공공요금및제세공과금	399,829	580,840	553,360	428,160	125,200	29.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
627,384	548,760	553,360					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년 세종특별자치시교육청교육비특별회계 세입·세출예산편성 기본지침
- ② 목적: 세종특별자치시교육청교육원 기관 운영
- ③ 사업내용: 세종특별자치시교육청교육원 운영을 위한 공공요금 및 제세공과금
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 553,360천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 공공요금및제세
 - 세종특별자치시교육청교육원 운영을 위한 우편, 전화, 전기, 상하수도, 도시가스 등 공공요금 및 제세공과금 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 공공요금및제세
 - 세종특별자치시교육청교육원 청사 운영을 위한 공공요금 및 제세공과금
 - 원활한 기관운영을 통한 안정적인 연수 운영 지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 공공요금및제세공과금		553,360	428,160	125,200	
1) 공공요금및제세		553,360	428,160	125,200	
가) 우편요금	30,000원×12회=	360	360	0	
나) 전화요금	750,000원×12월=	9,000	9,000	0	
다) 전기요금	39,000,000원×12월=	468,000	360,000	108,000	
라) 상하수도료	1,200,000원×12월=	14,400	13,800	600	
마) 도시가스료	4,500,000원×12월=	54,000	42,000	12,000	
바) 재정보증보험료	1,000,000원×1회=	1,000	1,000	0	
사) 기타제세	200,000원×33회=	6,600	2,000	4,600	

라**교육원급식운영**

소관별예산서: 286쪽

담당자: 차유리

행정지원부담당: 정영권 (☎902-1370)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육원급식운영	200,112	188,786	284,283	211,960	72,323	34.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
282,554	283,023	284,283					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년 세종특별자치시교육청교육비특별회계 세입·세출예산편성 기본지침
- ② 목적: 세종특별자치시교육청교육원 급식실 운영
- ③ 사업내용: 연수생 및 교직원 중식 제공을 위한 급식 운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 284,283천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 교육원급식운영
 - 원활한 급식 운영을 위한 식재료비, 급식운영소모품비, 급식기구수리비, 음식물처리비용 등 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 교육원급식운영
 - 급식일수: 235일 / 급식인원: 36,378명(누적)
 - 세종교육청교육원 근무 교직원 및 연수생들 연수 편의 향상

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
라. 교육원급식운영		284,283	211,960	72,323	
1) 급식운영		284,283	211,960	72,323	
가) 급식식품비	4,750원×232명×235일=	258,970	191,892	67,078	
나) 급식운영소모품비	954,100원×12월=	11,450	7,350	4,100	
다) 급식기구수리	211,250원×12회=	2,535	1,224	1,311	
라) 음식물쓰레기수거용역	386,100원×12회=	4,634	3,798	836	
마) 대체근무자인건비	86,930원×77일=	6,694	7,696	△1,002	

직속기관시설유지관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원부	소관별예산서 : 287쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 교육행정기관시설	세부사업 : 기관시설유지관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
직속기관시설유지관리	324,431	159,425	165,006	103.5	자체	324,431	
					특교		
가. 기관시설관리	324,431	159,425	165,006	103.5	자체	324,431	
					특교		

가 기관시설관리

소관별예산서: 287쪽

담당자: 임경혁

행정지원부담당: 정영권 (☎902-1370)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기관시설관리	192,459	302,951	324,431	159,425	165,006	103.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
208,617	208,617	324,431					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

① 근거

- 2024년 세종특별자치시교육비특별회계 세입·세출 예산편성 기본지침
- 재난 및 안전관리 기본법 제25조의2제2항

② 목적: 원활한 연수 운영을 위한 환경 조성 및 안전한 시설물 관리

③ 사업내용: 시설일반관리, 건축설비, 기계설비, 전기설비, 소방설비 등 분야별 시설 운영 시스템의 안정적 유지 관리를 위한 제경비

④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

⑤ 총사업비: 324,431천원

3. 편성내용 및 사유

① 청사관리

- (안전관리 용역비) 승강기, 보안, 전기, 기계 등의 시설 관리를 전문 업체 대행 관리로 사용 불편 해소와 편의 제공

- (검사 수수료) 전기, 승강기, 도시가스 설비 안전성 확보를 위한 법정 검사 수수료
- (시설물 소규모 및 장비 수선) 고장 수리 한계를 초과한 시설물의 교체 및 정비*를 통해 지속적인 시설 관리로 안전성 확보
 - * 정보관 발수코팅 작업, 고천정 고정캡 교체, 시스템에어컨 및 공기정화장치 청소
- (청사유지관리 및 방역물품 소모품) 건축, 전기, 기계 등 시설유지물품 및 환경위생 관리 위한 청소용품 등 소모성 물품 구입비
- (시설운영비품) 노후 집기류 구입, 기계장비 교체 및 에어컨 추가 설치, 연수생 건강증진 및 복지향상을 위한 물품 구입 등 청사환경 개선
- (안전보건소모품) 근로자의 안전한 작업환경 조성과 산업재해 예방을 위한 안전소모품 구입
- (대체근무자인건비) 교육공무직 근로자의 휴직, 질병, 경조사 등으로 인한 결원 시 업무 공백 방지를 위한 대체 인건비
- (시설비) 토사 유출로 인한 안전사고 예방을 위해 옹벽 설치 등 쾌적하고 안전한 교육환경 조성
 - ※ 정보관 토사유입 방지공사, 녹지공간 울타리 설치공사

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 청사관리

- 사무공간 근무환경 개선을 위한 열차단 필름 설치공사(15,832천원)
- 정보관 누수에 따른 하부벽면 보수공사(21,920천원)
- 실링코킹공사 및 3층 옥상 방수공사(38,804천원)
- 대강의실 구축에 따른 리모델링공사(43,793천원)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 기관시설관리		324,431	159,425	165,006	
1) 청사관리		324,431	159,425	165,006	
가) 전기안전관리용역	350,000원×12월=	4,200	4,200	0	
나) 전기안전검사수수료(ESS,전기설비)	1,000,000원×2회=	2,000	2,000	0	
다) 소방안전관리용역	550,000원×12월=	6,600	6,600	0	
라) 승강기안전관리용역	528,000원×12월=	6,336	6,336	0	
마) 승강기안전점검수수료	600,000원×1회=	600	600	0	
바) 승강기사고배상책임보험료	0=	0	190	△190	
사) 기계설비안전점검용역	12,100,000원×1회=	12,100	12,100	0	
아) 가스안전검사수수료	190,000원×1회=	190	190	0	
자) 가스사고배상책임보험료	25,000원×1회=	25	25	0	
차) 전자경비시스템용역	407,000원×12월=	4,884	4,884	0	
카) 전산장비유지관리용역	1,670,000원×12월=	20,040	20,040	0	
타) 저수조청소및방역소독	920,000원×6회=	5,520	5,520	0	
파) 항온항습안전관리용역	242,000원×12월=	2,904	2,904	0	
하) 시설물소규모수선	12,500,000원×6회=	75,000	33,000	42,000	
거) 청사유지관리소모품	200,000원×10종×12월=	24,000	12,000	12,000	
너) 방역소독소모품	50,000원×12월=	600	600	0	
더) 물품관리시스템(RFID)관리용역	550,000원×12월=	6,600	6,600	0	
러) 시설장비수선	500,000원×10회=	5,000	5,000	0	
머) 피복비	50,000원×7명×4회=	1,400	1,400	0	
버) 시설운영비품구입	2,600,000원×4종×5회=	52,000	22,000	30,000	
서) 안전보건소모품	400,000원×10회=	4,000	4,000	0	
어) 대체근무자인건비	86,930원×4명×30일=	10,432	4,618	5,814	
저) 일용인부인건비	0=	0	4,618	△4,618	
처) 시설비(정보관토사유입방지공사)	300,000원×100제곱미터=	30,000	0	30,000	
커) 시설비(녹지공간울타리설치공사)	470,000원×100제곱미터=	47,000	0	47,000	
터) 측량비(녹지공간울타리설치공사)	30,000원×100미터=	3,000	0	3,000	

교육공무원인건비[통합외]

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원부	소관별예산서 : 288쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 근로자인건비	세부사업 : 교육공무원인건비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육공무원인건비[통합외]	632,905	588,351	44,554	7.5	자체	632,905	
					특교		
가. 세종유아생태체험센터인건비	80,692	57,777	22,915	39.7	자체	80,692	
					특교		
나. 교육원인건비	552,213	458,089	94,124	20.5	자체	552,213	
					특교		

가 세종유아생태체험센터인건비

소관별예산서: 288쪽

담당자: 윤재인

유아교육부담당: 박해연 (☎320-1350)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
세종유아생태체험센터인건비	0	57,110	80,692	57,777	22,915	39.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
84,950	89,260	80,692					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 단체·임금협약(교육청-전국학교비정규직노동조합)
- ② 목적: 세종유아생태체험운영을 위한 교육공무직원 인건비 지원
- ③ 사업내용: 청소위생사 공무직원(1명), 시설관리 공무직원(1명) 인건비 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 80,692천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 인건비
 - 청소위생사(1명), 시설관리원(1명) 기본급 및 각종 수당, 퇴직적립금 및 4대보험 법정부담금 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 인건비
 - 청소위생사 공무직원(1명), 시설관리 대체직원(1명) 인건비 지원 및 법정부담금 편성 및 집행

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 세종 유아생태체험센터인건비		80,692	57,777	22,915	
1) 인건비		80,692	57,777	22,915	
가) 기본급(시설관리원, 청소위생사)	1,918,000원×2명×12월=	46,032	37,360	8,672	
나) 정책급수당(시설관리원, 청소위생사)	140,000원×2명×12월=	3,360	2,800	560	
다) 명절휴가비(시설관리원, 청소위생사)	800,000원×2명×2회=	3,200	1,400	1,800	
라) 연가보상비(시설관리원, 청소위생사)	90,000원×2명×14일=	2,520	2,040	480	
마) 가족수당(시설관리원)	60,000원×1명×12월=	720	600	120	
바) 근속수당(시설관리원)	150,000원×1명×12월=	1,800	1,170	630	
사) 상여금(시설관리원, 청소위생사)	375,000원×2명×2회=	1,500	1,000	500	
아) 시간외근무수당(시설관리원, 청소위생사)	10,500원×2명×360시간=	7,560	840	6,720	
자) 맞춤형복지비(청소위생사)	850,000원×1명=	850	750	100	
차) 퇴직직립급(시설관리원, 청소위생사)	3,200,000원×2명=	6,400	4,900	1,500	
카) 국민연금부담금(시설관리원, 청소위생사)	2,500,000원×2명×12월×4.5%=	2,700	1,980	720	
타) 건강보험부담금(시설관리원, 청소위생사)	2,500,000원×2명×12월×3.545%=	2,127	1,538	589	
파) 노인장기요양보험부담금(시설관리원, 청소위생사)	2,500,000원×2명×12월×3.545%×1281%=	273	189	84	
하) 고용보험부담금(시설관리원, 청소위생사)	2,500,000원×2명×12월×1.75%=	1,050	770	280	
가) 산재보험부담금(시설관리원, 청소위생사)	2,500,000원×2명×12월×1.0%=	600	440	160	

나 교육원인건비

소관별예산서: 288쪽

담당자: 이상원

행정지원부담당: 정영권 (☎902-1370)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육원인건비	441,033	466,830	552,213	458,089	94,124	20.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
555,013	555,013	552,213					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 단체·임금협약(교육청-전국학교비정규직노동조합)
- ② 목적: 청사관리원 및 급식실 교육공무직 인건비 지급
- ③ 사업내용: 기본급 및 각종 수당 지급
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 552,213천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 청사관리원인건비
 - 청사관리원(4명), 청소위생사(4명) 기본급 및 각종 수당, 퇴직적립금 및 4대보험 법정부담금 편성
- ② 급식실인건비
 - 영양사(1명), 조리종사원(4명) 인건비 기본급 및 각종수당, 퇴직적립금 및 4대보험 법정부담금 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 청사관리원인건비
 - 청사관리원(4명), 청소위생사(4명) 인건비 및 법정부담금 집행
- ② 급식실인건비
 - 영양사(1명), 조리종사원(3명) 인건비 및 법정부담금 편성 및 집행

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 교육원인건비		552,213	458,089	94,124	
1) 청사관리원인건비		321,446	276,362	45,084	
가) 인건비	1,918,000원×8명×12월=	184,128	156,912	27,216	
나) 근속수당	150,000원×4명×12월=	7,200	6,624	576	
다) 정액급식비	140,000원×8명×12월=	13,440	11,760	1,680	
라) 가족수당	60,000원×3명×12월=	2,160	2,160	0	
마) 명절휴가비	800,000원×8명×2회=	12,800	9,800	3,000	
바) 상여금	375,000원×8명×2회=	6,000	4,550	1,450	
사) 연가보상비	90,000원×8명×14일=	10,080	8,624	1,456	
아) 시간외근무수당	10,500원×8명×360시간=	30,240	27,720	2,520	
자) 맞춤형복지	700,000원×4명=	2,800	2,070	730	
차) 퇴직적립금	3,200,000원×8명=	25,600	22,050	3,550	
카) 국민연금부담금	2,500,000원×8명×12월×4.5%=	10,800	8,370	2,430	
타) 건강보험부담금	2,500,000원×8명×12월×3.545%=	8,508	8,221	287	
파) 노인장기요양보험부담금	2,500,000원×8명×12월×3.545%×12.81%=	1,090	1,009	81	
하) 고용보험부담금	2,500,000원×8명×12월×1.75%=	4,200	4,131	69	
거) 산업재해보험료	2,500,000원×8명×12월×1.0%=	2,400	2,361	39	
2) 급식실인건비		230,767	181,727	49,040	
가) 영양사기본급	2,118,000원×12월=	25,416	24,816	600	
나) 영양사면허가산수당	105,900원×12월=	1,271	1,241	30	
다) 조리원기본급	1,918,000원×4명×12월=	92,064	67,248	24,816	
라) 조리사자격가산수당	95,900원×12월=	1,151	1,121	30	
마) 위생수당	30,000원×4명×12월=	1,440	1,080	360	
바) 위험수당	50,000원×5명×12월=	3,000	2,400	600	
사) 근속수당	440,000원×5명×12월=	26,400	21,600	4,800	
아) 정액급식비	140,000원×5명×12월=	8,400	6,720	1,680	
자) 가족수당	120,000원×5명×12월=	7,200	3,600	3,600	
차) 명절휴가비	700,000원×4명×2회=	5,600	5,600	0	
카) 상여금	500,000원×5명×2회=	5,000	3,600	1,400	
타) 연가보상비	110,000원×5명×20일=	11,000	8,000	3,000	
파) 시간외근무수당	25,000원×5명×30시간=	3,750	3,000	750	
하) 퇴직적립금	3,900,000원×5명=	19,500	15,200	4,300	
거) 국민연금부담금	2,900,000원×5명×12월×4.5%=	7,830	6,264	1,566	
너) 건강보험부담금	2,900,000원×5명×12월×3.545%=	6,169	5,201	968	
더) 노인장기요양보험부담금	2,900,000원×5명×12월×3.545%×12.81%=	791	639	152	
러) 고용보험부담금	2,900,000원×5명×12월×1.75%=	3,045	2,798	247	
머) 산업재해보험료	2,900,000원×5명×12월×1.0%=	1,740	1,599	141	

더. 세종특별자치시교육청 평생교육학습관

기관장	박 영 신
연락처	410-1400

평생교육학습관

[2024년도 본예산 세입]

목	사용료수입
---	-------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 행정활동수입
(항) 사용료및수수료수입	(목) 사용료수입	(소관) 평생교육학습관

□ 사업개요

1. 근거

- 세종특별자치시 교육비특별회계 소관 공유재산 관리조례 및 시행규칙 등
(행정재산의 일시사용 수익허가)

2. 개요

- 세종특별자치시평생교육학습관 시설물 등 사용료 수입

3. 세입내용

- 열람실사물함사용료 720천원
- 강당사용료 200천원

평생교육학습관

[2024년도 본예산 세출]

평 생 학 습 운 영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 평생학습부	소관별예산서 : 295쪽
정책사업 : 평생교육	단위사업 : 평생교육운영	세부사업 : 평생학습운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
평생학습운영	196,080	196,920	△840	△0.4	자체	196,080	
					특교		
가. 평생교육프로그램운영	150,400	158,480	△8,080	△5.1	자체	150,400	
					특교		
나. 평생교육공동체지원	45,680	38,440	7,240	18.8	자체	45,680	
					특교		

가 평생교육프로그램운영

소관별예산서: 295쪽

담당자: 장효성

평생학습부담당: 김진자 (☎410-1430)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
평생교육프로그램운영	159,687	280,889	150,400	158,480	△8,080	△5.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
154,912	159,559	150,400					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「평생교육법」 제21조
- ② 목적: 시민의 학습욕구 충족 및 평생교육 참여 기회 확대를 위한 맞춤형 평생교육 프로그램 제공과 평생교육 활성화에 기여
- ③ 사업내용: 지역주민의 평생교육 참여 기회 제공을 위한 상·하반기 프로그램, 겨울·여름방학 프로그램, 저학력·비문해 학습자를 위한 문해교육 프로그램, 주제별 평생교육 아카데미, 강사선정위원회 등 맞춤형 평생교육 프로그램 운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 150,400천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 상하반기프로그램운영: 학생 대상 ‘교과연계 및 체험중심 프로그램’, 성인 대상 ‘인문·자격증 등 프로그램’ 운영
 - 대상별 맞춤형 프로그램 운영을 위한 용품비, 강사수당 등 편성
- ② 방학프로그램운영: 학생 대상 창의적 체험 중심 방학 프로그램 운영
 - 겨울·여름방학 프로그램 운영을 위한 용품비, 강사수당 등 편성

- ③ 문해교육프로그램운영: 비문해 · 저학력 성인 대상 초등학력인정반(3단계) 및 중등대비반 운영
 - 성인문해교육 프로그램 초등학력인정반 및 중등대비반 운영을 위한 용품비, 강사수당, 국내여비 편성 및 성인 문해교육 현장체험학습을 위한 차량임차료, 여행자보험료, 업무추진비 등 편성
- ④ 평생교육아카데미운영: 시민 대상 주제별 아카데미 특강 운영
 - 주제별 아카데미 특강 운영을 위한 용품비, 강사수당 등 편성
- ⑤ 강사선정위원회운영: 강사선정의 투명성과 객관성 확보를 위원회 운영
 - 강사선정위원회 개최를 위한 위원회 위원수당 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 상하반기프로그램운영
 - 상반기 프로그램: 42강좌, 6,323명 참여(3~6월)
 - 하반기 프로그램: 32강좌, 운영 중(9~12월)
- ② 방학프로그램운영
 - 겨울방학 프로그램: 13강좌, 682명 참여(1~2월)
 - 여름방학 프로그램: 16강좌, 914명 참여(7~8월)
- ③ 문해교육프로그램운영
 - 초등학력인정반(2단계) 및 중등대비반 운영, 30명 참여(3~12월)
 - 동화구연지도사특성화프로그램 운영, 10명 참여
- ④ 평생교육아카데미운영
 - 진로, 역사, 경제, 의학상식, 인문학 분야 주제별 특강 6회 운영(5~12월)
- ⑤ 강사선정위원회운영
 - 상하반기 및 학교 프로그램 강사선정을 위한 강사선정위원회 개최(3회)(2~8월)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 평생교육프로그램운영		150,400	158,480	△8,080	
1) 상하반기프로그램운영		91,000	99,770	△8,770	
가) 행사용품비	10,000원×35종×18회=	6,300	6,300	0	
나) 인쇄비	10,000원×50부×4회=	2,000	4,000	△2,000	
다) 여행자보험료	0=	0	270	△270	
라) 강사수당(일반3-초과포함)	90,000원×65명×14회=	81,900	88,200	△6,300	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×4회=	800	1,000	△200	
2) 방학프로그램운영		11,800	16,200	△4,400	
가) 행사용품비	10,000원×20종×5회=	1,000	1,200	△200	
나) 인쇄비	0=	0	1,000	△1,000	
다) 강사수당(일반3-초과포함)	90,000원×15명×8회=	10,800	14,000	△3,200	
3) 문해교육프로그램운영		38,450	36,660	1,790	
가) 행사용품비	10,000원×40종×18회=	7,200	7,200	0	
나) 차량임차료(관외)	700,000원×2회=	1,400	1,400	0	
다) 여행자보험료	3,000원×35명×2회=	210	140	70	
라) 국내여비(관외)	80,000원×2명×9일=	1,440	1,320	120	
마) 강사수당(일반3-초과포함)	90,000원×2명×150회=	27,000	25,200	1,800	
바) 사업추진업무추진비	20,000원×30명×2회=	1,200	1,400	△200	
4) 평생교육아카데미운영		7,800	4,500	3,300	
가) 행사용품비	10,000원×10종×8회=	800	1,000	△200	
나) 강사수당(특별1-초과포함)	500,000원×7명×2회=	7,000	3,500	3,500	
5) 강사선정위원회운영		1,350	1,350	0	
가) 위원수당(기본)	90,000원×3명×5회=	1,350	1,350	0	

나 평생교육공동체지원

소관별예산서: 295쪽

담당자: 김지현

평생학습부담당: 김진자 (☎410-1430)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
평생교육공동체지원	56,217	38,440	45,680	38,440	7,240	18.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
47,050	48,461	45,680					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「평생교육법」 제21조
- ② 목적: 시민과 공동체가 성장하는 계기 마련 및 지역사회와 연계한 평생 학습체계 구축을 통한 평생교육 참여 활성화
- ③ 사업내용: 지역주민의 평생교육 참여 활성화 및 지역사회 연계를 위한 맞춤형 평생교육 프로그램 운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 45,680천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학교지원프로그램운영: 관내 학교 학부모를 대상으로 평생교육 프로그램 운영
 - 관내 학교 학부모 수요를 반영한 평생교육 프로그램 운영을 위하여 제경비, 강사수당 등 편성
- ② 평생교육기관(외부)프로그램지원: 관내 장애인 및 다문화 기관·단체 대상 평생교육 프로그램 운영
 - 관내 장애인 및 다문화 기관·단체 수요를 반영한 평생교육 프로그램 운영을 위하여 제경비, 강사수당 등 예산 편성

- ③ 동아리운영: 자발적인 학습참여 도모 및 동아리 활성화를 위한 제경비
 - 동아리 운영을 위한 용품비, 강사수당, 업무추진비 등 예산 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 학교지원프로그램운영
 - ‘유아 그림책 놀이’ 등 16강좌, 16교 지원(5~11월)
- ② 평생교육기관(외부)프로그램지원
 - ‘난타’ 등 8강좌, 8개 기관 지원(4~10월)
- ③ 동아리운영
 - ‘꽃담고 널담고’ 등 11개 동아리 지원(3~12월)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 평생교육공동체지원		45,680	38,440	7,240	
1) 학교지원프로그램운영		11,520	9,840	1,680	
가) 국내여비(관내)	20,000원×6명×6일=	720	1,440	△720	
나) 강사수당(일반3-초과포함)	90,000원×10명×12회=	10,800	8,400	2,400	
2) 평생교육기관(외부)프로그램지원		17,260	14,600	2,660	
가) 행사용품비	10,000원×20종×10회=	2,000	2,000	0	
나) 강사수당(일반3-초과포함)	90,000원×10명×15회=	13,500	10,500	3,000	
다) 국내여비(관외)	80,000원×2명×6일=	960	1,200	△240	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×4회=	800	900	△100	
3) 동아리운영		16,900	14,000	2,900	
가) 행사용품비	10,000원×30종×10회=	3,000	3,000	0	
나) 강사수당(일반3-초과포함)	90,000원×10명×15회=	13,500	10,500	3,000	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×5명×4회=	400	500	△100	

공공도서관운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 평생학습부	소관별예산서 : 296쪽
정책사업 : 평생교육	단위사업 : 독서문화	세부사업 : 도서관운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
공공도서관운영	186,340	208,410	△22,070	△10.6	자체	186,340	
					특교		
가. 독서문화행사운영	42,780	32,610	10,170	31.2	자체	42,780	
					특교		
나. 자료실운영	143,560	175,800	△32,240	△18.3	자체	143,560	
					특교		

가 독서문화행사운영

소관별예산서: 296쪽

담당자: 문혜란

평생학습부담당: 김진자 (☎410-1430)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
독서문화행사운영	31,690	70,030	42,780	32,610	10,170	31.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
44,063	45,384	42,780					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「도서관법」 제32조
- ② 목적: 지역사회 책 읽는 문화 확산 및 도서관 이용 활성화
- ③ 사업내용: 지역주민의 독서 생활화와 독서 습관 형성을 위한 다양한 독서문화행사와 독서프로그램 운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 42,780천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 도서관주간운영: 도서관주간(4.12.~4.18.) 기간 중 도서관에 대한 국민의 이해와 관심을 높이고 이용을 촉진하기 위한 독서문화행사 운영
 - 작가와의 만남, 자료실 행사, 문학기행 등 사업 추진을 위한 용품비, 차량임차료, 강사수당 등 편성
- ② 독서의달행사운영: 독서의달(9월) 기간 중 국민의 독서 의욕을 고취시키고 독서 생활화를 위한 독서문화행사 운영
 - 작가와의 만남, 독서 체험 특강, 전시 등 사업 추진을 위한 용품비, 차량임차료, 강사수당 등 편성

- ③ 청소년독서프로그램운영: 관내 청소년(중·고등) 대상 독서동아리(깊이 있는 책 읽기, 독서토론 등 독서활동 지원) 운영을 위한 용품비, 강사수당 등 편성
- ④ 도서관견학프로그램운영: 관내 유아(유치원·어린이집) 대상 자료실 견학 및 책놀이 운영을 위한 용품비, 강사수당 등 편성
- ⑤ 독서교실운영: 관내 초등학생 대상 겨울·여름방학 독서교실 프로그램 운영을 위한 용품비, 강사수당 등 편성
- ⑥ 유아가족독서프로그램운영: 유아들의 생애 기틀이 되는 독서 습관 형성을 위한 가족 독서프로그램(그림책 읽기, 독서 체험활동 등) 운영
 - 다양한 독서 체험활동 운영을 위한 용품비, 강사수당, 공연비 등 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 도서관주간운영
 - 그림책 뮤지컬, 과년도 잡지 나눔 등 12개 행사 3,013명 참여(4월)
- ② 독서의달행사운영
 - 작가와의 만남, 독서체험 특강 등 9개 행사 2,485명 참여(9월)
- ③ 청소년독서프로그램운영
 - 관내 중·고등학생 대상 청소년독서동아리(중등2개, 고등1개)운영, 447명 참여(4~8월)
- ④ 도서관견학프로그램운영
 - 관내 유아 대상(유치원·어린이집) 도서관견학프로그램 운영, 상반기(3~6월) 40회, 하반기(9~12월) 운영 중
- ⑤ 독서교실운영
 - 겨울·여름방학 중 관내 초등·중학생 대상 미디어리터러시, 고전 읽기, 북큐레이션 등 주제별 독서교실 5강좌 운영, 203명 참여(1월, 7~8월)

⑥ 유아가족독서프로그램운영

- 유아 가족(만3~5세, 30가족) 대상 독서프로그램 운영(부모 독서교육 1회, 그림책 놀이 5회, 공연 및 체험 2회)(5~12월)
- 그림책 놀이 참여 후, 가정에서의 독서 활동을 위한 독서 키트 제공(5회)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 도서관문화행사운영		42,780	32,610	10,170	
1) 도서관주간운영		7,400	7,570	△170	
가) 행사용품비	10,000원×30종×6회=	1,800	1,800	0	
나) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×3회=	600	800	△200	
다) 차량임차료(관외)	700,000원×1회=	700	700	0	
라) 여행자보험료	2,000원×35명×1회=	70	70	0	
마) 국내여비(관외)	80,000원×3명×10일=	2,400	2,400	0	
바) 강사수당(일반3-초과포함)	90,000원×4명×3회=	1,080	1,050	30	
사) 공공도서관협회비	250,000원×3회=	750	750	0	
2) 독서의달행사운영		5,150	5,120	30	
가) 행사용품비	10,000원×30종×6회=	1,800	1,800	0	
나) 인쇄비	10,000원×50부×3회=	1,500	1,500	0	
다) 강사수당(일반3-초과포함)	90,000원×4명×3회=	1,080	1,050	30	
라) 차량임차료(관외)	700,000원×1회=	700	700	0	
마) 여행자보험료	2,000원×35명×1회=	70	70	0	
3) 책읽는수요일특강운영		0	5,000	△5,000	
가) 행사용품비	0=	0	1,500	△1,500	
나) 강사수당(특별2-초과포함)	0=	0	3,500	△3,500	
4) 청소년독서프로그램운영		6,050	5,400	650	
가) 행사용품비	10,000원×10종×15회=	1,500	1,650	△150	
나) 강사수당(일반3-초과포함)	90,000원×3명×15회=	4,050	3,150	900	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×5명×5회=	500	600	△100	
5) 도서관견학프로그램운영		4,500	4,600	△100	
가) 행사용품비	10,000원×8종×15회=	1,200	1,000	200	
나) 강사수당(일반3-초과포함)	90,000원×2명×15회=	2,700	2,800	△100	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×3회=	600	800	△200	
6) 독서교실운영		7,680	4,920	2,760	
가) 행사용품비	10,000원×100종×2회=	2,000	1,000	1,000	
나) 강사수당(일반3-초과포함)	90,000원×4명×8회=	2,880	2,240	640	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×2회=	400	400	0	
라) 기타교육운영비	10,000원×40명×6회=	2,400	1,280	1,120	
7) 유아가족독서프로그램운영		12,000	0	12,000	
가) 행사용품비	10,000원×84종×8회=	6,720	0	6,720	
나) 강사수당(일반3-초과포함)	90,000원×4명×8회=	2,880	0	2,880	
다) 공연료	1,200,000원×2회=	2,400	0	2,400	

나 자료실운영

소관별예산서: 297쪽

담당자: 윤효선

평생학습부담당: 김진자 (☎410-1430)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
자료실운영	395,120	176,781	143,560	175,800	△32,240	18.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
147,866	152,301	143,560					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「도서관법」 제32조
- ② 목적: 다양한 지식정보 자료 확충 및 제공, 안정적인 도서관 시스템 관리 운영으로 공공도서관 이용자 서비스 만족도 향상
- ③ 사업내용: 자료실 운영을 위한 도서 및 전자책 구입, 연속간행물 구독 등 도서관 자료 확충, 도서관 시스템 및 장비 유지관리
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 143,560천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 도서관자료확충: 대면·비대면 자료제공서비스를 위한 도서관 자료 확충 예산
 - 도서 및 전자책 구입, 구독형 전자책 및 오디오북 사용료, 정기간행물 구독 예산 편성
- ② 도서관자료실관리: 도서관시스템 및 장비 유지관리 및 장서개발위원회 운영, 운영 비품 구입 등 자료실 운영에 필요한 전반에 관한 경비
 - 도서관리시스템, 자가대출반납기, 공기청정기, RFID 보안장비 등 자료실 운영에 필요한 각종 장비 및 시스템의 유지관리 예산 편성

※ '22년 기관 홈페이지 재구축에 따른 도서관리시스템 변경(KOLASIII → KLAS3.0)으로 무상유지보수기간 종료에 따른 유지관리비용 신규 편성

- 도서관 장서확충 심의를 위한 장서개발위원회 운영

※ 장서개발위원회 외부위원 수 증(3명→4명)에 따른 위원회참석수당 증

- 자료실 내 유아들의 독서에 대한 흥미를 유발하기 위한 책읽는로봇과 책상 구입 예산 편성

- 자료실 운영에 필요한 사회복지무요원 인건비 및 자료의 대출·반납·예약 등 이용자 안내를 위한 문자전송료 예산 편성

③ 대체인력인건비: 자료실 운영 인력의 공백에 대비한 대체인력인건비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 도서관자료확충

- 점자·큰글, 다문화 도서를 포함한 5,000권, 간행물 81종, 전자책 1,288권

※ 누적 소장자료 150,837권/점, 전자책 8,821권('23.9.30.기준)

② 도서관자료실관리

- 도서관시스템 및 장비 유지관리를 통한 안정적인 도서관 서비스 제공

※ 일평균 이용자수 266명, 일평균 대출권수 572권('23.9.30.기준)

- 도서관 장서확충 심의를 위한 장서개발위원회 개최(3회)

③ 대체인력인건비

- 자료실 운영 인력의 공백 최소화로 안정적인 도서관 서비스 제공

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 자료실운영		143,560	175,800	△32,240	
1) 도서관자료확충		70,672	119,880	△49,208	
가) 구독형전자책및오디오북사용료	1,000원×10,000권=	10,000	30,000	△20,000	
나) 일반도서및소장형전자책구입	15,000원×3,200권=	48,000	78,000	△30,000	
다) 정기간행물구독	16,000원×66종×12월=	12,672	11,880	792	
2) 도서관자료실관리		70,861	55,920	14,941	
가) 사무용품비	10,000원×100종×13회=	13,000	18,000	△5,000	
나) 도서관전산장비유지관리	2,619,750원×12월=	31,437	9,546	21,891	
다) 열람실사물함유지관리	221,000원×12월=	2,652	2,412	240	
라) 자료실공기청정기유지관리	176,000원×12월=	2,112	2,112	0	
마) 기계장치소규모수선비	200,000원×5회=	1,000	1,000	0	
바) 위원수당(기본)	90,000원×4명×4회=	1,440	1,080	360	
사) 문자전송료	70,000원×12월=	840	1,800	△960	
아) 책읽는로봇	300,000원×5대=	1,500	0	1,500	
자) 책읽는로봇책상	1,000,000원×2대=	2,000	0	2,000	
차) 회원증발급기	0=	0	2,800	△2,800	
카) 자료위치출력기	0=	0	1,200	△1,200	
타) 사회복지요원보수	1,240,000원×1명×12월=	14,880	13,200	1,680	
파) 일용인부인건비	0=	0	2,770	△2,770	
3) 대체인력인건비		2,027	0	2,027	
가) 대체인력인건비	11,540원×7시간×2명×12월=	1,939	0	1,939	
나) 고용보험부담금	11,540원×7시간×2명×12월×0.8%=	16	0	16	
다) 산업재해보험료	11,540원×7시간×2명×12월×3.7%=	72	0	72	

직속기관기본운영비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원부	소관별예산서 : 298쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 기본운영비	세부사업 : 기관기본운영비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
직속기관기본운영비	160,672	118,440	42,232	35.7	자체	160,672	
					특교		
가. 부서운영경비	33,200	34,540	△1,340	△3.9	자체	33,200	
					특교		
나. 기관운영경비	11,200	11,120	80	0.7	자체	11,200	
					특교		
다. 공공요금및제세공과금	94,012	64,180	29,832	46.5	자체	94,012	
					특교		
라. 기타운영경비	22,260	8,600	13,660	158.8	자체	22,260	
					특교		

가 부서운영경비

소관별예산서: 298쪽

담당자: 황준호

운영지원부담당: 오범수 (☎410-1410)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
부서운영경비	49,696	36,200	33,200	34,540	△1,340	△3.9

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
37,080	37,080	33,200					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방자치단체 교육비특별회계 예산편성 운용에 관한 규칙」 제7조
- ② 목적: 부서운영 및 직무수행 활동에 소요되는 필요 경비 지원
- ③ 사업내용: 사무용품비, 특근매식비, 여비, 부서운영업무추진비 등 부서운영에 필요한 각종 경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 33,200천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 부서운영경비: 원활한 부서운영을 위한 필수경비로 사무용품비, 특근매식비, 여비 등 부서운영에 필요한 각종 경비
 - (행정장비임차료) 복합기(3대) 렌탈 비용, 공기청정기(8대) 유지관리 서비스 비용
 - (자산취득비) 노후장비 교체를 위한 비품 구입

(단위: 천원)

품목	취득일	단가	수량	금액	내용연수	용도
태블릿컴퓨터	2013.8.19.	800	2	1,600	5	업무·회의용
계			2	1,600		

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 부서운영경비
 - 부서운영 및 직무수행 활동에 소요되는 필요경비를 집행하여 원활한 부서운영 및 효율적인 업무환경 제공

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 부서운영경비		33,200	34,540	△1,340	
1) 부서운영비		33,200	34,540	△1,340	
가) 사무용품비	10,000원×20종×10회=	2,000	1,972	28	
나) 정기간행물구독	25,000원×10부×12월=	3,000	3,000	0	
다) 특근매식비	8,000원×10명×41일=	3,280	2,400	880	
라) 행정장비임차료	333,000원×3종×12월=	11,988	11,988	0	
마) 각종수수료	103,000원×12월=	1,232	1,140	92	
바) 교육경비	500,000원×1명=	500	1,500	△1,000	
사) 사무용자산취득비	800,000원×2회=	1,600	1,600	0	
아) 국내여비(관내)	20,000원×20명×5일=	2,000	1,520	480	
자) 국내여비(관외)	80,000원×20명×1회=	1,600	3,420	△1,820	
차) 부서운영경비	300,000원×12월=	3,600	3,600	0	
카) 직책급업무수행경비(부장)	100,000원×2명×12월=	2,400	2,400	0	

나 기관운영경비

소관별예산서: 298쪽

담당자: 황준호

운영지원부담당: 오범수 (☎410-1410)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기관운영경비	11,120	11,120	11,200	11,120	80	0.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
11,200	11,200	11,200					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방자치단체 교육비특별회계 예산편성 운용에 관한 규칙」 제7조
- ② 목적: 기관 운영에 소요되는 필요경비 지원
- ③ 사업내용: 기관운영업무추진비, 정원가산금, 직책급업무수행경비(관장)
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 11,200천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 기관운영경비
 - 기관 운영에 필요한 기본경비 등의 확보를 통한 업무추진 효율성·체계성 제고
 - 기관 운영을 위한 기관운영추진 경비로 기본운영업무추진비, 정원가산금 등

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 기관운영경비
 - 기관 운영 및 직무수행 활동에 소요되는 필요경비를 집행하여 기본 업무추진비 지원으로 원활한 직무수행 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 기관운영경비		11,200	11,120	80	
1) 기관운영비		11,200	11,120	80	
가) 기관운영업무추진비	400,000원×12월=	4,800	4,800	0	
나) 정원가산금	80,000원×20명=	1,600	1,520	80	
다) 직책급업무수행경비(관장)	400,000원×1명×12월=	4,800	4,800	0	

다 공공요금및제세공과금

소관별예산서: 298쪽

담당자: 황준호

운영지원부담당: 오범수 (☎410-1410)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
공공요금및제세공과금	82,052	81,788	94,012	64,180	29,832	46.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
95,495	97,404	94,012					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방자치단체 교육비특별회계 예산편성 운용에 관한 규칙」 제7조
- ② 목적: 기관 기본 운영을 위한 공공요금 및 제세공과금 지급
- ③ 사업내용: 전화요금, 전기요금, 상하수도료, 도시가스료, 보험료 등 공공요금 및 제세공과금
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 94,012천원

3. 편성 내용 및 사유

① 공공요금및제세공과금

- 기관의 기본 운영에 따른 전화, 전기, 상하수도, 도시가스 등 공공요금 및 제세공과금 편성으로 원활한 기관 운영

※ 2023년도 제1회 추경액 대비 2.4% 증액 수준

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 공공요금및제세공과금

- 기관 운영에 필요한 공공요금 및 제세공과금 지원으로 원활한 기관 운영 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 공공요금및제세공과금		94,012	64,180	29,832	
1) 공공요금및제세		94,012	64,180	29,832	
가) 전화요금	445,000원×12월=	5,340	4,920	420	
나) 전기요금	3,470,000원×12월=	41,640	30,000	11,640	
다) 상하수도료	280,000원×12월=	3,360	3,360	0	
라) 도시가스료	3,616,000원×12월=	43,392	25,620	17,772	
마) 보험료	280,000원×1회=	280	280	0	

라

기타운영경비

소관별예산서: 298쪽

담당자: 황준호

운영지원부담당: 오범수 (☎410-1410)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기타운영경비	0	8,600	22,260	8,600	13,660	158.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
22,260	22,260	22,260					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방자치단체 교육비특별회계 예산편성 운용에 관한 규칙」 제7조
- ② 목적: 기관 기본 운영에 소요되는 필요경비 지원
- ③ 사업내용: 이용자사고배상책임보험, 누리집 유지관리, 전산장비 유지관리(PC 및 유·무선 네트워크)
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 22,260천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 기타운영비: 이용자사고배상, 누리집, 전산장비(PC 및 유·무선 네트워크)의 효율적 유지관리

※ 2022년도 홈페이지 재구축 및 무선네트워크 개선에 따라 2023년도 미계상 유지관리비 반영

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 기타운영비

- 누리집 및 전산장비 외부 위탁을 통한 효율적이고 안정적인 업무환경 조성

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
라. 기타운영경비		22,260	8,600	13,660	
1) 기타운영비		22,260	8,600	13,660	
가) 이용자사고배상책임보험	1,800,000원×1회=	1,800	1,700	100	
나) 누리집 유지관리용역	955,000원×12월=	11,460	4,200	7,260	
다) 전산장비유지관리용역	750,000원×12월=	9,000	2,400	6,600	
라) 전산장비수선	0=	0	300	△300	

직속기관시설유지관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원부	소관별예산서 : 299쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 교육행정기관시설	세부사업 : 기관시설유지관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
직속기관시설유지관리	60,308	53,500	6,808	12.7	자체	60,308	
					특교		
가. 기관시설관리	60,308	53,500	6,808	12.7	자체	60,308	
					특교		

가 기관시설관리

소관별예산서: 299쪽

담당자: 황준호

운영지원부담당: 오범수 (☎410-1410)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기관시설관리	74,249	43,140	60,308	53,500	6,808	12.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
60,308	61,514	60,308					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방자치단체 교육비특별회계 예산편성 운용에 관한 규칙」 제7조
- ② 목적: 청사시설의 안전관리와 유지를 위한 필수경비 확보
- ③ 사업내용: 전자경비·전기·소방·승강기 안전관리지원용역, 시설물 소규모수선, 안전보호용품지원, 당직수당(일직) 등
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 60,308천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 청사관리: 청사시설의 안전한 관리 및 유지를 위한 필수경비
 - 전자경비·전기·소방·승강기 안전관리지원용역, 시설물소규모수선, 안전보호용품지원, 당직수당(일직) 등 지급

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 청사관리: 각종 장비 및 시설물의 유지 관리하여 원활한 기관 운영 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 기관시설관리		60,308	53,500	6,808	
1) 청사관리		60,308	53,500	6,808	
가) 전자경비시스템용역	200,000원×12월=	2,400	2,400	0	
나) 전기안전관리용역	195,000원×12월=	2,340	2,340	0	
다) 소방안전관리용역	225,000원×12월=	2,700	2,700	0	
라) 승강기안전관리용역	164,000원×12월=	1,968	1,860	108	
마) 저수조청소	660,000원×2회=	1,320	1,320	0	
바) 방역소독	200,000원×5회=	1,000	1,000	0	
사) 청사청소	1,000,000원×2회=	2,000	2,000	0	
아) 먹는물관리(생수)	80,000원×3대×12회=	2,880	2,880	0	
자) 먹는물관리(직수)	80,000원×5대×12회=	4,800	4,800	0	
차) 시설물소규모수선	220,000원×10회×12월=	26,400	26,400	0	
카) 청사유지관리소모품	10,000원×40종×12회=	4,800	4,800	0	
타) 행정장비수선	500,000원×2종×1회=	1,000	1,000	0	
파) 안전보호용품	100,000원×4종=	400	0	400	
하) 당직수당(일직)	60,000원×1명×105일=	6,300	0	6,300	

교육공무원인건비[통합외]

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 평생학습부	소관별예산서 : 299쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 근로자인건비	세부사업 : 교육공무원인건비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육공무원인건비[통합외]	152,614	143,322	9,292	6.5	자체	152,614	
					특교		
가. 도서관자료실인건비	35,194	32,885	2,309	7.0	자체	35,194	
					특교		
나. 시설관리인건비	117,420	110,437	6,983	6.3	자체	117,420	
					특교		

가 도서관자료실인건비

소관별예산서: 299쪽

담당자: 고한빛

평생학습부담당: 김진자 (☎410-1430)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
도서관자료실인건비	31,033	32,885	35,194	32,885	2,309	7.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
36,249	37,336	35,194					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육감 소속 교육공무직원의 채용 및 관리 조례」 제2조, 교육부 및 전국 시도교육청과 전국 학교비정규직연대회의 간 2022년 단체[임금]협약
- ② 목적: 도서관 서비스 제공을 위한 자료실 인력 운영
- ③ 사업내용: 자료실 운영을 위한 교육공무직원(자료실운영지원사) 인건비 및 법정부담금
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 35,194천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 자료실운영지원사인건비
 - 자료실 운영을 위한 교육공무직원(자료실운영지원사*, 4명) 인건비 예산 확보
 - * 2022년 단체협약(2023.4.25.): 초단시간근로자 시급제 단가 11,540원 적용

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 자료실운영지원사인건비
 - 자료실 내 교육공무직(자료실운영지원사, 4명) 인력 운영으로 안정적이고 편안한 도서관 서비스 제공

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 도서관자료실인건비		35,194	32,885	2,309	
1) 자료실운영지원사인건비		35,194	32,885	2,309	
가) 기본급	11,540원×7시간×4명×106일=	34,251	32,003	2,248	
나) 고용보험부담금	11,540원×7시간×4명×106일×1.75%=	600	561	39	
다) 산재보험부담금	11,540원×7시간×4명×106일×1%=	343	321	22	

나 시설관리인건비

소관별예산서: 300쪽

담당자: 황준호

운영지원부담당: 오범수 (☎410-1410)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
시설관리인건비	104,305	110,437	117,420	110,437	6,983	6.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
123,291	129,455	117,420					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육감 소속 교육공무직원의 채용 및 관리 조례」 제2조, 교육부 및 전국시도교육청과 전국학교비정규직연대회의 간 2022년 단체협약(2023.4.25.)
- ② 목적: 원활한 시설관리 및 환경위생관리 등을 위한 인건비 지급
- ③ 사업내용: 특수운영직군인 시설관리원, 주중청소위생사·주말청소위생사, 당직원, 대체인력 인건비 및 시간외근무수당
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 117,420천원

3. 편성 내용 및 사유

① 시설관리원인건비

- 청사 내외부 시설물 유지 관리 목적 시설관리원 1명의 인건비

* 2022년 단체협약(2023.4.25.): 기본급(2유형), 기본급 월 50,000원, 명절휴가비 20만원 인상, 정기상여금 10만원 인상

② 주중청소위생사인건비

- 청사 환경위생관리 목적 주중(월~금) 청소위생사 1명의 인건비

* 2022년 단체협약(2023.4.25.): 기본급(2유형), 기본급 월 50,000원, 명절휴가비 20만원 인상, 정기상여금 20만원 인상, 맞춤형복지비 10만원 인상

③ 주말청소위생사인건비

- 청사 환경위생관리 목적 주말(토~일) 청소위생사 1명의 인건비
- * 2022년 단체협약(2023.4.25.): 초단시간근로자 시급제 단가 14,540원 적용

④ 당직원인건비

- 청사 방호 목적 당직원 1명의 인건비
- * 2022년 단체협약(2023.4.25.): 기본급(2유형), 정기상여금 20만원 인상

⑤ 대체인력인건비

- 시설관리원, 청소위생사, 당직원의 연가 등 공백에 대비한 대체인력인건비

⑥ 시간외근무수당

- 시설관리원, 청소위생사(주중·주말), 당직원의 연장근로수당

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 시설관리원인건비

- 특수운영직군 시설관리원 1명 고용 및 안전한 청사 환경 조성으로 시민 만족도 향상

② 주중청소위생사인건비

- 특수운영직군 주중청소위생사 1명 고용 및 쾌적한 청사 환경 조성으로 시민 만족도 향상

③ 주말청소위생사인건비

- 특수운영직군 초단시간근로자 주말청소위생사 1명 고용 및 쾌적한 청사 환경 조성으로 시민 만족도 향상

④ 당직원인건비

- 특수운영직군 기간제 당직원 1명 고용 및 안전한 청사 환경 조성으로 시민 만족도 향상

⑤ 대체인력인건비

- 특수운영직군 채용 및 인력 공백을 해소하여 항상 쾌적하고 안전한 청사 환경 조성

⑥ 시간외근무수당: 2024년도 신규사업

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 시설관리인건비		117,420	110,437	6,983	
1) 시설관리원인건비		37,801	36,283	1,518	
가) 기본급	1,918,000원×1명×12월=	23,016	22,980	36	
나) 정액급식비	140,000원×1명×12월=	1,680	1,680	0	
다) 근속수당	195,000원×1명×12월=	2,340	1,776	564	
라) 상여금	500,000원×1명×2회=	1,000	900	100	
마) 가족수당	40,000원×12월=	480	480	0	
바) 명절휴가비	800,000원×1명×2회=	1,600	1,400	200	
사) 연차수당	88,000원×1명×12월=	1,056	800	256	
아) 맞춤형복지비	0=	0	550	△550	
자) 퇴직적립금	3,120,000원×1명×1년=	3,120	2,500	620	
차) 국민연금부담금	31,172,000원×4.5%=	1,403	1,295	108	
카) 건강보험부담금	31,172,000원×3.545%=	1,106	1,006	100	
타) 고용보험부담금	31,172,000원×1.75%=	546	504	42	
파) 산재보험부담금	31,172,000원×1%=	312	288	24	
하) 노인장기요양보험부담금	31,172,000원×3.545%×12.81%=	142	124	18	
2) 주중청소위생사인건비		34,228	33,059	1,169	
가) 기본급	1,918,000원×1명×12월=	23,016	22,980	36	
나) 명절휴가비	800,000원×1명×2회=	1,600	1,400	200	
다) 정액급식비	140,000원×1명×12월=	1,680	1,680	0	
라) 연차수당	80,000원×1명×12월=	960	800	160	
마) 맞춤형복지비	650,000원×1명=	650	550	100	
바) 상여금	250,000원×2회=	500	300	200	
사) 퇴직적립금	2,700,000원×1명=	2,700	2,400	300	
아) 국민연금부담금	27,756,000원×4.5%=	1,250	1,187	63	
자) 건강보험부담금	27,756,000원×3.545%=	984	922	62	
차) 고용보험부담금	27,756,000원×1.75%=	486	462	24	
카) 산재보험부담금	27,756,000원×1%=	278	264	14	
타) 노인장기요양보험부담금	27,296,000원×3.545%×12.81%=	124	114	10	
3) 주말청소위생사인건비		8,635	8,223	412	
가) 기본급	11,540원×7시간×1명×104일=	8,402	8,001	401	
나) 고용보험부담금	8,402,000원×1.75%=	148	141	7	
다) 산재보험부담금	8,402,000원×1%=	85	81	4	
4) 당직원인건비		32,981	31,672	1,309	
가) 기본급	1,918,000원×1명×12월=	23,016	22,980	36	
나) 명절휴가비	800,000원×1명×2회=	1,600	1,400	200	
다) 정액급식비	140,000원×1명×12월=	1,680	1,680	0	
라) 연차수당	80,000원×12월=	960	800	160	
마) 맞춤형복지비	650,000원×1명=	650	550	100	
바) 퇴직적립금	2,700,000원×1명=	2,700	2,200	500	
사) 상여금	250,000원×2회=	500	300	200	
아) 건강보험부담금	27,756,000원×3.545%=	984	922	62	
자) 고용보험부담금	27,756,000원×1.75%=	486	462	24	
차) 산재보험부담금	27,756,000원×1%=	278	264	14	
카) 노인장기요양보험	27,756,000원×3.545%×12.81%=	127	114	13	
5) 대체인력인건비		1,255	1,200	55	
가) 대체인력인건비	80,000원×3명×5일=	1,200	1,200	0	

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나) 고용보험부담금	1,200,000원×0.8%=	10	0	10	
다) 산재보험부담금	1,200,000원×3.7%=	45	0	45	
6) 시간외근무수당		2,520	0	2,520	신규
가) 연장근로수당	70,000원×4명×9시간=	2,520	0	2,520	

러. 세종특별자치시교육청 시설지원사업소

기관장	박 찬 웅
연락처	903-0910

시설 지원 사업 소

[2024년도 본예산 세입]

목	사용료수입
---	-------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 행정활동수입
(항) 사용료및수수료수입	(목) 사용료수입	(소관) 시설지원사업소

□ 사업개요

1. 근거

- 「세종특별자치시교육비특별회계 소관 수영장 개방 및 사용료 징수 조례」
- 세종특별자치시교육청 행정기구 설치 조례
- 세종특별자치시 교육비특별회계 소관 공유재산 관리 조례
- 학생해양수련원 이용 및 운영에 관한 규정

2. 개요

- 학생 및 지역주민의 수영장 이용에 따른 사용료 징수
- 교직원 복지 차원의 학생해양수련원 휴양 목적 이용에 대한 사용료 징수

3. 세입내용

- 사용료 수입
 - 학생해양수련원교직원사용료 25,000천원
 - 세종국민체육센터사용료 144,000천원
 - 한솔수영장사용료 108,000천원

목	그외수입
---	------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 기타수입
(항) 기타수입등	(목) 그외수입	(소관) 시설지원사업소

□ 사업개요

1. 근거

- 「부가가치세법」 제48조(예정신고와 납부) 및 제49조(확정신고와 납부)

2. 개요

- 수영장 운영에 따른 국세환급금(부가가치세)

3. 세입내용

- 부가가치세환급금 19,000천원

시 설 지 원 사 업 소

[2024년도 본예산 세출]

학생수련활동운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서: 세종특별자치시교육청학생수련원	소관별예산서 : 307쪽
정책사업 : 교수학습활동지원	단위사업 : 특별활동지원	세부사업 : 학생단체활동

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
학생수련활동운영	217,729	215,019	2,710	1.3	자체	217,729	
					특교		
가. 학생수련활동운영지원	217,729	215,019	2,710	1.3	자체	217,729	
					특교		

가 학생수련활동운영지원

소관별예산서: 307쪽

담당자: 이민정

학생해양수련원담당: 서미선 (☎064-907-1001)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학생수련활동운영지원	107,729	287,804	217,729	215,019	2,710	1.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
251,884	236,910	217,729					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 세종특별자치시교육청학생해양수련원 업무 계획
- ② 목적: 학생 숙박형 체험학습 지원, 특별 프로그램 운영을 위한 예산 확보를 통한 수련원의 내실있는 운영으로 학생들의 전인적 성장 지원
- ③ 사업내용: 학생 숙박형 제주현장체험학습(수학여행, 수련활동) 지원, 방학 중 특별프로그램 운영(학생마음치유캠프, 학생스스로캠프), 수련지원 인력(기간제) 운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 217,729천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 제주수련원학생체험활동지원: 수련원을 이용하는 숙박형 현장체험학습 지원 및 리더십 캠프 등의 프로그램 운영에 필요한 경비 편성
 - (수학여행, 수련활동, 테마 캠프 운영 지원) 학생 이동 지원을 위한 차량 임차(제주 내 이동), 식비(조식), 현지 프로그램 운영비 등
 - (리더십 캠프 운영) 학생 자치회 리더십 캠프 운영에 필요한 차량 임차, 식비, 강사비 등

- ② 학생마음치유캠프: 교육취약계층 학생들의 학교 생활 적응 지원과 학생 삶 가꾸기를 위한 제주에서의 현장체험캠프 운영비 편성
 - (방학 중 특별프로그램 운영) 항공료, 임차료, 체험비, 식사비, 강사비 등
- ③ 학생스스로캠프: 중·고등학생 대상의 탐구 주제 중심 프로젝트 수행 캠프 운영에 필요한 경비 편성
 - (방학 중 특별프로그램 운영) 목적사업비 팀별 교부액, 항공료, 보험료, 사업추진업무추진비 등 편성
- ④ 수련지도사인건비: 학생수련지도 및 생활지도를 위한 수련지도사 기간제 직원 인건비

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 제주수련원학생체험활동지원
 - 숙박형 학생체험학습 운영 및 지원(수학여행, 동아리캠프, 수련활동 등 25회, 3,800명)으로 초·중·고 학생들의 안전하고 다양한 제주 현장체험활동 실시
 - 학생 자치회 리더십 캠프 운영(9회, 745명)으로 캠프에 참여한 학교의 학생회 활동 활성화에 기여
 - 학생해양수련원 홍보 영상(1종), 학생 안전교육 영상(1종) 제작
 - 현장체험 지원을 위한 현장체험처 다수 발굴 및 유관기관 협력 추진
- ② 학생마음치유캠프: 2024년도 신규사업
- ③ 학생스스로캠프: 2024년도 신규사업
- ④ 수련지도사인건비
 - 교육공무직원의 근로여건 보장 및 수련지도사 배치를 통한 학생해양수련원의 원활한 운영에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 학생수련활동운영지원		217,729	215,019	2,710	
1) 제주수련원학생체험활동지원		109,200	102,480	6,720	
가) 행사용품비	10,000원×20종×20회=	4,000	4,000	0	
나) 인쇄비	10,000원×150부=	1,500	2,500	△1,000	
다) 약품구입비	20,000원×10종×4회=	800	800	0	
라) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×28교×2회=	14,000	8,500	5,500	
마) 원고료	10,000원×5매×2시간×15회=	1,500	1,000	500	
바) 차량임차료	700,000원×29대×3일=	60,000	50,400	9,600	
사) 국내여비(관외)	0=	0	1,080	△1,080	
아) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×10회=	2,000	2,000	0	
자) 학생매식비	10,000원×2식×1,220명=	24,400	30,400	△6,000	
차) 학생체험비	20,000원×5명×10회=	1,000	1,800	△800	
2) 선생님과함께하는마음치유여행운영		0	35,568	△35,568	
가) 행사용품비	0=	0	1,200	△1,200	
나) 여행자보험료	0=	0	336	△336	
다) 강사수당(일반1-초과포함)	0=	0	1,000	△1,000	
라) 원고료	0=	0	400	△400	
마) 차량임차료(관외-제주)	0=	0	4,200	△4,200	
바) 차량임차료(관외-청주)	0=	0	2,800	△2,800	
사) 사업추진업무추진비	0=	0	4,800	△4,800	
아) 민간행사항공료	0=	0	14,560	△14,560	
자) 민간행사급량비	0=	0	1,792	△1,792	
차) 민간행사체험비	0=	0	4,480	△4,480	
3) 교원제주현장체험연수운영		0	18,520	△18,520	
가) 행사용품비	0=	0	600	△600	
나) 여행자보험료	0=	0	240	△240	
다) 급량비	0=	0	1,280	△1,280	
라) 체험비	0=	0	8,400	△8,400	
마) 강사수당(일반1-초과포함)	0=	0	1,000	△1,000	
바) 원고료	0=	0	400	△400	
사) 차량임차료(관외-제주)	0=	0	4,200	△4,200	
아) 사업추진업무추진비	0=	0	2,400	△2,400	
4) 학생주도제주체험캠프운영		0	20,440	△20,440	
가) 심사수당(초과포함)	0=	0	200	△200	
나) 여행자보험료	0=	0	240	△240	
다) 공립중	0=	0	10,000	△10,000	
라) 공립고	0=	0	10,000	△10,000	
5) 수련지도사인건비		38,979	38,011	968	
가) 기본급	2,118,000원×11월=	23,298	24,816	△1,518	
나) 가족수당	60,000원×11월=	660	720	△60	
다) 정액급식비	140,000원×11월=	1,540	1,680	△140	
라) 명절휴가비	800,000원×2회=	1,600	1,400	200	
마) 상여금	83,333원×11월=	917	900	17	
바) 시간외근무수당	11,000원×24시간×11월=	2,904	1,584	1,320	
사) 맞춤형복지비	596,000원=	596	550	46	
아) 국민연금부담금	29,000,000원×4.5%=	1,305	1,353	△48	
자) 건강보험부담금	29,000,000원×3.545%=	1,029	1,051	△22	

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
차) 노인장기요양보험부담금	29,000,000원×3.545%×12.81%=	132	129	3	
카) 고용보험부담금	29,000,000원×1.75%=	508	527	△19	
타) 산업재해보험료	29,000,000원×1.0%=	290	301	△11	
파) 퇴직적립금	3,000,000원=	3,000	3,000	0	
하) 연차수당	80,000원×15일=	1,200	0	1,200	
6) 학생마음치유캠프		35,290	0	35,290	신규
가) 행사용품비	10,000원×30종×4회=	1,200	0	1,200	
나) 여행자보험료	10,000원×56명=	560	0	560	
다) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×5회=	1,250	0	1,250	
라) 원고료	10,000원×5매×2시간×4회=	400	0	400	
마) 차량임차료(관외-제주)	700,000원×3일×2회=	4,200	0	4,200	
바) 차량임차료(관외-청주)	700,000원×2일×2회=	2,800	0	2,800	
사) 항공료	260,000원×28명×2회=	14,560	0	14,560	
아) 학생매식비	10,000원×56명×4식=	2,240	0	2,240	
자) 체험비	20,000원×56명×4회=	4,480	0	4,480	
차) 사업추진업무추진비	20,000원×60명×3회=	3,600	0	3,600	
7) 학생스스로캠프		34,260	0	34,260	신규
가) 여행자보험	10,000원×56명=	560	0	560	
나) 심사수당(초과포함)	60,000원×4명=	240	0	240	
다) 차량임차료(관외)	700,000원×5대×2회=	7,000	0	7,000	
라) 항공료	260,000원×28명×2회=	14,560	0	14,560	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×35명×1회=	700	0	700	
바) 공립중	1,400,000원×4팀=	5,600	0	5,600	
사) 공립고	1,400,000원×4팀=	5,600	0	5,600	

□ 근거

- 세종특별자치시교육청학생해양수련원 업무계획

□ 목적

- 교육취약계층 학생들에게 제주의 자연, 역사, 문화 등을 이용한 다양한 체험 기회 제공
- 또래와의 체험 활동을 통한 상호 존중과 소통의 따뜻한 품성 함양

□ 추진 내용

- (대상) 관내 초·중·고 교육취약계층* 학생
 - * 기초생활수급자, 조손가정, 한부모, 다문화, 특수교육대상자 등
- (시기 및 인원) 2기(56명 이내)
 - 1기: 2024. 8. 5.(월) ~ 8. 7.(수) 2박 3일(초등)
 - 2기: 2024. 8. 12.(월) ~ 8. 14.(수) 2박 3일(중등)
- (프로그램) 제주 자연, 역사, 문화를 이용한 체험 활동과 수련원 자체 소통 프로그램 등으로 학교급에 맞게 운영
 - 해양체험(서핑체험, 해녀물질체험, 제주전통낚시, 해양박물관 탐방 등)
 - 테마체험(4.3, 체험처, 꽃자왈, 섬, 오름, 올레길, 소통 프로그램 등)

□ 소요 예산: 35,290천원

- 프로그램 운영을 위한 항공료, 차량임차료, 강사료, 급량비, 보험료, 체험비, 사업추진업무추진비 등 편성

□ 기대 효과

- 다양한 체험활동으로 학생마다의 꿈과 끼를 찾는 계기 마련
- 수련원에서의 단체 생활을 통한 사회 공동체 의식 및 학교 생활 적응력 향상

□ 근거

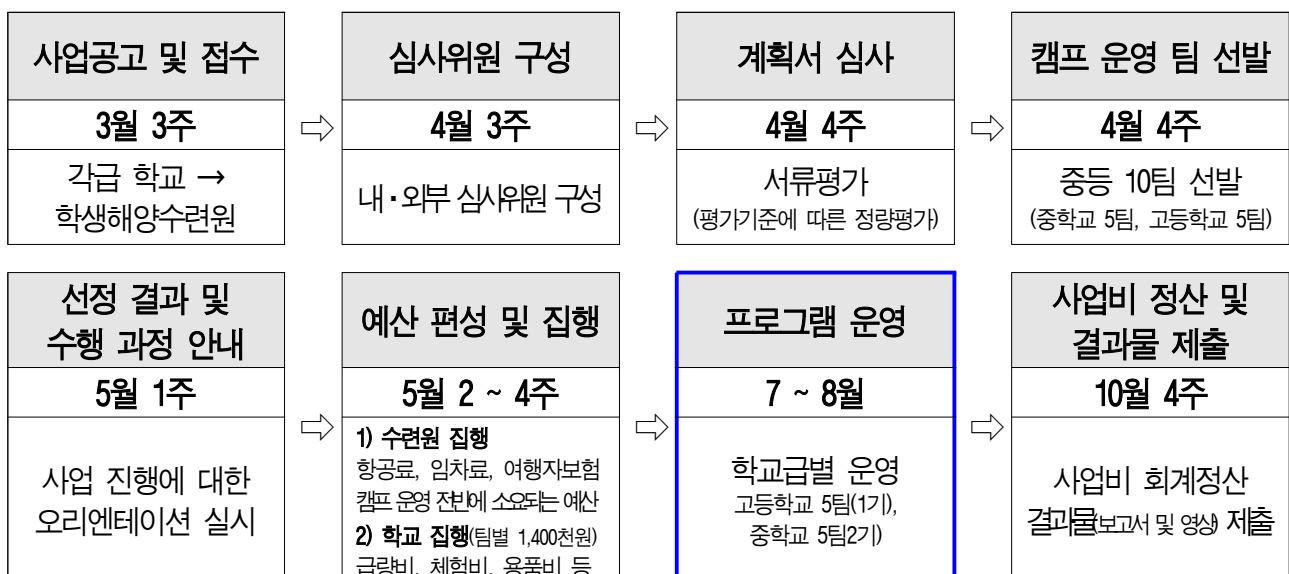
- 세종특별자치시교육청학생해양수련원 업무계획

□ 목적

- 학생 중심의 프로젝트 기획, 캠프 운영, 평가 과정의 경험
- 교육과정과 제주의 자원을 연계한 주제 탐구로 문제 해결력 신장

□ 추진 내용

- (대상) 중학생, 고등학생
- (시기 및 인원) 2기, 8팀(56명 이내)
 - 1기: 2024. 7. 22.(월) ~ 7. 25.(목) 3박 4일 이내 (중학생 4팀)
 - 2기: 2024. 7. 29.(월) ~ 8. 1.(목) 3박 4일 이내 (고등학생 4팀)
- ※ 기수별 4팀 선정: 학생해양수련원 숙소동 11개동 이용(학교별 남녀 구분 8개동, 교사 2개동 배정과 예비동 1동으로 운영)
- (탐구 주제) ‘환경’을 대주제로 팀별 주제 설정
- (진행 방법) 공모를 통한 캠프 대상 선정



□ **소요 예산: 34,260천원**

- 목적사업비:11,200천원 (1,400천원*8팀)
 - 교육 운영에 필요한 식사비(10식), 용품비, 체험비 등 편성
- 자체 집행액: 23,060천원
 - 항공료, 차량임차료, 심사수당, 보험료, 사업추진업무추진비

□ **환류 계획**

- (보고서 및 정산서 제출) 2024년 10월 30일까지 보고서 및 정산서 제출
- (결과 보고) 참가자 설문과 결과 보고 등을 통한 사후 평가 및 차년도 운영안 마련
- (사례 보급) 운영 결과(영상, 보고서) 공유(학생해양수련원 홈페이지 게시)

□ **기대 효과**

- 캠프 계획에서 준비, 실행, 평가까지의 학생 중심의 주도적 체험 기회 제공으로 자기 주도성과 책무성 함양
- 집중 주제 탐구 캠프 운영을 통한 진로 탐색 역량 신장

외부시설개선

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 시설관리1부	소관별예산서 : 308쪽
정책사업 : 학교시설여건개선	단위사업 : 학교시설개선	세부사업 : 학교시설환경개선

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
외부시설개선	72,620	0	72,620	순증	자체	72,620	
					특교		
가. 운동장정비사업	72,620	0	72,620	순증	자체	72,620	
					특교		

가 운동장정비사업

소관별예산서: 308쪽

담당자: 전병도

시설관리1부담당: 안경섭 (☎903-0916)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
운동장정비사업	73,363	0	72,620	0	72,620	순증

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
0	72,620	72,620					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 친환경 운동장 조성 조례」 제5조(실태조사)
- ② 목적: 운동장 유해성 실태조사를 통한 적합한 품질 확보·유지하여 쾌적한 교육환경 조성
- ③ 사업내용: 전체 운동장을 대상으로 유해성 조사 실시
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 2024. 6. 30.
- ⑤ 총사업비: 72,620천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 운동장유해성검사: 친환경 운동장 조성 조례에 따라 2년 주기로 운동장 및 기타 실외 운동시설의 유해성 검사비 편성(전회 '22년 편성)
 - (대상학교) 관내 운동장을 보유한 초·중·고·특수학교 103교*
 - * 103교: 초등(53), 중등(27), 고등(21), 특수(2)
 - (시설현황) 총 144개소(마사토(93), 천연잔디(5), 인조잔디(12), 탄성포장재(34))
 - (운동장) 총 103개소(마사토(86), 천연잔디(5), 인조잔디(11), 탄성포장재(1))
 - (기타 운동시설) 총 41개소(마사토(7), 인조잔디(1), 탄성포장재(33))

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 운동장유해성검사: 2024년도 신규사업
 - '23년 검사주기(2년) 미도래로 미실시

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 운동장정비사업		72,620	0	72,620	
1) 운동장유해성검사		72,620	0	72,620	신규
가) 운동장유해성검사용역	705,040원×103교=	72,620	0	72,620	

민간투자사업관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 시설관리1부	소관별예산서 : 308쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 시설사업관리	세부사업 : 시설사업운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
민간투자사업관리	6,100	9,800	△3,700	△37.8	자체	6,100	
					특교		
가. 민간투자사업운영	6,100	9,800	△3,700	△37.8	자체	6,100	
					특교		

가 민간투자사업운영

소관별예산서: 309쪽

담당자: 한명준

시설관리2부담당: 한상진 (☎903-4871)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
민간투자사업운영	4,303	9,800	6,100	9,800	△3,700	△37.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
11,200	11,200	6,100					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「민간투자법」 제4조 제2호
- ② 목적: BTL사업시행자의 운영·유지관리 서비스에 대한 성과 점검
- ③ 사업내용: BTL 사업별 실시협약서에 의한 분기별 성과평가 실시
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 6,100천원

3. 편성내용 및 사유

- ① BTL성과평가위원회운영
 - 민자투자사업 학교시설 유지관리·운영 수준의 성과를 점검하고 평가 결과를 환류하기 위한 위원회 운영 제경비

※ BTL 성과평가 위원회 구성 비율

사업구분	구성비율			
	주무관청	사용자	사업시행자	총인원
방축초(현 도담초) 외 8교 BTL	3	2	3	8
도원초 BTL	3	2	3	8
세종고 개축 BTL	2	1	2	5

- 분기별(4회/년) 또는 현안사항 발생 시 성과평가위원회 개최

② 재무모델검토: BTL사업 재무모델 검토를 위한 수수료

- 임대료 산정: 사업시행자와 최초 협약 시 설정된 사업수익률을 기준으로 원금과 이자를 20년간 지급하며,

- 5년마다 국채변동 지표금리를 적용하여 사업수익률을 재산정함

※ '23. 2월 도담초 외 8교(3.84%→4.56%), 세종고(3.72%→4.44%) 사업수익률 재산정

'24. 2월 도원초 BTL 사업수익률 조정 예정

4. 전년도 추진실적 및 성과

① BTL성과평가위원회운영

- 성과평가를 통한 사용자 중심의 맞춤형 교육서비스 제공
- 총 4분기 성과평가 관련 협의회 개최 및 운영관련 협의회 개최

□ BTL 성과평가 구성 및 방법

- (성과평가 목적) BTL성과평가 위원회는 사업시행자의 학교운영에 대한 성과이행결과를 분기별로 점검하고 평가하는 역할을 하며, 평가 등급에 따라 분기별 지급하는 운영비를 차감함

- 주무관청: BTL 소관부서 소속 공무원과 위원장을 선임하고 간사는 당연직에 해당
- 시설사용자: 당연직으로 학교장, 행정실장, 학교장 추천자
- 사업시행자: 사업시행자 및 운영사에서 위원을 선임

- (성과평가 점수 및 등급별 운영비 지급기준)

- A등급(90점 이상): 운영비 100% 지급
- B등급(80점 ~ 90점 미만): 운영비 95% 지급
- C등급(65점 ~ 80점 미만): 운영비 90% 지급
- D등급(65점 미만): 운영비 50% 지급

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 민간투자사업운영		6,100	9,800	△3,700	
1) BTL성과평가위원회운영		3,600	4,800	△1,200	
가) 사업추진업무추진비	20,000원×5명×8회=	800	1,600	△800	
나) 국내여비(관내)	20,000원×4명×35일=	2,800	3,200	△400	
2) 재무모델검토		2,500	5,000	△2,500	
가) 재무모델검토수수료	2,500,000원×1건=	2,500	5,000	△2,500	

시설사업관리운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 시설관리1부	소관별예산서 : 309쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 시설사업관리	세부사업 : 시설사업운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
시설사업관리운영	6,627,664	6,573,872	53,792	0.8	자체	6,627,664	
					특교		
가. 학교시설관리지원	2,211,515	1,658,840	552,675	33.3	자체	2,211,515	
					특교		
나. 어린이놀이시설안전관리	82,630	195,330	△112,700	△57.7	자체	82,630	
					특교		
다. 학교시설유지관리	4,197,976	4,596,400	△398,424	△8.7	자체	4,197,976	
					특교		
라. 학교시설현장지원	135,543	74,022	61,521	83.1	자체	135,543	
					특교		
미반영 사업	0	49,280	△49,280	△100.0			

가 학교시설관리지원

소관별예산서: 309쪽

담당자: 이종덕

시설지원부담당: 정경하 (☎903-0911)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교시설관리지원	1,140,899	1,646,607	2,211,515	1,658,840	552,675	33.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
2,477,820	2,587,740	2,211,515					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 특수운영직군 종사자 취업규칙」 제2조 제4호 및 제56조
- ② 목적: 대체직 시설관리원 및 경과조치 종료 기간제 시설관리원 인건비 지원으로 안전하고 쾌적한 교육환경 조성
- ③ 사업내용: 시설관리원의 미배치, 휴직, 사직 등 결원 발생 시 대체직 인건비 및 경과조치 종료 기간제 시설관리원 인건비 지원, 시설관리원 직무역량 강화 연수 실시
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 2,211,515천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학교시설관리원운영: 대체직 시설관리원 및 경과조치 기간제 시설관리원 인건비 지원, 사업업무추진비 편성
 - (대체인력인건비) 학교시설관리원의 미배치, 휴직, 사직 등으로 30일 이상 결원 발생 시 대체직 채용 인건비 지원
 - ※ 휴직(병역, 산재) 발생 2교(명) 및 결원 발생 대비 8명분 인건비

- (기간제인력인건비) 2018년 용역근로자 직접고용 전환자 중 경과조치 종료자와 재임용 근로계약을 체결한 학교의 시설관리원 기간제 인건비 지원
※ 해들유 등 45교(명), 유 14원, 초 18교, 중 6교, 고 6교, 특수 1교

<특수운영직군 종사자 취업규칙 부칙 제2조, 제3조>

- **부칙 제2조(직고용으로 전환된 자에 대한 경과조치)** 제47조에도 불구하고 노사 및 전문가 협의기구를 통해 기존 용역근로자에서 직접 고용으로 전환된 자에 한해서는 건강상태, 결격사유 및 전년도 근무실적 등에 따라 전환일로부터 **별표 1**과 같이 근로계약을 체결한다
- **부칙 제3조(정년퇴직자의 재임용)** 노사 및 전문가협의기구를 통해 기존 용역근로자에서 직접 고용으로 전환된 자에게 한해서 건강상태 및 근무실적이 우수한 근로자에 대하여 운영부서(학교장, 직속기관장 등) 및 사업부서의 요청이 있을 경우 총괄부서(정원관리부서)의 사전 심사 후 승인을 받아 기간제 근로자로 재임용 할 수 있다.
- **<별표 1> 특수운영직군 종사자 경과조치 기간(부칙 제2조와 관련)**

직종	경과조치(기준: 전환일)
시설관리	만55세~만59세 퇴직후 기간제 5년
	만60세~만61세 기간제 5년
	만62세~만63세 기간제 4년
	만64세 이상 기간제 3년

- ② 학교시설관리원 직무연수운영: 학교시설관리원 직무연수 추진을 위한 강사수당, 행사용품비, 인쇄비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학교시설관리원운영

- (대체인력인건비) 23교, 318,834천원

구분	유	초	중	고	합계
학교수(교)	2	13	2	6	23
금액(천원)	16,723	186,037	19,831	96,243	318,834

- (기간제인력인건비) 44교, 1,311,427천원

구분	유	초	중	고	특수	합계
학교수(교)	14	19	6	4	1	44
금액(천원)	473,399	528,392	183,833	88,793	37,010	1,311,427

② 학교시설관리원 직무연수운영

시기	장소	인원	내용
2023.10.11.	세종교육청교육원	114명	- 방수와 유지관리 - 냉난방기 이해와 유지관리

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 학교시설관리지원		2,211,515	1,658,840	552,675	
1) 학교시설관리원운영		2,208,215	1,653,400	554,815	
가) 대체인력인건비	40,133,000원×10명=	401,330	330,380	70,950	
나) 기간제인력인건비	40,133,000원×45명=	1,805,985	1,321,520	484,465	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×15명×3회=	900	1,500	△600	
2) 학교시설관리원직무연수운영		3,300	5,440	△2,140	
가) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×2명=	500	640	△140	
나) 강사수당(보조-초과포함)	50,000원×4명=	200	600	△400	
다) 행사용품비	10,000원×30종×2회=	600	1,200	△600	
라) 행사인쇄비	10,000원×200부=	2,000	3,000	△1,000	

나 어린이놀이시설안전관리

소관별예산서: 309쪽

담당자: 이종덕

시설지원부담당: 정경하 (☎903-0911)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
어린이놀이시설안전관리	331,156	284,460	82,630	195,330	△112,700	△57.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
160,000	160,000	82,630					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「어린이놀이시설 안전관리법 시행령」 제11조의2, 「어린이놀이시설 안전관리법」 제12조 및 제16조의2, 「환경보건법」 제23조
- ② 목적: 어린이놀이시설 안전관리 개선을 통한 안전하고 위생적인 환경 조성
- ③ 사업내용: 어린이놀이시설 지도·점검, 노후어린이놀이시설 수선, 모래놀이터 소독, 어린이놀이시설 정기시설검사비 등
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 82,630천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 시설안전관리: 어린이놀이시설 업무 추진 전반에 관한 제경비
 - (노후어린이놀이시설수선) 수선 규모 확대 및 지속적인 수요 반영
 - (모래놀이터소독) 어린이 모래놀이터 보유교 대상으로 소독 지원
 - (어린이놀이시설정기시설검사비) 정기시설검사 대상교(2년 주기) 지원
 - (위원회참석수당) 어린이놀이시설 민관합동 지도·점검 심사수당 지급

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 시설안전관리

- 노후어린이놀이기구 수선비 6교 113,000천원 교부

편성금액	집행금액	집행내역
113,000천원	113,000천원	<ul style="list-style-type: none"> - 초롱별유 실내놀이터 구축(21,000천원) - 조치원신봉초 야외놀이터 시설 환경개선(50,000천원) - 나루초 모래놀이터 시설 개선(22,000천원) - 가락유 실외 노후 조합놀이대 보수(3,300천원) - 금남초 실외 노후 고무바닥재 보수(13,900천원) - 연남초 노후 놀이기구 수선 및 교체(2,800천원)

- 모래놀이터 소독(136개소) 및 놀이기구 정기시설검사(70개소) 지원으로 어린이놀이기구의 위생 및 안전성 강화

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 어린이놀이시설안전관리		82,630	195,330	△112,700	
1) 시설안전관리		82,630	195,330	△112,700	
가) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×4회=	800	1,200	△400	
나) 국내여비(관내)	20,000원×2명×40일=	1,600	2,400	△800	
다) 노후어린이놀이시설수선	2,000,000원×10교=	20,000	20,000	0	
라) 어린이활동공간개선	0=	0	68,450	△68,450	
마) 모래놀이터소독	45,000,000원×1회=	45,000	85,000	△40,000	
바) 어린이놀이시설정기시설검사비	230,000원×65교=	14,950	17,600	△2,650	
사) 위원회참석수당(초과포함)	140,000원×2명=	280	280	0	
아) 인쇄비	0=	0	400	△400	

다 학교시설유지관리

소관별예산서: 309쪽

담당자: 강민구

시설관리2부담당: 한상진 (☎903-4871)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교시설유지관리	3,727,233	4,596,400	4,197,976	4,596,400	△398,424	△8.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
4,960,000	4,960,000	4,197,976					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 제11조(안전점검의 실시) 및 동법 시행령 제8조(안전점검의 실시 등), 「초·중등교육법」 제30조의 9(시설·설비·교구의 점검 등)
- ② 목적: 학교시설물의 유지보수 및 정기점검·기계설비성능점검지원 등을 통한 지원으로 안전하고 쾌적한 교육활동 조성
- ③ 사업내용: 법정시설관리지원·안전점검 등 점검지원활동 및 공기정화장치·냉난방기 지원사업 등
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 4,197,976천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 학교법정시설관리용역지원: 학교 법정시설에 대한 기술 및 재정지원으로 안전한 학교 시설관리 및 학교 업무경감 기여
 - (지원 내용) 학교 법정시설(소방, 전기, 승강기)에 대한 연간 월별 정기점검 및 유지관리용역 계약 지원 및 월별 점검 결과 보수가 필요한 경우 사업소에서 보수 지원

※ 용역업체의 시설점검으로 고장 발견 시 처리 절차: 월 점검(용역업체) → 문제 발견 시 학교 및 사업소 보고 → 사업소의 현장 확인 → 보수 지원(사업소)

- (지원대상) 세종 관내 전체 유, 초, 중, 고, 특수학교 대상

※ BTL사업 학교 제외

- (예산 단가) 2023년 집행 실적에 물가상승률을 고려하여 편성

구분	전기	소방	승강기	비고
예산 편성단가	689천원/교	350천원/교	205천원/교	학교별 평균

※ '23년 계약단가를 기준으로 학교별 평균 금액을 산출 기초 금액으로 산정하였으며, 단위학교별 실 금액은 학교 규모에 따라 차이가 있음

◆ 법정시설 관련 법령근거

□ (소방) 소방시설 설치 및 관리에 관한 법률 제22조1항

- 작동기능점검: 소방시설 등을 인위적으로 조작하여 정상적으로 작동하는지를 점검 하는 것
- 종합정밀점검: 소방시설등의 작동기능점검을 포함하여 소방시설등의 설비별 주요 구성 부품의 구조기준이 법 제9조제1항에 따라 소방청장이 정하여 고시하는 화재안전기준 및 「건축법」 등 관련 법령에서 정하는 기준에 적합한지 여부를 점검하는 것

○ 화재의 예방 및 안전관리에 관한 법률 시행규칙 제10조1항

- 영 제25조제1항의 소방안전관리대상물(이하 “소방안전관리대상물”이라 한다.)의 소방안전관리자는 법 제24조제5항제7호에 따른 소방안전관리업무 수행에 관한 기록을 별지 제12호 서식에 따라 월 1회이상 작성·관리해야 한다.

□ (전기) 전기안전관리법 제9조에 따른 사용전검사, 같은 법 제11조에 따른 정기검사 및 같은 법 제12조에 따른 일반용전기설비의 점검

- 기관장은 해당 공공기관의 전기시설물 및 가스시설에 대하여 점검 또는 검사를 받아야 한다.

□ (승강기) 승강기 안전관리법 제31조(승강기의 자체점검) 제1항, 제4항

- 관리주체는 승강기의 안전에 관한 자체점검(이하 "자체점검"이라 한다)을 월 1회 이상 하고, 그 결과를 제73조에 따른 승강기안전종합정보망에 입력하여야 한다.
- 관리주체는 자체점검을 스스로 할 수 없다고 판단하는 경우에는 제39조제1항 전단에 따라 승강기의 유지관리를 업으로 하기 위하여 등록을 한 자로 하여금 이를 대행하게 할 수 있다.

② 안전점검운영: 전문 기술력을 필요로 하는 학교시설의 안전점검에 대한 기술 및 재정지원으로 안전한 학교 시설관리 및 학교 업무경감 기여

- (지원 내용) 학교의 3종시설물(준공 후 15년 이상 경과) 정기점검 및 40년 이상 노후 시설 정밀점검 용역 지원

- (지원대상) 3종 시설물 정기안전점검 및 40년 이상 노후 시설 정밀 점검 용역 지원

구분	대상	점검 기준	대상 학교수
3종시설물 정기안전점검	준공 후 15년이상 경과된 연면적 1,000㎡ 이상 건축물	연 2회 (상·하반기)	23교
40년 이상 노후 시설 정밀점검	준공 후 40년 이상 경과된 건축물	1회/4년	17교

- (예산단가) 학교별로 연면적 기준으로 산출하여 1회 합계금액으로 편성

③ 학교시설보수지원: 학교시설의 시급한 수선 및 노후 시설의 보수에 대한 지원을 통하여 체계적인 학교 시설관리 및 학교 업무경감 기여

- (지원내용) 학교 시설관리 중 발생하는 소규모 수선 및 보수 공사의 기술 및 재정 지원

- (지원대상) 500만원 이상 2,000만원 미만의 수선 및 보수 공사

※ 단설유치원은 300만원 이상부터 지원

- (지원절차) 시설지원사업소 누리집에 접수된 사업계획서를 바탕으로 현장 확인 후 소규모공사 지원 협의회*의 평가를 통해 내부 결정

* 시설지원부장, 시설관리1·2부장, 계약담당자, 사업담당자 1명 총 5명으로 구성

- (예산단가) 2023년 소규모 수선공사 요청 건을 고려하여 편성

④ 공기정화장치지원사업운영: 공기정화장치 설치 및 유지관리 주기에 맞춘 학교 일괄 지원을 통해 체계적인 학교 시설관리 및 학교 업무경감 기여

- (지원내용) 공기순환기 미세먼지 저감 필터에 대해 상반기 연1회 교체

- (지원대상) 천장형 공기순환기가 설치된 관내 초·중·고·특수학교

- (예산단가) 2023년 집행 실적을 고려하여 편성

⑤ 냉난방기지원사업운영: 학교 냉난방기에 대한 정기적인 정비 및 긴급한 수선 등의 보수에 대한 지원으로 냉난방기 효율 증대 및 학교 업무경감 기여

- (지원내용) 학교 냉난방기 운영에 필요한 정기적인 정비 및 갑작스런 고장에 대한 수리비 등 재정 지원

- (지원대상) 주기적인 부품교체 시기 도래(5년이상 또는 10,000시간) 및 500만원 이상의 수리비 발생 시

※ 단설유치원은 300만원 이상부터 지원

- (예산단가) 2023년 냉난방기 수리 요청 건을 고려하여 편성

⑥ 기계설비성능점검지원: 기계설비법의 제정('18.4.17.)으로 유자격의 기계설비 유지관리자 선임이 의무화됨에 따라, 학교시설관리업무에 대한 유지관리 용역과 성능점검 용역을 수행하도록 예산 지원

※ 1) 관련법: 기계설비법 제19조, 시행령 제15조, 시행규칙 제8조 (기계설비유지관리자 선임 등)

2) 법 시행일('20.4.17.) 이전에 학교에 배치된 시설관리원에 대해서는 한시적으로 '26.4.17.일까지 임시자격 수첩을 부여하고 선임할 수 있도록 유예

<< 기계설비법 시행 >>

○ 학교에 기계설비유지관리자 선임

- (선임 기준) 학교별 기계설비유지관리자 자격 기준을 준수하여 1명/1교 선임
- (선임 시기) 학교 규모별로 연차적으로 선임기한 한정

❖ 기계설비법 제19조(기계설비유지관리자 선임)

기계설비유지관리자 선임 기준					세종관내 대상 학교
대상 건축물	자격	인원	선임기한	임시자격* 인정기한	
연면적 15,000~30,000㎡ 미만	중급	1명	2022.4.17.	2026.4.17.	27교
연면적 10,000~15,000㎡ 미만	초급	1명	2023.4.17.	2026.4.17.	41교

※ '20.4.17. 이전에 동일규모 학교에서 근무한 자에게 임시자격 수첩 발급

- (지원대상) 학교 시설 연면적 10,000㎡이상 학교(68교)
- (예산 단가) 2023년 집행 실적에 물가상승률을 고려하여 편성

대상 학교수	월별 점검	성능점검	비고
68교	7,000천원/교	7,000천원/교	학교별 평균

⑦ 교육환경개선공사감독

- 교육환경개선사업 설계협의, 공사감독 현장점검, 학교 협의를 위한 출장 여비 편성
- 설계기간(약 60일), 공사기간(약 60일)을 고려한 기술직공무원(10명) 여비

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학교법정시설관리용역지원

- 해밀유치원 외 142교의 전기, 소방, 승강기 점검 용역 집행·관리

② 안전점검운영

- 조치원대동초 외 23교에 대한 상·하반기 제3종시설물 정기안전점검 실시
- 조치원교동초 A동 본관동 외 4교 4동 정밀점검 실시

③ 학교시설보수지원

- 해들유치원 조리실 내 휴게실 수선공사 외 19건 지원(2023년 9월 기준)

④ 공기정화장치지원사업운영

- 천정형 공기순환기가 설치된 133교에 대하여 필터 교체(2회) 및 청소 (1회)

⑤ 냉난방기지원사업운영

- 가스엔진히트펌프 엔진오일 교체 주기가 도래한 학교 정비 지원(17교)
- 학교 냉난방기 운영에 필요한 정기적인 정비 및 출장 점검서비스 재정 지원

⑥ 기계설비성능점검지원

- 기계설비유지관리자 선임 대상학교 68교에 대해 예산 지원

⑦ 교육환경개선공사감독: 2024년도 신규사업

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 학교시설유지관리		4,197,976	4,596,400	△398,424	
1) 학교법정시설관리용역지원		2,071,448	1,934,440	137,008	
가) 전기안전관리용역	689,000원×136교×12회=	1,124,448	1,037,400	87,048	
나) 소방시설유지관리용역	350,000원×136교×12회=	571,200	478,800	92,400	
다) 승강기유지관리용역	205,000원×130교×12회=	319,800	312,000	7,800	
라) 법정시설수리비	500,000원×1회×100교=	50,000	100,000	△50,000	
마) 국내여비(관내)	20,000원×2명×120일=	4,800	4,800	0	
바) 사업추진업무추진비	20,000원×12명×5회=	1,200	1,440	△240	
2) 안전점검운영		247,360	188,960	58,400	
가) 위원회참석수당(초과포함)	140,000원×7명×3회=	2,940	2,940	0	
나) 위원실비경비	20,000원×7명×3회=	420	420	0	
다) 국내여비(관내)	20,000원×5명×40일=	4,000	3,600	400	
라) 3중시설물정기점검	71,000,000원×2회=	142,000	150,000	△8,000	
마) 정밀점검	98,000,000원×1회=	98,000	32,000	66,000	
3) 학교시설보수지원		224,000	205,760	18,240	
가) 시설소규모수선	7,200,000원×30교=	216,000	200,000	16,000	
나) 국내여비(관내)	20,000원×8명×50일=	8,000	5,760	2,240	
4) 공기정화장치지원사업운영		496,168	995,220	△499,052	
가) 천장형공기순환필터교체	70,780원×7,010개×1회=	496,168	995,220	△499,052	
5) 냉난방지원사업운영		200,000	200,000	0	
가) 냉난방기정비및수선	10,000,000원×20교=	200,000	200,000	0	
6) 기계설비성능점검지원		952,000	1,072,020	△120,020	
가) 공립초	14,000,000원×31교=	434,000	480,004	△46,004	
나) 공립중	14,000,000원×18교=	252,000	304,000	△52,000	
다) 공립고	14,000,000원×17교=	238,000	272,016	△34,016	
라) 특수학교	14,000,000원×2교=	28,000	16,000	12,000	
7) 교육환경개선공사감독		7,000	0	7,000	신규
가) 국내여비(관내)	20,000원×10명×35일=	7,000	0	7,000	

라

학교시설현장지원

소관별예산서: 310쪽

담당자: 강민구

시설관리2부담당: 한상진 (☎903-4871)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교시설현장지원	56,338	74,022	135,543	74,022	61,521	83.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
182,000	182,000	135,543					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「초·중등교육법」 제30조의 9 (시설·설비·교구의 점검 등)
- ② 목적: 현장지원팀 운영을 통한 교육수요자들에게 안전한 교육시설 제공 및 편리한 업무환경 조성
- ③ 사업내용: 일선학교 요청 대응을 통한 학교시설물 유지관리 지원 업무
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 135,543천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 현장지원팀운영경비지원
 - 현장지원팀 운영을 위한 자재구입비·차량 임차료 등 편성
- ② 민간위탁운영
 - 전문 업체 계약을 통해 전문성을 요하는 학교 시설 보수 지원

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 현장지원팀운영경비지원
 - 학교 자체 추진이 어려운 업무를 지원하여 학교업무 경감에 기여
<지원내역 111교 373건, 23. 8. 31. 기준>

(단위:건)

지원 항목	타일	용접	지열설비 보수·점검	도장	보도 블럭	문틀	운동장 정리	드레인 점검	기타	합계
건수	139	45	26	19	11	5	18	75	35	373

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
라. 학교시설현장지원		135,543	74,022	61,521	
1) 현장지원팀운영경비지원		31,479	74,022	△42,543	
가) 자재구입비	10,000원×16종×12월×2회=	3,840	4,800	△960	
나) 기계장비구입비	400,000원×1종=	400	1,500	△1,100	
다) 기계장치임차료	400,000원×1회=	400	2,000	△1,600	
라) 차량임차료	560,000원×12월=	6,720	8,400	△1,680	
마) 연료비	1,641원×40L×3대×12월=	2,364	3,072	△708	
바) 차량보험료	700,000원×5대=	3,500	3,500	0	
사) 국내여비(관내)	20,000원×6명×75일=	9,000	40,000	△31,000	
아) 피복비	120,000원×6명×2회=	1,440	3,000	△1,560	
자) 사업추진업무추진비	20,000원×8명×5회=	800	2,100	△1,300	
차) 자동차세	35,000원×5대=	175	150	25	
카) 교육비	120,000원×6명×2회=	1,440	3,000	△1,560	
타) 차량점검비	40,000원×5대×3회=	600	500	100	
파) 안전용품구입비	400,000원×2회=	800	2,000	△1,200	
2) 민간위탁운영		104,064	0	104,064	신규
가) 민간위탁운영비	8,672,000원×12월=	104,064	0	104,064	

직속기관기본운영비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 시설지원부	소관별예산서 : 311쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 기본운영비	세부사업 : 기관기본운영비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
직속기관기본운영비	576,702	679,027	△102,325	△15.1	자체	576,702	
					특교		
가. 부서운영경비	111,483	121,130	△9,647	△8.0	자체	111,483	
					특교		
나. 기관운영경비	14,560	18,480	△3,920	△21.2	자체	14,560	
					특교		
다. 공공요금및제세공과금	40,130	76,086	△35,956	△47.3	자체	40,130	
					특교		
라. 한솔수영장운영경비	10,944	27,944	△17,000	△60.8	자체	10,944	
					특교		
마. 한솔수영장공공요금 및 제세공과금	111,850	88,760	23,090	26.0	자체	111,850	
					특교		
바. 세종국민체육센터운영경비	11,214	30,514	△19,300	△63.2	자체	11,214	
					특교		
사. 세종국민체육센터 공공요금및제세공과금	152,605	174,405	△21,800	△12.5	자체	152,605	
					특교		
아. 제주수련원부서운영경비	65,516	101,288	△35,772	△35.3	자체	65,516	
					특교		
자. 제주수련원공공요금 및 제세공과금	58,400	40,420	17,980	44.5	자체	58,400	
					특교		

가 부서운영경비

소관별예산서: 311쪽

담당자: 이서연

시설지원부담당: 정경하 (☎903-0911)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
부서운영경비	53,490	139,636	111,483	121,130	△9,647	△8.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
130,000	150,000	111,483					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 행정기구 설치 조례」
- ② 목적: 시설지원사업소 운영에 필요한 기본경비 확보로 업무의 효율성 · 체계성 확보
- ③ 사업내용: 기관 운영에 필요한 용품비, 특근매식비, 여비 등 기본경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 111,483천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 부서운영비: 기관 운영에 통상적으로 소요되는 경비로 사무용품비, 인쇄비, 정기간행물구독, 각종수수료, 여비 등
 - (특근매식비) 초과근무 인력 증가로 인한 특근매식비 편성
 - (사무실임차료) 조직개편에 따른 사무실 이전으로 인한 사무실 임차료 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 부서운영비

- 원활한 부서운영 및 효율적인 업무환경 제공을 위해 부서운영 및 직무수행 활동에 소요되는 필요경비 집행
- 기본경비의 적기 집행을 통하여 시설지원사업의 안정적 추진

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 부서운영경비		111,483	121,130	△9,647	
1) 부서운영비		111,483	121,130	△9,647	
가) 사무용품비	10,000원×50종×10회=	5,000	6,000	△1,000	
나) 인쇄비	10,000원×50부×1회=	500	1,500	△1,000	
다) 정기간행물구독	15,250원×5부×12월=	915	840	75	
라) 특근매식비	8,000원×42명×60일=	20,160	5,376	14,784	
마) 행정장비임차료	0=	0	5,760	△5,760	
바) 복합기임차료	133,000원×3대×12월=	4,788	0	4,788	
사) 공기청정기임차료	36,000원×4대×12월=	1,728	0	1,728	
아) 정수기임차료	60,000원×3대×12월=	2,160	0	2,160	
자) 각종수수료	100,000원×12회=	1,200	1,234	△34	
차) 교육경비	200,000원×3회=	600	600	0	
카) 국내여비(관내)	20,000원×20명×24일=	9,600	9,600	0	
타) 국내여비(관외)	80,000원×20명×6일=	9,600	4,800	4,800	
파) 부서운영경비	461,000원×12월=	5,532	5,700	△168	
하) 직책급업무수행경비(부장)	100,000원×3명×12월=	3,600	0	3,600	
거) 자산취득비	1,000,000원×2대=	2,000	10,000	△8,000	
너) 사무실임차료	3,300,000원×12월=	39,600	48,000	△8,400	
더) PC유지관리	250,000원×12월=	3,000	1,800	1,200	
러) 사무실이전비용	0=	0	8,000	△8,000	
머) 홈페이지유지비용	125,000원×12월=	1,500	1,920	△420	
버) 신축사무용기기및집기구입비	0=	0	10,000	△10,000	

나 기관운영경비

소관별예산서: 311쪽

담당자: 이서연

시설지원부담당: 정경하 (☎903-0911)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기관운영경비	16,226	18,240	14,560	18,480	△3,920	△21.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
19,000	20,000	14,560					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 행정기구 설치 조례」
- ② 목적: 시설지원사업소 기관운영에 필요한 기본경비 등의 확보를 통하여 업무추진의 효율성·체계성 확보
- ③ 사업내용: 기관운영업무추진비, 정원가산금 등 기관운영 기본경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 14,560천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 기관운영비: 기관 운영에 통상적으로 소요되는 경비로 정원가산금, 업무추진비 등

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 기관운영비
 - 기관운영 및 직무수행 활동에 소요되는 필요경비 집행
 - 원활한 기관운영을 통한 안정적인 교육활동 지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 기관운영경비		14,560	18,480	△3,920	
1) 기관운영비		14,560	18,480	△3,920	
가) 기관운영업무추진비	400,000원×12월=	4,800	4,800	0	
나) 정원가산금	80,000원×62명=	4,960	5,280	△320	
다) 직책급업무수행경비(소장)	400,000원×12월=	4,800	4,800	0	
라) 직책급업무수행경비(부장)	0=	0	3,600	△3,600	

다 공공요금및제세공과금

소관별예산서: 312쪽

담당자: 이서연

시설지원부담당: 정경하 (☎903-0911)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
공공요금및제세공과금	11,825	76,086	40,130	76,086	△35,956	△47.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
50,000	50,000	40,130					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 행정기구 설치 조례」
- ② 목적: 시설지원사업소 운영에 필요한 기본경비 확보로 업무의 효율성 · 체계성 확보
- ③ 사업내용: 기관 운영에 필요한 각종 공공요금 및 제세공과금
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 40,130천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 공공요금 및 제세: 우편 · 통신 · 시설관리비 등 공공요금 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 공공요금 및 제세
 - 공공요금 및 제세공과금 지원으로 원활한 기관 운영에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 공공요금및제세공과금		40,130	76,086	△35,956	
1) 공공요금및제세		40,130	76,086	△35,956	
가) 전화요금	220,000원×12월=	2,640	1,800	840	
나) 우편요금	10,000원×12월=	120	36	84	
다) 전기요금	0=	0	8,400	△8,400	
라) 상하수도료	0=	0	1,200	△1,200	
마) 재정보증보험료	200,000원×1회=	200	250	△50	
바) 기타공공요금	400,000원×2회=	800	800	0	
사) 인터넷통신비	30,800원×12월=	370	3,600	△3,230	
아) 시설관리비	3,000,000원×12월=	36,000	60,000	△24,000	

라

한솔수영장운영경비

소관별예산서: 312쪽

담당자: 이서연

시설지원부담당: 정경하 (☎903-0911)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
한솔수영장운영경비	20,573	26,810	10,944	27,944	△17,000	△60.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
11,236	11,294	10,944					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 행정기구 설치 조례」
- ② 목적: 한솔수영장운영 운영에 필요한 기본경비 확보로 업무의 효율성·체계성 확보
- ③ 사업내용: 기관 운영에 필요한 용품비, 여비, 각종임차료, 기본경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 10,944천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 부서운영비
 - 부서 운영에 통상적으로 소요되는 경비로 사무용품비, 여비, 각종임차료, 사무용집기 구입비 등

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 부서운영비
 - 원활하고 효율적인 부서 업무환경 제공을 위해 소요되는 필요경비 집행

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
라. 한솔수영장운영경비		10,944	27,944	△17,000	
1) 부서운영비		10,944	27,944	△17,000	
가) PC유지관리	100,000원×12월=	1,200	1,200	0	
나) 사무용품비	10,000원×10종×20회=	2,000	6,000	△4,000	
다) 약품구입비	0=	0	4,000	△4,000	
라) 체육시설업자배상책임보험료	0=	0	3,500	△3,500	
마) 피복비	200,000원×5명×2종=	2,000	1,500	500	
바) 정수기임차료	65,000원×12월=	780	780	0	
사) 제습기임차료	41,000원×2대×12월=	984	984	0	
아) 복사기임차료	150,000원×12월=	1,800	1,440	360	
자) 국내여비(관내)	20,000원×3명×25회=	1,500	2,880	△1,380	
차) 사업추진업무추진비	0=	0	960	△960	
카) 사무용집기	250,000원×2대=	500	2,000	△1,500	
타) 컴퓨터구입	0=	0	2,400	△2,400	
파) 자격증갱신경비	90,000원×2명=	180	300	△120	

마**한솔수영장공공요금및제세공과금**

소관별예산서: 312쪽

담당자: 이서연

시설지원부담당: 정경하 (☎903-0911)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
한솔수영장공공요금및제세공과금	82,436	86,760	111,850	88,760	23,090	26.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
115,207	118,662	111,850					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 행정기구 설치 조례」
- ② 목적: 한솔수영장 운영에 필요한 공공요금 및 기타 제세공과금 확보
- ③ 사업내용: 한솔수영장 운영에 필요한 각종 공공요금 및 제세공과금
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 111,850천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 공공요금 및 제세
 - 전기요금, 상하수도료 등 공공요금 및 제세공과금 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 공공요금 및 제세
 - 공공요금 및 제세공과금 지원으로 원활한 시설 운영에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
마. 한솔수영장공공요금및제세공과금		111,850	88,760	23,090	
1) 공공요금및제세		111,850	88,760	23,090	
가) 부가가치세	0=	0	2,000	△2,000	
나) 전화요금	50,000원×12월=	600	360	240	
다) 전기요금	5,850,000원×12월=	70,200	62,400	7,800	
라) 소방안전관리자연회비	50,000원×1회=	50	0	50	
마) 상하수도료	3,000,000원×12월=	36,000	24,000	12,000	
바) 체육시설업자배상책임보험	5,000,000원×1회=	5,000	0	5,000	

바**세종국민체육센터운영경비**

소관별예산서: 312쪽

담당자: 이서연

시설지원부담당: 정경하 (☎903-0911)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
세종국민체육센터운영경비	22,020	32,056	11,214	30,514	△19,300	△63.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
11,550	11,896	11,214					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 행정기구 설치 조례」
- ② 목적: 세종국민체육센터 운영에 필요한 기본경비 확보로 업무의 효율성·체계성 확보
- ③ 사업내용: 기관 운영에 필요한 용품비, 여비, 각종 임차료 등 기본경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 11,214천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 부서운영비
 - 부서 운영에 통상적으로 소요되는 경비로 사무용품비, 여비, 각종 임차료, 컴퓨터 유지 관리비 등

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 원활하고 효율적인 부서 업무환경 제공을 위해 소요되는 필요경비 집행

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
바. 세종국민체육센터운영경비		11,214	30,514	△19,300	
1) 부서운영비		11,214	30,514	△19,300	
가) PC유지관리	130,000원×12회=	1,560	1,200	360	
나) 사무용품비	10,000원×10종×20회=	2,000	7,200	△5,200	
다) 약품구입비	0=	0	6,000	△6,000	
라) 체육시설업자배상책임보험료	0=	0	4,000	△4,000	
마) 복사기임차료	150,000원×12월=	1,800	1,800	0	
바) 정수기임차료	22,000원×3대×12월=	792	792	0	
사) 공기청정기임차료	40,900원×2대×12월=	982	982	0	
아) 국내여비(관내)	20,000원×3명×25회=	1,500	2,880	△1,380	
자) 사업추진업무추진비	0=	0	960	△960	
차) 피복비	200,000원×5명×2종=	2,000	1,500	500	
카) 사무용집기구입	250,000원×2대=	500	2,800	△2,300	
타) 자격증갱신경비	80,000원×1명=	80	400	△320	

사 세종국민체육센터공공요금및제세공과금

소관별예산서: 313쪽

담당자: 이서연

시설지원부담당: 정경하 (☎903-0911)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
세종국민체육센터공공 요금및제세공과금	131,236	139,119	152,605	174,405	△21,800	△12.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
159,243	164,020	152,605					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 행정기구 설치 조례」
- ② 목적: 세종국민체육센터 운영에 필요한 공공요금 및 기타 제세공과금 확보
- ③ 사업내용: 세종국민체육센터 운영에 필요한 공공요금 및 제세공과금
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 152,605천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 공공요금 및 제세
 - 도시가스료, 상하수도료, 전기요금, 도시가스료 등 공공요금 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 공공요금 및 제세
 - 공공요금 및 제세공과금 지원으로 원활한 시설 운영에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
사. 세종국민체육센터공공요금및제세공과금		152,605	174,405	△21,800	
1) 공공요금및제세		152,605	174,405	△21,800	
가) 부가가치세	0=	0	2,000	△2,000	
나) 전화요금	50,000원×12월=	600	600	0	
다) 전기요금	3,700,000원×12월=	44,400	44,400	0	
라) 상하수도료	3,000,000원×12월=	36,000	46,800	△10,800	
마) 방송수신료	17,050원×12월=	205	205	0	
바) 도시가스료	5,500,000원×12월=	66,000	80,400	△14,400	
사) 체육시설업자배상책임보험료	1,300,000원×4종=	5,200	0	5,200	
아) 기타제세	100,000원×2건=	200	0	200	

아 제주수련원부서운영경비

소관별예산서: 313쪽

담당자: 신기해

학생해양수련원담당: 서미선 (☎064-907-1001)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
제주수련원부서운영경비	44,573	42,280	65,516	101,288	△35,772	△35.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
56,460	66,460	65,516					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방재정법」 제36조
- ② 목적: 학생해양수련원 운영에 필요한 기본경비 등의 확보를 통한 업무 추진 효율성 제고
- ③ 사업내용: 학생해양수련원 운영에 필요한 용품비, 사무집기 임차료, 여비 등 기관운영 기본경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 65,516천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 부서운영비: 수련원 운영에 통상적으로 소요되는 경비로 사무용품비, 각종수수료, 여비 등
 - (여비) 수학여행 및 리더십캠프 등 학생해양수련원 운영 프로그램 일정에 따른 여비 조정
 - (거주지원월세) 파견교사 1인에 대한 월세 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 부서운영비
 - 효율적인 부서운영 및 직무수행 활동에 소요되는 필요경비 집행

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
아. 제주수련원부서운영경비		65,516	101,288	△35,772	
1) 부서운영비		65,516	101,288	△35,772	
가) 사무용품비	10,000원×50종×12회=	6,000	6,000	0	
나) 인쇄비	10,000원×90부=	900	900	0	
다) 정기간행물구독	15,000원×3부×12월=	540	540	0	
라) 피복비	150,000원×2명×2종=	600	600	0	
마) 각종수수료	50,000원×5종×3회=	750	750	0	
바) 특근매식비	8,000원×3명×80일=	1,920	1,920	0	
사) 국내여비(관내)	20,000원×5명×20일=	2,000	3,600	△1,600	
아) 국내여비(관외)	80,000원×5명×38일=	15,200	10,800	4,400	
자) 이전여비	700,000원×4명=	2,800	2,800	0	
차) 부서운영경비	99,000원×12월=	1,188	2,100	△912	
카) 직책급업무수행경비(분원장)	100,000원×12월=	1,200	1,200	0	
타) 거주지원월세	750,000원×12월×1채=	9,000	9,000	0	
파) 당직수당	0=	0	5,800	△5,800	
하) 홈페이지유지관리	750,000원×12월=	9,000	10,440	△1,440	
거) 차량임차료(관외)	700,000원×12월=	8,400	8,400	0	
너) 사무기기집기임차료	165,000원×12월=	1,980	2,400	△420	
더) 자산취득비	700,000원×5종=	3,500	3,500	0	
러) 행정장비수선	269,000원×2회=	538	538	0	
머) 정책연구용역비	0=	0	30,000	△30,000	

자 제주수련원공공요금및제세공과금

소관별예산서: 314쪽

담당자: 신기해

학생해양수련원담당: 서미선 (☎064-907-1001)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
제주수련원공공요금및 제세공과금	37,471	55,770	58,400	40,420	17,980	44.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
46,050	51,850	58,400					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방재정법」 제36조
- ② 목적: 공공요금 및 제세공과금 확보를 통한 학생해양수련원 운영
- ③ 사업내용: 전화요금·전기요금·상하수도료 등 제세공과금 및 각종경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 58,400천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 공공요금및제세: 우편·통신·전기·상하수도요금 등 공공요금 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 공공요금및제세

- 공공요금 및 제세공과금 지원으로 원활한 기관 운영에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
자. 제주수련원공공요금및제세공과금		58,400	40,420	17,980	
1) 공공요금및제세		58,400	40,420	17,980	
가) 우편요금	10,000원×12월=	120	120	0	
나) 통신요금	400,000원×12월=	4,800	4,800	0	
다) 전기요금	3,500,000원×12월=	42,000	30,000	12,000	
라) 상하수도료	800,000원×12월=	9,600	4,200	5,400	
마) 기타공공요금	200,000원×4회=	800	800	0	
바) 각종보험료	90,000원×12월=	1,080	500	580	

직속기관시설유지관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 시설지원부	소관별예산서 : 314쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 교육행정기관시설	세부사업 : 기관시설유지관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
직속기관시설유지관리	448,200	329,590	118,610	36.0	자체	448,200	
					특교		
가. 한솔수영장시설관리	54,250	41,570	12,680	30.5	자체	54,250	
					특교		
나. 세종국민체육센터수영장 시설관리	120,664	102,060	18,604	18.2	자체	120,664	
					특교		
다. 기관시설관리	24,872	30,900	△6,028	△19.5	자체	24,872	
					특교		
라. 제주수련원시설관리	248,414	155,060	93,354	60.2	자체	248,414	
					특교		

가 한솔수영장시설관리

소관별예산서: 314쪽

담당자: 이종덕

시설지원부담당: 정경하 (☎903-0911)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
한솔수영장시설관리	145,044	54,060	54,250	41,570	12,680	30.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
55,816	57,427	54,250					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 행정기구 설치 조례」
- ② 목적: 쾌적하고 안전한 수영장 운영을 통하여 학생교육활동 지원 및 학생 및 일반인 생활체육 활성화 지원
- ③ 사업내용: 수영장 운영을 위한 시설물 유지 관리 및 각종 용역 계약, 약품구입, 시설관리용품 등
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 54,250천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 시설관리
 - 시설유지관리를 위한 각종 용역비 편성
 - 깨끗한 수질관리를 위한 약품구입비 등 편성
 - 시설관리용품 및 안전보건용품 구입비 편성
 - 시설유지를 위한 소규모수선비 편성(남녀 샤워실 거울 및 샤워기 교체, 샤워실 벽면·바닥 타일 교체, 로비 및 수상안전요원실 천장 텍스 교체 등)
 - 기계장치 유지를 위한 소규모 수선비 편성(공조기 필터 교체, 수처리 센서 교체, 기계실 펌프 유지비, 기계실 집수정 센서 교체 등)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 시설관리

- 보안, 소방, 전기, 방역 등 일괄 용역 계약으로 안정적인 시설운영
- 학생 및 지역주민의 수영교육을 위한 생활체육 환경 조성
- 안전한 수영장 이용을 위한 시설관리 용품 및 안전보건 용품 구입

② 휴게실 조성

- 근로자를 위한 휴게 공간 조성

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 한솔수영장시설관리		54,250	41,570	12,680	
1) 시설관리		54,250	28,070	26,180	
가) 전자경비시스템용역	110,000원×12월=	1,320	1,320	0	
나) 소방안전관리용역	200,000원×12월=	2,400	2,400	0	
다) 전기안전관리용역	110,000원×12월=	1,320	1,320	0	
라) 청소용역	5,000,000원×1회=	5,000	4,500	500	
마) 방역소독용역	150,000원×5회=	750	750	0	
바) 시설물소규모수선	150,000원×10종×10회=	15,000	15,000	0	
사) 기계장치소규모수선	150,000원×10종×10회=	15,000	780	14,220	
아) 시설관리용품	50,000원×10종×12회=	6,000	0	6,000	
자) 약품구입비	166,660원×3종×10회=	5,000	0	5,000	
차) 각종수수료	115,000원×4분기=	460	0	460	
카) 산업안전보건용품구입비	10,000원×50종×4회=	2,000	2,000	0	
2) 휴게실조성		0	13,500	△13,500	
가) 칸막이및도장공사	0=	0	5,000	△5,000	
나) 휴게실비품	0=	0	5,000	△5,000	
다) 휴게실벽걸이냉난방기	0=	0	2,500	△2,500	
라) 환풍기작업	0=	0	1,000	△1,000	

나 세종국민체육센터수영장시설관리

소관별예산서: 314쪽

담당자: 이종덕

시설지원부담당: 정경하 (☎903-0911)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
세종국민체육센터수영장시설관리	245,146	134,700	120,664	102,060	18,604	18.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
144,883	149,230	120,664					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 행정기구 설치 조례」
- ② 목적: 쾌적하고 안전한 수영장 운영을 통하여 학생교육활동 지원 및 학생·일반인 생활체육 활성화 지원
- ③ 사업내용: 각종 용역을 통한 시설물 유지관리로 수영장 시설 운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 120,664천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 시설관리
 - 시설유지관리를 위한 각종 용역비 편성
 - 깨끗한 수질관리를 위한 약품 구입비 등 편성
 - 시설관리 용품 및 안전보건용품 구입비 편성
 - 시설유지를 위한 소규모수선비 편성(보일러 세관 작업, 기계실 급배기팬 덕트 수선, 교육장 및 화장실 배기팬 교체, 수질 측정 전극 교체, 옥상 승강기실 지붕 보강, 수영장 수조 바닥 타일 교체 등)

- 기계장치 유지를 위한 소규모수선비 편성(수영장수 순환펌프 교체 및 신축 조인트 교체, 집수정 배수펌프 교체, 스파탕 펌프 교체 등)
- 각종수수료 편성(대기배출사업장 자기 측정 수수료, 승강기 안전검사 수수료, 보일러 계속사용검사료, 도시가스 안전검사 수수료, 보일러 연비 조정 수수료, 수질검사 수수료 등)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 시설관리

- 전기, 소방, 보안, 방역 등 일괄 용역 계약으로 안정적인 시설운영
- 학생 및 지역주민의 수영교육을 위한 생활체육 환경 조성
- 안전한 수영장 이용을 위한 시설관리용품 및 안전보건용품 구입

② 휴게실 조성

- 근로자를 위한 휴게공간 조성

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 세종국민체육센터수영장시설관리		120,664	102,060	18,604	
1) 시설관리		120,664	87,060	33,604	
가) 전자경비시스템용역	197,000원×12월=	2,364	2,364	0	
나) 소방안전관리용역	191,000원×12월=	2,292	2,292	0	
다) 전기안전관리용역	198,000원×12월=	2,376	2,376	0	
라) 승강기유지보수	148,500원×12월=	1,782	2,178	△396	
마) 청소용역	4,500,000원×1회=	4,500	4,500	0	
바) 방역소독용역	170,000원×5회=	850	850	0	
사) 시설소규모수선	300,000원×20종×10회=	60,000	40,000	20,000	
아) 시설관리용품	50,000원×10종×12월=	6,000	0	6,000	
자) 약품구입비	312,500원×8종×2회=	5,000	0	5,000	
차) 기계장치소규모수선	300,000원×10종×10회=	30,000	30,000	0	
카) 각종수수료	400,000원×10종=	4,000	0	4,000	
타) 산업안전보건용품구입비	10,000원×15종×10회=	1,500	2,500	△1,000	
2) 휴게실조성		0	15,000	△15,000	
가) 칸막이및도장공사	0=	0	7,000	△7,000	
나) 휴게실비품	0=	0	4,800	△4,800	
다) 창문샷시	0=	0	1,200	△1,200	
라) 냉난방기	0=	0	2,000	△2,000	

다 기관시설관리

소관별예산서: 315쪽

담당자: 이서연

시설지원부담당: 정경하 (☎903-0911)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기관시설관리	18,569	51,800	24,872	30,900	△6,028	△19.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
25,000	30,000	24,872					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 행정기구 설치 조례」
- ② 목적: 시설지원사업소 기관 시설유지관리에 필요한 경비 확보로 안전하고 쾌적한 업무환경 조성
- ③ 사업내용: 시설지원사업소 자체 시설의 수선 및 유지관리에 필요한 제반비용
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 24,872천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 시설관리: 시설관리사업소 시설 유지관리 위한 각종용역비 및 소규모 수선비 등 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 시설관리
 - 안전하고 쾌적한 업무환경 조성을 통한 시설지원사업의 안정적 운영

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 기관시설관리		24,872	30,900	△6,028	
1) 시설관리		24,872	30,900	△6,028	
가) 시설소규모수선	1,000,000원×3회=	3,000	3,000	0	
나) 행정장비수선	500,000원×6회=	3,000	1,500	1,500	
다) 사업소유지관리소모품	250,000원×12월=	3,000	4,800	△1,800	
라) 전자경비시스템용역	176,000원×12월=	2,112	3,600	△1,488	
마) 청소용역	1,100,000원×12월=	13,200	16,800	△3,600	
바) 방역소독	70,000원×8회=	560	1,200	△640	

라

제주수련원시설관리

소관별예산서: 315쪽

담당자: 신기해

학생해양수련원담당: 서미선 (☎064-907-1001)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
제주수련원시설관리	307,505	216,620	248,414	155,060	93,354	60.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
189,680	204,580	248,414					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 행정기구 설치 조례」
- ② 목적: 학생해양수련원 이용자들의 편의 및 안전한 환경 조성을 위해 체계적이고 전문적인 시설 유지관리 추진
- ③ 사업내용: 이용자의 편의·안전을 위한 시설장비유지관리비와 전문적인 시설 관리를 위한 각종 비용
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 248,414천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 시설관리
 - (세탁물관리) 수련원 이용객 침구류 세탁비
 - (객실청소관리) 수련원 이용 객실 청소비
 - (수목정비용역) 수련원에 식재되어 있는 수목에 대해 고가의 수목 치료(약 30주), 퇴비 시비, 방제(소나무 재선충), 예초(6회), 전지 작업(관목 3회, 교목 2회) 등을 업체에 위탁하여 전문적으로 관리함으로써 수련원을 이용하는 학생 및 교직원들이 힐링할 수 있는 정원을 조성코자 함

- (소방시설비) 건물 내 화재감지기 작동 시 당직실 수신반으로 연결되는 자동화재 속보설비를 설치하여 화재 시 신속한 대응을 하고자 함

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 시설관리

- 계단 난간 보수, 태양광 정원등 설치, 계단 논슬립 패드 설치 등 시설 정비를 통해 수련원 이용객들을 위한 안전한 환경 조성

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
라. 제주수련원시설관리		248,414	155,060	93,354	
1) 시설관리		248,414	155,060	93,354	
가) 전자경비시스템용역	880,000원×12월=	10,560	11,760	△1,200	
나) 전기안전관리용역	110,000원×12월=	1,320	1,320	0	
다) 소방안전관리용역	140,000원×12월=	1,680	1,680	0	
라) 저수조청소및방역	300,000원×2회=	600	800	△200	
마) 수시방역소독관리	200,000원×10회=	2,000	4,000	△2,000	
바) 정기방역소독관리	500,000원×6회=	3,000	3,000	0	
사) 화장실비데임차료	21,000원×18개×12월=	4,536	4,536	0	
아) 공기청정기임차료	37,000원×16개×12월=	7,104	7,104	0	
자) 세탁물관리	250,000원×11실×12월=	33,000	17,160	15,840	
차) 정수기임차료	33,000원×14대×12월=	5,544	1,680	3,864	
카) 수질검사비	50,000원×2회=	100	400	△300	
타) 객실청소관리	66,000원×11실×50회=	36,300	21,780	14,520	
파) 수목정비용역	4,000,000원×6회=	24,000	12,000	12,000	
하) 시설소규모수선	1,000,000원×2식×10회=	20,000	20,000	0	
거) 시설유지관리소모품	20,000원×50종×30회=	30,000	26,400	3,600	
너) 산업안전보건용품구입비	20,000원×10종×5회=	1,000	400	600	
더) 숙소동침구구입	300,000원×11실×2회=	6,600	6,600	0	
러) 기간제근로자인건비	153,000원×5명×8회=	6,120	12,240	△6,120	
머) 수련시설관리비품	450,000원×11실=	4,950	2,200	2,750	
버) 소방시설비(화재감지기설치)	50,000,000원×1식=	50,000	0	50,000	

민간투자사업상환

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 시설관리1부	소관별예산서 : 316쪽
정책사업 : 재무활동	단위사업 : 지방채상환및리스료	세부사업 : 민간투자사업상환

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
민간투자사업상환	10,905,398	10,520,354	385,044	3.7	자체	10,905,398	
					특교		
가. BTL 학교임대료지원	8,850,002	8,588,122	261,880	3.0	자체	8,850,002	
					특교		
나. BTL 학교운영비지원	2,055,396	1,932,232	123,164	6.4	자체	2,055,396	
					특교		

가 BTL학교임대료지원

소관별예산서: 316쪽

담당자: 한명준

시설관리2부담당: 한상진 (☎903-4871)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
BTL학교임대료지원	8,588,110	8,827,455	8,850,002	8,588,122	261,880	3.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
8,890,001	8,890,001	8,850,002					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「민간투자법」 제4조 제2호
- ② 목적: BTL 실시협약에 따라 시설사용 임대료 지급
- ③ 사업내용: 민간사업자가 교육시설에 투자한 시설투자비에 대한 보상분인 임대료(원금, 이자)를 분기별로 원리금 균등 지급
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 8,850,002천원

3. 편성내용 및 사유

- ① BTL학교임대료지원: 5년마다 국고채 변동금리를 적용하여 임대료 재산정(사업수익률 조정)
 - 재무모델에 따라 20년간 원리금 균등상환으로 임대료 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① BTL학교임대료지원: 교육시설에 대한 민간의 투자를 촉진하여 효율적인 사회기반시설의 확충, 운영 도모
 - 4분기까지 가온유 외 10교 BTL임대료 8,827,455천원 지급

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. BTL 학교임대료지원		8,850,002	0	8,850,002	
1) 세종도원초		641,126	0	641,126	
가) 원금	140,154,360원×4회=	560,618	0	560,618	
나) 이자	20,127,000원×4회=	80,508	0	80,508	
2) 가온유		402,284	0	402,284	
가) 원금	68,205,000원×4회=	272,820	0	272,820	
나) 이자	32,366,000원×4회=	129,464	0	129,464	
3) 도담유		231,408	0	231,408	
가) 원금	39,234,000원×4회=	156,936	0	156,936	
나) 이자	18,618,000원×4회=	74,472	0	74,472	
4) 도담초		1,119,972	0	1,119,972	
가) 원금	189,885,000원×4회=	759,540	0	759,540	
나) 이자	90,108,000원×4회=	360,432	0	360,432	
5) 도담중		1,131,996	0	1,131,996	
가) 원금	191,924,000원×4회=	767,696	0	767,696	
나) 이자	91,075,000원×4회=	364,300	0	364,300	
6) 도담고		1,190,400	0	1,190,400	
가) 원금	201,826,000원×4회=	807,304	0	807,304	
나) 이자	95,774,000원×4회=	383,096	0	383,096	
7) 연세유		211,616	0	211,616	
가) 원금	35,878,000원×4회=	143,512	0	143,512	
나) 이자	17,026,000원×4회=	68,104	0	68,104	
8) 연세초		1,131,592	0	1,131,592	
가) 원금	191,855,000원×4회=	767,420	0	767,420	
나) 이자	91,043,000원×4회=	364,172	0	364,172	
9) 어진중		1,141,568	0	1,141,568	
가) 원금	193,547,000원×4회=	774,188	0	774,188	
나) 이자	91,845,000원×4회=	367,380	0	367,380	
10) 세종국제고		1,338,128	0	1,338,128	
가) 원금	226,872,000원×4회=	907,488	0	907,488	
나) 이자	107,660,000원×4회=	430,640	0	430,640	
11) 세종고		309,912	0	309,912	
가) 원금	65,955,000원×4회=	263,820	0	263,820	
나) 이자	11,523,000원×4회=	46,092	0	46,092	

나 BTL학교운영비지원

소관별예산서: 317쪽

담당자: 한명준

시설관리2부담당: 한상진 (☎903-4871)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
BTL학교운영비지원	1,874,726	2,013,108	2,055,396	1,932,232	123,164	6.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
2,138,830	2,225,675	2,055,396					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「BTL 실시협약」
- ② 목적: BTL 실시협약에 따라 사업시행자에게 관리운영권을 부여하고 20년간 운영·유지관리비 지급
- ③ 사업내용: 사업시행자의 시설물 유지관리·운영에 대한 분기별 성과평가를 통해 등급에 따른 운영비 차등 지급
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 2,055,396천원

3. 편성내용 및 사유

- ① BTL학교운영비지원: 실시협약서에 산정된 불변운영비 기준으로 소비자 물가지수 변동률과 성과평가 등급별 지급률을 반영하여 운영비 지급
 - 불변운영비 × 소비자물가지수 변동률 × 성과평가 등급별 지급률

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① BTL학교운영비지원: 교육시설에 대한 민간의 투자를 촉진하여 효율적인 사회기반시설의 확충, 운영 도모
 - 4분기까지 가온유 외 10교 BTL운영비 2,013,108천원 지급

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. BTL 학교운영비지원		2,055,396	0	2,055,396	
1) 세종도원초		209,456	0	209,456	
가) 운영비	52,364,000원×4회=	209,456	0	209,456	
2) 가온유		66,152	0	66,152	
가) 운영비	16,538,000원×4회=	66,152	0	66,152	
3) 도담유		47,188	0	47,188	
가) 운영비	11,797,000원×4회=	47,188	0	47,188	
4) 도담초		270,056	0	270,056	
가) 운영비	67,514,000원×4회=	270,056	0	270,056	
5) 도담중		251,020	0	251,020	
가) 운영비	62,755,000원×4회=	251,020	0	251,020	
6) 도담고		281,420	0	281,420	
가) 운영비	70,355,000원×4회=	281,420	0	281,420	
7) 연세유		47,508	0	47,508	
가) 운영비	11,877,000원×4회=	47,508	0	47,508	
8) 연세초		263,508	0	263,508	
가) 운영비	65,877,000원×4회=	263,508	0	263,508	
9) 여진중		246,828	0	246,828	
가) 운영비	61,707,000원×4회=	246,828	0	246,828	
10) 세종국제고		311,056	0	311,056	
가) 운영비	77,764,000원×4회=	311,056	0	311,056	
11) 세종고		61,204	0	61,204	
가) 운영비	15,301,000원×4회=	61,204	0	61,204	

교육공무원인건비[통합외]

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 시설지원부	소관별예산서 : 318쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 근로자인건비	세부사업 : 교육공무원인건비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육공무원인건비[통합외]	1,180,156	1,264,230	△84,074	△6.7	자체	1,180,156	
					특교		
가. 한솔수영장인건비	402,900	375,812	27,088	7.2	자체	402,900	
					특교		
나. 세종국민체육센터인건비	402,516	386,610	15,906	4.1	자체	402,516	
					특교		
다. 학교시설현장지원인건비	214,369	347,939	△133,570	△38.4	자체	214,369	
					특교		
라. 학생해양수련원인건비	160,371	153,869	6,502	4.2	자체	160,371	
					특교		

가 한솔수영장인건비

소관별예산서: 318쪽

담당자: 이종덕

시설지원부담당: 정경하 (☎903-0911)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
한솔수영장인건비	341,029	379,951	402,900	375,812	27,088	7.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
413,164	423,483	402,900					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

① 근거

- 「세종특별자치시교육청 교육공무직원 취업규칙」 제5장 임금
- 「세종특별자치시교육청 특수운영직군 종사자 취업규칙」 제6장 임금
- 「2022년 단체(임금) 협약서」

② 목적: 학생·지역주민의 수영지도를 통한 건강 증진 및 생활체육 활성화,
수영 특기적성 및 생존수영 지원을 통한 학생 체육활동 육성

③ 사업내용: 한솔수영장 소속 근로자 인건비(수상안전요원 5명, 수영장운영
관리원 1명, 청소원 1명, 수영장회원관리원 2명, 시설관리원 1명, 총 10명)

④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

⑤ 총사업비: 402,900천원

3. 편성 내용 및 사유

① 수상안전요원인건비

- 기본급, 시간외근무수당, 가족수당, 근속수당, 상여금, 정액급식비,
명절휴가비 등 인건비

- 4대 보험 및 유급교육비, 연차수당 등

② 수영장운영관리원인건비

- 기본급, 시간외근무수당, 가족수당, 근속수당, 상여금, 정액급식비, 명절휴가비 등 인건비
- 4대 보험 및 유급교육비, 연차수당 등

③ 청소원인건비

- 기본급, 시간외근무수당, 상여금, 정액급식비, 명절휴가비 등 인건비
- 4대 보험 및 연차수당 등

④ 수영장회원관리원인건비

- 인건비, 고용보험, 산재보험 등

⑤ 시설관리원인건비

- 기본급, 시간외근무수당, 가족수당, 근속수당, 상여금, 정액급식비, 명절휴가비 등 인건비
- 4대 보험 및 연차수당 등

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 교육공무직원의 기본적인 생활보장 및 사기진작

- 학생 특기적성 교육, 지역주민 수영, 생존수영 교육 프로그램 운영
- 한솔수영장의 전반적 시설관리 및 위생관리, 수질관리 등

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 한솔수영장인건비		402,900	375,812	27,088	
1) 수상안전요원인건비		265,038	241,397	23,641	
가) 기본급	2,118,000원×5명×12월=	127,080	126,000	1,080	
나) 연장근로수당	22,000원×5명×30시간×12월=	39,600	22,500	17,100	
다) 상여금	500,000원×5명×2회=	5,000	4,500	500	
라) 명절휴가비	800,000원×5명×2회=	8,000	7,000	1,000	
마) 근속수당	218,400원×5명×12회=	13,104	10,800	2,304	
바) 가족수당	160,000원×4명×12월=	7,680	5,760	1,920	
사) 정액급식비	140,000원×5명×12월=	8,400	8,400	0	
아) 연차수당	103,000원×5명×16일=	8,240	8,000	240	
자) 퇴직적립금	5,000,000원×5명=	25,000	28,000	△3,000	
차) 유급교육비	13,000원×5명×24시간=	1,560	1,440	120	
카) 국민연금부담금	38,000,000원×5명×4.5%=	8,550	7,650	900	
타) 건강보험부담금	38,000,000원×5명×3.545%=	6,736	5,942	794	
파) 고용보험부담금	38,000,000원×5명×1.75%=	3,325	2,975	350	
하) 산업재해보담금	38,000,000원×5명×1.0%=	1,900	1,700	200	
거) 노인장기요양보험부담금	38,000,000원×5명×3.545%×12.81%=	863	730	133	
2) 수영장운영관리원인건비		43,653	41,137	2,516	
가) 기본급	1,918,000원×1명×12월=	23,016	22,800	216	
나) 연장근로수당	20,000원×1명×15시간×12월=	3,600	2,400	1,200	
다) 상여금	500,000원×1명×2회=	1,000	900	100	
라) 명절휴가비	800,000원×1명×2회=	1,600	1,400	200	
마) 근속수당	270,000원×1명×12월=	3,240	3,000	240	
바) 가족수당	40,000원×1명×12월=	480	480	0	
사) 정액급식비	140,000원×1명×12월=	1,680	1,680	0	
아) 연차수당	96,000원×1명×16일=	1,536	1,536	0	
자) 유급교육비	12,000원×1명×24시간=	288	288	0	
차) 퇴직적립금	3,500,000원×1명=	3,500	3,300	200	
카) 국민연금부담금	33,000,000원×1명×4.5%=	1,485	1,350	135	
타) 건강보험부담금	33,000,000원×1명×3.545%=	1,170	1,049	121	
파) 고용보험부담금	33,000,000원×1명×1.75%=	578	525	53	
하) 산업재해보담금	33,000,000원×1명×1.0%=	330	300	30	
거) 노인장기요양보험부담금	33,000,000원×1명×3.545%×12.81%=	150	129	21	
3) 청소원인건비		33,952	32,213	1,739	
가) 기본급	1,918,000원×1명×12월=	23,016	22,800	216	
나) 정액급식비	140,000원×1명×12월=	1,680	1,680	0	
다) 상여금	250,000원×1명×2회=	500	0	500	
라) 연장근로수당	16,000원×1명×5시간×5회=	400	0	400	
마) 명절휴가비	800,000원×1명×2회=	1,600	1,400	200	
바) 연차수당	80,000원×1명×16일=	1,280	1,280	0	
사) 맞춤형복지비	650,000원×1명×1회=	650	550	100	
아) 퇴직적립금	2,800,000원×1명=	2,800	2,500	300	
자) 건강보험부담금	30,000,000원×1명×3.545%=	1,064	1,049	15	
차) 고용보험부담금	30,000,000원×1명×1.75%=	525	525	0	
카) 산업재해보담금	30,000,000원×1명×1.0%=	300	300	0	
타) 노인장기요양보험부담금	30,000,000원×1명×3.545%×12.81%=	137	129	8	
4) 수영장회원관리원인건비		15,918	15,918	0	

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가) 기본급	31,000원×2명×250일=	15,500	15,500	0	
나) 고용보험부담금	7,600,000원×2명×1.75%=	266	266	0	
다) 산업재해부담금	7,600,000원×2명×1.0%=	152	152	0	
5) 시설관리원인건비		44,339	45,147	△808	
가) 기본급	1,918,000원×1명×12월=	23,016	25,200	△2,184	
나) 연장근로수당	17,000원×1명×20시간×12월=	4,080	4,080	0	
다) 상여금	500,000원×1명×2회=	1,000	900	100	
라) 명절휴가비	800,000원×1명×2회=	1,600	1,400	200	
마) 근속수당	260,000원×1명×12월=	3,120	3,000	120	
바) 가족수당	40,000원×1명×12월=	480	480	0	
사) 정액급식비	140,000원×1명×12월=	1,680	1,680	0	
아) 연차수당	96,000원×1명×16일=	1,536	1,440	96	
자) 퇴직적립금	3,200,000원×1명=	3,200	2,800	400	
차) 유급교육비	11,000원×1명×24시간=	264	264	0	
카) 맞춤형복지비	650,000원×1명=	650	550	100	
타) 국민연금부담금	33,000,000원×1명×4.5%=	1,485	1,350	135	
파) 건강보험부담금	33,000,000원×1명×3.545%=	1,170	1,049	121	
하) 고용보험부담금	33,000,000원×1명×1.75%=	578	525	53	
거) 산업재해부담금	33,000,000원×1명×1.0%=	330	300	30	
너) 노인장기요양보험부담금	33,000,000원×1명×3.545%×12.81%=	150	129	21	

나 세종국민체육센터인건비

소관별예산서: 320쪽

담당자: 이종덕

시설지원부담당: 정경하 (☎903-0911)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
세종국민체육센터인건비	343,105	383,489	402,516	386,610	15,906	4.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
414,591	427,029	402,516					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

① 근거

- 「세종특별자치시교육청 교육공무직원 취업규칙」 제5장 임금
- 「세종특별자치시교육청 특수운영직군 종사자 취업규칙」 제6장 임금
- 「2022년 단체(임금) 협약서」

② 목적: 학생·지역주민의 수영지도를 통한 건강 증진 및 생활체육 활성화, 수영 특기적성 및 생존수영 지원을 통한 학생 체육활동 육성

③ 사업내용: 세종국민체육센터 소속 근로자 인건비(수상안전요원 5명, 수영장 운영관리원 1명, 청소원 1명, 수영장회원관리원 2명, 시설관리원 1명, 총 10명)

④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

⑤ 총사업비: 402,516천원

3. 편성 내용 및 사유

① 수상안전요원 인건비

- 기본급, 근속수당, 가족수당, 연장근로수당, 상여금, 명절휴가비, 정액 급식비 등 인건비
- 4대 보험 및 유급교육비, 연차수당 등

② 수영장운영관리원 인건비

- 기본급, 근속수당, 가족수당, 연장근로수당, 상여금, 명절휴가비, 정액 급식비 등 인건비
- 4대 보험 및 유급교육비, 연차수당 등

③ 청소원 인건비

- 기본급, 근속수당, 가족수당, 연장근로수당, 상여금, 명절휴가비, 정액 급식비 등 인건비
- 4대 보험 및 유급교육비, 연차수당 등

④ 시설관리원 인건비

- 기본급, 근속수당, 가족수당, 연장근로수당, 상여금, 명절휴가비, 정액 급식비 등 인건비
- 4대 보험 및 유급교육비, 연차수당 등

⑤ 수영장회원관리원 인건비

- 인건비, 고용보험, 산재보험 등

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 교육공무직원의 기본적인 생활보장 및 사기진작

- 학생 특기적성 교육, 지역주민 수영, 생존수영 교육 프로그램 운영
- 세종국민체육센터의 전반적 시설관리 및 위생관리, 수질관리 등

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 세종국민체육센터인건비		402,516	386,610	15,906	
1) 수상안전요원인건비		250,627	240,457	10,170	
가) 기본급	2,118,000원×5명×12월=	127,080	126,000	1,080	
나) 연장근로수당	22,000원×5명×25시간×12월=	33,000	28,500	4,500	
다) 상여금	500,000원×5명×2회=	5,000	4,500	500	
라) 명절휴가비	800,000원×5명×2회=	8,000	7,000	1,000	
마) 근속수당	203,000원×5명×12월=	12,180	9,780	2,400	
바) 가족수당	140,000원×3명×12월=	5,040	5,040	0	
사) 정액급식비	140,000원×5명×12월=	8,400	8,400	0	
아) 연차수당	121,000원×5명×16일=	9,680	9,680	0	
자) 유급교육비	13,000원×5명×24시간=	1,560	1,560	0	
차) 퇴직적립금	4,200,000원×5명=	21,000	21,000	0	
카) 국민연금부담금	35,000,000원×5명×4.5%=	7,875	7,650	225	
타) 건강보험부담금	35,000,000원×5명×3.545%=	6,204	5,942	262	
파) 고용보험부담금	35,000,000원×5명×1.75%=	3,063	2,975	88	
하) 산업재해보담금	35,000,000원×5명×1.0%=	1,750	1,700	50	
거) 노인장기요양보험부담금	35,000,000원×5명×3.545%×12.81%=	795	730	65	
2) 수영장운영관리원인건비		43,517	41,374	2,143	
가) 기본급	1,918,000원×1명×12월=	23,016	22,800	216	
나) 연장근로수당	20,000원×1명×13시간×12월=	3,120	2,400	720	
다) 상여금	500,000원×1명×2회=	1,000	900	100	
라) 명절휴가비	800,000원×1명×2회=	1,600	1,400	200	
마) 근속수당	300,000원×1명×12월=	3,600	3,120	480	
바) 가족수당	40,000원×1명×12월=	480	480	0	
사) 정액급식비	140,000원×1명×12월=	1,680	1,680	0	
아) 연차수당	96,000원×1명×17일=	1,632	1,536	96	
자) 유급교육비	12,000원×1명×24시간=	288	288	0	
차) 퇴직적립금	3,500,000원×1명=	3,500	3,300	200	
카) 국민연금부담금	32,000,000원×1명×4.5%=	1,440	1,395	45	
타) 건강보험부담금	32,000,000원×1명×3.545%=	1,135	1,084	51	
파) 고용보험부담금	32,000,000원×1명×1.75%=	560	543	17	
하) 산업재해보담금	32,000,000원×1명×1.0%=	320	310	10	
거) 노인장기요양보험부담금	32,000,000원×1명×3.545%×12.81%=	146	138	8	
3) 청소원인건비		48,788	47,441	1,347	
가) 기본급	1,918,000원×1명×12월=	23,016	22,800	216	
나) 연장근로수당	21,000원×1명×6시간×12월=	1,512	1,512	0	
다) 상여금	500,000원×1명×2회=	1,000	900	100	
라) 명절휴가비	800,000원×1명×2회=	1,600	1,400	200	
마) 근속수당	702,000원×1명×12월=	8,424	7,956	468	
바) 가족수당	40,000원×1명×12월=	480	480	0	
사) 정액급식비	140,000원×1명×12월=	1,680	1,680	0	
아) 연차수당	112,000원×1명×22일=	2,464	2,464	0	
자) 유급교육비	14,000원×1명×24시간=	336	336	0	
차) 퇴직적립금	4,000,000원×1명=	4,000	4,000	0	
카) 국민연금부담금	38,000,000원×1명×4.5%=	1,710	1,575	135	
타) 건강보험부담금	38,000,000원×1명×3.545%=	1,348	1,224	124	
파) 고용보험부담금	38,000,000원×1명×1.75%=	665	613	52	

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
하) 산업재해부담금	38,000,000원×1명×1.0%=	380	350	30	
거) 노인장기요양보험부담금	38,000,000원×1명×3.545%×12.81%=	173	151	22	
4) 시설관리원인건비		43,666	41,420	2,246	
가) 기본급	1,918,000원×1명×12월=	23,016	22,800	216	
나) 연장근로수당	18,000원×1명×15시간×12월=	3,240	3,240	0	
다) 상여금	500,000원×1명×2회=	1,000	900	100	
라) 명절휴가비	800,000원×1명×2회=	1,600	1,400	200	
마) 근속수당	254,000원×1명×12월=	3,048	2,340	708	
바) 가족수당	40,000원×1명×12월=	480	480	0	
사) 정액급식비	140,000원×1명×12월=	1,680	1,680	0	
아) 연차수당	100,000원×1명×15일=	1,500	1,500	0	
자) 유급교육비	12,000원×1명×24시간=	288	288	0	
차) 맞춤형복지비	650,000원×1명=	650	550	100	
카) 퇴직적립금	3,000,000원×1명=	3,000	3,000	0	
타) 국민연금부담금	37,000,000원×1명×4.5%=	1,665	1,305	360	
파) 건강보험부담금	37,000,000원×1명×3.545%=	1,312	1,014	298	
하) 고용보험부담금	37,000,000원×1명×1.75%=	648	508	140	
거) 산업재해부담금	37,000,000원×1명×1.0%=	370	290	80	
너) 노인장기요양보험부담금	37,000,000원×1명×3.545%×12.81%=	169	125	44	
5) 수영장회원관리원인건비		15,918	15,918	0	
가) 인건비	31,000원×2명×250일=	15,500	15,500	0	
나) 고용보험부담금	7,600,000원×2명×1.75%=	266	266	0	
다) 산업재해부담금	7,600,000원×2명×1.0%=	152	152	0	

다 학교시설현장지원인건비

소관별예산서: 322쪽

담당자: 김재훈

시설관리2부담당: 한상진 (☎903-4871)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교시설현장지원인건비	401,634	347,939	214,369	347,939	△133,570	△38.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
220,000	230,000	214,369					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 특수운영직군 종사자 취업규칙」 제2조 제4호
- ② 목적: 현장지원팀 운영을 통한 교육수요자들에게 안전한 교육시설 제공 및 편리한 업무환경 조성
- ③ 사업내용: 일선학교 요청에 의한 학교시설물 유지관리 지원 업무
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 214,369천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 현장지원팀 보수지원: 현장지원팀의 기본급·각종수당 및 4대보험 법정 부담금 등 인건비

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 현장지원팀보수
 - 학교 자체 추진이 어려운 업무를 지원하여 학교업무 경감에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 학교시설현장지원인건비		214,369	347,939	△133,570	
1) 현장지원팀보수		214,369	347,939	△133,570	
가) 기본급	1,918,000원×6명×12월=	138,096	224,160	△86,064	
나) 가족수당	40,000원×6명×12월=	2,880	4,800	△1,920	
다) 정액급식비	140,000원×6명×12월=	10,080	16,800	△6,720	
라) 장기근무가산금	39,000원×3년×6명×12월=	8,424	14,040	△5,616	
마) 시간외근무수당	10,000원×6명×4시간=	240	400	△160	
바) 맞춤형복지비	650,000원×6명=	3,900	5,500	△1,600	
사) 상여금	500,000원×6명×2회=	6,000	10,800	△4,800	
아) 명절휴가비	800,000원×6명×2회=	9,600	14,000	△4,400	
자) 연가보상비	76,000원×6명×10일=	4,560	7,600	△3,040	
차) 퇴직적립금	2,300,000원×6명=	13,800	23,000	△9,200	
카) 국민연금부담금	28,700,000원×4명×4.5%=	5,166	8,694	△3,528	
타) 건강보험부담금	28,700,000원×6명×3.545%=	6,105	9,371	△3,266	
파) 노인장기요양보험부담금	28,700,000원×6명×3.545%×12.81%=	782	1,184	△402	
하) 고용보험부담금	28,700,000원×6명×1.75%=	3,014	4,830	△1,816	
거) 산재보험부담금	28,700,000원×6명×1.0%=	1,722	2,760	△1,038	

라

학생해양수련원인건비

소관별예산서: 323쪽

담당자: 신기해

학생해양수련원담당: 서미선 (☎064-907-1001)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학생해양수련원인건비	147,600	159,133	160,371	153,869	6,502	4.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
162,631	167,045	160,371					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 특수운영직군 종사자 취업규칙」 제2조 제4호
- ② 목적: 제주 학생해양수련원 직종별 교육공무직 인건비 예산확보를 통한 질 높은 교육서비스 제공 및 체계적인 기관 업무 추진
- ③ 사업내용: 학생해양수련원 소관업무 수행을 위한 교육공무직원 인건비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 160,371천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학생해양수련원인건비: 시설관리원·행정실무원·청소원·당직원 인건비의 기본급·각종수당 및 4대보험 법정부담금 등 인건비

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 학생해양수련원인건비
 - 교육공무직원(5명) 인건비 집행하여 원활한 기관 운영 지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
라. 학생해양수원원인건비		160,371	153,869	6,502	
1) 시설관리원인건비		37,462	35,948	1,514	
가) 기본급	1,918,000원×12월=	23,016	22,416	600	
나) 근속수당	156,000원×12월=	1,872	1,404	468	
다) 가족수당	40,000원×12월=	480	480	0	
라) 정액급식비	140,000원×12월=	1,680	1,680	0	
마) 명절휴가비	800,000원×2회=	1,600	1,400	200	
바) 상여금	500,000원×2회=	1,000	900	100	
사) 연차수당	80,000원×15일=	1,200	1,200	0	
아) 맞춤형복지비	650,000원×1회=	650	550	100	
자) 퇴직적립금	2,700,000원×1회=	2,700	2,700	0	
차) 국민연금부담금	29,000,000원×4.5%=	1,305	1,298	7	
카) 건강보험부담금	29,000,000원×3.545%=	1,029	1,008	21	
타) 노인장기요양보험부담금	29,000,000원×3.545%×12.81%=	132	124	8	
파) 고용보험부담금	29,000,000원×1.75%=	508	505	3	
하) 산재보험부담금	29,000,000원×1.0%=	290	283	7	
2) 행정실무원인건비		37,750	35,916	1,834	
가) 기본급	1,918,000원×12월=	23,016	22,416	600	
나) 근속수당	136,500원×12월=	1,638	936	702	
다) 행정실무수당	50,000원×12월=	600	600	0	
라) 가족수당	70,000원×12월=	840	720	120	
마) 정액급식비	140,000원×12월=	1,680	1,680	0	
바) 명절휴가비	800,000원×2회=	1,600	1,400	200	
사) 상여금	500,000원×2회=	1,000	900	100	
아) 연차수당	80,000원×15일=	1,200	1,200	0	
자) 퇴직적립금	2,800,000원×1회=	2,800	2,800	0	
차) 국민연금부담금	30,000,000원×4.5%=	1,350	1,314	36	
카) 건강보험부담금	30,000,000원×3.545%=	1,064	1,021	43	
타) 노인장기요양보험부담금	30,000,000원×3.545%×12.81%=	137	126	11	
파) 고용보험부담금	30,000,000원×1.75%=	525	511	14	
하) 산재보험부담금	30,000,000원×1.0%=	300	292	8	
3) 청소원인건비		36,897	34,628	2,269	
가) 기본급	1,918,000원×12월=	23,016	22,416	600	
나) 정액급식비	140,000원×12월=	1,680	1,680	0	
다) 명절휴가비	800,000원×2회=	1,600	1,400	200	
라) 시간외근무수당	15,000원×2시간×7일×12월=	2,520	1,440	1,080	
마) 상여금	250,000원×2회=	500	300	200	
바) 연차수당	80,000원×15일=	1,200	1,200	0	
사) 맞춤형복지비	650,000원×1회=	650	550	100	
아) 퇴직적립금	2,500,000원×1회=	2,500	2,500	0	
자) 국민연금부담금	28,700,000원×4.5%=	1,292	1,265	27	
차) 건강보험부담금	28,700,000원×3.545%=	1,018	983	35	
카) 노인장기요양보험부담금	28,700,000원×3.545%×12.81%=	131	121	10	
타) 고용보험부담금	28,700,000원×1.75%=	503	492	11	
파) 산재보험부담금	28,700,000원×1.0%=	287	281	6	
4) 당직원인건비		48,262	47,377	885	
가) 기본급	1,262,000원×2명×12월=	30,288	30,288	0	

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나) 정액급식비	140,000원×2명×12월=	3,360	3,360	0	
다) 명절휴가비	600,000원×2명×2회=	2,400	2,100	300	
라) 시간외근무수당	10,000원×2명×48시간=	960	960	0	
마) 상여금	250,000원×2명×2회=	1,000	600	400	
바) 연차수당	80,000원×2명×15일=	2,400	2,400	0	
사) 맞춤형복지비	487,500원×2명=	975	825	150	
아) 퇴직적립금	1,900,000원×2명=	3,800	3,800	0	
자) 건강보험부담금	22,800,000원×2명×3.545%=	1,617	1,594	23	
차) 노인장기요양보험부담금	22,800,000원×2명×3.545%×12.81%=	208	196	12	
카) 고용보험부담금	22,800,000원×2명×1.75%=	798	798	0	
타) 산재보험부담금	22,800,000원×2명×1.0%=	456	456	0	

머. 세종특별자치시교육청 학생화해중재원

기관장	김 성 미
연락처	903-1561

학생 화해 중재원

[2024년도 본예산 세입]

목	특별교부금
---	-------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 중앙정부이전수입
(항) 지방교육재정교부금	(목) 특별교부금	(소관) 학생화해중재원

□ 사업개요

1. 근거

- 2023년 제4차 및 2024년도 제1차 국가시책 특별교부금 확정 내역 알림(교육부 지방교육재정교부금-5788(2023.10.20.))

2. 개요

- 2024년 제1차 국가시책 특별교부금(교육부)

3. 세입내용

- 학폭피해학생맞춤형교육지원 18,000천원
- 학교폭력심의지원 10,000천원
- 학교폭력제로센터운영 150,000천원

학생 화해 중재원

[2024년도 본예산 세출]

학교폭력사안처리지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 학교폭력심의부	소관별예산서 : 329쪽
정책사업 : 교수학습활동지원	단위사업 : 학생생활지도	세부사업 : 학교폭력예방및교육

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
학교폭력사안처리지원	720,888	537,160	183,728	34.2	자체	560,888	
					특교	160,000	
가. 학교폭력심의지원	395,777	362,620	33,157	9.1	자체	385,777	
					특교	10,000	
나. 학교폭력제로센터운영	325,111	174,540	150,571	86.3	자체	175,111	
					특교	150,000	

가 학교폭력심의지원

소관별예산서: 329쪽

담당자: 김남흥

학교폭력심의부담당: 최성보 (☎903-1562)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교폭력심의지원	222,650	452,160	395,777	362,620	33,157	9.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
437,331	458,042	385,777	10,000				비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제13조(심의위원회의 구성·운영)
- ② 목적: 학교폭력대책심의위원회 심의위원 역량 강화를 통한 학교폭력 사안의 객관적이고 공정한 심의 지원
- ③ 사업내용: 학교폭력대책심의위원회 운영 및 심의위원 연수
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 395,777천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학교폭력대책심의위원회운영[자체,특교]: 학교폭력대책심의위원회 운영을 위한 제경비
 - (위원회참석수당) 학교폭력대책심의위원회참석수당(초과포함)은 2023년 270회 수준으로 예산 편성
 - (심사수당) 학교폭력대책심의위원 사전 사안 검토에 따른 수당으로 1회 30,000원→40,000원으로 인상 반영
 - (법률자문료 및 속기료 등) 변호사 부재에 따른 법률자문을 위한 비용, 속기사 속기료, 심의결과 분석 의뢰비, 다문화가정 학부모 통역 지원 등

- (사업추진업무추진비) 학교폭력대책심의위원회 협의 및 관련 학생 간식 제공을 위한 비용 편성
 - (사무용품비) 원활한 심의위원회 운영을 위한 사무용품 구입비
- ② 학교폭력대책심의위원회연수: 학교폭력대책심의위원회 위원 연수를 위한 제정비
- (국내여비) 심의위원별 연수(1회) 참석에 필요한 여비 편성
 - (사업추진업무추진비) 상·하반기 전체회의를 겸한 연수 2회와 위원별 교원, 학부모, 전문위원 각 연수 1회 추진 관련 협의회비
 - (인쇄비 등) 총 3회의 심의위원 연수 추진을 위한 교재 인쇄비, 행사용품비, 강사수당, 원고료
 - (심의위원연수위탁용역) 2024년 신학기 새로 구성될 임기 2년의 심의위원의 연수 및 역량강화를 위한 워크숍 위탁 비용
- ③ 속기보조인력인건비: 학교폭력대책심의위원회 속기 보조인력 인건비
- ※ 세종특별자치시교육감 소속 교육공무직원 정원 관리 규정 제11조에 따른 제40회 인력관리심의위원회 심의 결과 통과(1명)
 - (인건비) 학교폭력대책심의위원회 속기 보조인력(1명) 운영을 위한 비용 19,212천원 반영
 - ※ 인건비 산정 내역: (1인) 2,401,410원×8월(별도 수당 없음)
 - (법정부담금) 국민연금, 건강요양보험, 고용산재보험 지급을 위한 기관부담금 2,165천원 반영

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학교폭력대책심의위원회운영[자체,특교]

- 2023년 8월 31일 기준 학교폭력대책심의 처리 건수 195건
- ※ '21년 심의회 처리 건수 194건, '22년 심의회 처리 건수 287건
- 2022년 하반기(2023. 2.) 및 2023 상반기(2023. 8.) 심의위원회 결과 보고 2회

② 학교폭력대책심의위원연수

- 학교폭력대책심의위원 상반기 역량강화 연수(2023. 2.) ※ 심의위원 36명
 - 학교폭력대책심의위원 하반기 역량강화 연수(2023. 8.) ※ 심의위원 32명
 - 학교폭력대책심의위원 역량강화 워크숍(2023. 10.)
- ※ 학교폭력대책심의위원 50명

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 학교폭력심의지원		395,777	362,620	33,157	
1) 학교폭력대책심의위원회운영[자체, 특교]		341,200	352,420	△11,220	
가) 위원회참석수당(초과포함)	140,000원×6명×270회=	226,800	264,600	△37,800	
나) 심사수당(기본)	40,000원×6명×270회=	64,800	56,700	8,100	
다) 법률자문료및속기료등	500,000원×2명×30회=	30,000	0	30,000	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×11명×80회=	17,600	29,120	△11,520	
마) 사무용품비	10,000원×10종×20회=	2,000	2,000	0	
2) 학교폭력대책심의위원회연수운영		33,200	10,200	23,000	
가) 국내여비(관내)	20,000원×50명×1일=	1,000	1,000	0	
나) 사업추진업무추진비	20,000원×50명×2회=	2,000	3,000	△1,000	
다) 인쇄비	10,000원×60부×3회=	1,800	1,800	0	
라) 행사용품비	10,000원×2종×50명×2회=	2,000	3,000	△1,000	
마) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×2명×2회=	1,000	1,000	0	
바) 원고료	10,000원×5매×2시간×4회=	400	400	0	
사) 심의위원연수위탁용역	500,000원×50명=	25,000	0	25,000	
3) 속기보조인력인건비		21,377	0	21,377	
가) 인건비	2,401,410원×8월=	19,212	0	19,212	
나) 국민연금기관부담금	19,212,000원×4.5%=	865	0	865	
다) 건강보험기관부담금	19,212,000원×3.545%=	682	0	682	
라) 노인장기요양보험기관부담금	19,212,000원×3.545%×12.81%=	88	0	88	
마) 고용보험기관부담금	19,212,000원×1.75%=	337	0	337	
바) 산재보험기관부담금	19,212,000원×1.0%=	193	0	193	

□ 추진 근거

- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제12조(학교폭력대책심의위원회의 설치·기능), 제13조(심의위원회의 구성·운영)
- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 시행령 제14조(심의위원회의 구성·운영)

□ 추진 목적

- 새로 구성된 심의위원들의 공정하고 일관성 있는 학교폭력대책심의를 위한 역량강화
- 학교폭력 사안별 피·가해학생 및 학부모에 대한 질문 방법 연수
- 새로 구성된 학교폭력심의위원회 간 공감대 및 공동체성 형성

□ 추진 내용

- (일정) 2024. 2. ○○.(금) ~ 2. ○○.(토) (1박 2일)
- (장소) 대전·충청 일원
- (대상) 학교폭력대책심의위원 및 학교폭력심의부 직원 등 총 50명
※ 참석 인원, 일정 등은 향후 의회 등 상황에 따라 조정 가능
- (출발 장소) 세종호수공원 주차장
- (연수주제) 공정한 학교폭력심의를 위한 심의위원 역량강화
 - 공정한 심의를 위한 심의위원의 역할
 - 학교폭력 사례별 피·가해학생 및 학부모 질문 내용 및 방법
 - 사례를 통한 공정한 심의 과정 실습

□ 세부 일정 및 내용

일자	시간	주요내용	비고
2. ○○ (금)	10:00 ~ 12:00	• 이동 및 등록	
	12:00 ~ 13:00	• 점심 식사	
	13:00 ~ 13:30	• 원장님 인사말씀, 위원 소개	
	13:30~15:00	• 학교폭력대책심의위원회 운영 안내	내부 강사
	15:20~17:20	• 공정한 학교폭력 심의를 위한 위원 역할	외부 강사
	17:20~18:00	• 방 배정 및 휴식	
	18:00~19:00	• 저녁	
	19:00 ~ 21:00	• 학교폭력 사례별 파가해학생 및 학부모 질문 내용 및 방법	외부 강사
	21:00 ~	• 휴식 및 취침	지정 객실
2. ○○ (토)	07:30 ~ 09:00	• 아침 식사 및 짐 정리	식당
	09:00~12:00	• 모둠별 심의 발표 및 컨설팅	외부 강사
	12:00~13:00	• 점심	
	13:00~15:00	• 지역 문화 탐방	
	15:00~17:00	• 이동	

□ 소요 예산(안)

사업내역	내 용	산출내역(원)	금액(원)	세부사업내역
학교폭력대책심의위원회 연수운영	위탁운영비	500,000원×50명(부가가치세포함)	25,000,000	학교폭력사안처리지원/학교폭력심의지원/학교폭력대책심의위원회연수운영
		계	25,000,000	

※ 1인당 경비(500,000원) 산출 내역: 왕복교통비+세미나실대관료+숙박비+식사(4식)+간식+행사운영비+교육자료 제작비+부가가치세

□ 기대 효과

- 심의위원의 역량 강화를 통한 공정한 심의 담보
- 공정한 심의로 교육공동체의 신뢰성 확보
- 집단 지성을 통한 합리적인 심의 업무처리 기대

나 학교폭력제로센터운영

소관별예산서: 329쪽

담당자: 정연주

학교지원부담당: 정연주 (☎903-1560)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교폭력제로센터운영	17,200	163,340	325,111	174,540	150,571	86.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
400,000	420,000	175,111	150,000				비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

① 근거: 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제11조(교육감의 임무) 제13조2 (학교의 장의 자체해결) 제16조(피해학생의 보호), 「교육부 학교폭력 근절 종합대책」(교육부 학교생활문화과-1696, 2023.4.19.)

② 목적: 학교폭력 제로센터를 통한 학교폭력 사안처리 지원, 피해회복·관계개선, 법률서비스 등 통합지원 체제 구축

※ 2023년 기존 사업(학교폭력사안처리역량강화)이 2024년 교육부 계획에 의해 학교폭력 제로센터운영사업으로 추진 예정

③ 사업내용: 학교폭력 통합지원*을 통한 원스톱 지원 체제** 구축

* 학교폭력 사안처리 지원, 피해학생 심리상담 및 치료, 피·가해학생 관계개선, 피해학생 법률서비스 지원 체계 일원화

** 한번(One-Stop) 신청으로 학교 및 피해학생의 필요 지원 내용 분석하여 맞춤형 전문가 및 프로그램 지원

④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

⑤ 총사업비: 325,111천원

3. 편성내용 및 사유

① **학교폭력제로센터운영[자체,특교]**: 학교폭력제로센터 운영을 위한 기간제 근로자 인건비, 법률지원 자문료, 학교지원단 운영 및 센터 운영 제경비 ※[참고1]참조

- **(인력 채용 및 운영)** 학교폭력 원스톱 지원*을 위한 학교지원단** 조직 및 학교 사안처리 원스톱 지원 체계 운영

* 접수→지원요청내용 분석→맞춤형 지원 매칭→맞춤형 지원 제공→학교적응관리 등 후속조치

** 장학관, 장학사, 파견교사, 기간제 근로자(상담사, 조정전문가, 학교폭력 전문가 등 5명), 자문 및 협력인원(교사 현장지원단, 자문변호사, 상담전문가, SPO 등) 40여 명

※ 기간제 근로자 인건비 상정 내역: 1인 1월별 2,700천원(1유형 기본급 2,200천원+ 급식비 140천원+가족수당 20천원+시간외수당 약 340천원)

- **(법률지원)** 학교폭력 피해학생 법률 지원을 위한 변호사 자문비 편성 및 운영 (대면상담 기준 150천원=30분×5명, 소송 관련 지원 시 별도 기준 산정 예정)

※ 참고 시청 무료법률사무소 변호사 자문료 150천원(30분×5명) 교원정책과 학교변호사 자문료 월별 300천원 기준

- **(홍보자료 제작)** 학교폭력제로센터 및 관계개선 프로그램 안내 홍보자료 제작 및 보급(동영상)

※ 2023년도 관계회복 대화모임 홍보동영상 제작 및 학교 보급(20,000천원=기획연출 5,000천원+촬영1,500천원+편집12,000천원+이윤외1,500천원)

② **학교폭력사안처리역량강화[자체,특교]**: 학교폭력 사안처리 역량강화 연수 및 워크숍 운영을 위한 제경비

※ (현황) 학교폭력 발생 건수('20학년도 263건, '21학년도 437건, '22학년도 921건, '23학년도 상반기 667건), 관련 민원, 행정심판 및 소송이 지속적으로 증가함. 학교폭력 사안처리 업무 기피로 학교별 담당자가 매년 교체되고 있어 업무 담당자 대상 사안처리 역량강화를 위한 지속적인 노력이 필요함.

- **(학교지원_자료보급)** 지역 맞춤형 학교폭력 사안처리 가이드북, 업무 담당자용 매뉴얼* 개발 및 보급

* 사안접수 이후 처리 과정에 대한 공문 예시, 각종 양식 개발 후 학교 담당자에 배부

- **(학교지원_연수운영)** 사안처리 가이드북 및 매뉴얼 연수(2월, 교감·업무담당자 대상), 사안처리 역량강화 워크숍(5월·6월, 교감·업무담당자 대상, ※[참고2] 참조), 학교로 찾아가는 사안처리 설명회(연중, 초·중·고·특수 전체교), 맞춤형 컨설팅(연중, 초·중·고·특수 전체교), 학교급별 권역별 협의회(분기별 1회, ※[참고3] 참조) 운영

- (학부모지원) 학교폭력 사안처리 및 관계회복 프로그램 등 안내를 위한 학부모용 리플릿* 보급, 학교폭력 관련 상담 창구 운영, 학교폭력 사안처리 및 관계회복 프로그램 안내 연수(연중)

* 학교폭력 사안처리 절차, 학교장 자체해결과 화해중재 프로그램 등 안내

- (전담기구지원) 교감대상 전담기구 운영 관련 연수(3월), 전담기구 학부모 위원 대상 연수 운영(4월), 학교장 자체해결 현장 안착을 위한 찾아가는 연수 운영(연중, 초·중·고·특수 전체교)

- (담임교사지원) 찾아가는 학교폭력 초기 대응 및 민원 대응 연수 운영(수시, 초·중·고·특수 전체교)

③ 화해중재위원회운영: 피해학생 회복을 위한 화해중재위원회의 관계회복 프로그램 운영 ※[참고4] 참조

- (프로그램 운영) 학교폭력 사안 관련 학생 간 관계회복 프로그램 운영

※ 화해중재위원회 구성·운영: ('21년) 5명, 갈등조정 7회 → ('22년) 11명, 갈등조정 9회 → ('23년) 21명, 학교관계회복 지원컨설팅 강화 → ('24년) 21명, 피해회복·관계개선 확대 운영

- (학교 지원) 학교 자체 관계회복 프로그램 자료 개발 및 컨설팅 지원

※ 화해중재위원의 학교 방문 및 프로그램 운영 지원, 교사 대상 컨설팅 지원

- (위원 역량강화 지원) 화해중재위원 역량강화 및 사례나눔 운영(분기별 1회)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학교폭력제로센터운영[특교] : 2024년도 신규사업

② 학교폭력사안처리역량강화

- (학교지원_연수운영) 교감, 학교폭력 담당교사 대상 연수 및 컨설팅 운영

대상	연수명	시기	운영 횟수 및 참석자수	비고
교감, 학교폭력 담당교사	학교폭력 사안처리 및 매뉴얼 안내	2월	2회 103교	
학교폭력 담당교사	권역별 협의회	3~4월, 10~11월	2회 103교	
교감, 학교폭력 담당교사	학교폭력 역량강화 워크숍	7월, 9월	교감 77명, 업무담당자 60명	
교감, 학교폭력 담당교사	사안처리 지원을 위한 학교방문 컨설팅	수시	23회	2023.9월 기준

- (학교지원_자료보급) 학교폭력 사안처리 가이드북·지역 맞춤형 사안처리 매뉴얼 제작 및 배부(2월, 103교), 사안처리 업무 도움자료(1차) 제작 및 배부(3월, 103교)
- (학부모 지원) 학교폭력 사안처리 및 관계회복 프로그램 안내를 위한 학부모용 리플렛 보급(103교), 찾아가는 사안처리 및 관계회복 프로그램 안내 설명회(6회, 38명)
- (담임교사지원) 찾아가는 학교폭력 초기 대응 및 사안처리 설명회(1학기 17회, 236명. 2학기(9월 기준) 11회, 341명)

③ 화해중재위원회운영[자체,특교]

- 화해중재위원회 관계회복 대화모임 프로그램 운영

구분	신청건수				화해중재 완료건수				비고
	초	중	고	계	초	중	고	계	
2021	0	3	3	6	0	3	3	6	
2022	6	3	3	12	4	1	2	7	
2023	0	1	0	1	0	1	0	1	10월기준
계	6	7	6	19	4	5	5	14	

- 학교 내 관계회복 프로그램 운영 활성화 지원(찾아가는 관계회복 대화모임 설명회 및 컨설팅 실시, 8월 이후)
- 학교 관계회복 대화모임 운영 자료 개발 및 보급(5월, 진행자료, 각종양식, 홍보영상 등)
- 교원 대상 관계회복 대화모임 연수 및 컨설팅 지원(7월, 희망교사 20명)
- 학부모 대상 관계회복 대화모임 연수(10월, 2개교)
- 화해중재위원 대상 관계회복 프로그램 운영 역량 강화 지원(전체회의 3회, 갈등조정 실습 및 조정 사례나눔 2회, 역량강화 워크숍 1회)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 학교폭력제로센터운영		325,111	174,540	150,571	
1) 학교폭력제로센터운영[자체, 특교]		163,931	28,320	135,611	신규
가) 인건비	2,700,000원×4명×8월=	86,400	0	86,400	
나) 명절휴가비	800,000원×4명×1회=	3,200	0	3,200	
다) 연차수당	1,000,000원×4명=	4,000	0	4,000	
라) 국민연금기관부담금	93,600,000원×4.5%=	4,212	0	4,212	
마) 건강보험기관부담금	93,600,000원×3.545%=	3,319	0	3,319	
바) 노인장기요양보험기관부담금	93,600,000원×3.545%×12.81%=	426	0	426	
사) 고용보험기관부담금	93,600,000원×1.75%=	1,638	0	1,638	
아) 산재보험기관부담금	93,600,000원×1.0%=	936	0	936	
자) 법률자문료	150,000원×70회=	10,500	0	10,500	
차) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×30회=	6,000	0	6,000	
카) 행사용품비	10,000원×10종×30회=	3,000	0	3,000	
타) 인쇄비	10,000원×20부×30회=	6,000	0	6,000	
파) 국내여비(관내)	20,000원×10명×30회=	6,000	4,120	1,880	
하) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×5명×2회=	2,500	3,000	△500	
거) 원고료	10,000원×5매×2사자×5명×2회=	1,000	1,200	△200	
너) 홍보자료개발	20,000,000원×1회=	20,000	20,000	0	
더) 컨설팅수당(초과포함)	60,000원×2명×40회=	4,800	0	4,800	
2) 학교폭력사안처리역량강화[자체, 특교]		143,960	119,420	24,540	
가) 행사용품비	10,000원×100종×2회=	2,000	2,000	0	
나) 사업추진업무추진비	20,000원×94명×2회=	3,760	4,120	△360	
다) 인쇄비	10,000원×104부×10회=	10,400	10,300	100	
라) 위탁운영비	600,000원×104명×2회=	124,800	103,000	21,800	
마) 개발수당(초과포함)	60,000원×10명×5회=	3,000	0	3,000	
3) 화해중재위원회운영		17,220	26,800	△9,580	
가) 위원회참석수당(초과포함)	140,000원×21명×5회=	14,700	25,200	△10,500	
나) 컨설팅수당(초과포함)	60,000원×21명×2회=	2,520	0	2,520	

참고 1

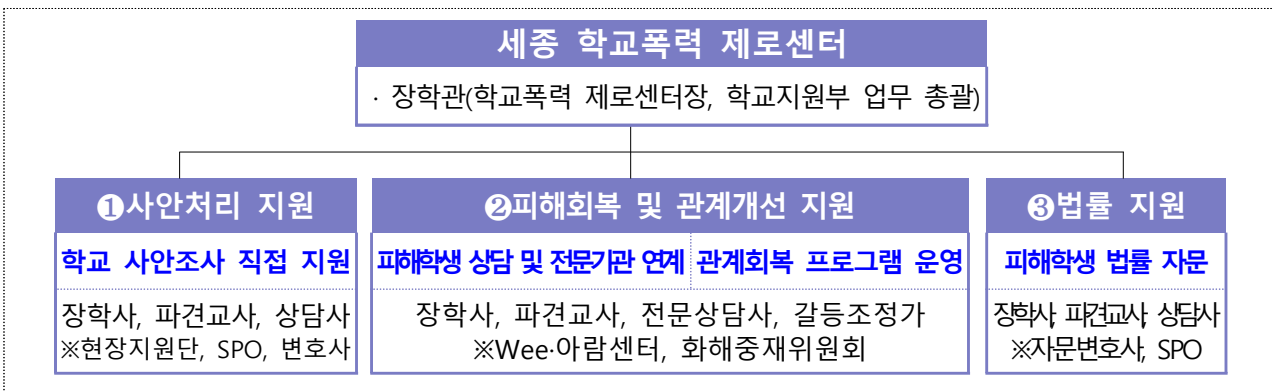
2024년도 학교폭력 제로센터 운영 계획(안)

□ 추진배경 및 목적

- 학교폭력 근절 종합대책('23.4.12.)의 교육청단위 통합지원체제 구축

□ 운영 개요

- 운영시기: 2024년도부터(17개 시·도교육청 전체 운영 예정)
 - ※ 2023년 하반기 시범운영 : 8개 교육청(서울, 인천, 부산, 울산, 경기, 충북, 충남, 강원)
- 운영예산: 325,111천 원(2024학년도)
 - ※ 교육부 특별교부금(150,000천원), 교육청 대응투자
- 조직구성: 학생화해중재원 학교지원부를 확대하여 학교폭력 제로센터로 운영
- 인원구성: 상시 근무 인원 10명, 자문 및 협력 인원(지원단) 40여명
 - 상시 인원: 장학관, 장학사, 파견교사, 기간제 5명(상담사, 조정전문가, 학폭전문가 등), 주무관 2명
 - 지원단: 사안처리 현장지원단, 학교폭력 자문 변호사, 화해중재위원회, 상담전문가, SPO 등



□ 추진 내용

- 기본 방향: 학교 사안발생 시 요청내용에 맞는 전문가 매칭 및 **원스톱 지원**
 - ① 사안처리 지원: 학교 사안 조사 직접 지원 및 역량강화 컨설팅 실시
 - ② 피해회복 및 관계개선 지원: 피해학생 상담 및 관계회복 프로그램 제공
 - ③ 법률 지원: 학교(피해학생) 요청시 변호사 즉시 연결 및 법률 자문 지원

교육부의 **학교폭력 제로센터의 역할과 가장 유사한 현재의 학생화해중재원 학교지원부를 확대하여**
 ☞ **학교폭력 사안처리의 즉시성, 적극성, 연계성 확보**

□ 향후 계획

- 운영계획 확정(2023.10.) → 규칙 개정(2023.12.) → 홍보계획 수립 및 홍보(2024.1.)
 → 센터 인력 채용·지원단 구성 및 역량강화(2024.1~2.)

참고 2

학교폭력 사안처리 역량강화 집중 연수 위탁운영 계획(안)

□ 운영 목적

- 학교폭력 사안 처리 전문성 지원을 통한 관련학생 및 보호자의 다양한 요구와 민원 대응 역량 강화
- 학교별 학교폭력 업무 총괄 지원 및 전담기구 운영 지원을 위한 교감의 책무성 강화

□ 운영 개요

- 기간/장소: (1차) 2024. 5월 중, (2차) 2024. 6월중 1박2일 / 경상, 전라권 등
- 대상: (1차) 초중고특수 전체학교 학교폭력 담당교사 (2차) 초중고특수 전체학교 교감
- 내용
 - 실제 학교폭력 및 민원 사례 중심의 사안 처리 절차 및 유의 사항
 - 학교폭력 관련 법령의 적용과 대응 방안 모색
 - 학교폭력 사안처리 가이드북 및 매뉴얼 안내
 - 관련학생 및 보호자 상담 및 민원 대응 방법
 - 학교장 자체해결 현장 안착 방안 등

□ 운영 일정(안)

시간	주요 운영 내용	비고
8시간	학교폭력 사안처리 가이드북 및 매뉴얼 안내(2시간) 학교폭력 학교폭력 관련 법령의 적용과 대응 방안 모색(2시간) 학교폭력 발생 현황 및 민원 대응 방법(2시간) 학교급별 학교폭력 사안처리 및 학교장 자체해결제 사례 나눔(분임토의 2시간)	

□ 소요 예산

세부사업	사업 내역	목-세목	산출 내역	금액(천원)	비고
학교폭력사안 처리역량강화	위탁사업비	210-13	600,000원*104명*2회=	124,800	

※ 1인당 경비(600,000원) 산출내역: 왕복교통비+세미나실대관료+숙박비+식사(5식)+간식+행사운영비
+교육자료 제작비+강의운영비+부가가치세

□ 기대 효과

- 공정한 학교폭력 사안 처리와 학교장 자체해결을 통한 학교공동체의 관계 회복 및 안전하고 평화로운 학교 문화 조성
- 학교폭력 사안 처리 및 민원 해결 등 업무담당자의 업무 곤란 해소

참고 3

학교폭력 업무담당자 권역별 협의회 운영 계획(안)

□ 목적

- 학교폭력 문제 해결에 대한 대응 역량 강화 및 공동학교폭력 사안처리 지원
- 학교급별·권역별 네트워크 구성을 통한 업무담당자 맞춤형 지원 및 지원단 운영

□ 운영 개요

- 대상 : 관내 104교(초54교, 중27교, 고21교, 특수2교) 학교폭력 사안처리 업무담당자
- 방법 : 권역별(11권역) 운영, 권역별 거점학교 지정 및 지원단 구성
- 시기 : 상반기(4~5월), 하반기(10~11월) 권역별 정기 협의회 및 수시 협의회 실시
- 내용 : 학교폭력 사안처리 주요 사항, 심의부 전달 사항 및 중요 내용 협의 등

□ 권역별 운영 현황

	권역	학교명	학교수	거점학교 (지원단)
초등	1	소정초, 전의초, 전동초, 교동초, 신봉초, 명동초, 대동초, 쌍류초, 고운초	9	고운초
	2	도원초, 연봉초, 연서초, 연남초, 수왕초, 연동초, 의랑초, 부강초	8	의랑초
	3	해밀초, 양지초, 도담초, 연세초, 아름초, 나래초, 연양초, 늘봄초, 바른초(개교예정)	9	양지초
	4	두루초, 온빛초, 중촌초, 다빛초, 으뜸초, 가락초, 장기초	7	가락초
	5	다정초, 새움초, 새롬초, 가득초, 새뜸초, 나성초, 한솔초, 참샘초, 미르초, 한결초	10	다정초
	6	대평초, 감성초, 여울초, 금남초, 보람초, 소담초, 글벗초, 반곡초, 솔빛초, 집현초, 나루초	11	나루초
중등	1	중촌중, 두루중, 고운중, 아름중, 장기중, 세종국제고, 아르고, 고운고, 두루고, 중촌고, 세종과학예술영재학교	11	아르고
	2	양지중, 도담중, 어진중, 해밀중, 나성중, 도담고, 양지고, 세종예술고, 해밀고	9	도담고
	3	다정중, 새뜸중, 새롬중, 새움중, 한솔중, 한솔고, 새롬고, 다정고, 세종대성고	9	한솔고
	4	보람중, 글벗중, 소담중, 반곡중, 금호중, 집현중, 보람고, 소담고, 반곡고, 세종장영실고	10	보람고
	5	조치원중, 부강중, 연동중, 세종중, 연서중, 전의중, 세종고, 세종여고, 세종미래고, 세종누리학교, 세종이음학교	11	세종고

참고 4

학교폭력 화해중재위원회 운영 현황

□ 학교폭력 화해중재위원회 운영 개요

- 위원 구성 및 운영
 - (구성) 학교폭력 갈등 조정 및 관계 회복 전문가 등
 - (인원) 위원 21명, 간사 3명

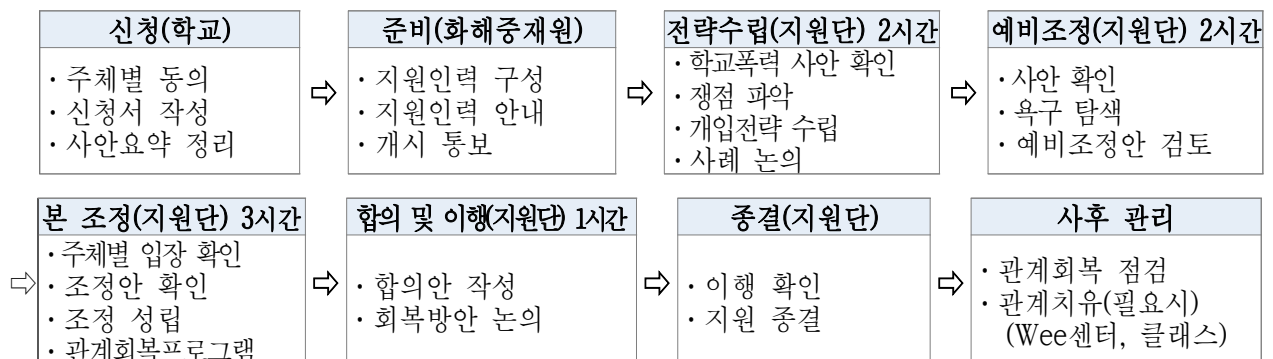
영역	학부모				전·현직교원					관련 분야 전문가			계
	초	중	고	소계	초	중	고	교수	소계	조정	상담	소계	
인원(명)	1	3	0	4	6	2	2	1	11	2	4	6	21

- 역할 및 기능
 - (프로그램 확정) 학교폭력 화해중재 프로그램 개발 및 확정
 - (프로그램 운영) 학교폭력 갈등 조정 및 관계회복 프로그램 운영
 - (역량강화) 갈등 조정 사례 분석 및 연수·워크숍을 통한 역량 강화
- 회의 운영 계획
 - (전체회의) 분기별 회의(4월, 8월, 12월), 갈등 조정 사례 분석 회의(9월)
 - (수시회의) 연수 및 워크숍을 위한 수시회의

□ 화해중재 운영 현황

구분	신청건수				화해중재 완료건수				비고
	초	중	고	계	초	중	고	계	
2021	0	3	3	6	0	3	3	6	
2022	6	3	3	12	4	1	2	7	
2023.9.	0	1	0	1	0	1	0	1	
계	6	7	6	19	4	5	5	14	

※ 학교폭력 화해중재 프로그램 진행 단계



Wee센터 운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : Wee센터	소관별예산서 : 330쪽
정책사업 : 교수학습활동지원	단위사업 : 학생생활지도	세부사업 : 학생상담활동

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
Wee센터운영	188,423	163,419	25,004	15.3	자체	188,423	
					특교		
가. Wee센터운영	107,723	85,719	22,004	25.7	자체	107,723	
					특교		
나. Wee센터프로그램운영	43,000	27,300	15,700	57.5	자체	43,000	
					특교		
다. 외부기관연계지원운영	37,700	50,400	△12,700	△25.2	자체	37,700	
					특교		

가 Wee센터운영

소관별예산서: 330쪽

담당자: 이미송

위센터담당: 최성보 (☎903-1562)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
Wee센터운영	21,619	100,654	107,723	85,719	22,004	25.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
112,000	55,120	107,723					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 교육부훈령 「위(Wee) 프로젝트 사업 관리·운영에 관한 규정」 제5조
- ② 목적: 단위학교 차원에서 심리적 치유가 어려운 학생 대상 상담 지원 및 센터 사무실 유지 관리
- ③ 사업내용: 학생들의 건강한 학교생활을 위한 전문적인 상담, 심리검사, 안전한 사무환경 유지
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 107,723천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 기본운영: 상담 및 심리검사 운영, 위센터 사무실 운영, 관용차량 유지 및 관리 등 위센터 운영 전반에 관한 제경비(총 37,643천원)

- 학생 상담 지원 및 프로그램 운영을 위한 상담 운영에 필요한 상담도구* 구입비, 심리검사지** 구입비, 여비, 특근매식비, 업무추진비*** 편성

* 상담도구: 매체 활용 상담(놀이치료, 미술치료, 모래놀이치료 등)을 위한 각종 상담 용품

** 심리검사지: 지능검사, 성격검사(SCI, PAI, BDI, TCI 등), 기초학습기능수행평가 등을 위한 검사지

*** 업무추진비: 위센터 이용 학생 및 보호자를 위한 다과 구입 등

- 학생의 심층적인 심리개입을 위한 사례회의, 전문가 수퍼비전을 위한 강사수당 편성(2팀, 1회 3시간, 9회 운영)
- 상담에 필요한 행사용품 및 사무용품 구입비, 행정장비임차료*, 인터넷 통신비 편성 및 내용연수 경과한 사무기기(세단기, 의자) 교체에 따른 자산취득비 편성

* 행정장비임차료는 '23 1차 추경 반영액(7,548천원)을 고려하여 편성함

- 관용차량 관리를 위한 차량수리비, 유류대, 보험료 및 자동차세 편성

② 시설관리: 청결하고 안정적인 센터 시설 유지·관리를 위한 제경비(총 70,080천원)

- 센터 시설 임차 및 관리를 위한 임대 상가시설 관리비(월 1,000천원), 임차료(월 3,740천원), 정기청소 및 소규모 수선을 위한 시설장비유지비 편성(월 1,100천원)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 기본운영

- 학생 심리·정서 지원을 위한 학생 개인상담(253명, 610회기)
- 발달과정 이해 및 부모양육태도 개선을 위한 학부모 상담(204명, 314회기)
- 위센터-학교와의 협력을 위한 교사 상담(62명, 91회기)
- 객관적인 심리상태 확인을 위한 심리검사 실시(47명, 84회기)
- 위기사안 발생 시 즉각 개입으로 학교 위기관리 지원(2교)

② 시설관리

- 2023. 1. 1. 위센터 사무실 및 상담실 이전(본청→스마트허브2동)
- 위센터 환경개선을 통하여 안정적인 상담실 분위기 조성

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. Wee센터운영		107,723	85,719	22,004	
1) 기본운영		37,643	30,279	7,364	
가) 사무용품비	10,000원×10종×20회=	2,000	1,600	400	
나) 행사용품비	10,000원×10종×15회=	1,500	1,500	0	
다) 심리검사지구입비	10,000원×20종×10부=	2,000	2,500	△500	
라) 상담도구구입비	10,000원×50종×5회=	2,500	2,000	500	
마) 강사수당(일반1-초과포함)	340,000원×2명×9회=	6,120	0	6,120	
바) 자산취득비	500,000원×7종=	3,500	2,373	1,127	
사) 도서구입비	0=	0	200	△200	
아) 특근매식비	8,000원×8명×10일=	640	400	240	
자) 국내여비(관내)	20,000원×8명×19일=	3,040	6,120	△3,080	
차) 국내여비(관외)	80,000원×8명×4일=	2,560	2,160	400	
카) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×5회=	1,000	400	600	
타) 행정장비임차료	663,600원×12월=	7,964	6,120	1,844	
파) 인터넷통신요금	160,000원×12월=	1,920	2,400	△480	
하) 화재및자동차보험료	400,000원×1회=	400	500	△100	
거) 자동차세	80,000원×1회=	80	100	△20	
너) 유류대	1,641원×70L×8월=	919	906	13	
더) 차량수리비	300,000원×5회=	1,500	1,000	500	
2) 시설관리		70,080	55,440	14,640	
가) 시설관리비	500,000원×2실×12월=	12,000	12,000	0	
나) 시설임차료	1,870,000원×2실×12월=	44,880	36,000	8,880	
다) 시설장비유지비	1,100,000원×1종×12회=	13,200	7,440	5,760	

나 Wee센터프로그램운영

소관별예산서: 331쪽

담당자: 이미송

위센터담당: 최성보 (☎903-1562)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
Wee센터프로그램운영	17,540	68,200	43,000	27,300	15,700	57.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
70,000	70,000	43,000					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 교육부훈령 「위(Wee) 프로젝트 사업 관리·운영에 관한 규정」 제5조(위센터)
- ② 목적: 학생 및 학부모 특별교육 및 관계회복 프로그램 운영을 통한 학교폭력 재발방지 및 학교생활 적응력 향상 지원
- ③ 사업내용: 학생·학부모 특별교육 프로그램(학교폭력 가해, 선도조치, 교육 활동 침해)운영, 관계회복 프로그램 운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1.~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 43,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 특별교육운영: 학교폭력 가해학생 및 학부모, 선도조치 학생, 교권침해 학생의 특별교육 프로그램 실시를 위한 운영비(총 29,600천원)
 - 학교폭력 사안 증가로, 학교폭력 유형 및 개별 상황을 고려한 특별 교육 프로그램 확대 운영을 위한 강사수당, 위탁용역비 증액 편성
 - 전일 교육에 참여하는 학생 매식비, 학교폭력 유형별 사례협의 등을 위한 사업추진업무추진비 편성

※ [참고1] 특별교육 프로그램 운영계획(안)

② **관계회복프로그램운영**: 학생의 관계성 향상 및 학교생활 적응력 향상을 위한 학급 관계회복 지원단, 사회성 향상 프로그램 운영에 따른 운영비 (총 13,400천원)

- (학급 관계회복 지원단) 관계회복 전문인력으로 구성, 관계회복 필요 학급 대상 맞춤형 관계회복 프로그램 개발 및 운영을 위한 위원회 참석수당, 심사수당 편성
- (사회성 향상 프로그램) 사회성 향상이 필요한 학생 대상 집단상담 형태의 사회성 향상 프로그램(4회기×2회) 운영을 위한 강사수당, 원고료, 교구구입비 편성

※ [참고2] 관계회복 프로그램 운영계획(안)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 특별교육운영

- 학교폭력 가해학생 및 학부모 특별교육 운영(학생 72명/349시간, 학부모 71명/296시간)
- 선도 조치 학생 특별교육 운영(18명/285시간)
- 교육활동침해 학생 특별교육 운영(10명/35시간)

② 관계회복프로그램운영

- 관계회복 위원회 및 관계회복 프로그램 운영(10월~12월, 10회)
- 관계회복 위원회 워크숍 및 평가회 운영(10월 운영, 12월 실시 예정)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. Wee센터프로그램 운영		43,000	27,300	15,700	
1) 특별교육운영		29,600	27,300	2,300	
가) 사무용품비	10,000원×20종×10회=	2,000	1,700	300	
나) 강사수당(일반3-초과포함)	90,000원×4명×40회=	14,400	12,600	1,800	
다) 특별교육위탁용역	40,000원×25명×10회=	10,000	10,000	0	
라) 학생매식비	10,000원×4명×20회=	800	0	800	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×20명×6회=	2,400	3,000	△600	
2) 관계회복프로그램운영		13,400	0	13,400	
가) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×4명×4회=	4,000	0	4,000	
나) 원고료	10,000원×5매×2시간×4회=	400	0	400	
다) 교구구입비	10,000원×25종×4회=	1,000	0	1,000	
라) 위원수당(초과포함)	140,000원×10명×4회=	5,600	0	5,600	
마) 심사수당(초과포함)	60,000원×10명×4회=	2,400	0	2,400	

참고1

특별교육 프로그램 운영계획(안)

□ 목적

- 선도 학생의 건강한 성장을 도모하고 학교생활 적응력 향상
- 올바른 가치관을 형성하여 문제행동에 대한 재발 방지

□ 학교폭력 가해학생 및 학부모 특별교육

- 10시간 특별교육 운영 내용

일정			내용	진행
1일차	15:00~16:00	1h	교육 규칙 및 라포형성	담당자
	16:00~17:00	1h	사전 심리검사	위(Wee)센터
2일차	13:00~15:00	2h	자기이해 프로그램 (치료프로그램, 체험 프로그램)	전문기관
	15:00~17:00	2h	학교폭력생각나누기 (학교생활과 교우관계)	위(Wee)센터
3일차	13:00~16:00	3h	사안별 전문기관 연계교육 (성폭력, 사이버폭력 등)	전문기관
	16:00~17:00	1h	사후 상담 및 만족도 조사	위(Wee)센터

□ 교육활동 침해학생 및 선도조치 학생 특별교육

일정		내용			진행
		1일차	2일차	3일차	
09:00~10:00	1h	오리엔테이션	심리검사 및 해석	인권과 교권	담당자
10:00~12:00	2h	규칙과 권리	학교생활과 교우관계	꿈과 진로	외부강사
13:00~14:40	2h	인터넷과물입예방교육 (스마트쉼센터)	학교폭력에 방교육 (청소년경찰학교)	흡연예방교육 (금연클리닉)	기관연계
14:40~15:00				만족도 조사 및 마무리	담당자

□ 2023년 위탁기관

- 청주청소년꿈키움센터, 세종대안교육센터 가온누리, 세종청소년경찰학교(3개소)

□ 향후 계획

- 학교폭력 유형 및 개별 상황을 고려한 학생 맞춤형 위탁 기관 확대

☐ 목적

- 학생 개개인의 자기이해 및 대인관계능력 발달에 기여
- 관계회복을 위한 집단상담 프로그램 운영으로 적응적 학교생활에 기여

☐ 학급 관계회복 지원단 운영

- (기간) 2024. 3. 1.~ 2024. 12. 31.
- (장소) 세종시 관내 학교
- (지원단) 총 20명(갈등관리 전문가 및 관내 상담(교)사)
- (대상) 학교폭력 관련 학급 및 갈등관리가 필요한 학급 10학급 내외
- (프로그램 내용) 자기이해, 관계 시작하기, 의사소통 기술 익히기 등

☐ 사회성 향상 프로그램

- (기간) 2024. 1. ~ 2024. 12. (상·하반기 1집단 4회기 실시)
- (장소) 학생화해중재원 위(Wee)센터
- (대상) 관계성 향상이 필요한 세종 관내 초등학교생 20명
- (프로그램 내용) 의사소통 기술 익히기, 자기표현 능력 키우기, 문제해결능력 키우기 등

☐ 기대효과

- 학생의 감정조절능력 향상 및 타인이해, 상호작용 능력 발달
- 집단프로그램을 통한 학생의 자기이해 및 대인관계 능력 향상

다 외부기관연계지원운영

소관별예산서: 331쪽

담당자: 이미송

위센터담당: 최성보 (☎903-1562)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
외부기관연계지원운영	18,197	53,460	37,700	50,400	△12,700	△25.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
55,000	55,000	37,700					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 교육부훈령 「위(Wee) 프로젝트 사업 관리·운영에 관한 규정」 제5조
- ② 목적: 지역 내 전문기관 활용으로 학교폭력 가해학생 및 심리·정서적 위기 학생의 조속한 회복과 학교 적응력 향상
- ③ 사업내용: 학생의 심리·정서적 어려움 및 욕구에 맞는 정신건강의학과 치료, 상담 및 심리치료, 종합심리검사 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 37,700천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학생치료비지원: 학교폭력 피·가해학생 및 심리·정서적 위기 학생 심리치료 전문기관 연계지원에 관한 예산 편성(총 37,700천원)
 - 학생의 심리·정서적 어려움에 따른 심층치료 지원을 목적으로 전문치료 기관 연계지원*을 위한 치료비 확보
 - * 종합심리검사, 상담 및 심리치료, 정신건강의학과 치료비 지원(학생 1인당 기본 100만원, 추가 50만원)
 - 외부기관연계지원 선정위원회* 운영을 위한 위원수당 예산 편성
 - * 외부기관연계지원 선정위원회: 내부위원 5명, 외부위원 2명으로 구성, 월1~2회 연계기관 선정 및 대상 학생 선정·지원 방안 협의

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학생치료비지원

- 학교폭력 피·가해 학생, 심리·정서적 위기 학생 전문기관 연계 및 치료비 지원(83건)
- 위·아람센터 외부기관 연계지원 선정위원회 운영(11회)
- 2023년 외부 연계기관 선정(병원 3개소, 심리검사 및 상담기관 18개소)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 외부기관연계지원운영		37,700	50,400	△12,700	
1) 학생치료비지원		37,700	50,400	△12,700	
가) 학생치료비	1,000,000원×35명=	35,000	50,000	△15,000	
나) 위원수당(기본)	90,000원×2명×15회=	2,700	0	2,700	
다) 사업추진업무추진비	0=	0	400	△400	

아람센터운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 아람센터	소관별예산서 : 332쪽
정책사업 : 교수학습활동지원	단위사업 : 학생생활지도	세부사업 : 학생상담활동

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
아람센터운영	172,616	134,336	38,280	28.4	자체	154,616	
					특교	18,000	
가. 아람센터운영	98,616	84,636	13,980	16.5	자체	98,616	
					특교		
나. 아람센터프로그램운영	39,000	14,300	24,700	172.7	자체	39,000	
					특교		
다. 학교폭력피해학생치유 지원	35,000	35,400	△400	△1.1	자체	17,000	
					특교	18,000	

가 아람센터운영

소관별예산서: 332쪽

담당자: 이정민

아람센터담당: 최성보 (☎903-1562)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
아람센터운영	77,904	130,276	98,616	84,636	13,980	16.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
109,310	73,670	98,616					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「교육부 훈령」 [위(Wee) 프로젝트 사업 관리·운영에 관한 규정] 제5조
- ② 목적: 단위학교 차원에서 심리·정서적 치유가 어려운 위기학생, 학교 부적응학생, 학교폭력피해학생 대상 유형별 맞춤형 상담·치료 지원을 위한 센터 운영
- ③ 사업내용: 학교폭력 피해학생을 비롯한 위기 학생에 대한 맞춤형 상담·치료 서비스 제공, 순회·이동·내방상담 운영을 통해 학교상담 활성화를 위한 효율적이고 안정적인 사무환경 유지
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 98,616천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 기본운영: 학생상담 활성화 및 위기학생 지원을 위한 센터 운영 제경비
 - 사무실 운영을 위한 물품, 심리상담에 필요한 용품* 및 심리검사지 구입을 위한 사무 및 상담용품비
- ※ 사무 및 상담용품비: A4용지, 파일, 필기구, 만들기 키트, 감정카드, 의사소통카드, 격려카드, 매체치료를 위한 각종용품(클레이, 물감, 용지, 보드게임 등)

- 센터 이용 학생·학부모를 위한 도서 및 정기간행물 구독 비용, 내용연수 경과된 노후 냉장고 교체 등 자산취득비, 차량 유지 및 관리에 필요한 비용 등
- 센터를 이용하는 학생·학부모를 위한 음료 및 다과 구입, 업무 협의회 등을 위한 사업추진업무추진비 편성

※ 아람센터 운영에 필요한 1년 간식비 1,000천원(100천원x10개월), 상반기 및 하반기 협의회 운영비 1,000천원(250천원x4회)

② 시설관리: 임차시설 유지 및 관리에 필요한 제경비

- 센터 임대 상가시설 관리비, 임차료, 청소용역·분리수거 등을 위한 시설장비유지비 총 65,640천원 편성

③ 홍보물제작: 내담자 및 추수상담용 홍보용품(보조배터리, 메모지 등) 제작

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 기본운영

- 위기·부적응 학생 및 학교폭력 피해학생 개인상담(143명/348회기)
- 센터 내방 학생 보호자 및 관련 교사 상담(115명/158회기)
- 관내 위기 사안 발생 시 학교 위기관리 지원 및 특별상담실 운영(2개교)

② 시설관리

- 사무실 및 상담실 유지·관리, 방역소독·청소용역비, 냉방기 설치 등을 통한 효율적이고 안정적인 환경 조성(총 61,440천원 집행)

③ 홍보물제작

- 내담자 및 추수상담을 위한 홍보용품 제작(우산, 파일, 서류봉투 등 총 9,000천원 집행)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 아람센터운영		98,616	84,636	13,980	
1) 기본운영		31,976	23,196	8,780	
가) 사무용품비	10,000원×20종×20회=	4,000	4,000	0	
나) 도서구입비	10,000원×50권=	500	200	300	
다) 정기간행물구독	12,500원×12월=	150	450	△300	
라) 인터넷통신요금	170,000원×12월=	2,040	2,040	0	
마) 행정장비임차료	570,000원×12회=	6,840	6,600	240	
바) 자산취득비	1,200,000원×3대=	3,600	1,400	2,200	
사) 특근매식비	8,000원×4명×10회=	320	320	0	
아) 자동차세	100,000원×1대×1회=	100	100	0	
자) 화재및자동차보험료	400,000원×1회=	400	400	0	
차) 유류대	1,641원×69L×8월=	906	906	0	
카) 차량소규모수선비	380,000원×1대×4회=	1,520	700	820	
타) 국내여비(관내)	20,000원×5명×22일=	2,200	4,200	△2,000	
파) 국내여비(관외)	80,000원×6명×5일=	2,400	1,080	1,320	
하) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×10회=	2,000	800	1,200	
거) 상담용품비	25,000원×20종×10회=	5,000	0	5,000	
2) 시설관리		65,640	61,440	4,200	
가) 시설장비유지비	850,000원×12종=	10,200	6,000	4,200	
나) 시설임차료	990,000원×3실×12월=	35,640	35,640	0	
다) 시설관리비	550,000원×3실×12월=	19,800	19,800	0	
3) 홍보물제작		1,000	0	1,000	
가) 홍보용품비	10,000원×2종×50개=	1,000	0	1,000	

나 아람센터프로그램운영

소관별예산서: 332쪽

담당자: 이정민

아람센터담당: 최성보 (☎903-1562)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
아람센터프로그램운영	19,900	64,480	39,000	14,300	24,700	172.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
76,400	76,400	39,000					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「교육부 훈령」 [위(Wee) 프로젝트 사업 관리·운영에 관한 규정] 제5조
- ② 목적: 위기, 학교 부적응, 학교폭력 피해학생 등 대상의 특성을 고려한 맞춤형 상담 및 프로그램 운영을 통한 회복·치유 지원
- ③ 사업내용: 자녀이해 및 양육태도 변화를 위한 학부모 코칭 제공, 상담 종결 후 피드백을 위한 비대면 추수상담 운영, 청소년기의 두뇌 발달 특성을 고려한 뇌기반 심리정서 프로그램 운영 및 뇌과학 기반 상담 기법 적용을 위한 역량강화 연수 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 39,000천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 맞춤형상담프로그램운영: 맞춤형 상담 및 프로그램 운영을 위한 제경비
 - 학부모 코칭 운영을 위한 상담자문료, 비대면 추수상담에 활용하는 마음꾸러미* 및 상담용품비, 맞춤형 상담 프로그램 운영시 학생·학부모 음료 및 다과 제공, 프로그램 업무 협의를 위한 사업추진업무추진비
- * 마음꾸러미: 학생의 요구·특성·학교급별 수준을 고려한 도서, 간식, 다회용컵, 무릎담요 등 물품 구성

- ② 뇌기반심리정서프로그램운영: 뇌기반 검사 및 상담, 역량강화 연수운영을 위한 제경비
- 위·아람센터 및 위클래스 상담 인력(25명 내외)을 대상으로 한 뇌기반 상담 뉴로피드백 이해 및 활용을 위한 역량 강화 연수(상반기)를 위한 강사비, 원고료, 교재비, 교구 사용료, 사전·사후 평가서 및 검사보고서 출력 비용 등 연수에 필요한 제반 비용(※참고자료)

4. 전년도 추진실적 및 사업성과

① 맞춤형상담프로그램운영

- 상담 종결학생 대상 비대면 추수상담 및 마음꾸러미 제공(35명)
- 자녀이해 및 양육태도 변화를 위한 학부모코칭 추진(7명, 18회기)

② 뇌기반심리정서프로그램운영

- 뇌기반 상담을 위한 역량강화 연수 실시(9~11월, 33명)
- 뉴로피드백 및 뇌파측정기기 이해를 위한 워크숍 실시(10월)
- 청소년기 두뇌발달 특성을 고려한 뇌기반 심리상담 시범운영 실시(2023.11월~2024.2월)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 아람센터프로그램 운영		39,000	14,300	24,700	
1) 맞춤형상담프로그램 운영		9,100	14,300	△5,200	
가) 상담자문료	150,000원×3명×10회=	4,500	6,300	△1,800	
나) 상담용품비	10,000원×20종×13회=	2,600	5,000	△2,400	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×10회=	2,000	3,000	△1,000	
2) 뇌기반심리정서프로그램 운영		29,900	0	29,900	
가) 위탁용역비	12,500,000원×1건=	12,500	0	12,500	
나) 인쇄비	10,000원×21부×10회=	2,100	0	2,100	
다) 교구사용료	205,000원×6대×10개월=	12,300	0	12,300	
라) 상담용품비	30,000원×50명×2회=	3,000	0	3,000	

□ 목적

- 다양한 심리적·정서적 어려움을 호소하는 학생들의 증가에 따라 문제 유형에 따른 과학적이고 체계적인 심리 치유 지원
- 아동·청소년기에 집중되어 나타나는 다양한 행동 문제에 대한 효과적인 중재를 위해 두뇌 발달 특성을 고려한 상담 지원

□ 개요

- (기간 및 형태) 2024. 1월, 30차시, 대면-비대면 혼합 운영
- (장소) 학생화해중재원
- (대상) 위·아람센터 및 초중고 전문상담인력 등 25명 내외
- (내용) 뇌기반 상담을 위한 역량강화 직무연수 [뉴로상담의 이해]
 - 뇌기능 검사 실시 및 해석, 뇌과학적 지식 습득, 뉴로피드백 이해 및 훈련

□ 소요예산(안)

세부사업	사업 내역	금액(원)	비고
뇌기반 심리정서 프로그램	강사수당	6,000,000	
	원고료	1,000,000	
	교재비	900,000	
	교구사용료	3,000,000	
	운영비	1,600,000	
합계		12,500,000	위탁용역비

□ 기대효과

- 뇌과학 기반 상담 및 훈련을 통해 학교폭력, 부적응, 불안, 우울 등의 정서적 어려움 치유 및 회복
- 과학적인 원리에 기반한 상담을 통해 상담의 객관성과 신뢰성 제공

다 학교폭력피해학생치유지원

소관별예산서: 333쪽

담당자: 이정민

아람센터담당: 최성보 (☎903-1562)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교폭력피해학생치유지원	35,000	35,400	35,000	35,400	△400	△1.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
35,000	35,000	17,000	18,000				비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」제10조, 제11조, 제16조, 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 시행령」제10조
- ② 목적: 학교폭력 피해학생 및 학부모에 대한 맞춤형 상담·치유·교육 프로그램 및 전문 상담·치료비 지원으로 조속한 회복과 건강한 학교 생활 도모
- ③ 사업내용: 학교폭력 피해학생의 전문심리치료 위탁지원, 학교폭력 피해 관련 학급 대상 찾아가는 집단상담 프로그램, 가해학생과 분리된 환경 및 심리적 안정감 제공을 위한 1:1 일시보호 프로그램 운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 35,000천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 학교폭력피해학생맞춤형교육지원[자체,특교]: 학교폭력 피해학생·학부모의 전문적 치료 위탁 및 맞춤형 지원 프로그램 운영을 위한 제경비
 - 학교폭력 피해학생의 심리치유를 위한 종합심리검사, 상담 및 심리치료, 정신건강의학과 치료비 지원을 위한 치료비 19,000천원 편성
 - ※ 지원금액: 학생 1인당 기본 1,000천원, 추가 500천원

- 찾아가는 아람두리(집단상담), 함성소리(일시보호) 프로그램 운영을 위한 상담자문료, 상담용품비, 사업추진업무추진비 등 제경비

4. 전년도 추진실적 및 사업성과

① 학교폭력피해학생맞춤형교육지원[자체,특교]

- 학교폭력 피해관련 학급 집단상담 ‘찾아가는 아람두리’ 프로그램 운영 (8학급, 165명)
※ 만족도 설문 응답자 84명 중 72명이 ‘매우 만족’ 혹은 ‘만족’으로 응답(85%)
- 학교폭력 피해학생 일시보호 ‘함성소리’ 프로그램 운영(2명,17회기)
- 학교폭력 피해학생 외부기관 연계지원(20개 기관, 17명, 20건)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 학교폭력피해 학생치유지원		35,000	35,400	△400	
1) 학교폭력피해학생맞춤형교육지원[자체, 특교]		35,000	35,400	△400	
가) 피해학생심리치료지원비	1,000,000원×19명=	19,000	19,000	0	
나) 상담자문료	150,000원×6명×10회=	9,000	9,800	△800	
다) 상담용품비	10,000원×20종×25회=	5,000	3,600	1,400	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×10회=	2,000	3,000	△1,000	

직속기관기본운영비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 학교지원부	소관별예산서 : 333쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 기본운영비	세부사업 : 기관기본운영비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
직속기관기본운영비	88,132	52,076	36,056	69.2	자체	88,132	
					특교		
가. 부서운영경비	63,592	29,136	34,456	118.3	자체	63,592	
					특교		
나. 기관운영경비	11,920	11,760	160	1.4	자체	11,920	
					특교		
다. 공공요금및제세공과금	6,000	4,560	1,440	31.6	자체	6,000	
					특교		
라. 기타운영경비	6,620	6,620	0		자체	6,620	
					특교		

가 부서운영경비

소관별예산서: 333쪽

담당자: 이영훈

학교지원부담당: 정연주 (☎903-1560)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
부서운영경비	26,503	50,116	63,592	29,136	34,456	118.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
70,614	73,480	63,592					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년 교특회계 예산편성 기본지침
- ② 목적: 2024년 학생화해중재원 조직의 원활한 운영
- ③ 사업내용: 통상적인 조직 운영에 소요되는 경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 63,592천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 부서운영비: 학생화해중재원 조직 운영에 통상적으로 소요되는 경비로 2024년 학교폭력제로센터 운영에 따른 인력 증가(6명)* 및 속기사(1명) 채용으로 인한 부서운영비 증가 반영

* 장학관(1명), 기간제 근로자(상담사, 조정전문가, 학교폭력 전문가 등 5명)

※ '23년 학생화해중재원 현원 29명, '22년(현원 21명) 대비 8명 증가

※ '24년 학생화해중재원 (예상)현원 36명, 7명 증가

- (사무용품비) 업무 추진에 필요한 사무용품 구입 비용으로 2024년 부서 정원 증가에 맞춰 2023년 본예산 대비 3,320원 증액

- (행정장비임차료) 복합기(3대), 정수기(3대), 비데(2대) 대여 비용
 - ※ '23년 원장실, 회의실 마련에 따른 행정장비 추가 대여
- (각종수수료) 행정소송 및 심판의 증가로 인한 법원 송달료, 인지액 등
- (특근매식비) 2023년 대비 초과 근무 시간 증가 반영
 - ※ 초과근무 시간: '22년 상반기 368시간 → '23년 상반기 649시간(56% 증가)
- (강사수당, 원고료) 성희롱·성폭력 예방 및 2차 피해방지 지침에 따른 직원 폭력예방통합 대면교육 실시(상·하반기, 총 2회)
- (국내여비(관내)) 학교폭력 사안*처리 지원 증가로 담당자들의 관내 출장 증가에 따라 200천원 증액
 - * (학교폭력 사안) '22년 월평균 76건 → '23년 월평균 83건
- (자산취득비) 학교폭력제로센터 운영 인력(6명)과 속기사 채용(1명)에 따른 현원 증가인원 업무환경 구성을 위한 비품 10종 내외 구입비 반영
 - ※ 예상품목: 데스크톱컴퓨터, 캐비닛, 업무용책상, 작업용의자 등
- (환경구축비) 심의실, 심의대기실 및 회의실(휴게공간 포함) 등 업무 환경구성을 위한 환경구축비 20,000천원 반영
 - ※ 예상품목: 회의용(책상, 의자), 심의대기실(쇼파, 탁자 등), 일반의자, 선반 등
- (대체인력인건비) 업무공백 발생 시, 단기간 업무 보조인력 인건비 반영

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 부서운영비

- 업무에 필요한 사무용품, 각종 수수료 등 집행으로 원활한 기관 운영에 기여
- 행정장비 임차 및 비품 구입*으로 효율적인 업무환경 조성

* 노후 데스크톱컴퓨터(8대) 교체, 의회방송 송출용 텔레비전(1대) 등 구입

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 부서운영경비		63,592	29,136	34,456	
1) 부서운영비		63,592	29,136	34,456	
가) 사무용품비	10,000원×20종×25회=	5,000	1,680	3,320	
나) 정기간행물구독	17,000원×5부×12월=	1,020	1,020	0	
다) 각종수수료	30,000원×30회=	900	300	600	
라) 특근매식비	8,000원×10명×7회×12월=	6,720	2,400	4,320	
마) 행정장비임차료	100,000원×8종×12월=	9,600	4,320	5,280	
바) 강사수당(일반2-초과포함)	150,000원×2회=	300	300	0	
사) 원고료	10,000원×5매×2시간×2회=	200	200	0	
아) 국내여비(관내)	20,000원×13명×10일=	2,600	2,400	200	
자) 국내여비(관외)	80,000원×10명×6일=	4,800	5,760	△960	
차) 이전여비	0=	0	1,000	△1,000	
카) 자산취득비	485,200원×10종=	4,852	6,156	△1,304	
타) 환경구축비	2,000,000원×10종=	20,000	0	20,000	
파) 부서운영경비	400,000원×12월=	4,800	2,400	2,400	
하) 직책급업무수행경비(부장)	150,000원×12월=	1,800	1,200	600	
거) 대체인력인건비	100,000원×2명×5일=	1,000	0	1,000	

나 기관운영경비

소관별예산서: 333쪽

담당자: 이영훈

학교지원부담당: 정연주 (☎903-1560)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기관운영경비	11,680	11,760	11,920	11,760	160	1.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
11,920	11,920	11,920					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년 교특회계 예산편성 기본지침
- ② 목적: 2024년 학생화해중재원 기관의 원활한 운영
- ③ 사업내용: 통상적인 기관 운영에 소요되는 경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 11,920천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 기관운영비: 기관운영에 필요한 기본업무추진 경비

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 기관운영비

- 기관 행사 및 협의회의 원활한 진행으로 기관의 안정적 운영에 기여
- 직책급업무수행경비 및 기관운영경비 적기 집행으로 직원 사기 진작

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 기관운영경비		11,920	11,760	160	
1) 기관운영비		11,920	11,760	160	
가) 기관운영업무추진비	400,000원×12월=	4,800	4,800	0	
나) 정원가산금	80,000원×29명=	2,320	2,160	160	
다) 직책급업무수행경비(원장)	400,000원×1명×12월=	4,800	4,800	0	

다 공공요금및제세공과금

소관별예산서: 334쪽

담당자: 이영훈

학교지원부담당: 정연주 (☎903-1560)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
공공요금및제세공과금	3,968,780	5,760,000	6,000	4,560	1,440	31.6

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
6,410	6,850	6,000					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년 교특회계 예산편성 기본지침
- ② 목적: 2024년 학생화해중재원 조직의 원활한 운영
- ③ 사업내용: 공공요금 및 제세공과금(우편요금, 전화요금)
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 6,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 공공요금및제세: 등기우편 발송료 및 사무실 인터넷전화요금
 - (우편요금) 학교폭력심의위원회 개최 건수 증가에 따른 등기우편 발송료 증가분 반영
※ 월평균 우편요금: ('22년) 140,000원 → ('23년) 276,980원(8.31.자 기준)
 - (전화요금) 2024년 정원 증가*에 따른 전화기 설치(7대) 및 전화요금 증가분 반영
* 학교폭력제로센터운영 인력(6명) 및 속기사(1명)

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 공공요금및제세
 - 우편요금 및 전화요금의 적기 집행으로 원활한 업무수행에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 공공요금및제세공과금		6,000	4,560	1,440	
1) 공공요금및제세		6,000	4,560	1,440	
가) 우편요금	240,000원×12월=	2,880	2,160	720	
나) 전화요금	260,000원×12월=	3,120	2,400	720	

라

기타운영경비

소관별예산서: 334쪽

담당자: 이영훈

학교지원부담당: 정연주 (☎903-1560)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기타운영경비	5,269	6,620	6,620	6,620	0	0.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
6,930	7,250	6,620					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년 교특회계 예산편성 기본지침
- ② 목적: 2024년 학생화해중재원 조직의 원활한 운영
- ③ 사업내용: 기관홈페이지 및 사무실 전산장비 유지관리
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 6,620천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 기타운영비: 기관홈페이지 및 사무실 전산장비의 효율적인 유지관리

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 기타운영비

- 기관홈페이지 및 사무실 전산장비 외부위탁을 통한 효율적이고 안정적인 업무환경 조성

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
라. 기타운영경비		6,620	6,620	0	
1) 기타운영비		6,620	6,620	0	
가) 홈페이지유지보수	312,500원×12월=	3,750	3,750	0	
나) 홈페이지웹접근성갱신검사	1,000,000원×1회=	1,000	1,000	0	
다) 홈페이지실명확인수수료	550,000원×1회=	550	550	0	
라) 전산장비유지관리용역	110,000원×12월=	1,320	1,320	0	

직속기관시설유지관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 학교지원부	소관별예산서 : 334쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 교육행정기관시설	세부사업 : 기관시설유지관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
직속기관시설유지관리	170,205	105,590	64,615	61.2	자체	170,205	
					특교		
가. 기관시설관리	170,205	105,590	64,615	61.2	자체	170,205	
					특교		

가 기관시설관리

소관별예산서: 334쪽

담당자: 이영훈

학교지원부담당: 정연주 (☎903-1560)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기관시설관리	97,861	155,460	170,205	105,590	64,615	61.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
185,370	34,156	170,205					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년 교특회계 예산편성 집행지침
- ② 목적: 외부위탁을 통한 효율적이고 안정적인 사무환경 유지
- ③ 사업내용: 사무실 유지 관리 및 방역소독, 청소용역 등의 업무 외부위탁 용역 및 소규모 수선 유지
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 170,205천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 시설관리: 임차 중인 기관건물(스마트허브1, 307~312호) 6개실 사무환경 유지를 위한 시설임차료·관리비, 무인경비·방역소독·청소용역 외부 위탁비용으로 2개실 추가 임차에 따른 64,615천원 증액

- (시설임차료) 2개실 추가 임차료 반영(111,165천원)

※ 임차료: ('23년) 월6,499,160원(4실) → ('24년) 월9,263,750원(6실)

(단위: 천원)

구 분	307호 (원장실)	308호 (직원사무실)	309호 (심의회1실)	310호 (심의회2실)	311호 (심의회3실)	312호 (회의실)	계
면 적	84 m ²	166 m ²	97 m ²	97 m ²	97 m ²	101 m ²	642 m ²
임차료	13,200	29,100	16,355	16,355	16,355	19,800	111,165

- (시설관리비) 전년 대비 학교폭력대책심의위원회의 개최 횟수 증가로 심의1,2과 심의위원실의 전기 및 냉·난방비 사용량 증가와 추가 임차(2개실) 따른 관리비 증가분 반영(25,200천원)

※ 관리비: ('22년) 월1,360,250원(4실) → ('23년) 월1,733,870원(6실)

- (전자경비시스템용역) 2개실 증가분 반영(4,440천원)
- (청소용역) 기관 내 청소 전담 인력의 부재에 따른 각 실별 청소, 분기별 대청소 및 위생 관리를 위한 청소전문 업체 위탁 청소용역비 반영(27,600천원)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 시설관리

- (시설임차료) 2개실 추가 임차(스마트허브 I 307호, 312호)를 통해 원장실·회의실(직원 휴게공간 포함)을 마련하여 직원들의 업무환경을 개선
- (전자경비·방역소독·청소용역) 외부위탁 통해 정기적 방역·청소로 청결하고 안전한 사무환경 조성

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 기관시설관리		170,205	105,590	64,615	
1) 시설관리		170,205	105,590	64,615	
가) 시설임차료	1,543,950원×6실×12월=	111,165	77,990	33,175	
나) 시설관리비	350,000원×6실×12월=	25,200	16,800	8,400	
다) 전자경비시스템용역	370,000원×12월=	4,440	3,000	1,440	
라) 방역소독	100,000원×3회=	300	300	0	
마) 청소용역	2,300,000원×12월=	27,600	6,000	21,600	
바) 시설소규모수선	200,000원×5회=	1,000	1,000	0	
사) 유지관리소모품	100,000원×5회=	500	500	0	

교육공무원인건비[통합외]

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 아람센터	소관별예산서 : 334쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 근로자인건비	세부사업 : 교육공무원인건비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육공무원인건비[통합외]	240,221	232,624	7,597	3.3	자체	240,221	
					특교		
가. Wee센터인건비	191,599	185,399	6,200	3.3	자체	191,599	
					특교		
나. 아람센터인건비	48,622	47,225	1,397	3.0	자체	48,622	
					특교		

가 Wee센터인건비

소관별예산서: 335쪽

담당자: 이영훈

학교지원부담당: 정연주 (☎903-1560)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
Wee센터인건비	173,658	185,399	191,599	185,399	6,200	3.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
196,170	200,870	191,599					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2022년 임금(단체)협약(교육부·교육청-전국학교비정규직노동조합)
- ② 목적: 위(Wee)센터 교육공무직원(상담인력) 배치를 통한 학교폭력 가해 학생의 원활한 상담 제공
- ③ 사업내용: 위(Wee)센터 교육공무직원 4명에 대한 인건비 및 법정부담금
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 191,599천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 인건비: 단체·임금협약 준수로 교육공무직원의 근로여건 보장
 - 기본급: 교육공무직원 I 유형(기존 '가'급)
 - 복리후생수당(근속수당, 정액급식비, 가족수당 등), 전문상담사 직무관련수당(특수업무수당)등
- ② 법정부담금: 사회적보장제도의 일환으로 근로자에게 발생하는 사회적 위험(질병, 상해, 실업, 노령)으로부터 근로자의 건강과 소득을 보장
 - 국민연금, 건강보험, 노인장기요양보험, 고용보험, 산재보험 부담금

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 인건비: 교육공무직원 인건비의 적정시기 집행으로 대상자의 만족도 제고
- ② 법정부담금: 교육공무직원의 고용 및 근로여건 보장을 통한 직원 복지 증진

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. Wee센터인건비		191,599	185,399	6,200	
1) 인건비		174,724	169,308	5,416	
가) 기본급	2,118,000원×4명×12월=	101,664	99,264	2,400	
나) 근속수당	390,000원×4명×12월=	18,720	17,784	936	
다) 교통보조비	0=	0	720	△720	
라) 가족수당	130,000원×4명×12월=	6,240	6,240	0	
마) 정액급식비	140,000원×4명×12월=	6,720	6,720	0	
바) 특수업무수당	50,000원×4명×12월=	2,400	2,400	0	
사) 조정수당	78,750원×4명×12회=	3,780	3,780	0	
아) 시간외근무수당	100,000원×4명×12월=	4,800	4,800	0	
자) 명절휴가비	800,000원×4명×2회=	6,400	5,600	800	
차) 상여금	500,000원×4명×2회=	4,000	3,600	400	
카) 연차수당	1,000,000원×4명=	4,000	3,200	800	
타) 퇴직적립금	4,000,000원×4명=	16,000	15,200	800	
2) 법정부담금		16,875	16,091	784	
가) 국민연금기관부담금	150,000,000원×4.5%=	6,750	6,480	270	
나) 건강보험기관부담금	150,000,000원×3.545%=	5,318	5,033	285	
다) 노인장기요양보험기관부담금	150,000,000원×3.545%×12.81%=	682	618	64	
라) 고용보험기관부담금	150,000,000원×1.75%=	2,625	2,520	105	
마) 산재보험기관부담금	150,000,000원×1.0%=	1,500	1,440	60	

나 아람센터인건비

소관별예산서: 335쪽

담당자: 이영훈

학교지원부담당: 정연주 (☎903-1560)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
아람센터인건비	52,473	47,225	48,622	47,225	1,397	3.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
49,772	50,955	48,622					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2022년 임금(단체)협약(교육부·교육청-전국학교비정규직노동조합)
- ② 목적: 아람센터 교육공무직원(상담인력) 배치를 통한 학교폭력 피해학생의 원활한 상담 제공
- ③ 사업내용: 아람센터 교육공무직원 1명에 대한 인건비 및 법정부담금
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 48,622천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 인건비: 단체·임금협약 준수로 교육공무직원의 근로여건 보장
 - 기본급: 교육공무직원 I 유형(기존 '가'급)
 - 복리후생수당(근속수당, 정액급식비, 가족수당 등), 전문상담사 직무관련수당(특수업무수당)등
- ② 법정부담금: 사회적보장제도의 일환으로 근로자에게 발생하는 사회적 위험(질병, 상해, 실업, 노령)으로부터 근로자의 건강과 소득을 보장
 - 국민연금, 건강보험, 노인장기요양보험, 고용보험, 산재보험 부담금

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 인건비: 교육공무직원 인건비의 적정시기 집행으로 대상자의 만족도 제고
- ② 법정부담금: 교육공무직원의 고용 및 근로여건 보장을 통한 직원 복지 증진

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 아람센터인건비		48,622	47,225	1,397	
1) 인건비		43,786	42,676	1,110	
가) 기본급	2,118,000원×12월=	25,416	24,816	600	
나) 근속수당	390,000원×12월=	4,680	4,680	0	
다) 가족수당	60,000원×12월=	720	720	0	
라) 정액급식비	140,000원×12월=	1,680	1,680	0	
마) 특수업무수당	50,000원×12월=	600	600	0	
바) 조정수당	70,000원×12월=	840	840	0	
사) 시간외근무수당	200,000원×12월=	2,400	2,400	0	
아) 명절휴가비	800,000원×2회=	1,600	1,400	200	
자) 상여금	500,000원×2회=	1,000	900	100	
차) 연차수당	105,000원×10일=	1,050	840	210	
카) 퇴직적립금	3,800,000원×1명=	3,800	3,800	0	
2) 법정부담금		4,836	4,549	287	
가) 국민연금기관부담금	38,000,000원×4.5%=	1,710	1,620	90	
나) 건강보험기관부담금	38,000,000원×3.545%=	1,348	1,259	89	
다) 노인장기요양보험기관부담금	38,000,000원×3.545%×12.81%=	173	155	18	
라) 고용보험기관부담금	38,000,000원×1.75%=	665	630	35	
마) 산재보험기관부담금	38,000,000원×1.0%=	380	360	20	
바) 고용보험(임기제)기관부담금	32,000,000원×1.75%=	560	525	35	

버. 세종특별자치시교육청 안전체험교육원

기관장	고 충 환
연락처	905-0911

안전체험교육원

[2024년도 본예산 세입]

목	기숙사및급식
---	--------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 교수학습활동수입
(항) 선택적교육수입	(목) 기숙사및급식	(소관) 안전체험교육원

□ 사업개요

1. 근거

- 「교육비특별회계 세입세출 예산편성 기본지침」

2. 개요

- 늘벗학교 위탁학생 급식 운영 시 병행되는 교직원 수익자 급식비 징수

3. 세입내용

- 급식비 28,000천원

목	그외수입
---	------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 기타수입
(항) 기타수입등	(목) 그외수입	(소관) 안전체험교육원

□ 사업개요

1. 근거

- 「교육비특별회계 세입세출 예산편성 기본지침」
- 학교 공사 시 발생하는 공공요금 처리 지침

2. 개요

- 공사·용역 등 사업수행 중 계약상대자가 사용한 전기 및 수도요금 징수
- 늘벗학교 위탁학생 급식 운영시 발생하는 폐식용유 판매 수익 징수

3. 세입내용

- 외부업체공공요금수납 500천원
- 폐식용유매각 500천원
- 외부업체공공요금수납 500천원

안전체험교육원

[2024년도 본예산 세출]

안전체험교육운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 안전교육부	소관별예산서 : 341쪽
정책사업 : 교수학습활동지원	단위사업 : 학생생활지도	세부사업 : 학생안전관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
안전체험교육운영	1,244,302	506,764	737,538	145.5	자체	1,244,302	
					특교		
가. 안전교육기능강화	164,350	117,970	46,380	39.3	자체	164,350	
					특교		
나. 안전교육운영지원	1,079,952	388,794	691,158	177.8	자체	1,079,952	
					특교		

가 안전교육기능강화

소관별예산서: 341쪽

담당자: 현윤희

안전교육부담당: 장홍재 (☎905-0920)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
안전교육기능강화	136,307	109,250	164,350	117,970	46,380	39.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
235,400	236,000	164,350					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「국민 안전교육 진흥 기본법」제10조, 「재난 및 안전관리기본법」 제66조의4, 「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률 시행규칙」제2조
- ② 목적: 안전체험교육 운영 활성화 기반 마련
- ③ 사업내용: 안전체험교육원 운영 활성화와 학생 안전체험 기회 확대를 위해 교수요원·직원 안전교육역량 강화 연수, 안전교육행사, 교실 내 안전교육을 지원하고 학생 이동 지원 사업 신설
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1.~12. 31.
- ⑤ 총사업비: 164,350천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 안전교육역량강화: 교수요원·직원의 안전교육역량을 지원하여 안전체험 교육 활성화 기반 마련
 - (직원연수운영) 교육원 내 교수요원·직원 대상 교육역량 강화 연수 운영*
 - * 강사비, 교육경비, 원고료, 자료의 인쇄비 편성 등
 - (타기관 우수사례 탐방) 타시도 안전체험(교육)원 교육과정·우수 시설 탐방, 체험시설 유지·관리 방안 모색 등을 위한 업무추진비, 여비, 워크숍 운영비 편성

② 안전교육행사운영: 가족, 기숙사 학생 등을 대상으로 안전교육 행사 운영

- 어린이날 세종시 읍면지역 어린이 가족 초청 행사로 ‘모두가 안전해지는 세종교육’을 실현하기 위한 행사운영비(위탁경비) 편성

항 목	산출기초	금액(원)	비고
홍보비	1,000,000원×1식=	1,000,000	
행사용품	10,000원×200명=	2,000,000	
강사비(마술, 인형극)	2,000,000원×2회=	4,000,000	
놀이마당구성	300,000원×5개=	1,500,000	
먹거리마당구성	300,000원×5개=	1,500,000	
합 계		10,000,000	

- 가족체험*, 기숙사 안전교육** 프로그램 운영 시 필요한 행사용품비, 학생매식비, 업무추진비 편성

* 가족체험 : 주말·방학중 주중에 가족 모두가 참여하여 가정내 안전의식 고취

** 기숙사 안전교육 : 완강기, 화재대피, 지진, 응급처치 등 기숙사 거주자 대상 맞춤형 프로그램 운영(세종고, 세종장영실고 외 6교)

③ 안전교육자료지원: VR기기, 사이버안전체험관 등 에듀테크를 활용하여 교실내 안전교육 지원 및 안전체험교육원 교육자료 제작

- (VR기기 지원) 안전교육의 상시화를 위해 VR기기 학교대여 운영 및 유지 보수 비용
- (사이버안전체험관·누리집 운영) 사이버안전체험과 누리집의 안전교육 콘텐츠 현행화 및 안정적인 운영을 위한 유지관리 및 기능개선 비용 편성
- (안전체험교육원 교육자료 제작) 2023년 안전교육교육원 시설 보강*에 따른 교육 및 안내 영상 자료 제작 비용 편성

* 지진, 항공, 선박, 어린이안전체험관, 지하철 등

④ 학생이동지원: 학생 안전체험 기회를 확대하고 차량임차에 따르는 학교의 업무부담을 경감하기 위해 학생 이동(학교↔안전체험교육원) 지원

- (차량임차료) 안전체험교육 활성화와 학교 업무 경감을 위해 안전체험교육원 이동시 임차버스 운영(교육원 직접 계약 후 희망학교 배차)을 위한 비용 편성

<편성 사유>

- 임차버스 수요 증가 시기와 학교 안전체험 희망시기가 중복되는 경우가 많아 ‘차량 미확보’의 사유로 체험교육을 취소하는 사례 다수 발생
- ‘차량임차’ 업무처리가 안전체험교육을 희망하는 학교에 부담이 됨
- 교육원이 직접 계약하여 체험교육을 희망하는 학교에 임차버스를 배치함으로써 교육활동 중심 학교를 지원하고, 안정적인 체험교육 운영 가능

<산출 근거>

- (교육인원) 2024년 교육참가 예상인원 14,000명
- (차량지원) 2024년 교육참가 예상인원(14,000명)의 약 50%(약 7,000명) 학생들에게 차량지원 예정
- ※ 차량당 1학급 약 25명 탑승 기준, 총 268대 (1일 2대, 134일 지원 가능)
- ※ 차량 지원 외 나머지 50% (약7,000명) : 공유설비시스템, 학교교육지원센터 현장체험학습 차량 활용

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 안전교육역량강화

- 교직원 및 학부모 안전역량 강화 연수 실시

구분	목적 및 내용	시기	인원	비고
교직원 안전체험 연수	· 위기 상황 대처 능력 함양 및 안전문화 확산 · 화재대피 및 피난기구 체험, 선박 및 항공 위기탈출체험	6월, 10월 (3회)	95명	특수분야 직무연수 기관 신청
교직원 응급처치 교육	· 응급 상황 인지 및 대처 능력 함양 · 심폐소생술 등 응급처치교육 이론 및 실습	8월, 10월 (3회)	172명	
학부모 안전체험 연수	· 보호자 안전역량 강화를 위한 안전체험교육, 응급처치교육	8월(2회)	21명	학교, 가정생활과 밀접도가 높은 체험 선정

- 교육원 직원 안전역량 강화 연수 실시

구분	목적 및 내용	시기	인원 (누적)	비 고
선진기관 방문	<ul style="list-style-type: none"> · 체험관 운영 현황 자료 수집 · 대상별 맞춤형 안전체험교육 교수법 공유 · 체험 및 전시시설 장비 유지, 보수 방법 수집 · 안전행복버스 제작 관련 자료 수집 	3월~10월 (11회)	48명	
연수	(교육원 자체연수) <ul style="list-style-type: none"> · 안전사고 대응 및 응급처치 (학교안전공제중앙회) <ul style="list-style-type: none"> · 체험교육 학습자료 공유·강의시연회 · 마약 예방 안전 특강 (행정안전부) <ul style="list-style-type: none"> · 안전체험시설 강사 역량 강화 강의 	3월~10월 (4회)	33명	
워크숍	<ul style="list-style-type: none"> · 프로그램 운영 지도 기술 향상 · 안전체험교육 매뉴얼 현행화 · 안전체험교육원 발전 방안 협의 	7월(1회)	12명	

② 안전교육행사운영

- 어린이날 가족 초청 안전체험교육 행사

□ 일	시: 2023. 5. 5.(금) 9:30~13:00
□ 대	상: 세종시 읍면 지역 어린이를 포함한 가족
□ 내	용: 화재, 교통, 재난 안전체험교육 및 “다음 세대 안전한 미래” 마술쇼
□ 참여인원:	59가족 총 214명
□ 주	최: 세종특별자치시교육청안전체험교육원, 세종특별자치시교육청교육원

- 주말 가족 안전체험교육 실시(6월~12월, 월 1회, 646명)

- 어린이집 유아 안전체험교육 실시(9월~12월, 513명)

※ 운영 조례 제정(7.10.)으로 어린이집 유아 수용 근거 마련

③ 안전교육자료지원

- 실사 기반 360° 파노라마 뷰 사이버안전체험관 운영(4,810명)

- 안전 콘텐츠 탑재 VR기기 학교대여 서비스 운영(8교, 81학급, 1,200명)

- 안전체험교육 대상별(가족, 성인, 특수학생) 세분화 교육 매뉴얼·워크북 개발 보급

④ 학생이동지원: 2024년도 신규사업

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 안전교육기능강화		164,350	117,970	46,380	
1) 안전교육역량강화		13,070	22,520	△9,450	
가) 강사수당(일반1-초과포함)	340,000원×1명×3회=	1,020	2,720	△1,700	
나) 교육경비	200,000원×16명×1회=	3,200	0	3,200	
다) 원고료	10,000원×5매×3시간×1명×3회=	450	800	△350	
라) 인쇄비	10,000원×50부×2회=	1,000	1,000	0	
마) 관외위크숍	80,000원×16명×2회=	2,560	8,640	△6,080	
바) 국내여비(관외-공무원)	80,000원×19명×2일=	3,040	6,480	△3,440	
사) 국내여비(관외-비공무원)	0=	0	480	△480	
아) 사업추진업무추진비	20,000원×30명×3회=	1,800	2,400	△600	
2) 안전교육행사운영		17,440	23,360	△5,920	
가) 인쇄비	10,000원×100부×2회=	2,000	7,000	△5,000	
나) 행사용품비	10,000원×40종×4회=	1,600	13,000	△11,400	
다) 행사운영비(어린이날)	10,000,000원×1회=	10,000	0	10,000	
라) 학생매식비	10,000원×60명×2회=	1,200	0	1,200	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×22명×6회=	2,640	3,360	△720	
3) 안전교육자료지원		53,440	72,090	△18,650	
가) 교육자료제작(영상)	16,000,000원×1회=	16,000	0	16,000	
나) 자료제작	0=	0	30,000	△30,000	
다) 사무용품비	10,000원×40종×10회=	4,000	5,000	△1,000	
라) 자문수당(초과포함)	0=	0	2,500	△2,500	
마) 국내여비(관내)	20,000원×12명×6일=	1,440	3,600	△2,160	
바) 국내여비(관외)	0=	0	3,240	△3,240	
사) 사업추진업무추진비	20,000원×14명×5회=	1,400	1,800	△400	
아) VR기기유지보수비	100,000원×10대×1회=	1,000	1,000	0	
자) VR콘텐츠구입비	0=	0	8,000	△8,000	
차) 사이버안전체험관유지관리	250,000원×12월=	3,000	3,000	0	
카) 사이버안전체험관기능개선	20,000,000원×1회=	20,000	0	20,000	
타) 누리집유지관리	550,000원×12월=	6,600	4,950	1,650	
파) 누리집기능개선	0=	0	9,000	△9,000	
4) 학생이동지원		80,400	0	80,400	신규
가) 차량임차료	300,000원×2대×134일=	80,400	0	80,400	

나 안전교육운영지원

소관별예산서: 342쪽

담당자: 오은정

안전교육부담당: 장홍재 (☎905-0920)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
안전교육운영지원	955,928	230,246	1,079,952	388,794	691,158	177.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
275,000	275,000	1,079,952					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「국민 안전교육 진흥 기본법」제10조, 「재난 및 안전관리기본법」 제66조의4, 「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률 시행규칙」제2조
- ② 목적: 학교안전교육 의무 실시와 「학교 안전교육 7대 표준안」에 의한 학교급별 맞춤형 안전체험교육 지원
- ③ 사업내용: 교수·행정 요원 확보 및 교육보조인력 운용, 체험관 유지·관리를 통하여 안전하고 내실있는 안전체험교육 프로그램을 학교급별 맞춤형으로 제공
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 1,079,952천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 체험프로그램운영: 교육원을 방문한 체험자에게 제공되는 안전체험교육 프로그램 운영
 - (보조(일반)강사 및 보호인력) 체험교육 보조인력(안전행복버스 및 교육원 보조 강사, 가족 안전체험교육을 위한 일반강사)과 안전지킴이(자원봉사)를 운용하여 안전하고 원활한 체험 교육 진행
 - ※ (안전행복버스) 학교로 찾아가는 안전체험교육 진행

(교육원) 교육원 방문 체험자 대상 체험교육 시 인솔 교육 및 체험 보조
(안전지킴이) 차량 유도 및 체험자 안내 등을 위한 자원봉사인력

- (단체보험가입) 보조 강사 및 학생 보호 인력의 업무 중 사고에 대비

※ 안전행복버스(4명) 및 교육원 보조강사(9명) 인력풀 13명, 안전지킴이 1명

- (방재안전직임기제공무원법정부담금) 임기제공무원은 법정부담금(고용보험)이
선택사항으로 교육원에서 지급

※ 고용보험 이외의 급여 및 법정부담금은 교육청에서 지급

- (유니폼 및 세탁비) 유니폼 착용을 통해 단정하고 통일된 복장으로 신뢰감 및
안정감을 제공하여 교육 효과를 제고하고, 방석·체험복·유니폼 등을 위생적
으로 관리하여 쾌적한 교육환경 제공

※ 교육 담당 직원, 보조강사 13명, 안전지킴이 1명

- (운영비품) 체험관별 맞춤형 교육자료 제작 및 활용을 위한 비품 구입

※ 카메라, 노트북, 태블릿 등 영상 제작·편집·활용을 위한 기기 및 교육용 자전거,
산행 스틱, 질라인 도르레, 교육공간 활용 제고 등 교육에 필요한 교구 구입

- (체험시설 소모품 및 유지관리) 체험시설 및 교구 등을 유지·관리·개선하여
안전하고 쾌적한 체험교육공간을 확보하여 체험교육의 질 제고

※ (소모품) 풍수해 체험관 우비, 귀마개, 지진 체험관 책가방, 포그액, 완강기, 레
펠용장갑, 응급키트, 페이스섀드, 소독 티슈, 손소독제, 보관 바구니, 의류용 열
전사 반사테이프(보행안전), 자동차 탈출 매트, 구멍조끼 등

(유지비) 오토빌레이 검사, 전복체험 차량 점검 및 수리, 불풀 청소 등 용역비

- (업무추진비) 보조강사의 체험교육 역량강화를 위한 연수 및 원활한 체험교육
프로그램을 추진하기 위한 협의회를 위한 경비

※ 안전교육부 15명, 보조강사 13명, 안전지킴이 1명

② 이동식안전체험시설운영: 학교로 찾아가는 안전체험교육 프로그램

- 시설 노후화(현 차량 2017년 운행 시작)에 따른 신규 이동안전체험차량 구축을
위한 비용

※ 차량 구축 일정 및 예산 내역

- (차량 구축 일정) 차량 구축 계획(1월) -> TF팀 구성·운영(2월) -> 일상감사 의뢰(2~3월) -> 계약완료(4월) -> 검사 검수(한국소방산업기술원 소방장비검사검수센터)(7월) -> 차량등록(보험·취등록세 등) (7월) -> 이동식 안전체험시설 시범운영(8월)
- (예산 내역: 총 840,000,000원) 차량구입비(182,500,000원), 차량개조비(180,000,000원), 체험시설장비(250,000,000원), 제작 인건비(25,000,000원), 전원설비(56,000,000원), 부대시설(76,000,000원), 부수장비(70,500,000원)

- (유류대, 수리비) 유류비, 요소수, 타이어 교체 등 차량관리 및 체험시설 유지·관리를 위한 비용 편성
- (관내여비) 운전원 및 교수요원 출장비 확보
- (업무추진비) 보조강사의 체험교육역량강화를 위한 연수 및 안전행복버스의 원활한 운영을 위한 협의회 등을 위한 경비 편성

※ 원장 1명, 부장 1명, 연구사 2명, 교수요원 8명, 운전원 1명, 보조강사 4명

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 체험프로그램운영

- 운영기간: 2023. 3.~12.
- 운영대상: 어린이집, 유치원, 초등학교, 중학교, 고등학교 세종시교육청 소속 학생
- 연간운영 일수: 179일(방학, 법정공휴일, 정기점검일 제외)
- '23년 운영 현황: 82교(원), 447학급, 8,063명 체험

② 이동식안전체험시설운영

- 운영기간: 2023. 3.~11. 23.
- 운영대상: 유치원(만4세 이상), 초등학교(1~3학년)
- 연간운영 일수: 104일(방학, 법정공휴일, 정기점검일 제외)
※ 혹서기, 혹한기를 피해 교육 기간 운영
- '23년 운영 현황: 41교(원), 328학급, 7,610명 체험

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 안전교육운영지원		1,079,952	388,794	691,158	
1) 체험프로그램운영		193,532	282,976	△89,444	
가) 강사수당(보조-초과포함)	50,000원×4명×203일×2회=	81,200	169,000	△87,800	
나) 강사수당(일반3-초과포함)	90,000원×3명×12회=	3,240	0	3,240	
다) 방재안전직임기제공무원법정부담금(실업급여)	3,500,000원×0.9%×12월×4명=	1,512	0	1,512	
라) 학생보호인력	7,600원×1명×8시간×187일=	11,370	10,276	1,094	
마) 단체보험비	25,000원×14명×12개월=	4,200	6,300	△2,100	
바) 직원유니폼구입(보조인력포함)	100,000원×26명×2회=	5,200	7,200	△2,000	
사) 세탁비(체험복,기타)	3,200,000원×2회=	6,400	6,800	△400	
아) 체험프로그램운영비품	500,000원×10종×6회=	30,000	36,000	△6,000	
자) 체험시설운영소모품	54,150원×50종×12회=	32,490	38,400	△5,910	
차) 체험시설기계장비유지비	8,000,000원×2종×1회=	16,000	6,600	9,400	
카) 사업추진업무추진비	20,000원×32명×3회=	1,920	2,400	△480	
2) 이동식안전체험시설운영		886,420	47,760	838,660	
가) 차량구축비	840,000,000원×1회=	840,000	0	840,000	
나) 강사수당(보조-초과포함)	80,000원×88일×4명=	28,160	0	28,160	
다) 심사수당(초과포함)	60,000원×10명×5회=	3,000	0	3,000	
라) 차량유류대	1,750원×76L×40회=	5,320	7,920	△2,600	
마) 수리비	1,000,000원×3종×2회=	6,000	35,000	△29,000	
바) 국내여비(관내)	20,000원×2명×88일=	3,520	4,120	△600	
사) 사업추진업무추진비	20,000원×7명×3회=	420	720	△300	
3) 안전교육강사인력인건비		0	57,680	△57,680	
가) 기본급	0=	0	41,360	△41,360	
나) 명절휴가비	0=	0	1,400	△1,400	
다) 정액급식비	0=	0	2,800	△2,800	
라) 연가보상비	0=	0	1,584	△1,584	
마) 가족수당	0=	0	2,400	△2,400	
바) 맞춤형복지비	0=	0	918	△918	
사) 국민연금부담금	0=	0	2,339	△2,339	
아) 건강보험부담금	0=	0	1,816	△1,816	
자) 노인장기요양보험부담금	0=	0	223	△223	
차) 고용보험부담금	0=	0	910	△910	
카) 산재보험부담금	0=	0	520	△520	
타) 상여금	0=	0	750	△750	
파) 휴일근무수당	0=	0	660	△660	
4) 방재안전직임기제공무원법정부담금		0	378	△378	
가) 방재안전직법정부담금(실업급여)	0=	0	378	△378	

늘벗학교운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서: 대안교육지원센터 늘벗학교	소관별예산서 : 342쪽
정책사업 : 교수학습활동지원	단위사업 : 대안교육	세부사업 : 대안교육운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
늘벗학교운영	1,220,179	1,355,296	△135,117	△10.0	자체	1,220,179	
					특교		
가. 늘벗학교가정형Wee센터 운영	300,000	360,000	△60,000	△16.7	자체	300,000	
					특교		
나. 늘벗학교대안교육과정 운영	559,724	619,986	△60,262	△9.7	자체	559,724	
					특교		
다. 늘벗학교운영경비	265,615	272,950	△7,335	△2.7	자체	265,615	
					특교		
라. 늘벗학교프로그램운영	94,840	102,360	△7,520	△7.3	자체	94,840	
					특교		

가 늘벗학교가정형Wee센터운영

소관별예산서: 342쪽

담당자: 김수현

늘벗학교담당: 신주식 (☎999-1281)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
늘벗학교가정형Wee센터운영	27,492	360,000	300,000	360,000	△60,000	△16.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
360,000	360,000	300,000					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

① 근거

- 「초·중등교육법」 제28조(학습부진아 등에 대한 교육)
- 「초중등교육법시행령」 제54조(학습부진아 등에 대한 교육 및 시책)
- 「위(Wee)프로젝트 사업 관리·운영에 관한 규정」(교육부훈령 제285호)
- 「세종특별자치시교육청 학업중단 예방 및 교육지원에 관한 조례안」(세종시의회 공고 제 2019-85호)

② 목적: 가정적 요인, 학교폭력 피해 등으로 인한 학업중단 고위기 학생 등에게 가정적 환경과 유사한 안정적 주거 공간 지원, 상담 및 치유 프로그램 운영을 통해 적응력 향상 및 원가정 복귀 지원

③ 사업내용: 가정적 요인 등에 따른 고위기 학생을 대상으로 가정적 환경과 유사한 돌봄 환경(숙식), 상담, 치유 프로그램 등을 지원

- 학교 출석형 가정형 위(Wee)센터 운영
 - ※ 위탁학생의 주간교육은 재적학교 또는 늘벗학교에서 운영
- 남·여 가정형 위(Wee)센터 통합 운영(여학생 센터 신설)
 - ※ 중·고 남학생 12명, 여학생 12명(총 24명)
- 위기학생의 안전한 돌봄 환경 구축을 위해 관·민 협력 지원체제 운영

④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

⑤ 총사업비: 300,000천원

3. 편성내용 및 사유

① 가정형Wee센터운영

- 늘벗학교 가정형Wee센터 위탁운영기관 운영비
- 학대·방임 등 가정적 원인에 따른 학교부적응 위기학생을 대상으로 돌봄과 상담·치유 프로그램 등을 안정적으로 제공
- 가정형Wee센터(남 1개소, 여 1개소)의 방과후 및 야간(기숙사 운영 등), 아침 운영 등을 수행하기 위한 학생 식비, 인건비, 프로그램 운영비 등 지원

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 가정형Wee센터운영

- 대안교육 위탁기관(Wee스쿨) 늘벗학교에 가정형 위(Wee)센터 신규 통합(2022. 6.)
- 2022년 늘벗학교 가정형Wee센터 운영(2023. 9.~12.)
- 기존 가정형 위(Wee)센터 운영 법인의 협약 종료(2022. 5. 31.)에 따라 새로운 운영법인 공모, 신규 기관 선정·운영(전의사회적협동조합)
- 가정형 Wee센터 신규 구축(남 1개소, 여 1개소)에 따른 교육환경 구축
- 신규 위탁운영기관 대상 컨설팅 실시(사업안내 및 늘벗학교 협업 체제)
- 입소 실적: 남학생 1명, 여학생 4명(총 5명)
※ 2023. 9. 기준 입소 실적: 남학생 3명, 여학생 8명(총 11명)
- 가정적 요인(가정폭력, 학대) 등으로 인한 학업중단 고위기학생에게 안정적 돌봄 환경 제공을 통해 교육 기회 확대

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 늘벗학교가정형Wee센터운영		300,000	360,000	△60,000	
1) 가정형Wee센터운영		300,000	360,000	△60,000	
가) 가정형Wee센터위탁운영비	300,000,000원×1기관×1회=	300,000	360,000	△60,000	

나 늘벗학교대안교육과정운영

소관별예산서: 342쪽

담당자: 김수현

늘벗학교담당: 신주식 (☎999-1281)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
늘벗학교대안교육과정운영	361,555	606,819	559,724	619,986	△60,262	△9.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
592,350	601,500	559,724					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

① 근거

- 「초·중등교육법」 제28조(학습부진아 등에 대한 교육)
- 「초·중등교육법시행령」 제54조(학습부진아 등에 대한 교육 및 시책)
- 「위(Wee)프로젝트 사업 관리·운영에 관한 규정」(교육부훈령 제285호)
- 「세종특별자치시교육청 학업중단 예방 및 교육지원에 관한 조례안」(세종시의회 공고 제 2019-85호)

② 목적: 학업중단 고위기 학생에 대한 맞춤형 원스톱 지원체제 구축을 바탕으로 학업중단을 예방하고 공교육 내 대안교육 수요를 충족함으로써 교육기회를 확대함

③ 사업내용

- 학생의 다름을 존중하는 늘벗학교 대안교육과정* 운영

* 중·고 기본교육과정 운영(중 1·2·3학년, 고 1·2·3학년, 총 6개 학년), 학생 맞춤형 개별 교육과정(1인 1 프로젝트학습, 융합형 팀프로젝트학습, 노작활동, 체육·예술 치유, 맞춤형 전문상담 및 보건교육, 대안교실), 늘벗 성장여행(현장체험학습), 창의적 체험활동(평화로운 공동체를 위한 프로그램, 넘나들이 사제동행 멘토링, 봉사, 동아리, 진로 코칭, 학생자치 등)

- 학업중단율이 상대적으로 높은 중·고등학교 대상으로 중·고 통합 대안교육과정 운영

- 중·고 기본교육과정은 학교급에 따라 분리 운영
- 학생의 다름을 존중하는 개별 맞춤형 교육과정 운영
- 성취경험 강화를 통해 학생의 학교생활 적응력을 지원하는 치유 중심 대안교과 수업(예술체험·제로웨이스트 기반 생태교육·노작활동·몸놀이 운영, 북카페 운영 및 독서치유 프로그램) 운영
- 수업-평가-기록의 일체화를 통해 안정적 대안교육 운영 및 재적교 복귀 지원
 - 월별 출석 현황, 성적, 생활기록부 보조자료 작성·송부
 - 복귀 학생 추수 지도(방문 및 유선 상담)
 - 위탁 종료학생 현황 모니터링을 통해 학업 지속력 강화 지원
- 늘벗학교 교직원 역량강화 지원
 - ※ 늘벗학교 대안교육과정 운영 역량강화 특수직무 연수(30시간), 전문적 학습 공동체(4개), 대안교육 인력풀 확보를 위한 늘벗학교 넘나들이 학습모임(1개) 등 운영
- 지속 가능한 늘벗학교 운영을 위한 각종학교로서 대안학교 전환 추진
 - ※ 2024. 3. 1.자 (가칭) 세종 늘벗학교 개교 추진

④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

⑤ 총사업비: 559,724천원

3. 편성내용 및 사유

① 대안교육과정운영

- 1학기·2학기(수업일수 170일 기준) 위탁교육 운영을 위한 강사비, 교직원 대안교육 운영 역량 강화, 북카페 도서 구입, 학생 맞춤형 진로·체험활동 운영 및 학생 인솔교사 여비, 원거리 위탁 학생 등·하교 지원 및 창의적 체험활동 강화, 개별화교육과정 지원을 위한 수업용 전자기기, 대안교육과정 지원 및 학생 정서 지원 환경 정비를 위한 비품비*, 위기학생 안전지도 및 생활지도, 창의적 체험활동 지원을 위한 청소년지도사 기간제인력 인건비 등 교육과정 운영비 편성

* 프로젝트학습 지원을 위한 매체 활동 장비 구축, 음악치유실 관현악기, 북카페 서가, 꿈틀교실(진로·대안교실) 컴퓨터 및 프린터기, 동아리실 수납장, 늘벗

공작소(메이커 스페이스실) 전동공구, 다목적강당 체육교구, 학생 휴게공간 가구 등

- 늘벗학교의 학생 맞춤형·개별화 대안교육과정 개발·정교화에 따른 교육과정 운영비 편성 필요
- 대안교육과정 정교화에 따른 교육환경 정비 추진
- 학업중단 고위기학생을 위한 안전한 교육환경 마련
- 관내 전 지역에서 접근성이 용이하도록 학생 등교 차량의 지속적 지원 추진
- 교직원의 늘벗학교 대안교육과정 운영 역량 강화 추진

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 대안교육과정운영

- 22년 3월 대안교육 위탁기관(Wee스쿨) 늘벗학교 행정 개원
- 시설사용 승인, 입주, 교육공간 구축(2022. 6.~12.)
 - 늘벗학교 대안교육과정을 반영한 교육 공간 구축
 - ※ 책다락 ‘봄’(독서치유 수업을 위한 도서실, 노작 수업을 위한 학교 카페), 늘벗공작소(기술 수업, 노작 수업 등을 위한 메이커 스페이스실), 매체활동실(프로젝트 학습 지원을 위한 미디어실), 동아리실 등
 - 학생 정서·심신 안정을 위한 공간 구축(상담실 2실, 보건실, 심신안정실 2실)
 - 학생 교육활동 지원을 위한 공간 구축(급식실, 휴게공간, 교실, 대안교실 등)
- 늘벗학교 대안교육과정 운영 역량강화 특수분야 직무연수(30시간, 교직원 15명)
- 앓과 쉽이 어우러지는 삶의 꿈터, 늘벗학교 교육계획 수립
 - 보통교과 30% 내외, 치유형 대안교과 확대, 1인형 맞춤형 교육과정
 - 쉽(생산적 휴식, 치유)+삶(관계성 강화)+앓(배움의 즐거움)+꿈(진로 탐색)
 - (비전) 학생 스스로 내면의 힘과 자존감을 길러 자신의 속도대로 성장하도록 기다려 주는 따뜻한 학교
- 단기 대안교육 위탁교육(4주) 운영(2022. 6. 17.~7. 15.)
 - ※ 중학생 12명, 고등학생 17명(총 29명) 참여

- 2학기 정기 위탁교육 운영(2022. 8. 29.~12. 30.)
 - ※ 중학생 21명, 고등학생 27명(총 48명) 참여
- 늘벗학교 개교기념식 실시(2022. 10.)
- 안정적 대안교육 환경 제공을 통해 위기학생의 학교생활 적응력 향상
 - ※ 2022년 위탁학생 현황 모니터링 결과 2023. 6. 기준 학업지속율 85%
- 학업중단 고위기학생의 위기 요인 해소를 위한 맞춤형·개별화 교육과정 운영을 통해 공교육 내 대안교육 수요 충족 및 교육기회 최대한 확대
- 대안교육 위탁기관(Wee스쿨) 늘벗학교 설립을 통해 모두가 특별한 세종 교육 비전 구현

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 늘벗학교대안교육과정운영		559,724	619,986	△60,262	
1) 대안교육과정운영		559,724	619,986	△60,262	
가) 체험활동비	100,000원×60명×14회=	84,000	60,000	24,000	
나) 차량임차료(관외)	700,000원×2대×14회=	19,600	19,600	0	
다) 차량임차료(관내)	300,000원×2대×14회=	8,400	8,400	0	
라) 학생등하교차량지원	400,000원×2대×160일=	128,000	144,000	△16,000	
마) 강사수당(일반1-초과포함)	340,000원×10명×2회=	6,800	6,800	0	
바) 강사수당(일반3-초과포함)	90,000원×25명×30회=	67,500	54,000	13,500	
사) 원고료	10,000원×5매×20명×2시간×4회=	8,000	6,000	2,000	
아) 학습진로코칭	150,000원×6명×4회=	3,600	6,000	△2,400	
자) 교육재료구입	30,000원×60종×12회=	21,600	21,600	0	
차) 교육행사용품비	10,000원×60종×30회=	18,000	18,000	0	
카) 인쇄비	10,000원×60부×10회=	6,000	6,000	0	
타) 북카페 도서구입	20,000원×200부×4회=	16,000	16,000	0	
파) 도서구입	20,000원×100부×3회=	6,000	6,000	0	
하) 북카페 독서시스템운영	800,000원×1회=	800	1,400	△600	
거) 아침간식비(학생)	3,000원×60명×1식×160일=	28,800	32,400	△3,600	
너) 자산취득비	200,000원×100개×2회=	40,000	108,000	△68,000	
더) 학생수업지원기기구입	1,000,000원×8대×1회=	8,000	10,000	△2,000	
러) 전문적학습공동체지원비	1,200,000원×4개=	4,800	4,800	0	
머) 국내여비(관외)	80,000원×15명×10회=	12,000	18,720	△6,720	
버) 사업추진업무추진비	20,000원×50명×6회=	6,000	8,000	△2,000	
서) 학생보호인력	7,600원×8시간×170일=	10,336	10,944	△608	
어) 청소년지도사(기간제)인건비	2,621,000원×2명×9월=	47,178	47,960	△782	
저) 청소년지도사(기간제)퇴직금	3,000,000원×1명=	3,000	0	3,000	
처) 국민연금부담금	2,621,000원×2명×9월×4.5%=	2,124	2,159	△35	
커) 건강보험부담금	2,621,000원×2명×9월×3.545%=	1,673	1,677	△4	
터) 노인장기요양보험부담금	2,621,000원×2명×9월×3.545%×12.81%=	215	206	9	
퍼) 고용보험부담금	2,621,000원×2명×9월×1.75%=	826	840	△14	
허) 산재보험부담금	2,621,000원×2명×9월×1.0%=	472	480	△8	

다 **늘벗학교운영경비**

소관별예산서: 343쪽

담당자: 김수현

늘벗학교담당: 신주식 (☎999-1281)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
늘벗학교운영경비	596,148	273,980	265,615	272,950	△7,335	△2.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
283,334	288,834	265,615					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「초·중등교육법」 제28조(학습부진아 등에 대한 교육)
- ② 목적: 2024년 대안교육 위탁기관 늘벗학교의 원활한 운영
- ③ 사업내용: 늘벗학교 기본운영, 시설관리, 급식운영에 소요되는 경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 265,615천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 기본운영: 늘벗학교 기본운영을 위한 제경비
 - (기관운영) 사무용품비, 정기간행물구독료, 행정장비임차료, 교육경비, 특근매식비, 국내여비(관내), 국내여비(관외), 자산취득비 편성
 - (공공요금 및 제세) 상하수도료, 전기요금, 전화요금, 가스요금, 우편요금, 각종보험료, 각종수수료 편성
 - (안전 및 보건) 방역물품, 결핵검진비, 산업안전보건용품비 편성
- ② 시설관리: 늘벗학교 시설 관리를 위한 제경비
 - (관리용역) 전기안전관리용역, 소방안전관리용역, 승강기안전관리용역,

가스사용시설정기검사료, 전산장비유지보수, 무인경비시스템용역, 실내 공기질측정검사, 방역소독관리, 정수기렌탈관리, 비데렌탈관리, 먹는물관리 편성

- (학교환경정리) 대청소, 공기정화장치필터교체, 천정형냉난방기필터청소, 수목관리, 청소소모품비 편성

- (유지보수) 시설소규모수선, 유지관리소모품비, 시설관리비품 편성

③ 급식운영: 늘벗학교 급식운영을 위한 제경비

- (급식운영) 대체인력인건비, 급식식재료비, 급식실소모품, 급식기구수리, 음식물처리수수료 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 기본운영

- 적기 예산 집행으로 원활한 늘벗학교 기본운영에 기여

② 시설관리

- 각종 장비 및 시설유지관리를 통해 원활한 기관운영에 기여

③ 급식운영

- 급식운영을 통해 학생들의 식생활 교육 및 식습관 개선에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 늘벗학교운영경비		265,615	272,950	△7,335	
1) 기본운영		91,764	74,159	17,605	
가) 사무용품비	10,000원×30종×10회=	3,000	3,000	0	
나) 정기간행물구독료	25,000원×2종×12월=	600	600	0	
다) 행정장비임차료	1,067,000원×12월=	12,804	12,804	0	
라) 상하수도료	300,000원×12월=	3,600	1,200	2,400	
마) 전기요금	2,200,000원×12월=	26,400	18,000	8,400	
바) 전화요금	400,000원×12월=	4,800	3,600	1,200	
사) 가스요금	1,400,000원×12월=	16,800	0	16,800	
아) 우편요금	10,000원×12월=	120	120	0	
자) 각종보험료	100,000원×1회=	100	200	△100	
차) 각종수수료	30,000원×10회=	300	0	300	
카) 방역물품	10,000원×1종×60명=	600	1,800	△1,200	
타) 결핵검진비	35,000원×20명=	700	0	700	
파) 교육경비	100,000원×5명=	500	0	500	
하) 조리사위생교육비	0=	0	35	△35	
거) 특근매식비	8,000원×25명×20일=	4,000	0	4,000	
너) 국내여비(관내)	20,000원×6명×6일×12월=	8,640	14,400	△5,760	
더) 국내여비(관외)	80,000원×5명×1일×12월=	4,800	14,400	△9,600	
러) 산업안전보건용품비	10,000원×20종×5회=	1,000	1,000	0	
머) 자산취득비	1,000,000원×3대=	3,000	3,000	0	
2) 시설관리		70,211	88,951	△18,740	
가) 전기안전관리용역	300,000원×12월=	3,600	3,600	0	
나) 소방안전관리용역	375,000원×12월=	4,500	3,300	1,200	
다) 승강기안전관리용역	308,000원×12월=	3,696	3,696	0	
라) 가스사용시설정기검사료	100,000원×1회=	100	100	0	
마) 전산장비유지보수	250,000원×12월=	3,000	3,000	0	
바) 무인경비시스템용역	350,000원×12월=	4,200	4,200	0	
사) 실내공기질측정검사	1,800,000원×2회=	3,600	1,800	1,800	
아) 대청소	5,000,000원×2회=	10,000	10,000	0	
자) 방역소독관리	400,000원×12월=	4,800	4,800	0	
차) 공기정화장치필터교체	130,000원×60대×1회=	7,800	9,000	△1,200	
카) 천정형냉난방기필터청소	15,000원×77대×1회=	1,155	1,155	0	
타) 정수기렌탈관리	115,000원×12월=	1,380	1,440	△60	
파) 비데렌탈관리	165,000원×12월=	1,980	2,160	△180	
하) 먹는물관리	100,000원×4회=	400	700	△300	
거) 수목관리	2,000,000원×2회=	4,000	4,000	0	
너) 시설소규모수선	5,000,000원×2회=	10,000	30,000	△20,000	
더) 유지관리소모품비	10,000원×30종×10회=	3,000	3,000	0	
러) 청소소모품비	10,000원×20종×5회=	1,000	1,000	0	
머) 시설관리비품	1,000,000원×2종=	2,000	2,000	0	
3) 급식운영		103,640	109,840	△6,200	
가) 대체인력인건비	87,000원×1명×20일=	1,740	1,540	200	
나) 급식식재료비	8,000원×80명×140일=	89,600	86,400	3,200	
다) 급식실소모품	10,000원×40종×20회=	8,000	6,000	2,000	
라) 급식기구수리	250,000원×10회=	2,500	2,500	0	
마) 연료비	0=	0	12,000	△12,000	

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
바) 음식물처리수수료	150,000원×12월=	1,800	1,200	600	
사) 급식위생시스템사용료	0=	0	200	△200	

라 늘벗학교프로그램운영

소관별예산서: 345쪽

담당자: 김수현

늘벗학교담당: 신주식 (☎999-1281)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
늘벗학교프로그램운영	65,216	102,360	94,840	102,360	△7,520	△7.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
96,100	97,500	94,840					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

① 근거

- 「초·중등교육법」 제28조(학습부진아 등에 대한 교육)
- 「초중등교육법시행령」 제54조(학습부진아 등에 대한 교육 및 시책)
- 「위(Wee)프로젝트 사업 관리·운영에 관한 규정」(교육부훈령 제285호)
- 「세종특별자치시교육청 학업중단 예방 및 교육지원에 관한 조례안」(세종시의회 공고 제 2019-85호)

② 목적: 학업중단 고위기 학생에 대한 상담-치유-교육의 원스톱 지원체제(Wee스쿨) 구축을 바탕으로 학업중단을 예방하고 공교육 내 대안교육 수요를 충족함으로써 교육기회를 확대함

③ 사업내용

- 늘벗학교 위탁학생의 상담·치유·적응력 강화 등을 위한 Wee스쿨 운영
- (상담프로그램) 입교생 적응주간 및 학부모교육, 회복탄력성 강화 관련 프로그램 운영, 위기요인에 따른 맞춤형 상담, 가족상담 및 가족캠프 운영 등
- (관계성 증진 프로그램) 평화로운 공동체를 위한 아침 늘벗만남 운영(학급, 학교급, 학교 전체)

- (보건 치유 프로그램) 약물 치료 학생을 위한 심신안정실(2실) 운영, 전문기관 연계 및 위기학생 정신건강 상담 지원, 성폭력·흡연 예방 교육 등
- (설명회 및 수료식) 관내 중·고 대상 늘벗학교 교육과정 설명회 및 홍보, 수료식(학기별) 운영
- (교직원 치유 프로그램) 고위기 학생을 교육하는 교직원의 정서적 소진을 예방하기 위한 감성코칭 및 상담, 치유 워크숍 등 지원
- (추진 방향)
 - 학생별 위기 요인에 따른 맞춤형 상담 지원(개인, 집단, 가족상담, 적응교육, 심리 검사, 가족캠프 등)
 - 회복적 생활교육을 기반으로 한 관계성 증진 프로그램 운영
 - 위기학생 대응팀(보건·상담·청소년지도사) 운영으로 고위기 학생 집중 지원
 - 늘벗학교 교육과정 설명회·입소 및 수료식 등 각종 행사 운영
 - 고위기 학생 교육에 따른 교직원의 정서적 소진 예방과 치유 지원

④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

⑤ 총사업비: 94,840천원

3. 편성내용 및 사유

① 프로그램운영

- 1학기·2학기(수업일수 170일 기준) 중·고 60명 학생 대상 입교식·성과발표회·재적학교교사 초청의 날, 수료식 운영, 위탁학생 가족상담·가족캠프 운영을 위한 강사비 및 시설임차료, 늘벗학교 각종 위원회 운영에 따른 업무추진비, 공립 대안교육 위탁기관 네트워크 운영 및 Wee스쿨 포럼 운영을 위한 강사비, 학교 방문 설명회 및 위탁학생 가정방문과 가족캠프 등 학생 인솔을 위한 교직원 여비, 고위기학생 지도로 인한 교직원 정서 소진 예방 및 치료를 위한 치유 워크숍 지원, 교사 정서·심리 상담 지원 등
- 학업중단 고위기 학생을 위한 상담-치유-교육의 원스톱 지원 체제 구축과 위기대응팀 교직원의 전문성 강화 지원, 위탁학생 입소·수료, 재적교 초청의 날 운영 등 행사 지원 등에 따른 Wee스쿨 프로그램 운영비 편성 필요

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 프로그램 운영

- 1·2학기 위탁학생 맞춤형 상담 지원
 - 가족 상담: 중학교 33가족, 고등학교 44가족별 1회, 총 77회
 - 가족 캠프: 학교급별 1회 운영, 중학생 10가족, 고등학교 14가족
 - ※ 화훼·음식 치유 활동, 가족사진 촬영, 부모-자녀 소통 교육, 늘벗학교 교직원-학부모 간 늘벗만남(회복적 대화) 등
 - 심층면담, 심리검사 등: 중학생 33명*3회, 고등학생 44명*3회, 총 231회
 - 위기 개입 집중 상담: 중학생 10명*4주*3회, 고등학생 7명*2주*2회, 총 148회
- 심리 정서적 고위기 학생 대상 개별 복약지도(중학생 12명, 고등학생 16명)
 - ※ 2023년 중학교 18명, 고등학교 21명
- 위탁 학생 대상 생명 존중 교육 및 성폭력 예방 교육 실시
 - ※ 심폐소생술 교육(2회), 성폭력 예방교육(2회), 생명존중교육(2회)
- 관내 초·중·고 학부모 대상 청소년 동반자 연수 실시(20명, 16시간, 2022. 11.~12.)
 - ※ 양육자의 역할과 자세, 청소년 발달과제·행동특성, 관계 역동 읽기, 소통방법 훈련 등
- 수료 전 재적교 복귀 지원 프로그램 운영
 - 위탁학생 재적교 교직원 늘벗학교 방문의 날 운영(7월, 12월, 중 21교, 고 25교)
 - ※ 늘벗학교 교육과정 안내, 학생 교육 활동 공유, ‘학생-재적학교 교사-늘벗학교 교사’ 함께하는 노작활동 등
 - 상담(교)사 및 대안교육 위탁교육 업무담당교사 초청의 날 운영(2022. 12. 25명)
 - 위탁학생 복귀 지원을 위한 ‘찾아가는 협의회’ 운영(2022. 12. 6.~16. 중 6교, 고 13교)
 - ※ 위탁학생 교육과정 참여도·생활상 공유, 학생의 학교생활 적응력 향상 지원 방안 협의, 재적학교 복귀를 위한 학교 간 업무 협조사항 협의 등
- 교직원 정서 소진 예방을 위한 치유 워크숍(2회) 및 전문상담(10명, 5회기) 지원
- 안정적 대안교육 환경 제공을 통해 위기학생의 학교생활 적응력 향상
- 심리·정서적 고위기학생의 위기 요인별 맞춤형 상담 지원 및 위탁학생 약물 관리 지원 등을 통해 학업중단 위기 예방 및 교육기회 확대

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
라. 늘벗학교프로그램운영		94,840	102,360	△7,520	
1) 프로그램운영		94,840	102,360	△7,520	
가) 행사용품비	10,000원×120종×8회=	9,600	9,600	0	
나) 사무용품비	10,000원×60종×10회=	6,000	6,000	0	
다) 감사수당(일반2-초과포함)	200,000원×10명×4회=	8,000	8,000	0	
라) 원고료	50,000원×10명×3시간×2회=	3,000	3,000	0	
마) 시설임차료	60,000원×35명×4회=	8,400	8,400	0	
바) 교직원치유워크숍	180,000원×26명×2일=	9,360	9,360	0	
사) 소프트웨어구독료	50,000원×2종×10개월=	1,000	2,000	△1,000	
아) 심리검사도구비	50,000원×60명×2회=	6,000	6,000	0	
자) 교직원감정코칭및상담	3,000,000원×3기관×1회=	9,000	9,000	0	
차) 침구및세탁비	150,000원×12월=	1,800	3,000	△1,200	
카) 약품구입비	10,000원×50종×4회=	2,000	2,000	0	
타) 학생급량비	8,000원×60명×10회=	4,800	4,800	0	
파) 민간행사급량비	10,000원×60명×8회=	4,800	4,800	0	
하) 민간행사숙박비	60,000원×50실×1회=	3,000	3,600	△600	
거) 국내여비(관외)	80,000원×17명×8회=	10,880	15,600	△4,720	
너) 사업추진업무추진비	20,000원×60명×6회=	7,200	7,200	0	

직속기관기본운영비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원부	소관별예산서 : 345쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 기본운영비	세부사업 : 기관기본운영비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
직속기관기본운영비	124,116	139,040	△14,924	△10.7	자체	124,116	
					특교		
가. 부서운영경비	35,520	37,360	△1,840	△4.9	자체	35,520	
					특교		
나. 기관운영경비	13,360	13,440	△80	△0.6	자체	13,360	
					특교		
다. 공공요금및제세공과금	75,236	88,240	△13,004	△14.7	자체	75,236	
					특교		

가 부서운영경비

소관별예산서: 345쪽

담당자: 민정원

운영지원부담당: 고이석 (☎905-0913)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
부서운영경비	33,648	39,030	35,520	37,360	△1,840	△4.9

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
34,520	34,520	35,520					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「2024년도 세종특별자치시교육비특별회계 세입·세출 예산편성
기본지침」
- ② 목적: 2024년 안전체험교육원 조직의 원활한 운영
- ③ 사업내용: 통상적인 조직 운영에 소요되는 경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 35,520천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 부서운영비: 안전체험교육원 기관운영을 위한 사무용품비, 각종수수료, 행정장비임차료, 여비 등 제 경비 확보

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 부서운영비
 - 안전체험교육원 기관운영에 소요되는 사무용품비, 각종수수료, 행정장비임차료, 여비 등 필요경비 적기 집행
 - 각종 부서운영경비의 적정사용으로 원활한 기관운영에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 부서운영경비		35,520	37,360	△1,840	
1) 부서운영비		35,520	37,360	△1,840	
가) 사무용품비	10,000원×50종×12월=	6,000	8,400	△2,400	
나) 교육경비	500,000원×3명=	1,500	500	1,000	
다) 정기간행물구독	25,000원×12월=	300	600	△300	
라) 각종수수료	70,000원×12월=	840	920	△80	
마) 특근매식비	8,000원×6명×5일×12월=	2,880	2,880	0	
바) 자산취득비	1,200,000원×2종=	2,400	2,400	0	
사) 행정장비임차료	170,000원×2대×12월=	4,080	3,960	120	
아) 국내여비(관내)	20,000원×15명×15일=	4,500	6,000	△1,500	
자) 국내여비(관외)	80,000원×15명×3일=	3,600	2,700	900	
차) 부서운영경비	485,000원×12월=	5,820	5,400	420	
카) 직책급업무수행경비(부장)	100,000원×3명×12월=	3,600	3,600	0	

나 기관운영경비

소관별예산서: 346쪽

담당자: 민정원

운영지원부담당: 고이석 (☎905-0913)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기관운영경비	12,339	13,360	13,360	13,440	△80	△0.6

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
13,360	13,360	13,360					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「2024년도 세종특별자치시교육비특별회계 세입·세출 예산편성
기본지침」
- ② 목적: 2024년 안전체험교육원의 원활한 기관 운영
- ③ 사업내용: 안전체험교육원 기관운영을 위한 기본업무추진 경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 13,360천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 기관운영비: 안전체험교육원 운영을 위한 기관운영업무추진비, 정원
가산금, 직책급업무수행경비 등 기본업무추진경비 확보 -

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 기관운영비
 - 안전체험교육원 기관운영업무추진에 소요되는 필요경비 적기 집행
 - 각종 업무추진경비의 적정사용으로 원활한 기관운영에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 기관운영경비		13,360	13,440	△80	
1) 기관운영비		13,360	13,440	△80	
가) 기관운영업무추진비	400,000원×12월=	4,800	4,800	0	
나) 정원가산금	80,000원×47명=	3,760	3,840	△80	
다) 직책급업무수행경비(원장)	400,000원×12월=	4,800	4,800	0	

다 공공요금및제세공과금

소관별예산서: 346쪽

담당자: 민정원

운영지원부담당: 고이석 (☎905-0913)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
공공요금및제세공과금	61,815	65,020	75,236	88,240	△13,004	△14.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
76,236	77,236	75,236					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「2024년도 세종특별자치시교육비특별회계 세입·세출 예산편성
기본지침」
- ② 목적: 2024년 안전체험교육원의 원활한 기관 운영
- ③ 사업내용: 안전체험교육원 운영을 위한 공공요금 및 제세공과금
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 75,236천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 공공요금및제세: 안전체험교육원 운영을 위한 우편, 전화, 전기, 상하수도, 도시가스 등 공공요금 및 제세공과금 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 공공요금및제세
 - 안전체험교육원 기관운영에 소요되는 우편, 전화, 전기, 상하수도, 도시가스 등 공공요금 및 제세공과금 적기 집행
 - 각종 공공요금 및 제세공과금의 적정사용으로 원활한 기관운영에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 공공요금및제세공과금		75,236	88,240	△13,004	
1) 공공요금및제세		75,236	88,240	△13,004	
가) 우편요금	3,000원×12월=	36	240	△204	
나) 전화요금	300,000원×12월=	3,600	3,600	0	
다) 전기요금	3,500,000원×12월=	42,000	48,000	△6,000	
라) 상하수도료	150,000원×12월=	1,800	2,400	△600	
마) 도시가스료	2,000,000원×12월=	24,000	30,000	△6,000	
바) 각종보험료	3,500,000원×1회=	3,500	3,500	0	
사) 기타제세	150,000원×2회=	300	500	△200	

직속기관시설유지관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원부	소관별예산서 : 346쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 교육행정기관시설	세부사업 : 기관시설유지관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
직속기관시설유지관리	117,502	154,072	△36,570	△23.7	자체	117,502	
					특교		
가. 기관시설관리	117,502	154,072	△36,570	△23.7	자체	117,502	
					특교		

가 기관시설관리

소관별예산서: 346쪽

담당자: 민정원

운영지원부담당: 고이석 (☎905-0913)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기관시설관리	151,709	123,869	117,502	154,072	△36,570	△23.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
117,502	118,266	117,502					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「2024년도 세종특별자치시교육비특별회계 세입·세출 예산편성 기본지침」
- ② 목적: 2024년 안전체험교육원의 원활한 기관 운영
- ③ 사업내용: 안전체험교육원 시설 유지관리
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 117,502천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 청사관리: 안전체험교육원 시설 유지관리를 위한 용역비, 시설물 소규모 수선비 등 편성
 - 전기·소방·승강기안전, 전자경비시스템, 전산장비유지, 승강기안전점검 수수료, 시설소규모수선, 비품 및 소모품 구입 등 시설 유지관리 경비 확보

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 청사관리
 - 안전체험교육원 시설관리에 소요되는 필요경비 적기 집행
 - 각종 장비 및 시설 유지관리 등 원활한 기관운영에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 기관시설관리		117,502	154,072	△36,570	
1) 청사관리		117,502	154,072	△36,570	
가) 전기안전관리용역	400,000원×12월=	4,800	4,800	0	
나) 소방안전관리용역	350,000원×12월=	4,200	3,600	600	
다) 승강기안전관리용역	150,000원×12월=	1,800	1,800	0	
라) 전자경비시스템용역	230,000원×12월=	2,760	2,520	240	
마) 전산장비유지관리용역	400,000원×12월=	4,800	4,800	0	
바) 승강기안전점검수수료	150,000원×1회=	150	170	△20	
사) 가스사용시설정기검사료	50,000원×1회=	50	60	△10	
아) 저수조청소	600,000원×2회=	1,200	1,400	△200	
자) 체험관대청소	7,500,000원×2회=	15,000	18,000	△3,000	
차) 방역소독관리	300,000원×12월=	3,600	7,200	△3,600	
카) 공기정화장치필터교체	200,000원×16대×2회=	6,400	6,400	0	
타) 냉난방기필터청소	15,000원×82대×2회=	2,460	2,460	0	
파) 정수기렌탈관리	60,000원×2대×12월=	1,440	720	720	
하) 비데렌탈관리	22,000원×14대×12월=	3,696	3,696	0	
거) 먹는물관리	150,000원×4분기=	600	1,200	△600	
너) 수목및화단관리	2,500,000원×3회=	7,500	5,000	2,500	
더) 시설소규모수선	2,500,000원×12월=	30,000	48,000	△18,000	
러) 유지관리소모품	1,200,000원×12월=	14,400	27,600	△13,200	
머) 관리장비수선	200,000원×12월=	2,400	2,400	0	
버) 기관시설관리비품구입	1,000,000원×3종=	3,000	5,000	△2,000	
서) 피복비	70,000원×4명×4회=	1,120	1,120	0	
어) 일용인부인건비	76,960원×2명×30일=	4,618	4,618	0	
저) 일용인부법정부담금	4,618,000원×11%=	508	508	0	
처) 안전보건용품	10,000원×20종×5회=	1,000	1,000	0	

교육공무원인건비[통합외]

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서: 대안교육지원센터(늘벗학교)	소관별예산서 : 347쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 근로자인건비	세부사업 : 교육공무원인건비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육공무원인건비[통합외]	397,649	325,280	72,369	22.2	자체	397,649	
					특교		
가. 안전체험교육원인건비	71,872	69,561	2,311	3.3	자체	71,872	
					특교		
가. 늘벗학교인건비	325,777	255,719	70,058	27.4	자체	325,777	
					특교		

가 안전체험교육원인건비

소관별예산서: 347쪽

담당자: 신석민

운영지원부담당: 고이석 (☎905-0913)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
안전체험교육원인건비	65,146	69,742	71,872	69,561	2,311	3.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
73,450	74,800	71,872					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「2024년도 세종특별자치시교육비특별회계 세입·세출 예산편성
기본지침」
- ② 목적: 2024년 안전체험교육원 내·외부 환경 위생 철저
- ③ 사업내용: 안전체험교육원 청사 내·외부 환경위생을 위한 청소위생사
인건비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 71,872천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 청소위생사인건비: 청사 내·외부 환경위생을 위한 청소위생사 인건비 편성
 - 청소위생사 기본급, 명절휴가비, 상여금, 법정부담금 등 인건비 확보

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 청소위생사 인건비
 - 안전체험교육원 내·외부 청소 실시
 - 안전체험교육원 내·외부 깨끗한 환경 조성

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 안전체험교육원인건비		71,872	69,561	2,311	
1) 청소위생사인건비		71,872	69,561	2,311	
가) 기본급	1,918,000원×2명×12월=	46,032	44,832	1,200	
나) 명절휴가비	1,600,000원×2명=	3,200	2,800	400	
다) 정액급식비	140,000원×2명×12월=	3,360	3,360	0	
라) 상여금	500,000원×2명=	1,000	600	400	
마) 연가보상비	81,000원×2명×15일=	2,430	2,400	30	
바) 시간외근무수당	16,000원×2명×50시간=	1,600	1,500	100	
사) 맞춤형복지비	750,000원×2명=	1,500	1,300	200	
아) 퇴직금	3,000,000원×2명=	6,000	6,600	△600	
자) 국민연금부담금	2,500,000원×2명×12월×4.5%=	2,700	2,484	216	
차) 건강보험부담금	2,500,000원×2명×12월×3.545%=	2,127	1,930	197	
카) 노인장기요양보험부담금	2,500,000원×2명×12월×3.545%×12.81%=	273	237	36	
타) 고용보험부담금	2,500,000원×2명×12월×1.75%=	1,050	966	84	
파) 산재보험부담금	2,500,000원×2명×12월×1.0%=	600	552	48	

나 늘벗학교인건비

소관별예산서: 348쪽

담당자: 조현식

늘벗학교담당: 신주식 (☎999-1281)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
늘벗학교인건비	172,506	291,233	325,777	255,719	70,058	27.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
336,900	348,840	325,777					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 특수운영직군 종사자 취업규칙」
- ② 목적: 늘벗학교 운영을 위한 교육공무직원 인건비
- ③ 사업내용: 늘벗학교 소속 교육공무직원 인건비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 325,777천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 시설관리원인건비
 - 시설관리원 급여 및 4대보험 기관부담금 편성
- ② 조리사인건비
 - 조리사 급여 및 4대보험 기관부담금 편성
- ③ 조리실무사인건비
 - 조리실무사 급여 및 4대보험 기관부담금 편성
- ④ 전문상담사인건비
 - 전문상담사 급여 및 4대보험 기관부담금 편성

⑤ 청소위생사인건비

- 청소위생사 급여 및 4대보험 기관부담금 편성

⑥ 교무행정사인건비

- 교무행정사 급여 및 4대보험 기관부담금 편성

⑦ 시간외근무수당

- 교육공무직원 시간외근무수당 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 시설관리원인건비

- 시설관리원 기본급, 명절휴가비, 상여금, 법정부담금 등 적기 집행
- 늘벗학교 원활한 시설관리에 기여

② 조리사인건비

- 조리사 기본급, 명절휴가비, 상여금, 법정부담금 등 적기 집행
- 늘벗학교의 원활한 급식 운영에 기여

③ 조리실무사인건비

- 조리실무사 기본급, 명절휴가비, 상여금, 법정부담금 등 적기집행
- 늘벗학교의 원활한 급식 운영에 기여

④ 전문상담사인건비

- 전문상담사 기본급, 명절휴가비, 상여금, 법정부담금 등 적기 집행
- 심리적·정서적 고위기 위탁학생의 원활한 상담에 기여

⑤ 청소위생사인건비

- 청소위생사 기본급, 명절휴가비, 상여금, 법정부담금 등 적기 집행
- 늘벗학교 내·외부 깨끗한 환경 조성

⑥ 교무행정사인건비

- 교무행정사 기본급, 명절휴가비, 상여금, 법정부담금 등 적기 집행
- 늘벗학교의 원활한 교무 업무에 기여

⑥ 시간외근무수당

- 교육공무직 시간외근무수당 적기 집행

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 늘벗학교인건비		325,777	255,719	70,058	
1) 시설관리원인건비		36,555	34,794	1,761	
가) 기본급	1,918,000원×1명×12월=	23,016	22,080	936	
나) 정액급식비	140,000원×1명×12월=	1,680	1,680	0	
다) 근속수당	39,000원×1명×12월=	468	0	468	
라) 명절휴가비	1,600,000원×1명=	1,600	1,400	200	
마) 연가보상비	84,000원×1명×15일=	1,260	1,230	30	
바) 상여금	1,000,000원×1명=	1,000	900	100	
사) 가족수당	40,000원×12월=	480	480	0	
아) 퇴직금	3,000,000원×1명=	3,000	3,000	0	
자) 국민연금부담금	3,000,000원×12월×4.5%=	1,620	1,620	0	
차) 건강보험부담금	3,000,000원×12월×3.545%=	1,277	1,259	18	
카) 노인장기요양보험부담금	3,000,000원×12월×3.545%×12.81%=	164	155	9	
타) 고용보험부담금	3,000,000원×12월×1.75%=	630	630	0	
파) 산재보험부담금	3,000,000원×12월×1.0%=	360	360	0	
2) 조리사인건비		42,649	35,430	7,219	
가) 기본급	1,918,000원×1명×12월=	23,016	22,080	936	
나) 정액급식비	140,000원×1명×12월=	1,680	1,680	0	
다) 근속수당	312,000원×1명×12월=	3,744	0	3,744	
라) 위험근무수당	50,000원×1명×12월=	600	0	600	
마) 위생수당	30,000원×1명×12월=	360	0	360	
바) 자격가산수당	96,000원×1명×12월=	1,152	0	1,152	
사) 명절휴가비	1,600,000원×1명=	1,600	1,400	200	
아) 연가보상비	97,000원×1명×18일=	1,746	1,746	0	
자) 상여금	1,000,000원×1명=	1,000	900	100	
차) 퇴직금	3,700,000원×1명=	3,700	3,600	100	
카) 국민연금부담금	3,000,000원×1명×12월×4.5%=	1,620	1,620	0	
타) 건강보험부담금	3,000,000원×1명×12월×3.545%=	1,277	1,259	18	
파) 노인장기요양보험부담금	3,000,000원×1명×12월×3.545%×12.81%=	164	155	9	
하) 고용보험부담금	3,000,000원×1명×12월×1.75%=	630	630	0	
거) 산재보험부담금	3,000,000원×1명×12월×1.0%=	360	360	0	
3) 조리실무사인건비		40,955	35,328	5,627	
가) 기본급	1,918,000원×1명×12월=	23,016	22,080	936	
나) 정액급식비	140,000원×1명×12월=	1,680	1,680	0	
다) 근속수당	195,000원×1명×12월=	2,340	0	2,340	
라) 위험근무수당	50,000원×1명×12월=	600	0	600	
마) 위생수당	30,000원×1명×12월=	360	0	360	
바) 명절휴가비	1,600,000원×1명=	1,600	1,400	200	
사) 연가보상비	93,000원×1명×16일=	1,488	1,564	△76	
아) 상여금	1,000,000원×1명=	1,000	900	100	
자) 가족수당	110,000원×12월=	1,320	480	840	
차) 퇴직금	3,500,000원×1명=	3,500	3,200	300	
카) 국민연금부담금	3,000,000원×1명×12월×4.5%=	1,620	1,620	0	
타) 건강보험부담금	3,000,000원×1명×12월×3.545%=	1,277	1,259	18	
파) 노인장기요양보험부담금	3,000,000원×1명×12월×3.545%×12.81%=	164	155	9	
하) 고용보험부담금	3,000,000원×1명×12월×1.75%=	630	630	0	
거) 산재보험부담금	3,000,000원×1명×12월×1.0%=	360	360	0	

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
4) 전문상담사인건비		120,822	113,077	7,745	
가) 기본급	2,118,000원×3명×12월=	76,248	74,448	1,800	
나) 정액급식비	140,000원×3명×12월=	5,040	5,040	0	
다) 근속수당	39,000원×3명×12월=	1,404	0	1,404	
라) 특수업무수당	50,000원×3명×12월=	1,800	0	1,800	
마) 명절휴가비	1,600,000원×3명=	4,800	4,200	600	
바) 연가보상비	94,000원×3명×15일=	4,230	4,095	135	
사) 상여금	1,000,000원×3명=	3,000	2,700	300	
아) 가족수당	70,000원×12월=	840	720	120	
자) 퇴직금	3,500,000원×3명=	10,500	9,000	1,500	
차) 국민연금부담금	3,200,000원×3명×12월×4.5%=	5,184	5,184	0	
카) 건강보험부담금	3,200,000원×3명×12월×3.545%=	4,084	4,027	57	
타) 노인장기요양보험부담금	3,200,000원×3명×12월×3.545%×12.81%=	524	495	29	
파) 고용보험부담금	3,200,000원×3명×12월×1.75%=	2,016	2,016	0	
하) 산재보험부담금	3,200,000원×3명×12월×1.0%=	1,152	1,152	0	
5) 청소위생사인건비		35,697	34,570	1,127	
가) 기본급	1,918,000원×1명×12월=	23,016	22,416	600	
나) 정액급식비	140,000원×1명×12월=	1,680	1,680	0	
다) 명절휴가비	1,600,000원×1명=	1,600	1,400	200	
라) 연가보상비	80,000원×1명×15일=	1,200	1,200	0	
마) 상여금	500,000원×1명=	500	300	200	
바) 퇴직금	3,000,000원×1명=	3,000	3,000	0	
사) 청소위생사맞춤형복지비	650,000원×1명=	650	550	100	
아) 국민연금부담금	3,000,000원×1명×12월×4.5%=	1,620	1,620	0	
자) 건강보험부담금	3,000,000원×1명×12월×3.545%=	1,277	1,259	18	
차) 노인장기요양보험부담금	3,000,000원×1명×12월×3.545%×12.81%=	164	155	9	
카) 고용보험부담금	3,000,000원×1명×12월×1.75%=	630	630	0	
타) 산재보험부담금	3,000,000원×1명×12월×1.0%=	360	360	0	
6) 교무행정사인건비		41,899	0	41,899	
가) 기본급	1,918,000원×1명×12월=	23,016	0	23,016	
나) 정액급식비	140,000원×1명×12월=	1,680	0	1,680	
다) 근속수당	312,000원×1명×12월=	3,744	0	3,744	
라) 행정실무수당	50,000원×1명×12월=	600	0	600	
마) 명절휴가비	1,600,000원×1명=	1,600	0	1,600	
바) 연가보상비	96,000원×1명×18일=	1,728	0	1,728	
사) 상여금	1,000,000원×1명=	1,000	0	1,000	
아) 가족수당	40,000원×12월=	480	0	480	
자) 퇴직금	4,000,000원×1명=	4,000	0	4,000	
차) 국민연금부담금	3,000,000원×1명×12월×4.5%=	1,620	0	1,620	
카) 건강보험부담금	3,000,000원×1명×12월×3.545%=	1,277	0	1,277	
타) 노인장기요양보험부담금	3,000,000원×1명×12월×3.545%×12.81%=	164	0	164	
파) 고용보험부담금	3,000,000원×1명×12월×1.75%=	630	0	630	
하) 산재보험부담금	3,000,000원×1명×12월×1.0%=	360	0	360	
7) 시간외근무수당		7,200	2,520	4,680	
가) 시간외근무수당	15,000원×8명×60시간=	7,200	2,520	4,680	

서. 세종특별자치시교육청 진로교육원

기관장	안 광 식
연락처	903-8710

진로교육원

(2024년도 본예산 세입)

목	특별교부금
---	-------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 중앙정부이전수입
(항) 지방교육재정교부금	(목) 특별교부금	(소관) 진로교육원

□ 사업개요

1. 근거

- 2023년 제4차 및 2024년도 제1차 국가시책 특별교부금 확정 내역 알림
(교육부 지방교육재정과-5786(2023. 10. 20.))
- 2024년 EBS 고교강의 운영 예산 안내 및 예산 편성 협조 요청
(교육부 학교교수학습혁신과-8888(2023.10.17.))

2. 개요

- 국가시책사업

3. 세입내용

- 지역사회연계진로교육지원강화 3,000천원
- 진로교육정보망운영 117,000천원
- 학교진로교육내실화 40,000천원
- 지역사회연계진로교육지원강화학교진로교육내실화지원 40,000천원
- 학교창업체험교육지원 113,000천원
- 지역사회연계창업체험교육활성화지원 35,000천원
- EBS고교강의 47,800천원
- EBS중학강의 54,905천원
- 대입전형지원 129,000천원

목	광역시자치단체전입금
---	------------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 지방자치단체이전수입
(항) 비법정이전수입	(목) 광역자치단체전입금	(소관) 진로교육원

□ 사업개요

1. 근거

- 2023년 제4차 교육행정 실무회의 결과 알림(교육협력과-10393, '23.8.22.)

2. 개요

- 교육·학예의 진흥을 위하여 지방자치단체가 교육에 소요되는 경비를 부담

3. 세입내용

- 진로체험지원센터운영 35,000천원

진로교육원

[2024년도 본예산 세출]

진로교육운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 진로교육원	소관별예산서 : 357쪽
정책사업 : 교수학습활동지원	단위사업 : 진로진학교육	세부사업 : 진로진학교육운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
진로교육운영	636,160	871,000	△234,840	△27.0	자체	291,160	
					특교	345,000	
가. 학교진로교육지원	76,160	96,300	△20,140	△20.9	자체	76,160	
					특교		
나. 진로교육지원체계구축	319,000	364,000	△45,000	△12.4	자체	122,000	
					특교	197,000	
다. 창업체험교육활성화지원	241,000	410,700	△169,700	△41.3	자체	93,000	
					특교	148,000	

가 학교진로교육지원

소관별예산서: 357쪽

담당자: 정미영

진로교육부담당: 임정진 (☎903-8730)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교진로교육지원	44,500	73,560	76,160	96,300	△20,140	△20.9

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
76,160	76,160	76,160					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「진로교육법」 제18조, 「세종특별자치시교육청 진로교육 진흥 조례」 제3조 및 제4조
- ② 목적: 학교 진로교육 지원 및 교육공동체 대상 진로 역량 강화
- ③ 사업내용: 진로 박람회 운영, 교원 및 학생, 학부모 대상 진로 교육 역량 강화
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 76,160천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 진로박람회운영: 관내 초·중학생 대상 진로 탐색 및 진로 체험 기회 제공을 위한 다양한 진로 직업 분야의 전문가 특강, 체험 부스 등의 박람회 운영을 위한 행사용품비, 인쇄비, 강사수당, 부스위탁운영비 등 편성
- ② 진로교육지원: 학생 및 학부모 등 교육공동체 진로개발역량 함양 진로 특강, 지역사회 인프라 활용 교원 대상 진로체험프로그램, 진로전담교사 대상 진로 비전 공유 워크숍 운영을 위한 행사용품비, 인쇄비, 시설임차료, 강사수당, 위탁운영비 등 편성

- ③ 진로연수운영: 진로상담 및 진로교육 등 교원 대상 역량 강화 연수 운영을 위한 행사용품비, 인쇄비, 강사수당, 사업추진업무추진비 등 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 진로박람회운영

- 세종특별자치시청(남세종종합청소년센터)과 연계 진로 박람회 운영(5.10.~5.11.)
- (진로멘토링) 16개 분야 전문 직업인 특강(초·중 1,789명)
- (진로체험부스) 32개 진로직업 체험 부스 운영(초·중 1,789명)
- (진로상담부스) 2개 개인 맞춤형 진로연계 상담부스 운영(초·중 100여명)

② 진로교육지원

- 초·중등 진로전담교사 대상 네트워크* 운영(4월)
 - * [초등] 2023. 4. 5.(수), 32명 / [중등] 4. 6.(목), 42명 참여
- 교원 대상 신산업분야 진로교육 역량강화 워크숍 운영(9월)
- 초·중등 진로전담교사 대상 진로교육 나눔 워크숍 운영(10월)
- 교육공동체 진로 역량 강화를 위한 자녀와 학부모가 함께하는 진로 명사 특강(11월)
- 교원 대상 진로체험 프로그램 운영(12월)
- 신산업분야 현장 견학형 진로 체험활동 운영(중·고, 11교)
- 학교로 찾아가는 신산업분야 명사 진로 특강 지원(고, 7교)

③ 진로연수운영

- 진로전담교사 역량강화 직무연수 운영*(9.8.~9.9.)
 - * 중등 진로전담교사 23명, 만족도 설문조사 결과 평균: 4.86점
- 에듀테크 활용 진로교육 직무연수 운영*(9.14.~10.6.)
 - * 초등·중등일반교과·중등진로전담 교사 23명

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 학교진로교육지원		76,160	0	76,160	
1) 진로박람회운영		36,000	0	36,000	
가) 행사용품비	10,000원×40종×5회=	2,000	0	2,000	
나) 인쇄비	10,000원×100부×5회=	5,000	0	5,000	
다) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×10명×5회=	12,500	0	12,500	
라) 부스위탁운영비	5,000,000원×3회=	15,000	0	15,000	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×25명×3회=	1,500	0	1,500	
2) 진로교육지원		33,060	0	33,060	
가) 행사용품비	10,000원×40종×10회=	4,000	0	4,000	
나) 인쇄비	10,000원×40부×10회=	4,000	0	4,000	
다) 시설임차료	500,000원×10회=	5,000	0	5,000	
라) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×4명×6회=	6,000	0	6,000	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×20명×5회=	2,000	0	2,000	
바) 국내여비(관내)	20,000원×11명×5회=	1,100	0	1,100	
사) 국내여비(관외)	80,000원×12명×1회=	960	0	960	
아) 위탁운영비	10,000,000원×1회=	10,000	0	10,000	
3) 진로연수운영		7,100	0	7,100	
가) 행사용품비	10,000원×50종×2회=	1,000	0	1,000	
나) 인쇄비	10,000원×40부×4회=	1,600	0	1,600	
다) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×6명×2회=	3,000	0	3,000	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×25명×3회=	1,500	0	1,500	

나 진로교육지원체계구축

소관별예산서: 357쪽

담당자: 박세영

진로교육부담당: 임정진 (☎903-8730)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
진로교육지원체계구축	545,000	261,000	319,000	364,000	△45,000	△12.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
319,000	319,000	122,000	197,000				비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년 국가시책 특별교부금
- ② 목적: 급격한 사회변화 속에서 학생 개개인이 미래 인재로 성장할 수 있도록 학교 진로교육 내실화 및 진로탐색·체험 확대 지원
- ③ 사업내용: 진로교육정보망 통합 운영, 2022 개정 교육과정 대비 학교 진로교육 내실화, 지역사회 연계 진로교육 지원 강화
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 319,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 진로교육정보망운영[자체,특교]
 - (커리어넷·통합회원 시스템 운영) 학생 맞춤형 진로 정보 제공을 위하여 데이터 베이스 구축 및 회원체계 개편을 통한 지능형 진로교육정보망 통합 운영 분담금(위탁: 한국직업능력연구원)
 - (꿈길 및 인증제 운영) 지역사회 진로체험기관에 대한 정보를 제공하는 진로체험망 '꿈길' 및 인증제 운영 분담금(위탁: 대한상공회의소)

② 학교진로교육내실화[특교]

- (진로연계교육 설계 프로그램 개발) 2022 개정 교육과정 진로연계교육의 현장 안착과 운영 내실화를 위한 초·중등 진로연계교육 담당자 역량 강화 프로그램 개발(위탁: 한국직업능력연구원)
- (초등 진로교육 가이드라인 개발) 초등 진로교육 활성화 도모를 위한 학년(군)별 교과중심 진로교육 가이드라인(교사용 지도서, 학생용 교재 등) 개발(위탁: 한국직업능력연구원)

③ 지역사회 연계 진로교육 지원 강화[자체,특교]

- (다문화청소년 맞춤형 진로교육 지원) 다문화 청소년의 진로 설계 역량을 함양하기 위한 진로교육 기반 구축과 맞춤형 프로그램 운영 분담금(위탁: 한국청소년정책연구원)
- (찾아가는 진로체험 프로그램 운영) 진로교육 사각지대 최소화를 위해 읍면·도서벽지 등 소외지역 학생을 대상으로 맞춤형 진로체험 프로그램을 제공하기 위한 시도 분담금(위탁: 한국과학창의재단)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 진로교육정보망운영[자체,특교]

- 커리어넷 시스템 안정성 및 사용자 편의성 제고
- 학교 진로교육 지원을 위한 양질의 콘텐츠 제공

② 학교진로교육내실화[특교]: 2024년도 신규사업

③ 지역사회 연계 진로교육 지원 강화[자체,특교]

- (다문화학생지원) 다문화 학생들의 진로탐색·설계를 지원하기 위한 맞춤형 진로교육 콘텐츠 개발·보급 및 진로 토크콘서트 운영
- (진로체험버스) 진로체험 인프라가 부족한 소외지역에 체험기관이 방문하여 신산업분야 및 지역 특색 진로체험 프로그램 지원
- (대학진로탐색캠프) 대학별 학과·직업 탐색 프로그램 제공, 대학별 사업 운영을 위한 가이드라인 및 대학 간 소통 창구 마련, 신산업 분야 등 현장 수요가 높은 프로그램 개발·운영 지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 진로교육지원체계구축		319,000	0	319,000	
1) 진로교육정보망운영[자체, 특교]		219,000	0	219,000	
가) 분담금(한국직업능력연구원)	142,000,000원×1기관=	142,000	0	142,000	
나) 분담금(대한상공회의소)	77,000,000원×1기관=	77,000	0	77,000	
2) 학교진로교육내실화[특교]		40,000	0	40,000	
가) 분담금(한국직업능력연구원)	40,000,000원×1기관=	40,000	0	40,000	
3) 지역사회연계진로교육지원강화[자체, 특교]		60,000	0	60,000	
가) 분담금(한국청소년정책연구원)	11,000,000원×1기관=	11,000	0	11,000	
나) 분담금(한국과학창의재단)	49,000,000원×1기관=	49,000	0	49,000	

다 **창업체험교육활성화지원**

소관별예산서: 358쪽

담당자: 박민아

진로교육부담당: 임정진 (☎903-8730)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
창업체험교육활성화지원	191,000	80,000	241,000	410,700	△169,700	△41.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
241,000	241,000	93,000	148,000				비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년 국가시책 특별교부금
- ② 목적: 다양한 온·오프라인 창업 체험 기회 제공을 통해 도전정신, 혁신적 사고 등 창업가 정신을 갖춘 미래 인재 양성
- ③ 사업내용: 학교 창업 체험교육 및 지역사회 연계 창업 체험교육 활성화 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 241,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학교창업체험교육지원[자체,특교]: 온라인 창업체험플랫폼(yeep^{*}) 유지·운영

* yeep: (Youth Entrepreneurship Experience Program) : 모든 청소년에게 4차 산업혁명 등 미래사회 변화에 대응하기 위해 창업가 정신과 창의적 진로 개발역량을 함양할 수 있도록 다양한 프로그램을 제공하는 창업 체험교육 온라인 플랫폼

- 온라인 창업 체험 플랫폼 및 연계 프로그램 위탁 운영
- 스타트업 챌린지 창업 체험 프로그램, 대학 연계 학생 맞춤형 창업 체험 프로그램을 한국청년기업가정신재단에 위탁 운영

② 지역사회연계창업체험교육활성화지원[자체,특교]: 지역창업센터 위탁운영 및 창업 체험교육 거점 센터 구성하여 위탁 운영

- 지역사회 초·중등 창업체험교육 생태계 조성을 위한 교육청·학교·창업 인프라 간 연계협력 운영
- 창업체험교육의 허브 역할로서의 세종창업체험센터 위탁 운영
- 지역사회연계네트워크구축[특교]: 창업 체험교육 지원단과 창업 체험교육 거점 센터*를 구성하여 한국청년기업가정신재단에 위탁 운영

* 창업 프로그램 운영, 권역별 창업 체험 주간 운영과 교원·학부모 연수 등 지원

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학교창업체험교육지원[자체,특교]

- (콘텐츠 개발) 학교 창업가정신 함양교육을 위한 콘텐츠 개발 및 온라인 창업체험 플랫폼 지원기능 개선범교과 수업 주제와 교과 학습 내용을 연계하여 창업가정신을 함양하는 콘텐츠를 개발하고, 학교 창업가정신 수업 지원
- (창업가정신 함양) 학교 창업가정신함양교육의 질 제고를 위해 교원연수 프로그램 개발과 수업 우수사례 공유·확산
- (동아리 활성화) 창업동아리 활성화를 통한 창업 체험교육 확산을 위해 창업동아리 활동 콘텐츠 개발, 연계 활동 지원

② 거점학교및센터운영[자체,특교]

- (거점학교) 지역사회에서 학교 창업가정신함양 교육 확산의 거점 기능 수행

- 대상교: 가락초, 두루중, 세종중, 장기중, 다정고, 한솔고
- 추진 성과
 - 학교별 맞춤형 창업가정신 함양 관련 콘텐츠 활용 교육과정 운영
 - 학생 발달 정도·흥미 등을 고려한 창업 교육프로그램 운영 (창업동아리, 경진대회, 캠프 등)
 - 세종창업체험센터 및 창업 인프라 협력 방안 구축

- (창업체험센터) 지역 특성을 반영한 창업 체험교육 지원 체제 구축

- 지정기관: 홍익대학교 세종캠퍼스 세종창업체험센터(2023.4.11.~ 2024.2.29.)
- 추진 성과
 - 지역 및 기관 특색을 반영한 특화된 창업체험교육 프로그램 운영
 - 지역 내 다양한 인적·물적 인프라를 연계 활용한 프로그램 운영
 - 센터 내의 창업지원 전문공간 활용을 통한 창업체험 프로그램 운영
 - 학교의 수요에 맞춘 찾아가는 창업 체험교육 프로그램 지원

③ 지역사회연계네트워크구축[특교]

- (창업 체험 확대) 학생 창업 체험 확대를 위해 신산업분야(AI, 데이터, 네트워크) 창업 체험 프로그램 개발·운영, 온라인 플랫폼 기능개선
- (협력체계 구축) 정부 부처·공공기관·민간 협력 체제(창업 교육 지원 민관 실무협의회)를 통해 학교 창업 교육의 인적·물적 인프라 지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 창업체험교육활성화지원		241,000	0	241,000	
1) 학교창업체험교육지원[자체,특교]		171,000	0	171,000	
가) 분담금(한국청년기업가정신재단)	171,000,000원×1기관=	171,000	0	171,000	
2) 지역사회연계창업체험교육활성화지원 [자체,특교]		70,000	0	70,000	
가) 창업체험교육센터운영비	35,000,000원×1기관=	35,000	0	35,000	
나) 분담금(한국청년기업가정신재단)	35,000,000원×1기관=	35,000	0	35,000	

진로체험운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 진로교육부	소관별예산서 : 358쪽
정책사업 : 교수학습활동지원	단위사업 : 진로진학교육	세부사업 : 진로진학교육운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
진로체험운영	1,601,280	130,860	1,470,420	1123.7	자체	1,563,280	
					특교	3,000	
					비법정	35,000	
가. 진로체험지원센터운영	92,450	130,860	△38,410	△29.4	자체	54,450	
					특교	3,000	
					비법정	35,000	
나. 진로체험실운영	1,508,830	0	1,508,830	순증	자체	1,508,830	
					특교		

가 진로체험지원센터운영

소관별예산서: 358쪽

담당자: 박세영

진로교육부담당: 임정진 (☎903-8730)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
진로체험지원센터운영	121,926	129,863	92,450	130,860	△38,410	△29.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
92,450	92,450	54,450	3,000		35,000		비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 진로교육 진흥 조례」 제5조
- ② 목적: 세종진로체험지원센터 운영을 통한 진로탐색 기회 확대 및 진로 역량강화 지원
- ③ 사업내용: 진로체험 프로그램 운영, 진로상담 운영, 진로교육자료 보급, 진로체험지원단 운영, 시도별 거점센터 운영 분담금
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 92,450천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 진로체험지원센터운영[자체,비법정]
 - (공공기관 진로·직업 체험 프로그램 운영) 중·고등학생 대상 공공기관 견학 및 멘토링 프로그램 운영을 위한 강사수당, 행사용품비, 차량 임차료, 사업추진업무추진비 편성
 - (진로상담 운영) 학생·학부모 대상 진로상담 운영을 위한 컨설팅수당, 사무용품비, 국내여비, 사업추진업무추진비 편성
 - ※ 진로상담지원단* 구성 및 연중 상담 운영
 - * 상담교사 총 16인 구성(2인 1조, 8팀), 매주 2일(화, 수) 50분씩 3회 운영(16:30~19:20)
 - ※ 대상: 초 5~6학년·중 1~3학년 학생, 학교박청소년 및 학부모

- (진로교육자료 개발) 학생, 교사 대상 진로교육 지원 자료 개발·보급을 위한 인쇄비(진로상담 프로그램 가이드, 중학생 진로활동 프로그램 교사용 지도서 및 학생용 워크북, 진로교육 길라잡이 등 진로교육 참고자료 개발 및 배부)
 - (진로체험지원단 운영) 진로체험지원센터 컨설팅 및 성과평가, 진로체험 자료 개발 등을 통해 센터의 질 관리 및 안정적인 진로체험 운영을 지원하기 위한 진로체험지원단* 구성 및 운영
 - * 진로교육원 진로교육 담당자, 세종시청 관련 업무 담당자, 교원(진로전담교사 등), 진로교육 관련 외부전문가 등으로 구성
- ② 거점센터운영[특교]: 진로체험지원센터 역량 강화를 위한 거점센터 지정 및 운영을 한국직업능력연구원에 위탁 운영

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 진로체험지원센터운영[자체,비법정]

- 교실로 찾아가는 영상 진로체험 프로그램 운영(9~11월, 초 31교, 11개 프로그램*에 대한 체험키트 4,409개 및 영상자료와 활동지 개발·보급)
 - * 블루투스 스피커 만들기(스마트홈개발자), 전통 한옥 단청 만들기(문화재보존원), DNA 입체 모형 오르골 만들기(유전공학자), 태양광 풍차 만들기(에너지환경공학자), 특수분장 체험하기(특수분장사), 한지공예 조명등 만들기(공예원), 미니어처 작품 만들기(미니어처작가), 서리이끼로 미니정원 꾸미기(원예치료사), 나를 표현하는 색 소금 만들기(색채심리상담사), 업사이클링 카드집 만들기(제품디자이너), 자외선 감별기로 위조지폐 구별하기(위폐감식전문가)
- 교육청·시청 진로직업 체험의 날 운영(12월, 중·고)
- 자녀와 학부모가 함께하는 진로교육원 방문 진로상담 운영(매주 수요일 3회 운영)
 - ※ 진로상담지원단 구성: 관내 진로·진학상담교사 10명(2인 1조, 총 5팀)
 - ※ 총 19회 운영, 내담자 총 38명, 종합만족도 4.4점(4~9월 기준)
- 학생들의 자기 주도적인 진로설계 지원을 위한 진로플래너 보급(12월, 중3)
- 진로체험지원단 운영을 통한 진로체험지원센터 진로체험 프로그램 컨설팅 지원 및 교육청·지자체·외부기관·학교 간 진로체험 관련 의견 공유

※ 진로체험지원단 구성: 진로교육원 담당자 3명, 시청 진로교육 담당자 2명, 외부전문가 2명, 관내 진로전담교사 2명(총 9명)

※ 진로체험지원센터 운영 전반에 대한 컨설팅 협의회(연2회) 및 성과평가 실시

※ 교육청·시청 진로직업 체험의 날 프로그램 운영을 위한 업무 지원

- ② 거점센터운영[특교]: 진로체험 공동사업 개발 등을 위한 시도별 거점센터 지정·운영 및 센터장 협의회 구성 등을 통해 센터 자생력 제고

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 진로체험지원센터운영		92,450	0	92,450	
1) 진로체험지원센터운영[자체,비법정]		89,450	0	89,450	
가) 사무용품비	10,000원×10종×10회=	1,000	0	1,000	
나) 행사용품비	10,000원×20종×6회=	1,200	0	1,200	
다) 인쇄비	10,000원×1,500부×2회=	30,000	0	30,000	
라) 강사수당(일반2-초과포함)	150,000원×4명×6회=	3,600	0	3,600	
마) 개발수당(초과포함)	60,000원×10명×10회=	6,000	0	6,000	
바) 위원회참석수당(기본)	90,000원×7명×3회=	1,890	0	1,890	
사) 컨설팅수당(기본)	50,000원×4명×197회=	39,400	0	39,400	
아) 차량임차료	400,000원×6회=	2,400	0	2,400	
자) 국내여비(관내)	20,000원×4명×27회=	2,160	0	2,160	
차) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×9회=	1,800	0	1,800	
2) 거점센터운영[특교]		3,000	0	3,000	
가) 분담금(한국직업능력연구원)	3,000,000원×1기관=	3,000	0	3,000	

참고

세종진로체험지원센터 사업별 예산(안)

사업별	항목	산출기초	산출액(천원)	소요예산(천원)
진로체험 프로그램 운영	행사용품비	10,000원 × 20종 × 6회 =	1,200	7,700
	강사수당(일반2-초과포함)	150,000원 × 4명 × 6회 =	3,600	
	차량임차료	400,000원 × 6회 =	2,400	
	사업추진업무추진비	20,000원 × 5명 × 5회 =	500	
진로상담 운영	컨설팅수당(진로상담,기본)	50,000원 × 4명 × 180회 =	36,000	39,860
	사무용품비	10,000원 × 10종 × 10회 =	1,000	
	국내여비(관내)	20,000원 × 2명 × 39회 =	1,560	
	사업추진업무추진비	20,000원 × 5명 × 13회 =	1,300	
진로교육 자료개발	인쇄비	10,000원 × 1,000부 × 2회 =	20,000	20,000
진로교육 협의회 운영	위원회참석수당(기본)	70,000원 × 7명 × 3회 =	1,890	1,890
진로체험 지원단 운영	인쇄비	10,000원 × 800부 × 1회 =	10,000	20,000
	컨설팅수당(일반,기본)	40,000원 × 5명 × 17회 =	3,400	
	개발수당	60,000원 × 10명 × 10회 =	6,000	
	국내여비(관내)	20,000원 × 6명 × 5회 =	600	
합 계			89,450	89,450

나 진로체험실운영

소관별예산서: 358쪽

담당자: 배은희

진로교육부담당: 임정진 (☎903-8733)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
진로체험실운영	0	0	1,508,830	0	1,508,830	순증

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
1,508,870	1,508,870	1,508,830					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「진로교육법」 제16조 제1항*, 「진로교육법」 제18조, 「세종특별자치시교육청 진로교육 진흥조례」 제3조 및 제4조

* 교육감은 국가진로교육센터와 연계하여 지역실정에 맞는 진로정보제공, 진로심리검사 및 진로상담 제공, 진로교육 콘텐츠 개발·보급, 진로체험 운영·지원 등을 수행하는 지역진로교육센터를 설치·운영하거나 전담기관을 지정하여 운영할 수 있다.

- ② 목적: 일회성 단순체험에 그치지 않고, 학교 교육과정과 연계한 진로체험 프로그램 운영을 통한 학생 개별 맞춤형 진로 탐색 및 설계 역량 강화

- ③ 사업내용: 진로체험실 프로그램, 진로캠프, 진로체험실 프로그램 개발, 진로도서관 프로그램 운영, 진로체험실 공간 구축

- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

- ⑤ 총사업비: 1,508,830천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 진로체험실 프로그램운영

- (학교교육과정 연계 기본프로그램) 11개 진로체험실 주중 기본프로그램(주8회), 주말 기본프로그램(월2회)을 통한 학생 개별 맞춤형 진로 역량 강화 및 체험 기회 확대

※ 11개 체험실(①뿌리기술실 ②손끝공예실, ③지역사회탐구실, ④창업키움실, ⑤의과학실, ⑥표현활동실, ⑦AI·드론실, ⑧미디어창작실, ⑨환경탐구실, ⑩우주탐사실, ⑪탐사보도실)

- (진로도서관 프로그램) 교육공동체 대상 북콘서트 운영(월1회) 등 진로 탐색의 기회 제공
- (진로캠프) 학기 중 기본프로그램 이수 학생 대상 방학 진로캠프 운영 (3시간*5일*2회, 초·중 희망학생 60명)
- (진로체험실 프로그램 개발) 학교급별(초·중) 진로체험 프로그램 수정·보완 및 학생 사전·사후활동지 개발(11개 진로체험실 프로그램 44종, 진로도서관 진로산책 프로그램 1종)

② 진로체험실구축: 학교교육과정에 맞는 진로체험실 기자재 구입 및 공간 활용 확대

- 11개 진로체험실, 진로도서관, 컴퓨터실, 진로상담실 등 진로탐색 및 진로 체험 교육활동을 위한 추가 비품비

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 진로체험실구축: 준공완료 예정(2023. 10.)

② 진로체험실 프로그램 운영: 시범 운영 예정(2023. 11. 13. ~ 12. 29.)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 진로체험실운영		1,508,830	0	1,508,830	
1) 진로체험실프로그램운영		1,443,870	0	1,443,870	
가) 강사수당(보조-기본)	40,000원×22명×14시간×34주=	418,880	0	418,880	
나) 재료비	37,000원×17,000명=	629,000	0	629,000	
다) 인쇄비	10,000원×2종×5,000부=	100,000	0	100,000	
라) 개발수당(초과포함)	60,000원×27명×8회=	12,960	0	12,960	
마) 국내여비	20,000원×11명×9회=	1,980	0	1,980	
바) 사업추진업무추진비	20,000원×25명×7회=	3,500	0	3,500	
사) 소프트웨어구입	2,500,000원×20종=	50,000	0	50,000	
아) 버스임차료	320,000원×695학급=	222,400	0	222,400	
자) 보험료	5,110,000원×1기관=	5,110	0	5,110	
2) 진로체험실구축		65,000	0	65,000	
가) 비품비	500,000원×10종×13개실=	65,000	0	65,000	

참고1

진로교육원 진로체험 프로그램 운영 계획(안)

- 학교 교육과정 연계 진로체험 프로그램 운영
 - 운영 대상: 초 5·6학년, 중학교 1학년
 - 운영 방법

기본 프로그램 3차시 [오전오후 총 6차시 운영 예정]			평가기록	비고
진로 열기 15분	진로 체험 100분	진로 비전 20분	환류와 성장	매일 오전 오후 2회 운영
- 오리엔테이션(안전교육) - 동기유발 활동	- 활동중심 진로체험 - 도입-전개-심화로 연결	- 진로역량 평가 - 미래직업탐색·토론	- 학생별 성장 기록 - 진로비전으로 환류	
☎교육강사 ☎기술강사	☎교육강사 ☎기술강사	☎교육강사 ☎기술강사	☎교육강사	

- 운영 강사: 1실당 교육강사 1명/기술강사1명, 총 11실 22명 강사 지원
- 프로그램 개발 목록(예)

체험실(11)	기본	심화
손끝공예실	- 자개 제품, 재료의 미를 탐색하기	- 한복 장신구로 세계적인 패션브랜드 만들기
뿌리기술실	- 3D프린팅으로 한옥마을 디자인	- 국립박물관 뭇즈 신상품 만들기
표현활동실	- 고미술작품 속 주인공이 되는 감각놀이터	- K-컬처 도시 홍보영상 제작하기
지역사회탐구실	- 세종의 빅데이터로 도시 문제 예측과 해결	- 도시 문제를 공유하고 해결하는 커뮤니티 만들기
창업키움실	- 레고디지털 디자이너로 창업 아이템 구현하기	- 청소년 모의 로컬기업 만들기
의과학실	- 미래 의로기술과 가상 로봇수술 체험	- 노약자를 위한 스마트웰빙 프로젝트 만들기
미디어창작실	- 스스로 말하고 움직이는 웹툰 만들기	- AI활용 웹툰 만들기
AI 드론실	- 드론 코딩으로 스마트도시 물류시스템 엮보기	- 시민에게 필요한 드론 만들기
탐사보도실	- 뉴스 제작, 세종의 핫이슈를 담아내기	- 금강 생태계보호 탐사보도 영상 만들기
우주탐사실	- 스페이스 엔진 PRO(구글스카이)를 활용한 가상 우주개척하기	- 우주쓰레기 해결을 위한 AI모델 만들기
환경탐구실	- 스마트팜 구축으로 미래농업 전망 살펴보기	- 탄소중립도시를 위한 세종시 전략 만들기
	총 44개	총 11개

- 진로도서관 프로그램 운영
 - 북콘서트(8회): 세종시민대상 전문직업인(작가)과의 만남의 장 마련
- 방학 중 학교교육과정 연계 진로캠프(특별심화 프로그램) 운영
 - 대상: 학기 중 학교교육과정 연계 기본 프로그램 이수한 학생 60명
 - 운영방법: 1일 3시간 프로그램(오전) * 3개 진로체험실 * 5일 * 2회

참고2

진로교육원 실별 비품 및 재료비 구성(안)

○ 2024년 진로체험실 프로그램 운영 관련 소프트웨어 구입 예정 목록

체험실	소프트웨어	단가(1년)	수량	총액
미디어창작실	투닝	60,000	20	1,200,000
	어도비 프리미어 프로	495,000	18	8,910,000
	포토샵	495,000	18	8,910,000
탐사보도실	어도비 프리미어 프로	495,000	18	8,910,000
뿌리기술실	Fusion360	726,000	18	13,068,000
	일러스트레이터	495,000	18	8,910,000
진로도서관	도서관프로그램	92,000	1	92,000
합계				50,000,000

○ 진로체험실 프로그램 운영 관련 비품 및 재료비 구성(안)(예시)

순	실	비품 및 재료비(키트 위주)	비고
1	손끝공예실	-자개 손거울 만들기 키트, 나전함 만들기 키트 -다회 모시조각보 패키지, 무지 에코백 만들기 키트 -한지만들기 키트, 한지 무드등 만들기 키트	
2	뿌리기술실	-코딩 무드등 만들기 키트 -전통차상 만들기 키트	
3	창업키움실	-창업아이템 레고 키트	
4	지역사회탐구실	-랜드마크 만들기 키트 -홍보책자 만들기 키트	
5	표현활동실	- 모션캡처 장비 -스토리보드 콘티 노트	
6	의과학실	- 인바디 - 혈압체크기 - 심박수 체크기 - 약자체험복 3종	
7	시드론실	- 텔로에듀 드론 - 입문용 미니드론 - 자율주행 키트	
8	미디어창작실	- 스토리보드 콘티 노트	
9	우주탐사실	- 망원경 만들기 키트	
10	탐사보도실	- 사진 인화기 - 스토리보드 콘티 노트 - 사진 인화 필름	
11	환경탐구실	- 아두이노 스마트팜 키트 - 아쿠아포닉스 키트 - 스마트팜 운영 재료(씨앗, 흙, 영양제 등) - 수경재배 제작 키트	

참고3

진로교육원 진로체험실 공간 구축(안)

- 1층 로비: 진로교육원을 방문한 교육공동체가 가장 먼저 접하는 장소로서 휴식 · 면회 · 담화 · 독서 등 다목적으로 이용하는 공간으로 구축

현재모습	공간 구축(안)	
		

- 각층 복도: 층별 진로체험실 프로그램과 연계된 복도 공간 구성

* 예시) 2층 지역사회탐구실과 연계된 세종시의 변천사 및 미래모습 등을 반영, 4층 우주탐사실과 관련한 우주탐험의 역사, 환경관련 주제와 연결, 1층 진로도서관과 연계하여 진로도서관, 진로체험실 등 경로를 연결하는 복도 구성

현재모습	공간 구축(안)
	

진 학 지 원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 진학지원부	소관별예산서 : 359쪽
정책사업 : 교수학습활동지원	단위사업 : 진로진학교육	세부사업 : 진로진학교육운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
진학지원	749,344	396,594	352,750	88.9	자체	517,639	
					특교	231,705	
가. 고교강의지원	138,551	137,000	1,551	1.1	자체	90,751	
					특교	47,800	
나. 중학강의지원	54,905	0	54,905	순증	자체		
					특교	54,905	
다. 대학진학지원	426,888	259,594	167,294	64.4	자체	426,888	
					특교		
라. 대입전형지원	129,000	0	129,000	순증	자체		
					특교	129,000	

가 고교강의지원

소관별예산서: 359쪽

담당자: 박가연

진학지원부담당: 김응현 (☎903-8740)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
고교강의지원	171,000	130,000	138,551	137,000	1,551	1.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
150,000	150,000	90,751	47,800				비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제22조 및 제45조, 국정과제 15-82-5 사교육 경감 및 학습격차 완화
- ② 목적: 양질의 학습 콘텐츠 제공으로 사교육비 경감 및 취약계층지원
- ③ 사업내용: 수준별 학습 콘텐츠 제공 및 학습자 맞춤형 서비스 제공
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 138,551천원

3. 편성내용 및 사유

- ① EBS고교강의지원[자체,특교]: EBS 위탁운영 및 대응투자금 송부

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① EBS고교강의지원[자체,특교]
 - 교사지원센터 서비스를 통한 교사 지원 강화 및 개선
 - 저소득층 무상교재 지원 확대 및 시청각 장애 학생 지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 고교강의지원		138,551	0	138,551	
1) EBS고교강의지원[자체,특교]		138,551	0	138,551	
가) 분담금(한국교육방송공사)	138,551,000원×1기관=	138,551	0	138,551	

나 중학강의지원

소관별예산서: 359쪽

담당자: 박가연

진학지원부담당: 김응현 (☎903-8740)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
중학강의지원	0	25,765	54,905	0	54,905	순증

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
60,000	60,000		54,905				비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제22조 및 제45조, 국정과제 15-82-5 사교육 경감 및 학습격차 완화
- ② 목적: EBS 중학 프리미엄 강좌 무료 제공으로 사교육비 부담 경감
- ③ 사업내용: 고품질 콘텐츠 무료 제공 및 자기주도적 학습 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 54,905천원

3. 편성내용 및 사유

- ① EBS중학강의지원[특교]: EBS 위탁운영 및 사업비 송부

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① EBS중학강의지원[특교]
 - 중학 프리미엄 콘텐츠 무료 제공 및 추가 제작
 - 온라인 클래스 내 수업자료 활용 및 지원 통한 학습관리 서비스 제공

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 중학강의지원		54,905	0	54,905	
1) EBS중학강의지원[특교]		54,905	0	54,905	
가) 분담금(한국교육방송공사)	54,905,000원×1기관=	54,905	0	54,905	

다

대학진학지원

소관별예산서: 359쪽

담당자: 고재순

진학지원부담당: 김응현 (☎903-8740)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
대학진학지원	219,751	598,837	426,888	259,594	167,294	64.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
600,000	620,000	426,888					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「고등교육법」 제34조의5, 「고등교육법시행령」 제31조~제35조, 교육감 공약 I - 4. 개별 맞춤형 진로·진학 지원시스템 구축 세종 진학 지원 종합 추진 계획「진로교육원-139(2023.3.27.)」
- ② 목적: 진로교육원 진학지원부 내 개별 맞춤형 진로진학 지원 체제 구축, 학생이 자신의 진로를 스스로 탐색하여 진로계획을 실행하고, 개발할 수 있도록 지원하는 전문 진학설계지원 시스템 구축
- ③ 사업내용: 대입지원단 운영 전문화, 세종진학협의회 연구비 지원, 진학 워크숍 운영, 입학사정관 초청 대입설명회 및 간담회, 학부모 진로·진학 아카데미 운영, 우리누리 멘토단 진로·진학 컨설팅 지원, 특수교육 대상자 및 학교밖 청소년을 위한 진로·진학 정보 제공, 대학입학정보박람회 운영 등 제경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 426,888천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 교육공동체 진학설계 지원: 세종교육청진로교육원 대외협력팀 운영, 진학 워크숍 운영, 입학사정관 초청 대학 대입설명회 및 교사 간담회 개최, 학교로 찾아가는 Jump-Up 진학 프로그램 운영, 학부모 진로·진학 아카데미 개최, 세종진학협의회 연구비 지원, 온라인 제공 진학영상자료 제작

- (진학 대외협력팀 운영) 대입지원을 위한 교육청-고교-대학-대입관련 기관 간 네트워크 구축 및 협력의 장 마련

※ 2024학년도 세종 관내 대입 결과 분석 및 지원 방안에 대한 협의, 수도권 주요 대학 및 지역 거점 대학 등 방문

- 세종 관내·외 균형있는 진로·진학 프로그램에 대한 개선 방안 공유
- 진로·진학 컨퍼런스, 대학입학정보박람회 등 세종 대입지원 행사 참석 및 강의 지원
- 주요 대학 방문: 전형 주요 내용, 전년도 전형 결과, 교육청대입지원사업 협조 협의
 - 서울지역 주요 대학 방문 2024.5.
 - 충청권 지역대학 연계 업무협의회 2024.5.

- (진학 워크숍 운영) 학교 관리자의 진학 비전 수립 및 동반 성장 모색을 위한 워크숍, 차년도 대입지원 전략 설계를 위한 진학 담당자 워크숍 개최

※ (관리자 워크숍) 학교관리자의 진학 비전 세우기, 실천 의지 다지기 등 협력 전략 도모

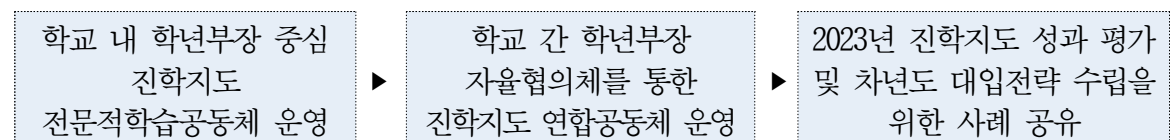
- (일시) 2024년 상반기 1회
- (장소) 국내 일원
- (운영 절차)

학교 내 진학지도 전문적학습공동체	학교 간 진학지도 연합공동체
<ul style="list-style-type: none"> - 관리자 중심 진학지도 전문적학습공동체 운영 - 학교 내 진학비전 수립 	<ul style="list-style-type: none"> - 교육감 및 모든 학교장(감) 진학비전 공유 - 학교별 진학지도 우수프로그램 공유

- (운영 방법) 위탁용역비(210-13)
 - 관리자(고교 교장, 교감) 대상 워크숍 운영은 특성상 대입 결과 분석 등의 면밀한 사전 준비과정이 단계적으로 필요한 주제이며, 효율적인 운영으로 운영 취지에 부합하는 효과성을 제고하기 위해 위탁 용역으로 편성

※ (진학담당자 워크숍) 2024년 교육과정-진로진학 연계를 통한 성공진학지도 사례 확산, 대입 지원 담당자에 대한 사기 진작

- (일시) 2024년 하반기(대입지원단 및 고3학년 교사단 등 50여명 1회)
- (장소) 국내 일원
- (운영 절차)



- (운영 방법) 위탁용역비(210-13)

- (대학 입학사정관 초청 대입설명회 및 간담회 개최) 대학 입학사정관과 함께하는 대학별 대입정보 실시간 제공을 통한 대입준비 지원 강화

※ (입학사정관 초청 대학입학설명회) 대학 입학사정관과 함께하는 대학별 대입정보 실시간 제공을 통한 대입준비 지원 강화

- (대상) 학생, 학부모, 교사, 학교밖청소년 등 대시민
- (일시 및 장소) 2024.5. 중 (세부 일정 추후 안내)
- (내용) 수도권 및 지역거점국립대학 등 입학사정관에게 직접 대입전형 관련 질의 응답
- (기대효과) 대학입학정보 접근성 확대 및 자기주도적 대입 전략 수립 및 적용 지원

※ (입학사정관 초청 특강 및 교사 간담회) 대학입학사정관과 함께하는 대학별 대입전형 및 합불사례 분석

- (대상) 진로·진학 직무연수 대상자, 고교 학년부장 자율협의체, 진로전담교사 등 희망교원
- (일시 및 장소) 2024.6. 중 (세부일정 추후 안내)
- (내용) 수도권 및 지역거점 국·공립대학 등 입학사정관에게 직접 대입전형 관련 질의 응답
- (방법) 입학사정관 초청 학생부 모의 평가, 모의 면접 실습 등
- (기대효과) 대입 정보 공유와 논의를 통한 대입 전략 수립 및 적용

- (학교로 찾아가는 Jump-Up 진학 프로그램 운영) 학생, 학부모, 교사 대상 진학 정보 및 진학 준비 전략 특강 및 컨설팅 지원

※ (단위학교 맞춤형 성공 진학 지원) 단위학교 진로·진학 공동체 협력을 통한 학생 맞춤형 성공 진학 지원

- (대상) 관내 20개 고교 중 희망교
- (일정) 3~12월 중 신청교 희망일시
- (방법) 100% 학교에서 신청하는 진학 컨설팅과 특강 등 현장의 수요에 근거하여, 관 내·외 대입전문 강사를 진로교육원에서 직접 섭외하여 학교에 연계
- (방침) 학교내·외 대상으로 다양한 그룹(전교원, 학년별, 교과별, 전문적학습공동체, 교사 동아리 등)으로 신청 가능
 - 사업 운영에 따르는 행정 사무(전문 강사 섭외, 강사비 등 수당 지급)를 진로교육원에서 직접 처리하며, 학교는 당일 프로그램 운영 및 만족도 조사 실시

- (학부모 진로·진학 아카데미 개최) 학생의 진로와 적성을 계발시키는 학부모 진로·진학 길잡이 역할 지원

※ (학부모 특강) 학부모에 대한 대학입학정보 접근성 확대 및 학생의 진로·진학 지도 길잡이 역할 지원

- (대상) 관내 중·고 학생 학부모 중 희망자, 기수별 100명
- (일정) 온라인접수시스템을 통한 사전 신청
- (장소) 세종특별자치시교육청진로교육원 대강당
- (강사) 대학 입학사정관, 대입전문가
- (내용) 연간 대입전형 일정에 맞는 학부모 특강을 제공하고 운영 내용에 대한 영상 제공

- 2025 및 이후 대입전형 이해
- 진로·진학상담 기법(세종교육청 상담 프로그램 안내)
- 수시·정시 대비 학부모 지원 방안
- 학생부교과전형 및 학생부종합전형 이해
- 2025학년도 고교학점제 단계적 이행계획 과정 안내
- 대학 그룹별(서울권 주요대, 충청권 주요대 등), 전공분류별(의치한, 교·사대) 전략
- 학교급별 교육과정 운영 학습: 교육과정 편제의 이해 등

- **(세종진학협의회 유기적 협력 강화)** 세종교육청진로교육원-세종진학협의회 협력을 통한 성공진학설계 지원

- (대상) 세종진학협의회 회원 교사 20여명
- (일정) 정례 간담회를 통한 협력 방안 마련(3월/6월/9월/12월)
- (내용) 교육청 대입지원관-세종진학협의회 운영진 간 관내 대입지원 방안 논의, 관내 고3 졸업생 대입결과 분석 공유 및 웹기반상담프로그램 개발 협의
- (방침) 연구회비 지원을 통한 대입 결과 분석 및 교사 역량 강화 연수 자체 운영

- **(온라인 진학 영상자료 제작)** 세종 교육공동체를 위한 온라인 진학 영상 자료를 제작하여 제공

- (대상) 세종 교사, 학생, 학부모 및 시민 대상
- (일정) 각종 대입지원 프로그램, 특강, 설명회, 컨설팅 내용을 영상으로 제작·공유
- (방침) 진로·진학 자료 공유 및 활용 안내 플랫폼 운영
 - 보인다닷컴 (www.보인다.com) 운영 확대 및 고도화
 - 유튜브 채널 친절한 YES 중등교육 운영 확대 및 고도화

- **(진학 언론 홍보 추진)** 지역언론 연계 공동캠페인을 통한 언론홍보비

※ (영상 홍보) 진로박람회, 대학입학정보박람회, 진로교육원 진로체험프로그램 운영 등 지역 방송 송출

② 단위학교 진학지원: 대입지원 상담 컨설팅 제공 관련 수당 지급, 대입 지원단 자료 개발 및 진학정보 구축, 대입전형 온라인 설명회 운영, 교사

대상 진로진학컨퍼런스 및 진로진학전문가 연수 운영, 세종 대교협상담교사단 운영 지원, 우리누리 멘토단의 학생 대상 진로·진학 멘토링 지원 확대, 학교 밖 청소년 및 특수교육대상학생 맞춤형 진로·진학 프로그램 제공

- (진로진학컨설팅 지원) 대입지원단 방문 및 온라인 진학 상담 확대 운영을 위한 각종 예산 편성 (컨설팅 수당 및 여비, 학부모 대상 급량비, 대입지원단 발대식 등 대입지원단 운영에 관한 제비용)

- (시기) 2024. 3. ~ 2025. 2.
- (대상) 세종 관내 고등학교 재학생, 학교 밖 청소년
- (장소) 진로교육원 진로진학상담실
- (내용) 대입진학 방문상담, 온라인상담, 특수전형 맞춤형 상담(신설)
- (컨설팅트) 대입지원단 학생상담팀 45명 내외
- (운영 방안)

구분	맞춤형 진학 상담
방문 상담	- 평일 월목 1800~21:00 상담 2개실 운영 신청 학생 및 학부모 대상 진학컨설팅 실시 ※ 수시 및 정시 원서접수 기간에는 집중상담기간으로 고3 대상 운영
온라인 상담	- 진로·진학정보센터 누리집에서 중고생 학생 및 학부모 대상 온라인상담 실시
특수전형 상담	- 학교 밖 청소년, 예체능 실기 전형, 특수교육대상학생자 전형 맞춤형 특별상담 실시

- (진학지원자료개발) 진로진학통합안내서(보인다 시리즈)를 지속적으로 보완하여 제작 보급, 대입지원단 수능지원팀 교과별 문항분석 자료 개발 및 동영상 탑재

※ (대입지원단 연구개발팀) 진로진학통합안내서(보인다 시리즈) 개발 보급을 통해 학생, 학부모, 교사에게 실시간 진로·진학 정보 제공

- (시기) 2024. 3. ~ 2024. 12.
- (대상) 2024학년도 고등학교 학생, 교사, 고등학교, 학부모 대상
- (개발) 대입지원단 연구개발팀 20여명
- (일정)

구분	부제	제작부수	시기(예정)
보인다 3.0	한눈에 보는 수시전형	7,000부	7월
보인다 4.0	학생부종합전형 사례집	700부	3월
보인다 5.0	면접지도 길라잡이	700부	3월
보인다 6.0	한눈에 보는 정시전형	5,000부	12월
보인다 8.0	학부모 진로·진학 Q&A 100선	6,500부	9월
보인다 9.0	전공적성 길라잡이	5,000부	10월

※ (대입지원단 수능지원팀) 전국연합학력평가 문항 분석자료 및 해설 영상 제작을 통한 세종 고3 학생들의 교과탐구역량 향상 지원

- (목적) 세종 관내 교사들이 모의평가 및 수능 문항분석에 직접 참여하여 교과지도역량을 강화하고, 영상 및 분석자료 제공을 통해 세종 학생들의 교과별 학력 향상 및 정시 대비 자기주도학습을 지원
- (시기) 2024. 3. ~ 2024. 12.
- (개발) 대입지원단 수능지원팀 40여명
- (내용) 고3 6월, 9월 전국연합학력평가 및 대학수학능력시험 심화 문항 분석자료 및 해설 영상 제작(국어, 영어, 수학, 한국사, 사회탐구 및 과학탐구 영역의 총 22과목에 대한 고난도 문항 분석 해설 동영상 자료제작 및 탑재)
- (영상 탑재) 세종진로진학정보센터, 친절한 YES 중등교육

- (대입 온라인설명회 영상제작) 학생, 학부모, 교사 대상 진로진학 온라인 동영상 제작

- (대상) 세종 관내 교사, 학생, 학부모
- (내용) 2025 대입전형의 이해, 학생부종합전형 지원전략, 정시모집 지원전략 등
- (개발) 진학전문교사 20여명
- (방법) 사전 영상 녹화를 통한 세종교육청유튜브 업로드
- (기대효과) 세종 교육공동체를 위한 대입정보 제공 및 지원전략 수립 지원

- (진로진학컨퍼런스 및 연수 운영) 대입진학담당 교사 역량 강화를 위한 진로진학컨퍼런스 및 진로진학연수 운영

※ (진로진학 컨퍼런스)

- (목적) 진로·진학지도 정보 공유와 단위학교 교사의 대입지도 전문성 향상 지원
- (시기) 2024. 5.
- (장소) 진로교육원
- (내용) 세종 관내 대입 결과 분석 및 공유
- (대상) 대입지원단, 세종진학협의회 회원, 학년 부장, 진로전담교사 등 50명

※ (진로진학지도연수과정 운영)

- (목적) 2025학년도 대입제도 및 대입환경 변화에 따른 신속·정확한 대입정보를 제공하고, 전년도 입시결과 분석 및 대학별 지원 전략 안내를 통한 학생 맞춤형 대입 지도 실현
- (시기) 2024. 5. ~ 6.
- (대상) 고교 교사 및 중·고 진로·진학상담교사
- (장소) 진로교육원
- (내용) 관내 대입결과를 바탕으로 한 대입지원 방안 분석, 대학 입학사정관과 함께하는 간담회 개최, 입학사정관이 알려주는 모의 서류평가 방식 등

- (대교협상담교사단 지원) 대교협상담교사단 운영 지원

- (대상) 세종 대학교육협의회 상담교사단 8명 (변동 가능)
- (일시) 2024. 4. ~ 2025. 2.
- (내용) 대교협상담교사단 연수 지원, 협의회 운영을 통한 운영 내용 공유
- (기대효과) 대교협상담교사단 운영을 통한 현장 진학지도에 실시간 맞춤형 지원 시스템 구축

- (우리누리 멘토단*의 학생 대상 진로·진학 멘토링 지원 확대) 세종시 고등학생들의 학업에 대한 동기부여와 진로진학에 대한 선택의 폭을 확대하기 위한 대학생 진로진학 멘토링 운영

* 세종시 고교를 졸업하였거나 세종에 거주하는 대학생 등으로 구성된 자발적인 교육봉사 모임

□ 우리누리 대면, 온라인 진로진학멘토링

- (대상) 중3학생, 고등학생
- (시기) 2024. 7. / 12.
- (방법) 단위학교의 사전 신청을 받아 멘토단이 직접 학교를 방문해 멘토 1명당 멘티 1~4명을 1회 2시간 진로·진학 멘토링 지원, 멘토와 멘티가 연결되어 맞춤형 진로진학 온라인 멘토링 지원(면접 멘토링 포함)

□ 우리누리 대학입학정보박람회 부스 운영

- (대상) 고등학생
- (기간) 2024.7.
- (방법) 대입박람회에서 대학생 멘토단으로 구성된 부스를 운영하여 학생들에게 일대일 맞춤형 컨설팅 진행

- (학교 밖 청소년을 위한 진로·진학정보 제공) 학교 밖 청소년에게 적합한 대입정보 제공을 통해 효과적인 진학계획 수립 및 성공적인 사회진출 지원을 위한 강사수당 및 여비, 사업추진업무추진비

□ 학교 밖 청소년을 위한 2025학년도 대입 온라인 설명회 운영

- (대상) 세종시 내 대입 진학을 준비하는 학교 밖 청소년, 학부모 등
- (시기) 2024. 8.
- (방법) 세종교육청 유튜브를 통한 온라인 설명회(사전 녹화 영상)
- (내용) 2025학년도 대입 전형 주요 사항, 검정고시 출신자를 위한 대학별 특별전형 및 학과 소개, 유튜브 댓글 창을 통해 청소년 특성을 고려한 일대일 맞춤형 입시상담 질의응답

□ 학교 밖 청소년을 위한 진로진학상담 운영

- (대상) 세종시 내 대입 진학을 준비하는 학교 밖 청소년, 학부모 등
- (시기) 2024. 3. ~ 2025. 2
- (내용) 대입진학정보를 접하기 어려운 학교 밖 청소년들에게도 세종 고등학교 재학생들과 동일한 세종진로진학 상담컨설팅을 신청할 수 있도록 확대하여 제공
- (장소) 진로교육원 상담실

- (특수교육대상학생 대상 특별전형 진로·진학정보 제공) 특수교육대상학생의 진로방향 설정과 개인별 맞춤형 진로진학정보 제공을 위한 입학사정관 및 상담교사 초청 경비

□ 특수교육대상학생 상담 주간 운영

- (대상) 세종시 내 대입 진학을 준비하는 특수교육대상학생(희망자)
- (시기) 2024. 7.
- (내용) 고른기회 전형 및 장애학생 특별전형에 대한 안내를 제공하고, 일반전형에 대해서도 장애학생 맞춤형 상담컨설팅을 제공하여 장애로 인한 진학정보 불평등 해소
- (장소) 진로교육원 상담실

□ 특수교육대상학생 맞춤형 부스 운영(대학입학정보박람회)

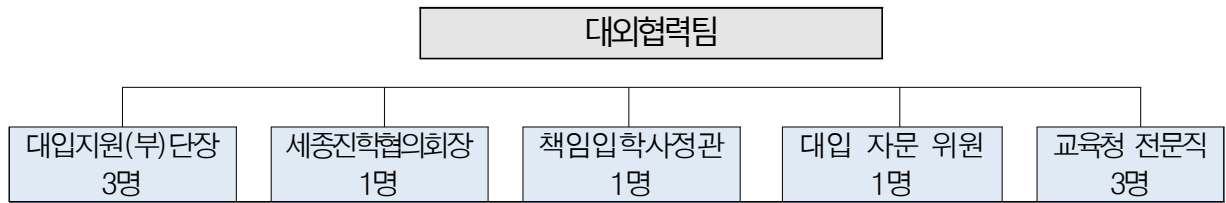
- (대상) 세종시 내 대입 진학을 준비하는 특수교육대상학생(희망자)
- (시기) 2024. 7.
- (내용) 특수교육대상학생 맞춤형 특별전형 안내 및 진로진학 방향 안내
- (장소) 추후 결정
- (운영 방안) 장애학생 특별전형에 최적화된 입학사정관을 초청하여 강의를 운영하고, 특별전형에 전문화된 대입지원단 상담교사와 특수교육교사가 함께 맞춤형 컨설팅을 제공

- ③ 대학입학정보박람회: 학생 및 학부모, 교사 등 대시민 대상 실질적인 종합대입정보 제공 확대를 위한 교육공동체 대입정보공유 총화의 장 마련

- (세종교육청진로교육원 대학입학정보박람회 개최) 대학별 대학입학 컨설팅, 대학 입학사정관 초청 대입설명회, 세종 대입지원단 일대일 컨설팅, 우리누리 대학생 전공 멘토링 등 학생 및 학부모, 교사 등 대시민에게 실질적인 종합대입정보 제공 [참고1]

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 교육공동체 진학설계 지원: 2023년에 진학지원부가 별도로 조직되고, 『세종 진학지원 종합추진계획』이 수립됨에 따라 진학 지원 사업을 확대하여 교육공동체 대상 성공진학설계 프로그램 확장 운영
- (대외협력팀 조직 및 첫 가동) 2023년 3월 대외협력팀 구성 및 변화하는 대입환경에 대응하는 종합지원 체제 구축



- (일시) 2023. 5. 11.(목) 07:00 ~ 21:00
- (장소) 서울 한양대, 연세대, 성균관대 입학처
- (참석 대상) 대외협력팀, 세종진학협의회장, 고3부장, 진학지원부 담당자 등 총 15명
- (성과) 서울지역 주요 대학 방문을 통해 전형 주요내용, 전년도 전형결과, 세종 고등학교 미래지음 교육과정 안내, 진로교육원대입지원사업 안내 등 협력 강화

- **(진학 워크숍 운영)** 학교 관리자의 진학 비전 수립 및 동반 성장 모색을 위한 학교내·외 진학공동체 협력 전략 마련, 대입 담당 교사 간 대입 결과 분석을 통한 차년도 대입지원 전략 강구

- (일시/참석) 2023.6.9.(금) 07:00 ~ 2023.6.10.(토) 18:00 ☞ 교장단 15명
 2023.10.26.(목) 07:00 ~ 2023.10.28.(토) 18:00 ☞ 교감단 18명
 2023.11.23.(목) 07:00 ~ 2023.10.24.(금) 18:00 ☞ 대입지원단 50명
- (장소) 제주도, 서울 일원
- (대상) 교육감, 세종 소재 고교 교장(감), 대입지원단 등
- (성과) 관내 고교 진학지원 실천 프로그램 자료 공유(자료집 제작)
 학교 내 교사, 학생, 학부모 대상 진학지원 특색 프로그램 안내(자료집 제작)
 학교 대입 결과 분석 및 지도 사례 나눔(자료집 제작)

- **(입학사정관 초청 대학 대입설명회 및 간담회 개최)** 대학 입학사정관과 함께 설계하는 프로그램 확대를 통해 진학의 결과뿐만 아니라 과정까지도 현장에서 체감할 수 있도록 운영 [참고2]

- **(학교로 찾아가는 Jump-Up 진학 프로그램 운영)** 관내 고등학교의 학생, 학부모, 교사 대상 진로진학 특강 및 컨설팅 요청에 적극적으로 대응 지원함

- (운영) 2023 학교로 찾아가는 Jump-up 프로그램 학교별 신청 현황 및 강사 배정 결과
 - 총 14개교에서, 총 29건 신청함 (*‘22년: 12개교에서 16건 신청*)
- (내용) 진로진학 사례 분석, 학교생활기록부 작성, 학생 상담 기법 등으로 교육 공동체 수요에 근거하여 요청함
 - ☞ 진로진학 컨설팅 12건, 진로진학 특강 16건
 - ☞ 학생 대상 6건, 학부모 대상 6건, 교사 대상 17건
- (평가) 진로진학 특강 및 컨설팅 요청이 지속적으로 존재하며, 대입일정에 맞추어 전문 강사 및 컨설턴트를 적극 연계 지원을 요함

- (학부모 진로·진학 아카데미 개최) 학부모 진로·진학 역량 강화로 공동협력 대응

- (대상) 관내 중·고 학생 학부모 중 희망자, 기수별 200명
- (일정) 온라인접수시스템을 통한 사전 신청
- (장소) 세종특별자치시교육청 대강당 등

세종특별자치시교육청진로교육원 진로진학 학부모 아카데미 세부 내용						
회차	일시	장소	대상	17:30~18:00(30분)	18:00~18:50(50분)	19:00~19:50(50분)
1회	2023.6.20.(화)	보람고 대강당	고등학교 학부모	등록 및 개회 (인사, 소개등)	2024학년도 대입전형의 이해(서울대 입학사정관 초청)	세종특별자치시교육청진로교육원 진학지원 종합추진계획 안내
2회	2023.7.25.(화)	세종대성고 시청각실			고교 학점제와 미래 대입 지도	자녀의 진학지도 공동길잡이 학부모역할 안내
3회	2023.8.22.(화)	교육청 대강당			수시모집 전형 안내	정시모집 전형 안내
4회	2023.9.19.(화)				계열별 대입전형 안내 및 준비 (의약학계열 교육계열 계약학과 등)	대입 면접 준비 안내
5회	2023.10.24.(화)	중학교 학부모	고등학교 교육과정-대입 연계 안내		진로진학 학부모 Q&A 10선 (학부모 질의응답)	
6회	2023.10.25.(수)		입학사정관이 알려주는 학교생활기록부 평가는?		진로진학 학부모 Q&A 10선 (학부모 질의응답)	
7회	2023.11.28.(화)	중고등학교 학부모	세종 선배학부모가 알려주는 '내아이 진학지도 이렇게 했어요'		세종 선배대학생이 말하는 '엄마,아빠 이렇게만 도와 주세요!'	
※ 신청방법: 온라인접수사이트(www.sjecampus.com) 2023.5.29.(월)14:00부터 신청(각 1~7회당 선착순 200명)						

- (성과) 학부모 100여명씩 총 7회, 총 700여명 대상 대입전형 특강 및 진학정보 제공
 ※ 관공서 학부모와 함께하는 대입설명회와 병행하여 운영하여 160여명 세종시 관공서 학부모 대상 대입정보 제공 확대

- (세종진학협의회 유기적 협력 강화) 진로교육원-세종진학협의회 정례회 운영 및 대입전략 공동 협력 강화

- ※ (연구회비 지원) 관내 대입결과 자체분석 및 교사 역량 강화 프로그램 운영
- ※ (자료 개발) 지역별, 계열별 대입 결과 분석, 면접지도 자료, 교사 연수 자료 개발
- ※ (자체연수) 2023.8.31.(목) 18:30~20:30, 아름고 강당, 교사 50여명 참석
 2023.9.26.(화) 18:30~21:30, 한솔고 모듈러실, 교사 50여명 대상

- (온라인 진학 영상자료 제작) 각종 대입지원 프로그램, 특강, 설명회, 컨설팅 내용을 영상으로 제작·공유

- (대상) 세종 교사, 학생, 학부모 및 시민 대상
- (방침) 진로·진학 자료 공유 및 활용 안내 플랫폼 운영

- 보인다닷컴 (www.보인다.com) 운영 확대 및 고도화

- ☞ 보인다 시리즈(보인다 1.0 고등학교 과목 안내서~보인다 10.0 진로상담 사례
- ☞ 각종 안내 및 소식지 일체(고등학교 안내집~캠퍼스형 공동교육과정 안내집)
- ☞ 자료 다운로드용 네이버밴드(친절한 YES 중등교육)와 유튜브 채널(친절한 YES 중등교육, 세종마공 TV, 세종시교육청 공식 유튜브) 연동

- 유튜브 채널 친절한 YES 중등교육 운영 확대 및 고도화

- ☞ 초중고 학생 및 학부모 대상 세종 중등교육 소통 채널(교육과정 및 진학 중심 구성)
- ☞ 진로·진학 통합 안내서 보인다 시리즈 해설 영상 포함 300여개의 영상 제공

- (진학 언론 홍보 추진) 지역방송* 연계 공동캠페인을 통한 진로교육원 프로그램 홍보 및 기관 안내

* (SK브로드 밴드) 진로박람회, 대학입학정보박람회, 진로교육원 진로체험프로그램 운영 영상 촬영 및 유튜브 방송 송출

※ 진로교육원 체험실 시범 운영 및 본격 가동을 앞두고 사전 홍보 효과 제고

② 단위학교 진학지원: 진로·진학통합안내서 및 대입영상 제공을 확대하여 교육공동체의 대입정보 접근성 제고와 진학 불안을 해소하고, 학교 밖 청소년 및 특수교육대상학생에 대한 진학프로그램을 신설하여 진로·진학 정보 취약자에 대한 정보 접근성 확대

- (진로진학컨설팅 지원) 진로진학에 필요한 다양한 정보를 데이터베이스화 하고 방문·온라인상담을 지속적으로 운영, 최신 진로진학 통합정보를 풍부하게 제공하여 학생, 학부모에게 양질의 대입 정보 제공

※ (대입지원단 학생상담팀) 대입진학컨설팅 운영

- (일시) 2023. 4. ~ 2024. 2.
- (장소) 진로교육원 진로진학상담실
- (대상) 세종 관내 고등학생 및 학부모, 학교 밖 청소년
- (내용) 방문상담 216회, 온라인상담 25회 운영
- (효과) 학생과 학부모가 요구하는 맞춤형 진학상담을 제공하여 교육공동체의 공교육 신뢰도 제고

- (진학지원자료 개발) 진로진학통합안내서(보인다 시리즈)를 시기별로 제작 보급하고, 모의평가 심화문항에 대한 해설강의를 제작 제공하여 학생 및 학부모에게 맞춤형 실시간 진로진학정보 제공 확대

※ (대입지원단 연구개발팀) 진로진학통합안내서 제작

- 수시전형 요약 리플릿을 7월에 제작하여 지역별 대학 수시 주요전형 및 일정 안내
- 학생부종합전형 사례집을 3월에 제작하여 세종 관내 학생부종합전형 합격 사례 제공 및 지원자의 교과·비교과 실적과 수능등급이 분석된 지침 제공
- 면접지도 길라잡이를 3월에 제작하여 대학의 학과, 전형유형, 면접형식, 답변 등을 구체적으로 담아 수험생들이 자체적으로 면접 준비할 수 있도록 지원
- 정시전형 요약 리플릿을 12월에 제작하여 2024학년도 정시모집 일반전형(수능위주전형) 대학별, 계열별, 군별 모집 인원 및 전형 방법 현황 안내
- 학부모 진로·진학 Q&A 100선을 9월에 제작하여 중·고등학생을 둔 세종의 학부모 대상 진로·진학 관련 궁금증에 대한 분석 및 답변 자료 제공
- 전공적성 길라잡이 10월에 제작하여 대학교 전공(학과)별 인재상, 대학, 유사학과, 졸업 후 진로, 고교 과목 선택, 교과·비교과활동 사례, 수시 및 정시 입시 결과 자료 등을 수록하여 중·고생의 진로 탐색과 진학 설계 지원

※ (대입지원단 수능지원팀) 고3 연합학력평가 문항분석 영상 및 자료 제작

- (목적) 세종 고등학생들의 교과별 학력 향상 지원
- (내용) [3월/ 4월/ 6월/ 9월/ 수능] 국어, 영어, 수학, 한국사, 사회탐구 및 과학탐구 영역 등 총 22과목에 대한 고난이도 문항분석 해설 동영상 자료 제작 및 탑재 - 총 110편
- (대상) 고등학교 3학년 학생
- (영상 탑재) 세종대왕진로진학정보센터, 친절한 YES 중등교육

- (대입 온라인 설명회 영상제작) 다양한 주제의 대입 설명회 영상을 사전 제작하여 세종교육청 유튜브, 친절한 YES 중등교육 유튜브에 업로드하여 세종 교육공동체를 위한 실시간 대입정보 제공 및 지원전략 수립 지원

- (일시) 2023. 4. ~ 12.
- (대상) 세종 고등학교 학생 및 학부모, 교사
- (개발) 진학담당전문가 10명 참여
- (영상 콘텐츠) 2024학년도 대학입학전형의 이해, 대학선배(세종 고등학교 졸업생)에게 듣는 온라인 설명회, 2024학년도 학생부종합전형(수도권/지방) 분석, 2024학년도 교과전형(수도권/지방) 분석, 학교 밖 청소년 설명회 등 다양한 주제별 진학 영상 10편 제작
- (영상탑재) 세종교육청유튜브, 친절한 YES 중등교육 유튜브

- (진로진학컨퍼런스 및 연수 운영) 2024학년도 대입환경에 변화에 따른 최신 대입정보 공유를 위한 진로진학컨퍼런스를 개최하고, 단위학교 교사의 대입지도 전문성 향상 지원을 위한 진로진학지도 전문가 연수 과정 운영

※ (진로진학컨퍼런스 운영)

- (일시) 2023. 5. 20. (토) 09:00~16:00 (6시간 운영)
- (장소) 세종교육청교육원
- (대상) 관내 진학담당교사 30명 참여
- (내용) 2023학년도 세종 관내 대입자료 분석, 2024학년도 대입제도 변화에 따른 학생 부종합전형 지원 전략 논의, 2023학년도 세종 관내 대입지도 우수사례 공유, 2024 대입 전형별 진학 포인트 분석 및 토의

※ (진로진학 직무연수)

- (일시) 2023. 5. 13. (토) ~ 6. 27. (화) (5일, 총 20시간)
- (장소) 세종교육청교육원
- (대상) 관내 중등교사 80여명 참여
- (내용) 학교생활기록부 분석과 작성방법, 학생 진학상담의 실제, 입학사정관이 알려주는 고교학점제 교과이수 과목의 대입전형 반영 방안 연구, 입학사정관 초청 교사간담회

- (대교협상담교사단 지원) 대교협상담교사단 역량강화연수(2023.7.26.~28.)를 지원하고, 대교협상담교사단 협의회를 개최(2023.9.18.)하여 운영 내용을 공유하고 개선 방안에 대해 논의

- (학교 밖 청소년을 위한 진로·진학정보 제공) 학교 밖 청소년에게 적합한 맞춤형 대입 정보를 제공하고, 검정고시 성적을 고려한 심층적인 진학상담을 통해 효과적인 진학계획을 수립 할 수 있도록 지원

- 학교 밖 청소년을 위한 2024학년도 대입설명회 개최 (2023. 7. 7.)
- 대입박람회 1:1 맞춤형 진학컨설팅 부스 운영(2023. 7. 14.~ 7. 15.)
- 학교 밖 청소년 맞춤형 대입 지원전략 영상 제작 보급 (2023. 8. 1 ~ 9. 15.)
- 진로진학정보센터 방문상담 2회, 온라인상담 4회 운영

- (특수교육대상학생 대상 특별전형 진로·진학정보 제공) 특수교육대상학생의 상황에 최적화된 특별전형에 대한 정보 제공을 통한 맞춤형 진로진학 지원

※ (특수교육대상학생 맞춤형 진학상담 부스 운영)

- (일시) 2023. 7. 14. (금) ~ 7. 15. (토) 10:00 ~ 17:00
- (장소) 세종컨벤션센터 1층 기획전시장 (대입박람회)
- (대상) 관내 고등학교에 재학중인 특수교육대상학생 및 학부모 10팀 참여
- (내용) 컨설턴트 2명이 1팀을 이루어 맞춤형 특별전형 진학상담 제공

※ (특수교육대상학생 맞춤형 집중 심화진학상담 주간 운영)

- (일시) 2023. 7. 28. (금) 13:00 ~ 17:00
- (대상) 관내 고등학교에 재학중인 특수교육대상학생 및 학부모 6명
- (내용) 2024학년도 대입전형, 특수교육대상자 특별전형, 충청권 대학 전형 안내 등 대학 진학을 위한 실질적인 정보 제공
- (기대효과) 특수교육대상의 진로와 적성에 맞는 대학과 학과를 컨설턴트와 학생, 학부모가 함께 고민하며 특수교육대상의 성공적인 대학 진학설계 지원

- ③ 대학입학정보박람회: 코로나 19 수준 이상으로 확대하여 시민 대상 대학 입학정보가 총화되는 공유의 장을 마련함으로써 만족도 향상에 기여
[참고3]

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 대학진학지원		426,888	0	426,888	
1) 교육공동체진학설계지원		162,360	0	162,360	
가) 인쇄비	10,000원×251부×10회=	25,100	0	25,100	
나) 용품비	10,000원×70종×10회=	7,000	0	7,000	
다) 언론사공동캠페인	5,500,000원×3회=	16,500	0	16,500	
라) 감사수당(일반1-초과포함)	250,000원×8명×9회=	18,000	0	18,000	
마) 원고료	10,000원×5매×50명×2회=	5,000	0	5,000	
바) 심사수당(초과포함)	80,000원×3명×9회=	2,160	0	2,160	
사) 차량임차료	700,000원×3회=	2,100	0	2,100	
아) 위탁용역비(관리자워크숍)	26,000,000원×1회=	26,000	0	26,000	
자) 위탁용역비(진학담당자워크숍)	28,000,000원×1회=	28,000	0	28,000	
차) 위탁용역비(온라인영상제작)	15,000,000원×1회=	15,000	0	15,000	
카) 국내여비(관내)	20,000원×10명×10일=	2,000	0	2,000	
타) 국내여비(관외)	80,000원×12.5명×1일=	1,000	0	1,000	
파) 사업추진업무추진비	20,000원×100명×3회=	6,000	0	6,000	
하) 연구회비	1,000,000원×3회=	3,000	0	3,000	
거) 민간인매식비	10,000원×110명×5회=	5,500	0	5,500	
2) 단위학교진학지원		120,200	0	120,200	
가) 인쇄비	10,000원×670부×5회=	33,500	0	33,500	
나) 감사수당(일반1-초과포함)	340,000원×20명×1회=	6,800	0	6,800	
다) 원고료	10,000원×5매×15명×2회=	1,500	0	1,500	
라) 개발수당(초과포함)	60,000원×35명×19회=	39,900	0	39,900	
마) 컨설팅수당(초과포함)	70,000원×50명×8회=	28,000	0	28,000	
바) 국내여비(관내)	20,000원×40명×5일=	4,000	0	4,000	
사) 사업추진업무추진비	20,000원×45명×5회=	4,500	0	4,500	
아) 민간인매식비	10,000원×200명×1회=	2,000	0	2,000	
3) 대학입학정보박람회		144,328	0	144,328	
가) 인건비	60,000원×130명×3일=	23,400	0	23,400	
나) 인쇄비	10,000원×1,000부×2회=	20,000	0	20,000	
다) 행사용품비	10,000원×100종×10회=	10,000	0	10,000	
라) 컨설팅수당(초과포함)	70,000원×25명×6회=	10,500	0	10,500	
마) 시설임차료	10,000,000원×1회×1기관=	10,000	0	10,000	
바) 위탁용역비	51,548,000원×1회×1기관=	51,548	0	51,548	
사) 국내여비(관내)	20,000원×100명×2회=	4,000	0	4,000	
아) 사업추진업무추진비	20,000원×12명×2회=	480	0	480	
자) 민간인매식비	10,000원×480명×3일=	14,400	0	14,400	

- (운영) 대학별 대학입학 컨설팅, 대학 입학사정관 초청 대입설명회, 세종 대입지원단 일대일 컨설팅, 우리누리 대학생 전공 멘토링 등 학생 및 학부모, 교사 등 대시민에게 실질적인 종합대입정보 제공
- (시기) 2024년 7월 11일(목)~12일(금)
 - (방법) 온라인접수시스템을 통한 사전 신청, 온·오프라인 운영 이원화
 - (장소) 정부 세종컨벤션센터(계획)
 - (대상) 2024년 중3, 고등학생 및 학부모, 학교밖 청소년, 검정고시, 졸업생, 소외계층 수험생 등
 - (기대효과) 입학사정관 컨설팅과 정확한 대입 정보 제공으로 성공진학 지원

- 2024년 대학입학정보박람회 세부 프로그램(안) -

구분	내용	비고
고등학생 대상 대학입학 일대일 컨설팅	‘2025학년도 대학 입학사정관 일대일 대입 컨설팅’ - 수도권 주요대, 지방 국공립대 등 대학 입학사정관 초청 - 일대일 컨설팅 상담 부스 운영(학생 1인당 20분)	- 신청방법: 온라인 수강신청 ※ 사전예약 / 현장접수
	‘나에게 맞는 대입전형과 지원전략은?’ - 세종 대입지원단 학생상담팀 일대일 컨설팅 상담 부스 운영	
대학별 2025학년도 대입설명회	‘대학 입학사정관과 함께하는 대학별 대입설명회’ - 초청 대학별 2025학년도 대입설명회 운영: 전형 안내	- 현장 참여 - 자유 입장
중고생 대상 우리누리 멘토링	‘선배가 들려주는 나의 성공 진학 비결은?’ - 우리누리 멘토단 20여 명이 순환하여 참여 ※ 중3, 고1, 고2 학생 대상 진학 멘토링 운영	

참고2

입학사정관과 함께 설계하는 대입설명회 및 교사 간담회

□ 입학사정관 초청 대학입학설명회 개최

- (대상) 학생, 학부모, 교사, 학교밖청소년 등 대시민
- (내용) 수도권 및 지역거점국립대학 등 입학사정관이 2024학년도 대입설명
- (일시 및 장소)

대입설명회 학생,학부모,교사 대상	5.2.(화) 고운고	5.16.(화) 반곡고	5.30.(화) 세종고
17:30~18:00		등록	
18:00~18:40	충남대	한양대	충북대
18:40~19:20	연세대	공주대	고려대
19:20~20:00	성균관대	중앙대	이화여대
※ 신청방법: 온라인접수사이트(www.sjecampus.com)			
2023.4.24.(월)14:00부터 신청(학생, 학부모, 교사 대상 선착순 400명)			

- (성과) 200여명씩 3회 운영, 총 600명 대상 대입정보 확대 안내

□ 입학사정관 초청 특강 및 교사 간담회

- (대상) 진로·진학 직무연수자, 고교 학년부장 자율협의체, 대입지원단 등 희망교원
- (내용) 대학입학사정관과 함께하는 대학별 대입전형 및 합불사례 분석
- (일시 및 장소)

입학사정관초청 교사간담회	6.13.(화) 아름고	6.20.(화) 보람고	6.27.(화) 소담고
15:00~15:30(30분)		등록	
15:30~17:00(90분)		서울대	
17:30~18:00(30분)	등록		등록
18:00~18:50(50분)	고려대		연세대
19:00~19:50(50분)	충남대		충북대

- (성과) 관내 고교 고3부장을 비롯한 고3담임, 대입지원단 교사, 진학전문가 직무연수생* 등 총 150여명씩 3회 운영, 총 450여명 교사 참여

* 2023년 진학전문가 과정 심화과정 연수생 58명 참여

□ [서울대 입학사정관 초청] 교사 대상 1:3 컨설팅

- (대상) 18개 고등학교별 대표 교사 3~4명, 총 65명 교사 참여
- (내용) 수도권 및 지역거점국·국립대학 등 입학사정관에게 직접 대입전형 관련 질의 응답
- (일시 및 장소)

서울대 입학사정관 : 교사 컨설팅	5.25.(목) 세종지혜의숲	5.26.(금) 세종지혜의숲
09:30/10:35/11:40		등록
09:30~10:20(50분)		양지고/보람고/새롬고
10:35~11:25(50분)		소담고/세종예술고/다정고
11:40~12:30(50분)		반곡고/해밀고/세종대성고
14:00/15:05/16:00	등록	▶ 서울대입사관 3명이 각각 개별부스에서 동시 진행
14:00~14:50(50분)	세종고/세종여고/한솔고	▶ 입사관1인당 동일고교 3명교사 대상 컨설팅 실시
15:05~15:55(50분)	세종국제고/도담고/아름고	
16:10~17:00(50분)	고운고/두루고/중촌고	

- (성과) 사전 질의 내용 입학사정관 송부 및 당일 답변 공유 등 맞춤형 진학지도 컨설팅 입학사정관-교사 대입 정보 공유와 논의를 통한 대입 전략 수립 및 적용

□ 대학입학정보박람회 추진 개요

- (기간) 2023. 7. 14.(금) ~ 7. 15.(토) 10:00~17:00
- (장소) 정부세종컨벤션센터 기획전시장 및 회의실 등
- (추진 결과) 총 8,127명 참여
 - 입학사정관, 대입지원단 일대일 컨설팅: 총 4,527명 참여

구분	수도권	지방 국공립	전국 지역대	이공계 특성화대	교대	글로벌 캠퍼스	전문대	총
참여 대학	20	8	21	1	4	3	14	71

※ 사전 신청 1,387명(30%), 현장 접수 2,816명(70%) 참여

※ 학교밖청소년 6명, 특수교육대상자 18명 참여

- 60개 대학 입학사정관 대입설명회: 총 2,650명 참여
- 우리누리 대학생 프로그램: 총 950명 참여

※ 진학 토크콘서트, 일대일 멘토링, 진학 게임, 진학 포토존

□ 추진 성과

- 시민 대상 대학입학정보가 총화되는 공유의 장을 마련함으로써 만족도 향상에 기여
- 세종 꿈드림센터 전문지도사와 대입지원단 교사가 협력하여 학교밖청소년 대상 진로진학 설계 지원
- 특수교육대상자 특별전형 안내를 위해 특수교사와 대입지원단 교사가 협력하여 상담 운영

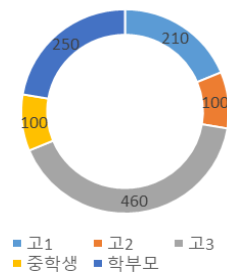
□ 만족도 결과 분석 및 개선 방안

- 2023 대학입학정보박람회 만족도 조사 결과

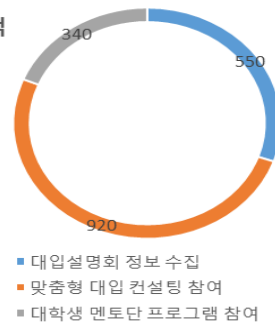
조사 개요	
조사 기간	'23. 7. 14. ~ 7. 15. 2일
조사 방법	오프라인 설문 조사
응답 현황	참석자 8,127명 중 1,120명*(13.8%) 응답 * (고등학생) 770명/68.8%, (중학생) 100명/8.9%, (학부모) 250명/22.3%

조사 결과

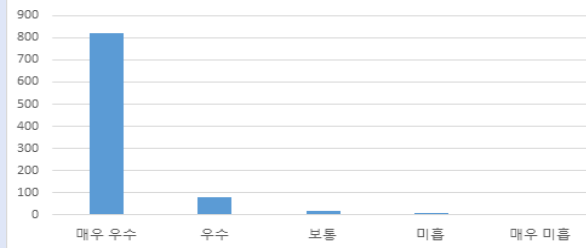
참석자



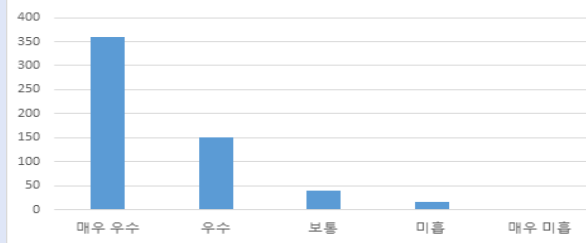
참여 목적



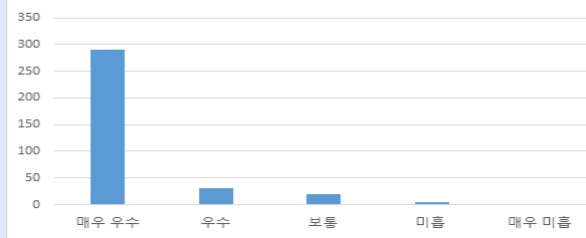
일대일 컨설팅 만족도



대입설명회 만족도



대학생 우리누리 프로그램 만족도



〈기타 의견〉

- 궁금했던 정보를 알 수 있는 이런 자리를 만들어 줘서 감사하다.
- 무료로 컨설팅을 받을 수 있어 정말 감사하다.
- 입학사정관이 정말 친절하게 설명해 주어 좋았다
- 너무 더워 집중이 안돼서 짜증 났다.
- 더 다양한 대학이 왔으면 좋겠다.
- 가장 급한 고3만 일대일 컨설팅을 했으면 좋겠다.
- 타시도 학생과 학부모에게도 일대일 컨설팅 기회를 주셨으면 합니다.
- 진행요원이 너무 친절하게 안내해 주어 감사했다.
- 예쁜 누나가 멘토링해줘서 즐거웠다.
- (입학사정관) 사전예약자까지 받고, 입사관 무료로 밥까지 주는 교육청은 없다.

라 대입전형지원

소관별예산서: 360쪽

담당자: 고재순

진학지원부담당: 김응현 (☎903-8740)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
대입전형지원	0	0	129,000	0	129,000	순증

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
0	0		129,000				비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「2024학년도 특별교부금 국가시책 사업」 지방교육 행·재정 운영 지원 사업 기본계획
- ② 목적: 2025학년도 대입전형지원시스템 구축 및 지원
- ③ 사업내용: 대입전형지원시스템 구축 및 지원을 위한 분담금 확보
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 129,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 대입전형지원시스템 구축 및 지원(시도분담금)
 - (한국대학교육협의회) 대입전형지원, 대입상담 지원
 - (한국전문대학교육협의회) 고교 대상 직업교육 지원

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 2024학년도 대입전형지원시스템 구축 및 안정적 지원
 - 대학 입시정보의 원스톱 제공 및 학생의 소질과 능력에 맞는 대입상담 제공으로 공교육 신뢰도 제고 및 사교육 경감추진

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
라. 대입전형지원		129,000	0	129,000	
1) 대입전형지원시스템[특교]		79,000	0	79,000	
가) 분담금(한국대학교육협의회)	79,000,000원×1기관=	79,000	0	79,000	
2) 대입상담지원[특교]		39,000	0	39,000	
가) 분담금(한국대학교육협의회)	39,000,000원×1기관=	39,000	0	39,000	
3) 직업교육지원[특교]		11,000	0	11,000	
가) 분담금(한국전문대학교육협의회)	11,000,000원×1기관=	11,000	0	11,000	

직속기관기본운영비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 진로교육원	소관별예산서 : 360쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 기본운영비	세부사업 : 기관기본운영비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
직속기관기본운영비	247,356	279,610	△32,254	△11.5	자체	247,356	
					특교		
가. 부서운영경비	39,896	31,940	7,956	24.9	자체	39,896	
					특교		
나. 기관운영경비	11,360	9,120	2,240	24.6	자체	11,360	
					특교		
다. 공공요금및제세공과금	196,100	238,550	△42,450	△17.8	자체	196,100	
					특교		

가 부서운영경비

소관별예산서: 360쪽

담당자: 박지연

운영지원부담당: 김세훈 (☎903-8750)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
부서운영경비	0	47,443	39,896	31,940	7,956	24.9

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
41,000	43,000	39,896					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「2024년도 세종특별자치시교육비특별회계 세입·세출 예산편성 기본지침」
- ② 목적: 2024년 진로교육원의 원활한 운영
- ③ 사업내용: 기관운영 및 직무수행 활동에 소요되는 필요경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 39,896천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 부서운영비: 원활한 기관운영을 위한 필수경비로 사무용품비, 인쇄비, 특근매식비, 행정장비임차료, 여비, 직책급업무수행경비, 자산취득비 등 제경비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 부서운영비
 - 진로교육원 개원에 따른 사무용품, 특근매식비, 여비 등 적기 집행으로 부서운영 및 직무수행 활동에 소요되는 필요경비 지원
 - 행정장비 임차 및 비품 구입으로 신설 기관의 효율적인 업무환경 조성에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 부서운영경비		39,896	0	39,896	
1) 부서운영비		39,896	0	39,896	
가) 사무용품비	10,000원×65종×10회=	6,500	0	6,500	
나) 교육경비	200,000원×2명=	400	0	400	
다) 인쇄비	10,000원×15부=	150	0	150	
라) 특근매식비	8,000원×20명×35일=	5,600	0	5,600	
마) 행정장비임차료	165,000원×4대×12월=	7,920	0	7,920	
바) 국내여비(관내)	20,000원×20명×10일=	4,000	0	4,000	
사) 국내여비(관외)	80,000원×21명×2일=	3,360	0	3,360	
아) 부서운영경비	350,000원×12월=	4,200	0	4,200	
자) 각종수수료	83,000원×2회=	166	0	166	
차) 직책급업무수행경비(부장)	100,000원×3명×12월=	3,600	0	3,600	
카) 자산취득비	200,000원×5종×4회=	4,000	0	4,000	

나 기관운영경비

소관별예산서: 361쪽

담당자: 박지연

운영지원부담당: 김세훈 (☎903-8750)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기관운영경비	0	9,400	11,360	9,120	2,240	24.6

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
12,000	13,000	11,360					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「2024년도 세종특별자치시교육비특별회계 세입·세출 예산편성 기본지침」
- ② 목적: 기관운영에 필요한 기본경비 확보로 업무의 효율성 확보
- ③ 사업내용: 기관 운영을 위한 기본업무추진 경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 11,360천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 기관운영비
 - 기관 운영을 위한 기본업무추진 경비로 기관운영업무추진비, 정원 가산금, 직책급업무추진비의 기본경비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 기관운영비
 - 기관 운영에 필요한 기본업무추진비 지원으로 원활한 직무수행 및 직원 사기 진작에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 기관운영경비		11,360	0	11,360	
1) 기관운영비		11,360	0	11,360	
가) 기관운영업무추진비	400,000원×12월=	4,800	0	4,800	
나) 정원가산금	80,000원×22명=	1,760	0	1,760	
다) 직책급업무수행경비(원장)	400,000원×12월=	4,800	0	4,800	

다 공공요금및제세공과금

소관별예산서: 361쪽

담당자: 박지연

운영지원부담당: 김세훈 (☎903-8750)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
공공요금및제세공과금	0	123,303	196,100	238,550	△42,450	△17.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
200,000	210,000	196,100					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「2024년도 세종특별자치시교육비특별회계 세입·세출 예산편성 기본지침」
- ② 목적: 2024년 진로교육원의 원활한 기관 운영
- ③ 사업내용: 진로교육원 운영을 위한 공공요금 및 제세공과금
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 196,100천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 공공요금및제세: 기관 운영을 위한 전화, 전기, 상하수도, 기타공공요금 (우편요금, 지열요금 등)의 공공요금 및 제세공과금 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 공공요금및제세

- 기관 운영에 소요되는 전화, 전기, 상하수도 등 공공요금 및 제세공과금의 적기 집행으로 원활한 기관 운영에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 공공요금및제세공과금		196,100	0	196,100	
1) 공공요금및제세		196,100	0	196,100	
가) 전화요금	700,000원×12월=	8,400	0	8,400	
나) 전기요금	13,000,000원×12월=	156,000	0	156,000	
다) 상하수도료	800,000원×12월=	9,600	0	9,600	
라) 기타공공요금	1,800,000원×12월=	21,600	0	21,600	
마) 각종보험료	250,000원×2회=	500	0	500	

직속기관시설유지관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원부	소관별예산서 : 361쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 교육행정기관시설	세부사업 : 기관시설유지관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
직속기관시설유지관리	210,910	186,675	24,235	13.0	자체	210,910	
					특교		
가. 기관시설관리	210,910	186,675	24,235	13.0	자체	210,910	
					특교		

가 기관시설관리

소관별예산서: 361쪽

담당자: 이동엽

운영지원부담당: 김세훈 (☎903-8750)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기관시설관리	0	135,913	210,910	186,675	24,235	13.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
215,000	220,000	210,910					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「2024년도 세종특별자치시교육비특별회계 세입·세출 예산편성 기본지침」
- ② 목적: 2024년 진로교육원의 원활한 기관 운영
- ③ 사업내용: 진로교육원 청사 시설 유지관리
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 210,910천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 청사관리: 진로교육원 청사 시설 유지관리를 위한 용역비, 시설물 소규모 수선비 등 편성
 - 전기·소방·승강기안전관리용역, 전자경비시스템용역, 전산장비유지관리용역, 시설소규모수선, 청사유지관리소모품 등 시설 유지관리 경비
 - 기관 운영에 따른 각종 시설관리 용역비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 청사관리
 - 2023년 기관설립으로 인한 예산이체(중등교육과→진로교육원)
 - 진로교육원 시설관리에 소요되는 필요경비 적기 집행
 - 각종 장비 및 시설 유지관리 등 원활한 기관운영에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 기관시설관리		210,910	0	210,910	
1) 청사관리		210,910	0	210,910	
가) 전기안전관리용역	800,000원×12월=	9,600	0	9,600	
나) 소방안전관리용역	400,000원×12월=	4,800	0	4,800	
다) 승강기안전관리용역	330,000원×12월=	3,960	0	3,960	
라) 전자경비시스템용역	400,000원×12월=	4,800	0	4,800	
마) 전산장비유지관리용역	400,000원×12월=	4,800	0	4,800	
바) 항온항습안전관리용역	300,000원×12월=	3,600	0	3,600	
사) 냉동기세관	2,500,000원×2대×2회=	10,000	0	10,000	
아) 펜코일청소	40,000원×108대=	4,320	0	4,320	
자) 지열히트펌프세관	4,000,000원×2회=	8,000	0	8,000	
차) 공기정화장치필터교체	150,000원×51대=	7,650	0	7,650	
카) 천정형냉난방기필터청소	15,000원×152대=	2,280	0	2,280	
타) 청사유지관리소모품	2,000,000원×12월=	24,000	0	24,000	
파) 안전보건소모품	350,000원×12월=	4,200	0	4,200	
하) 방역소독소모품	40,000원×12월=	480	0	480	
거) 시설장비수선	500,000원×12월=	6,000	0	6,000	
너) 기관시설관리비품구입	3,000,000원×3개 부서=	9,000	0	9,000	
더) 피복비	100,000원×4명×2회=	800	0	800	
러) 저수조청소용역	1,000,000원×2회=	2,000	0	2,000	
머) 교육원청소용역	18,000,000원×2회=	36,000	0	36,000	
버) 방역소독	300,000원×6회=	1,800	0	1,800	
서) 먹는물관리	300,000원×4회=	1,200	0	1,200	
어) 수목화단관리	3,000,000원×2회=	6,000	0	6,000	
저) 정수기렌탈관리	52,000원×4대×12월=	2,496	0	2,496	
처) 공기청정기렌탈관리	37,000원×3대×12월=	1,332	0	1,332	
커) 비데렌탈관리	12,390원×14대×12월=	2,082	0	2,082	
터) 시설물소규모수선	4,000,000원×12월=	48,000	0	48,000	
퍼) 일용인부인건비	76,960원×2명×10일=	1,540	0	1,540	
허) 일용인부법정부담금	1,539,200원×11%=	170	0	170	

지 방 공 무 원 인 건 비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 진로교육원	소관별예산서 : 362쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 공무원인건비	세부사업 : 지방공무원인건비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
지방공무원인건비	540	0	540	순증	자체	540	
					특교		
가. 임기제공무원법정부담금	540	0	540	순증	자체	540	
					특교		

가 임기제공무원법정부담금

소관별예산서: 362쪽

담당자: 안주연

운영지원부담당: 김세훈 (☎903-8750)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
임기제공무원법정부담금	0	0	540	0	540	순증

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
0	0	540					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「고용보험법」 제10조
- ② 목적: 임기제공무원의 고용보험료 예산 편성
- ③ 사업내용: 임기제공무원(시설7급)의 고용보험료
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 540천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 법정부담금
 - 임기제공무원의 고용보험부담금 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 법정부담금: 2024년도 신규사업

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 임기제공무원법정부담금		540	0	540	신규
1) 법정부담금		540	0	540	
가) 고용보험부담금	2,570,000원×1명×12월×1.75%=	540	0	540	

교육공무원인건비[통합외]

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원부	소관별예산서 : 363쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 근로자인건비	세부사업 : 교육공무원인건비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육공무원인건비[통합외]	146,880	116,616	30,264	26.0	자체	146,880	
					특교		
가. 진로교육원인건비	146,880	116,616	30,264	26.0	자체	146,880	
					특교		

가 진로교육원인건비

소관별예산서: 363쪽

담당자: 안주연

운영지원부담당: 김세훈 (☎903-8750)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
진로교육원인건비	0	104,941	146,880	116,616	30,264	26.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
150,000	155,000	146,880					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 세종특별자치시교육청 특수운영직군 종사자 취업규칙 및 임금협약
- ② 목적: 교육공무직원(시설관리원, 청소원) 배치를 통한 원활한 시설관리 및 환경위생관리
- ③ 사업내용: 진로교육원 운영에 필요한 시설관리원, 청소위생사 인건비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 146,880천원

3. 편성내용 및 사유

① 시설관리원인건비

- 내·외부 시설물 유지 관리를 위한 시설관리원(2명)의 인건비, 퇴직적립금 및 4대보험 법정부담금 편성

② 청소위생사인건비

- 환경위생관리를 위한 청소위생사(2명)의 인건비, 퇴직적립금 및 4대보험 법정부담금 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 시설관리원인건비: 특수운영직군 시설관리원 2명 배치로 시설 하자 관리 및 안전한 환경 조성에 기여
- ② 청소위생사인건비: 특수운영직군 청소위생사 2명 배치로 쾌적하고 위생적인 환경 조성에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 진로교육원인건비		146,880	0	146,880	
1) 시설관리원인건비		73,388	0	73,388	
가) 기본급	1,918,000원×2명×12월=	46,032	0	46,032	
나) 정액급식비	140,000원×2명×12월=	3,360	0	3,360	
다) 근속수당	39,000원×2명×12월=	936	0	936	
라) 상여금	500,000원×2명×2회=	2,000	0	2,000	
마) 명절휴가비	800,000원×2명×2회=	3,200	0	3,200	
바) 시간외근무수당	16,000원×2명×80시간=	2,560	0	2,560	
사) 연가보상비	83,000원×2명×15일=	2,490	0	2,490	
아) 퇴직금	3,300,000원×2명=	6,600	0	6,600	
자) 국민연금부담금	2,300,000원×2명×12월×4.5%=	2,484	0	2,484	
차) 건강보험부담금	2,300,000원×2명×12월×3.545%=	1,957	0	1,957	
카) 노인장기요양보험부담금	2,300,000원×2명×12월×3.545%×12.81%=	251	0	251	
타) 고용보험부담금	2,300,000원×2명×12월×1.75%=	966	0	966	
파) 산재보험부담금	2,300,000원×2명×12월×1.0%=	552	0	552	
2) 청소위생사인건비		73,492	0	73,492	
가) 기본급	1,918,000원×2명×12월=	46,032	0	46,032	
나) 정액급식비	140,000원×2명×12월=	3,360	0	3,360	
다) 상여금	250,000원×2명×2회=	1,000	0	1,000	
라) 명절휴가비	800,000원×2명×2회=	3,200	0	3,200	
마) 가족수당	200,000원×12월=	2,400	0	2,400	
바) 시간외근무수당	16,000원×2명×30시간=	960	0	960	
사) 연가보상비	81,000원×2명×15일=	2,430	0	2,430	
아) 맞춤형복지비	650,000원×2명=	1,300	0	1,300	
자) 퇴직금	3,300,000원×2명=	6,600	0	6,600	
차) 국민연금부담금	2,300,000원×2명×12월×4.5%=	2,484	0	2,484	
카) 건강보험부담금	2,300,000원×2명×12월×3.545%=	1,957	0	1,957	
타) 노인장기요양보험부담금	2,300,000원×2명×12월×3.545%×12.81%=	251	0	251	
파) 고용보험부담금	2,300,000원×2명×12월×1.75%=	966	0	966	
하) 산재보험부담금	2,300,000원×2명×12월×1.0%=	552	0	552	

4. 계속비사업 조서

2024년도 교육비특별회계 계속비사업 조서

(금액단위: 천원, 기준일자: 2023. 9.)

기관 (부서)명	과목			사업명	구분	사업비 총 액	전전년도(2022) 이전			전 년 도(2023)			계 획 액(2024년 이후)			비고 (변경 사유)
	정책 사업	단위 사업	세부 사업				예산액	지출액	지출잔액	예산액	지출액	지출잔액	2024년	2025년	2026년 이후	
운영 지원과	기관운영	교육행정 기관시설	기관시설 유지관리	가칭학생교육 문화원설립 (‘22.8.~’25.7.)	당초 (A)	15,739,224	3,639,713	20	3,639,693	195,300	-	195,300	11,904,211	-	-	○(‘23년 지출액관련) ‘23년 편성예산에 대한 철거 용역 등 감리비, 부대비 집행금액이며, ○(이월액 집행 관련) ‘22년 계속비 이월액으로 정밀안전, 내진 성능 평가, 설계용역, 철거용역비 등 집행 (‘23년, 1,012,185천원.) ※ 설계기간 연장 및 도시관리 계획 변경 등으로 전체 사업기간 연장’ * 준공:’24.12.→’25.6.
					변경 (B)	15,739,224	3,639,713	20	3,639,693	195,300	94,700	100,600	6,069,220	5,834,991	-	
					증감 (B-A)	-	-	-	-	-	94,700	△94,700	△5,834,991	5,834,991	-	
교육 복지과	보건급식	급식관리	학교급식 환경개선	학교급식시설 현대화지원 (세종여고) (‘23.12.~’24.10.)	당초 (A)	1,712,714	-	-	-	570,227	-	570,227	1,142,487	-	-	○ 설계 배치계획 변경에 따라 사업기간 조정 (당초: 24.5. → 24.10.)
					변경 (B)	1,712,714	-	-	-	570,227	20	570,207	1,142,487	-	-	
					증감 (B-A)	-	-	-	-	-	20	△20	-	-	-	
교육 시설과	학교시설 여건개선	학생배치 시설	학교 신증설	바른유 (‘21.5.~’24.3.)	당초 (A)	11,234,000	1,390,000	384,731	1,005,269	7,488,000	4,879,236	2,608,764	2,356,000	-	-	○ 공사추진 계획에 따라 연부액 조정
					변경 (B)	11,234,000	1,390,000	384,731	1,005,269	7,193,000	4,879,236	2,313,764	2,651,000	-	-	
					증감 (B-A)	-	-	-	-	△295,000	-	△295,000	295,000	-	-	
교육 시설과	학교시설 여건개선	학생배치 시설	학교 신증설	산울유 (‘21.11.~’24.9.)	당초 (A)	13,631,000	47,135	27,145	19,990	3,573,865	719,897	2,853,968	10,010,000	-	-	○ 공사추진 계획에 따라 연부액 조정
					변경 (B)	13,631,000	47,135	27,145	19,990	3,899,948	719,897	3,180,051	9,683,917	-	-	
					증감 (B-A)	-	-	-	-	326,083	-	326,083	△326,083	-	-	

기관 (부서)명	과목			사업명	구분	사업비 총 액	전전년도(2022) 이전			전 년 도(2023)			계 획 액(2024년 이후)			비고 (변경 사유)
	정책 사업	단위 사업	세부 사업				예산액	지출액	지출잔액	예산액	지출액	지출잔액	2024년	2025년	2026년 이후	
교육 시설과	학교시설 여건개선	학생배치 시설	학교 신증설	바른초 ('21.8.~'24.9.)	당초 (A)	36,170,000	1,217,000	1,206,389	10,611	19,065,000	1,963,681	17,101,319	15,888,000	-	-	○공사추진 계획에 따라 연부액 조정
					변경 (B)	36,170,000	1,217,000	1,206,389	10,611	20,541,672	1,963,681	18,577,991	14,411,328	-	-	
					증감 (B-A)	-	-	-	-	1,476,672	-	1,476,672	△1,476,672	-	-	
교육 시설과	학교시설 여건개선	학생배치 시설	학교 신증설	산울초중 ('21.11.~'25.3.)	당초 (A)	51,350,000	1,684,930	730,964	953,966	7,530,000	1,748,910	5,781,090	34,153,670	7,981,400	-	○공사추진 계획에 따라 연부액 조정
					변경 (B)	51,350,000	1,684,930	730,964	953,966	7,030,000	1,748,910	5,281,090	33,363,670	9,271,400	-	
					증감 (B-A)	-	-	-	-	△500,000	-	△500,000	△790,000	1,290,000	-	
교육 시설과	학교시설 여건개선	학생배치 시설	학교 신증설	캠 퍼스고 ('21.1.~'25.3.)	당초 (A)	50,690,470	1,600,960	1,019,491	581,469	19,029,535	1,398,162	17,631,373	25,159,975	4,900,000	-	○공사추진 계획에 따라 연부액 조정
					변경 (B)	50,690,470	1,600,960	1,019,491	581,469	15,133,535	1,398,162	13,735,373	25,159,975	8,796,000	-	
					증감 (B-A)	-	-	-	-	△3,896,000	-	△3,896,000	-	3,896,000	-	
교육 시설과	학교시설 여건개선	학생배치 시설	학교 신증설	조치원신봉초 ('23.1.~'24.9.)	당초 (A)	3,151,829	-	-	-	1,086,276	437,325	648,951	2,065,553	-	-	○건설물가 인상 및 변압기 용량 증설 추가 소요액을 반영하여 총사업비 증액 ○공사추진 계획에 따라 연부액 조정
					변경 (B)	3,701,829	-	-	-	858,850	437,325	421,525	2,842,979	-	-	
					증감 (B-A)	550,000	-	-	-	△227,426	-	△227,426	777,426	-	-	
교육 시설과	학교시설 여건개선	학교시설 개선	학교 시설확충	그린스마트 스쿨구축 (세종고) ('22.6.~'25.2.)	당초 (A)	11,670,000	462,000	31,529	430,471	2,876,000	1,050,019	1,825,981	7,502,000	830,000	-	○공사추진 계획에 따라 연부액 조정
					변경 (B)	11,670,000	462,000	31,529	430,471	2,348,530	1,050,019	1,298,511	7,509,000	1,350,470	-	
					증감 (B-A)	-	-	-	-	△527,470	-	△527,470	7,000	520,470	-	
교육 시설과	학교시설 여건개선	학교시설 개선	학교 시설확충	세종예술고 특별실증축 ('23.1.~'24.12.)	당초 (A)	4,678,305	-	-	-	229,076	-	229,076	3,559,383	889,846	-	○증개축규모 축소 (당초: 1,147㎡→181㎡)됨에 따라 총사업비 및 사업 기간 변경 (당초: 25.12. → 24.12.)
					변경 (B)	573,341	-	-	-	38,341	-	38,341	535,000	-	-	
					증감 (B-A)	△4,104,964	-	-	-	△190,735	-	△190,735	△3,024,383	△889,846	-	

기관 (부서)명	과목			사업명	구분	사업비 총 액	전전년도(2022) 이전			전 년 도(2023)			계 획 액(2024년 이후)			비고 (변경 사유)
	정책 사업	단위 사업	세부 사업				예산액	지출액	지출잔액	예산액	지출액	지출잔액	2024년	2025년	2026년 이후	
교육 시설과	학교시설 여건개선	학교시설 개선	학교 시설확충	장영실고 기숙사증축 (‘22.12.~’25.10.)	당초 (A)	5,004,320	3,000,000	-	3,000,000	-	-	-	2,004,320	-	-	○공사추진 계획에 따라 연부액 조정 ○사전조사 및 사전기획 적정성 검토 기간 추가 소요에 따라 사업기간 조정 (당초: 25.7. → 25.10.)
					변경 (B)	5,004,320	3,000,000	-	3,000,000	-	-	-	35,000	1,969,320	-	
					증감 (B-A)	-	-	-	-	-	-	-	△1,969,320	1,969,320	-	
교육 시설과	학교시설 여건개선	학교시설 개선	학교시설 환경개선	환기설비개선 (‘24.1.~’25.3.)	신규	3,260,700	-	-	-	-	-	-	1,760,700	1,500,000	-	신규사업
교육 시설과	학교시설 여건개선	학교시설 개선	학교시설 환경개선	학교공간혁신 (‘24.1.~’25.3.)	신규	4,341,042	-	-	-	-	-	-	2,275,046	2,065,996	-	신규사업
교육 시설과	학교시설 여건개선	학교시설 개선	학교시설 환경개선	드라이비트개선 (온빛초) (‘24.1.~’25.9.)	신규	517,650	-	-	-	-	-	-	258,825	258,825	-	신규사업
교육 시설과	학교시설 여건개선	학교시설 개선	학교시설 환경개선	드라이비트개선 (참샘초) (‘24.1.~’25.9.)	신규	891,450	-	-	-	-	-	-	445,725	445,725	-	신규사업
교육 시설과	학교시설 여건개선	학교시설 개선	학교시설 환경개선	드라이비트개선 (세종미래고) (‘24.1.~’25.9.)	신규	1,072,400	-	-	-	-	-	-	536,200	536,200	-	신규사업
교육 시설과	기관운영	교육행정 기관시설	기관시설 유지관리	복합업무 지원센터 (‘22.1.~’25.12.)	당초 (A)	45,000,000	84,000	34,000	50,000	1,739,000	1,386,128	352,872	15,130,000	28,047,000	-	○공사추진 계획에 따라 연부액 조정
					변경 (B)	45,000,000	84,000	34,000	50,000	1,627,853	1,386,128	241,725	9,160,000	34,128,147	-	
					증감 (B-A)	-	-	-	-	△111,147	-	△111,147	△5,970,000	6,081,147	-	
교육 시설과	기관운영	교육행정 기관시설	기관시설 유지관리	세종학생 해양수련원 (‘22.9.~’26.7.)	당초 (A)	13,800,732	3,000,000	-	3,000,000	-	-	-	288,146	7,884,440	2,628,146	○공사추진 계획에 따라 연부액 조정
					변경 (B)	13,800,732	3,000,000	-	3,000,000	-	-	-	-	8,172,586	2,628,146	
					증감 (B-A)	-	-	-	-	-	-	-	△288,146	288,146	-	
합 계					당초 (A)	273,915,836	16,125,738	3,434,269	12,691,469	63,382,279	13,583,358	49,798,921	136,440,241	55,339,432	2,628,146	
					변경 (B)	270,360,872	16,125,738	3,434,269	12,691,469	59,437,256	13,678,078	45,759,178	117,840,072	74,329,660	2,628,146	
					증감 (B-A)	△3,554,964	-	-	-	△3,945,023	94,720	△4,039,743	△18,600,169	18,990,228	-	

5. 채무부담행위 조서

해 당 없 음

6. 명시이월사업 조서

해 당 없 음

7. 지방채 조서

해 당 없 음

8. 민간투자사업 상환액 조서

민간투자사업 상환액 조서

(금액단위: 천원)

과목			사 업 명	총사업비	상환기간		기상환액	상환계획					비고 (학교수) (사업시행자)
정책 사업	단위 사업	세부 사업			시작	종료		2024년	2025년	2026년	2027년	2028년 이후	
재무 활동	지방채 상환및 리스료	민간 투자 사업 상환	세종고 교사 개축 및 시설유지관리사업	3,715,000	2008. 2. 1.	2028. 1. 31	5,063,609	309,912	309,908	309,908	309,908	23,477	1교 충남미래개발(주)
			세종도원초 교사 신축 및 시설유지관리사업	8,283,000	2009. 2. 1	2029. 1. 31	9,983,033	641,126	641,123	641,123	641,123	696,331	1교 충남교육발전(주)
			방축초 외 5개교 및 갈운유치원 외 2개원 임대형 민자사업	96,567,000	2013. 2. 1	2033. 1. 31	82,488,837	7,898,964	7,898,928	7,898,928	7,898,928	40,174,827	9교 행복미래학교(주)
			합계	108,565,000			97,535,479	8,850,002	8,849,959	8,849,959	8,849,959	40,894,635	

※ 총사업비: BTL 임대료를 말하며, 운영비는 제외

※ 방축초 외 5개교 및 갈운유치원 외 2개원 임대형민자사업 : 가온유, 도담유, 연세유, 연세초, 도담초, 도담중, 도담고, 어진중, 세종국제고

〈 의안 소관 부서명 〉

소관 실.과		조직예산과
입 안 자	실.과장 직위.성명	조직예산과장 송정순
	담당.팀장 직위.성명	예산1담당 서윤정
	담당자 성명.전화	지방교육행정주사 이미희(044-320-1521)