

의안번호	3734
의결 연월일	2023. 11. 3. (제 86 회)

— 2024년도 —
**세종특별자치시교육비특별회계
 세입·세출 예산(안)
 [사업설명서]**

[4-3] 교육행정국

제출자	세종특별자치시교육감
제출연월일	2023. 11. 3.

목 차

1. 예산총칙	1
2. 세입·세출 예산 총괄표	5
가. 세입예산 총괄표(관별)	7
나. 세출예산 총괄표(정책사업별·성질별·기관별)	11
3. 소관별 세입·세출 사업설명서	17
【 소통담당관 】	
가. 소통담당관	19
【 감사관 】	
나. 감사관	47
【 기획조정국 】	
다. 정책기획과	71
라. 조직예산과	151
마. 교육협력과	227
바. 학교안전과	355
【 교육정책국 】	
사. 미래교육과	433
아. 유초등교육과	619
자. 중등교육과	839
차. 교원정책과	1059
카. 민주시민교육과	1191

【 교육행정국 】

타. 운영지원과	1333
파. 행정지원과	1477
하. 교육복지과	1569
거. 교육시설과	1687

【 직 속 기 관 】

너. 세종특별자치시교육청교육원	1765
더. 세종특별자치시교육청평생교육학습관	1927
러. 세종특별자치시교육청시설지원사업소	1971
머. 세종특별자치시교육청학생화해중재원	2061
버. 세종특별자치시교육청안전체험교육원	2127
서. 세종특별자치시교육청진로교육원	2181
4. 계속비사업 조서	2255
5. 채무부담행위 조서	2261
6. 명시이월사업 조서	2265
7. 지방채 조서	2269
8. 민간투자사업 상환액 조서	2273

타. 운영지원과

부서장	이 미 자
연락처	320-3100

운 영 지 원 과

[2024년도 본예산 세입]

목	시도세전입금
---	--------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 지방자치단체이전수입
(항) 법정이전수입	(목) 시도세전입금	(소관) 운영지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 「지방세법」 제71조 제3항
- 「지방자치단체 기금관리기본법」 제18조 제1항 및 제2항
- 「지방일괄이양법」 제3조

2. 개요

- 국가사무였던 정보공시 업무의 교육청 이양에 따른 관련 예산 지원('21년~)
- ※ 국가균형발전특별회계 국고보조금으로 한시적 지원('21년) → 지역상생발전기금으로 예산 변경, 지자체를 통한 보전금으로 지원('22년~)

3. 세입내용

- 지방이양사무(정보공시)지원 1,500천원

목	사용료수입
---	-------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 행정활동수입
(항) 사용료및수수료수입	(목) 사용료수입	(소관) 운영지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 세종특별자치시 교육비특별회계 소관 공유재산관리조례

2. 개요

- 본청 시설의 외부인 개방기준에 따라 사용 신청 시 시설사용료(대관료) 징수

3. 세입내용

- 본청대강당및회의실대관료 100천원

목	수수료수입
---	-------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 행정활동수입
(항) 사용료및수수료수입	(목) 수수료수입	(소관) 운영지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 「세종특별자치시교육감 소속 지방공무원 인사규칙」 제11조

2. 개요

- 지방공무원임용시험 응시수수료

3. 세입내용

- 지방공무원임용응시수수료 4,400천원

목	과태료
---	-----

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 기타수입
(항) 제재금수입	(목) 과태료	(소관) 운영지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」 제23조
- 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률 시행령」 제21조

2. 개요

- 학원의 투명성 강화와 사교육비 경감을 위한 학원 등 지도·점검 시 행정처분에 따른 과태료 부과

3. 세입내용

- 학원등지도점검에따른과태료 13,000천원

목	그외수입
---	------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 기타수입
(항) 기타수입등	(목) 그외수입	(소관) 운영지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 「공공기록물 관리에 관한 법률」 제27조(기록물의 폐기)
- 「세종특별자치시 교육비특별회계 재무회계 규칙」 제35조

2. 개요

- '24년도 기록물폐기에 따른 파지 매각
- '24년도 본청에서 발생하는 재활용 파지 매각

3. 세입내용

- 기록물폐기파지매각대금 450천원
- 파지매각수입 1,440천원

운 영 지 원 과

[2024년도 본예산 세출]

지 방 공 무 원 연 수 운 영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 201쪽
정책사업 : 인적자원운용	단위사업 : 교직원역량강화	세부사업 : 지방공무원연수운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
지방공무원연수운영	497,320	500,325	△3,005	△0.6	자체	497,320	
					특교		
가. 지방공무원노사관계연 수운영	28,280	31,415	△3,135	△10.0	자체	28,280	
					특교		
나. 지방공무원연수지원	469,040	468,910	130		자체	469,040	
					특교		

가 지방공무원노사관계연수운영

소관별예산서: 201쪽

담당자: 이창희

운영지원담당: 이미자 (☎320-3110)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
지방공무원노사관계연수운영	19,841	29,335	28,280	31,415	△3,135	△10.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
32,200	33,200	28,280					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 행정안전부 공무원단체과-542(2023. 3. 16.), 한국고용노동교육원 학교교육팀-2384(2023. 9. 4.)
- ② 목적: 올바른 노사문화 정립 및 합리적 공무원노사관계 구축
- ③ 사업내용: 지방공무원노사관계 연수 운영 및 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 28,280천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 노사관계연수운영지원: 노사관계 위탁 연수(수시), 맞춤형연수(1회), 공무원노사관계사례연구과정(1회) 등 지방공무원노사관계연수 운영 및 지원을 위한 제경비

- 노사관계연수운영 세부내용

연수명	대상	교육(위탁) 기관	내용(운영과정)	연수방법/장소
노사관계 위탁연수	지방 공무원	한국고용노동교육원*	공무원노사관계이해과정, 인사노무사례해설과정, 노동인권감수성향상과정 등	원격연수(3일) 또는 집합연수(2박 3일) / 국내 일원
맞춤형 연수	공무원노동조합원, 지방공무원 등 30명		노사관계관리 실무역량 배양 및 노사파트너십 증진 (학교 개별근로관계법 사례해설, 노동인권과 노동법, 노사파트너십 구축 현장 활동 등)	집합연수(1박 2일) / 국내 일원
2024년 공무원 노사관계 사례 연구과정**	공무원단체 업무담당자 1명		공무원단체업무담당자의 노사관계 실무능력 배양 및 선진국 노사협력모델 체험을 통해 현장의 각종 노사문제를 자율적·합리적으로 해결할 수 있는 전문가 양성	집합연수 / 국내 일원 및 해외 선진지

* 고용노동부 산하 기타공공기관으로 고용노동교육 사업 추진(2020. 10. 5. 설립)

** 2024년 교육실시를 위한 예산 편성 협조 요청(한국고용노동교육원 학교교육팀-2125, 2023. 8. 10.)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 노사관계연수운영지원

- 노사관계 위탁연수(9회, 25명), 맞춤형 노사관계 연수(1회)
- 노동인권 감수성 향상 및 건전한 노사문화 정립

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 지방공무원노사관계연수운영		28,280	31,415	△3,135	
1) 노사관계연수운영지원		28,280	31,415	△3,135	
가) 사무용품비	10,000원×8종×2회=	160	160	0	
나) 인쇄비	10,000원×50부×2회=	1,000	1,440	△440	
다) 교육경비(연수기관)	200,000원×80명×1회=	16,000	18,000	△2,000	
라) 교육경비(전문가과정)	7,920,000원×1명×1회=	7,920	7,495	425	
마) 국내여비(관외)	80,000원×20명×1회=	1,600	1,920	△320	
바) 강사수당(일반1-기본)	0=	0	640	△640	
사) 차량임차료(관외)	700,000원×1대×2회=	1,400	1,400	0	
아) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×1회=	200	360	△160	

나 지방공무원연수지원

소관별예산서: 201쪽

담당자: 김규식

인사담당: 안영미 (☎320-3120)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
지방공무원연수지원	379,125	537,010	469,040	468,910	130	0.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
752,755	790,393	469,040					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방공무원 교육훈련법」 제17조
- ② 목적: 각종 지방공무원 교육훈련 운영 및 지원으로 바람직한 공직윤리 형성과 효율적인 직무수행 기술·능력 함양
- ③ 사업내용: 지방공무원 직무능력 향상을 위한 다양한 집합교육 운영 및 교육경비·교육훈련여비 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 469,040천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 직무연수과정운영: 지방공무원 직무연수 이수 지원으로 업무 전문성 신장을 위한 교육경비 및 교육훈련여비
 - (교육기관) 세종특별자치시교육청교육원 및 외부 교육기관*
 - * 공공조달역량개발원(舊조달교육원), 한국보건복지인재원, 국가공무원인재개발원 등
 - (사업대상) 지방공무원 ※2023.9.1.기준 지방공무원 현원 816명(휴직자 등 제외)
 - (세부내역) 단기(5일 이내) 집합교육 교육경비 및 교육훈련여비 지원

② 핵심인재양성과정운영: 직무 전문성 및 문제해결 능력을 갖춘 교육행정 핵심인재 양성을 위한 위탁 교육경비 및 교육훈련여비

- (교육기관) 충청남도교육청교육연수원(충남 소재)
- (사업대상) 6급 8명, 7급 4명(상·하반기 각 6급 4명, 7급 2명)
- (세부내역) 장기 위탁 교육경비 및 교육훈련여비(상·하반기 과정당 교육일수 120일) 지원

※ 「교육훈련여비 지급 기준」에 따라 지급

③ 교육정책전문대학원과정운영: 공공행정관리 능력을 갖춘 전문가 양성을 위한 위탁 교육경비 및 교육훈련여비

- (교육기관) 한국교원대학교 교육정책전문대학원(충북 소재)
- (사업대상) 5급 지방공무원 6명(신입생 3명, 재학생 3명)
- (세부내역) 신입생(3명)·재학생(3명)에 대한 교육경비(등록금) 및 신입생(3명)에 대한 교육훈련여비(2학기, 학기당 교육일수 80일, 총 160일) 지원

※ 「교육훈련여비 지급 기준」에 따라 지급

④ 고급관리자과정운영: 지방 교육행정을 선도하고 신뢰받는 교육행정 리더 양성을 위한 위탁 교육경비 및 교육훈련여비

- (교육기관) 중앙교육연수원(대구광역시 소재)
- (사업대상) 4급 지방공무원 1명
- (세부내역) 장기 위탁 교육경비 및 교육훈련여비(3학기, 학기당 60일, 총 180일) 지원

※ 「교육훈련여비 지급 기준」에 따라 지급

⑤ 사무관승진자과정운영: 중간관리자로서 요구되는 핵심역량 및 리더십 함양을 위한 위탁 교육경비 및 교육훈련여비

- (교육기관) 중앙교육연수원(대구광역시 소재)
- (사업대상) 사무관 승진 대상자

- (세부내역) 장기 위탁 교육경비 및 교육훈련여비 지원(교육일수 30일)
- ⑥ 정년퇴직예정자퇴직준비교육운영: 중장기근속 정년퇴직 예정자의 사회적응 능력 배양 및 역량 강화를 위한 교육경비
- (교육기간) 6개월 ~ 1년
 - ※ (의무) 5급 이상 공무원 6개월, 희망자에 따라 1년 가능, (희망) 6급 이하 공무원, 희망자에 한하여 6개월
 - (지원금액) 6개월: 1,000천원, 1년: 2,000천원(전직급 동일)
 - (지원내용) 합동 교육, 대학원 및 평생교육원 교육 이수 비용, 자격증 취득을 위한 학원·교재비 등 소요경비
- ⑦ 멘토링제연수과정운영: 신규 공무원과 선배 공무원 간의 소통 연결망 형성으로 지속적인 상호작용을 통해 조직문화의 이해 증진과 직무능력 향상을 위한 제경비
- (사업대상) 2023년 임용된 신규 공무원(40명)과 선배 공무원(26명)이 멘토링 팀을 구성하여 운영(총 66명)
 - ※ (신규채용 인원) '21년(65명) → '22년(33명) → '23년(35명)
 - (운영비) 직무관련 연수, 결연식 및 결과보고회 등 멘토링 운영을 위한 용품비·인쇄비·사업추진업무추진비·강사수당·원고료 등 제경비
 - (활동지원비) 만남의 날 운영, 온라인 소통망 활용, 다양한 형태의 소통 자리 마련 등 멘토링 팀별 활동 지원
- ⑧ 직원역량강화연수운영
- (국내연수) 테마형 자기주도적 연수 운영으로 업무 역량을 강화하고 현장 중심의 다양한 체험 기회 제공을 위한 활동지원비와 여비 지원
 - (배움자리) 직무역량 뿐 아니라 공직 인문 소양, 조직 문화에서 필요로 하는 내용의 연수 운영 및 연구 활동 진행
 - (소통자리) 지방공무원 우울감 및 스트레스 해소를 위한 MBTI 활용 공감 프로그램, 뇌과학 기반 심층 상담·치료 프로그램 확대 운영

- ⑨ 권역별행정연수운영: 개인의 성장과 조직의 발전을 위해 직무에 국한하지 않고 다양한 활동으로 꾸준히 교류하며 긍정적인 관계를 형성할 수 있도록 권역(마당)별 공동체 운영

- (열린마당 공동체) 열린마당 공동체(5개 마당*) 주관 연수 및 연구 활동 지원

* 지방공무원 총 800명×1인당 25,000원=20,000천원

- ⑩ 지방공무원연수운영: 지방공무원 직무연수 교육 대상자 의견 청취 및 직무연수의 만족도 향상을 위한 사업추진업무추진비

- ⑪ 자기주도직무연수운영: 개인 수요에 맞는 자율적 학습 지원으로 직무 관련·전산·어학분야 연수비 및 교재비, 관련 자격증 응시료 등 지원

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 직무연수과정운영

- 세종특별자치시교육청교육원 26개 과정 운영, 685명 이수
- 기타 외부 교육기관(국가공무원인재개발원, 공공조달역량개발원 등) 41개 과정 운영, 142명 이수

- ② 핵심인재양성과정운영: 상·하반기 각 6명 이수(6급 4명, 7급 2명)

- ③ 교육정책대학원과정운영: 한국교원대학교 교육정책전문대학원 석사과정 2명, 교육정책전문연구과정 1명 수료

- ④ 고급관리자과정운영: 4급 1명 이수

- ⑤ 사무관승진자과정운영: 6명 이수(교육행정 6명)

- ⑥ 정년퇴직예정자퇴직준비교육운영: 퇴직준비 교육경비 지원(11명, 8,549천원)

- ⑦ 멘토링제연수과정운영: 신규·경력 공무원 간의 지속적인 인적 상호작용을 통해 조직문화를 이해하고 만족도 높은 직장생활 지원(멘토 13명, 중간멘토 13명, 멘티 40명)

- ⑧ 직원역량강화연수운영

- (국내연수) 테마형 자율연수 형식으로 현장 중심의 다양한 체험을 통해

소통과 협업 능력을 강화하고, 공무원의 기본 역량 강화를 통해 조직 안정성에 기여(6개팀, 총 32명)

- (배움자리) K-에듀파인 온라인 소통공간 운영, 행정직과 교육전문직이 함께하는 전문적 학습공동체 운영 등으로 교육행정 전문성 향상
- (소통자리) MBTI 세대공감 연수(3회, 51명), 뇌과학 감정코칭 연수(5회, 57명) 등 공감·치유 연수를 통해 서로를 이해하고 배려하는 문화 조성

⑨ 권역별행정연수운영

- 자율성을 강화한 배움중심의 공동체 운영을 통해 내부 소통을 활성화 하고, 개인이 소유한 유용한 정보의 자연스러운 확산을 통해 개인의 직무 만족 뿐 아니라 조직의 공동목표 달성(권역별 90명~130명의 5개 공동체 운영)

⑩ 지방공무원연수운영: 지방공무원 교육훈련 운영의 개선방안 도출로 수요자의 요구를 충족하는 원활한 연수 운영 도모

⑪ 자기주도직무연수운영: 자율적 학습의 지원으로 자기주도적 직무 역량과 전문성 강화(24명, 6,000천원)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 지방공무원연수지원		469,040	468,910	130	
1) 직무연수과정운영		63,150	105,120	△41,970	
가) 교육경비	50,000원×113명×3일=	16,950	36,720	△19,770	
나) 국내여비(관내)	20,000원×546명×3일=	32,760	40,860	△8,100	
다) 국내여비(관외)	40,000원×112명×3일=	13,440	27,540	△14,100	
2) 핵심인재양성과정운영		189,600	175,200	14,400	
가) 교육경비	11,000,000원×6명×2회=	132,000	132,000	0	
나) 국내여비(관외)	40,000원×6명×120일×2회=	57,600	43,200	14,400	
3) 교육정책전문대학원과정운영		64,200	59,400	4,800	
가) 교육경비	7,500,000원×6명=	45,000	45,000	0	
나) 국내여비(관외)	40,000원×3명×80일×2회=	19,200	14,400	4,800	
4) 고급관리자과정운영		34,400	30,800	3,600	
가) 교육경비	20,000,000원×1명=	20,000	20,000	0	
나) 국내여비(관외)	80,000원×1명×60일×3회=	14,400	10,800	3,600	
5) 사무관승진자과정운영		23,000	19,000	4,000	
가) 교육경비	700,000원×10명=	7,000	7,000	0	
나) 국내여비(관외)	80,000원×10명×20일=	16,000	12,000	4,000	
6) 정년퇴직예정자퇴직준비교육운영		7,000	12,000	△5,000	
가) 교육경비	1,000,000원×7명=	7,000	12,000	△5,000	
7) 멘토링제연수과정운영		27,850	25,510	2,340	
가) 사무용품비	10,000원×50종×2회=	1,000	1,000	0	
나) 인쇄비	10,000원×55부×3회=	1,650	1,650	0	
다) 감사수당(일반1-기본)	160,000원×1명×3회=	480	480	0	
라) 원고료	10,000원×5매×4시간×3회=	600	600	0	
마) 국내여비(관내)	20,000원×60명×3회=	3,600	3,300	300	
바) 국내여비(관외)	80,000원×60명×1회=	4,800	3,300	1,500	
사) 사업추진업무추진비	20,000원×33명×2회=	1,320	1,980	△660	
아) 활동지원비	1,200,000원×12팀=	14,400	13,200	1,200	
8) 직원역량강화연수운영		32,640	30,440	2,200	
가) 감사수당(일반1-초과포함)	340,000원×2명×8회=	5,440	3,000	2,440	
나) 원고료	10,000원×5매×4시간×8회=	1,600	2,400	△800	
다) 국내여비(관외)	80,000원×6명×10팀×4일=	19,200	14,400	4,800	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×20명×11회=	4,400	8,640	△4,240	
마) 활동지원비(국내연수)	200,000원×10팀=	2,000	2,000	0	
9) 권역별행정연수운영		20,000	10,000	10,000	
가) 활동지원비	4,000,000원×5권역=	20,000	10,000	10,000	
10) 지방공무원연수운영		1,200	1,440	△240	
가) 사업추진업무추진비	20,000원×20명×3회=	1,200	1,440	△240	
11) 자기주도직무연수운영		6,000	0	6,000	
가) 직무연수비	250,000원×24명×1회=	6,000	0	6,000	

참고

<열린마당 배움터> 배움공동체 구성 현황

<2023.3.1.기준>

순	마당 1	마당 2	마당 3	마당 4	마당 5
계	31개	30개	29개	28개	31개
	95명	91명	86명	130명	115명
1	가락유	참샘유	대평유	늘봄유	조치원대동초
2	으뜸유	한솔유	해들유	초롱별유	조치원명동초
3	두루유	새롬유	여울유	양지유	조치원교동초
4	고운유	새뜸유	한빛유	도담유	조치원신봉초
5	슬기유	가득유	보람유	연세유	연동초
6	온빛유	새움유	소담유	가온유	세종도원초
7	종촌유	다정유	글벗유	해밀유	연서초
8	아름유	한결유	새샘유	늘봄초	쌍류초
9	나래유	새솔유	반곡유	양지초	연봉초
10	도란유	나성유	집현유	도담초	연남초
11	울망유	미르유	솔빛숲유	연세초	수왕초
12	연양유	참샘초	대평초	해밀초	금남초
13	다빛유	한솔초	여울초	양지중	감성초
14	가락초	새롬초	보람초	도담중	전의초
15	두루초	새뜸초	소담초	어진중	소정초
16	으뜸초	가득초	글벗초	양지고	전동초
17	온빛초	새움초	반곡초	도담고	장기초
18	고운초	다정초	집현초	해밀중고	의랑초
19	종촌초	한결초	솔빛초	영재학교	부강초
20	나래초	나성초	나루초	세종국제고	조치원중
21	아름초	미르초	금호중	세종예술고	세종중
22	다빛초	한솔중	보람중	세종미래고	연동중
23	연양초	새롬중	소담중	세종장영실고	연서중
24	두루중	새뜸중	글벗중	세종누리학교	전의중
25	고운중	새움중	반곡중	세종이음학교	장기중
26	종촌중	다정중	집현중	시설지원사업소	부강중
27	아름중	나성중	보람고	학생화해중재원	세종고
28	두루고	한솔고	소담고	진로교육원	세종여고
29	고운고	새롬고	반곡고		세종교육원
30	종촌고	다정고			평생교육학습관
31	아름고				안전체험교육원

지 방 공 무 원 임 용 관 리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 202쪽
정책사업 : 인적자원운용	단위사업 : 교직원인사	세부사업 : 지방공무원인사관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
지방공무원임용관리	184,480	173,370	11,110	6.4	자체	184,480	
					특교		
가. 지방공무원임용관리	184,480	173,370	11,110	6.4	자체	184,480	
					특교		

가 지방공무원임용관리

소관별예산서: 202쪽

담당자: 서장원

인사담당: 안영미 (☎320-3120)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
지방공무원임용관리	153,850	170,060	184,480	173,370	11,110	6.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
199,311	209,276	184,480					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방공무원법」 제27조, 전라북도교육청 총무과-44187(2023.8.30.)
- ② 목적: 지방공무원 신규, 임기제공무원 및 중간관리자(사무관) 선발
- ③ 사업내용: 결원기관 및 전문분야에 필요인력 적기 충원을 위한 신규·일반임기제 채용과 조직의 행정력 강화를 위한 핵심역량 함양 중간관리자 선발
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 184,480천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 임용시험관리: 신규·임기제공무원 및 중간관리자 선발 등을 위한 제경비
 - (신규공무원) 인사혁신처 및 시도교육청 위탁출제분담금, 시험 진행을 위한 용품 구입, 시험감독관 안내용 책자 제작, 각종 시험관리수당 및 감독관 실비 지급, 시험장 준비금* 교부 등 채용 업무추진에 따른 필요경비
 - * 신규공무원 필기시험 진행 장소(관내 학교)에 교부하는 비용으로 시험 관련 용품 구입, 인건비(청소용역, 방역 등) 등 지원 예산
 - (임기제공무원) 조직 관계법령이나 조례·규칙에 따라 정원을 대체하여

전문분야에 필요한 인력 채용을 위해 심사자료 제작 및 면접위원 각종 수당 및 실비 지급 등 채용 업무추진에 따른 필요경비

- (중간관리자) 공정한 중간관리자(사무관) 선발을 위해 승진심사 역량 평가 및 다면평가*를 전문업체에 위탁운영하는 제경비

* 5급 이상 승진임용 대상자의 인사자료 활용을 위한 상급자 및 동급자, 하급자의 평가의견을 수렴하는 절차

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 임용시험관리

- (신규공무원) 결원기관, 신설학교 개교에 따른 신규 공무원 적기 충원(35명)

※ 교육행정 28명, 전산 3명, 식품위생 1명, 공업(일반전기) 1명, 시설(건축) 1명, 운전 1명(총 35명)

- (임기제공무원) 전문성이 요구되는 분야에 경력경쟁을 통한 인력 채용(7명)

※ 연설문 담당 1명, 교원치유지원센터 변호사 1명, 전문상담사 1명, 교육정책연구소 연구원 1명, 안전체험교육원 학생안전체험지도 3명(총 7명)

- (중간관리자) 조직 행정력 강화를 위하여 핵심역량 및 리더십을 갖춘 중간관리자 선발(6명)

※ 교육행정 6명

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 지방공무원임용관리		184,480	173,370	11,110	
1) 임용시험관리		184,480	173,370	11,110	
가) 사무용품비	10,000원×65종×10개=	6,500	6,500	0	
나) 인쇄비	10,000원×450부=	4,500	4,500	0	
다) 출제수당	100,000원×5명×20회=	10,000	7,500	2,500	
라) 채점수당	150,000원×5명×20회=	15,000	11,250	3,750	
마) 면접수당	100,000원×5명×20회=	10,000	7,500	2,500	
바) 시험관리감독수당	80,000원×230명=	18,400	18,400	0	
사) 사무관역량평가위탁용역비	49,000,000원×1회=	49,000	49,000	0	
아) 다면평가위탁용역비	6,000,000원×1회=	6,000	6,000	0	
자) 신규채용영상물제작비	10,000,000원×1회=	10,000	10,000	0	
차) 국내여비(관내)	20,000원×180명=	3,600	4,600	△1,000	
카) 국내여비(관외)	80,000원×5명×8일=	3,200	4,500	△1,300	
타) 사업추진업무추진비	20,000원×8명×8회=	1,280	1,620	△340	
파) 분담금(인사혁신처)	16,000,000원×1기관=	16,000	16,000	0	
하) 분담금(타시도교육청)	25,000,000원×1기관=	25,000	20,000	5,000	
거) 시험장운영비	6,000,000원×1교=	6,000	6,000	0	

지 방 공 무 원 인 사 관 리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 202쪽
정책사업 : 인적자원운용	단위사업 : 교직원인사	세부사업 : 지방공무원인사관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
지방공무원인사관리	45,080	45,244	△164	△0.4	자체	45,080	
					특교		
가. 지방공무원인사관리	45,080	45,244	△164	△0.4	자체	45,080	
					특교		

가 지방공무원인사관리

소관별예산서: 202쪽

담당자: 김규식

인사담당: 안영미 (☎320-3120)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
지방공무원인사관리	39,870	39,547	45,080	45,244	△164	△0.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
51,170	53,728	45,080					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방공무원법」 제7조
- ② 목적: 지방공무원 고충 해소를 위한 전문상담 지원 및 인사관련 위원회 운영
- ③ 사업내용: 인사관련 각종 위원회(인사위원회, 공적심사위원회 등), 전문상담 위탁 용역을 통한 전문상담 지원, 직무책임보험 가입 등
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 45,080천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 지방공무원인사운영: 지방공무원 전반적인 인사 관리를 위한 사업 및 인사관련 각종 위원회 운영을 위한 제경비
 - 인사위원회, 공적심사위원회 등 위원회 운영에 따른 외부위원의 수당 및 실비 지급, 위원회 심사 및 안내 자료 인쇄비
 - 권역(마당)별 인사설명회에 따른 현장 의견 수렴 및 선진 인사행정 공유 등 지방공무원 인사 운영의 질을 제고하기 위한 여비 확보
 - 인사업무 추진을 위한 각종 용품(임용장 케이스 등) 구입 및 향후 인사방향 설정 등을 위한 협의회비

② 인사고충해소지원: 지방공무원 인사 고충 해소 및 열심히 일하는 공직 분위기 조성을 위한 사업 운영비

- 신규 공무원 임용 후 다양한 고충(업무, 직장 내 부적응 등)의 적극 해소로 공직생활 적응을 도모하기 위해 찾아가는 인사상담 운영 협의회비
- 지방공무원 고충해소를 위한 전문상담 지원 및 치료 지원을 위한 비용
※ 건당 100천원 × 최근 2년 평균이용자 수(30명) × 최근 2년 평균 최대 상담 횟수(5회)
- 지방공무원(교육전문직원 포함) 직무관련 소송* 발생 시 소송비용 지원을 위한 직무책임보험 가입
- * 지원하는 직무관련 소송(공무원 수행 공무 관련, 해외 발생한 보험사고 포함):
① 민사상 손해배상 소송을 당한 경우 ② 민원 등으로 손해배상을 청구받은 경우
③ 검찰, 경찰 등 수사기관으로부터 수사를 받는 경우 ④ 형사소송을 당한 경우

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 지방공무원인사운영

- 인사위원회 14회, 공적심사위원회 6회 개최
- 인사위원회 운영으로 지방공무원 인사 업무추진의 공정성 및 신뢰성 확보

② 인사고충해소지원

- 신규 공무원을 대상으로 하는 찾아가는 인사상담 실시
- 전문상담기관 상담비용 지원(30명, 135건)으로 직장 내·외부적 고충을 전문적이고 효과적으로 해소
- 직무책임보험 가입(961명)으로 적법한 업무수행을 소신껏 추진할 수 있는 여건 마련

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 지방공무원인사관리		45,080	45,244	△164	
1) 지방공무원인사운영		19,080	22,044	△2,964	
가) 사무용품비	10,000원×10종×75개=	7,500	7,500	0	
나) 인쇄비	10,000원×11부×6회=	660	660	0	
다) 위원회참석수당(기본)	90,000원×4명×18회=	6,480	6,480	0	
라) 위원실비경비	20,000원×4명×18회=	1,440	1,440	0	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×8회=	1,600	3,564	△1,964	
바) 국내여비(관내)	20,000원×7명×10회=	1,400	2,400	△1,000	
2) 인사고충해소지원		26,000	23,200	2,800	
가) 사업추진업무추진비	20,000원×15명×4회=	1,200	1,890	△690	
나) 전문상담기관상담료	100,000원×30명×5회=	15,000	12,000	3,000	
다) 직무책임보험가입료	10,000원×980명=	9,800	9,310	490	

교직원복지지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 203쪽
정책사업 : 인적자원운용	단위사업 : 교직원복지	세부사업 : 교직원복지지원

□

편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교직원복지지원	96,300	45,008	51,292	114.0	자체	96,300	
					특교		
가. 직원문화활동지원	94,780	43,118	51,662	119.8	자체	94,780	
					특교		
나. 학교당직원운영	1,520	1,890	△370	△19.6	자체	1,520	
					특교		
미반영 사업	0	0	0				

가 직원문화활동지원

소관별예산서: 203쪽

담당자: 이재명

운영지원담당: 이미자 (☎320-3110)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
직원문화활동지원	41,593	57,540	94,780	43,118	51,662	119.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
49,220	49,220	94,780					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 공무원 후생복지에 관한 조례」 제7조
- ② 목적: 직장동호회 운영, 직장교육특강, 감성나눔공연, 직장 내 문화가 있는 날 운영을 통해 직원들의 업무스트레스를 해소하고 활기차고 행복한 직장분위기를 조성하여 근무의욕과 업무에 대한 애착심 강화
- ③ 사업내용: 부서직원들의 복리후생을 위한 각종 문화활동 운영지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 94,780천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 직장동호회운영: 동호회 활동을 지원하여 동호회 활성화 유도
 - 연간 기본활동비, 자체행사 개최 지원, 대회 참가 지원, 동호회 활성화 방안 마련을 위한 의견수렴 협의회 개최
- ② 전국 시도교육청 축구대회: 교육부와 시도교육청 간 정보교류 및 교육협력 체제 강화를 위한 전국 시도교육청 축구대회를 세종시교육청이 주관 개최
 - ※ 1997년부터 교육부 장관 주최로 실시한 전국 시도교육청 축구대회로 2023년도 제 23회 경상북도교육청 주관 축구대회(2023. 4. 29.)에서 다음 개최지로 세종시가 결정됨

- 교육부장관기 전국 시도교육청 축구대회 개최를 위한 행사용품비, 행사 일반용역비, 장비임차료, 업무추진비, 급량비 등 편성
- ③ 직장교육특강운영: 직원 역량 강화, 직원 스트레스 해소 등을 위한 강연
 - 직원의 역량 강화와 스트레스 해소를 위한 강연료(10회), 특강 주제, 강사 섭외 등을 위한 협의회(2회)
- ④ 감성나눔공연운영: 최신 트렌드에 맞는 문화 예술 공연 개최
 - 공연 출연자에 대한 공연료 지급
- ⑤ 직장내문화가있는날운영: 부서별 문화가 있는 날 운영을 위한 경비
 - 부서별 문화 행사에 따른 입장료, 관람료, 체험비 등 지급(본청 15개 부서)

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 직장동호회운영
 - 직장동호회 활동비 지원을 통한 안정적 연간 활동 보장(14개 동아리*)
 - * 등산, 사물놀이, 탁구, 야구, 축구, 테니스, 볼링, 당구, 자전거, 배구, 골프, 국악, 펜플룻, 밴드
- ② 전국시도교육청축구대회: 2024년도 신규사업
- ③ 직장교육특강운영
 - 직원 역량강화를 위한 외부강사 강연 실시(8회)
- ④ 감성나눔공연운영
 - 직원들의 업무스트레스 해소를 위한 문화 예술 공연 실시(5회)
- ⑤ 직장내문화가있는날운영
 - 부서별 화합 증진과 업무스트레스 해소를 위한 문화 행사 실시(15개 부서)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 직원문화활동지원		94,780	43,118	51,662	
1) 직장동호회운영		20,100	20,340	△240	
가) 사업추진업무추진비	20,000원×5명×3회=	300	540	△240	
나) 기본활동비	1,200,000원×14팀=	16,800	16,800	0	
다) 자체행사대회참가지원	500,000원×6팀=	3,000	3,000	0	
2) 전국시도교육청축구대회		39,460	0	39,460	신규
가) 행사용품비	10,000원×25종×68개=	17,000	0	17,000	
나) 행사일반용역비	200,000원×40명=	8,000	0	8,000	
다) 장비임차료	300,000원×30종=	9,000	0	9,000	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×91명×3회=	5,460	0	5,460	
3) 직장교육특강운영		6,320	2,178	4,142	
가) 사업추진업무추진비	20,000원×8명×2회=	320	378	△58	
나) 강사수당(특별강사1-초과포함)	500,000원×10회=	5,000	1,500	3,500	
다) 원고료	10,000원×5매×2시간×10회=	1,000	300	700	
4) 감성나눔공연운영		6,000	3,000	3,000	
가) 감성나눔공연료	1,000,000원×6회=	6,000	3,000	3,000	
5) 직장내문화가있는날운영		22,900	17,600	5,300	
가) 부서별문화행사지원	20,000원×460명×2회=	18,400	17,600	800	
나) 부서간화합행사지원	300,000원×15개부서=	4,500	0	4,500	

□ 대회 목적

- 교육부 및 시도교육청 직원 간의 정보교류를 통한 교육협력 체제 강화
- 건전한 페어플레이 정신 함양을 통한 교육 발전 및 체육 진흥 도모

□ 대회 경과

○ 1995년도 교육부, 서울부산교육청, 서울교대 친선경기	○ 2011년도 제14회 대전광역시교육청 주관
○ 1997년도 제1회 경기도교육청 주관	○ 2012년도 제15회 전라남도교육청 주관
○ 1998년도 제2회 인천광역시교육청 주관	○ 2013년도 제16회 전라북도교육청 주관
○ 1999년도 제3회 부산광역시교육청 주관	○ 2014년도 제17회 대구광역시교육청 주관
○ 2000년도 제4회 대전광역시교육청 주관	○ 2015년도 제18회 울산광역시교육청 주관
○ 2001년도 제5회 경상북도교육청 주관	○ 2016년도 제19회 충청남도교육청 주관
○ 2002년도 제6회 광주광역시교육청 주관	○ 2017년도 제20회 충청북도교육청 주관
○ 2004년도 제7회 서울특별시교육청 주관	○ 2018년도 제21회 경상남도교육청 주관
○ 2005년도 제8회 전라북도교육청 주관	○ 2019년도 제22회 광주광역시교육청 주관
○ 2006년도 제9회 부산광역시교육청 주관	○ 2020~2022년 코로나-19로 인한 미개최
○ 2007년도 제10회 강원도교육청 주관	○ 2023년도 제23회 경상북도교육청 주관
○ 2008년도 제11회 경기도교육청 주관	<u>○ 2024년도 제24회 세종시교육청 주관</u>
○ 2009년도 제12회 인천광역시교육청 주관	○ 2025년도 제25회 서울특별시교육청 주관
○ 2010년도 제13회 제주특별자치도교육청 주관	○ 2026년도 제26회 부산광역시교육청 주관

※ (개최지) ^{06년}부산 ^{07년}강원, ^{08년}경기 …, ^{24년}세종, ^{25년}서울, ^{26년}부산, ^{27년}강원, ^{28년}경기, … 각 시도교육청이 순번제로 돌아가며 주관하여 대회를 개최하고 있음. 세종시교육청은 세종시 출범 이후 첫 주관 교육청으로 선정

※ 2023년도의 경우 경상북도교육청 주관으로 2023. 4. 29.(토) 경북 안동에서 08:00 ~ 17:00 실시

□ 대회 개요

- 대 회 명: 교육부장관기 전국 시도교육청 축구대회
- 개최시기: 매년 상반기 중
- 참 가 팀: 인원: 18개팀 / 약 600여 명
 - 교육부(1팀)
 - 시교육청(8팀) 서울, 부산, 인천, 대구, 광주, 대전, 울산, 세종
 - 도교육청(9팀) 경기, 강원, 충남, 충북, 경북, 경남, 전북, 전남, 제주
- 참가자격: 교육부 및 시도교육청 전문직, 일반직 공무원
- 대회방식: 4개조(4팀 또는 5팀) 예선 풀리그 및 8강 토너먼트
- 경기시간
 - 예선전·8강전: 전·후반 각 15분(휴식시간 없이 바로 진영 교체)
 - 준결승전: 전·후반 각 15분(5분 휴식)
 - 결승전: 전·후반 각 20분(5분 휴식)

나 학교당직원운영

소관별예산서: 204쪽

담당자: 이재명

운영지원담당: 이미자 (☎320-3110)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교당직원운영	564	1,890	1,520	1,890	△370	△19.6

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
2,300	2,300	1,520					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육감 소속 공무원의 당직 및 비상근무 규칙」 제11조
- ② 목적: 학교 물품의 도난 방지, 외부인 무단침입 방지, 각종 사고 긴급대처 등을 위한 학교당직원 운영
- ③ 사업내용: 학교당직원의 근로자재해보상책임보험 가입 및 직무연수 운영
 - 사업 대상 학교(76교): 초 35교, 중 21교, 고 18교, 특수 2교
 - ※ (비대상 학교) BTL학교(초 3교, 중 2교, 고 2교), 무인경비 운영 학교(단설 유치원 42교, 초 15교, 중 4교)
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 1,520천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학교당직원운영지원: 학교당직원의 근로자재해보상책임보험 가입
 - (학교당직원근재보험료) 학교당직원의 고령화로 인한 업무 중 장애 또는 사망사고 발생 대비 근로자재해보상책임보험 가입

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학교당직원운영지원

- 학교 당직원 근재보험 가입(76교)
- 업무 중의 장애 또는 사망 사고 발생 시 사용자의 손해배상 책임과 소송비용의 부담 감소

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 학교당직원운영		1,520	1,890	△370	
1) 학교당직원운영지원		1,520	1,890	△370	
가) 학교당직원근재보험료	20,000원×76교=	1,520	1,540	△20	
나) 강사수당(일반1-초과포함)	0=	0	250	△250	
다) 원고료	0=	0	100	△100	

대안교육강화

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 204쪽
정책사업 : 교수학습활동지원	단위사업 : 대안교육	세부사업 : 대안교육운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
대안교육강화	1,840	2,612	△772	△29.6	자체	1,840	
					특교		
가. 대안교육기관등록지원	1,840	2,612	△772	△29.6	자체	1,840	
					특교		

가 대안교육기관등록지원

소관별예산서: 204쪽

담당자: 함태식

학원평생교육담당: 원유복 (☎320-3130)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
대안교육기관등록지원	920	0	1,840	2,612	△772	△29.6

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
1,840	1,840	1,840					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「대안교육기관에 관한 법률」 제9조 및 「동법 시행령」 제6조
- ② 목적: 대안교육을 실시하는 시설·법인(단체)의 대안교육기관 등록을 위한 운영목적, 교육목표, 경비와 유지방법, 시설·설비 등에 대한 적합성 심사
- ③ 사업내용: 대안교육기관 등록과 지원사항 등을 심의하기 위한 위원회 운영 및 현장 점검 등을 위한 등록실사반 운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.(상·하반기 각 1회, 연 2회)
- ⑤ 총사업비: 1,840천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 대안교육기관등록운영위원회운영: 위원회 운영을 위한 제경비
 - (사무용품비) 회의 운영을 위한 사무용품비
 - (사업추진업무추진비) 대안교육기관 등록운영위원회*(전체위원 9명, 사업부서 3명, 총 12명) 및 등록실사반**(사업부서 3명) 운영을 위한 업무추진비
 - * 부교육감, 운영지원과장, 민주시민교육과장, 시청관계공무원, 외부전문위원 5명
 - ** 운영지원과·민주시민교육과 업무담당자로 구성
 - (위원회참석수당) 대안교육기관 등록운영위원회 외부위원(6명) 회의 참석에 따른 위원회참석수당 및 외부위원(타 시도) 실비경비

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 대안교육기관등록운영위원회운영

- '23년 상·하반기: 미 개최(등록신청기관 없음)

※ 관내 대안교육기관 등록 현황: 1개 기관(글로벌선진학교 세종창의캠퍼스, 반곡동소재)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 대안교육기관등록지원		1,840	2,612	△772	
1) 대안교육기관등록운영위원회운영		1,840	2,612	△772	
가) 사무용품비	10,000원×10종×2회=	200	200	0	
나) 사업추진업무추진비	20,000원×16명×1회=	320	612	△292	
다) 위원회참석수당(기본)	90,000원×6명×2회=	1,080	1,080	0	
라) 위원실비경비	20,000원×6명×2회=	240	240	0	
마) 국내여비(관내)	0=	0	480	△480	

학원 및 교습소 관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 205쪽
정책사업 : 평생교육	단위사업 : 평생교육운영	세부사업 : 평생교육시설및운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
학원및교습소관리	68,759	65,160	3,599	5.5	자체	68,759	
					특교		
가. 학원및교습소관리	68,759	65,160	3,599	5.5	자체	68,759	
					특교		

가 학원및교습소관리

소관별예산서: 205쪽

담당자: 이호성

학원평생교육담당: 원유복 (☎320-3130)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학원및교습소관리	52,406	96,225	68,759	65,160	3,599	5.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
73,759	78,759	68,759					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」
- ② 목적: 학원·교습소·개인과외교습자 사전 컨설팅 및 운영 지도·점검, 학원 관계자 연수 등을 통해 건전하고 안전한 사교육 환경 구축
- ③ 사업내용: 학원 등 지도·점검, 학원관계자 연수, 불법신고포상금 운영, 학원자율관리위원회 활동 등
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 68,759천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학원및교습소지도점검: 학원·교습소 등의 건전 운영 지원 및 지도·점검을 위한 제경비
 - (사무용품비) 학원·교습소·개인과외교습자 신고, 강사채용, 교습비 등록 등 대민 업무 처리 및 서류 처리를 위한 용품비
 - (국내여비) 신설 학원·교습소 등에 대한 현지 확인(컨설팅), 정기 및 특별 지도·점검 등을 위한 관내여비와 시·도교육청 회의 참석 등을 위한 관외여비
 - (사업추진업무추진비) 학원·교습소 등의 건전 운영과 관리를 위한 시청, 소방서 등 유관기관과의 협의회 운영에 따른 업무추진비

- (학원등불법운영신고포상금) 신고포상금 지급을 위한 비용
 - ※ 근거법령: 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률 시행령」 제17조의5
 - (지도점검보조요원인건비 등) 학원 등 지도·점검을 위한 초단시간 근로자 채용(주15시간 미만, 상·하반기 2개월씩, 2명)에 따른 인건비 및 산재보험금
- ② 학원관계자연수운영: 학원·교습소장·강사 등 대상으로 건전한 학원·교습소 운영을 위한 온라인연수 용역비 및 집합연수 용역비, 사업추진업무추진비 편성
- 온라인연수 개요('24. 8월 중)
 - 대상: 학원·교습소장·강사 등 약1,500명('23.9.1.기준 학원·교습소 1,465개소)
 - 내용: 지도점검 위반사례, 법정 의무 이론교육(어린이 이용시설종사자 안전교육) 등
 - 방법: 연수 콘텐츠 제작 및 온라인연수 운영(교육청 추진)
 - 집합연수 개요('24. 9월 중 2일, 1일 2회 / 교육청 대강당)
 - 대상: 학원·교습소장·강사 등 400명(13세 미만 어린이 이용 학원교습소) * 회당 100명씩
 - 내용: 법정 의무 실습교육(어린이 이용시설 종사자 안전교육) * 실습 2시간
 - 방법: 강사 섭외 등 사전준비 및 집합연수 운영(위탁 추진)
- ③ 학원자율관리위원회운영: 건전하고 자율적인 학원 운영 풍토를 위한 자율관리 위원회 활동 여비, 위원(11명) 참석수당, 사무용품비, 사업추진업무추진비 편성
- (국내여비) 학원 및 교습소 컨설팅 및 자율지도·점검에 따른 비공무원 여비
 - (사업추진업무추진비) 학원자율관리위원회 현장 컨설팅 사항 공유 및 협의 등을 위한 회의 개최(분기별 1회)에 따른 업무추진비
 - (사무용품비) 학원자율관리위원 명찰 및 활동에 필요한 사무용품비
 - (위원회참석수당) 학원자율관리위원회 회의 참석에 따른 위원 참석수당
- ④ 교습비등조정위원회운영: 외부위원 7명 참석수당 및 사업추진업무추진비 편성
- ※ 위원회 구성 현황: 총 9명(내부위원 2명, 외부위원 7명)
- ⑤ 기간제근로자인건비: 학원 등 지도·점검과 민원 대응을 위한 인력 충원(9월 미만)
- 학원 설립 등 사전컨설팅 및 각종 민원신고 증가에 따른 불법 운영 집중 현장 지도·점검을 위한 지원 인력(1명)에 대한 인건비 및 법정부담금

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학원및교습소지도점검

- (학원 등의 설립 및 사전컨설팅) 신규 설립* 학원·교습소 등 대상 운영 전반에 대한 사전 컨설팅 및 리플릿(안내책자 등) 배부

* 신규 등록(신고) 수: 학원: 98개원, 교습소 75개소, 개인과외교습자 166명(기준일: 2023. 9. 1.)

- (정기 지도점검 등 강화) 학원교습소 등에 대한 지도·점검 계획 수립 및 점검 실시(총 204건) (기준일 2023. 9. 1.)

- (특별 지도점검) 유아대상 영어학원 전수조사 및 현장 점검(4월, 11개원)

※ 지도점검 보조요원 운영(4명, 9~10월, 약 200개소 점검 활동 지원)

② 학원관계자연수운영

- 학원장·교습소장 대상으로 온라인 연수 실시(6월, 1,220개소)
- 온라인 연수 미이수자 대상 집합 연수 실시(9월, 2회, 249개소)

③ 학원자율관리위원회운영

- '23년 3~8월 학원자율관리위원회 자체 활동 점검(총 27회, 학원 130개·교습소 46개)
- 제2기 학원자율관리위원회 위원 구성(11명) 및 임기('23. 10월~ / 2년)

④ 교습비등조정위원회운영

- 교습비등조정위원회 위원 재구성(9명, '23. 4월~ /2년) 및 회의 개최(1회)

⑤ 기간제근로자인건비: 학원·교습소 등 등록 관리 및 지도점검 업무 대응을 위한 인력 확충으로 학원 등 민원 대응 내실화(3월~11월, 9월 미만)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 학원및교습소관리		68,759	65,160	3,599	
1) 학원및교습소지도점검		22,618	14,484	8,134	
가) 사무용품비	10,000원×15종×15회=	2,250	1,500	750	
나) 국내여비(관내)	20,000원×9명×60일=	10,800	10,200	600	
다) 국내여비(관외)	80,000원×9명×2일=	1,440	720	720	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×5회=	1,000	864	136	
마) 학원등불법운영신고포상금	200,000원×3건=	600	1,200	△600	
바) 지도점검보조요원인건비	11,540원×2명×4월×70시간=	6,463	0	6,463	
사) 지도점검보조요원산재보험부담금	808,000원×2명×4월×1.0%=	65	0	65	
2) 학원관계자연수운영		16,800	22,880	△6,080	
가) 온라인연수용역	10,000원×1,000명=	10,000	18,000	△8,000	
나) 강사수당(일반1-기본)	0=	0	320	△320	
다) 원고료	0=	0	100	△100	
라) 행사용품비	0=	0	380	△380	
마) 교재제작비	0=	0	3,000	△3,000	
바) 사업추진업무추진비	20,000원×20명×2회=	800	1,080	△280	
사) 집합연수용역	3,000,000원×2일=	6,000	0	6,000	
3) 학원자율관리위원회운영		6,060	2,640	3,420	
가) 국내여비(관내)	20,000원×2명×30일=	1,200	1,920	△720	
나) 사업추진업무추진비	20,000원×29명×1회=	580	720	△140	
다) 사무용품비	10,000원×8종×4회=	320	0	320	
라) 위원회참석수당(기본)	90,000원×11명×4회=	3,960	0	3,960	
4) 교습비등조정위원회운영		1,080	1,142	△62	
가) 위원회참석수당(초과포함)	140,000원×7명×1회=	980	980	0	
나) 사업추진업무추진비	20,000원×5명×1회=	100	162	△62	
5) 기간제근로자인건비		22,201	24,014	△1,813	
가) 기본급	1,918,000원×1명×9월=	17,262	18,680	△1,418	
나) 정액급식비	140,000원×1명×9월=	1,260	1,400	△140	
다) 명절휴가비	800,000원×1명×1회=	800	700	100	
라) 연차수당	79,000원×1명×8일=	632	820	△188	
마) 건강보험부담금	19,954,000원×3.545%=	708	755	△47	
바) 노인장기요양보험부담금	19,954,000원×3.545%×12.81%=	91	93	△2	
사) 국민연금부담금	19,954,000원×4.5%=	898	972	△74	
아) 고용보험부담금	19,954,000원×1.75%=	350	378	△28	
자) 산재보험부담금	19,954,000원×1.0%=	200	216	△16	

평생교육시설지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 206쪽
정책사업 : 평생교육	단위사업 : 평생교육운영	세부사업 : 평생교육시설및운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
평생교육시설지원	38,000	30,000	8,000	26.7	자체	38,000	
					특교		
가. 장애인평생교육시설지 원	38,000	30,000	8,000	26.7	자체	38,000	
					특교		

가 장애인평생교육시설지원

소관별예산서: 206쪽

담당자: 이재준

학원평생교육담당: 원유복 (☎320-3130)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
장애인평생교육시설지원	30,000	30,000	38,000	30,000	8,000	26.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
102,000	102,000	38,000					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 장애인평생교육시설 지원조례」 제4조
- ② 목적: 장애인평생교육시설 지원을 통한 장애인평생교육 활성화
- ③ 사업내용: 장애인평생교육시설에 대한 문자해독교육, 학력보완교육, 장애인 평생교육 프로그램 운영사업 등 보조금 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1.~12. 31.
- ⑤ 총사업비: 38,000천원

3. 편성내용 및 사유

① 장애인평생교육시설지원

- 사업추진 일정: (사업공고 및 대상자 선정) ~ '24. 2. / (보조금 교부) ~ '24. 3.
- 사업대상: 관내 장애인평생교육시설 2개소

명 칭	설립연도	'23년도 운영 사업
세종특별자치시 장애인평생교육원	2018	장애인 직업체험 교육
세종시민 장애인평생교육원	2020	장애인 문해교육

- 사업내용: 인터넷·정보 활용, 지역사회 소통, 진로체험 교육, 문해교육 등 장애인의 실생활에 유용한 평생교육 프로그램 운영사업 보조금

- 산출기초: 19,000천원×장애인평생교육시설 2개소 = 38,000천원*

* 기존 강사비·교재비·재료비·체험학습비 등 이외 '24년부터 이용자 식비 신규 지원

※ 사업의 타당성, 규모, 전년도 성과평가 결과 등을 담당부서 검토 후 지방보조금 관리위원회 최종 심의 결과에 따라 시설별 사업비 차등 지원 예정

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 장애인평생교육시설지원

- 관내 장애인평생교육시설 2개소에 대하여 장애인평생교육 프로그램 운영 보조금 30,000천원 지원 (2023. 4. 5.)

- 지원 세부 내역

명칭	사업명	대상자	사업내용	소요예산(천원)	
세종특별자치시 장애인평생교육원 (비영리법인)	장애인 직업체험 교육	관내 장애인 8명	장애인에 대한 진로탐색 기회 제공, 긍정적인 직업관 형성	교육청 보조금	11,000
				자부담	
세종시민 장애인평생교육원 (비영리민간단체)	장애인 문해교육	뇌병변 및 발달장애 장애인 10명	장애인 기초 기초문해능력 향상, 자아존중감 강화	교육청 보조금	19,000
				자부담	300

- 중간 현장점검 실시

- 2023년 장애인평생프로그램 운영 보조금 지원 장애인평생교육시설 (2개소)에 대한 사업운영 및 회계처리 등 점검

※ (점검 결과) 2개소 모두 당초 계획대로 원활히 사업 추진 중이며, 회계처리 및 증빙자료 첨부 등 적정 집행 중임, 하반기 추가 현장 점검 예정

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 장애인평생교육시설지원		38,000	30,000	8,000	
1) 장애인평생교육시설지원		38,000	30,000	8,000	
가) 장애인평생교육진흥보조금	19,000,000원×2기관=	38,000	30,000	8,000	

평 생 학 습 운 영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 206쪽
정책사업 : 평생교육	단위사업 : 평생교육운영	세부사업 : 평생학습운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
평생학습운영	17,300	11,512	5,788	50.3	자체	17,300	
					특교		
가. 평생학습운영지원	17,300	11,512	5,788	50.3	자체	17,300	
					특교		

가 평생학습운영지원

소관별예산서: 206쪽

담당자: 이재준

학원평생교육담당: 원유복 (☎320-3130)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
평생학습운영지원	10,600	11,512	17,300	11,512	5,788	50.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
17,300	17,300	17,300					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

① 근거

- 가. 세종특별자치시교육청 문자해득교육 프로그램 설치·지정 및 운영에 관한 규칙
 나. '24년 시도교육청 분담금 예산편성 요청, 교육부 평생학습지원과-4946('23.8.31.)
 다. 제4대 교육감 공약사업(Ⅲ-8. 평생교육 활성화 지원)

② 목적

- 가. 초·중등 학력인정 문해교육과정 활성화 및 문해교육 기반 구축
 나. 동네서점을 통한 평생교육 강의 운영으로 지역사회 평생학습 활성화 도모

③ 사업내용

- 가. 문자해득교육심사위원회 운영비 및 문해교육종합정보시스템 시·도 분담금
 나. 동네서점을 활용한 지역사회 평생교육 강좌 지원비(강사비 등)

④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

⑤ 총사업비: 17,300천원

3. 편성내용 및 사유

① 문자해득교육심사위원회운영(9명, 외부 6명)

- (위원회서면심사수당(기본)) 당해연도 11월 중, 차년도 문해교육 운영기관 지정 계획(안)에 대한 서면 심사
- (위원회참석수당(기본)) 12월 중, 전년도 문해교육 운영기관에 대한 평가 및 차년도 문해교육 운영기관 지정 대면 회의 개최
- (사업추진업무추진비) 회의 개최에 따른 사업추진업무추진비

② 초중등학력인정문해교육기반구축

- 문해교육 프로그램 관리 등 시스템 고도화 및 유지보수비를 위한 사·도 분담금 (교육부 평생학습지원과 공문 요청, 2023. 8. 31.)

③ 동네서점활용평생교육지원(평생교육 활성화를 위한 시범사업)

- 동네서점을 활용한 지역 주민 및 학생 대상 문화·예술·독서·인문·순수 과학 등 평생교육 프로그램 운영비 지원
 - (대 상) 프로그램 운영 공간 보유, 세종시 소재 서점 2개소
 - ※ 세종시 관내 동네서점 16개소(교보문고 등 프렌차이즈 제외)
 - (내 용) 평생교육 프로그램 운영비(강사비, 재료비 등)
 - (금 액) 6,000천원 (3,000천원×2개소)
 - (방 법) 공모 후 선정심사위를 통한 동네서점 선정, 교육청 직접경비 지출
- (선정심사위원회심사수당(기본)) 동네서점 사업 대상 선정을 위한 심사위원회(내부2, 외부3) 구성 후 회의 개최에 따른 외부위원 심사수당
- (사업추진업무추진비) 동네서점 사업 대상 선정을 위한 심사위원회 회의 개최 및 사업 추진 협의에 따른 사업추진업무추진비

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 문자해득교육심사위원회운영

- 2023년도 학력인정 문해교육 프로그램 지정 심의('22.12.27.) 및 운영
 - 2기관(평생교육학습관 2단계 과정 / 세종인재평생교육진흥원 1~3단계 과정)

② 초·중·등학력인정문해교육기반구축: 시·도분담금 10,000천원 집행

- 시스템 고도화 및 유지보수, 보안 강화 등(국가문해교육센터 주관 및 일괄 집행)

③ 동·네·서·점 활용 평생교육지원: 2024년도 신규사업

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 평생 학습운영지원		17,300	11,512	5,788	
1) 문자해독교육심사위원회운영		900	1,512	△612	
가) 위원회참석수당(기본)	90,000원×6명×1회=	540	1,080	△540	
나) 위원회서면심사수당(기본)	40,000원×6명×1회=	240	0	240	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×6명×1회=	120	432	△312	
2) 초·중·등 학력인정문해교육기반구축		10,000	10,000	0	
가) 부담금(국가평생교육진흥원)	10,000,000원×1기관=	10,000	10,000	0	
3) 동네서점활용평생교육지원		6,400	0	6,400	신규
가) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×6회×2개소=	3,000	0	3,000	
나) 교재재료비	20,000원×75명×2개소=	3,000	0	3,000	
다) 선정심사위원회심사수당(기본)	40,000원×3명×1회=	120	0	120	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×7명×2회=	280	0	280	

비상대비계획운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 206쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 정책기획및비상계획	세부사업 : 비상대비계획운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
비상대비계획운영	115,316	102,824	12,492	12.1	자체	115,316	
					특교		
가. 비상대비업무역량강화	28,736	41,284	△12,548	△30.4	자체	28,736	
					특교		
나. 보안업무역량강화	2,000	2,000	0		자체	2,000	
					특교		
다. 사회복지무요원관리	84,580	59,540	25,040	42.1	자체	84,580	
					특교		

가 비상대비업무역량강화

소관별예산서: 206쪽

담당자: 구일규

비상계획담당: 김정운 (☎320-3140)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
비상대비업무역량강화	44,362	36,884	28,736	41,284	△12,548	△30.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
29,000	29,000	28,736					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「비상대비에 관한 법률」, 「비상대비에 관한 법률 시행령」,
「국가전쟁지도지침」, 「비상대비훈련예규」
- ② 목적: 국가위기대응연습을 통해 교육청 기능유지 및 학교 정상화를 위한
‘위기관리 역량 강화’ 및 ‘비상대비태세 확립’, 안보교육을 통해 한반도
‘국제 정세 변화 이해’와 ‘올바른 국가관 정립’
- ③ 사업내용: 국가위기상황 발생 시 교육청 행정기능 유지 및 학교 교육
정상화를 위한 교육분야 비상대비 정부연습(을지연습) 추진, 올바른
국가안보관 정립을 위한 안보교육 실시, 국가 비상상황에 대비한 종합
상황실 운영 및 중무계획 제작
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 28,736천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 을지연습운영: 을지연습 운영을 위한 경비
 - 원활한 훈련 진행을 위한 훈련장 조성 물품 및 훈련비품(암호장비용
노트북) 구입, 을지연습계획 및 홍보 브로슈어 인쇄, 훈련 근무자 특근
매식비, 사전 준비 및 사후 평가에 따른 사업추진업무추진비 편성

② 안보교육운영: 안보교육 운영을 위한 경비

- 본청 직원을 대상으로 하는 안보교육, 안보현장 교육에 따른 운영비, 사업추진업무추진비 편성
- 남북 상황 및 한반도 주변 안보환경 변화에 대한 공직자들의 관심과 의식 제고를 위해 안보현장 교육을 실시

③ 비상대비운영: 비상대비 운영을 위한 경비

- 비상사태 발생 시 종합상황실 운영에 따른 특근매식비, 충무3200 교육 시행계획 및 자체 충무계획 등 발간

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 을지연습운영

- 국가비상대비태세 확립을 위한 을지연습(8.21.~8.24.) 실시
- 비상대비연습을 통한 위기관리 역량강화 및 충무계획 실효성 제고

② 안보교육운영

- ‘우크라이나 전쟁과 한국의 시사점’의 주제로 전 직원 안보교육 실시(8.11.)
- 공직자 안보 현장 교육(백령도) 실시(본청 및 직속기관 직원 19명, 10.25.~10.27.)
- 한반도 평화를 위한 책임 의식 함양 및 올바른 국가관 정립

③ 비상대비운영

- 2024년 충무3200 교육시행계획(비문) 및 2024년 자체 충무계획(평문) 발간
- 국가위기 상황에 대비한 교육분야 위기관리 역량 제고 및 비상대비태세 확립

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 비상대비업무역량강화		28,736	41,284	△12,548	
1) 을지연습운영		13,500	15,440	△1,940	
가) 훈련용품비	10,000원×150종=	1,500	2,700	△1,200	
나) 인쇄비	10,000원×120부=	1,200	1,000	200	
다) 특근매식비(훈련근무자)	8,000원×150명×7식=	8,400	7,200	1,200	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×20명×1회=	400	540	△140	
마) 자산취득비	1,000,000원×2대=	2,000	4,000	△2,000	
2) 안보교육운영		10,360	20,620	△10,260	
가) 행사용품비	10,000원×40종×3회=	1,200	1,500	△300	
나) 강사수당(일반1-초과포함)	0=	0	500	△500	
다) 강사실비경비	0=	0	80	△80	
라) 안보현장교육경비	30,000원×22명=	660	18,000	△17,340	
마) 차량임차료	700,000원×2회=	1,400	0	1,400	
바) 보험료	100,000원×1회=	100	0	100	
사) 안보현장교육위탁비	300,000원×22명=	6,600	0	6,600	
아) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×2회=	400	540	△140	
3) 비상대비운영		4,876	5,224	△348	
가) 인쇄비	10,000원×150부×2회=	3,000	3,000	0	
나) 특근매식비(비상근무자)	8,000원×18명×4식=	576	864	△288	
다) 국내여비(관내)	20,000원×2명×9일=	360	400	△40	
라) 국내여비(관외)	80,000원×2명×4일=	640	600	40	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×5명×3회=	300	360	△60	

나 보안업무역량강화

소관별예산서: 207쪽

담당자: 구일규

비상계획담당: 김정운 (☎320-3140)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
보안업무역량강화	300	2,000	2,000	2,000	0	0.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
2,000	2,000	2,000					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「보안업무규정」, 「교육부 보안업무규정 시행세칙」
- ② 목적: 보안업무담당자의 직무역량 강화 및 업무수행 전문성 제고
- ③ 사업내용: 학교 등 현장의 보안업무 수행의 자율성 및 전문성 제고를 위하여 지속해서 실무편람 개선 등 추진
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 2,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 보안업무수행능력강화: 보안업무 수행 능력 향상 업무 추진을 위한 경비
 - 업무담당자 업무수행능력 향상을 위한 「보안업무 실무편람」 인쇄
 - 불시 보안점검 및 자체 보안점검을 위한 사무용품 구입

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 보안업무수행능력강화
 - 업무 전문성 제고를 통한 보안체계 확립 및 건전한 보안문화 정착
 - 최신 개정사항 등을 반영한 「보안업무 실무편람」 인쇄
 - 본청(15개부서) 및 직속기관(4기관) 자체 보안감사 실시(3.13.~3.20.)를 통해 자체 보안관리 역량 강화 및 업무책임성 제고
 - 본청 각 부서 사무실 불시 보안점검으로 상시 보안기강 확립 및 보안 사고 없는 건전한 보안문화 정착 유도

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 보안업무역량강화		2,000	2,000	0	
1) 보안업무수행능력강화		2,000	2,000	0	
가) 사무용품비	10,000원×25종×2회=	500	500	0	
나) 인쇄비	10,000원×150부=	1,500	1,500	0	

다

사회복무요원관리

소관별예산서: 207쪽

담당자: 구일규

비상계획담당: 김정운 (☎320-3140)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
사회복무요원관리	70,831	59,540	84,580	59,540	25,040	42.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
1,500	1,500	84,580					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「병역법」, 「병역법 시행령」, 「사회복무요원 복무관리규정」
- ② 목적: 학교 현장에 우수한 사회복무요원을 배치하여 학습지원 및 행정지원 임무를 부여함으로써 학교 현장 지원
- ③ 사업내용: 학교에서 학습지원과 일반행정지원 분야로 근무하는 사회복무요원의 보수 교부(50%) 및 교육청 소속 사회복무요원 전체를 대상으로 공무상 재해보상보험료 납부
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 84,580천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 사회복무요원운영지원: 사회복무요원 운영 지원을 위한 경비
 - 학교에서 ‘학습지원’과 ‘일반행정지원’ 분야로 복무하는 사회복무요원 보수 교부(보수액의 50% 교육청 지원, 50% 학교 부담)
 - * 본청 및 직속기관에서 복무하는 사회복무요원 인건비는 각 부서 예산에서 집행
 - * 장애학생활동지원 분야에서 복무하는 사회복무요원 인건비는 유초등교육과에서 집행

- ※ 2023년 사회복지요원 배치 및 예산 편성 현황(2023.10.1. 기준)
- 총 40명(초 14명, 중 3명, 고 3명, 특수학교 12명, 직속 1명, 본청 7명)

전체 인원	학교 교부(50%)	자체 예산 편성(100%)			
	비상계획담당	본청			직속기관
		운영지원담당	유초등교육과	미래교육과	평생교육 학습관
40명	10명	3명	24명	2명	1명

- 교육청 소속 전체 사회복지요원에 대한 공무원 재해보상보험료 일괄 납부
- 사회복지요원 소집해제에 따른 행사용품(기념품) 구입

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 사회복지요원운영지원

- 사회복지요원 인건비 교부(11개교 11명의 사회복지요원 인건비 교부)
- 사회복지요원 공무원 재해보상보험 갱신 및 보험료 납부(35명)
- 각각의 지원분야(학습·일반행정·장애학생활동)에서 학교 현장 적극 지원
- 공무원 재해 등에 대한 보상 책임성 확보로 사회복지요원 성실 복무 유도 및 복무기관의 보상·치료비용 부담 해소

※ [참고] 연도별 사회복지요원 봉급 기준

계급	이등병	일등병	상등병	병장
복무기간	소집월~2개월	3개월~8개월	9개월~14개월	15개월 이상
2022년	510,100원	552,100원	610,200원	676,100원
2023년	600,000원	680,000원	800,000원	1,000,000원
2024년	640,000원	800,000원	1,000,000원	1,250,000원

* 교통비: 3,000원 / 식비: 7,000원(1일당)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 사회복지무요원관리		84,580	59,540	25,040	
1) 사회복지무요원운영지원		84,580	59,540	25,040	
가) 사회복지무요원보수지원(공립)	630,000원×10명×12월=	75,600	51,840	23,760	
나) 사회복지무요원보수지원(사립)	630,000원×1명×12월=	7,560	6,480	1,080	
다) 재해보상책임보험	23,000원×40명=	920	720	200	
라) 행사용품비	10,000원×25종×2회=	500	500	0	

교육행정정보화관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 207쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 교육행정정보화및행정서비스	세부사업 : 교육행정정보시스템운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육행정정보화관리	7,380	7,380	0		자체	7,380	
					특교		
가. 업무용메신저유지관리	7,380	7,380	0		자체	7,380	
					특교		
미반영 사업	0	0	0				

가 업무용메신저유지관리

소관별예산서: 207쪽

담당자: 김영진

민원기록담당: 임재희 (☎320-1001)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
업무용메신저유지관리	5,915	7,380	7,380	7,380	0	0.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
8,118	8,930	7,380					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「행정효율과 협업 촉진에 관한 규정」
- ② 목적: 업무용메신저 운영으로 본청·직속기관 직원 간 협업 및 자료공유 등 업무 효율성 제고
- ③ 사업내용: 업무용메신저시스템 유지관리
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 7,380천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 메신저시스템유지관리: 업무용메신저시스템 응용 및 DB 소프트웨어, 기능개선 항목 유지보수

항 목	예 산	산출 근거
응용 소프트웨어	1,950천원	▪ 도입 비용(12,000천원)의 16%
DB 소프트웨어	3,500천원	▪ 무상 도입, 연 유지보수 3,500천원
서비스 기능 개선	1,930천원	▪ 조직정보 연계 변경, 쪽지회수 기능 추가 등 기능 개선 비용(12,875천원)의 15%
합 계	7,380천원	

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 메신저시스템유지관리: 업무용메신저시스템 응용 및 DB 소프트웨어, 기능개선 항목 유지보수

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 업무용메신저유지관리		7,380	7,380	0	
1) 메신저시스템 유지관리		7,380	7,380	0	
가) 유지보수용역	1,845,000원×4회=	7,380	7,380	0	

기록물관리운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 207쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 교육행정정보화및행정서비스	세부사업 : 교육행정기록물관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
기록물관리운영	167,027	261,020	△93,993	△36.0	자체	167,027	
					특교		
가. 기록물관리운영지원	159,277	229,020	△69,743	△30.5	자체	159,277	
					특교		
나. 행정자료실운영	7,750	32,000	△24,250	△75.8	자체	7,750	
					특교		

가 기록물관리운영지원

소관별예산서: 207쪽

담당자: 서광원

민원기록담당: 임재희 (☎320-1001)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기록물관리운영지원	228,950	291,419	159,277	229,020	△69,743	△30.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
165,030	177,330	159,277					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「공공기록물 관리에 관한 법률」 제13조, 제20조, 제27조 및 같은 법 시행령 제43조, 제32조, 제38조
- ② 목적: 전자기록물의 안전한 유지관리를 통한 신속한 행정정보서비스 제공, 기록물 정리·이관·폐기 등을 통한 체계적인 기록관리 인프라 구축, 중요 기록물의 안전한 보관
- ③ 사업내용: 표준기록관리시스템 유지관리, 기록물 평가심의회 운영, 기록물 담당자 교육, 기록물 정리·이관·평가·폐기 등 전반적인 기록물 보존관리 운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 159,277천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 기록관리시스템유지보수: 표준기록관리시스템 유지보수 및 노후 소프트웨어 교체 등*

* '21년부터 국가기록원에서는 기록관리시스템의 안정적 운영을 위하여 전국자치단체와 교육청 대상 한국지역정보개발원에 필수로 위탁하도록 권고 안내

「기록관리시스템 유지관리 개선 계획 안내」 국가기록원 지원총괄과-39(2020. 8. 12.)

⇒ '24년 10개 교육청(서울, 대구, 인천, 대전, 세종, 강원, 충남, 전북, 경남, 제주)이 위탁 유지 관리 참여

분 류	사업 내용	예 산
시스템유지보수	인프라(하드웨어 14식, 소프트웨어 29식) 유지보수, 정기패치, 장애 대비 기술지원	106,737천원
망 이전 작업**	'23년 4세대 지능형 나이스시스템 도입에 따른 시스템 망 이전 작업 기술지원*	4,510천원
합 계		111,247천원

** 현재 표준기록관리시스템(위치:세종교육원)이 이용 중인 나이스시스템 네트워크 망이 '23년 4세대 지능형 나이스시스템 도입 후 계속 이용이 불가하여, 서비스 연속성 확보를 위한 '24년 망 이전 작업이 필요함

② 기록물평가심의회운영: 기록물평가심의회 운영을 위한 제경비

- (대상) 위원 5명(내부 3명, 외부 2명)
- (내역) 외부위원 참석수당 및 실비, 기록물평가심의를 위한 사업추진업무추진비

③ 기록물정리이관및폐기운영: 기록물 정리·이관·폐기를 위한 제경비

- (폐기) 본청, 직속기관 및 각급학교 보존기간만료기록물 폐기용역비
- (서고운영) 본청 서고 운영을 위한 사무용품비, 기록물 정리 출장용 노트북 구매를 위한 자산취득비, 향온향습기유지보수비
- (인력지원) 기록물 정리·이관·평가·폐기 지원 기간제근로자 인건비 및 4대보험 기관부담금(2명, 8개월분), 출장여비 등
- (사업추진업무추진비) 본청, 직속기관, 각급학교 기록물 담당자 집합교육 운영 및 기록물 정리 업무 추진을 위한 사업추진업무추진비

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 기록관리시스템유지보수 : 리포팅툴 소프트웨어 교체

- 리포팅툴 소프트웨어는 표준기록관리시스템의 통계화면 및 인쇄화면 메뉴에서 동작하며, 기존 제품은 '22. 6월 기술지원이 종료된 인터넷익스플로러 브라우저에서만 동작하고 보안취약점(activeX)이 존재하여, 다양한 브라우저에서 동작 가능하고 보안취약점을 제거한 NON-activeX 제품으로 교체함

<최근 5년간 표준기록관리시스템 이용률 현황>

연도	2019년 (1.1.~12.31.)	2020년 (1.1.~12.31.)	2021년 (1.1.~12.31.)	2022년 (1.1.~12.31.까지)	2023년 (1.1.~9.14.까지)
이용자 수	439명(+28.7%)	324명(-26.2%)	2,132명(+558.0%)	2,679명(25.6%)	3,396명
접속 수	1,306회(+19.9%)	1,281회(-1.9%)	15,012회(+1071.9%)	28,150회(+87.5%)	14,980회

② 기록물평가심의회운영

- 보존기간 만료기록물의 평가·폐기를 위한 평가심의회 2회 개최('23. 5. 실시, '23. 12. 실시 예정)
- 중요기록물 소실 방지 및 보존가치 상실 기록물의 적시 폐기를 통한 행·재정적 관리비용 절감

③ 기록물정리이관및폐기운영

- 본청 비전자기록물 이관(13과, 총 3,169권), 직속기관 및 각급학교 비전자 기록물 이관연장 승인(5기관, 144교 총 41,664권), 보존기간 경과 기록물 폐기집행('23. 5. 1회 시행, '23. 12. 예정)
- 기록물 담당자 직무연수 실시('23. 5. 1회, 기록물 담당자 145명 대상)
- 기록관리 업무절차 및 기록물관리 교육으로 담당자 직무능력 향상
- 안전한 기록관 보존환경 준수 및 체계적인 기록물관리 실시

④ 학교문서고현대화사업운영

- 총 6교* 학교 문서고 현대화 사업 실시
 - * 연양유, 연양초, 금남초, 나루초, 아름중, 세종이음학교 총 52,000천원 지원
- 기록관리 인프라 구축으로 중요기록물의 안전한 보관
- ※ '24년 학교문서고현대화사업: 학교운영비 내 통합교부사업으로 편성
 - 신설 개교학교 3교[바른유('24. 3.), 산울유('24. 9.), 바른초('24. 9.)] 문서고 구축 지원비

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 기록물관리운영지원		159,277	229,020	△69,743	
1) 기록관리시스템유지보수		111,247	129,222	△17,975	
가) 시스템 유지보수	26,684,250원×4회=	106,737	104,634	2,103	
나) 망이전작업지원	2,255,000원×2회=	4,510	4,510	0	
다) 레포팅툴SW교체비	0=	0	19,578	△19,578	
라) 전산용품비	0=	0	500	△500	
2) 기록물담당자연수운영		0	1,760	△1,760	
가) 인쇄비	0=	0	1,400	△1,400	
나) 사업추진업무추진비	0=	0	360	△360	
3) 기록물평가심의회운영		520	400	120	
가) 위원회참석수당	90,000원×2명×1회=	180	180	0	
나) 심사수당	50,000원×2명×2회=	200	0	200	
다) 위원실비경비	20,000원×2명×1회=	40	40	0	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×5명×1회=	100	180	△80	
4) 기록물정리이관및폐기운영		47,510	56,638	△9,128	
가) 폐기용역비	130원×15,000kg=	1,950	1,650	300	
나) 사무용품비	10,000원×50종×4회=	2,000	2,000	0	
다) 자산취득비	1,400,000원×1대=	1,400	2,780	△1,380	
라) 향온합습기유지보수	250,000원×6회=	1,500	1,380	120	
마) 향온합습기부품교체용품비	10,000원×30개=	300	200	100	
바) 기본급	1,918,000원×2명×8월=	30,688	37,360	△6,672	
사) 정액급식비	140,000원×2명×8월=	2,240	2,800	△560	
아) 명절휴가비	800,000원×2명×1회=	1,600	1,400	200	
자) 연차수당	79,000원×2명×8월=	1,264	1,640	△376	
차) 국민연금부담금	35,792,000원×4.5%=	1,611	1,944	△333	
카) 건강보험부담금	35,792,000원×3.545%=	1,269	1,510	△241	
타) 장기요양보험료	35,792,000원×3.545%×12.81%=	163	186	△23	
파) 고용보험부담금	35,792,000원×1.75%=	627	756	△129	
하) 산업재해보험료	35,792,000원×1.0%=	358	432	△74	
거) 국내여비(관내)	20,000원×3명×6월=	360	600	△240	
너) 사업추진업무추진비	20,000원×9명×1회=	180	0	180	
5) 학교문서고현대화사업운영		0	41,000	△41,000	
가) 공립유	0=	0	14,000	△14,000	
나) 공립초	0=	0	18,000	△18,000	
다) 공립중	0=	0	9,000	△9,000	

나 행정자료실운영

소관별예산서: 208쪽

담당자: 서광원

민원기록담당: 임재희 (☎320-1001)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
행정자료실운영	32,963	26,660	7,750	32,000	△24,250	△75.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
15,500	15,500	7,750					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 기록관 운영규정」 [세종특별자치시교육훈령 제82호]
- ② 목적: 책 읽기를 통한 다양한 정보제공으로 조직경쟁력 강화에 기여
- ③ 사업내용: 소속 직원들의 문화소양 함양 및 활기찬 직장분위기 조성
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 7,750천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 행정자료실운영관리: 행정자료실 운영에 필요한 제경비
 - 문화소양 함양 및 업무능력 향상을 위한 도서구입비, 도서정리용품비, 도서관리시스템유지보수비

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 행정자료실운영관리
 - 도서 1,229권 구입 및 책 소독기·공기청정기·테이블·의자 등 구입
 - 원문서비스 이용을 위한 원문검색 전용 PC 설치

- 직원들의 행정자료실 수시 이용(대출 3,500권, 반납 3,452권, 이용자 555명, '23. 1~9월 기준)
- 행정자료실 이용자 만족도 향상과 다양하고 신속한 정보서비스 제공으로 조직경쟁력 강화

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 행정자료실운영		7,750	32,000	△24,250	
1) 행정자료실운영관리		7,750	32,000	△24,250	
가) 도서구입비	20,000원×300권=	6,000	26,000	△20,000	
나) 자산취득비	0=	0	3,000	△3,000	
다) 도서정리용품비	2,500원×300권=	750	2,000	△1,250	
라) 도서관리시스템 유지보수	250,000원×4회=	1,000	1,000	0	

정보공개및정보공시제도운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 208쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 교육행정정보화및행정서비스	세부사업 : 교육행정기록물관리

☐ **편성 요구액 및 자원**

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
정보공개및정보공시제도운영	42,225	48,588	△6,363	△13.1	자체	40,725	
					특교		
가. 정보공개및공시제도운영	42,225	48,588	△6,363	△13.1	자체	40,725	
					특교		

가 정보공개및공시제도운영

소관별예산서: 208쪽

담당자: 조성하

민원기록담당: 임재희 (☎320-1001)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
정보공개및공시제도운영	31,753	46,828	42,225	48,588	△6,363	△13.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
45,283	45,283	40,725				1,500	비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「정보공개법」 제12조, 「교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법」 제5조, 제5조의2, 제7조
- ② 목적: 국민의 알권리 보장과 교육행정의 투명성 제고
- ③ 사업내용: 정보공개 청구 건 중 공개 여부를 결정하기 곤란한 사항 및 비공개 결정에 대한 이의신청 등 심의, 유치원 및 학교의 주요정보 공시
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 42,225천원

3. 편성 내용 및 사유

- ① 정보공개심의회운영: 정보공개심의회 운영 전반에 관한 제경비
 - (대상) 위원 7명(내부 2명, 외부 5명)
 - (내역) 외부위원 참석수당 및 실비, 정보공개심의를 위한 사업추진업무추진비
- ② 정보공시제도운영: 공시제도 운영 전반에 관한 제경비 및 시도교육청 분담금
 - (제경비) 학교·유치원 정보공시 업무담당자 역량 제고를 위한 지침서 인쇄비, 정보공시 현장점검을 위한 출장여비, 사무용품비, 사업추진업무추진비 등

- (분담금) 효율적인 정보공시제 운영*을 위한 시도교육청 분담금** [참고]

* 정보공시시스템 운영·기능개선·유지보수, 공시자료 관리, 업무담당자 교육, 공시지침 연수교재 개발, 대국민 홍보 등 한국교육학술정보원에 업무 위탁[교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 제7조]

** 산출기준: 시도교육청별 학교·유치원 수(70%) 및 학생·원아 수(30%)에 따라 산정(총 사업비 4,079,000천원 중 세종 0.92%부담)

※ '24년 예산 주요 감소내용('23년: 42,060천원 → '24년: 37,465천원/ △4,595천원) : 4세대 지능형 나이스 개통 후 기술지원 사업 완료와 응용 S/W 기능개선(알리미서비스- 4세대 나이스 시스템 연계) 및 클라우드 이관 ISMP 수립 완료에 따른 예산 감소

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 정보공개심의회운영

- 비공개결정에 대한 이의신청 심의 등 정보공개심의회 3회 실시('23. 9월 기준)
- 국민청구 정보의 민주적 공개 결정을 통한 정보공개제도 운영의 합리성 제고

② 정보공시제도운영

- 유치원(64원) 및 학교(103교)의 주요정보(기본현황, 교육과정 등)에 대한 수시 및 정시 공시*, 정보공시 자료 점검 및 맞춤형 컨설팅 실시

* 유치원 2회(4, 10월), 학교 4회(4, 5, 9, 11월)

- 학교 교육 전반에 대한 정보공시를 통해 교육행정의 투명성·신뢰성 제고

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 정보공개및공시제도운영		42,225	48,588	△6,363	
1) 정보공개심의회운영		2,580	3,560	△980	
가) 위원회참석수당(기본)	90,000원×5명×4회=	1,800	2,250	△450	
나) 위원실비경비	20,000원×5명×4회=	400	500	△100	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×19명×1회=	380	810	△430	
2) 정보공시제도운영		39,645	45,028	△5,383	
가) 사무용품비	10,000원×10종×2회=	200	200	0	
나) 인쇄비	10,000원×150부=	1,500	2,000	△500	
다) 국내여비(관내)	20,000원×4명×4일=	320	480	△160	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×4명×2회=	160	288	△128	
마) 분담금(한국교육학술정보원)	37,465,000원×1기관=	37,465	42,060	△4,595	

〈한국교육학술정보원 데이터공시부-1259(2023.9.1.)〉

□ 2024년 시도교육청별 지방비 분담금(안)

(단위 : 천원)

구분	유치원 및 학교수 (70%) (A)	원아수 및 학생수 (30%), (명)	합계 (비율) (A+B)	시·도교육청 분담금
서울	7.28	4.45	11.73	478,265
부산	3.48	1.73	5.21	212,610
대구	2.68	1.42	4.10	167,089
인천	3.20	1.79	4.98	203,327
광주	2.08	0.98	3.05	124,601
대전	1.91	0.90	2.81	114,762
울산	1.48	0.74	2.22	90,728
세종	0.57	0.35	0.92	37,465
경기	15.92	8.48	24.41	995,566
강원	3.39	0.82	4.21	171,749
충북	2.73	0.93	3.67	149,642
충남	4.17	1.33	5.51	224,558
전북	4.32	1.05	5.37	219,133
전남	4.60	1.02	5.61	228,933
경북	5.47	1.47	6.94	282,959
경남	5.65	2.10	7.75	315,983
제주	1.07	0.44	1.51	61,630
합계	70	30	100	4,079,000

※ 「교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법」 제7조에 따라 한국교육학술정보원이 정보공시 업무 총괄 관리기관으로 지정되었고('08. 1.), 시도교육청의 정보공시 업무를 위탁받아 수행함

※ '24년 정보공시 총 사업비 4,079,000천원을 17개 시도교육청이 나누어 분담

※ 시도교육청별 분담금은 유치원수 및 유치원 원아수, 학교수 및 학생수를 기준*으로 산정

* KEDI 교육통계연보 '23년 4월 1일자 발표 기준(학교·학생수 산정시 폐교 제외, 방통중·고 포함)

※ 지방비 배분방식은 시·도교육청 정보공시 담당자 협의회('22.7.) 합의내용 준수

□ 2024년 정보공시제 운영 사업 지방비 예산 세부설명 자료

(단위 : 백만원)

구 분		'23년	'24년 요구	증감
		지방비	지방비	
입력시스템 및 알리미 사이트 관리·운영	물적기반(HW, SW) 유지관리	336	409	73
	전산시스템 관리 운영	593	767	174
	응용 S/W 유지관리	386	1,069	△310
	응용 S/W 기능개선 및 클라우드이관 ISMP	993		
	4세대 지능형 나이스 기술지원	881	0	△881
총괄센터 운영 및 사용자 지원	원격연수 콘텐츠 개발	50	50	-
	현장지원 및 공시운영	80	100	20
	정보공시 품질 향상 연구	20	20	-
	고객상담센터 운영	675	861	186
	총괄센터 운영	432	432	-
	기관 운영비	333	371	38
합 계		4,779	4,079	△700

※ 예산내역 구분별 설명

- 물적기반 유지관리 : 알리미사이트 서버, 서버 내 보안, 관리, 관제 등 소프트웨어 유지관리 및 교육행정종합센터 공용 장비 유지관리
- 전산시스템 관리 운영 : 4세대 지능형 나이스, 유치원알리미, 학교알리미 보안 관제 및 소스 분배 등 인건비
- 응용 S/W 유지관리 및 서비스 운영: 유아나이스 유치원정보공시, 유치원알리미, 나이스 학교정보공시, 학교알리미의 시스템 소스, 기능에 대한 유지관리 및 운영

※ 기관 운영비(간접비)는 23년 수탁사업비의 7.5%에서 24년 10.0%로 2.5% 상승

※ '24년 예산 주요 증감내용

○ (증가 요인)

- 4세대 지능형 나이스 개통으로 ①전산시스템 관리 운영 평균 임금 상승, 제경비 및 기술료 비율 증가, ②4세대 나이스와 알리미 시스템 간 연계를 위한 응용 S/W 안정화
- 4세대 지능형 나이스 시스템 관련 운영 및 관리를 위한 ①0079에듀콜센터 상담 단가 상승 및 추가 인력 투입, ②입력시스템 사용자를 위한 현장 지원, ③기관 운영비*(정률) 등 인적자원 (소프트웨어) 관련 비용

* KERIS 사업관리규칙 등에 따라 10억~50억 미만 사업에 대해 10% 적용

○ (감소 요인)

- 4세대 나이스 개통 이후 기술지원 사업 완료에 따른 예산 감소
- 응용 S/W 기능개선(알리미서비스와 4세대 나이스 정보공시분야 연계) 및 클라우드 이관 ISMP 수립 완료에 따른 예산 감소

민원행정서비스관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 209쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 교육행정정보화및행정서비스	세부사업 : 민원행정서비스관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
민원행정서비스관리	284,446	27,051	257,395	951.5	자체	284,446	
					특교		
가. 민원행정서비스운영	284,446	27,051	257,395	951.5	자체	284,446	
					특교		

가 민원행정서비스운영

소관별예산서: 209쪽

담당자: 이명화

민원기록담당: 임재희 (☎320-1001)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
민원행정서비스운영	15,287	187,622	284,446	27,051	257,395	951.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
318,263	323,754	284,446					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「민원 처리에 관한 법률」 제12조, 제13조, 제28조, 제34조, 「청원법」 제8조, 「세종특별자치시교육청 민원콜센터 설치 및 운영 조례」 제3조, 제10조, 「세종특별자치시교육감 사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조, 제6조
- ② 목적: 쾌적한 민원실 운영을 통한 민원인 만족도 제고, 민원 처리 담당자 업무역량 제고, 민원·청원 처리에 관한 사항 심의·조정, 신속·정확한 전화민원 응대를 위한 콜센터 구축·운영
- ③ 사업내용: 수요자중심의 민원행정서비스 제공을 위한 민원환경조성, 민원 처리 담당자 역량강화 연수 실시, 전화친절도 조사 실시, 무인민원 발급서비스 유지보수, 민원조정위원회 운영, 청원심의회 운영, 가칭세종 교육콜센터 구축·운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 2024. 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 284,446천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 민원실운영: 민원실 업무 추진 전반에 관한 제경비
 - (민원실운영) 사무용품비, 민원기록담당 관련 업무 시도협의회 등 출장여비, 사업추진업무추진비

- (무인민원발급서비스 유지보수) 교육제증명 무인민원발급서비스 운영*을 위한 시도교육청 분담금**[참고1]

* 교육제증명 무인민원발급서비스 유지관리 및 개선, 나이스 교육제증명 발급서비스 운영 사업 지원 등 한국교육학술정보원에 업무 위탁 [“2024년 교육제증명 무인민원발급서비스 운영 사업 예산 편성 안내”, 교육부 반부패청렴담당관-5668(2023.9.15.)]

** 산출기준 : 지자체가 운영 중인 무인민원발급기 수에 따라 시도교육청별 분담
[‘24년 총 사업비 405,633천원(발급기 5,487개) 중 세종 1.0% 부담(발급기 49개)]

② 민원처리담당자역량강화연수운영: 민원처리담당자 역량강화 연수 운영 사업비

- (내용) 특이민원 처리방법 등 민원 처리 담당자 업무역량 제고 및 친절 서비스 함양을 위한 집합교육 실시
- (대상) 본청 · 직속기관 · 각급학교 민원 처리 담당자 약 350명

③ 민원환경조성: 수요자 중심의 안전하고 쾌적한 민원환경조성을 위한 제경비

- (민원응대용품비) 민원인의 날(2024.11.24.) 행사용품 구입, 제증명 교부를 위한 교육청 종이봉투 구입, 손소독제 · 민원인용 프린터 잉크 · 사무용품 구입 등
- (민원처리담당자의료비지원) 민원 처리 담당자가 민원업무 처리 과정에서 발생한 피해의 치유를 위한 의료비 지원
- (민원처리담당자치유지원운영비) 통합민원실 민원 처리 담당자 등을 위한 지원 조치로써 감정노동 스트레스 해소 및 민원 대응 역량강화를 위한 운영비*

* 민원서비스 종합평가 평가지표(1-4-2항목(민원담당자 보호): 민원담당 공무원의 힐링 프로그램 이수실적)

- (전화친절도조사용역) 전화 응대서비스 조사*를 실시하고, 결과를 환류하여 전화응대 친절도 향상

* 조사대상 및 규모 : 본청 각 부서, 직속기관 1곳당 평균 20콜

- (사업추진업무추진비) 민원행정 및 제도개선 발굴단 업무 협의회, 민원 처리 담당자 치유지원 등 민원환경 개선을 위한 사업추진업무추진비

④ 민원조정위원회운영: 민원조정위원회 운영을 위한 제경비

- (대상) 위원 9명(내부 3명, 외부 6명)
- (내역) 외부위원 참석수당 및 실비, 민원조정을 위한 사업추진업무추진비

⑤ 청원심의회의운영: 청원심의회의 운영을 위한 제경비

- (대상) 위원 7명(내부 3명, 외부 4명)
- (내역) 외부위원 참석수당 및 실비, 청원심의를 위한 사업추진업무추진비

⑥ 민원콜센터운영: 가칭세종교육콜센터 구축 및 운영을 위한 사업제경비

- (콜센터운영) 사무용품비, 콜센터 개소식 등을 위한 행사용품비
- (시스템사용료) 상담시스템 사용료 및 전화·문자메시지 이용료 등*
 - * 상담기본프로그램, 실시간대화록 제공, 상담내용분석, 보이스봇·챗봇, 전화 녹취 파일저장, 소프트폰 사용 등 서비스 이용료, 발신 전화·스마트문자메시지 이용료
- (수탁기관선정심사위원회) 민간위탁 사업자를 선정하기 위한 수탁기관 선정위원회*를 구성하고, 업체 선정을 위한 심사수당 등
 - * 수탁기관선정위원회: 위원장과 부위원장 각 1명을 포함하여 9인 이내로 구성하되, 교육감 소속 공무원의 수는 3분의 1을 초과할 수 없음
- (시스템시나리오제작비) 콜센터 IVR(자동안내음성시스템)·보이스봇·챗봇 시나리오 제작 및 콜인프라 시스템 연동비
- (집기임차료) 쾌적하고 효율적인 콜센터 운영을 위해 필요한 제경비*
 - * 신속하고 정확한 민원 상담 및 상담서비스 DB 관리 등을 위해 필요한 성능 좋은 PC 임차료, 컬러복합기·공기청정기·정수기 임차료
- (환경조성수선비) 4층 소회의실을 콜센터로 조성하는데 필요한 수선비*
 - * 무정전 전원장치 설치 전기공사, 랜선 및 전화선 설치, 페인트 작업, 회의실 조성을 위한 가벽 시공 등
- (사업추진업무추진비) 원활한 콜센터 개소 및 사업부서와 업무협의를 등 운영을 위해 필요한 사업추진업무추진비
- (민간위탁금) 상담 전문업체에 민간위탁하여 콜센터의 안정적 개소 및 체계적·효율적 운영 도모[참고2]
- (자산취득비) 콜센터 구축에 필요한 사무용 책상 등 비품 구입*

- * 콜센터 사무실(상담직원 3명) 구축에 필요한 비품 구입: 사무용 책상 및 의자, 이동형 파일서랍, 캐비닛, 회의용 탁자 및 의자, 콜 현황 게시용 TV모니터, 사무용 모니터, 파티션, 무정전 전원장치(UPS), 문서세단기 등

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 민원실운영

- 무인민원발급서비스 유지보수, 제증명발급 등 방문 및 전화 민원 처리, 전화친절도 조사 실시(본청 각 부서·직속기관 총 380콜) 및 결과환류 등 민원인 중심의 쾌적하고 친절한 민원서비스 제공

② 민원처리담당자역량강화연수운영: 2024년도 신규사업

- 민원 처리 담당자 민원서비스 향상을 위한 친절교육 및 고충민원 처리방법 교육 1회 실시('23. 5.)

③ 민원환경조성

※ '23년 추경에 민원환경개선(71,360천원) 예산편성 및 집행

- (교육청 방문 민원인의 다양한 편의 증진 방안 마련) 통행 편의를 위한 민원실 자동출입문 설치, 민원 접수 혼잡성 해소를 위한 순번대기시스템 도입, 민원인 중심의 민원창구 개편 등
- (민원 취약계층을 위한 맞춤형 민원서비스 제공) 다국어통번역기, 보청기능 음성증폭기, 아름다운 배려 창구 마련, 점자음성민원편람 제작 등
- (민원처리담당자 보호 및 지원 조치 강화) 민원 처리 담당자 보호를 위한 휴대용영상음성기록장비 도입, 강화유리 안전가림막 설치 등

④ 민원조정위원회운영

- '23년 7월, 민원조정위원회 1회 개최
- 다수인관련 민원 등 관리 및 방지 추진계획, 민원행정 및 제도개선 추진계획 관련 개선방안 의견 수렴 등 수요자 중심의 민원 행정 서비스 제공

⑤ 청원심의회운영

- 청원심의회 개최사유 미발생으로 개최 실적 없음

⑥ 민원콜센터운영: 2024년도 신규사업

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 민원행정서비스운영		284,446	27,051	257,395	
1) 민원실운영		12,336	22,581	△10,245	
가) 사무용품비	10,000원×30종×10회=	3,000	2,500	500	
나) 민원응대용품비	0=	0	2,000	△2,000	
다) 국내여비(관내)	20,000원×4명×18일=	1,440	2,000	△560	
라) 국내여비(관외)	80,000원×29명×1일=	2,320	1,200	1,120	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×19명×4회=	1,520	1,800	△280	
바) 전화친절도조사용역	0=	0	10,080	△10,080	
사) 분담금(한국교육학술정보원)	4,056,000원×1기관=	4,056	3,001	1,055	
2) 민원처리담당자역량강화연수운영		960	0	960	신규
가) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×2명×1회=	500	0	500	
나) 원고료	10,000원×5매×2시간×2명=	200	0	200	
다) 강사실비경비	40,000원×2명×1회=	80	0	80	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×9명×1회=	180	0	180	
3) 민원환경조성		12,960	0	12,960	
가) 민원응대용품비	10,000원×20종×10회=	2,000	0	2,000	
나) 민원처리담당자의료비지원	500,000원×1회=	500	0	500	
다) 민원처리담당자치유지원운영비	70,000원×16명×1회=	1,120	0	1,120	
라) 전화친절도조사용역	19,855원×21부서×20콜=	8,340	0	8,340	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×5회=	1,000	0	1,000	
4) 민원조정위원회운영		780	858	△78	
가) 위원회참석수당(기본)	90,000원×6명×1회=	540	540	0	
나) 위원실비경비	20,000원×6명×1회=	120	120	0	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×6명×1회=	120	198	△78	
5) 청원심의회운영		1,860	3,612	△1,752	
가) 위원회참석수당(기본)	90,000원×4명×3회=	1,080	2,160	△1,080	
나) 위원실비경비	20,000원×4명×3회=	240	480	△240	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×9명×3회=	540	972	△432	
6) 민원콜센터운영		255,550	0	255,550	신규
가) 사무용품비	10,000원×20종×5회=	1,000	0	1,000	
나) 행사용품비	10,000원×20종×10개=	2,000	0	2,000	
다) 시스템사용료	1,600,000원×12월=	19,200	0	19,200	
라) 수탁기관선정심사위원회참석수당(초과포함)	140,000원×5명×1회=	700	0	700	
마) 수탁기관선정심사위원회심사수당(초과포함)	80,000원×5명×1회=	400	0	400	
바) 수탁기관선정심사위원회위원실비경비	20,000원×5명×1회=	100	0	100	
사) 시스템시나리오제작비	13,200,000원×6종×1회=	79,200	0	79,200	
아) 집기임차료	83,000원×10종×10월=	8,300	0	8,300	
자) 환경조성수선비	475,000원×10종×2회=	9,500	0	9,500	
차) 사업추진업무추진비	20,000원×9명×9회=	1,620	0	1,620	
카) 민간위탁금	121,830,000원×1사업=	121,830	0	121,830	
타) 자산취득비	585,000원×10종×2회=	11,700	0	11,700	

〈교육부 반부패청렴담당관-5668(2023.9.15.)〉

□ 2024년 시도교육청별 예산 분담 내역

교육청	예산액		
	발급기수	분담비율	분담금액
서울	727	13.2 %	53,544
부산	249	4.5 %	18,253
대구	131	2.4 %	9,735
인천	205	3.7 %	15,008
광주	178	3.2 %	12,980
대전	117	2.2 %	8,924
울산	137	2.5 %	10,141
세종	49	1.0 %	4,056
경기	1,109	20.2 %	81,938
강원	276	5.0 %	20,282
충북	251	4.6 %	18,659
충남	401	7.3 %	29,611
전북	260	4.7 %	19,065
전남	397	7.2 %	29,206
경북	445	8.1 %	32,856
경남	474	8.6 %	34,884
제주	81	1.6 %	6,491
합계	5,487	100 %	405,633

※ 교육제증명 무인민원발급서비스 운영을 위한 사업비와 기술용역비를 2015년부터 매년 시도교육청별로 분담금액을 확보하여 한국교육학술정보원(KERIS)에 지원

※ 분담금은 지자체별 운영 중인 무인민원발급기 수 기준으로 산정(행정안전부 정부24, '23.8.1.기준)

□ 무인민원발급기를 통한 교육 제증명 발급 종류

○ 교육 제증명 발급 종류

구분	교육 제증명 종류
학생	재학증명서, 졸업증명서(영문), 졸업예정증명서, 성적증명서, 학교생활기록부(초·중·고), 정원의외관리 증명서(초·중), 제적증명서(고), 교육비납입증명서, 교육급여수급자증명서
검정고시	합격증명서(영문), 성적증명서(영문), 과목합격증명서
계	총 15종

※ 영문 증명서 별도 집계

□ 2024년 무인민원발급서비스 예산 산출내역

구분	산출근거				금액(천원)	
유지관리 및 기능개선	구분		SW개발비*	유지관리요율	금액	
	요율제 유지관리비		495,046,265	13.3	65,841,153	
	부가세(10%)				6,584,115	
	합 계 (단위 절사)				72,000,000	
	구분		평균임금 (Month)	투입기간 (M/M)	투입률 (업무비중)	직접인건비
	IT 프로젝트 관리		9,543,259	12	15%	17,177,866
	S/W 개발자		6,426,417	12	20%	15,423,401
	IT지원 기술자		3,918,511	12	20%	9,404,426
	SW 운영비	직접인건비 합계				42,005,693
		제경비(직접인건비의140%)				58,807,970
기술료([직접인건비+제경비]의20%)				20,162,733		
합 계 (부가세 포함, 단위절사)				133,000,000		
운영사업지원 및 사업추진 제반경비	- 시도교육청 협의회(교육민원협의회) 및 국내 여비 등: 30,215 - 조달 및 원가의뢰 수수료: 4,200 - 회의자료, 사용자 매뉴얼 제작: 1,560 - 인건비 및 간접비 등: 164,658				200,633	
합 계					405,633	

※ 무인민원발급서비스 유지관리 및 기능개선 항목: 205,000천원

- 무인민원발급시스템의 원활한 운영을 위한 응용S/W의 기능 변경·보완, 사용방법 개선 및 보안취약점 점검결과에 따른 소스 수정
- 무인민원발급기의 교육제증명 발급 장애 시 방문 점검 및 유지관리
- 4세대 지능형 나이스와 신규 연계 및 지원

※ 나이스 민원발급서비스 운영 사업 지원: 200,633천원

- 민원인 편의 향상을 위한 민원업무 절차 개선 및 기능개선
- 교육민원협의회, 시도교육청 민원업무 및 사용자 문의 대응
- 지자체에서 설치한 무인민원발급서비스 방화벽 정책 관리
- 사용자 교육과 사업관리 전담인력 운용

[참고: 교육제증명 무인민원발급시스템 운영 사업 지원 예산 현황] (단위 : 천원)

구분	2022년	2023년	2024년	전년대비(증감)
① 기술용역비	유지관리비	68,657	72,180	72,000
	위탁운영비	129,302	126,866	133,000
	기능개선비	-	30,000	-
② 사업추진 제반경비	20,355	11,710	35,975	△24,265
③ 인건비(계약직)	63,937	65,189	127,782	△62,593
④ 수탁사업관리비	22,580	27,535	36,876	△9,341
합계	304,831	333,480	405,633	△72,153

※ 예산 증가사유

- ① 유지관리 및 위탁운영비: 한국소프트웨어협회 SW대가산정 가이드에 따라 노임단가 임금 상승
- ② 사업추진 제반경비: 교육민원협의회를 대면 회의로 진행하기 위해 시설대여비 및 협의회비 확대
- ③ 인건비(계약직): 임금 상승 및 학교생활기록부(훈령 433호 서식) 기능개선 사업 지원을 위한 신규 직원 채용
- ④ 수탁사업 관리비: 사업추진 제반경비 및 인건비 예산 증가에 따른 수탁사업 관리비 증가

□ 위탁 개요

- (위탁 사무) 가칭세종교육콜센터 민간 위탁(공개모집)
- (위탁 기간) 2024. 3. ~ 2027. 2.(3년, 장기계속 계약)
- (상담 인력) 3명(관리자 1명, 전문상담원 2명)*
* 콜센터의 원활한 운영을 위해 상담원 인력은 증가될 수 있음
- (운영 시간) 평일 09:00 ~ 18:00(점심시간 교대근무)
- (추진 일정) '24. 3월 구축, '24. 4월 시범 운영, '24. 5월 개소

□ 주요 위탁내용

- (콜센터 관리·운영) 콜센터 상담원 인력관리(전문교육·CS교육·고용·노무관리·산업안전보건법에 따른 감정노동자 보호 등), 콜센터 정보시스템·상담실 등의 유지관리 등 운영 전반
- (전문 전화상담) 원스톱 민원 해결을 위한 업무분야별* 전화 전문상담
* 교육복지(돌봄, 방과후, 교육비지원 등), 전·편입학, 검정고시, 임용시험(교원, 공무원), 제증명 발급, 채용업무(교육공무직, 방과후 순회강사 등), 학원 업무 등
- (상담 DB 관리 및 품질 향상) 상담유형별 자주 하는 질문 등 전화 민원 자료 통합 관리로 상담서비스 품질 향상, 민원 제도개선 요인 발굴

□ 소요 예산(안)

- (내용)

구분	운영 내용	소요 예산
내용	(3월) 구축, 상담원 전문·CS 교육	7,844천원
	(4월) 시범 운영/ (5~12월) 정식 운영	113,986천원
합 계		121,830천원

※ 기본급은 2024년 최저임금 기준

- (항목)

구분	세부 항목	소요 예산	
항목	인건비	92,956천원	76.3%
	인건비 외(제경비, 일반관리비, 이윤, 부가가치세)	28,874천원	23.7%
합 계		121,830천원(100%)	

지 방 공 무 원 단 체 관 리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 210쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 교직원단체관리	세부사업 : 교직원단체관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
지방공무원단체관리	34,580	50,480	△15,900	△31.5	자체	34,580	
					특교		
가. 지방공무원단체관리운영	34,580	50,480	△15,900	△31.5	자체	34,580	
					특교		

가 지방공무원단체관리운영

소관별예산서: 210쪽

담당자: 이창희

운영지원담당: 이미자 (☎320-3110)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
지방공무원단체관리운영	52,195	47,732	34,580	50,480	△15,900	△31.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
38,380	40,380	34,580					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「노동조합 및 노동관계조정법」 제81조제1항제4호, 「교육청-공무원 노동조합단체협약」(2022. 4. 15.) 제8조제5항

- ※ 「노동조합 및 노동관계조정법」 제81조제1항제4호: 최소한의 규모의 노동조합사무소의 제공 및 그 밖에 이에 준하여 노동조합의 자주적인 운영 또는 활동을 침해할 위험이 없는 범위에서의 운영비 원조행위 가능
- ※ 「교육청-공무원노동조합단체협약」(2022. 4. 15.) 제8조제5항: 교육감은 노동조합의 조합원 수를 고려하여 관련 규정과 예산의 범위에서 노동조합 사무실, 집기 및 비품을 제공

- ② 목적: 공무원노동조합과의 노사협력 강화 및 단체협약 이행, 노동조합 운영지원
- ③ 사업내용: 공무원노동조합과의 노사간담회, 워크숍 등 개최, 노동조합 사무실 임차료 및 비품 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 34,580천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 공무원단체교섭관리: 공무원노동조합단체교섭 업무 추진을 위한 제경비
- 공무원단체협약 이행을 위한 노사간담회, 워크숍 등 개최 관련 경비
- ② 공무원노동조합운영지원: 공무원노동조합 사무실 운영지원을 위한 제경비
- 공무원노동조합의 원활한 운영을 위한 사무실 임차료 및 비품 지원

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 공무원단체교섭관리

- 교육청-노동조합 단체협약 이행점검(2회), 노사간담회(2회)
- 단체협약 이행을 통한 상호 신뢰관계 구축 및 건전한 노사문화 정착

② 공무원노동조합운영지원

- 공무원노동조합 사무실 임차료(12개월, 34,210천원), 비품 지원(10,000천원)
- 공무원 노동조합의 원활한 운영을 위한 지원으로 노사 상생문화 정착

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 지방공무원단체관리운영		34,580	50,480	△15,900	
1) 공무원단체교섭관리		2,220	3,520	△1,300	
가) 사무용품비	10,000원×20종×2회=	400	400	0	
나) 국내여비(관외)	80,000원×9명×2일=	1,440	2,400	△960	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×19명×1회=	380	720	△340	
2) 공무원노동조합운영지원		32,360	46,960	△14,600	
가) 시설임차료	2,530,000원×12월=	30,360	36,960	△6,600	
나) 자산취득비	1,000,000원×2대=	2,000	10,000	△8,000	

본청기본운영비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 210쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 기본운영비	세부사업 : 기관기본운영비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
본청기본운영비	473,210	471,847	1,363	0.3	자체	473,210	
					특교		
가. 관용차량관리	71,326	74,208	△2,882	△3.9	자체	71,326	
					특교		
나. 기관운영경비	219,110	218,660	450	0.2	자체	219,110	
					특교		
다. 운영지원경비	54,370	54,319	51	0.1	자체	54,370	
					특교		
라. 부서운영경비	128,404	124,660	3,744	3.0	자체	128,404	
					특교		

가 관용차량관리

소관별예산서: 211쪽

담당자: 이재명

운영지원담당: 이미자 (☎320-3110)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
관용차량관리	65,972	261,488	71,326	74,208	△2,882	△3.9

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
76,686	76,686	71,326					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시 교육비특별회계 소관 공용차량관리 규칙」
- ② 목적: 기관의 기본적 운영을 위한 차량관리의 적정성을 제고하고, 차량 운영의 효율성 증대를 위한 임차차량 운영
- ③ 사업내용: 본청 각종 사업의 원활한 추진을 위한 전용차량, 업무용차량, 통근버스 등 관용차량 관리·운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 71,326천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 차량유지관리: 본청 업무용 차량*의 원활한 운용을 위한 유지관리비 편성

* 본청 관용차량(총7대): 대형버스 1대, 전용 차량 2대(교육감·부교육감), 업무용 4대(전기차 2대, 일반승용 2대)

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 차량유지관리
 - 본청 업무용 차량의 원활한 운용 및 관리(7대)
 - 직원 통근버스 지원, 본청 행사 업무지원, 직원 출장 업무지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 관용차량관리		71,326	74,208	△2,882	
1) 차량유지관리		71,326	74,208	△2,882	
가) 세차비	35,710원×7대×12월=	3,000	3,360	△360	
나) 보험료	590,000원×5대=	2,950	1,800	1,150	
다) 자동차세	300,000원×5대=	1,500	1,680	△180	
라) 유류대	300,470원×7대×12월=	25,240	30,240	△5,000	
마) 차량수리비	2,500,000원×5대=	12,500	12,000	500	
바) 차량임차료	726,000원×3대×12월=	26,136	25,128	1,008	

나 기관운영경비

소관별예산서: 211쪽

담당자: 이수미

운영지원담당: 이미자 (☎320-3110)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기관운영경비	181,169	219,200	219,110	218,660	450	0.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
219,110	219,110	219,110					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「2024년도 세종특별자치시교육비특별회계 예산편성 기본지침」
- ② 목적: 안정적인 기관운영 및 직원사기 진작 도모
- ③ 사업내용: 통상적인 기관운영 업무 및 직원 사기진작을 위한 각종 행사 추진
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 219,110천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 기관운영비: 원활한 기관 운영을 위한 기관운영 필수 경비
 - (기관운영업무추진비) 교육감 및 부교육감, 국장의 통상적인 조직운영과 홍보, 대민활동, 유관기관과의 협조 및 직책수행 등의 직무수행에 소요되는 경비
 - (정원가산금) 직원 생일기념품, 직원 사기진작을 위한 체육대회·단합행사·전통시장행사 등 소속 직원의 사기진작을 위한 경비
 - (직책급업무수행경비) 직위별 당해 직무수행 활동에 소요되는 경비(월정액 지급)

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 기관운영비: 원활한 기관 운영 및 각종 행사 추진을 통한 직원 사기진작

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 기관운영경비		219,110	218,660	450	
1) 기관운영비		219,110	218,660	450	
가) 기관운영업무추진비(교육감)	8,000,000원×12월=	96,000	96,000	0	
나) 기관운영업무추진비(부교육감)	4,000,000원×12월=	48,000	48,000	0	
다) 기관운영업무추진비(국장)	1,000,000원×12월=	12,000	12,000	0	
라) 정원가산금(100명까지)	80,000원×100명=	8,000	8,000	0	
마) 정원가산금(101~300명까지)	60,000원×200명=	12,000	12,000	0	
바) 정원가산금(301~600명까지)	45,000원×78명=	3,510	3,060	450	
사) 직책급여무수행경비(교육감)	1,350,000원×12월=	16,200	16,200	0	
아) 직책급여무수행경비(부교육감)	1,050,000원×12월=	12,600	12,600	0	
자) 직책급여무수행경비(국장)	900,000원×12월=	10,800	10,800	0	

다

운영지원경비

소관별예산서: 211쪽

담당자: 이수미

운영지원담당: 이미자 (☎320-3110)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
운영지원경비	62,096	54,319	54,370	54,319	51	0.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
54,370	54,370	54,370					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「2024년도 세종특별자치시교육비특별회계 예산편성 기본지침」
- ② 목적: 효율적이고 원활한 기관 운영·관리
- ③ 사업내용: 본청 주관 각종 행사 운영, 우편료·방송수신료 등 공공요금 집행
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 54,370천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 운영지원비: 각종 행사 추진 및 공공요금 집행
 - 본청 주관 행사추진, 청사환경조성 등에 필요한 용품 구입비 및 업무수첩, 공무원증 제작비
 - 원활한 사무운영을 위한 공공요금(우편, 전화, 방송수신료 등)
 - 모바일 교육수첩 운영을 위한 소프트웨어 라이선스 이용료

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 운영지원비: 원활한 행사(각종 기념식과 경축 행사)추진 및 사무운영 지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 운영지원경비		54,370	54,319	51	
1) 운영지원비		54,370	54,319	51	
가) 행사용품비	10,000원×100종×4회=	4,000	4,000	0	
나) 청사환경조성물품비	50,000원×20종×4회=	4,000	4,000	0	
다) 업무수첩제작	14,000원×500명=	7,000	6,480	520	
라) 공무원증제작	14,000원×500명=	7,000	5,369	1,631	
마) 우편요금	1,000,000원×12월=	12,000	12,000	0	
바) 전화요금	300,000원×12월=	3,600	4,800	△1,200	
사) 방송수신료	265,000원×12월=	3,180	4,080	△900	
아) 모바일교육수첩운영	4,530,000원×3식=	13,590	13,590	0	

라**부서운영경비**

소관별예산서: 211쪽

담당자: 강은지

운영지원담당: 이미자 (☎320-3110)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
부서운영경비	118,424	158,560	128,404	124,660	3,744	3.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
142,482	142,482	128,404					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방자치단체 교육비특별회계 예산편성 운용에 관한 규칙」 및 「2024년도 세종특별자치시교육비특별회계 예산편성 기본지침」
- ② 목적: 운영지원과 부서운영의 원활한 운영
- ③ 사업내용: 부서 운영에 필요한 통상적인 소요 경비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 128,404천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 부서운영비: 원활한 부서 운영과 업무 수행을 위한 사무용품비, 국내여비, 자산취득비 등 경비 편성
 - (기본운영비) 부서 운영에 소요되는 용품구입비, 인쇄비 등 기본운영비
 - 복합기 임차(운영지원과[2대], 통합민원실[2대], 교육감실, 부교육감실, 교육행정국장실, 기록관실, 비상계획담당실 각 1대)
 - 냉온수기 임차(교육감실, 부교육감실, 교육행정국장실, 운영지원과, 대강당, 통합민원실 등)
 - 공기청정기 임차(교육감실, 부교육감실, 교육행정국장실, 운영지원과, 직원휴게실, 통합민원실 등)
 - (국내여비) 사업추진에 따른 소속 직원 출장여비 편성

- (부서운영경비 등) 부서운영경비, 직책급 경비 및 특정업무경비(과장, 노조담당, 학원평생교육담당) 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 부서운영비

- (추진실적) 부서 운영에 필요한 경비 집행
- (사업성과) 부서 운영에 필요한 제반 경비를 집행함으로써 안정적 운영에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 부서운영경비		128,404	124,660	3,744	
1) 부서운영비		128,404	124,660	3,744	
가) 사무용품비	10,000원×115종×20회=	23,000	15,600	7,400	
나) 인쇄비	10,000원×62부×3회=	1,860	1,600	260	
다) 정기간행물구독	18,000원×45부×12월=	9,720	9,180	540	
라) 특근매식비	8,000원×68명×35일=	19,040	14,720	4,320	
마) 복합기임차료	120,000원×9대×12월=	12,960	12,960	0	
바) 냉온수기임차료	40,000원×10대×12월=	4,800	4,800	0	
사) 공기청정기임차료	32,500원×9대×12월=	3,510	2,940	570	
아) 각종수수료	10,000원×14회×12월=	1,680	1,080	600	
자) 부서운영경비	535,000원×12월=	6,420	5,820	600	
차) 국내여비(관내)	20,000원×68명×8일=	10,880	16,000	△5,120	
카) 국내여비(관외)	80,000원×68명×3일=	16,320	19,200	△2,880	
타) 직책급여무수행경비(과장)	350,000원×12월=	4,200	4,200	0	
파) 직책급여무수행경비(전문위원)	350,000원×12월=	4,200	4,200	0	
하) 특정업무경비(과장)	80,000원×12월=	960	960	0	
거) 특정업무경비(노조-담당자)	60,000원×2명×12월=	1,440	1,440	0	
너) 특정업무경비(학원-담당자)	60,000원×8명×12월=	5,760	5,760	0	
더) 자산취득비	827,000원×2대=	1,654	4,200	△2,546	

본청시설유지관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 212쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 교육행정기관시설	세부사업 : 기관시설유지관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
본청시설유지관리	1,096,085	790,625	305,460	38.6	자체	1,096,085	
					특교		
가. 기관시설관리	1,096,085	790,625	305,460	38.6	자체	1,096,085	
					특교		

가 기관시설관리

소관별예산서: 212쪽

담당자: 최원호

운영지원담당: 이미자 (☎320-3110)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
기관시설관리	962,423	1,806,774	1,096,085	790,625	305,460	38.6

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
896,967	929,126	1,096,085					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「건축물관리법」 제4조, 「교육시설등의 안전 및 유지관리 등에 관한 법률」 제3조, 「도시교통정비촉진법」 제36조 및 「세종특별자치시 교통유발부담금 경감 등에 관한 조례」, 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 제3조, 「세종특별자치시교육감 소속 지방공무원 복무 조례」 제8조, 세종특별자치시 교통정책과-17797(2023.7.18.)
- ② 목적: 쾌적한 청사환경 조성을 위한 체계적이고 전문적인 시설 유지·관리 및 본청 교육공무직(청소원, 주간경비원, 급식종사자) 복지환경 조성
- ③ 사업내용: 쾌적하고 안전한 청사환경 조성을 위한 당직 및 각종 용역 운영, 소규모 시설 수선·관리, 비품 구입, 청사 관리 인력(청소원 및 주간경비원, 급식종사자) 근무환경 개선 사업
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 1,096,085천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 청사관리: 청사 관리를 위한 각종 용역 운영 및 소모품 구입
 - (청사관리)
 - 정원 잡초제거, 노면 평탄작업 등 일시적인 일용근로자 인건비

- 전자경비, 화장실 비데관리, IP전화기, 소방·승강기 안전관리용역
- 일직 및 숙직 근무 등에 따른 수당
- 본청 시설관리 및 기계운영을 위한 방재실 용역
- 외부 회의실 임차에 따른 임차료 및 관리비

- (소규모수선)

- 사무실 배선 작업, 주차장 차선 도색, IP전화기 수리, 회의실 정비, 전기 보수작업, 청사내 사인물 교체, 저수조 청소, 화장실 보수, 냉온수기 소독, 누수 보수, 노후 설비 정비 등

- (청사유지관리 소모품)

- 청사 환경위생 관리를 위한 화장실 화장지, 핸드타올, 거품비누, 청소용품, 쓰레기·분리수거 봉투 등 소모품 구입
- 청사 건축, 전기, 기계 등 유지관리를 위한 소모성 자재 등 구입

- (청사 안내 및 방역)

- 청사 안내를 위한 사회복무요원 2명 근무 인건비
- 감염병 예방을 위한 방역 소독 및 방역(위생)관리 소모품 구입
- 2024년 교통유발부담금 부과 대상 지정*에 따른 부담금

* 도시교통정비지역에서 교통혼잡의 원인이 되는 시설물의 소유자에게 매년 부과하는 것으로, 2024년은 단일분할소유 모두 포함 10,000㎡ 이상인 시설물이 부과 대상임(우리교육청 15,633㎡)

② 청사관리인력운영: 부서 교육공무직 대체인건비 및 복지비

- 근무환경개선을 위한 피복비
- 근로자 연가, 병가 시 대체근로자 사용을 위한 인건비
- 부서 근로자 복지향상 및 사기진작을 위한 업무추진비

③ 청사환경조성: 본청 노후 시설 및 미비한 환경 개선

- 각 사무실의 노후 집기류 교체 및 조직개편 등 증원된 직원 집기류 구입 배치
- 노후 기계장비 교체 및 청사환경개선을 위한 비품 구입

④ 소규모시설관리

- (조경관리) 수목의 체계적 유지·관리를 위해 전문 조경업체를 통한 시기별 수목 집중 정비 실시(예초, 소독, 전지작업 등)
- (기계설비 관리) 기계설비의 효율적인 운영을 위해 필터교체 및 밸브 수리, 노후 부속품 교체, 내부 청소작업 등으로 주기적 관리
- 냉난방 설비, 지열설비, 공조기, 향온향습기, 히트펌프, 팬코일 등

- 청사 기계·전기 설비 유지관리 및 법정점검
- (건물 유지관리) 외벽 패널·창호의 물때 및 오염물질 등의 청소작업 및 천정 창호 누수부분 방수코킹 작업
- (조경시설공사) 청사 내 기존 수목의 생육상태가 좋지 않아 2023년 토사 치환·기존수목이식 등 지반 여건 개선공사*를 실시하였으며, 2024년 포장공사, 시설물공사, 식재 공사를 추진(250,000천원)
 - 포장 공사: 737m²(투수블럭, 우드칩)
 - 시설물 공사: 메쉬웬스 등
 - 식재 공사: 교목 21주, 관목 1,922주 등

* 2023년 추진내용: 토사 치환(2,182m²), 포장 철거(211m²), 기존 수목 제거(교목37주, 관목 3170주), 우·배수시설 공사

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 청사관리

- 청사 주요시설 관리용역으로 안정적인 시설 관리운영 도모
- 주기적 청사관리를 추진하여 직원들 불편사항 해소 및 편의성 확보
- 외부 회의실 임차를 통해 부족한 회의공간에 따른 민원 해소
- 철저한 방역을 통한 감염병 예방 및 환경위생 관리

② 청사관리인력운영

- 청사 청소 및 경비인력 운영으로 청사 내 깨끗한 환경조성 및 철저한 방호관리

③ 청사환경조성

- 노후 사무용 집기류 교체를 통한 근무환경 개선
- 노후 설비(장애인리프트, 전관방송설비 등) 교체로 안정적인 청사운영
- 구내식당 노후 조리기구 교체를 통한 안전한 근로환경 조성

④ 소규모시설관리

- 청사 기계설비 점검, 노후 시설물 개선 및 수리로 청사 시설관리에 만전을 기함
- 적기에 점검 및 정비하여 기계설비의 정상 운영 상태 유지
- 청사 내 수목 생육상태 개선을 위한 토사치환 및 우·배수 시설 등 지반 여건 개선 및 식재공간 재정비 추진(2024년 식재공사 예정)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 기관시설관리		1,096,085	790,625	305,460	
1) 청사관리		636,422	580,531	55,891	
가) 기간제근로자인건비	10,870원×8명×8시간×4회=	2,783	2,771	12	
나) 당직수당(일직)	60,000원×2명×119일=	14,280	13,920	360	
다) 당직수당(숙직)	60,000원×2명×366일=	43,920	43,800	120	
라) 당직수당(당직강화)	60,000원×2명×10일=	1,200	1,200	0	
마) 당직실집기류임차료	40,000원×3대×12월=	1,440	1,440	0	
바) 당직실침구류세탁비	45,000원×10종×12월=	5,400	5,400	0	
사) 전자경비시스템 용역	1,150,000원×12월=	13,800	13,800	0	
아) 방재실용역	6,383,960원×4명×12월=	306,431	280,800	25,631	
자) 비데관리용역	19,500원×77대×12월=	18,018	18,018	0	
차) 시설소규모수선	2,250,000원×4회×12월=	108,000	90,000	18,000	
카) 청사유지관리소모품	80,000원×40종×12월=	38,400	31,200	7,200	
타) 소방시설관리용역	520,000원×12월=	6,240	6,000	240	
파) 승강기유지관리용역	560,000원×12월=	6,720	5,040	1,680	
하) IP전화유지관리용역	825,000원×12월=	9,900	9,900	0	
거) 청사시설관리자교육비	250,000원×1회=	250	250	0	
너) 청사방역소독용역	570,000원×12회=	6,840	9,120	△2,280	
더) 청사위생및방역소모품	500,000원×6회=	3,000	3,000	0	
러) 사회복무요원인건비	1,303,320원×2명×12월=	31,280	31,872	△592	
머) 안전보건관리용품비	250,000원×4회=	1,000	1,000	0	
버) 교통유발부담금납부	12,000,000원×1회=	12,000	12,000	0	
서) 회의실임차비	110,000원×12월=	1,320	0	1,320	
어) 회의실관리비	350,000원×12월=	4,200	0	4,200	
2) 청사관리인력운영		6,663	4,094	2,569	
가) 피복비	100,000원×7명×2회=	1,400	1,400	0	
나) 대체근무자인건비	10,870원×11명×8시간×5일=	4,783	2,694	2,089	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×12명×2회=	480	0	480	
3) 청사환경조성		114,000	90,000	24,000	
가) 사무실운영비품구입	1,100,000원×20실×3회=	66,000	36,000	30,000	
나) 청사운영비품구입	1,200,000원×10종×4회=	48,000	40,000	8,000	
다) 회의실냉난방기구입	0=	0	14,000	△14,000	
4) 소규모시설관리		339,000	116,000	223,000	
가) 조경관리	5,000,000원×4회=	20,000	30,000	△10,000	
나) 냉동기세관	10,000,000원×1회=	10,000	10,000	0	
다) 공조기필터교체	4,000,000원×2회=	8,000	8,000	0	
라) 향온향습기세관	1,000,000원×1회=	1,000	1,000	0	
마) 외내벽청소	8,000,000원×1회=	8,000	8,000	0	
바) 태양광인버터교체및시스템보수	0=	0	17,000	△17,000	
사) 펜코일청소	40,000원×200대=	8,000	8,000	0	
아) 창호누수코킹작업	5,000,000원×1회=	5,000	5,000	0	
자) 전기설비법정검사	2,000,000원×4회=	8,000	8,000	0	
차) 기계설비유지관리	3,500,000원×6회=	21,000	21,000	0	
카) 조경시설공사	250,000,000원×1회=	250,000	0	250,000	

직속기관신증설

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 213쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 교육행정기관시설	세부사업 : 기관시설유지관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
직속기관신증설	6,112,080	1,620	6,110,460	377,188.9	자체	6,112,080	
					특교		
가. 가칭학생교육문화원설 립	6,070,120	1,620	6,068,500	374,598.8	자체	6,070,120	
					특교		
나. 가칭평생교육원설립	41,960	0	41,960	순증	자체	41,960	
					특교		

가 가칭학생교육문화원설립

소관별예산서: 213쪽

담당자: 이재준

학원평생교육담당: 원유복 (☎320-3130)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
가칭학생교육문화원설립	5,194	197,460	6,070,120	1,620	6,068,500	374,598.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
5,834,991	0	6,070,120					반영	반영	반영

2. 사업개요

- ① 근거: 제4대 교육감 공약사업 (Ⅱ-9. ^{가칭}학생교육문화원 설립)
- ② 목적: 학생 대상 창의적체험·문화활동 공간 지원과 지역민 대상 독서·평생교육이 공존하는 교육문화 융합형 기관인 ^{가칭}학생교육문화원 설립
- ③ 사업내용: 설립 추진을 위한 사무용품비, 협의체 및 공무원 여비·사업추진 업무추진비 및 리모델링 공사에 따른 시설비·감리비·부대비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 6,070,120천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 신설지원: 설계용역 완료에 따른 최종 보고회('24. 3.) 및 착공 후 감독관 등 참여
 - (사무용품비) 의견수렴협의체 회의 운영 등에 필요한 각종 사무용품비
 - (관내여비) 협의체 회의 참석 활동위원(학부모, 외부 전문가 등) 비공무원 여비
 - (사업추진업무추진비) 협의체 회의 운영에 따른 사업추진 업무추진비

※ 의견수렴협의체: 22명(시의원 2명, 학부모 6명, 학생 6명, 교원 3명, 청소년전문가 3명, 관계공무원 2명)

② 기관설립

- (시설비) 공사 착공('24.5.예정)에 따른 공사비, 관급자재 등 소요액 반영

· (산출내역) 5,554,138천 원('24년도 공사비 산출액-'23년도 계속비이월 예정액)

▲ '24년도 공사비 산출액: (총 공사비 12,162,780천원 - '23년도 집행예정액 522,000천원(석면 등 철거공사비)) $\times 69\%$ = 8,032,138천원

* 공사기간 14개월 중 '24년도 8개월 공정의 공사금액 비율 약 40% (건축공사, 전기공사, 기계공사 등) + 소요 관급자재 약 29% (건축, 기계, 전기, 소방 등)

▲ '23년도 계속비이월 예정액: 2,478,000천원

※ 공사(시설)비 산출내역

구 분		산출내역	소요금액(천원)	
공사 (시설)비	본관	1,500천 원×연면적 6,255㎡	9,382,500	
	후동	1,200천 원×연면적 960㎡	1,152,000	
	강당	1,650천 원×연면적 720㎡	1,188,000	
	외부	포장	54천 원×3,820㎡	206,280
		배수관로	260천 원×900m	234,000
	합 계		12,162,780	

- (감리비) 공사 착공 후 공사 관리·감독을 위한 감리비 소요액 편성

· (산출내역) 492,708천 원('24년도 감리비 산출액-'23년도 계속비이월 예정액)

▲ '24년도 감리비 산출액: (총 감리비 948,697천원* - '23년도 집행예정액 89,700천원(철거 감리비)) $\times 69\%$ = 592,708천원

* (총 공사비) 12,162,780천원 \times (감리비율) 7.8% / ** 시설비(공사+관급) 공정 비율 반영

▲ '23년도 계속비이월 예정액: 100,000천원

- (부대비) 조달청 계약수수료 및 공공요금 등 집행을 위한 부대비 편성

· (산출내역) 22,374천 원('24년도 부대비 산출액-'23년도 계속비이월 예정액)

▲ '24년도 부대비 산출액: 총 부대비 27,974천원* - '23년도 집행예정액 5,000천원(설계안전성 검토 수수료) = 22,974천원

* (총 공사비) 12,162,780천원 \times (부대비율) 0.23%

▲ '23년도 계속비이월 예정액: 600천원

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 신설지원

- ('23.2.15.) 기관설립 협의체 2차 회의 실시
 - 참석 인원: 교육청 관계자, 의견수렴 협의체 활동위원 등 30여명
 - 회의 내용: ^{가칭}학생교육문화원 설계 관련, 창체교육 및 문화활동 공간 배치, 중대형 도서관 조성 등 의견 수렴
- ('23.6.26.) 기관설립 협의체 3차 회의 실시
 - 참석 인원: 교육청 관계자, 의견수렴 협의체 활동위원 등 20여명
 - 회의 내용: 착수보고회 수렴의견 반영 현황 및 추후 설계 진행상황 안내

② 기관설립

- ('23.1.26.) ^{가칭}학생교육문화원 설계공모 당선작 선정
 - 설계 공모('22.11.25.) 후 12개 업체에서 응모에 참여, 당선작 선정·발표 (미타건축사무소 ^{서울소재})
 - 설계공모 당선작 업체 주관으로 현재 실시설계 중(~'24.3. 예정)
- ('23.8.18.) 세종특별자치시 도시관리계획결정 변경 관련 도시계획위원회 심의
 - (제안) ^{가칭}학생교육문화원 리모델링을 공사에 활용될 구 조치원 중학교 건물에 대한 학교시설 결정 폐지 → 문화시설 결정 신설
 - (심의결과) 수용

※ 세종특별자치시 도시관리계획결정 변경 공고 실시('23. 9.)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 가칭학생교육문화원설립		6,070,120	1,620	6,068,500	
1) 신설지원		900	1,620	△720	
가) 사무용품비	10,000원×5종×2회=	100	100	0	
나) 국내여비(관내)	20,000원×12명×1회=	240	800	△560	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×28명×1회=	560	720	△160	
2) 기관설립		6,069,220	0	6,069,220	
가) 시설비	5,554,138,000원×1식=	5,554,138	0	5,554,138	
나) 감리비	492,708,000원×1식=	492,708	0	492,708	
다) 부대비	22,374,000원×1식=	22,374	0	22,374	

□ 사업 개요 및 조감도

대지면적	18,566㎡(기존 16,849㎡)
용지변경	학교시설 ⇒ 문화시설 (도시관리계획 변경)
건축면적	3,428㎡, 건폐율 17.56% (리모델링: 2,967㎡, 증축: 461㎡)
연 면 적	8,549㎡, 용적율 43.78% (리모델링: 7,433㎡, 증축: 1,116㎡)
건축규모	지상4층 (교사2동), 급식동, 강당동



□ 추진 현황 * '23. 9. 현재

- (설계용역 중) 설계공모 당선작 업체 주관으로 현재 실시설계 중(~'24.4.)
- (협업체 회의) 설계 착공 전 및 중간보고회 등 설계 관련 협의(2월, 6월)
- (재정 확보) 총 사업비 157억 원 중 38.4억 원(24.4%) 확보
- (공사기간 재검토) 설계용역 지연 및 도시계획시설결정 추진 등으로 공사 착공 지연이 불가피하여 공사기간 연장('23.11.~'24.12. → '24.5.~'25.6.)

□ 사업 추진일정 (연장 공사기간 반영)

추진 내용	'22년				'23년			'24년			'25년	
	9월	10월	11월	12월	~1월	2월	12월	3월	~4월	5월	4월	6월
설계공모·설계용역 등	사전 준비	건축기획(60일)		설계공모 (60일)		설계 용역(180일) 8개월 연장(당초 ~'23.8월)						
		공공건축사업계획 사전검토, 심의(60일)			도시관리계획 변경 및 실시계획 인가							
안전진단		정밀안전진단 및 내진성능평가 용역			내진성능평가 용역 부문 연장 계약(수행)							
리모델링 공사								일상감사, 공고,계약		착공	비품 배치	
준비·개원											기관명칭 공모, 개원 준비 등	

나 가칭평생교육원설립

소관별예산서: 214쪽

담당자: 이재준

학원평생교육담당: 원유복 (☎320-3130)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
가칭평생교육원설립	0	0	41,960	0	41,960	순증

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
5,000,000	0	41,960					반영	반영	반영

2. 사업개요

- ① 근거: 제4대 교육감 공약사업 (Ⅲ-8. 평생교육 활성화 지원 - 가칭평생교육원 설립)
- ② 목적: 세종시민의 평생교육 수요 충족 및 캠퍼스고와 연계한 직업체험
평생교육 특성화 기관 설립(행복청 행특회계로 6-3생활권에 설립 추진 중)
- ③ 사업내용
 - 가칭평생교육원이 '24.12. 준공(예정)으로 건축물 교육청 인계인수 후
공간별 특성화 공사 준비 등을 위한 T/F 구성 운영 등에 필요한 경비
 - 인근 캠퍼스고와 연계한 특성화 직업체험교육 프로그램 개발 및 각 교육
공간에 대한 대상별·기간별·시기별·단계별 평생교육 프로그램 개발, 교육
프로그램에 기반한 공간별 특성화 공사비 산정 등을 위한 연구용역
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 8. 30. * 연구용역 수행기간(6개월)
- ⑤ 총사업비: 41,960천원

3. 편성내용 및 사유

① 신설지원

- (편성 사유) '24.12. 준공(예정)에 따른 실별 평생교육 프로그램 개발 및 공간 특성화 연구용역 수행 협의 및 개원 준비 등을 위한 TF 운영 경비 필요
- (편성 사항) 연구용역 수행 기간 중 용역보고회 등 수행 내용 협의를 위한 T/F 회의 개최 시 필요한 사무용품비, 여비, 업무추진비

※ ^{가칭} 평생교육원 설립 준비 T/F 운영

- 기 간 : '24년 3월 ~ '25년 2월(1년)
- 구 성 : 평생교육 전문가 및 관계 공무원 등 6명 내·외 구성(내부 2명, 외부 4명)
- 활 동 : 정책연구용역 과업추진 점검(보고회), 개원준비 역할 수행

② 정책연구용역

- (편성 사유) 개원 후 운영 프로그램 개발 및 개발된 프로그램에 기반한 실내 교육공간 특성화 공사 등을 위한 소요예산 사전 산출 필요
- (편성 사항) 정책연구 수행을 위한 연구원 인건비, 연구활동 경비 등 용역비

※ 세부 산출내역 ('23년도 학술연구용역인건비 기준단가 및 교특회계 예산편성지침 적용)

비 목	금 액 (원)	내 용	구성비(%)
① 인건비	24,812,115	<ul style="list-style-type: none"> ○ 책임연구원 3,496,704원×6월×1명×21% = 4,405,847원 ○ 연구원 2,681,226원×6월×3명×20% = 9,652,414원 ○ 연구보조원 1,792,309원×6월×5명×20% = 10,753,854원 	62.0
② 연구활동 경비	6,430,000	<ul style="list-style-type: none"> ○ 여비 <ul style="list-style-type: none"> - 책임연구원 50,000원×1명×3회 = 150,000원 - 연구원 50,000원×3명×3회 = 450,000원 - 연구보조원 50,000원×5명×3회 = 750,000원 	3.4
		<ul style="list-style-type: none"> ○ 유인물 및 보고서 인쇄비 <ul style="list-style-type: none"> - 중간보고서 300쪽×50원×20부 = 300,000원 - 요약보고서 200쪽×50원×20부 = 200,000원 - 최종보고서 400쪽×50원×20부 = 400,000원 	2.3
		<ul style="list-style-type: none"> ○ 전산처리비 <ul style="list-style-type: none"> - 자료수집을 위한 유료 웹사이트 사용료 100,000원×6개월 = 600,000원 	1.5
		<ul style="list-style-type: none"> ○ 회의비 <ul style="list-style-type: none"> - 전문가 자문수당 100,000원×5명×5회 = 2,500,000원 	6.2
		<ul style="list-style-type: none"> ○ 교통통신비 <ul style="list-style-type: none"> - 20,000원×9명×6월 = 1,080,000원 	2.7
③ 일반관리비	1,812,043	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일반관리비 <ul style="list-style-type: none"> - (인건비+경비)×5.8% = 1,812,043원 	4.5
④이윤	3,305,416	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이윤 <ul style="list-style-type: none"> - (인건비+경비+일반관리비)×10% = 3,305,416원 	8.3
⑤부가세	3,635,957	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부가세 <ul style="list-style-type: none"> - (인건비+경비+일반관리비+이윤)×10% = 3,635,957원 	9.1
계	39,995,531		100

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 신설지원: 2024년도 신규사업
- ② 정책연구용역: 2024년도 신규사업

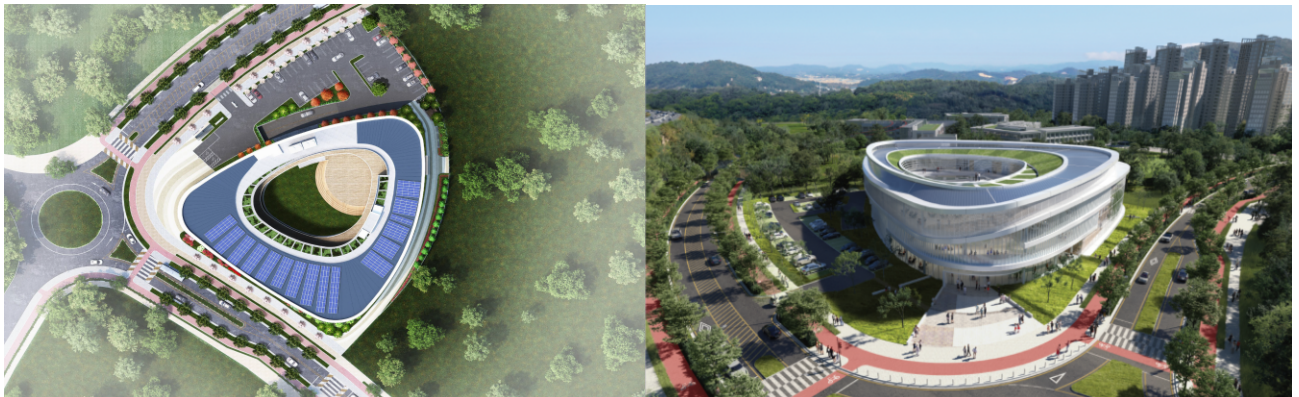
(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 가칭평생교육원설립		41,960	0	41,960	
1) 신설지원		1,960	0	1,960	신규
가) 사무용품비	10,000원×6종×10회=	600	0	600	
나) 국내여비(관내)	20,000원×4명×6회=	480	0	480	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×11명×4회=	880	0	880	
2) 정책연구용역		40,000	0	40,000	신규
가) 정책연구용역비(프로그램개발및공 간특성화)	40,000,000원×1식=	40,000	0	40,000	

□ 건축사업 개요 및 조감도

- (위치 / 사업기간) 6-3생활권 청 6-5 / '20년 1월~'24년 12월(약 5년)
- (총사업비 / 주관) 458억 원 / 행복청(공공시설건축과)
 - ※ 건축비: 국비(행특회계) 374억 원, 부지매입비: 교특회계(교육청) 84억 원
- (사업규모) 부지 10,000㎡, 건축연면적 13,645㎡ / 지하 1층, 지상 3층
- (건축개요) 평생교육 정보탐색(1층)-평생교육 강의(2층)-교육체험(3층) 공간

구 분	층별 배치
3F	메이커랩, 요리실습실, 다목적실, 휴게실
2F	다목적실, 소모임실, 강의실, 학생열람실, 강사대기실, 휴게실, 회의실, 교구실, 사무실
1F	해 판술쉼터, 나빌레마당, 일반자료실, 어린이열람실, 다목적활동실
B1	지하주차장(65면), 기계실, 전기실, G.X.실, 창고



□ 추진 현황 * '23. 9. 현재

- (설계용역 완료, 착공) 6-3생에 건립 중인 가칭 평생교육원은 행복청 주관 사업으로, 설계용역 완료('22.9.) 후 착공('23.1.)
- (공사 진행현황) 터파기·사토처리 및 파일공사 완료, 현재 지하층 기초 공사 마무리 및 지하층 골조 공사 중(공정률 17%)

□ 향후 추진계획

- (건물 준공 및 인계인수) '24.12.경 준공 후 행복청으로부터 건축물 소유권 이전 추진
- (특성화 공사 및 개원) 건물 인수 후 내부 특성화 공사 추진(6개월) 및 개원 준비

교원인건비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 214쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 공무원인건비	세부사업 : 교원인건비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교원인건비	6,184,100	5,556,110	627,990	11.3	자체	6,184,100	
					특교		
가. 교원맞춤형복지비	6,184,100	5,556,110	627,990	11.3	자체	6,184,100	
					특교		

가 교원맞춤형복지비

소관별예산서: 214쪽

담당자: 이수미

운영지원담당: 이미자 (☎320-3110)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교원맞춤형복지비	4,689,973	5,556,110	6,184,100	5,556,110	627,990	11.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
6,369,623	6,560,711	6,184,100					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「국가공무원법」 제52조, 「공무원 후생복지에 관한 규정», 「공무원 보수 등의 업무지침», 「세종특별자치시교육청 공무원 후생복지에 관한 조례」
- ② 목적
 - 교원 개개인의 선호와 필요에 따라 자신에게 적합한 복지혜택을 선택, 다양한 복지수요 충족을 통해 사기진작에 기여
 - 조직의 효율적 운영과 구성원 개개인의 복지욕구와의 조화·균형 도모
- ③ 사업내용: 교원 개개인에게 부여된 복지점수 내에서 기본항목과 자율항목으로 사용
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 6,184,100천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 맞춤형복지비지원: 맞춤형복지 운영계획에 따른 복지점수 1인당 평균 소요예산 편성
 - 기본항목점수: 생명/상해보험, 단체보험(실손 의료비) 등 가입비 납부
 - 자율항목점수: 건강관리, 자기계발, 여가활용, 가정친화 등의 목적으로 사용

구분	기본 복지	변 동 복 지											
		근속 (1년당 10점)	가족					출산축하			난임 지원	태아 · 산모 검진 지원	건강 검진 (격년제)
			배우자	직계 존속	첫째	둘째	셋째 이상	첫째	둘째	셋째 이상			
점수	900	0~300	200	50	50	100	200	1,000	2,000	3,000	500	100	최대 200

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 맞춤형복지비지원

- 본청·직속기관·각급학교 교원 5,338명*, 4,856,907천원 집행('23. 9월 기준)
※ 신규·퇴직, 전입·전출, 휴직·복직 등의 사유로 정원수(4,669명, '23년 기준)와 차이 발생
- (출산관련 지원) 교원 249명에게 출산축하, 난임지원, 태아·산모검진 지원으로 193,800천원 집행('23. 9월 기준)

구분		지원단가(원)	인원수(명)	지원금액(원)
출산 축하	첫째	1,000,000	56	56,000,000
	둘째	2,000,000	52	104,000,000
	셋째이상	3,000,000	5	15,000,000
난임		500,000	13	6,500,000
태아·산모검진		100,000	123	12,300,000
합 계			249	193,800,000

- 단체보험(생명·상해, 의료비 등) 가입 및 건강검진비 지원을 통해 교원 및 가족의 복지와 생활안정 보장
- 다양한 복지수요의 충족으로 교원의 근무의욕 고취 및 사기 진작
- 지속적인 출산관련 지원으로 사회적 난제인 저출산 문제 극복에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교원맞춤형복지비		6,184,100	5,556,110	627,990	
1) 맞춤형복지비지원		6,184,100	5,556,110	627,990	
가) 맞춤형복지비	1,300,000원×4,757명=	6,184,100	5,556,110	627,990	

지 방 공 무 원 인 건 비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 214쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 공무원인건비	세부사업 : 지방공무원인건비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
지방공무원인건비	1,553,500	1,574,600	△21,100	△1.3	자체	1,553,500	
					특교		
가. 지방공무원맞춤형복지비	1,137,500	1,021,200	116,300	11.4	자체	1,137,500	
					특교		
나. 지방공무원명예퇴직수당	416,000	553,400	△137,400	△24.8	자체	416,000	
					특교		

가 지방공무원맞춤형복지비

소관별예산서: 214쪽

담당자: 이수미

운영지원담당: 이미자 (☎320-3110)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
지방공무원맞춤형복지비	936,795	1,021,200	1,137,500	1,021,200	116,300	11.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
1,171,625	1,206,773	1,137,500					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방공무원법」 제77조, 「공무원 후생복지에 관한 규정」, 「공무원 보수 등의 업무지침」, 「세종특별자치시교육청 공무원 후생복지에 관한 조례」
- ② 목적
 - 지방공무원 개개인의 선호와 필요에 따라 자신에게 적합한 복지혜택을 선택, 다양한 복지수요 충족을 통해 사기진작에 기여
 - 조직의 효율적 운영과 구성원 개개인의 복지욕구와의 조화·균형 도모
- ③ 사업내용: 지방공무원 개개인에게 부여된 복지점수 내에서 기본항목과 자율항목으로 사용
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 1,137,500천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 맞춤형복지비지원: 맞춤형복지 운영계획에 따른 복지점수 1인당 평균 소요예산 편성
 - 기본항목점수: 생명/상해보험, 단체보험(실손 의료비) 등 가입비 납부

- 자율항목점수: 건강관리, 자기계발, 여가활용, 가정친화 등의 목적으로 사용
[1점=1,000원]

구분	기본 복지	변 동 복 지											
		근속 (1년당 10점)	가족					출산축하			난임 지원	태아 · 산모 검진 지원	건강 검진 (격년제)
			배우자	직계 존속	첫째	둘째	셋째 이상	첫째	둘째	셋째 이상			
점수	900	0~300	200	50	50	100	200	1,000	2,000	3,000	500	100	최대 200

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 맞춤형복지비지원

- 본청·직속기관·각급학교 지방공무원 990명*, 979,966천원 집행('23. 9월 기준)
※ 신규·퇴직, 전입·전출, 휴직·복직 등의 사유로 정원수(851명, '23년 기준)와 차이 발생
- (출산관련 지원) 지방공무원 38명에게 출산축하, 태아·산모검진 지원
으로 29,100천원 집행('23. 9월 기준)

구분		지원단가(원)	인원수(명)	지원금액(원)
출산 축하	첫째	1,000,000	9	9,000,000
	둘째	2,000,000	9	18,000,000
태아·산모검진		100,000	20	2,100,000
합 계			38	29,100,000

- 단체보험(생명·상해, 의료비 등) 가입 및 건강검진비 지원을 통해 지방
공무원 및 가족의 복지와 생활안정 보장
- 다양한 복지수요의 충족으로 지방공무원의 근무의욕 고취 및 사기 진작
- 지속적인 출산관련 지원으로 사회적 난제인 저출산 문제 극복에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 지방공무원맞춤형복지비		1,137,500	1,021,200	116,300	
1) 맞춤형복지비지원		1,137,500	1,021,200	116,300	
가) 맞춤형복지비	1,300,000원×875명=	1,137,500	1,021,200	116,300	

나 지방공무원명예퇴직수당

소관별예산서: 214쪽

담당자: 장진수

인사담당: 안영미 (☎320-3120)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
지방공무원명예퇴직수당	623,802	119,830	416,000	553,400	△137,400	△24.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
436,800	458,640	416,000					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방공무원 명예퇴직수당 등 지급규정」 제4조
- ② 목적: 정년 전 자진하여 공무원 신분을 종료하는 사람에게 금전적 혜택을 통한 교직원 복지 향상
- ③ 사업내용: 20년 이상 근속한 지방공무원에게 명예퇴직수당 지급
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 416,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 명예퇴직수당지원: 재직기간 20년 이상인 자로서, 정년퇴직일 전 1년 이상의 기간 중 자진하여 퇴직을 희망하는 자에 한하여 명예퇴직수당 지급

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 명예퇴직수당지원: 2023년 총 2명의 신청자에게 115,139천원 지급

※ ('20년) 2명, 152,851천원 / ('21년) 4명, 403,164천원 / ('22년) 6명, 623,801천원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 지방공무원명예퇴직수당		416,000	553,400	△137,400	
1) 명예퇴직수당지원		416,000	553,400	△137,400	
가) 명예퇴직수당	104,000,000원×4명=	416,000	553,400	△137,400	

교육전문직원인건비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 214쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 공무원인건비	세부사업 : 교육전문직원인건비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육전문직원인건비	196,300	174,000	22,300	12.8	자체	196,300	
					특교		
가. 교육전문직원맞춤형 복지비	196,300	174,000	22,300	12.8	자체	196,300	
					특교		

가 교육전문직원맞춤형복지비

소관별예산서: 215쪽

담당자: 이수미

운영지원담당: 이미자 (☎320-3110)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육전문직원맞춤형복지비	129,253	174,000	196,300	174,000	22,300	12.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
202,189	208,254	196,300					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「국가공무원법」 제52조, 「공무원 후생복지에 관한 규정」, 「공무원 보수 등의 업무지침」, 「세종특별자치시교육청 공무원 후생복지에 관한 조례」
- ② 목적
 - 교육전문직 개개인의 선호와 필요에 따라 자신에게 적합한 복지혜택을 선택, 다양한 복지수요 충족을 통해 사기진작에 기여
 - 조직의 효율적 운영과 구성원 개개인의 복지욕구와의 조화·균형 도모
- ③ 사업내용: 교육전문직원 개개인에게 부여된 복지점수 내에서 기본항목과 자율항목으로 사용
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 196,300천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 맞춤형복지비지원: 맞춤형복지 운영계획에 따른 복지점수 1인당 평균 소요예산 편성
 - 기본항목점수: 생명/상해보험, 단체보험(실손 의료비) 등 가입비 납부

- 자율항목점수: 건강관리, 자기계발, 여가활용, 가정친화 등의 목적으로 사용
[1점=1,000원]

구분	기본 복지	변 동 복 지											
		근속 (1년당 10점)	가족					출산축하			난임 지원	태아 · 산모 검진 지원	건강 검진 (격년제)
			배우자	직계 존속	첫째	둘째	셋째 이상	첫째	둘째	셋째 이상			
점수	900	0~300	200	50	50	100	200	1,000	2,000	3,000	500	100	최대 200

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 맞춤형복지비지원

- 본청·직속기관 교육전문직원 117명*, 122,132천원 집행('23. 9월 기준)
※ 연도 중 전직 등 인사변동에 따른 정원수(145명, '23년 기준) 차이 발생
- 단체보험(생명·상해, 의료비 등) 가입 및 건강검진비 지원을 통해 교육전문직원 및 가족의 복지와 생활안정 보장
- 다양한 복지수요의 충족으로 교육전문직원의 근무의욕 고취 및 사기 진작

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교육전문직원맞춤형복지비		196,300	174,000	22,300	
1) 맞춤형복지비지원		196,300	174,000	22,300	
가) 맞춤형복지비	1,300,000원×151명=	196,300	174,000	22,300	

계 약 제 근 로 자 인 건 비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 운영지원과	소관별예산서 : 215쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 근로자인건비	세부사업 : 계약제근로자인건비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
계약제근로자인건비	867,656	886,925	△19,269	△2.2	자체	867,656	
					특교		
가. 결원대체인건비	666,701	663,014	3,687	0.6	자체	666,701	
					특교		
나. 실무수습인건비	200,955	223,911	△22,956	△10.3	자체	200,955	
					특교		

가 결원대체인건비

소관별예산서: 215쪽

담당자: 김규식

인사담당: 안영미 (☎320-3120)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
결원대체인건비	482,266	676,746	666,701	663,014	3,687	0.6

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
786,000	809,000	666,701					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방공무원 인사운영 기본계획」, 「지방공무원 결원대체인력 운영계획」
- ② 목적: 지방공무원 휴직, 병가 등 결원에 따른 업무공백 해소
- ③ 사업내용: 지방공무원 대체인력 인건비 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 666,701천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 지방공무원결원대체인건비(본청,직속): 본청 및 직속기관 소속 지방공무원 대체인력 운영을 위한 인건비
 - 기본급 및 각종 수당(가족수당, 명절휴가비, 맞춤형복지비 등) 지원
 - ② 지방공무원결원대체인건비(학교): 학교 소속 지방공무원 대체인력 운영을 위한 인건비
 - 기본급 및 각종 수당(가족수당, 명절휴가비, 맞춤형복지비 등) 지원
- ※ 교육공무직원결원대체인건비(부서): 사업항목 변경(지방공무원결원대체인건비→청사관리인력운영)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 지방공무원결원대체인건비(본청,직속)

- 본청·직속기관의 결원대체 인건비(9명) 지원
- 지방공무원대체인력 인건비 지원으로 교육행정 현장의 업무공백 해소

② 지방공무원결원대체인건비(학교)

- 각급 학교의 결원대체 인건비(20명) 지원
- 지방공무원대체인력 인건비 지원으로 교육행정 현장의 업무공백 해소

③ 교육공무직원결원대체인건비(부서)

- 부서 교육공무직원(조리실무사)의 결원대체 인건비(9명) 지원
- 교육공무직원이대체인력 인건비 지원으로 본청 급식 현장의 업무공백 해소

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 결원대체인건비		666,701	663,014	3,687	
1) 지방공무원결원대체인건비(본청, 직속)		327,335	339,050	△11,715	
가) 기본급	1,918,000원×10명×12월=	230,160	246,576	△16,416	
나) 정액급식비	140,000원×10명×12월=	16,800	18,480	△1,680	
다) 연차수당	79,500원×10명×12월=	9,540	10,494	△954	
라) 가족수당	50,000원×4명×12월=	2,400	1,920	480	
마) 기술정보수당	20,000원×2명×12월=	480	480	0	
바) 기술정보수당가산금	20,000원×2명×12월=	480	480	0	
사) 명절휴가비	800,000원×10명×2회=	16,000	15,400	600	
아) 맞춤형복지비	650,000원×10명=	6,500	6,050	450	
자) 국민연금부담금	282,360,000원×4.5%=	12,707	13,495	△788	
차) 건강보험부담금	282,360,000원×3.545%=	10,010	10,481	△471	
카) 노인장기요양보험부담금	282,360,000원×3.545%×12.81%=	1,283	1,286	△3	
타) 고용보험부담금	282,360,000원×1.75%=	4,942	5,248	△306	
파) 산업재해부담금	282,360,000원×1.0%=	2,824	2,999	△175	
하) 퇴직적립금	1,887,000원×7명=	13,209	5,661	7,548	
2) 지방공무원결원대체인건비(학교)		339,366	319,346	20,020	
가) 기본급	1,918,000원×10명×12월=	230,160	224,160	6,000	
나) 정액급식비	140,000원×10명×12월=	16,800	16,800	0	
다) 학교운영수당	30,000원×10명×12월=	3,600	3,600	0	
라) 연차수당	79,500원×10명×12월=	9,540	9,540	0	
마) 가족수당	50,000원×6명×12월=	3,600	1,920	1,680	
바) 기술정보수당	20,000원×6명×12월=	1,440	720	720	
사) 기술정보수당가산금	20,000원×6명×12월=	1,440	720	720	
아) 위험근무수당	50,000원×4명×12월=	2,400	1,800	600	
자) 명절휴가비	800,000원×10명×2회=	16,000	14,000	2,000	
차) 맞춤형복지비	650,000원×10명=	6,500	5,500	1,000	
카) 국민연금부담금	291,480,000원×4.5%=	13,117	12,545	572	
타) 건강보험부담금	291,480,000원×3.545%=	10,333	9,743	590	
파) 노인장기요양보험부담금	291,480,000원×3.545%×12.81%=	1,324	1,196	128	
하) 고용보험부담금	291,480,000원×1.75%=	5,101	4,879	222	
거) 산업재해부담금	291,480,000원×1.0%=	2,915	2,788	127	
너) 퇴직적립금	1,887,000원×8명=	15,096	9,435	5,661	
3) 교육공무직원결원대체인건비(부서)		0	4,618	△4,618	
가) 대체인건비	0=	0	4,618	△4,618	

나 실무수습인건비

소관별예산서: 216쪽

담당자: 김규식

인사담당: 안영미 (☎320-3120)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
실무수습인건비	195,915	159,325	200,955	223,911	△22,956	△10.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
232,957	239,945	200,955					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방공무원 임용령」 제25조
- ② 목적: 신규 임용후보자의 임용 전 실무 경험으로 공직소양 및 직무수행능력 함양
- ③ 사업내용: 신규임용후보자의 임용 전 실무수습 인건비 지원
- ④ 사업기간: 2024. 10. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 200,955천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 지방공무원실무수습인건비(본청,직속,학교): 지방공무원 실무수습 인건비 지원을 위하여 「지방공무원 인사제도 운영지침」(행안부예규)에 따른 인건비 편성
 - 9급 1호봉 수준의 봉급, 정액급식비, 시간외근무수당(정액분) 지원

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 지방공무원실무수습인건비(본청,직속,학교)
 - 2023년 신규임용후보자(15명) 실무수습 실시
 - 임용 전 실무 경험으로 신규임용후보자가 공직자로서의 가치관 및 직무수행에 필요한 업무역량 등 함양할 수 있도록 지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 실무수습인건비		200,955	223,911	△22,956	
1) 지방공무원실무수습인건비(본청, 직속)		26,796	51,181	△24,385	
가) 봉급	1,770,800원×4명×3월=	21,250	40,476	△19,226	
나) 정액급식비	140,000원×4명×3월=	1,680	3,360	△1,680	
다) 시간외근무수당(정액분)	96,200원×4명×3월=	1,155	2,199	△1,044	
라) 국민연금부담금	24,085,000원×4.5%=	1,084	2,072	△988	
마) 건강보험부담금	24,085,000원×3.545%=	854	1,609	△755	
바) 노인장기요양보험부담금	24,085,000원×3.545%×12.81%=	110	198	△88	
사) 고용보험부담금	24,085,000원×1.75%=	422	806	△384	
아) 산업재해보담금	24,085,000원×1.0%=	241	461	△220	
2) 지방공무원실무수습인건비(학교)		174,159	172,730	1,429	
가) 봉급	1,770,800원×26명×3월=	138,123	136,607	1,516	
나) 정액급식비	140,000원×26명×3월=	10,920	11,340	△420	
다) 시간외근무수당(정액분)	96,200원×26명×3월=	7,504	7,420	84	
라) 국민연금부담금	156,547,000원×4.5%=	7,045	6,992	53	
마) 건강보험부담금	156,547,000원×3.545%=	5,550	5,431	119	
바) 노인장기요양보험부담금	156,547,000원×3.545%×12.81%=	711	667	44	
사) 고용보험부담금	156,547,000원×1.75%=	2,740	2,719	21	
아) 산업재해보담금	156,547,000원×1.0%=	1,566	1,554	12	

파. 행정지원과

부서장	여 정 숙
연락처	320-3200

행정지원과

[2024년도 본예산 세입]

목	특별교부금
---	-------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 중앙정부이전수입
(항) 지방교육재정교부금	(목) 특별교부금	(소관) 행정지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 2023년 제4차 및 2024년도 제1차 국가시책 특별교부금 확정 내역 알림
(교육부 지방교육재정과-5786, '23.10.20.)

2. 개요

- 국가시책사업

3. 세입내용

- 지방교육행정기관설립운영지원 117,640천원

목	증액교부금
---	-------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 중앙정부이전수입
(항) 지방교육재정교부금	(목) 증액교부금	(소관) 행정지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 2024년 고교 무상교육 증액교부금 교부예정액 알림(교육부 교육복지정책과-5850, '23.9.8)

2. 개요

- 고등학교 무상교육 경비 중 국가(교육부)에서 부담하는 무상교육 금액

3. 세입내용

- 고교무상교육지원금 7,333,848천원

목	학교용지매입비시도부담금
---	--------------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 지방자치단체이전수입
(항) 법정이전수입	(목) 학교용지매입비시도부담금	(소관) 행정지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 2024년 학교용지매입비 소요액 회신(행정지원과-17211, '23.8.18.)

2. 개요

- 학교용지법 제4조 제4항에 의한 개교예정학교의 지자체(시청) 부담금

3. 세입내용

- 학교용지일반회계부담금 207,674천원
 - 바른초 외 1교 조성원가 증가에 따른 정산금

목	무상교육경비전입금
---	-----------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 지방자치단체이전수입
(항) 법정이전수입	(목) 무상교육경비전입금	(소관) 행정지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 2024년 본예산 편성을 위한 법정전출금 예상액 통보(세종시청 교육지원과-4981, '23.9.4.)

2. 개요

- 고등학교 무상교육 경비 중 지자체(세종시청)가 부담하는 무상교육 금액

3. 세입내용

- 고교무상교육지원금 539,028천원

목	광역시자치단체전입금
---	------------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 지방자치단체이전수입
(항) 비법정이전수입	(목) 광역자치단체전입금	(소관) 행정지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 2023년 세종특별자치시 교육행정협의회 정기회 결과 안내(교육협력과-12871, '23.10.12.)

2. 개요

- 교육·학예의 진흥을 위하여 세종특별자치시에서 지원되는 전입금

3. 세입내용

- 동지역통학차량지원 250,000천원

목	기타협력사업비
---	---------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 기타이전수입
(항) 민간이전수입	(목) 기타협력사업비	(소관) 행정지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 세종특별자치시교육청 교육금고 약정 체결(행정지원과-25755, '22.11.25.)

2. 개요

- 국고 및 지방자치단체부담금을 제외한 기타기관이 지원하는 금액
 - 교육금고 협력사업비 및 세종교육사랑카드 적립금

3. 세입내용

- 교육금고협력사업비 225,000천원
 - 협력사업비 총 9억원에 대해 4년간 분할 지급(2023~2026)
- 교육사랑카드적립금 233,498천원
 - 적립기준: 법인카드사용액 1.0%, 개인카드사용액 0.3%, 카드 1개당 모집수수료 10,000원

목	사용료수입
---	-------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 행정활동수입
(항) 사용료및수수료수입	(목) 사용료수입	(소관) 행정지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 공유재산 및 물품관리법 제20조
- 세종특별자치시 교육비특별회계 소관 공유재산 관리 조례 제21조

2. 개요

- 세종특별자치시교육청 소관 공유재산(행정재산) 사용허가에 대한 사용료

3. 세입내용

- 교육금고토지사용료 33,445천원
- 교육금고건물사용료 13,191천원

목	임대료수입
---	-------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 자산수입
(항) 자산임대수입	(목) 임대료수입	(소관) 행정지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 공유재산 및 물품관리법 제32조
- 세종특별자치시 교육비특별회계 소관 공유재산 관리 조례 제30조

2. 개요

- 세종특별자치시교육청 소관 공유재산(일반재산) 대부료

3. 세입내용

- 토지임대사용료 131천원

목	예금이자수입
---	--------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 이자수입
(항) 이자수입	(목) 예금이자수입	(소관) 행정지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 세종특별자치시 교육비특별회계 재무회계 규칙
- 세종특별자치시교육청 교육금고 약정 체결(행정지원과-25755, '22.11.25.)

2. 개요

- 교육비특별회계 유휴자금을 은행에 예치하여 발생하는 정기예금 이자수입 및 입출금식 통장에서 발생하는 기타 이자수입

3. 세입내용

- 정기예금이자 680,744천원
- 기타예금이자 607,294천원

목	위약금
---	-----

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 기타수입
(항) 제재금수입	(목) 위약금	(소관) 행정지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제15조 및 제30조

2. 개요

- 계약 해지 또는 지체로 인한 위약금

3. 세입내용

- 계약보증금및지연배상금 40,000천원

○ 위약금 현황(2021~2022)			
(단위: 천원)			
구 분	2021	2022	2023(예상)
계약보증금 및 지연배상금	67,274	48,284	34,215

목	그외수입
---	------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 기타수입
(항) 기타수입등	(목) 그외수입	(소관) 행정지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 공유재산 및 물품관리법 및 같은법 시행령
- 화재로 인한 재해보상과 보험가입에 관한 법률

2. 개요

- 공유재산(행정재산) 사용허가에 따른 시설물 손해보험료

3. 세입내용

- 전자신고경감세액 10천원
 - 행정재산사용손해보험료 49천원
 - 교육금고 건물사용 손해보험료 22천원
 - 본청 카페테리아 손해보험료 18천원
 - 해들유치원 자동크린넷* 손해보험료 9천원
- * 인접 어린이집(굿모닝세종어린이집) 공동사용으로 인한 수입

목	지난연도수입
---	--------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 자체수입	(관) 기타수입
(항) 지난연도수입	(목) 지난연도수입	(소관) 행정지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 세종특별자치시 교육비특별회계 재무회계 규칙

2. 개요

- 소송승소금 및 대부료 미수납금 이월금

3. 세입내용

- 소송승소금미수납금 37,542천원
- 대부료미수납금 12,088천원

목	순세계잉여금
---	--------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 기타	(관) 전년도이월금
(항) 순세계잉여금	(목) 순세계잉여금	(소관) 행정지원과

□ 사업개요

1. 근거

- 지방회계법 시행령 제16조(결산상 잉여금의 처리)

2. 개요

- 2023회계연도 교육비특별회계 세입·세출 결산 순세계잉여금

3. 세입내용

- 순세계잉여금 5,000,000천원

행정지원과

[2024년도 본예산 세출]

교직원복지지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원과	소관별예산서 : 223쪽
정책사업 : 인적자원운용	단위사업 : 교직원복지	세부사업 : 교직원복지지원

□

편성

요구액

및

재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교직원복지지원	4,136,894	4,032,476	104,418	2.6	자체	4,136,894	
					특교		
가. 복리후생비	561,974	597,476	△35,502	△5.9	자체	561,974	
					특교		
나. 교원연구비	3,574,920	3,435,000	139,920	4.1	자체	3,574,920	
					특교		

가 복리후생비

소관별예산서: 223쪽

담당자: 이성은

경리담당: 전창미 (☎320-3230)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
복리후생비	480,091	418,404	561,974	597,476	△35,502	△5.9

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
650,000	680,000	561,974					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「공무원연금법」 제75조 및 같은 법 시행령 제72조, 「공무원 재해보상법」 제43조 및 같은 법 시행령 제54조
- ② 목적: 공무원 본인과 그 자녀의 학자금대여 지원 및 사망조위금, 재난부조금 지급을 통한 공무원 복지 향상에 기여
- ③ 사업내용: 국고대여학자금부담금, 국고대여학자금운영부담금, 사망조위금 및 재난부조금 지급
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 561,974천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 국고대여학자금: 대여학자금 지원을 위해 공무원연금공단에 납부하는 부담금
 - (학자대여금) 공무원 본인과 그 자녀의 학자금대여를 위한 부담금
 - (학자대여운영부담금) 공무원연금공단의 대여학자금 운영에 필요한 경비
- ② 사망조위금: 공무원 복리후생을 위한 사망조위금 및 재난부조금

- (사망조위금) 공무원 본인 또는 그 가족(배우자, 본인 및 배우자의 직계존비속) 사망 시 지급, 공무원 기준소득월액 상승 및 3년간 사망조위금 신청건수 증가 추세* 반영

* 최근 3년간 매월 평균 발생 건수('21년: 8건, '22년: 9건, '23년: 9건)

- (재난부조금) 재해로 인해 공무원 본인명의로 주택 피해 시 재난부조금 지급

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 국고대여학자금

- 공무원 본인과 그 자녀의 대학교 등록금 무이자 대여를 통해 생활에 안정을 줌으로써 공무원 복지 증진에 기여

② 사망조위금

- 공무원을 대상으로 사망조위금 및 재해보상금을 지급하여 복지 향상 도모

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 복리후생비		561,974	597,476	△35,502	
1) 국고대여학자금		48,710	71,412	△22,702	
가) 학자대여금	3,154,000원×15명=	47,310	70,012	△22,702	
나) 학자대여운영부담금	700,000원×2회=	1,400	1,400	0	
2) 사망조위금		513,264	526,064	△12,800	
가) 사망조위금(본인외)	5,440,000원×135명×65%=	477,360	476,476	884	
나) 사망조위금(본인)	5,440,000원×2명×200%=	21,760	21,560	200	
다) 재난부조금	5,440,000원×2명×130%=	14,144	28,028	△13,884	

나 교원연구비

소관별예산서: 223쪽

담당자: 곽민호

경리담당: 전창미 (☎320-3230)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교원연구비	3,305,000	4,093,376	3,574,920	3,435,000	139,920	4.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
3,660,720	3,748,600	3,574,920					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시 교원연구비 지급에 관한 규정」
- ② 목적: 교원의 교육 연구활동 강화를 위한 교원연구비 지급
- ③ 사업내용: 본청, 직속기관 및 각급학교 교원의 교원연구비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 3,574,920천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 교장 ~ ⑤ 교사(5년미만): 교원연구비 지급을 위한 제경비
 - 「세종특별자치시 교원연구비 지급에 관한 규정」에 따른 직급별 단가에 따른 예산 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 교장 ~ ⑤ 교사(5년미만)
 - 2023년 교원연구비 지급으로 교원의 교육연구 활동 강화 및 사기 진작

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 교원연구비		3,574,920	3,435,000	139,920	
1) 교장		124,920	120,060	4,860	
가) 유초등	75,000원×98명×12월=	88,200	85,500	2,700	
나) 중등	60,000원×51명×12월=	36,720	20,160	16,560	
다) 고등	0=	0	14,400	△14,400	
2) 교감		120,360	118,080	2,280	
가) 유초등	65,000원×110명×12월=	85,800	84,240	1,560	
나) 중등	60,000원×48명×12월=	34,560	18,720	15,840	
다) 고등	0=	0	15,120	△15,120	
3) 보직교사		0	760,320	△760,320	
가) 유초중등	0=	0	586,800	△586,800	
나) 고등	0=	0	173,520	△173,520	
4) 교사		3,329,640	1,679,700	1,649,940	
가) 5년이상	60,000원×3,667명×12월=	2,640,240	856,020	1,784,220	
나) 5년미만	75,000원×766명×12월=	689,400	361,440	327,960	
다) 고등	0=	0	462,240	△462,240	
5) 교사(5년미만)		0	756,840	△756,840	
가) 유초등	0=	0	441,840	△441,840	
나) 중등	0=	0	146,700	△146,700	
다) 고등	0=	0	168,300	△168,300	

결산관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원과	소관별예산서 : 223쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 예결산관리	세부사업 : 결산관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
결산관리	70,306	68,437	1,869	2.7	자체	70,306	
					특교		
가. 결산운영관리	70,306	68,437	1,869	2.7	자체	70,306	
					특교		

가 결산운영관리

소관별예산서: 223쪽

담당자: 김은실

경리담당: 전창미 (☎320-3230)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
결산운영관리	62,089	65,500	70,306	68,437	1,869	2.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
70,306	70,306	70,306					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방회계법」 제14조 및 제17조, 세종특별자치시교육비특별회계 세출예산 집행지침
- ② 목적: 2023회계연도 교육비특별회계 결산 업무 추진으로 교육재정 운영의 투명성과 책무성 강화
- ③ 사업내용: 2023회계연도 교육비특별회계 결산업무 추진, 본청 및 직속기관 교특회계 및 재무회계 결산 담당자들을 대상으로 한 예산집행 및 결산업무 교육
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 70,306천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 결산운영관리: 2023회계연도 교육비특별회계 결산 추진을 위한 예산 편성
 - 결산검사 수검 및 의회심의를 위한 결산서 등 인쇄비, 결산검사 위원 수당, 공인회계사검사수수료, 행정장비 임차료, 결산지원인력 인건비, 사무용품비, 국내여비, 사업추진업무추진비 편성

② 회계집행관리: 교특회계 집행 담당자들을 대상으로 한 역량강화 연수 추진을 위한 예산 편성

- 연수자료 인쇄비, 강사수당, 원고료, 시설임차료, 차량임차료, 행사용품비, 국내여비, 사업추진업무추진비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 결산운영관리: 2022회계연도 교육비특별회계 결산업무 추진

- 기관(부서)별 결산자료 작성(본청, 직속기관)
- 재무제표 공인회계사 검토(2023. 3. 3. ~ 3. 15.)
- 세종특별자치시의회 결산검사 수검(2023. 4. 24. ~ 5. 1.)
- 2022회계연도 교육비특별회계 세입·세출 결산 시의회 승인(2023. 6. 27.)
- 2022회계연도 결산기준 지방교육재정공시(2023. 8. 25.)

② 회계집행관리: 본청 및 직속기관 교특회계 및 재무회계 결산 담당자들을 대상으로 한 예산집행 및 결산업무 교육

- 2022회계연도 결산 및 세출예산 집행 업무담당자 연수(2023. 1. 20.)
- 2023년 재무결산 관련 업무(재산, 물품, 지출) 담당자 연수(2023. 9. 6.)
- 2023년 교육비특별회계 세입·세출 집행담당자 연수(2023. 11. 2.)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 결산운영관리		70,306	68,437	1,869	
1) 결산운영관리		61,846	56,317	5,529	
가) 사무용품비	10,000원×20종×9회=	1,800	1,800	0	
나) 인쇄비	10,000원×500부×4회=	20,000	16,100	3,900	
다) 위원회참석수당(초과포함)	175,000원×10명×8일=	14,000	13,720	280	
라) 공인회계사검사수수료	8,000,000원×1회=	8,000	6,000	2,000	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×11명×11회=	2,420	3,600	△1,180	
바) 행정장비임차료	200,000원×4종=	800	800	0	
사) 기간제근로자인건비	2,136,780원×6월=	12,821	12,048	773	
아) 국민연금부담금	12,821,000원×4.5%=	577	543	34	
자) 건강보험부담금	12,821,000원×3.545%=	455	422	33	
차) 고용보험부담금	12,821,000원×1.75%=	225	211	14	
카) 산업재해보험금	12,821,000원×1.0%=	129	121	8	
타) 노인장기요양	12,821,000원×3.545%×12.81%=	59	52	7	
파) 국내여비(관내)	20,000원×4명×7일=	560	900	△340	
2) 회계집행관리		8,460	12,120	△3,660	
가) 행사용품비	10,000원×25종×2회=	500	1,200	△700	
나) 인쇄비	10,000원×50부×2회=	1,000	900	100	
다) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×3명×2회=	1,500	1,000	500	
라) 원고료	10,000원×5매×4시간×2회=	400	200	200	
마) 시설임차료	500,000원×1일=	500	1,000	△500	
바) 차량임차료	700,000원×1대×1일=	700	1,400	△700	
사) 사업추진업무추진비	20,000원×11명×8회=	1,760	2,520	△760	
아) 국내여비(관내)	20,000원×3명×3일=	180	300	△120	
자) 국내여비(관외)	80,000원×12명×2일=	1,920	3,600	△1,680	

계 약 관 리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원과	소관별예산서 : 224쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 재무관리	세부사업 : 재무회계관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
계약관리	42,140	34,312	7,828	22.8	자체	42,140	
					특교		
가. 계약운영관리	42,140	34,312	7,828	22.8	자체	42,140	
					특교		

가 계약운영관리

소관별예산서: 224쪽

담당자: 김지원

계약담당: 노형래 (☎320-3240)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
계약운영관리	27,460	34,312	42,140	34,312	7,828	22.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
51,992	51,992	42,140					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2023년 주요업무 ‘5-3-3. 2. 신뢰받는 교육재정 운영’
- ② 목적: 투명하고 공정한 계약환경 조성 및 계약업무 담당자 역량강화
- ③ 사업내용: 학교계약실무 편람 개정 및 TF운영, 계약업무 컨설팅제 운영, 계약업무담당자 전문성 강화 연수, 계약심의위원회 운영, 시도계약업무담당자 간 협력체제 구축
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 42,140천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 계약운영관리: 계약 업무 추진 전반에 관한 제경비
 - (학교계약실무 편람 개정) 학교계약업무지원 TF 구성 및 운영, 학교 계약실무 편람 배부(기관당 3권)
 - (계약업무담당자 전문성 강화 연수) 학교계약담당자 연수 확대(계약경력별 초, 중, 고급 과정으로 3회 운영), S2B(학교장터) 이용률 제고 및 청렴계약 인식 제고를 위한 학교계약실무자 교육, 학교계약업무 지원담당자 공동 연수(학교계약업무지원 TF, S2B강사 등 대상)

- (학교계약업무 지원) 복잡 다양해진 학교계약업무에 대한 맞춤형 지원을 위해 계약업무 전문 컨설팅제(유선, 서면 등 상시상담 포함) 운영
 - 학교 현장 계약업무 적용에 필요한 법령 검토, 사안 발생 시 처리 방향 제시 등 전문적인 컨설팅 제공을 위해 외부 위탁 용역으로 추진
- (계약심의위원회 심의) 적절하고 적법한 계약집행 도모(6명, 3회)
- (시도 업무협력체계 구축) 교육부 주관 전국 시도교육청 계약담당자 협의회, 중부권(4개 시도교육청) 계약업무 협의회 참여

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 계약운영관리

- 학교계약실무 TF 운영 및 학교계약실무편람 개정·배부(350부, '23.10.예정.)
- 계약업무 담당자 연수 실시(5회*)
 - * S2B(학교장터) 계약실무 연수('23.5.3.)
 - 계약업무 담당자 급별 연수 (초급 '23.5.3., 중급 '23.8.23., 고급 '23.11. 예정)
 - 학교 계약업무 지원 TF 역량강화 연수('23.5.26.)
- 계약업무 상시상담(90건) 및 찾아가는 컨설팅 실시(5회)
- 계약심의위원회 개최(6회)
- 전국 시도교육청(1회) 및 중부권 계약업무 협의회(2회) 실시

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 계약운영관리		42,140	34,312	7,828	
1) 계약운영관리		42,140	34,312	7,828	
가) 행사용품비	10,000원×10종×12회=	1,200	1,200	0	
나) 인쇄비	20,000원×124부×3회=	7,440	9,900	△2,460	
다) 감사수당(일반2-초과포함)	150,000원×4명×3회=	1,800	1,800	0	
라) 위원회참석수당(초과포함)	140,000원×5명×4회=	2,800	3,360	△560	
마) 컨설팅수당(초과포함)	0=	0	5,040	△5,040	
바) 컨설팅(용역)	20,000,000원×1회=	20,000	0	20,000	
사) 위원실비경비	20,000원×6명×5회=	600	600	0	
아) 각종수수료	50,000원×2회=	100	100	0	
자) 국내여비(관내)	20,000원×6명×7일=	840	0	840	
차) 국내여비(관외)	80,000원×6명×7일=	3,360	6,480	△3,120	
카) 사업추진업무추진비	20,000원×20명×10회=	4,000	5,832	△1,832	

□ 근거

- 지방계약법 시행령 제10조(예정가격의 결정기준)
- 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제2장 예정가격 작성 요령 [학술용역 원가계산]

□ 인건비 기준단가

- 행정안전부 2023년 학술연구용역 인건비 기준단가

□ 기타비목

- 거래실례 가격

□ [원가계산서] 계약업무 전문 컨설팅 용역(예정)

(단위 : 원)

구분 \ 비목	산출내역	금 액	비 고
① 인건비		13,776,000	
· 책임연구원	책임연구원(1명) 140,000원 × 42일	5,880,000	월 인건비 45일 적용 참여율50% 기준 이하
· 연구보조원	연구보조원(1명) 100,000원 × 42일	4,200,000	
· 보조원	보조원(1명) 88,000원 × 42일	3,696,000	
② 경비		2,082,200	
· 국내여비	17,400원 × 2인 × 14회(왕복)	487,200	제4관 학술 연구용역 비목 적용
· 자료수집 교통비	20,000원 × 18회 × 2인	720,000	
· 회의비	75,000원 × 3인 × 3회	675,000	
· 유인물비	10,000원 × 20부	200,000	
소 계	① + ②	15,858,200	
③ 일반관리비	(① + ②) × 6%	951,492	규칙8조
④ 이윤	(① + ② + ③) × 10%	1,680,969	
합 계	① + ② + ③ + ④	18,490,661	
⑤ 부가가치세	(① + ② + ③ + ④) × 10%	1,849,066	
도급금액	① + ② + ③ + ④ + ⑤	20,339,727	십만원단위 이하절사

회계관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원과	소관별예산서 : 225쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 재무관리	세부사업 : 재무회계관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
회계관리	9,400	9,768	△368	△3.8	자체	9,400	
					특교		
가. 수입운영관리	925	1,368	△443	△32.4	자체	925	
					특교		
나. 지출운영관리	8,475	8,400	75	0.9	자체	8,475	
					특교		

가 수입운영관리

소관별예산서: 225쪽

담당자: 김윤지

경리담당: 김지연 (☎320-3210)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
수입운영관리	0	1,110	925	1,368	△443	△32.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
1,110	1,110	925					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방회계법」 제46조, 「지방회계법 시행령」 제65조, 「세종특별자치시 교육비특별회계 재무회계 규칙」 제9장
- ② 목적: 불납 채권 사전 예방으로 인한 재정의 건전성 및 투명성 확보
- ③ 사업내용: 채권 회수를 위한 법원 송달료 및 수수료
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 925천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 채권관리
 - 세종교육청 소관 소송승소금 채권 회수를 위한 수수료 등

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 채권관리
 - 소송비용 관련 납입 독촉 고지 우편 전달 및 소송승소금 수납 완료

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 수입운영관리		925	1,368	△443	
1) 채권관리		925	1,368	△443	
가) 채권업무수수료	40,000원×5회=	200	450	△250	
나) 사업추진업무추진비	20,000원×7명×2회=	285	378	△93	
다) 국내여비(관외)	80,000원×5일=	440	540	△100	

나 지출운영관리

소관별예산서: 225쪽

담당자: 양정운

경리담당: 전창미 (☎320-3230)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
지출운영관리	7,610	8,400	8,475	8,400	75	0.9

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
8,475	8,475	8,475					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방회계법」 제50조, 「세종특별자치시 교육비특별회계 소속 회계관계 공무원 재정보증 규정」제3조 및 제4조
- ② 목적: 회계공무원 재정보증보험 가입을 통한 예산집행의 안전성 확보, 법인카드 서비스 이용을 통한 예산집행의 효율성 제고
- ③ 사업내용: 회계관계공무원 재정보증보험 가입 및 법인카드 서비스 수수료
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 8,475천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 보험료및수수료: 적기 납부를 위한 제경비
 - 본청 회계관계공무원 재정보증을 위한 보험료 및 법인카드 서비스 수수료

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 보험료및수수료
 - 본청 재정 운영을 위한 재정보증 보험료 및 법인카드 서비스 수수료 적기 납부

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 지출운영관리		8,475	8,400	75	
1) 보험료및수수료		8,475	8,400	75	
가) 회계보증보험료	25,000원×75명=	1,875	1,800	75	
나) 법인카드수수료	550,000원×12월=	6,600	6,600	0	

물품 관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원과	소관별예산서 : 225쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 재무관리	세부사업 : 공유재산및물품관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
물품관리	740	36,044	△35,304	△97.9	자체	740	
					특교		
가. 물품운영관리	740	36,044	△35,304	△97.9	자체	740	
					특교		

가 물품운영관리

소관별예산서: 225쪽

담당자: 송규준

행정지원담당: 김지연 (☎320-3210)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
물품운영관리	934,950	33,700	740	36,044	△35,304	△97.9

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
740	740	740					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「공유재산 및 물품관리법」 제66조, 같은 법 시행령 제67조
- ② 목적: 전자태그(RFID) 기술을 적용한 에듀파인 물품관리시스템과 연계하여 물품관리 업무의 자동화 실현
- ③ 사업내용: 물품관리의 정확성 및 투명성을 확보하고 업무처리의 신속성 및 효율성 향상을 위한 전자태그 물품관리시스템 구축
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 740천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 전자태그물품관리시스템구축: 전자태그물품관리시스템구축 추진을 위한 제경비
 - 전자태그(RFID)기반 물품관리시스템 도입계획에 따라 관내 신설학교*에 물품관리시스템 구축 사업 추진을 위한 장비 및 소모품 구입비, 부착용역비 등 편성
- * 바른유치원('24.3 개교예정), 바른초등학교 및 산울유치원('24.9 개교예정)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 전자태그물품관리시스템구축

- '23년 신설 3개 기관(교) RFID 구축 완료
 - * 진로교육원, 나루초등학교(병설유 포함), 세종이음학교
- 물품관리의 정확성과 투명성을 확보하고 업무담당자의 업무처리 신속성 및 효율성 향상
- 전자태그(RFID)를 에듀파인 물품관리시스템과 연계하여 물품관리의 업무 자동화 실현

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 물품운영관리		740	36,044	△35,304	
1) 전자태그물품관리시스템구축		740	36,044	△35,304	
가) 장비구입비(공립유,초)	0=	0	9,920	△9,920	
나) 장비구입비(직속기관)	0=	0	4,960	△4,960	
다) 장비구입비(리더기)(본청)	0=	0	3,960	△3,960	
라) 소모품비(공립유,초)	0=	0	3,000	△3,000	
마) 소모품비(본청)	0=	0	4,950	△4,950	
바) 소모품비(직속기관)	0=	0	900	△900	
사) 부착용역비(공립유,초)	0=	0	5,500	△5,500	
아) 부착용역비(직속기관)	0=	0	1,650	△1,650	
자) 사업추진업무추진비	20,000원×4명×4회=	320	504	△184	
차) 국내여비(관내)	20,000원×7명×3일=	420	700	△280	

공유재산관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원과	소관별예산서 : 225쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 재무관리	세부사업 : 공유재산및물품관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
공유재산관리	416,488	422,972	△6,484	△1.5	자체	416,488	
					특교		
가. 공유재산관리	416,488	422,972	△6,484	△1.5	자체	416,488	
					특교		

가 공유재산관리

소관별예산서: 225쪽

담당자: 조효진

행정지원담당: 김지연 (☎320-3210)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
공유재산관리	27,117,755	9,984,502	416,488	422,972	△6,484	△1.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
500,370	500,370	416,488					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「공유재산 및 물품관리법」, 「세종특별자치시 교육비특별회계 소관 공유재산 관리 조례」, 「교육시설 등의 안전 및 유지관리 등에 관한 법률」, 조치원중학교 이전에 따른 재산 관리계획(행정지원과-10679, '21. 4. 23.)
- ② 목적: 공유재산심의회 운영, 공유재산의 효율적 관리, 공유재산 담당자 역량강화 연수, 재난 시 신속한 대응을 위한 교육연구시설공제 가입
- ③ 사업내용
 - 공유재산심의회 운영에 필요한 제경비
 - 공유재산 관리 및 재산권 보호를 위한 운영비*
 - * (구)조치원중 부지 유지관리비(공공요금, 인건비 등), 각종 제경비(감정평가비, 측량 수수료 등), 여비 및 직무수행경비, 관사 유지관리비 및 시설물 교체비
 - 공유재산 담당자 역량강화 연수 운영비
 - 재난발생 시 신속한 피해복구 및 보상을 위한 교육연구시설공제회비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 416,488천원

3. 편성내용 및 사유

① 공유재산심의회의운영

- 공유재산심의회의 운영을 통해 공유재산 취득·처분 시 투명성 및 효율성 제고

② 공유재산관리지원

- 공유재산의 효율적 관리를 위한 기본 운영비
- (구)조치원중학교 부지 운영비(공공요금 등) 및 시설관리원 인건비(퇴직금 포함)
- 공유재산의 적절한 관리를 위한 각종 수수료(감정평가, 지적측량 등)
- 2급 관사 유지·관리비 및 노후 에어컨 교체비(시스템 에어컨 설치)

③ 공유재산연수운영

- 대상: 각급 학교 및 직속기관 담당자
- 연수명: 공유재산 담당자 역량강화 연수, 학교 현장 자산관리 지원

④ 교육연구시설공제지원

- 본청, 직속기관, 각급 학교 등 총 154개 기관 공제회 가입('24년 신설 3교* 포함)
* 바른유치원('24.3 개교예정), 바른초등학교 및 산울유치원('24.9 개교예정)
- 부속물 공제회비 변동요율 반영(0.015%→0.0248%, 0.0098% 인상)
- 대장에 반영된 물품 및 부속물 등의 추가 공제 가입을 통한 현행화

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 공유재산심의회의운영

- 공유재산 취득·처분, 용도폐지를 위한 공유재산심의회의 개최(4회)

② 공유재산관리지원

- 미활용 공유재산 현황도, 공유재산 이력관리카드 제작(5월)
- 금남면 호탄리 무단점유 건축물 자진 철거(5월)
- 미활용 공유재산 잡초제거(3회), 무단점유 금지 안내판 및 현수막 설치(4회)
- 미활용 재산을 활용한 비타민급식센터 구축
- (구)조치원중학교 부지 유지관리(시설관리원 인건비, 공공요금, 안전검사비 등)
- 지적측량 및 반영구 경계석 설치, 감정평가, 소유권 보존·증축 등기

- 2급 관사 환경 개선을 위한 소규모 수선(2회)
- 미활용 공유재산 활용 방안 모색을 위한 정책연구 용역

③ 공유재산연수운영

- 대상: 각급 학교 및 직속기관 공유재산 및 물품 담당자
- 내용: 공유재산 및 물품 담당자 역량강화 연수(9월), 학교현장 자산관리 지원*(11월)

* 재무결산 상의 전기오류수정손익 발생 방지

④ 교육연구시설공제지원

- 2023년 한국교육시설안전원에 본청 및 직속기관, 각급 학교의 시설물 공제가입을 통해 안정된 교육환경 조성(총 151개 기관*)

* 본청 1기관, 직속 6기관, 유 42교, 초 53교, 중 27교, 고 20교, 특 2교

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 공유재산관리		416,488	422,972	△6,484	
1) 공유재산심의회운영		3,851	5,010	△1,159	
가) 인쇄비	10,000원×50부×2회=	1,000	1,000	0	
나) 위원회참석수당(초과포함)	90,000원×5명×4회=	1,800	2,800	△1,000	
다) 위원실비경비	20,000원×5명×4회=	400	400	0	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×11명×3회=	651	810	△159	
2) 공유재산관리지원		96,522	117,414	△20,892	
가) 공유재산관리운영비	650,000원×12월=	7,800	10,800	△3,000	
나) (구)조치원중부지공공요금등운영비	900,000원×12월=	10,800	10,800	0	
다) (구)조치원중부지기간제근로자인건비	2,457,000원×12월=	29,484	28,056	1,428	
라) (구)조치원중부지기간제근로자퇴직금	6,300,000원×1명=	6,300	0	6,300	
마) 국민연금보험료	29,484,000원×4.5%=	1,327	1,263	64	
바) 건강보험보험료	29,484,000원×3.545%=	1,046	981	65	
사) 노인장기요양보험료	29,484,000원×3.545%×12.81%=	134	121	13	
아) 고용보험보험료	29,484,000원×1.75%=	516	492	24	
자) 산업재해보험료	29,484,000원×1.0%=	295	281	14	
차) 호탄리건물및부속물철거	0=	0	30,000	△30,000	
카) 감정평가수수료	1,000,000원×4회=	4,000	4,000	0	
타) 등기수수료	15,000원×20회=	300	300	0	
파) 지적측량수수료	1,000,000원×20회=	20,000	20,000	0	
하) 국내여비(관내)	20,000원×3명×37일=	2,200	3,600	△1,400	
거) 국내여비(관외)	80,000원×3명×7일=	1,760	2,160	△400	
너) 직무수행경비	60,000원×3명×12월=	2,160	2,160	0	
더) 관사관리비(2급관사)	200,000원×12월=	2,400	2,400	0	
러) 관사시설물교체비(에어컨)	6,000,000원×1대=	6,000	0	6,000	
3) 공유재산연수운영		2,928	2,655	273	
가) 강사수당(일반2-초과포함)	100,000원×3명=	300	450	△150	
나) 원고료	10,000원×5매×2시간×3명=	300	300	0	
다) 강사실비경비	80,000원×3명=	240	60	180	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×104명×1회=	2,088	1,845	243	
4) 교육연구시설공제지원		313,187	297,893	15,294	
가) 건물-본청	150원×25,920㎡=	3,888	3,639	249	
나) 건물-직속	150원×43,500㎡=	6,525	5,258	1,267	
다) 건물-학교	150원×1,300,000㎡=	195,000	189,750	5,250	
라) 물품-본청	14,000,000,000원×0.0248%=	3,472	2,480	992	
마) 물품-직속	24,000,000,000원×0.0248%=	5,952	2,480	3,472	
바) 물품-학교	160,500,000,000원×0.0248%=	39,880	44,640	△4,760	
사) 부속물,공작물-본청	1,400,000,000원×0.0248%=	348	150	198	
아) 부속물,공작물-직속	3,000,000,000원×0.0248%=	744	450	294	
자) 부속물,공작물-학교	75,000,000,000원×0.0248%=	18,600	11,250	7,350	
차) 배상책임-본청	9원×25,920㎡=	234	219	15	
카) 배상책임-직속	9원×43,500㎡=	392	316	76	
타) 배상책임-학교	9원×1,300,000㎡=	11,700	11,385	315	
파) 지진공제-본청,직속	130,000원×7기관=	910	780	130	
하) 지진공제-공립유	28,000원×44교=	1,232	1,176	56	
거) 지진공제-공립초,중,고,특	130,000원×103교=	13,390	13,000	390	
너) 물품포괄-본청	10,000,000,000원×20%×0.0273%=	546	546	0	
더) 물품포괄-직속	10,000,000,000원×20%×0.0273%=	546	546	0	
러) 물품포괄-학교	180,000,000,000원×20%×0.0273%=	9,828	9,828	0	

학생 배치 계획 관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원과	소관별예산서 : 227쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 학생배치계획	세부사업 : 학생배치계획관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
학생배치계획관리	1,549,418	914,611	634,807	69.4	자체	1,431,778	
					특교	117,640	
가. 지방교육행정기관설립· 운영지원	165,648	165,648	0		자체	48,008	
					특교	117,640	
나. 학생배치관리	1,359,700	723,480	636,220	87.9	자체	1,359,700	
					특교		
다. 학교설립지원	24,070	25,483	△1,413	△5.5	자체	24,070	
					특교		

가 지방교육행정기관설립·운영지원

소관별예산서: 227쪽

담당자: 지은지

학생배치담당: 이숙희 (☎320-3220)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
지방교육행정기관설립운영지원	166,376	165,648	165,648	165,648	0	0.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
168,000	168,000	48,008	117,640				비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방교육재정교부금법」 제5조의2 및 「지방재정법」 제37조
- ② 목적: 지방교육행정기관 설립·운영 지원 사업의 시도분담금 납부
- ③ 사업내용: 근거 법령에 의거 지방교육행정기관 설립·운영 지원 사업 전문기관으로 지정된 청주대 지방교육재정연구원에 시도분담금 납부
 - 청주대 지방교육재정연구원은 시도교육청의 학교신설 수요업무, 중앙 투자심사, 지방교육행정기관 타당성조사 업무지원 등의 사업 수행
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 165,648천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학교설립지원분담금[자체, 특교]
 - 지방교육행정기관 설립·운영 지원 사업 특별교부금 교부에 따라 시도 분담금 및 대응투자금 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학교설립지원분담금[자체,특교]

- 중앙재정투자심사 개최 및 지원
- 시도교육청 교육행정기관 설립 관련 컨설팅
- 시도교육청 업무담당자 전문성 강화 교육
- 학생배치·학교설립지원시스템(GIS서비스) 운영관리 및 지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 지방교육행정기관설립·운영지원		165,648	165,648	0	
1) 학교설립지원분담금[자체, 특교]		165,648	165,648	0	
가) 분담금(지방교육재정연구원)	165,648,000원×1기관=	165,648	165,648	0	

나 학생배치관리

소관별예산서: 227쪽

담당자: 지은지

학생배치담당: 이숙희 (☎320-3220)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학생배치관리	666,374	723,480	1,359,700	723,480	636,220	87.9

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
616,000	616,000	1,359,700					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

① 근거: 「초·중등교육법 시행령」제51조 및 제52조, 같은 법 제16조, 공약사업Ⅱ-4. 학급당 학생수 20명 실현

② 목적

- 쾌적하고 균형있는 교육환경 제공을 통한 교육수요자 만족도 제고
- 공동주택 입주와 취학아동 등 학생유입에 따라 정기 및 수시 학급배정을 통해 원만한 학생배치와 교육과정 지원
- 솔빛초 교직원 및 학부모 등 교육공동체의 의견을 반영한 학교안정화 예산 지원을 위해 3년간 지급
※ 솔빛초등학교 안정화 지원 사업계획서(3년차) 제출(솔빛초-11124('23.9.14.))
- 2024년 6-3생활권 학생 임시배치를 수행하는 양지초, 늘봄초, 도담중, 해밀중에 안정화 지원 예산 지급
- 초등학교 통학구역 및 중학교 학교군(구) 설정

③ 사업내용

- 학생분산 배치교(늘봄초), 학급 증설교, 학교 안정화 예산 지원
- 원활한 학생 배치 및 초등학교 통학구역 및 중학교 학교군(구) 설정을 위한 현장 조사, 인쇄비, 사업추진업무추진비 등

④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

⑤ 총사업비: 1,359,700천원

3. 편성내용 및 사유

① 학생배치계획: 적정학생 배치를 위한 분산배치교 지원 및 학급증설비 지원, 임시배치교의 학교 교육력 제고 및 안정화 지원

- (학생분산배치교지원) 늘봄초 공동학구 운영을 위한 예산 지원*

* 방과후학교 프로그램, 공동학구 어울림 프로그램 활동 경비 지원 등

- (학급증설교지원) 학생유입 등에 따른 학급증설 예상 학교(25교)를 대상으로 학급증설에 소요되는 비품구입비와 리모델링 비용 예산 지원*

* 지원항목: 학급증설에 따른 환경개선 비품, 학생용 비품(책걸상, 사물함, 신발장 등), 교사용 비품(책걸상 등), 교실 리모델링 비용 등

- (솔빛초안정화지원) 특화된 교육과정 정착 및 학생의 성장을 지원하는 내실있는 교육과정 운영을 위한 예산 지원*

* 총 지원금액: 200,000천원('22년도 1년차 100,000천원, '23년~'24년 2~3년차 50,000천원)

- (양지초·늘봄초·도담중·해밀중안정화지원) 2024년 6-3생활권 학생 임시배치를 수행하는 학교에 교육력 제고 및 안정화 지원 예산*

* '24년 1회 지원으로 학교당 100,000천원

- (조치원신봉초증설비지원) 조치원신봉초 증축*에 의해 소요되는 비품 구입비 예산 지원**

* 증축실: 일반교실 4개, 특별실 5개 등

** 지원항목: 학급증설에 따른 환경개선 비품, 학생용 비품(책걸상, 사물함, 신발장 등), 교사용 비품(책걸상 등) 등

- (완성학급초과교지원) 완성학급 초과교 중 시설확보를 통해 일반교실 마련이 가능한 학교에 비품구입비와 리모델링 비용 예산지원*

* 지원항목: 일반교실 전환에 따른 환경개선 비품, 학생용 비품(책걸상, 사물함, 신발장 등), 교사용 비품(책걸상 등), 교실 리모델링 비용 등

- 원활한 학생배치를 위한 각급학교 및 관계기관 방문, 의견 청취 등에 필요한 여비, 사업추진업무추진비 등

- ② 통학구역및학교군(구)관리: 통학구역 및 학교군(구) 설정 추진을 위한 제경비
- 차년도 통학구역 및 학교군(구) 설정 추진을 위한 인쇄비, 사업추진 업무추진비 등 소요 예산 편성
 - 학생배치 통계·지침 및 학교배치도 제작을 위한 인쇄비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 학생배치계획
- 과대학교 운영 해소를 위한 학생분산 배치교(늘봄초) 예산 지원(4월)
 - 연봉초 등 25개교 학급증설비 지원
 - 임시배치 수행 및 학교(솔빛초) 안정화를 위한 예산 지원(3월)
 - 적기 예산 지원을 통해 쾌적하고 균형있는 교육환경 제공 및 교육 수요자 만족도 제고
- ② 통학구역및학교군(구)관리
- 2024학년도 초등학교 통학구역 설정

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 학생배치관리		1,359,700	723,480	636,220	
1) 학생배치계획		1,345,520	707,980	637,540	
가) 학생분산배치교지원	80,000,000원×1교=	80,000	80,000	0	
나) 학급증설교지원	6,000,000원×80학급=	480,000	558,000	△78,000	
다) 솔빛초안정화지원	50,000,000원×1교=	50,000	50,000	0	
라) 국내여비(관내)	20,000원×6명×38일=	4,560	7,560	△3,000	
마) 국내여비(관외)	80,000원×4명×13일=	4,160	7,020	△2,860	
바) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×18회=	3,600	5,400	△1,800	
사) 양지초안정화지원	100,000,000원×1교=	100,000	0	100,000	
아) 늘봄초안정화지원	100,000,000원×1교=	100,000	0	100,000	
자) 도담중안정화지원	100,000,000원×1교=	100,000	0	100,000	
차) 해밀중안정화지원	100,000,000원×1교=	100,000	0	100,000	
카) 조치원신봉초증설비지원	133,200,000원×1교=	133,200	0	133,200	
타) 완성학급초과교지원	95,000,000원×2교=	190,000	0	190,000	
2) 통학구역및학교군(구)관리		14,180	15,500	△1,320	
가) 인쇄비	10,000원×50부×25회=	12,500	12,500	0	
나) 시설임차료	0=	0	300	△300	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×6명×14회=	1,680	2,700	△1,020	

다 학교설립지원

소관별예산서: 227쪽

담당자: 지은지

학생배치담당: 이숙희 (☎320-3220)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교설립지원	16,840	17,483	24,070	25,483	△1,413	△5.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
35,000	35,000	24,070					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「교육기본법」 제11조 및 「초·중등교육법」 제4조
- ② 목적: 행정중심복합도시 건설에 따른 안정적인 학교 설립 추진 및 개교 학교의 교명 선정을 위한 교명제정자문위원회 운영
- ③ 사업내용: 재정투자심사 대응을 위한 학교설립 전문가 자문, 교육부·타 교육청 업무담당자·관내 유경험자 등 관련자와 업무협의, 개교예정 학교의 교명선정을 위한 교명제정자문위원회 운영 등
 - 학교설립* 재정투자심사 대응을 위한 전문가 자문 및 업무 협의
 - * 5-1생활권 유치원, 초등학교, 중학교, 고등학교 설립 추진
 - 2025년 신설되는 학교* 교명제정을 위한 위원회 운영
 - * 6-3생활권 (가칭) 산울초·중학교, 캠퍼스고 개교 예정
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 24,070천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학교설립지원: 학교설립업무 추진 전반에 관한 제경비
 - 안정적인 학교설립업무 추진을 위한 인쇄비, 사무용품비, 국내여비, 시도교육청 업무담당자 연수(국내외) 위탁비 및 사업추진업무추진비 확보
- ② 신설학교명제정경비: 교명제정자문위원회 운영을 위한 제경비
 - 2025년 개교예정학교의 교명제정자문위원회 운영을 위한 위원회참석수당, 위원실비경비, 인쇄비 및 사업추진업무추진비 확보

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 학교설립지원: 4-2생활권 학교 개교('23. 3.)
 - 나루초등학교(병설유) 및 세종이음학교 개교
- ② 신설학교명제정경비
 - 2024년 개교예정학교 교명선정을 위한 자문위원회 운영
 - 산울유치원, 바른유치원, 바른초등학교 교명 선정*

* 「세종특별자치시 시립학교 설치 조례」 개정을 통해 교명 최종 결정

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 학교설립지원		24,070	25,483	△1,413	
1) 학교설립지원		21,960	23,147	△1,187	
가) 인쇄비	10,000원×50부×8회=	4,000	4,000	0	
나) 사무용품비	0=	0	500	△500	
다) 국내여비(관외)	80,000원×4명×8일=	2,560	3,600	△1,040	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×9명×30회=	5,400	7,047	△1,647	
마) 분담금(지방교육재정연구원)	10,000,000원×1기관=	10,000	8,000	2,000	
2) 신설학교명제정경비		2,110	2,336	△226	
가) 인쇄비	10,000원×30부=	300	340	△40	
나) 위원회참석수당(기본)	90,000원×15명=	1,350	1,530	△180	
다) 위원실비경비	20,000원×8명=	160	160	0	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×15명=	300	306	△6	

적정규모학교육성지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원과	소관별예산서 : 228쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 학생배치계획	세부사업 : 적정규모학교육성

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
적정규모학교육성지원	6,292,907	3,759,387	2,533,520	67.4	자체	6,042,907	
					특교		
가. 통학차량지원	5,408,907	3,038,517	2,370,390	78.0	자체	5,158,907	
					특교		
나. 적정규모학교지원	884,000	720,870	163,130	22.6	자체	884,000	
					특교		

가 통학차량지원

소관별예산서: 228쪽

담당자: 박수연

행정지원담당: 김지연 (☎320-3210)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
통학차량지원	846,438	335,357	5,408,907	3,038,517	2,370,390	78.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
2,313,989	629,365	5,158,907			250,000		비대상	반영	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「초·중등교육법」 제60조의11, 「세종특별자치시교육청 학생 통학 지원 조례」 제5조, 공약사업 III-5. 읍면 통학환경 개선을 위한 1000원 택시 운영
- ② 목적: 통학차량 지원으로 교통 불편지역 학생들의 통학여건 개선, 동지역 통학차량 지원으로 통학구역 및 원거리 통학 민원 해소, 교통안전 교육 실시로 안전사고 사전 예방과 안전의식 강화
- ③ 사업내용: 학생들의 통학편의 증진을 위한 통학차량 구입 및 운영비 지원, 학생통학지원심의위원회 운영, 읍면지역 천원택시 운영, 안전한 통학차량 운영을 위한 통학차량 관계자 교통안전 연수 및 협의회 등
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 5,408,907천원

3. 편성내용 및 사유

① 통학차량운영[자체,비법정]

- (통학차량공동활용경비) 현장체험학습 등 공동활용에 참여하는 학교에 소요비용 보전
- (국내여비) 통학차량 안전점검 점검반원 여비
- (동지역통학차량지원[비법정]) 동지역 학교에 지원하는 통학차량 12대 중 5대* 비법정전입금으로 지원
 - * 초3교(으뜸초 1대, 온빛초 1대, 솔빛초 1대), 중2교(고운중 1대, 도담중 1대)
- (분담금(학교안전공제중앙회)) 어린이통학버스 효율적 관리를 위한 통학버스 관리시스템 운영비 시도분담금
- (통학차량구입 및 충전소설치) 노후화되고 차량 교체기준*에 맞는 통학차량을 전기차로 교체하고 충전소 설치(교육청 직접 구매 후 관리전환하여 학교 행정업무 경감)
 - * 최단운행연한(9년)을 경과하고 최단주행거리(12만km)를 초과한 경우
 - ※ 전기차 구입 및 충전소(변압기 용량증설) 설치: 8교(금남초병설유, 금남초, 연동초, 연남초, 전의초, 소정초, 장기초, 의랑초) / 9대
- (차량보험료 및 운영비) 통학차량 구입에 따른 자동차보험료 및 구조변경 제경비
- (읍면지역 천원택시 운영) 읍면(연동면, 연서면, 전동면 등) 통학환경 개선을 위한 1,000원 택시 시범 운영(세종중학교)
- (공동활용 운전원 여비) 현장체험학습 등 공동활용에 참여하는 운전원 여비 지급

② 학생통학지원심의위원회운영

- 학생통학지원심의위원회 운영을 위한 제경비

③ 통학차량관계자교통안전연수운영

- 통학차량관계자교통안전연수(연2회)를 위한 제경비
- 통학차량 관계자(학교장, 운전원, 통학차량안전요원) 교통안전 교육 실시

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 통학차량운영[자체,비법정,특교]

- 유·초·중·고·특수 37교에 통학차량 65대 지원으로 통학여건 개선
 - ※ (읍·면지역) 28교(유7교, 초15교, 중5교, 고1교)에 44대 지원
 - ※ (동지역) 9교*(초4교, 중3교, 특수2교)에 21대 지원
 - * 초4교(온빛초, 늘봄초, 으뜸초, 솔빛초), 중3교(금호중, 고운중, 도담중)
- 통학차량 연식 및 공동활용 실적에 따른 운영비 차등 지원으로 합리적인 통학차량 운영 및 체험중심 교육활동 지원
- 실시간 관제시스템(어라운드 뷰) 구축*으로 어린이통학버스 안전사각지대 해소 및 등하굣길 학생 교통사고 예방
 - * 금남초 1대, 세종누리 4대
- 연 2회('23.4월/'23.9월) 통학차량 안전점검 및 관계기관 합동 어린이통학버스 안전점검 실시로 안전의식 강화

② 학생통학지원심의위원회운영('23.9월)

- 학생통학지원심의위원회 심의·의결로 동지역 학교* 통학차량 지원 결정하여 통학편의와 통학안전 도모
 - * 금호중 2대, 고운중 1대, 도담중 1대

③ 통학차량관계자교통안전연수

- 연2회('23.5월/'23.11월) 통학차량 관계자(학교장, 운전원, 통학차량안전요원) 교통안전 연수 실시로 안전사고 예방

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 통학차량지원		5,408,907	3,038,517	2,370,390	
1) 통학차량운영[자체,비법정]		5,405,387	3,034,441	2,370,946	
가) 통학차량공동활용경비	2,500,000원×10교=	25,000	20,000	5,000	
나) 통학차량운영비지원	0=	0	25,000	△25,000	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×13.5명×6회=	1,620	441	1,179	
라) 국내여비(관내)	20,000원×4명×15일=	1,200	1,500	△300	
마) 동지역통학차량지원[비법정]	50,000,000원×5교=	250,000	250,000	0	
바) 분담금(학교안전공제중앙회)	6,000,000원×1기관=	6,000	6,000	0	
사) 통학차량구입비	458,500,000원×9대=	4,126,500	2,292,500	1,834,000	
아) 충전소설치	105,223,000원×9대=	947,007	415,000	532,007	
자) 차량보험료및운영비	1,200,000원×9대=	10,800	12,500	△1,700	
차) 통학차량구입대실시간운영상본제시스템[특교]	0=	0	11,500	△11,500	
카) 읍면지역천원택시운영	30,000원×5대×190일×1교=	28,500	0	28,500	
타) 공동활용운전원여비(관내)	10,000원×12명×73회=	8,760	0	8,760	
2) 학생통학지원심의위원회운영		1,640	2,700	△1,060	
가) 위원회참석수당(초과포함)	90,000원×6명×2회=	1,080	1,680	△600	
나) 심사수당(초과포함)	0=	0	600	△600	
다) 위원실비경비	20,000원×6명×2회=	240	240	0	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×8명×2회=	320	180	140	
3) 통학차량관계자교통안전연수운영		1,880	1,376	504	
가) 행사용품비	10,000원×14종×2회=	280	280	0	
나) 강사수당(일반2-초과포함)	150,000원×2명×2회=	600	600	0	
다) 원고료	10,000원×5매×2시간×2명×2회=	400	200	200	
라) 강사실비경비	0=	0	80	△80	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×15명×2회=	600	216	384	

나 적정규모학교지원

소관별예산서: 229쪽

담당자: 김진해

학생배치담당: 이숙희 (☎320-3220)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
적정규모학교지원	700,000	736,033	884,000	720,870	163,130	22.6

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
1,000,000	1,000,000	884,000					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 금호중 중장기 발전을 위한 이전 인센티브 지원 계획(안)(행정과-8205, '18.5.4)
- ② 목적: 금호중학교 신설대체이전에 따른 교육공동체와의 예산지원 약속 이행으로 교육 신뢰 확보와 학생과 학부모가 만족하는 교육환경 조성
- ③ 사업내용: 금호중학교 신설대체이전에 따른 연도별 인센티브 지원금
※ 금호중학교: 기존 금남면 소재 금호중을 3생활권 대평동으로 신설대체이전('18.3)하면서 교육부로부터 인센티브(총액 80억)를 지원 받아 매년 집행계획에 따라 분할 교부

< 참고. '18~'23년 인센티브 집행액 >

(단위: 천원)

2018년	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년	합계
846,247	816,746	286,090	297,796	498,718	636,033	3,381,630

- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

- ⑤ 총사업비: 884,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 금호중이전지원: 2018년 이후 7년차 예산 지원으로, 교육과정 운영을 위한 환경개선 예산 및 창의적 교육과정(오케스트라, 문화예술공연, 체험 활동), 교육활동지원(학생동아리, 진로교육) 등 교육공동체 활성화 활동 지속 운영에 필요한 예산 지원

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 금호중이전지원

- 금호 윈드오케스트라 캠프 운영을 비롯한 학년별 문화예술 프로그램 (3학년 도자기 공방, 2학년 문화예술, 1학년 스포츠 체험), 진로탐색 및 진로코칭 프로그램 운영 등을 통해 다양한 교육과정 제공
- 교육공동체와의 약속 이행으로 교육에 대한 신뢰도를 확보하고, 다양하고 특색있는 체험 프로그램으로 학생들의 폭넓은 학습 기회 제공

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 적정규모학교지원		884,000	720,870	163,130	
1) 금호중이전지원		884,000	620,870	263,130	
가) 금호중	884,000,000원×1교=	884,000	620,870	263,130	
2) 조치원읍중학교안정화지원		0	100,000	△100,000	
가) 조치원읍중(조치원중,세종중)	0=	0	100,000	△100,000	

(단위: 천원)

사업명	본예산 요구액	비고
1. 통학버스 지원	72,200	
소 계	72,200	
2. 특색교육과정 운영을 위한 환경 개선		
학교 역사 홍보 및 소통공간 조성	45,000	
학교상징 화단 조성	50,000	
다목적 회의실 및 수업 나눔 공간 조성	20,000	
독서교육을 위한 도서실 환경 재구성	76,000	
남녀 학생 탈의실 환경 조성	17,300	
소 계	208,300	
3. 특색 교육과정 운영		
방과후 학교 운영	77,400	
금호 윈드 오케스트라 운영	65,232	
영화 감상 교육을 통한 예술 감수성 함양	6,500	
학년말 문화예술 체육프로그램 운영	36,275	
리더십 강화 프로그램 운영	6,643	
사제동행 행복교실 프로그램 운영	12,600	
테마형 현장 체험 학습	239,750	
교과별 창의적 교육과정 운영	38,800	
자유학기 프로그램 운영	8,330	
학생 동아리활동 활성화	36,010	
진로탐색 및 진로코칭	15,085	
전문적 학습공동체 운영	15,175	
자녀와 함께하는 학부모 사업	7,700	
학생 대상 급식 디저트류 지원	38,000	
소 계	603,500	
합 계	884,000	

본 청 기본 운영비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원과	소관별예산서 : 229쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 기본운영비	세부사업 : 기관기본운영비

□

편성

요구액

및

재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
본청기본운영비	597,776	512,440	85,336	16.7	자체	597,776	
					특교		
가. 부서운영경비	79,976	84,040	△4,064	△4.8	자체	79,976	
					특교		
나. 공공요금및제세공과금	517,800	428,400	89,400	20.9	자체	517,800	
					특교		

가 부서운영경비

소관별예산서: 229쪽

담당자: 이현경

경리담당: 김지연 (☎320-3210)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
부서운영경비	88,987	92,289	79,976	84,040	△4,064	△4.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
79,976	79,976	79,976					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「2024년도 세종특별자치시교육비특별회계 세입·세출 예산편성 기본지침」
- ② 목적: 조직운영 및 직무수행 활동에 소요되는 필요경비 지원
- ③ 사업내용: 부서운영에 필요한 필수경비 지원으로 원활한 부서운영 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 79,976천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 부서운영경비: 부서운영에 필요한 각종 경비
 - 사무용품비, 특근매식비, 여비 등 부서운영에 필요한 각종 경비 확보

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 부서운영경비
 - 원활한 부서 운영을 통한 안정적인 근무 여건 제공

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 부서운영경비		79,976	84,040	△4,064	
1) 부서운영비		79,976	84,040	△4,064	
가) 사무용품비	10,000원×43종×29회=	12,470	12,470	0	
나) 인쇄비	10,000원×28부×3회=	840	3,240	△2,400	
다) 정기간행물구독	15,000원×15부×12회=	2,700	2,340	360	
라) 특근매식비	8,000원×28명×69일=	15,456	12,960	2,496	
마) 행정장비임차료	142,500원×6대×12월=	10,260	10,070	190	
바) 부서운영경비	400,000원×12월=	4,800	4,800	0	
사) 자산취득비	300,000원×2대=	600	600	0	
아) 직책급업무수행경비(과장)	350,000원×12월=	4,200	4,200	0	
자) 국내여비(관내)	20,000원×11명×14일=	3,080	5,040	△1,960	
차) 국내여비(관외)	80,000원×11명×5일=	4,400	7,200	△2,800	
카) 특정업무경비(학생배치-과장)	100,000원×12월=	1,200	1,200	0	
타) 특정업무경비(학생배치-담당자)	100,000원×7명×12월=	8,400	8,400	0	
파) 특정업무경비(회계-담당자)	60,000원×16명×12월=	11,520	11,520	0	
하) 각종수수료	10,000원×5회=	50	0	50	

나 공공요금및제세공과금

소관별예산서: 229쪽

담당자: 양정운

경리담당: 전창미 (☎320-3230)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
공공요금및제세공과금	436,340	456,600	517,800	428,400	89,400	20.9

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
520,000	530,000	517,800					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 세종특별자치시교육비특별회계 세입·세출 예산편성 기본지침
- ② 목적: 쾌적한 청사관리를 도모하기 위해 청사 공공요금 및 제세 필요 경비를 편성하여 청사 운영에 만전을 기하기 위함
- ③ 사업내용: 세종시교육청 청사운영을 위한 공공요금 및 제세 요금 지원
(전기요금, 전화요금, 상하수도요금, 기타공공요금(지열) 등)
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 517,800천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 공공요금및제세공과금: 본청 기관 유지를 위한 경비 편성
 - 전기요금, 전화요금, 상하수도요금, 기타공공요금(지열) 등 청사운영을 위한 경비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 본청 운영을 위한 공공요금 및 제세공과금 적기 납부
 - 원활한 본청 운영을 통한 안정적인 근무 여건 제공

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 공공요금및제세공과금		517,800	428,400	89,400	
1) 공공요금및제세		517,800	428,400	89,400	
가) 전화요금	2,950,000원×12월=	35,400	31,200	4,200	
나) 전기요금	30,550,000원×12월=	366,600	306,600	60,000	
다) 상하수도요금	2,700,000원×12월=	32,400	32,400	0	
라) 기타공공요금	6,950,000원×12월=	83,400	58,200	25,200	

교원인건비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원과	소관별예산서 : 230쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 공무원인건비	세부사업 : 교원인건비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교원인건비	406,364,811	373,890,834	32,473,977	8.7	자체	406,364,811	
					특교		
가. 교원보수	325,720,843	305,866,351	19,854,492	6.5	자체	325,720,843	
					특교		
나. 교원법정부담금	80,643,968	68,024,483	12,619,485	18.6	자체	80,643,968	
					특교		

가 교원보수

소관별예산서: 230쪽

담당자: 곽민호

경리담당: 전창미 (☎320-3230)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교원보수	283,886,000	374,453,168	325,720,843	305,866,351	19,854,492	6.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
332,241,600	338,886,400	325,720,843					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「공무원보수규정」, 「공무원수당 등에 관한 규정」
- ② 목적: 관련 규정에 따른 교원 보수 지급
- ③ 사업내용: 교원 봉급 및 각종 수당
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 325,720,843천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 봉급 ~ ⑱ 직급보조비: 「공무원보수규정」, 「공무원수당 등에 관한 규정」에 따른 교원 봉급 및 각종 수당 지급을 위한 제경비

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 봉급 ~ ⑱ 직급보조비

- 2023년 봉급 및 각종 수당 지급으로 교원의 안정적인 생활 영위 지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교원보수		325,720,843	305,866,351	19,854,492	
1) 봉급		215,004,161	202,423,439	12,580,722	
가) 교(원)장	6,049,700원×149명×12월×102.5%=	11,087,285	10,381,679	705,606	
나) 교(원)감	5,679,200원×158명×12월×102.5%=	11,036,957	10,563,563	473,394	
다) 교사	3,537,400원×4,433명×12월×102.5%=	192,879,919	181,478,197	11,401,722	
2) 정근수당		17,917,013	13,843,983	4,073,030	
가) 교(원)장	6,049,700원×149명×2월×50%×102.5%=	923,940	865,140	58,800	
나) 교(원)감	5,679,200원×158명×2월×50%×102.5%=	919,746	880,297	39,449	
다) 교사	3,537,400원×4,433명×2월×50%×102.5%=	16,073,327	12,098,546	3,974,781	
3) 정근수당가산금		3,359,160	3,178,440	180,720	
가) 5년이상~10년미만	50,000원×1,421명×12월=	852,600	808,200	44,400	
나) 10년이상~15년미만	60,000원×836명×12월=	601,920	537,840	64,080	
다) 15년이상~20년미만	80,000원×624명×12월=	599,040	576,000	23,040	
라) 20년이상	100,000원×1,088명×12월=	1,305,600	1,256,400	49,200	
4) 정근수당추가가산금		274,560	263,160	11,400	
가) 20년이상~25년미만	10,000원×488명×12월=	58,560	56,880	1,680	
나) 25년이상	30,000원×600명×12월=	216,000	206,280	9,720	
5) 가족수당		2,006,520	1,717,200	289,320	
가) 배우자	40,000원×1,647명×12월=	790,560	748,800	41,760	
나) 직계존속	20,000원×223명×12월=	53,520	69,600	△16,080	
다) 첫째자녀	30,000원×1,092명×12월=	393,120	240,480	152,640	
라) 둘째자녀	70,000원×721명×12월=	605,640	490,320	115,320	
마) 셋째자녀이상	110,000원×124명×12월=	163,680	168,000	△4,320	
6) 육아휴직수당		3,636,000	6,552,000	△2,916,000	
가) 육아휴직수당	1,500,000원×202명×12월=	3,636,000	6,552,000	△2,916,000	
7) 특수지근무수당		4,680	4,680	0	
가) 특수지근무수당(라지역)	30,000원×13명×12월=	4,680	4,680	0	
8) 교원보전수당		144,120	138,720	5,400	
가) 교(원)장	70,000원×149명×12월=	125,160	120,120	5,040	
나) 교(원)감	10,000원×158명×12월=	18,960	18,600	360	
9) 교직수당		14,220,000	14,013,000	207,000	
가) 교직수당	250,000원×4,740명×12월=	14,220,000	14,013,000	207,000	
10) 교직수당가산금		5,850,120	5,859,360	△9,240	
가) 교직수당가산금1(원로교사)	50,000원×89명×12월=	53,400	57,600	△4,200	
나) 교직수당가산금2(보직교사)	70,000원×1,083명×12월=	909,720	887,040	22,680	
다) 교직수당가산금3(특수학급)	70,000원×181명×12월=	152,040	153,720	△1,680	
라) 교직수당가산금4(담임교사)	130,000원×2,960명×12월=	4,617,600	4,651,920	△34,320	
마) 교직수당가산금5(실과교원)-9~13호봉	35,000원×2명×12월=	840	420	420	
바) 교직수당가산금5(실과교원)-14~21호봉	0=	0	480	△480	
사) 교직수당가산금5(실과교원)-22~30호봉	45,000원×6명×12월=	3,240	1,620	1,620	
아) 교직수당가산금5(실과교원)-31~40호봉	50,000원×3명×12월=	1,800	3,000	△1,200	
자) 교직수당가산금6(보건교사)	30,000원×80명×12월=	28,800	25,200	3,600	
차) 교직수당가산금7(겸임수당)-교장	100,000원×21명×12월=	25,200	25,200	0	
카) 교직수당가산금7(겸임수당)-교감	50,000원×17명×12월=	10,200	10,200	0	
타) 교직수당가산금8(영양교사)	30,000원×88명×12월=	31,680	27,360	4,320	
파) 교직수당가산금9(사서교사)	20,000원×24명×12월=	5,760	5,520	240	

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
하) 교직수당가산금10(전문상담교사)	20,000원×41명×12월=	9,840	10,080	△240	
11) 관리업무수당		864,808	809,771	55,037	
가) 관리업무수당	604,700원×14명×12월×7.8%×102.5%	864,808	809,771	55,037	
12) 시간외근무수당(정액분)		5,932,042	5,856,408	75,634	
가) 교(원)감	14,918원×15명×10시간×10월×102.5%	241,597	231,219	10,378	
나) 30호봉이상	13,963원×76명×10시간×10월×102.5%	1,097,736	1,026,311	71,425	
다) 20~29호봉	13,007원×1,448명×10시간×10월×102.5%	1,930,499	1,718,282	212,217	
라) 19호봉이하	11,710원×2,218명×10시간×10월×102.5%	2,662,210	2,880,596	△218,386	
13) 시간외근무수당(초과분)		2,271,842	1,927,614	344,228	
가) 교(원)감	14,918원×6명×16시간×10월×102.5%	156,579	136,046	20,533	
나) 30호봉이상	13,963원×280명×14시간×10월×102.5%	520,960	447,667	73,293	
다) 20~29호봉	13,007원×393명×11시간×10월×102.5%	576,350	449,277	127,073	
라) 19호봉이하	11,710원×771명×11시간×10월×102.5%	1,017,953	894,624	123,329	
14) 정액급식비		7,963,200	7,847,280	115,920	
가) 정액급식비	140,000원×4,740명×12월=	7,963,200	7,847,280	115,920	
15) 명절휴가비		22,836,174	20,242,344	2,593,830	
가) 교(원)장	604,700원×14명×2월×6%×102.5%	1,108,729	1,038,168	70,561	
나) 교(원)감	569,200원×15명×2월×6%×102.5%	1,103,696	1,056,356	47,340	
다) 교사	353,400원×1,740명×2월×6%×102.5%	20,623,749	18,147,820	2,475,929	
16) 모범공무원수당		14,400	14,400	0	
가) 모범공무원수당	50,000원×24명×12월=	14,400	14,400	0	
17) 연가보상비		15,400	16,000	△600	
가) 연가보상비	100,000원×22명×7일=	15,400	16,000	△600	
18) 성과상여금		22,217,443	20,007,152	2,210,291	
가) 교(원)장	5,635,000원×143명=	805,805	787,509	18,296	
나) 교(원)감	4,898,000원×156명=	764,088	754,283	9,805	
다) 교사	4,325,000원×4,774명=	20,647,550	18,465,360	2,182,190	
19) 직급보조비		1,189,200	1,151,400	37,800	
가) 교(원)장	400,000원×149명×12월=	715,200	686,400	28,800	
나) 교(원)감	250,000원×158명×12월=	474,000	465,000	9,000	

나 교원법정부담금

소관별예산서: 232쪽

담당자: 곽민호

경리담당: 전창미 (☎320-3230)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교원법정부담금	55,711,000	68,315,318	80,643,968	68,024,483	12,619,485	18.6

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
82,258,430	83,903,600	80,643,968					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「공무원연금법」 제3조 제1항 제9호, 「공무원재해보상법」 제49조, 「국민건강보험법」 제76조
- ② 목적: 관련 법령에 따른 법정부담금 납부
- ③ 사업내용: 연금부담금, 퇴직수당부담금, 재해보상부담금, 건강보험부담금, 노인장기요양보험부담금
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 80,643,968천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 법정부담금
 - 관련 법령에 따른 기관의 적정 법정부담금 확보

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 법정부담금
 - 관련 법령에 따른 기관의 법정부담금 납부

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 교원법정부담금		80,643,968	68,024,483	12,619,485	
1) 법정부담금		80,643,968	68,024,483	12,619,485	
가) 공무원연금부담금	325,720,843,000원×18.9%＝	61,561,239	49,785,866	11,775,373	
나) 퇴직수당부담금	325,720,843,000원×1.7865%＝	5,819,003	6,025,873	△206,870	
다) 재해보상부담금	325,720,843,000원×0.073%＝	237,776	211,048	26,728	
라) 건강보험부담금	325,720,843,000원×3.545%＝	11,546,804	10,690,029	856,775	
마) 노인장기요양보험부담금	325,720,843,000원×3.545%×12.81%＝	1,479,146	1,311,667	167,479	

지 방 공 무 원 인 건 비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원과	소관별예산서 : 232쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 공무원인건비	세부사업 : 지방공무원인건비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
지방공무원인건비	67,569,049	62,622,183	4,946,866	7.9	자체	67,569,049	
					특교		
가. 지방공무원보수	54,159,826	51,228,907	2,930,919	5.7	자체	54,159,826	
					특교		
나. 지방공무원법정부담금	13,409,223	11,393,276	2,015,947	17.7	자체	13,409,223	
					특교		

가 지방공무원보수

소관별예산서: 232쪽

담당자: 곽민호

경리담당: 전창미 (☎320-3230)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
지방공무원보수	48,826,000	52,754,422	54,159,826	51,228,907	2,930,919	5.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
55,243,300	56,348,200	54,159,826					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방공무원 보수규정」, 「지방공무원수당 등에 관한 규정」
- ② 목적: 관련 규정에 따른 지방공무원 보수 지급
- ③ 사업내용: 지방공무원 봉급 및 각종 수당
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 54,159,826천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 봉급 ~ ② 직급보조비: 「지방공무원 보수규정」, 「지방공무원 수당등에 관한 규정」에 따른 지방공무원 봉급 및 각종 수당 지급을 위한 제경비

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 봉급 ~ ② 직급보조비

- 2023년 봉급 및 각종 수당 지급으로 지방공무원의 안정적인 생활 영위 지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 지방공무원보수		54,159,826	51,228,907	2,930,919	
1) 봉급		37,537,667	35,153,250	2,384,417	
가) 연봉제-교육감	11,283,160원×1명×12월×102.5%	138,783	133,741	5,042	
나) 연봉제-3급	9,083,700원×3명×12월×102.5%	335,189	436,344	△101,155	
다) 연봉제-4급	8,083,400원×15명×12월×102.5%	1,493,232	1,611,478	△118,246	
라) 연봉제-5급	6,350,300원×7명×12월×102.5%	6,014,369	5,608,076	406,293	
마) 일반직-6급	3,943,500원×274명×12월×102.5%	13,290,384	12,275,271	1,015,113	
바) 일반직-7급	2,989,100원×288명×12월×102.5%	9,645,186	9,161,260	483,926	
사) 일반직-8·9급	2,110,800원×255명×12월×102.5%	6,620,524	5,927,080	693,444	
2) 정근수당		2,080,155	1,983,946	96,209	
가) 일반직-6급	3,943,500원×288명×2월×50%×102.5%	1,087,322	1,022,939	64,383	
나) 일반직-7급	2,989,100원×288명×2월×50%×102.5%	782,534	763,438	19,096	
다) 일반직-8·9급	2,110,800원×243명×2월×20%×102.5%	210,299	197,569	12,730	
3) 정근수당가산금		471,600	452,160	19,440	
가) 5년이상~10년미만	50,000원×204명×12월=	122,400	109,200	13,200	
나) 10년이상~15년미만	60,000원×110명×12월=	79,200	69,120	10,080	
다) 15년이상~20년미만	80,000원×135명×12월=	129,600	138,240	△8,640	
라) 20년이상	100,000원×117명×12월=	140,400	135,600	4,800	
4) 정근수당추가가산금		26,280	26,040	240	
가) 20년이상~25년미만	10,000원×66명×12월=	7,920	7,320	600	
나) 25년이상	30,000원×51명×12월=	18,360	18,720	△360	
5) 대우공무원수당		432,689	430,423	2,266	
가) 대우공무원수당	3,550,000원×20명×12월×1.1%×102.5%	432,689	430,423	2,266	
6) 가족수당		510,480	436,800	73,680	
가) 배우자	40,000원×404명×12월=	193,920	187,680	6,240	
나) 직계존속	20,000원×93명×12월=	22,320	24,000	△1,680	
다) 첫째자녀	30,000원×263명×12월=	94,680	57,840	36,840	
라) 둘째자녀	70,000원×192명×12월=	161,280	132,480	28,800	
마) 셋째자녀이상	110,000원×29명×12월=	38,280	34,800	3,480	
7) 육아휴직수당		702,000	882,000	△180,000	
가) 육아휴직수당	1,500,000원×39명×12월=	702,000	882,000	△180,000	
8) 특수지근무수당		720	1,080	△360	
가) 특수지근무수당(라지역)	30,000원×2명×12월=	720	1,080	△360	
9) 위험근무수당		2,640	2,640	0	
가) 울종	50,000원×2명×12월=	1,200	1,200	0	
나) 병종	40,000원×3명×12월=	1,440	1,440	0	
10) 업무대행수당		6,000	3,600	2,400	
가) 업무대행수당	200,000원×5명×6월=	6,000	3,600	2,400	
11) 기술정보수당		40,080	39,000	1,080	
가) 전산-3년이상	50,000원×1명×12월=	600	600	0	
나) 5급이상	50,000원×12명×12월=	7,200	7,200	0	
다) 6·7급	30,000원×75명×12월=	27,000	27,360	△360	
라) 8급이하	20,000원×22명×12월=	5,280	3,840	1,440	
12) 기술정보수당가산금		26,760	24,840	1,920	
가) 기술사	50,000원×2명×12월=	1,200	1,200	0	
나) 기능장기사	30,000원×56명×12월=	20,160	18,720	1,440	
다) 산업기사	20,000원×13명×12월=	3,120	2,640	480	

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
라) 운전장	10,000원×13명×12월=	1,560	1,560	0	
마) 운전원	20,000원×3명×12월=	720	720	0	
13) 특수직무수당		159,120	155,640	3,480	
가) 민원	50,000원×5명×12월=	3,000	3,000	0	
나) 사서-5급이상	30,000원×1명×12월=	360	360	0	
다) 사서-6급이하	20,000원×5명×12월=	1,200	720	480	
라) 의사-4급	100,000원×1명×12월=	1,200	1,200	0	
마) 의사-5급	80,000원×1명×12월=	960	960	0	
바) 의사-6급이하	60,000원×1명×12월=	720	720	0	
사) 의사-7급이하	50,000원×2명×12월=	1,200	1,800	△600	
아) 학교운영수당	30,000원×418명×12월=	150,480	146,880	3,600	
14) 겸임수당		43,200	43,200	0	
가) 겸임수당	50,000원×72명×12월=	43,200	43,200	0	
15) 개방형직위등보전및전문직위수당		28,680	20,640	8,040	
가) 개방형직위보전수당-3급	200,000원×1명×12월=	2,400	2,400	0	
나) 개방형직위보전수당-인사교류	550,000원×3명×12월=	19,800	13,200	6,600	
다) 전문직위수당-1년이상2년미만	90,000원×6명×12월=	6,480	3,240	3,240	
라) 전문직위수당-2년이상	0=	0	1,800	△1,800	
16) 시간외근무수당(정액분)		1,249,142	1,161,451	87,691	
가) 일반직-5급	14,692원×7명×10시간×12월×102.5%	139,148	128,698	10,450	
나) 일반직-6급	12,531원×7명×10시간×12월×102.5%	422,320	396,965	25,355	
다) 일반직-7급	11,319원×25명×10시간×12월×102.5%	368,943	350,443	18,500	
라) 일반직-8·9급	10,162원×25명×10시간×12월×102.5%	318,731	285,345	33,386	
17) 시간외근무수당(초과분)		942,573	831,710	110,863	
가) 일반직-5급	14,692원×25명×11시간×12월×102.5%	55,659	42,312	13,347	
나) 일반직-6급	12,531원×32명×16시간×12월×102.5%	325,525	263,891	61,634	
다) 일반직-7급	11,319원×163명×15시간×12월×102.5%	340,402	332,106	8,296	
라) 일반직-8·9급	10,162원×136명×13시간×12월×102.5%	220,987	193,401	27,586	
18) 정액급식비		1,495,200	1,429,680	65,520	
가) 정액급식비	140,000원×890명×12월=	1,495,200	1,429,680	65,520	
19) 명절휴가비		2,874,724	2,668,409	206,315	
가) 일반직-6급	3,943,500원×28명×2월×60%×102.5%	1,304,786	1,199,629	105,157	
나) 일반직-7급	2,989,100원×28명×2월×60%×102.5%	939,041	891,270	47,771	
다) 일반직-8·9급	2,110,800원×24명×2월×60%×102.5%	630,897	577,510	53,387	
20) 모범공무원수당		8,400	6,600	1,800	
가) 모범공무원수당	50,000원×14명×12월=	8,400	6,600	1,800	
21) 연가보상비		622,300	850,000	△227,700	
가) 연가보상비	100,000원×889명×7일=	622,300	850,000	△227,700	
22) 성과상여금		2,768,036	2,652,518	115,518	
가) 일반직-6급	4,191,000원×26명×102.5%	1,146,972	1,082,080	64,892	
나) 일반직-7급	3,564,000원×25명×102.5%	938,847	895,055	43,792	
다) 일반직-8·9급	2,739,000원×23명×102.5%	682,217	675,383	6,834	
23) 직급보조비		2,131,380	1,973,280	158,100	
가) 교육감	950,000원×1명×12월=	11,400	11,400	0	
나) 일반직-3급	500,000원×3명×12월=	18,000	24,000	△6,000	
다) 일반직-4급	400,000원×15명×12월=	72,000	81,600	△9,600	
라) 일반직-5급	250,000원×77명×12월=	231,000	219,000	12,000	
마) 일반직-6급	185,000원×274명×12월=	608,280	554,400	53,880	
바) 일반직-7급	180,000원×265명×12월=	572,400	510,840	61,560	
사) 일반직-8·9급	175,000원×255명×12월=	535,500	435,240	100,260	
아) 파견수당	300,000원×23명×12월=	82,800	136,800	△54,000	

나 지방공무원법정부담금

소관별예산서: 235쪽

담당자: 곽민호

경리담당: 전창미 (☎320-3230)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
지방공무원법정부담금	9,256,000	11,772,262	13,409,223	11,393,276	2,015,947	17.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
13,677,400	13,950,900	13,409,223					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「공무원연금법」 제3조 제1항 제9호, 「공무원재해보상법」 제49조, 「국민건강보험법」 제76조
- ② 목적: 관련 법령에 따른 법정부담금 납부
- ③ 사업내용: 연금부담금, 퇴직수당부담금, 재해보상부담금, 건강보험부담금, 노인장기요양보험부담금
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 13,409,223천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 법정부담금
 - 관련 법령에 따른 기관의 적정 법정부담금 확보

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 법정부담금
 - 관련 법령에 따른 기관의 법정부담금 납부

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 지방공무원법정부담금		13,409,223	11,393,276	2,015,947	
1) 법정부담금		13,409,223	11,393,276	2,015,947	
가) 공무원연금부담금	54,159,826,000원×18.9%=	10,236,207	8,338,529	1,897,678	
나) 퇴직수당부담금	54,159,826,000원×1.7865%=	967,565	1,009,261	△41,696	
다) 재해보상부담금	54,159,826,000원×0.073%=	39,537	35,348	4,189	
라) 건강보험부담금	54,159,826,000원×3.545%=	1,919,966	1,790,450	129,516	
마) 노인장기요양보험부담금	54,159,826,000원×3.545%×12.81%=	245,948	219,688	26,260	

교육전문직원인건비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 행정지원과	소관별예산서 : 2.35쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 공무원인건비	세부사업 : 교육전문직원인건비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육전문직원인건비	17,267,805	16,023,753	1,244,052	7.8	자체	17,267,805	
					특교		
가. 교육전문직원보수	13,840,972	13,108,444	732,528	5.6	자체	13,840,972	
					특교		
나. 교육전문직원법정부담금	3,426,833	2,915,309	511,524	17.5	자체	3,426,833	
					특교		

가 교육전문직원보수

소관별예산서: 236쪽

담당자: 곽민호

경리담당: 전창미 (☎320-3230)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육전문직원보수	12,441,000	13,380,882	13,840,972	13,108,444	732,528	5.6

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
14,117,800	14,400,200	13,840,972					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방공무원 보수규정」, 「지방공무원수당 등에 관한 규정」
- ② 목적: 관련 규정에 따른 교육전문직원 보수 지급
- ③ 사업내용: 교육전문직원 봉급 및 각종 수당
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 13,840,972천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 봉급 ~ ⑳ 직급보조비: 「지방공무원 보수규정」, 「지방공무원수당 등에 관한 규정」에 따른 교육전문직원 봉급 및 각종 수당 지급을 위한 제경비

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 봉급 ~ ⑳ 직급보조비

- 2023년 봉급 및 각종 수당 지급으로 교육전문직원의 안정적인 생활 영위 지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교육전문직원보수		13,840,972	13,108,444	732,528	
1) 봉급		9,320,978	8,708,238	612,740	
가) 장학(연구)관	5,753,300원×43명×12월×102.5%=	3,042,920	3,203,087	△160,167	
나) 장학(연구)사	4,815,200원×103명×12월×102.5%=	6,278,058	5,505,151	772,907	
2) 정근수당		776,748	725,687	51,061	
가) 장학(연구)관	5,753,300원×43명×2월×50%×102.5%=	253,577	266,924	△13,347	
나) 장학(연구)사	4,815,200원×103명×2월×50%×102.5%=	523,171	458,763	64,408	
3) 정근수당가산금		168,480	164,880	3,600	
가) 10년이상~15년미만	60,000원×4명×12월=	2,880	5,760	△2,880	
나) 15년이상~20년미만	80,000원×25명×12월=	24,000	21,120	2,880	
다) 20년이상	100,000원×118명×12월=	141,600	138,000	3,600	
4) 정근수당추가가산금		29,520	28,440	1,080	
가) 20년이상~25년미만	10,000원×54명×12월=	6,480	6,480	0	
나) 25년이상	30,000원×64명×12월=	23,040	21,960	1,080	
5) 가족수당		106,440	86,160	20,280	
가) 배우자	40,000원×85명×12월=	40,800	38,400	2,400	
나) 직계존속	20,000원×12명×12월=	2,880	3,600	△720	
다) 첫째자녀	30,000원×43명×12월=	15,480	8,880	6,600	
라) 둘째자녀	70,000원×39명×12월=	32,760	24,480	8,280	
마) 셋째자녀	110,000원×11명×12월=	14,520	10,800	3,720	
6) 육아휴직수당		0	36,000	△36,000	
가) 육아휴직수당	0=	0	36,000	△36,000	
7) 연구업무수당		29,808	32,400	△2,592	
가) 장학(연구)관-5년이상	22,000원×31명×12월=	8,184	12,408	△4,224	
나) 장학(연구)사-5년이상	17,000원×106명×12월=	21,624	19,992	1,632	
8) 교육연수기관근무수당		9,000	9,960	△960	
가) 원장	110,000원×1명×12월=	1,320	1,320	0	
나) 연구사	80,000원×8명×12월=	7,680	8,640	△960	
9) 교원보전수당		6,600	7,080	△480	
가) 장학(연구)관-3급상당	70,000원×2명×12월=	1,680	1,680	0	
나) 장학(연구)관-4급·5급상당	10,000원×41명×12월=	4,920	5,400	△480	
10) 교직수당		447,000	435,000	12,000	
가) 교직수당	250,000원×149명×12월=	447,000	435,000	12,000	
11) 관리업무수당		66,237	63,789	2,448	
가) 관리업무수당	5,753,300원×12명×12월×7.8%×102.5%=	66,237	63,789	2,448	
12) 시간외근무수당(정액분)		235,404	223,651	11,753	
가) 장학(연구)관	14,918원×31명×10시간×12월×102.5%=	56,882	62,653	△5,771	
나) 30호봉이상	13,963원×76명×10시간×12월×102.5%=	130,526	117,293	13,233	
다) 20~29호봉	13,007원×30명×10시간×12월×102.5%=	47,996	43,705	4,291	
13) 시간외근무수당(초과분)		276,308	240,980	35,328	
가) 장학(연구)관	14,918원×18명×17시간×12월×102.5%=	56,148	45,647	10,501	
나) 30호봉이상	13,963원×53명×18시간×12월×102.5%=	163,845	155,999	7,846	
다) 20~29호봉	13,007원×22명×16시간×12월×102.5%=	56,315	39,334	16,981	
14) 정액급식비		250,320	243,600	6,720	
가) 정액급식비	140,000원×149명×12월=	250,320	243,600	6,720	
15) 명절휴가비		932,098	870,824	61,274	
가) 장학(연구)관	5,753,300원×43명×2월×50%×102.5%=	304,292	320,309	△16,017	

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나) 장학(연구)사	$4815,200\text{원} \times 106\text{명} \times 2\text{월} \times 60\% \times 102.5\% =$	627,806	550,515	77,291	
16) 모범공무원수당		600	600	0	
가) 모범공무원수당	$50,000\text{원} \times 1\text{명} \times 12\text{월} =$	600	600	0	
17) 연가보상비		104,300	188,500	△84,200	
가) 연가보상비	$100,000\text{원} \times 149\text{명} \times 7\text{일} =$	104,300	188,500	△84,200	
18) 개방형직위등보전수당		6,600	13,200	△6,600	
가) 개방형직위등보전수당	$550,000\text{원} \times 1\text{명} \times 12\text{월} =$	6,600	13,200	△6,600	
19) 성과상여금		671,811	651,455	20,356	
가) 장학(연구)관	$5,169,000\text{원} \times 47\text{명} =$	242,943	236,844	6,099	
나) 장학(연구)사	$4,332,000\text{원} \times 99\text{명} =$	428,868	414,611	14,257	
20) 직급보조비		402,720	378,000	24,720	
가) 장학(연구)관-3급상당	$500,000\text{원} \times 2\text{명} \times 12\text{월} =$	12,000	12,000	0	
나) 장학(연구)관-4급상당	$400,000\text{원} \times 10\text{명} \times 12\text{월} =$	48,000	48,000	0	
다) 장학(연구)관	$250,000\text{원} \times 31\text{명} \times 12\text{월} =$	93,000	105,000	△12,000	
라) 장학(연구)사	$185,000\text{원} \times 106\text{명} \times 12\text{월} =$	235,320	205,800	29,520	
마) 파견수당	$300,000\text{원} \times 4\text{명} \times 12\text{월} =$	14,400	7,200	7,200	

나 교육전문직원법정부담금

소관별예산서: 237쪽

담당자: 곽민호

경리담당: 전창미 (☎320-3230)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육전문직원법정부담금	2,363,000	2,985,973	3,426,833	2,915,309	511,524	17.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
3,495,400	3,565,300	3,426,833					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「공무원연금법」 제3조 제1항 제9호, 「공무원재해보상법」 제49조, 「국민건강보험법」 제76조
- ② 목적: 관련 법령에 따른 법정부담금 납부
- ③ 사업내용: 연금부담금, 퇴직수당부담금, 재해보상부담금, 건강보험부담금, 노인장기요양보험부담금
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 3,426,833천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 법정부담금
 - 관련 법령에 따른 기관의 적정 법정부담금 확보

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 법정부담금
 - 관련 법령에 따른 기관의 법정부담금 납부

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 교육전문직원법정부담금		3,426,833	2,915,309	511,524	
1) 법정부담금		3,426,833	2,915,309	511,524	
가) 공무원연금부담금	13,840,972,000원×18.9%＝	2,615,944	2,133,661	482,283	
나) 퇴직수당부담금	13,840,972,000원×1.7865%＝	247,269	258,249	△10,980	
다) 재해보상부담금	13,840,972,000원×0.073%＝	10,104	9,045	1,059	
라) 건강보험부담금	13,840,972,000원×3.545%＝	490,662	458,140	32,522	
마) 노인장기요양보험부담금	13,840,972,000원×0.45%＝	62,854	56,214	6,640	

하. 교육복지과

부서장	이 현 재
연락처	320-3300

교육복지과

(2024년도 본예산 세입)

목	특별교부금
---	-------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 중앙정부이전수입
(항) 지방교육재정교부금	(목) 특별교부금	(소관) 교육복지과

□ 사업개요

1. 근거

- 2024년도 제1차 국가시책 특별교부금 확정 내역 알림
(교육부 지방교육재정과-5786, '23.10.20.)
- 2024년도 제1차 국가시책 특별교부금(학생건강) 교부 확정금액 안내
(교육부 학생건강정책과-6823, '23.10.20.)

2. 개요

- 국가시책사업

3. 세입내용

- 교과서민원바로처리센터운영 9,000천원
- 학교급식안전관리및영양교육지원 85,000천원

목	국고보조금
---	-------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 중앙정부이전수입
(항) 국고보조금	(목) 국고보조금	(소관) 교육복지과

□ 사업개요

1. 근거

- 2024년 교육급여 국고보조금 예산안 통지(교육부 교육복지정책과-5878, '23.9.11.)

2. 개요

- 소득 인정액이 기준중위소득 50% 이하인 기초생활보장수급자에 대한 보장비용 중 국고부담분(80%)

3. 세입내용

- 교육급여지원 608,000천원

목	유아교육지원특별회계전입금
---	---------------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 중앙정부이전수입
(항) 특별회계전입금	(목) 유아교육지원특별회계전입금	(소관) 교육복지과

□ 사업개요

1. 근거

- 2024년도 유아교육지원특별회계(유아교육비, 보육료 지원) 예산안 산출기초 자료 안내
(교육부 유아교육정책과-4553, 23.10.10.)

2. 개요

- 유치원과 어린이집의 만3~5세 유아에 대한 누리과정비(유아학비, 보육료, 방과후과정비) 지원

3. 세입내용

- 유치원및어린이집누리과정지원 33,179,196천원

목	교육급여보조금
---	---------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 지방자치단체이전수입
(항) 법정이전수입	(목) 교육급여보조금	(소관) 교육복지과

□ 사업개요

1. 근거

- 2024년 교육급여 국고보조금 예산안 통지(교육부 교육복지정책과-5878, '23.9.11.)

2. 개요

- 소득인정액이 기준중위소득 50% 이하인 기초생활수급자에 대한 보장비용 중 지자체부담분(20%)

3. 세입내용

- 교육급여지원 152,000천원
- 2022년교육급여지원정산분 17,293천원

목	광역자치단체전입금
---	-----------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 지방자치단체이전수입
(항) 비법정이전수입	(목) 광역자치단체전입금	(소관) 교육복지과

□ 사업개요

1. 근거

- 2023년 제4차 교육행정 실무회의 결과 알림(교육협력과-10393, '23.8.22.)
- 2024년 학교급식 지원사업 소요예산 관련 예측자료 송부(교육복지과-15880, '23.9.20.)

2. 개요

- 교육·학예의 진흥을 위하여 지방자치단체가 교육에 소요되는 경비를 부담

3. 세입내용

- 무상교복지원 3,343,000천원
- 유치원급식비지원 786,931천원

교육복지과

(2024년도 본예산 세출)

근로자연수운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 243쪽
정책사업 : 인적자원운용	단위사업 : 교직원역량강화	세부사업 : 근로자연수운영

□

편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
근로자연수운영	23,800	26,530	△2,730	△10.2	자체	23,800	
					특교		
가. 교육공무직원연수지원	23,800	26,530	△2,730	△10.2	자체	23,800	
					특교		

가 교육공무직원연수지원

소관별예산서: 243쪽

담당자: 주선태

고용지원담당: 전우열 (☎320-3330)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육공무직원연수지원	1,625	26,530	23,800	26,530	△2,730	△10.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
29,000	30,000	23,800					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「고용상 연령차별금지 및 고령자 고용촉진에 관한 법률」 제21조 및 「세종특별자치시교육청 교육공무직원 취업규칙」
- ② 목적: 비자발적인 사유로 이직 예정인 준고령자 및 고령자에게 재취업지원 서비스를 제공 및 교육공무직원 연수를 통한 직무수행 역량 강화
- ③ 사업내용: '24. 8. 31.자 또는 '25. 2. 28.자 퇴직 예정자의 재취업지원을 위한 교육, 사무행정실무원 역량 강화 연수, 교육공무직원 직무 연수 출장 여비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 23,800천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 재취업지원서비스제공: 재취업지원서비스 위탁교육 운영을 위한 제경비
 - 전문기관에 위탁을 통해 품질 높은 재취업 교육 제공을 위해 위탁용역비 편성
 - 근로자들의 재취업을 위해서는 업무 기술과 자질을 향상시키는 교육 및 훈련이 필수적이며 이를 통해 구직자들이 경쟁력 확보 가능

< 재취업지원 서비스 >

- 관련법령: 「고용상 연령차별금지 및 고령자 고용촉진에 관한 법률」 제21조
- 제공주체: 고용보험 피보험자 1,000인 이상 사용 사업주
- 제공서비스: 진로 설계, 취업 알선, 취·창업 교육 등
- 기간: '24. 8.(예정)
- 대상: 비자발적인 사유로 이직(퇴직) 예정인 만 50세 이상 준고령자 및 고령자
- 방법: 집합(대면)

② 사무행정실무원연수: 사무행정실무원 연수 운영을 위한 제경비

- 세종교육공동체 인식 강화 및 소통 기회 확대를 위해 사무행정실무원 연수 운영비 편성
- 업무 부담과 심적 소진에 따른 치유를 통해 스트레스 해소와 건강한 일상 회복 지원

- 기간: '24. 9.(예정)
- 대상: 사무행정실무원 21명
- 방법: 집합(대면)
- 내용: 전문가 특강 및 체험프로그램

③ 신규자직무연수과정: 신규 교육공무직원 및 특수운영직군 종사자의 교육 훈련을 위한 여비

- 원활한 신규자직무연수과정 운영을 위한 여비 편성

- 기간: '24. 1. ~ 12.
- 대상: '24년 신규 교육공무직원 및 특수운영직군 종사자 약150명
- 내용: '24년 대면 연수 확대에 따라 여비(교통비, 식비) 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 재취업지원서비스 제공

- '23년 재취업지원서비스교육 22명 이수(대면 10명, 온라인 12명)
※ 변화관리와 생애설계, 재무설계 및 채용정보와 재취업 점검, 생애점검 및 진로설계서 작성 등
- (준)고령자, 퇴직자에게 전문 위탁 업체의 재취업지원서비스를 제공하여 고용안정 도모

② 사무행정실무원연수

- '23년 전문가 특강 및 체험프로그램 18명 이수(공주환경성건강센터)
- 업무 부담과 심적 소진에 따른 치유를 통해 업무 스트레스 해소

③ 신규자직무연수과정

- '23년 교육공무직원 신규임용예정자 교육과정 연수 실시(2회, 122명)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교육공무직원연수지원		23,800	26,530	△2,730	
1) 재취업지원서비스제공		12,400	12,540	△140	
가) 재취업지원교육위탁용역	400,000원×30명=	12,000	12,000	0	
나) 사업추진업무추진비	20,000원×20명×1회=	400	540	△140	
2) 사무행정실무원연수운영		2,400	1,990	410	
가) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×2명×1회=	500	250	250	
나) 원고료	10,000원×5매×4시간=	200	100	100	
다) 강의실임차료	100,000원×4시간=	400	200	200	
라) 체험프로그램	36,000원×25명×1회=	900	900	0	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×20명×1회=	400	540	△140	
3) 신규자직무연수과정지원		9,000	12,000	△3,000	
가) 국내여비(관내)	20,000원×150명×3회=	9,000	12,000	△3,000	

근로자임용관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 243쪽
정책사업 : 인적자원운용	단위사업 : 교직원인사	세부사업 : 근로자인사관리

□

편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
근로자임용관리	171,831	177,264	△5,433	△0.1	자체	171,831	
					특교		
가. 교육공무직원임용관리	171,831	177,264	△5,433	△0.1	자체	171,831	
					특교		

가 교육공무직원임용관리

소관별예산서: 243쪽

담당자: 주선태

고용지원담당: 전우열 (☎320-3330)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육공무직원임용관리	0	205,000	171,831	177,264	△5,433	△0.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
178,000	180,000	171,831					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육감 소속 교육공무직원의 채용 및 관리 조례」 제5조
- ② 목적: 공정하고 투명한 선발시험 운영으로 인력 적시 수급을 통한 원활한 교육환경 조성
- ③ 사업내용: 신규 교육공무직원 및 특수운영직군 종사자 공개 선발
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 171,831천원

3. 편성내용 및 사유

- ①~② 기간제근로자인건비 및 기간제근로자법정부담금: 교육공무직원 등 선발 시험 관련 업무 보조 인력 인건비 및 법정부담금
 - 교육공무직원 등 선발시험 업무 집중 시기의 인력 채용을 통해 선발 시험의 안정적 운영 도모하기 위한 인건비 편성
- ③ 교육공무직원채용: 교육공무직원 등 선발 시험을 위한 제경비
 - 공정성·객관성 확보 및 시간·비용 절감을 위하여 출제와 관련된 전문 지식과 경험이 풍부한 업체에 출제 위탁하기 위하여 예산 편성
 - 시험장 관리요원과 내·외부 면접위원을 위촉하여 원활한 시험장 운영 도모

4. 전년도 추진실적 및 성과

①~② 기간제근로자인건비 및 기간제근로자법정부담금

- 교육공무직원등 선발 시험 관련 사무 업무지원 인력 2명 채용

③ 교육공무직원채용

- '23년 교육공무직원 및 특수운영직군 종사자 217명 선발(연 2회)
- 신규 교육공무직원 및 특수운영직군 근로자 등 선발·배치로 안정적인 교육환경 조성

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교육공무직원임용관리		171,831	177,264	△5,433	
1) 기간제근로자인건비		20,610	19,800	810	
가) 기간제근로자기본급	1,921,000원×2명×5월=	19,210	18,400	810	
나) 기간제근로자급식비	140,000원×2명×5월=	1,400	1,400	0	
2) 기간제근로자법정부담금		2,321	2,214	107	
가) 국민연금부담금	20,610,000원×4.5%=	928	891	37	
나) 건강보험부담금	20,610,000원×3.545%=	731	693	38	
다) 산업재해보험료	20,610,000원×1.0%=	207	198	9	
라) 고용보험부담금	20,610,000원×1.75%=	361	347	14	
마) 노인장기요양보험부담금	20,610,000원×3.545%×12.81%=	94	85	9	
3) 교육공무직원채용		148,900	155,250	△6,350	
가) 행사용품비	10,000원×100종×12회=	12,000	9,300	2,700	
나) 채용시험위탁	16,000,000원×2회=	32,000	0	32,000	
다) 출제수당	0=	0	2,000	△2,000	
라) 출제감급수당	0=	0	7,200	△7,200	
마) 시험관리감독수당	100,000원×200명×2회=	40,000	38,000	2,000	
바) 면접수당	120,000원×55명×2회=	13,200	12,000	1,200	
아) 시설(숙박)임차료	0=	0	20,700	△20,700	
자) 인성평가위탁비	0=	0	12,000	△12,000	
차) 사무기기임차료	100,000원×10종×5회=	5,000	5,000	0	
카) 방역소독비	300,000원×15회=	4,500	4,500	0	
타) 시설임차료	1,000,000원×4교=	4,000	5,000	△1,000	
파) 채용신체검사비	40,000원×360명=	14,400	14,400	0	
하) 국내여비(관내)	20,000원×182명×3일=	10,920	7,800	3,120	
거) 국내여비(관외)	80,000원×18명×2일=	2,880	4,800	△1,920	
너) 사업추진업무추진비	20,000원×40명×10회=	8,000	8,550	△550	
더) 자산취득비	0=	0	2,000	△2,000	
러) 사무용품비	100,000원×10종×2회=	2,000	2,000	0	

근로자인사관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 244쪽
정책사업 : 인적자원운용	단위사업 : 교직원인사	세부사업 : 근로자인사관리

□

편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
근로자인사관리	57,000	31,524	25,476	80.8	자체	57,000	
					특교		
가. 교육공무직원인사관리	57,000	31,524	25,476	80.8	자체	57,000	
					특교		

가 교육공무직원인사관리

소관별예산서: 244쪽

담당자: 주선태

고용지원담당: 전우열 (☎320-3330)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육공무직원인사관리	25,660	33,000	57,000	31,524	25,476	80.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
46,000	48,000	57,000					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육감 소속 교육공무직원 채용 및 관리 조례」
「교육공무직원 전보관리 및 정원관리 규정」, 교육공무직원 및 특수운영직군
종사자 취업규칙
- ② 목적: 공정하고 투명한 인사관리 및 근로자의 복지 향상
- ③ 사업내용: 교육공무직원 관련 위원회 운영, 신분증 발급 및 표창 수여,
교육공무직원 전문 상담 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 57,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 교육공무직원관련위원회운영: 교육공무직원 관련 위원회 운영을 위한 제경비
- 공정하고 투명한 인사관리를 위하여 교육공무직원 관련 위원회 운영비 편성

교육공무직원관련 위원회현황

1. 인력관리심의위원회
2. 인사위원회
3. 인사고충심사위원회
4. 퇴직연금적립금운용위원회
5. 공무국외출장심사위원회

- ② 신분증발급및표창수여: 교육공무직원 신분증 발급 및 퇴직 교육공무직원 등 표창 수여를 위한 제경비
 - 근로자의 사기 진작과 자긍심 고취를 위하여 신분증 발급 및 표창 수여 예산 편성
- ③ 교육공무직원전문상담지원: 교육공무직원 전문 상담 지원을 위한 제경비
 - 직무 스트레스뿐만 아니라 대인관계, 가족관계 등 다양한 분야의 스트레스를 받고 있는 근로자의 일상 회복을 지원하여 일과 삶의 조화로운 균형을 추구하기 위하여 전문상담지원 예산 편성
- ④ 교육공무직원책임보험: 교육공무직원 책임보험 가입을 위한 제경비
 - 민원을 상대하여 악의적인 소송·고발의 우려가 있는 교육공무직원을 보호하고 권리 침해 발생 시 구제방안을 마련하기 위하여 행정안전부에서 시행하는 책임보험 가입 예산 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 교육공무직원인사위원회운영
 - 인력관리심의위원회(4회), 인사위원회(1회), 공무국외출장위원회(1회), 인사고충심사위원회(2회) 실시
 - 교육공무직원의 인사 운영의 공정성 고취
- ② 신분증발급및표창수여
 - 신규 교육공무직원 및 특수운영직군, 장애인일자리사업 근로자 신분증 발급(187명)
 - 퇴직 교육공무직원 교육감 표창 수여(9명, 2회)
- ③ 교육공무직원전문상담지원
 - 교육공무직원 전문상담 위탁운영(30명, 68회)
 - 교육공무직원 대상 교육체험 프로그램 운영(450명, 9회)
 - 교육공무직원의 정신건강 증진을 도모하고, 근로자 뿐만 아니라 학생에 대한 서비스의 질 제고

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교육공무직원인사관리		57,000	31,524	25,476	
1) 교육공무직원인사위원회운영		0	1,844	△1,844	
가) 위원회참석수당(초과포함)	0=	0	1,120	△1,120	
나) 위원실비경비	0=	0	400	△400	
다) 사업추진업무추진비	0=	0	324	△324	
2) 교육공무직원관련위원회운영		5,920	0	5,920	
가) 인채비	10,000원×20부×10회=	2,000	0	2,000	
나) 위원회참석수당(초과포함)	140,000원×4명×5회=	2,800	0	2,800	
다) 위원실비경비	20,000원×4명×5회=	400	0	400	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×6명×6회=	720	0	720	
3) 신분증발급및표창수여		4,000	6,100	△2,100	
가) 신분증제작비	14,000원×250명×1회=	3,500	5,600	△2,100	
나) 표창물품비	50,000원×5명×2회=	500	500	0	
4) 교육공무직원전문상담지원		31,080	23,580	7,500	
가) 심리상담위탁용역비	100,000원×60명×5회=	30,000	22,500	7,500	
나) 상담치료지원비	90,000원×3회×4명=	1,080	1,080	0	
5) 교육공무직원책임보험		16,000	0	16,000	
가) 교육공무직원책임보험비	10,000원×1,600명=	16,000	0	16,000	

교과용도서개발보급

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 244쪽
정책사업 : 교수학습활동지원	단위사업 : 교육과정운영	세부사업 : 교육자료개발보급

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교과용도서개발보급	9,000	8,000	1,000	12.5	자체		
					특교	9,000	
가. 교수학습자료개발지원	9,000	8,000	1,000	12.5	자체		
					특교	9,000	

가 교수학습자료개발지원

소관별예산서: 245쪽

담당자: 함은숙

교육복지담당: 조수미 (☎320-3310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교수학습자료개발지원	8,000	11,000	9,000	8,000	1,000	12.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
9,000	9,000		9,000				비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 2024년도 제1차 국가시책 특별교부금 확정 내역 알림(교육부 지방 교육재정과-5786, '23.10.20.)
- ② 목적: 교과서 관련 민원의 통합 관리를 통한 교과서 품질 관리 체계화
- ③ 사업내용: 교과서 민원 처리 창구 통합 및 질 관리(개선) 기구 운영 등
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 9,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 교과서민원바로처리센터운영[특교]: 교과서민원 통합관리와 운영 시·도분담금
 - 교과서 구입·주문, 내용수정·보완, 교과서 정책 등에 대한 민원 상담과 질 관리(개선) 기구 운영, 정보 서비스 홍보 등 수행을 위한 운영 분담금 편성※ 위탁기관: 한국교과서연구재단

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 교과서민원바로처리센터운영[특교]
 - 교과서민원바로처리센터 운영을 위한 시·도 교육청 분담금 11,000천원 납부
 - 교과서 관련 민원의 신속·정확한 처리로 수요자의 만족도 향상 및 수정·보완사항 통합 관리로 교과서 질 관리 제고

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교수학습자료개발지원		9,000	8,000	1,000	
1) 교과서민원바로처리센터운영[특교]		9,000	8,000	1,000	
가) 분담금(한국교과서연구재단)	9,000,000원×1기관=	9,000	8,000	1,000	

교육비지원관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 245쪽
정책사업 : 교육복지	단위사업 : 학비지원	세부사업 : 교육비지원

□

편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육비지원관리	55,900	52,261	3,639	7.0	자체	55,900	
					특교		
가. 저소득층자녀교육비지 원	55,900	52,261	3,639	7.0	자체	55,900	
					특교		

가 저소득층자녀교육비지원

소관별예산서: 245쪽

담당자: 박서현

교육복지담당: 조수미 (☎320-3310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
저소득층자녀교육비지원	45,978	52,261	55,900	52,261	3,639	7.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
63,050	69,350	55,900					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「초·중등교육법」 제60조의4(교육비 지원)
- ② 목적: 저소득층 가정 학생에게 필요한 교육비를 지원하여 교육비 부담을 경감하고, 실질적인 교육 기회 보장
- ③ 사업내용: 저소득층 가정 학생 교육비 지원 사업 운영을 위한 각종 수수료, 홍보물 제작, 교육비지원 서비스 개선 사업 관련 전국 시도교육청 분담금 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 55,900천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 교육비지원운영: 저소득층 가정 학생 교육비 지원을 위한 제경비
 - 홍보물(소책자, 포스터, 현수막), 학교 업무담당자 업무지침 책자 및 나이스 매뉴얼 인쇄비 편성
 - 교육비지원 신청 심사 결과 SMS 통보비, 금융정보제공 수수료, 교육급여 보장결정통지서 e그린 우편물* 발송 우편요금 편성

* 4세대 지능형 나이스 전환(23.6월)으로 학교에서 서면으로 발송하는 교육급여 보장결정통지서를 e그린우편으로 발송하여 교육청에서 우편요금 납부

- 저소득층 가정 학생 교육비지원 서비스 개선 사업 위탁* 운영을 위한 전국 시도교육청(주관: 충남교육청) 분담금 편성

* 한국교육학술정보원에서 교육비 원클릭 시스템 및 중앙상담센터 운영 등을 통해 교육비 신청 절차 등 학부모 및 학교 업무담당자에 대한 각종 문의사항을 효율적으로 대응

- 시청 및 읍면동주민센터 교육비지원 담당자 업무 협의회 및 학교 업무 담당자 교육비지원 심사 등 교육을 위한 사업추진업무추진비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 교육비지원운영

- 교육급여·교육비 신청 집중 홍보기간 운영('23. 2. 28. ~ 3. 17.)

※ 신청일이 속하는 달부터 지원하므로 조기에 신청하도록 학년초 집중 신청기간 홍보·운영

- 홍보물 제작 및 배부(45,153부)

<홍보물 제작 및 배부 내역>

(단위: 부)

품명	교육청	각급 학교					시청	읍·면·동 주민센터	합 계
		초	중	고 (사·고포함)	특수	소 계			
포스터	1	53	27	21	2	103	1	22	127
배너	1	0	0	0	0	0	1	0	2
현수막	1	0	0	0	0	0	1	22	24
소책자	118	32,717	5,212	4,787	216	42,932	100	1,850	45,000
합 계	121	32,770	5,239	4,808	218	43,035	103	1,894	45,153

- 교육비지원서비스개선을 위하여 한국교육학술정보원에 사업 위탁 운영
- 저소득층 초·중·고 학생이 노출 없이 안심하고 교육비를 지원받을 수 있도록 교육비지원 서비스 향상 및 학부모 만족도 제고

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 저소득층자녀교육비지원		55,900	52,261	3,639	
1) 교육비지원운영		55,900	52,261	3,639	
가) 인쇄비	10,000원×1,400부=	14,000	13,000	1,000	
나) SMS결과통보수수료	100원×2,500명=	250	250	0	
다) 금융정보제공수수료	40원×2,500명=	100	100	0	
라) 우편발송비용수수료	2,500원×2,500명=	6,250	5,191	1,059	
마) 분담금(충남교육청)	35,000,000원×1기관=	35,000	33,000	2,000	
바) 사업추진업무추진비	20,000원×5명×3회=	300	720	△420	

기타교육비지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 245쪽
정책사업 : 교육복지	단위사업 : 학비지원	세부사업 : 교육비지원

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
기타교육비지원	226,706	168,450	58,256	34.6	자체	226,706	
					특교		
가. 저소득층자녀학습지원	226,706	168,450	58,256	34.6	자체	226,706	
					특교		

가 저소득층자녀학습지원

소관별예산서: 245쪽

담당자: 함은숙

교육복지담당: 조수미 (☎320-3310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
저소득층자녀학습지원	106,381	313,771	226,706	168,450	58,256	34.6

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
236,734	224,897	226,706					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 학생 현장체험학습비 지원에 관한 조례」
- ② 목적: 저소득층 학생 현장체험학습비 지원으로 학부모의 교육비 부담 경감
- ③ 사업내용: 학생 현장체험학습(1일형 체험학습·수련활동·수학여행)에 소요되는 비용 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 226,706천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 체험학습비지원: 초·중·고 저소득층*학생 및 특수교육대상자의 현장체험학습 지원금(수익자부담금 실비)

* 기초생활수급자, 한부모가족, 법정차상위, 중위소득 80% 이하

- '23년 평균 지원 단가 및 학교급별 저소득층 학생 비율*을 적용하여 대상 학생 수 산출하여 예산 편성

* (초) 3.2% (중) 4.3% (고) 4.8% (특수) '24. 3. 1.자 전체 학생

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 체험학습비지원

- (초) 1,416명 57,789천원 (중) 622명, 83,777천원 (고) 241명, 58,183천원 지원
('23.9. 기준)

※ (특수학교) 현장체험학습비를 학교 예산에서 지원하여 수익자부담금 미발생

- 현장체험학습비 지원으로 저소득층 학생들에게 다양한 체험 기회 보장
및 학부모의 교육비 부담 경감

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 저소득층자녀학습지원		226,706	168,450	58,256	
1) 체험학습비지원		226,706	168,450	58,256	
가) 공립초	43,000원×1,048명×2회=	90,128	73,850	16,278	
나) 공립중	43,000원×681명×2회=	58,566	56,480	2,086	
다) 공립고	43,000원×642명×2회=	55,212	27,765	27,447	
라) 사립고	43,000원×30명×2회=	2,580	1,395	1,185	
마) 특수학교	43,000원×230명×2회=	19,780	8,960	10,820	
바) 사업추진업무추진비	20,000원×11명×2회=	440	0	440	

교육급여지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 245쪽
정책사업 : 교육복지	단위사업 : 학비지원	세부사업 : 교육급여지원

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육급여지원	1,028,779	866,064	162,715	18.8	자체	268,779	
					국고	608,000	
					기타	152,000	
가. 교육급여지원	1,028,779	866,064	162,715	18.8	자체	268,779	
					국고	608,000	
					기타	152,000	

가 교육급여지원

소관별예산서: 245쪽

담당자: 박서현

교육복지담당: 조수미 (☎320-3310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육급여지원	690,214	910,938	1,028,779	866,064	162,715	18.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
1,047,340	1,152,074	268,779		608,000		152,000	비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「국민기초생활보장법」 제12조
- ② 목적: 기초생활수급자 가정 학생에게 교육급여 지원으로 적정한 교육기회 제공
- ③ 사업내용: 교육급여 대상 초·중·고 학생에게 교육활동지원비* 지급
* (초) 461천원, (중) 654천원, (고) 727천원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 1,028,779천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 교육활동지원비바우처[국고, 법정, 자체]: 기초생활수급자 가정* 학생에게 지원하는 교육활동지원비 바우처 예산 편성
* 가구의 소득인정액이 기준중위소득 50%이하('24년 4인가족 기준 2,864,956원)
※ '23학년도부터 교육급여 지급방식이 현금(계좌이체)에서 바우처(카드포인트)로 변경

< 교육급여 지급방식 변경 >

1. 적용 시기: '23. 3.~
2. 지급 방식: 현금(계좌이체)→바우처(카드포인트 지급)
 - 수급권자가 보유한 신용/체크카드 및 카드발급이 곤란한 계층에는 선불카드를 발급하여 포인트 지급(비교육적 항목인 유희·사행업종 사용 제한)
3. 변경 사유: 교육급여 교육활동지원비의 목적외 사용 방지(국회 예결위, '21년 결산)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 교육활동지원비바우처[자체,국고,법정]

- 교육급여 수급권자 1,525명(초 640명, 중 455명, 고 430명) 교육활동지원비 바우처 814,815천원 지원('23. 9. 기준)
- 기초생활수급자 가정 학생에게 교육급여를 지급하여 학생 및 학부모의 교육비 부담을 경감하고 실질적인 교육기회 보장

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교육급여지원		1,028,779	866,064	162,715	
1) 교육활동지원비		0	36,964	△36,964	
가) 공립초	0=	0	13,240	△13,240	
나) 공립중	0=	0	9,320	△9,320	
다) 공·사립고	0=	0	14,404	△14,404	
2) 교육활동지원비바우처[자체,국고,법정]		1,028,779	829,100	199,679	
가) 공립초	461,000원×748명=	344,828	269,750	75,078	
나) 공립중	654,000원×520명=	340,080	265,050	75,030	
다) 공·사립고	727,000원×473명=	343,871	294,300	49,571	

참고

2024년 교육급여 소요액 산출 내역

□ 2024년 교육급여 소요액

(단위: 명, 원)

급별	예상 수급자 수	교육활동지원비*	소요액
초	748	461,000	344,828,000
중	520	654,000	340,080,000
고	473	727,000	343,871,000
합계	1,741	-	1,028,779,000

* ('23년) 초 415천원 중 589천원 고 654천원 → ('24년) 초 461천원(+46천원) 중 654천원(+65천원), 고 727천원(73천원)

< 참고1 > 2024년 예상 수급자 수(추계)

(단위: 명, %)

연도 급별	2020년	2021년	2022년	2023년 ('23년 8월)	연평균 증감률 ('20년~'22년)	2024년 예상 수급자수*
초	629	637	706	634	5.9	748
중	372	417	465	450	11.8	520
고	386	375	442	423	7.0	473
합계	1,387	1,429	1,613	1,507	7.8	1,741

* '24년 예상 수급자 수: 2022년 수급자 수+(2022년 수급자 수×연평균 증감률)

< 참고2 > 2024년 자원별 교육급여 산출 내역

(단위: 명, 원)

구분	예상 수급자 수	교육활동 지원비	소요액	자원별		
				국고보조금* (80%)	지방보조금** (20%)	자체 (부족분)
초중고	1,741	초 461,000 중 654,000 고 727,000	1,028,779,000	608,000,000	152,000,000	268,779,000

* 국고보조금: 2024년 교육급여 국고보조금 예산안(가내시) 통지(교육부 교육복지정책과-5878(2023. 9.11.))

** 지방보조금: 「보조금관리에 관한 법률」 제13조(지방비 부담의무)

방과후자유수강권지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 246쪽
정책사업 : 교육복지	단위사업 : 방과후학교및돌봄교실	세부사업 : 방과후자유수강권지원

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
방과후자유수강권지원	444,000	465,600	△21,600	△4.6	자체	440,000	
					특교		
가. 저소득층자녀방과후학교 자유수강권지원	444,000	465,600	△21,600	△4.6	자체	440,000	
					특교		

가 저소득층자녀방과후학교자유수강권지원

소관별예산서: 246쪽

담당자: 박서현

교육복지담당: 조수미 (☎320-3310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
저소득층자녀방과후학교 자유수강권지원	255,521	489,000	444,000	465,600	△21,600	△4.6

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
492,000	492,000	444,000					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「초·중등교육법」 제60조의4
- ② 목적: 저소득층 학생에 대한 지속적이고 실질적인 지원을 통한 교육 기회 확대로 공교육 활성화 제고 및 계층 간 교육격차 완화
- ③ 사업내용: 저소득층 학생에게 방과후학교 자유수강권 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 444,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 저소득층자녀방과후자유수강권: 방과후학교 프로그램(특기적성 등) 및 EBS 강좌(교재비 포함) 수강권 지원
 - 저소득층 가정 초·중·고 학생에게 1인당 연간 60만원 내외 방과후학교 자유수강권(강사비, 도서구입비, 재료구입비, 운영비 등) 예산 편성
 - ※ (지원대상자) 기초생활수급자, 한부모가정, 법정차상위계층, 중위소득 80%이하, 학교장 추천자 등

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 저소득층자녀방과후자유수강권

- 초(50교, 813명), 중(9교, 87명), 고(5교, 82명) 총 64교 982명 지원대상자에게 방과후학교 자유수강권 481,813천원 지원('23. 9. 기준)
- 저소득층 학생의 방과후학교 수강을 직접 지원함으로써 학생의 특기적성 계발 및 학업성취도 제고

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 저소득층자녀방과후학교자유수강권지원		444,000	465,600	△21,600	
1) 저소득층자녀방과후학교자유수강권		444,000	465,600	△21,600	
가) 공립초	600,000원×600명=	360,000	262,800	97,200	
나) 공립중	600,000원×70명=	42,000	60,000	△18,000	
다) 공립고	600,000원×60명=	36,000	120,000	△84,000	
라) 사립고	600,000원×10명=	6,000	22,800	△16,800	

교육복지우선지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 246쪽
정책사업 : 교육복지	단위사업 : 교육복지지원	세부사업 : 교육복지우선지원

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육복지우선지원	19,460	24,540	△5,080	△20.7	자체	19,460	
					특교		
가. 교육복지우선지원	19,460	24,540	△5,080	△20.7	자체	19,460	
					특교		
미반영 사업	0	0	0				

가 교육복지우선지원

소관별예산서: 246쪽

담당자: 송지연

교육복지담당: 조수미 (☎320-3310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육복지우선지원	20,984	24,540	19,460	24,540	△5,080	△20.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
20,000	25,000	19,460					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 교육부 훈령 제332조 「교육복지우선지원사업 관리·운영에 관한 사항」
- ② 목적: 취약계층의 교육적 성장을 지원하는 교육복지선도학교 운영
- ③ 사업내용: 교육취약계층 학생이 밀집한 학교를 집중 지원함으로써 학생의 교육·문화·복지 수준 제고 및 교육격차 해소
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 19,460천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 교육복지우선지원 사업운영 제경비

- 교육복지선도학교 운영 지원(총15교, 초9교, 중6교)

유형	선정 기준	학교 현황
밀집형 (8교)	법정저소득학생 25명이상 초·중	(초) 조치원대동초, 조치원신봉초, 늘봄초, 새움초 (중) 조치원중, 세종중, 도담중, 종촌중
연계형 (7교)	법정저소득+중위소득80%이하 15명이상 초·중	(초) 조치원명동초, 세종도원초, 금남초, 다빛초, 한솔초 (중) 연서중, 고운중

※ 법정저소득: 국민기초생활수급자 + 한부모가족보호대상자 + 법정차상위대상자

- 교육복지 업무담당자 역량강화 연수, 통합사례 회의, 교육복지협의회, 학생 프로그램 운영, 사업 성과관리 운영 등을 위한 예산 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 교육복지우선지원사업운영

- (선도학교 지원) 총16교(초10교, 중6교, 277,000천원 기타사업비 교부)

유형	선정 기준	학교 현황
밀집형 (9교)	법정저소득학생 25명이상 초·중	(초) 조치원대동초, 조치원교동초, 조치원신봉초, 늘봄초, 새움초 (중)조치원중, 세종중, 도담중, 종촌중
연계형 (7교)	법정저소득학생 15명이상 초·중	(초) 조치원명동초, 세종도원초, 금남초, 다빛초, 여울초 (중) 연서중, 고운중

※ 법정저소득: 국민기초생활수급자 + 한부모가족보호대상자 + 법정차상위대상자

- (사업 운영) 교육복지의 이해와 전문성 함양을 위한 협력 지원

- 교육복지 전문적학습공동체 구성·운영(교원 15명, 교육복지사 12명)
- 학교 업무담당자 업무 협의회 및 역량강화 연수('23. 2., 4., 7.)
- 교육복지선도학교 운영을 위한 컨설팅·성과관리 운영('23. 5., 11.)
- 업무담당자 유공 표창 및 교육복지협의회 개최('23. 11.)
- 교육복지선도학교 운영 매뉴얼 제작('23. 9. ~ 12.)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교육복지우선지원		19,460	24,540	△5,080	
1) 교육복지우선지원사업운영		19,460	24,540	△5,080	
가) 행사용품비	10,000원×20종×10회=	2,000	2,000	0	
나) 인쇄비	10,000원×50부×4회=	2,000	2,000	0	
다) 원고료	10,000원×5매×10명=	500	1,000	△500	
라) 차량임차료(관외)	700,000원×2일=	1,400	1,600	△200	
마) 시설임차료	100,000원×2시간=	200	0	200	
바) 컨설팅수당(초과포함)	0=	0	600	△600	
사) 위원회참석수당(기본)	90,000원×8명=	720	840	△120	
아) 강사수당(일반1-기본)	160,000원×5명=	800	1,280	△480	
자) 위원실비경비	20,000원×8명=	160	320	△160	
차) 학생프로그램운영	100,000원×50명=	5,000	5,000	0	
카) 국내여비(관내)	20,000원×2명×20일=	800	1,200	△400	
타) 국내여비(관외)	80,000원×20명=	1,600	600	1,000	
파) 사업추진업무추진비	20,000원×13명×10회=	2,600	4,500	△1,900	
하) 연구회운영지원	0=	0	2,400	△2,400	
거) 심사수당(초과포함)	60,000원×4명×7회=	1,680	1,200	480	

급식비지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 246쪽
정책사업 : 교육복지	단위사업 : 교육복지지원	세부사업 : 급식비지원

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
급식비지원	1,298,518	1,206,595	91,923	7.6	자체	1,298,518	
					특교		
가. 저소득층자녀급식비지원	1,298,518	1,206,595	91,923	7.6	자체	1,298,518	
					특교		

가 저소득층자녀급식비지원

소관별예산서: 246쪽

담당자: 임승환

급식담당: 최원형 (☎320-3320)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
저소득층자녀급식비지원	1,012,080	1,062,181	1,298,518	1,206,595	91,923	7.6

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
1,363,444	1,431,616	1,298,518					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「아동복지법」 제35조(건강한 심신의 보존) 및 「장애인 등에 대한 특수교육법 시행령」 제3조(의무교육의 비용 등)
- ② 목적: 저소득층 자녀 급식비 지원으로 결식 예방 및 보편적 복지 실현
- ③ 사업내용: 고교 저소득층 자녀(국민기초생활수급자)에게 학교별 석식 단가 지원, 저소득층 아동에게 학기중 토·공휴일 급식비 지원, 가정·시설·병원 등에서 순회교육을 받는 특수교육대상자 급식비 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 1,298,518천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 저소득층자녀석식비지원: 고등학교 저소득층 학생의 석식비 지원
 - '24년 석식단가(6,200원)*를 반영하여 저소득층 학생 석식 지원 예산 편성
 - * '23년 실제 평균 석식단가(5,880원)의 5% 인상분
- ② 학기중토·공휴일급식비지원: 저소득층 아동의 학기중 토·공휴일 급식비 지원
 - '24년 보건복지부 권고 단가(9,000원)*를 적용하여 지원 예산 편성
 - * (지원단가) ('23년) 8,000원 → ('24년) 9,000원

- ③ 재택순회교육대상자급식비지원: 특수교육 대상 학생에게 지원하는 급식비
- 가정·시설·병원 등에서 순회교육을 받는 특수교육 대상 학생에게 학교급식 지원일수(190일) 이내에서 '24년 보건복지부 권고 단가(9,000원)*를 적용하여 급식비 지원 예산 편성

* (지원단가) ('23년) 8,000원 → ('24년) 9,000원

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 저소득층자녀석식비지원: 고등학교 저소득층 학생에게 학교별 실 석식 단가로 급식비 지원(304명)
- ② 학기중토·공휴일급식비지원: 저소득층 아동에게 학기중 토·공휴일 급식비 지원(1,000명, 760,000천원)
- ③ 재택순회교육대상자급식비지원: 가정·시설·병원 등에서 순회교육 받는 특수교육 대상 학생에게 급식비 지원(24명)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 저소득층자녀급식비지원		1,298,518	1,206,595	91,923	
1) 저소득층자녀석식비지원		400,768	408,595	△7,827	
가) 공립고	6,200원×393명×160일=	389,856	399,190	△9,334	
나) 사립고	6,200원×11명×160일=	10,912	9,405	1,507	
2) 학기중토·공휴일급식비지원		855,000	760,000	95,000	
가) 학기중토·공휴일급식비지원	9,000원×1,000명×95일=	855,000	760,000	95,000	
3) 재택순회교육대상자급식비지원		42,750	38,000	4,750	
가) 재택순회교육대상자급식비지원	9,000원×25명×190일=	42,750	38,000	4,750	

정보화지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 247쪽
정책사업 : 교육복지	단위사업 : 교육복지지원	세부사업 : 정보화지원

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
정보화지원	391,430	379,590	11,840	3.1	자체	391,430	
					특교		
가. 저소득층자녀정보화지원	391,430	379,590	11,840	3.1	자체	391,430	
					특교		

가 저소득층자녀정보화지원

소관별예산서: 247쪽

담당자: 박서현

교육복지담당: 조수미 (☎320-3310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
저소득층자녀정보화지원	365,068	379,590	391,430	379,590	11,840	3.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
443,940	488,330	391,430					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「초·중등교육법」 제60조의4 및 「세종특별자치시교육청 교육정보화 지원 및 역기능 예방에 관한 조례」
- ② 목적: 저소득층 가구 학생에 대한 교육정보화 지원을 통해 정보격차 해소 및 정보접근 환경 개선
- ③ 사업내용: 저소득층 초·중·고 학생 컴퓨터 및 인터넷통신비 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 391,430천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 교육정보화위원회운영: 교육정보화위원회 운영을 위한 제경비
 - 저소득층 가정 초·중·고 학생 교육정보화 지원의 효율적 추진 및 정보화 역기능 예방 및 관리 등 필요한 사항에 대해 자문
 - 교육정보화위원회(위원 8명) 운영을 위한 제경비(참석수당, 교통비, 사업 추진업무추진비) 편성
- ② 정보화지원: 저소득층 가정 초·중·고 학생의 교육정보화 환경개선 및 지원

- (컴퓨터) 기초생활수급자 가정의 초1~고1 학생 중 지원대상자로 선정된 학생 가구(가구당 1대)에 노트북 및 데스크톱(모니터 포함) 중 희망하는 컴퓨터 품목과 교육용소프트웨어 지원
- (인터넷통신비) 기초생활수급자, 한부모가정, 법정차상위대상자 가정의 초1~고3 학생 중 지원대상자로 선정된 학생 가구에 인터넷통신비(가구당 1회선) 및 정보화 역기능 예방을 위한 유해정보차단서비스 지원
 - ※ (협약통신사) KT, SK텔레콤, SK브로드밴드, LG유플러스, SKB 세종방송
- (컴퓨터 수리비) 부품 교체 등 컴퓨터 수리비 지원
 - ※ 부품비 1인당 연 10만원 한도(단순 점검, 포맷 등 수리비는 제한 없음)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 교육정보화위원회운영

- '23학년도 교육 정보화 지원 평가·개선 및 '24학년도 교육 정보화 지원 계획 등 자문('23. 11.(예정))

② 정보화지원

- 컴퓨터 197대(노트북 150대, 데스크톱 47대), 교육용소프트웨어 183,601천원 지원('23. 9. 기준)
- 인터넷통신비(유해정보차단서비스 포함) 월평균 564명, 94,556천원 지원('23. 9. 기준)
- 컴퓨터 수리비 5명(부품비 포함, 475천원) 지원('23. 상반기 기준)
 - ※ 지원대상 학생 중 신청자 전원 지원
- 저소득층 학생들의 정보 접근 환경 개선과 균등한 학습기회 보장

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 저소득층자녀정보화지원		391,430	379,590	11,840	
1) 교육정보화위원회운영		740	800	△60	
가) 위원회참석수당(기본)	90,000원×4명×1회=	360	360	0	
나) 위원실비경비	20,000원×4명×1회=	80	80	0	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×5명×3회=	300	360	△60	
2) 정보화지원		390,690	378,790	11,900	
가) 인터넷통신료(유해정보차단서비스료포함)	19,250원×600명×12월=	138,600	137,280	1,320	
나) 유해정보차단소프트웨어	0=	0	12,870	△12,870	
다) 컴퓨터	1,200,000원×50대=	60,000	204,000	△144,000	
라) 노트북	1,400,000원×120대=	168,000	0	168,000	
마) 컴퓨터소프트웨어	132,000원×170대=	22,440	22,440	0	
바) 컴퓨터유지보수	55,000원×30대=	1,650	2,200	△550	

참고

2018년~2023년 학교급별 컴퓨터 지원 현황

(단위: 명)

연도		2018	2019	2020	2021	2022	2023 (‘23.9월)	합계
초	읍,면	35	25	28	46	44	41	219
	동	45	61	87	90	87	69	439
	합계	80	86	115	136	131	110	658
중	읍,면	11	13	8	17	22	19	90
	동	26	18	21	44	36	37	182
	합계	37	31	29	61	58	56	272
고	읍,면	6	3	9	7	4	9	38
	동	5	10	12	8	14	19	68
	합계	11	13	21	15	18	28	106
특수	합계	2	1	0	1	4	3	11
총계	읍,면	52	41	45	70	70	69	347
	동	78	90	120	143	137	128	696
	합계	130	131	165	213	211	197	1,047

누 리 과 정 지 원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 247쪽
정책사업 : 교육복지	단위사업 : 교육복지지원	세부사업 : 누리과정지원

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
누리과정지원	36,242,696	36,214,880	27,816	0.1	자체	3,063,500	
					기타	33,179,196	
가. 누리과정비지원	36,242,696	36,214,880	27,816	0.1	자체	3,063,500	
					기타	33,179,196	

가 누리과정비지원

소관별예산서: 247쪽

담당자: 함은숙

교육복지담당: 조수미 (☎320-3310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
누리과정비지원	39,277,397	36,221,680	36,242,696	36,214,880	27,816	0.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
34,430,086	32,708,581	3,063,500				33,179,196	비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「유아교육지원특별회계법」 및 「세종특별자치시교육청 다문화교육 진흥 조례」
- ② 목적: 생애 출발선에서의 균등한 교육기회 제공 및 학부모의 교육비 부담 경감
- ③ 사업내용: 만3~5세 공·사립 유치원(외국국적 포함) 및 어린이집에 재원 중인 유아의 누리과정비 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 36,242,696천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 유치원누리과정비지원: 만3~5세 유아 누리과정비 지원금
 - (누리과정비) '23. 4. 1.자 기준 주민등록인구통계 자료를 활용하여 원아 1인당 월 공립유 15만원, 사립유 35만원 지원
 - ※ 2024년도 유아교육지원특별회계(유아교육비, 보육료 지원) 예산안 산출기초 자료 안내 (교육부 유아교육정책과-4553, 23.10.10.)
 - (외국국적 누리과정비) 세종시 관내 유치원에 재원 중인 외국국적 만 3~5세 유아에게 누리과정비를 지원하여 외국인 가정의 균등한 교육기회 제공과 학부모 부담 경감

- (사립유) 법정 저소득층 유아에게 추가 학비 지원(월 최대 20만원)
- 유치원 원비에 대한 추가 학부모부담금(교육과정비+방과후과정비+특성화활동비)이 발생할 경우, 20만원 실비 범위 내에서 지원
- 만5세 유치원 유아에 누리과정 지원금 외 월 5만원 추가 지원

② 어린이집누리과정비지원

- '23. 4. 1.자 기준 주민등록인구통계 자료를 활용하여 원아 1인당 월 어린이집 35만원 지원 예산 편성
- 만5세 어린이집 유아에 누리과정 지원금 외 월 5만원 추가 지원

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 유아학비지원시스템(e-유치원)운영

- 만 3~5세 누리과정 유아학비를 체계적으로 지원(청구·정산)하기 위한 유아학비 지원시스템 운영

② 유치원누리과정비지원

- (공·사립유치원) 64개원, 6,327명, 8,861,022천원('23. 9. 기준)
- (외국국적 원아 지원) 31명, 35,613천원('23. 9. 기준)
- (사립유) 저소득층 유아학비 추가지원금 2명, 1,876천원 지원

③ 어린이집누리과정비지원

- (어린이집) 5,950명, 25,212,528천원 교부('23. 9. 기준)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 누리과정비지원		36,242,696	36,214,880	27,816	
1) 유아학비지원시스템 운영		0	15,800	△15,800	
가) 분담금(한국교육학술정보원)	0=	0	15,800	△15,800	
2) 유치원누리과정비지원		12,360,140	10,803,600	1,838,060	
가) 공립유(교육과정)	100,000원×5,648명×12월=	6,777,600	6,979,200	△201,600	
나) 공립유(방과후)	50,000원×5,444명×12월=	3,266,400	3,315,600	△49,200	
다) 공립유(교육과정-외국국적)	100,000원×34명×12월=	40,800	45,600	△4,800	
라) 공립유(방과후-외국국적)	50,000원×34명×12월=	20,400	22,800	△2,400	
마) 사립유(교육과정)	280,000원×124명×12월=	416,640	346,080	70,560	
바) 사립유(방과후)	70,000원×75명×12월=	63,000	86,520	△23,520	
사) 사립유(교육과정-외국국적)	280,000원×1명×12월=	3,360	3,360	0	
아) 사립유(방과후-외국국적)	70,000원×1명×12월=	840	840	0	
자) 사립유(저소득)	200,000원×2명×12월=	4,800	3,600	1,200	
차) 공립유(유아교육비추가)	50,000원×2,884명×12월=	1,730,400	0	1,730,400	
카) 사립유(유아교육비추가)	50,000원×59명×12월=	35,400	0	35,400	
타) 사업추진업무추진비	20,000원×5명×5회=	500	0	500	
3) 어린이집누리과정비지원		23,882,556	25,395,480	△1,512,924	
가) 어린이집(보육료)	280,000원×5,201명×12월=	17,475,360	19,588,800	△2,113,440	
나) 어린이집(방과후)	70,000원×5,201명×12월=	4,368,840	4,897,200	△528,360	
다) 어린이집(처우개선비)	13,000원×5,201명×12월=	811,356	909,480	△98,124	
라) 어린이집(보육료추가)	50,000원×2,045명×12월=	1,227,000	0	1,227,000	

교과용도서지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 248쪽
정책사업 : 교육복지	단위사업 : 교육복지지원	세부사업 : 교과서지원

□

편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교과용도서지원	6,054,170	6,909,478	△855,308	△12.4	자체	6,054,170	
					특교		
가. 초중교과용도서무상지원	6,054,170	6,909,478	△855,308	△12.4	자체	6,054,170	
					특교		

가 초중교과용도서무상지원

소관별예산서: 248쪽

담당자: 함은숙

교육복지담당: 조수미 (☎320-3310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
초중교과용도서무상지원	5,748,227	7,211,478	6,054,170	6,909,478	△855,308	△12.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
8,079,396	8,483,366	6,054,170					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「초·중등교육법」 제10조 및 제12조, 「교과용도서에 관한 규정」 제30조 및 제31조
- ② 목적: 교과용도서 무상 공급으로 학부모의 경제적 부담 경감
- ③ 사업내용: 초·중·특수학교의 교육과정에 따른 교과용도서 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 6,054,170천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 교과용도서무상지원: 초·중·특수학교 교과용도서 구입비 및 국정교과서 조달수수료 편성
 - '23학년도 학생 1인당 교과용도서 평균 금액에 '24학년도부터 초등 1, 2학년 2022 개정 교육과정에 따른 평균단가 상승분 반영하여 '24. 3. 1.자 예상 학생 수를 기준으로 예산 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 교과용도서무상지원

- (초·특) 55교(초 53교, 특수 2교), 4,461,779천원 (중) 27교, 1,226,950천원 (고) 21교, 1,200,282천원 지원
- 초·중·고 학생 교과용도서 무상 지원으로 학부모의 경제적 부담 경감 및 공교육 내실화 실현에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 초중교과용도서무상지원		6,054,170	6,909,478	△855,308	
1) 교과용도서무상지원		6,054,170	6,909,478	△855,308	
가) 공립초	72,000원×32,755명×2회=	4,716,720	4,189,984	526,736	
나) 공립중	83,000원×15,830명=	1,313,890	1,428,294	△114,404	
다) 공립고	0=	0	1,211,964	△1,211,964	
라) 사립고	0=	0	62,220	△62,220	
마) 특수학교	72,000원×230명=	16,560	8,016	8,544	
바) 국정교과용도서조달수수료	7,000,000원=	7,000	9,000	△2,000	

장학금지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 248쪽
정책사업 : 교육복지	단위사업 : 교육복지지원	세부사업 : 기타교육복지지원

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
장학금지원	2,360	0	2,360	순증	자체	2,360	
					특교		
가. 장학금및장학회지원	2,360	0	2,360	순증	자체	2,360	
					특교		

가 장학금및장학회지원

소관별예산서: 248쪽

담당자: 최은영

교육복지담당: 조수미 (☎320-3310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
장학금및장학회지원	449,923	855,437	2,360	0	2,360	순증

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
2,720	2,720	2,360					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」 제6조
- ② 목적: 출연기관 운영 등에 관한 사항 심의·의결
- ③ 사업내용: 출연기관(재단법인세종교육장학회)의 운영 타당성 등 검토
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 2,360천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 출연기관운영심의위원회운영: 출연기관운영심의위원회 운영에 관한 사항
 - 출연기관운영심의위원회 운영에 필요한 운영수당, 여비, 사업추진업무추진비 예산 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 출연기관운영심의위원회운영
 - 출연기관운영심의위원회 실시(1회)
 - 출연기관(재단법인세종교육장학회)의 운영 타당성 확보

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 장학금및장학회지원		2,360	0	2,360	
1) 출연기관운영심의위원회운영		2,360	0	2,360	
가) 위원회참석수당(초과포함)	140,000원×7명×2회=	1,960	0	1,960	
나) 국내여비(관내)	20,000원×5명×2회=	200	0	200	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×5명×2회=	200	0	200	

교복및체육복지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 248쪽
정책사업 : 교육복지	단위사업 : 교육복지지원	세부사업 : 기타교육복지지원

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교복및체육복지원	4,992,042	4,557,356	434,686	9.5	자체	1,649,042	
					특교		
가. 학생교복및체육복지원	4,992,042	4,557,356	434,686	9.5	자체	1,649,042	
					특교		

가 학생교복및체육복지원

소관별예산서: 248쪽

담당자: 최은영

교육복지담당: 조수미 (☎320-3310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학생교복및체육복지원	3,089,472	4,587,410	4,992,042	4,557,356	434,686	9.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
5,314,678	5,428,849	1,649,042			334,000		비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「세종특별자치시교육청 학교 교복 등 지원에 관한 조례」
- ② 목적: 보편적 교육복지 실현으로 교육의 공공성 강화와 학부모부담 경감
- ③ 사업내용: 관내 중·고등학교에 입학하는 신입생 및 타시도에서 전·편입하는 1~3학년 학생 교복비 지원, 교육청 주관으로 공인시험기관에 교복 품질검사(유해물질, 혼용률 등) 의뢰, 관내 중·고등학교 신입생 및 1학년 전·편입생 체육복비 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 4,992,042천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학생체육복지원: 관내 중·고등학교 신입생 및 1학년 전·편입생 체육복비 지원을 위한 경비
 - (체육복) 관내 중·고등학교 신입생 및 1학년 전·편입생에게 체육복 지원단가 (120,000원 이내)를 지원하기 위하여 예산 편성
- ② 학생교복지원[자체,비법정]: 관내 중·고등학교 신입생 및 1~3학년 전·편입 학생 교복비 지원을 위한 경비

- (교복) 관내 중·고등학교 신입생 및 1~3학년 전·편입생에게 '24학년도 교복 상한가격(335,820원) 이내에서 교복 학교주관구매 학교별 계약금액*을 지원하기 위하여 예산 편성

* 시청 지원 예산은 1인당 30만원으로 초과분은 교육청 자체 예산 편성

- (교복검사) 교육청 주관 공인시험기관 교복 품질검사(유해물질, 혼용률 등) 제경비 예산 편성

③ 업무보조인력인건비

- 학생지원 업무 보조를 위한 기간제인력 인건비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학생체육복지지원: 중·고 신입생 및 1학년 전·편입생 9,590명 1,134,650천원 지원

② 학생교복지원[자체,비법정]

- 중·고 신입생 및 1~3학년 전·편입생 10,528명 3,272,612천원 지원
- 교복업체와의 간담회(1회) 실시
- 교육청 주관 표본조사(13교) 방식으로 공인시험기관의 교복 품질검사 실시
- 교육의 공공성 강화, 학부모의 경제적 부담 경감으로 세종교육 만족도 제고

③ 업무보조인력인건비: 2024년도 신규사업

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 학생교복및체육복지원		4,992,042	4,557,356	434,686	
1) 학생체육복지원		1,219,920	1,233,960	△14,040	
가) 공립중	120,000원×5,336명=	640,320	645,600	△5,280	
나) 공립고	120,000원×4,630명=	555,600	563,160	△7,560	
다) 사립고	120,000원×200명=	24,000	25,200	△1,200	
2) 학생교복지원[자체,비법정]		3,758,029	3,323,396	434,633	
가) 공립중	335,820원×5,810명=	1,951,115	1,730,300	220,815	
나) 공립고	335,820원×5,122명=	1,720,071	1,506,934	213,137	
다) 사립고	335,820원×210명=	70,523	69,212	1,311	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×6명×6회=	720	1,350	△630	
마) 교복품질검사	1,200,000원×13교=	15,600	15,600	0	
3) 업무보조인력인건비		14,093	0	14,093	신규
가) 기본급	1,918,000원×1명×6월=	11,508	0	11,508	
나) 정액급식비	140,000원×1명×6월=	840	0	840	
다) 연차수당	79,000원×1명×5일=	395	0	395	
라) 국민연금보험료	1,997,000원×4.5%×6월=	540	0	540	
마) 건강보험료	1,997,000원×3.545%×6월=	425	0	425	
바) 장기요양보험료	(1,997,000원×3.545%)×12.81%×6월=	55	0	55	
사) 고용보험	1,997,000원×1.75%×6월=	210	0	210	
아) 산재보험	1,997,000원×1.0%×6월=	120	0	120	

학교급식관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 249쪽
정책사업 : 보건급식	단위사업 : 급식관리	세부사업 : 학교급식운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
학교급식관리	885,686	600,484	285,202	49.4	자체	800,685	
					특교	85,000	
가. 신설학교청소인건비지원	29,160	18,480	10,680	57.8	자체	29,160	
					특교		
나. 학교급식안전강화	176,720	328,588	△151,868	△46.2	자체	176,720	
					특교		
다. 학교급식운영관리	494,806	146,366	348,440	238.1	자체	494,806	
					특교		
라. 학교급식안전관리및영양교육지원	185,000	107,050	77,950	72.8	자체	100,000	
					특교	85,000	

가 신설학교청소인건비지원

소관별예산서: 249쪽

담당자: 홍진화

급식담당: 최원형 (☎044-320-3320)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
신설학교청소인건비지원	34,605	18,480	29,160	18,480	10,680	57.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
0	97,200	29,160					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「학교급식법 시행규칙」 제6조
- ② 목적: 신설학교의 급식실 청소·소독 등에 필요한 인건비 지원으로 안정적이고 원활한 급식 운영 도모
- ③ 사업내용: 신설학교 개교 전 원활한 급식 운영을 위한 사전 준비 인건비 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 29,160천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 청소인건비지원: '24년 신설학교 급식실 청소·소독 인건비 지원을 위한 제경비
 - '24년 신설학교(바른유, 산울유, 바른초)에 신규 설치된 급식기구 및 조리도구의 세척·소독을 위한 조리종사원 인건비* 예산 편성
 - * '23년 하반기 정부고시 노임단가 적용

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 청소인건비지원
 - '23학년도 신설 학교(나루초, 이음학교)에 조리종사자 인건비 지원
 - 신설학교의 원활한 급식개시 도모 및 안전하고 위생적인 급식환경 조성에 기여

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 신설학교청소인건비지원		29,160	18,480	10,680	
1) 청소인건비지원		29,160	18,480	10,680	
가) 바른유,산울유,바른초	162,000원×6명×10일×3교=	29,160	18,480	10,680	

나 학교급식안전강화

소관별예산서: 249쪽

담당자: 박수환

급식담당: 최원형 (☎320-3320)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교급식안전강화	103,846	254,730	176,720	328,588	△151,868	△46.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
195,875	200,147	176,720					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「학교급식법」 제18조 및 제19조, 「세종특별자치시교육청 학교급식 운영에 관한 조례», 「세종특별자치시교육청 유해물질 식재료 사용제한에 관한 조례」 제3조
- ② 목적: 학교 및 유치원 급식의 지도·점검을 통한 급식 안전 강화, Non-GMO 식재료 사용 및 학교급식 식재료 안전성 강화로 안전하고 우수한 먹거리 제공 및 학생들의 건강증진 도모
- ③ 사업내용: 학교급식 안전 강화를 위한 학교급식 지도·점검, Non-GMO 식재료비 지원, 학교급식 식재료 안전성 검사
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 176,720천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학교급식위생점검지원: 학교 급식 점검 운영을 위한 제경비
 - 관내 전체 학교 및 유치원의 급식 위생·안전 지도점검* 및 운영평가**를 위한 검사용품비, 여비, 점검수당, 인쇄비 등 예산 편성

* 연 2회(상,하반기 급식운영기간), 150교

** 연 1회(하반기 급식운영기간), 150교

*** 학교급식점검단 운영 현황**

- 근거: 「세종특별자치시교육청 학교급식 운영에 관한 조례」 제4조 및 제5조
- 구성현황 (단위:명)

단장(교육복지과장)	교육청	유관기관	학부모	시민단체	계
1	2	2	9	1	15

- 점검내용 : 학교급식실 또는 식재료 납품업체 위생점검 및 컨설팅 지도
- 활동방법 : 교육청 급식담당자와 점검단원 1~2명(1조)으로 구성하여 학교급식실 출입·점검
- 점검수당 : 점검 실적에 따라 외부단원 1인 1일 60,000원 심사수당 지급

② Non-GMO식재료구입비지원: 안전한 식재료 제공을 위한 지원금

- 성장기 학생들에게 Non-GMO 식재료(두부류, 콩나물 등)* 제공을 위한 예산 편성

* ('23년) 전통장류, Non-GMO 식재료 구입 지원 → ('24년) Non-GMO 식재료 구입 지원

③ 학교급식식재료안전성검사지원: 학교급식 식재료 안전성 검사 추진 유관기관* 협력 강화를 위한 협의회비 예산 편성

* 세종특별자치시 보건환경연구원(동물위생시험소, 식품연구과), 세종특별자치시 공공급식지원센터

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학교급식위생점검지원

- 유치원 및 학교급식 위생·안전 지도점검(연 2회, 147교)
- 유치원 및 학교급식 운영평가 지도점검 실시(연 1회, 147교)
- 급식기구 미생물 검사, 식재료 안전성 검사 등 급식 안전성 확보를 위한 각종 검사 실시(연 1회 이상, 전체 유치원 및 학교)
- 학교급식 점검단 구성에 따른 위생점검 및 컨설팅 실시(관내 표본 30교)
- 학교 및 유치원 급식의 식중독 예방을 위한 위생·안전 관리 능력 강화

② Non-GMO식재료구입비지원

- 세종산 전통장류(된장) 등 Non-GMO 식재료비 지원사업으로 학교급식의 질 향상과 성장기 학생들의 건강 증진 도모(147교, 220,500천원)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 학교급식안전강화		176,720	328,588	△151,868	
1) 학교급식위생점검지원		26,420	34,588	△8,168	
가) 검사용품비	10,000원×2회×2종×150교=	6,000	5,880	120	
나) 점검단원수당	60,000원×12명×7회=	5,040	5,000	40	
다) 국내여비(관내)	20,000원×4명×150교=	12,000	17,640	△5,640	
라) 인쇄비	10,000원×100부×2회=	2,000	2,940	△940	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×23명×3회=	1,380	1,728	△348	
바) 자산취득비	0=	0	1,400	△1,400	
2) Non-GMO식재료구입비지원		150,020	294,000	△143,980	
가) 공립유	700,000원×44원=	30,800	34,230	△3,430	
나) 사립유	700,000원×2원=	1,400	1,630	△230	
다) 공립초	1,100,000원×54교=	59,400	118,579	△59,179	
라) 공립중	1,115,000원×28교=	31,220	71,140	△39,920	
마) 공립고	1,205,000원×20교=	24,100	61,976	△37,876	
바) 특수학교	925,000원×2교=	1,850	3,190	△1,340	
사) 사립고	1,250,000원×1교=	1,250	3,255	△2,005	
3) 학교급식식재료안전성검사지원		280	0	280	
가) 사업추진업무추진비	20,000원×7명×2회=	280	0	280	

다 학교급식운영관리

소관별예산서: 250쪽

담당자: 고주연

급식담당: 최원형 (☎320-3320)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교급식운영관리	72,505	450,122	494,806	146,366	348,440	238.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
531,474	558,047	494,806					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「학교급식법」 제5조 및 「식생활교육지원법」, 「어린이식생활안전관리특별법」, 세종특별자치시교육청 유치원급식 기본 운영 계획 및 학교급식 기본 운영 계획
- ② 목적: 학교급식위원회, 학교급식연수, 식생활교육지원, 학교급식멘토링 학교급식전담인력제도 운영을 통한 학교급식의 내실화 도모
- ③ 사업내용: 학교급식위원회, 급식관계자의 위생안전·조리 등 직무능력 향상 연수, 학교급식발전 연구회, 학교급식 멘토링, 학교급식전담인력제도 운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 494,806천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학교급식위원회운영: 위원회 운영을 위한 제경비

- 학교급식위원회 운영을 위한 운영수당 및 인쇄비 등 예산 편성

* 학교급식위원회 구성 현황

- 위원수: 당연직 4명, 위촉직 11명, 총 15명
- 기 능: 학교급식, 유치원급식 운영에 관한 계획, 급식 경비 지원에 관한 사항으로 교육감이 필요하다고 인정하는 사항 심의

당연직		위촉직					계
위원장(부교육감)	관련 공무원	교(원)장	학부모	대학교수	시민단체	영양교사	
1	3	4	4	1	1	1	15

② 학교급식연수운영: 전문 연수를 통한 학교급식관계자 역량강화

- 상·하반기 학교급식관계자 맞춤형 역량강화 연수 운영을 위한 강사수당 및 위탁경비 등 예산 편성

※ 연수 세부계획

- (자체연수) 영양(교)사 직무연수 및 위생교육(2회), 신규채용 및 조리종사자 직무연수(1회), 조리사 직무연수(1회)
- (위탁연수) 조리스킬 향상을 위한 조리역량강화 연수(1회), 학교급식관계자 소통 및 역할 공유를 위한 조직역량강화 연수(1회)

③ 식생활교육지원: 급식 만족도 제고를 위한 학교급식 발전 연구회 운영 및 식생활교육 지원

- 학교급식 발전 연구회 운영을 위한 인쇄비 및 사업추진업무추진비 등 예산 편성

④ 학교급식멘토링운영: 신규 및 저경력 영양(교)사 지원을 통한 학교급식 초기 안정화

- 상·하반기 학교급식 멘토링 운영 간담회 및 멘토링 운영 결과보고회 등 운영을 위하여 멘토·멘티 영양(교)사* 여비, 사업추진업무추진비 편성

※ 멘토링 참여 영양(교)사 16명(멘토 8명, 멘티 8명)

⑤ 학교급식전담인력인건비: 급식비타민(조리종사자) 및 급식비타민 행정보조 인력 인건비 편성

- 급식비타민(조리종사자) 및 급식비타민 행정인력 인건비 인건비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학교급식위원회운영

- 학교급식위원회 운영 및 협의회(1회)
- 유치원·학교급식 기본 운영계획 수립 사전 협의회(2회)
- 유치원·학교급식 기본 운영계획 수립 및 설명회를 통한 내실 있는 급식 운영

② 학교급식연수운영

- 유치원 및 학교급식 영양(교)사 역량강화 연수(123명, '23. 2.)
- 신규채용자 등 조리실무사 역량강화 연수(616명, '23. 2.)
- 영양·식생활교육 역량강화 연수(86명, '23. 6.)
- 조리스킬 향상을 위한 조리아카데미(40명, '23. 7.)

- 학교급식관계자 해외 선진지 연수(27명, '23. 10.)

③ 식생활교육지원

- 자율적인 학교급식 발전 연구회 10개팀 운영
- 학교 맞춤형 영양체험·식생활 교육 프로그램 운영으로 식생활 개선사항을 효과적으로 발굴하여 식생활 교육의 실효성 제고
- 학교급식 구성원 간 소통으로 아이디어 창출 및 학교급식의 질 개선

④ 학교급식멘토링운영

- 학교급식 업무 경험이 없거나 신규 채용된 영양(교)사 8명(멘티), 학교급식 경험이 많은 영양(교)사 8명(멘토) 매칭·배정
- 학기 초 집중 방문 교육(월 1회 이상) 등 1:1 업무지도와 급식 운영 전반에 대한 협의를 통해 개별학교 급식운영 안정화

⑤ 급식왕선발대회

- 학생, 학부모, 급식관계자 등 세종교육 공동체가 함께 즐기는 학교급식 메뉴 경연 및 영양·식생활 체험교육 축제의 장 운영('23. 11. 25.)

⑥ 학교급식전담인력인건비

- 급식비타민(조리종사자) 상반기 5명, 하반기 7명 총 12명 채용하여 관내 144교 학교 급식실 종사자의 병가·공가 등 단기 휴가 시 학교급식 업무 공백을 최소화 하여 근로자의 근무 여건 개선 및 원활한 급식 운영을 도모
- 급식비타민(조리종사자) 인력에 대한 급식 행정의 원활한 운영 도모

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 학교급식운영관리		494,806	146,366	348,440	
1) 학교급식위원회운영		5,850	4,930	920	
가) 위원회참석수당(기본)	90,000원×13명=	1,170	1,170	0	
나) 심사수당(기본)	40,000원×13명=	520	390	130	
다) 심사수당(초과)	20,000원×1명=	20	20	0	
라) 인쇄비	10,000원×300부=	3,000	2,000	1,000	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×19명×3회=	1,140	1,350	△210	
2) 학교급식연수운영		48,460	67,440	△18,980	
가) 시설임차료	400,000원×4회=	1,600	1,000	600	
나) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×10명×1회=	2,500	2,500	0	
다) 강사수당(특별2-초과포함)	350,000원×2명×1회=	700	1,750	△1,050	
라) 강사실비경비	20,000원×12명×2회=	480	600	△120	
마) 원고료	10,000원×5매×8명×2회=	800	1,500	△700	
바) 행사용품비	10,000원×40종×6회=	2,400	3,100	△700	
사) 인쇄비	10,000원×150부×2회=	3,000	3,100	△100	
아) 역량강화연수위탁용역비	350,000원×45명×2회=	31,500	48,000	△16,500	
자) 심사수당(기본)	40,000원×4명×1회=	160	0	160	
차) 국내여비(관내)	20,000원×150명×1일=	3,000	3,100	△100	
카) 사업추진업무추진비	20,000원×29명×4회=	2,320	2,790	△470	
3) 식생활교육지원		13,380	20,300	△6,920	
가) 인쇄비	10,000원×600부=	6,000	6,500	△500	
나) 사업추진업무추진비	20,000원×23명×3회=	1,380	1,800	△420	
다) 학교급식발전연구회	1,200,000원×5팀=	6,000	12,000	△6,000	
4) 학교급식멘토링운영		2,440	3,696	△1,256	
가) 국내여비(관내)	20,000원×8명×10회=	1,600	2,400	△800	
나) 사업추진업무추진비	20,000원×14명×3회=	840	1,296	△456	
5) 급식왕선발대회		0	50,000	△50,000	
가) 위탁용역비	0=	0	30,000	△30,000	
나) 동호회지원비	0=	0	5,000	△5,000	
다) 일반수용비	0=	0	10,000	△10,000	
라) 위원회수당	0=	0	1,400	△1,400	
마) 사업추진업무추진비	0=	0	3,600	△3,600	
6) 학교급식전담인력인건비(행정보조)		26,313	0	26,313	
가) 기본급	2,010,000원×1명×11월=	22,110	0	22,110	
나) 정액급식비	140,000원×1명×11월=	1,540	0	1,540	
다) 국민연금법정부담금	23,650,000원×4.5%=	1,065	0	1,065	
라) 건강보험법정부담금	23,650,000원×3.545%=	839	0	839	
마) 노인장기요양법정부담금	23,650,000원×3.545%×12.81%=	108	0	108	
바) 고용보험법정부담금	23,650,000원×1.75%=	414	0	414	
사) 산재보험법정부담금	23,650,000원×1.0%=	237	0	237	
7) 학교급식전담인력인건비(조리종사자)		398,363	0	398,363	
가) 기본급	1,918,000원×12명×10월=	230,160	0	230,160	
나) 정액급식비	140,000원×12명×10월=	16,800	0	16,800	
다) 근속수당	546,000원×12명×10월=	65,520	0	65,520	
라) 명정휴가비	1,600,000원×12명=	19,200	0	19,200	
마) 상여금	1,000,000원×12명=	12,000	0	12,000	
바) 가족수당	40,000원×12명×10월=	4,800	0	4,800	

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
사) 위생수당	30,000원×12명×10월=	3,600	0	3,600	
아) 위험수당	50,000원×12명×10월=	6,000	0	6,000	
자) 국민연금부담금	358,080,000원×4.5%=	16,114	0	16,114	
차) 건강보험부담금	358,080,000원×3.545%=	12,694	0	12,694	
카) 노인장기요양보험금	358,080,000원 ×3.545%×12.81%=	1,627	0	1,627	
타) 고용보험부담금	358,080,000원×1.75%=	6,267	0	6,267	
파) 산재보험법정부담금	358,080,000원×1.0%=	3,581	0	3,581	

라

학교급식안전관리및영양교육지원

소관별예산서: 251쪽

담당자: 임승환

급식담당: 최원형 (☎320-3320)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교급식안전관리및영양교육지원	76,470	107,050	185,000	107,050	77,950	72.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
188,700	192,470	100,000	85,000				비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「학교급식법」 제11조(영양관리), 제12조(위생·안전관리), 제13조(식생활 지도 등)
- ② 목적: 외부·환경적 요인에 따른 급식위생·식재료안전, 학생 식생활 문제 등을 선제적으로 예방하기 위한 지원 강화
- ③ 사업내용: 유치원 급식 맞춤형 지원, 학교급식 영양관리 및 교육지원, 학교급식 위생·품질 지원 및 데이터 관리 체계 구축
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 185,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 유치원·학교급식내실화지원[자체,특교]: 학교급식 위생 및 식생활 관리를 위한 시도분담금
 - 유치원·학교급식 내실화 관리 지원을 위한 위탁기관 분담금 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 유치원·학교급식내실화지원[자체,특교]
 - 급식 위생관리 지원, 영양교육 및 영양관리 지원, 식재료 품질관리 및

사이트 운영, 실태조사 및 국민 참여 지원 등

- 학교급식 위생 및 영양관리 지원 사업 추진을 통해 성장기 학생들의 바람직한 식습관 형성 및 건강 증진

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 학교급식안전관리및영양교육지원		185,000	107,050	77,950	
1) 유치원, 학교급식내실화지원[자체, 특교]		185,000	107,050	77,950	
가) 분담금(위탁기관)	185,000,000원×1기관=	185,000	107,050	77,950	

학기중급식비지원

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 251쪽
정책사업 : 보건급식	단위사업 : 급식관리	세부사업 : 학교급식운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
학기중급식비지원	30,923,008	20,388,994	10,551,970	51.7	자체	30,923,008	
					특교		
가. 초중고무상급식비지원	26,395,664	16,084,665	10,310,999	64.1	자체	26,395,664	
					특교		
나. 유치원급식비지원	4,527,344	4,304,329	240,971	5.2	자체	3,740,413	
					특교		

가 초중고무상급식비지원

소관별예산서: 251쪽

담당자: 전하경

급식담당: 최원형 (☎320-3320)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
초중고무상급식비지원	5,587,107	24,037,863	26,395,664	16,084,665	10,310,999	64.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
27,862,243	29,255,355	26,395,664					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「학교급식법」 제8조 및 제9조
- ② 목적: 급식비 지원을 통해 성장기 학생의 건전한 심신발달 도모 및 학부모 부담 경감
- ③ 사업내용: 초·중·고·특수학교 전체학생 무상급식비 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 26,395,664천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 무상급식비지원: 초·중·고·특수학교 전체 학생 무상급식을 위한 제경비
 - (무상급식비) 식품비·운영비 지원단가 5% 인상하여 예산 편성
 - ※ 평균 지원단가(식품비+운영비): 초등 3,990원, 중등 4,600원, 고등 4,710원
 - ※ 시와 무상급식 분담 합의에 따라 식품비 소요예산의 50%, 운영비 전액 편성
 - (도시락급식비) 세종여고 급식시설 현대화 사업에 따른 도시락 급식비 편성
 - ※ (지원단가) 7,575원(학생매식비(10,000원)에서 무상급식비 기 지원단가(2,425원)를 제외한 금액)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 무상급식비지원

- 초·중·고·특수학교 전체 학생 60,808명에게 중식비 지원하여 보편적 교육복지 실현
- 한솔고 급식시설 현대화 사업으로 인한 급식실 사용 불가에도 도시락 급식 지원을 통해 급식 중단 없이 중식 지원
- '23년 식품비 22%와 운영비 10%를 인상하였으며, 세종시와 협의하여 세종산 우수농산물 구입을 위한 추가지원금 신설

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 초·중고 무상급식비지원		26,395,664	16,084,665	10,310,999	
1) 무상급식비지원		26,395,664	16,084,665	10,310,999	
가) 공립초(식품비)	1,660원×33,448명×190일=	10,550,667	5,922,444	4,628,223	
나) 공립초(운영비)	309원×33,448명×190일=	1,962,198	1,803,454	158,744	
다) 공립중(식품비)	2,036원×15,830명×190일=	6,125,087	3,399,034	2,726,053	
라) 공립중(운영비)	331원×15,830명×190일=	996,920	912,675	84,245	
마) 공립고·특수학교(식품비)	2,088원×13,612명×190일=	5,402,048	2,773,129	2,628,919	
바) 공립고·특수학교(운영비)	344원×13,612명×190일=	888,564	758,238	130,326	
사) 사립고(식품비)	2,085원×627명×190일=	248,387	138,037	110,350	
아) 사립고(운영비)	340원×627명×190일=	40,505	37,088	3,417	
자) 도시락급식비(한솔고)	0=	0	267,246	△267,246	
차) 도시락급식비(세종여고)	7,575원×596명×40일=	180,588	72,240	108,348	
카) 사업추진업무추진비	20,000원×5명×7회=	700	1,080	△380	

※ 학교 규모별 식품비, 운영비 지원 단가가 상이하여 산출된 급별 소요 예산을 지원 일수(190일), 급별 학생수('24. 3. 1. 예상 학생수)로 나누어 산출내역 단가 기재

나 유치원급식비지원

소관별예산서: 252쪽

담당자: 전하경

급식담당: 최원형 (☎320-3320)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
유치원급식비지원	3,387,152	3,752,949	4,527,344	4,304,329	240,971	5.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
4,654,405	4,887,125	3,740,413			786,931		비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「학교급식법」 제8조 및 「세종특별자치시 지역농산물 공공급식 지원에 관한 조례」 제25조
- ② 목적: 유치원급식비 지원을 통해 성장기 유아의 건전한 심신발달 도모 및 학부모 부담 경감
- ③ 사업내용: 유아의 심신 발달을 위한 유치원급식비 지원, 지역우수농산물 구입을 위한 식품비 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 4,527,344천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 급식비지원: 전체 유치원 원아의 급식비 지원을 제경비
 - 유치원 급식 지원단가에 친환경식품비와 통합하여 지원단가 5% 인상*하여 예산 편성
 - * 병설유: ('23년) 2,516원 → ('24년) 2,650원
단설유: ('23년) 2,616원 → ('24년) 2,750원
사립유: ('23년) 1,376원 → ('24년) 1,510원
 - ※ (병설유) 초등학교에서 공동조리 후 급식되는 형태로 식재료 손실률을 고려하여 식품비를 지원
 - ※ (사립유) 우수농산물식품비를 시청에서 지원받아 단설유와 지원단가 동일

- 공립유 조리종사자와 동일한 수준의 사립유 조리종사자 인건비 지원을 위한 예산 편성
- ② 우수농산물구입비지원[비법정]: 지역산 우수농산물 구입을 위한 식품비
 - 우수농산물 구입을 위한 식품비(원아당 공립유 570원, 사립유 1,810원) 지원 예산 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 급식비지원
 - 공립유 및 사립유 원아 6,339명에게 급식비 지원을 통해 영양균형 및 건전한 심신 발달 도모
 - '23년 유치원급식비 20% 인상하여 지원
- ② 우수농산물구입비지원[비법정]
 - 공립유 및 사립유 원아 6,339명에게 지역우수농산물 및 친환경 식품비를 지원하여 급식의 질 향상 및 급식 만족도 제고
 - '23년 친환경식품비·우수농산물구입비(시청) 10% 인상하여 지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 유치원급식비지원		4,527,344	4,304,329	240,971	
1) 급식비지원		3,740,413	3,387,539	370,830	
가) 병설유급식비	2,650원×471명×190일=	237,149	223,929	13,220	
나) 단설유급식비	2,750원×6,538명×190일=	3,416,105	3,068,173	347,932	
다) 사립유급식비	1,510원×81명×190일=	23,239	28,699	△5,460	
라) 사립유인건비	31,610,000원×2명=	63,220	66,738	△3,518	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×7명×5회=	700	0	700	
2) 우수농산물구입비지원[비법정]		786,931	916,790	△129,859	
가) 공립유(우수농산물구입비)[비법정]	570원×7,009명×190일=	759,075	746,759	12,316	
나) 사립유(우수농산물구입비)[비법정]	1,810원×81명×190일=	27,856	40,581	△12,725	
다) 공립유(친환경식품비)	0=	0	126,209	△126,209	
라) 사립유(친환경식품비)	0=	0	2,161	△2,161	
마) 사업추진업무추진비	0=	0	1,080	△1,080	

학교급식환경개선

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 252쪽
정책사업 : 보건급식	단위사업 : 급식관리	세부사업 : 학교급식환경개선

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
학교급식환경개선	5,332,947	2,161,953	3,170,994	146.7	자체	5,332,947	
					특교		
가. 학교급식시설현대화지원	2,616,556	570,227	2,046,329	358.9	자체	2,616,556	
					특교		
나. 학교급식기구지원	2,716,391	1,591,726	1,124,665	70.7	자체	2,716,391	
					특교		

가 학교급식시설현대화지원

소관별예산서: 252쪽

담당자: 홍진화

급식담당: 최원형 (☎320-3320)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교급식시설현대화지원	1,110,940	938,692	2,616,556	570,227	2,046,329	358.9

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
1,308,278	1,308,278	2,616,556					비대상	반영	비대상

2. 사업개요

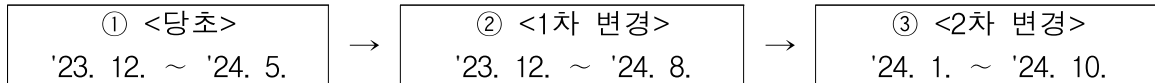
- ① 근거: 「학교급식법」 제6조 및 제8조, 교육부 「학생건강증진 정책방향」
- ② 목적: 노후된 급식시설 개선으로 위생과 안전이 확보된 급식실 구축
- ③ 사업내용: 위생적이고 안전한 작업환경 조성을 위해 세종여자고등학교 급식기구 구입비 및 세종대성고등학교 급식실 환경개선비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 2,616,556천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 급식시설현대화지원(세종여고): 급식실 증축에 따른 시설비 및 급식 기구 구입을 위한 제경비
 - 학교의 배치계획 변경요청 및 교육부 「단체급식시설 환기에 관한 기술 지침」 적용 등에 따라 2회 급식기구를 재배치하여 공사 기간 변경 등을 반영하여 시설비, 감리비 등 예산 편성

* 세종여고 급식실 배치 변경 이력

- ① <당초> 기존 조리실 철거 후 증축, 학기 중 도시락 급식 운영
- ② <1차 변경> 도시락급식 운영 최소화를 위한 학교의 배치계획 요청으로 변경
 - 변경내용: 신축 조리실 증축 후 기존 조리실 철거 및 급식실 리모델링
- ③ <2차 변경> 교육부「단체급식시설 환기에 관한 기술지침」적용에 따른 변경
 - 변경내용: 조리흡 예방을 위하여 조리도구 재배치



② 급식시설현대화지원(세종대성고): 급식실 증축 및 환경개선을 위한 제경비

- 3식 운영에 따른 조리실 노후(2010년 개교) 및 협소한 공간 환경개선, 급식 규모에 맞는 면적확보를 위한 현대화 개선 등을 위하여 시설비, 감리비 등 예산 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학교급식시설현대화

- 한솔고등학교 현대화 사업 완료('21. 12. ~ '22. 5.)
- 세종여자고등학교 급식실 설계도면 관련 협의 및 확정('23. 9.)

② 급식시설현대화지원(세종대성고): 2024년도 신규사업

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 학교급식시설현대화지원		2,616,556	570,227	2,046,329	
1) 급식시설현대화지원(세종여고)		1,510,952	570,227	940,725	
가) 시설비(세종여고)	1,123,722,000원×1교=	1,123,722	481,597	642,125	
나) 설계비(세종여고)	0=	0	80,587	△80,587	
다) 시설부대비(세종여고)	5,506,000원×1교=	5,506	2,360	3,146	
라) 감리비(세종여고)	13,259,000원×1교=	13,259	5,683	7,576	
마) 급식기구구입비(세종여고)	368,465,000원×1교=	368,465	0	368,465	
2) 급식시설현대화지원(세종대성고)		1,105,604	0	1,105,604	신규
가) 시설비(세종대성고)	769,980,000원×1교=	769,980	0	769,980	
나) 설계비(세종대성고)	40,970,000원×1교=	40,970	0	40,970	
다) 시설부대비(세종대성고)	4,860,000원×1교=	4,860	0	4,860	
라) 감리비(세종대성고)	12,790,000원×1교=	12,790	0	12,790	
마) 급식기구구입비(세종대성고)	277,004,000원×1교=	277,004	0	277,004	

나 학교급식기구지원

소관별예산서: 252쪽

담당자: 홍진화

급식담당: 최원형 (☎320-3320)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교급식기구지원	6,712,603	1,591,726	2,716,391	1,591,726	1,124,665	70.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
4,017,151	6,847,151	2,716,391					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「학교급식법」 제6조
- ② 목적: 학교급식시설의 위생적인 HACCP 급식시설 구축을 통한 안전하고 위생적인 급식환경 조성
- ③ 사업내용: 신설학교 및 기존학교의 위생적이고 안전한 급식기구 지원으로 원활한 급식 운영 도모
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 2,716,391천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 신설학교급식기구지원: '25년 신설학교 급식기구 구입을 위한 제경비
 - 신설학교(산울초, 산울중, 캠퍼스고)에 대한 안전하고 쾌적한 급식환경을 조성하기 위하여 급식실 시설·설비 기준에 적합한 HACCP 급식기구 구입비 등 예산 편성
- ② 노후급식기구교체및확충: 노후 급식기구 교체 및 확충을 위한 제경비
 - 급식기구 노후에 따라 교체 또는 확충이 필요한 학교 48교*에 환경개선 사업비 편성

* 유(11교)·초(18교)·중(11교)·고(8교)(지원 예산은 학교신청 및 현장검토 후 우선순위 기준에 따라 지원)

- ③ 인덕션급식기구지원: 가스 조리기구를 전기기구로 교체하기 위한 제경비
- 전기 조리기구로 교체가 필요한 학교 10교*에 인덕션 급식기구 교체구입비, 전기설비 정비 및 전기용량 증설, 인덕션 조리용기 등 인덕션 사용에 필요한 환경개선사업비 예산 편성

* 보람유, 소담유, 새샘유, 보람초, 소담초, 소담중, 연서중, 세종중, 보람고, 종촌고

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 신설학교급식기구지원

- '23년 신설학교(나루초, 이음학교)의 안전하고 위생적인 급식기구 설치 및 검사·검수
- '24년 신설학교(바른유, 산울유, 바른초)의 급식기구 선정 및 현장공정

② 노후급식기구교체및확충

- 노후급식기구 및 교체비 지원(71교*)
 - * 유 16교, 초 31교, 중 14교, 고 10교
- 노후된 급식기구 교체 및 확충으로 안전하고 쾌적한 학교급식 환경 조성
- 자동화 급식기구 확충을 통해 조리종사원의 근무환경 개선(90교*)
 - * 유 19교, 초 36교, 중 17교, 고 18교

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 학교급식기구지원		2,716,391	1,591,726	1,124,665	
1) 신설학교급식기구지원		310,940	809,100	△497,960	
가) 공립유	0=	0	370,000	△370,000	
나) 공립초	100,000,000원×1교=	100,000	430,000	△330,000	
다) 공립중	100,000,000원×1교=	100,000	0	100,000	
라) 캠퍼스고	100,000,000원×1교=	100,000	0	100,000	
마) 국내여비(관내)	20,000원×2명×46일=	1,840	2,800	△960	
바) 국내여비(관외)	80,000원×20명×2일=	3,200	3,600	△400	
사) 사업추진업무추진비	20,000원×10명×10회=	2,000	1,800	200	
아) 사무용품비	10,000원×20종×3회=	600	600	0	
자) 인쇄비	10,000원×10부×3회=	300	300	0	
차) 급식기구선정심사수당	60,000원×10명×5회=	3,000		3,000	
2) 노후급식기구교체및 확충		686,948	782,626	△95,678	
가) 공립유	5,380,000원×11교=	59,180	168,348	△109,168	
나) 공립초	15,190,000원×18교=	273,420	354,838	△81,418	
다) 공립중	25,676,000원×11교=	282,436	100,300	182,136	
라) 공립고	8,989,000원×8교=	71,912	86,565	△14,653	
마) 사립고	0=	0	72,575	△72,575	
3) 인덕선급식기구지원		1,718,503		1,718,503	
가) 공립유	79,500,000원×3교=	238,500		238,500	
나) 공립유	211,429,000원×2교=	422,858		422,858	
다) 공립중	211,429,000원×3교=	634,287		634,287	
라) 공립고	211,429,000원×2교=	422,858		422,858	

근로자단체 관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 253쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 교직원단체관리	세부사업 : 교직원단체관리

□

편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
근로자단체관리	71,440	82,800	△11,360	△13.7	자체	71,440	
					특교		
가. 교육공무직원단체관리 운영	71,440	82,800	△11,360	△13.7	자체	71,440	
					특교		

가 교육공무직원단체관리운영

소관별예산서: 253쪽

담당자: 안미애

노사협력담당: 정진경 (☎320-3340)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육공무직원단체관리운영	80,838	77,293	71,440	82,800	△11,360	△13.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
98,980	97,280	71,440					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「근로기준법」 제96조 및 「세종시교육청-전국학비 노조 2017년 단체협약」
- ② 목적: 교육공무직원 노동조합과의 교섭 진행 지원으로 노사 상생 문화 정착
- ③ 사업내용: 교육공무직원 노동조합과 교섭 진행 및 단체협약 이행점검, 단체협약에 따른 노동조합 사무실 임차 및 집기구입비 지원, 전국 시도 교육청과 교육공무직원 관련 정책 및 공통 현안에 대한 협의로 업무 담당자 역량 강화 및 전문성 제고
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 71,440천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 교육공무직원공동관리협의회운영: 공동관리협의회 운영을 위한 제경비
 - 교육공무직원 관련 교섭 및 '24년 전국 시도교육청 교육공무직원 공동관리협의회 주관 교육청(충청권 공동 주관)으로 협의회 운영을 위한 제경비 예산 편성
- ② 교육공무직원노무관리: 교육공무직원 노무관리를 위한 제경비
 - 교육공무직원노무관리 및 단체협약 이행점검을 위한 여비 등 예산 편성

- 노사관계 실무능력 배양을 위한 노사관계연수비 예산 편성
- 교육공무직원 노동조합 사무실 임차료 및 집기류 지원 예산 편성

<교육공무직원 노동조합 사무실 임차 현황>

단체명	위치	계약기간	규모	임차료
전국학교비정규직 노동조합 세종지부	(보람동) 엔젤타워 504호*, 506호	'22. 7. 1. ~ '25. 6. 30.	178.6㎡ - 504호: 77.6㎡ - 506호: 101㎡	월 1,980천원 - 504호: 880천원 - 506호: 1,100천원
공공운수노동조합 전국교육공무직본부 세종지부	(보람동) 스마트허브1 603호, 604호	'23. 4. 1. ~ '25. 3. 31.	193.84㎡ - 603호: 98.48㎡ - 604호: 95.36㎡	월 1,950천원 - 603호: 990천원 - 604호: 960천원

* 전국교직원노동조합-전국학교비정규직노동조합 세종지부 간 사무실 교체 요청에 따라
신규 임대 계약 체결('23. 10. 1. ~ '25. 6. 30.) 및 임차료(825→880천원) 상승

- 교육공무직원 노무관리 운영을 위한 사무용품비, 간행물구독료 예산 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 교육공무직원공동관리협의회운영

- '22년 교육부 및 전국 시도교육청과 전국학교비정규직연대회의 간 집단 (임금) 교섭 체결(본교섭 5차 및 실무교섭 21차)
- '23년 교육부 및 전국 시도교육청과 전국학교비정규직연대회의 간 집단 (임금) 교섭 진행 중(본교섭 2차 및 실무교섭 4차)
- '23년 전국 시도교육청 교육공무직원 공동관리협의회 전북교육청 주관 으로 1회 실시

② 교육공무직원노무관리

- 세종시교육청과 전국학교비정규직연대회의 세종지부 간 단체교섭(19차) 진행
- 교육공무직원 노무관리를 위한 관내 희망교 노무관리 현장 컨설팅 및 노무 상담 교실 운영으로 업무담당자 역량강화와 학교별 사례 공유
- 교육공무직원 노동조합 사무실 임차 및 사무용 집기구입* 등의 지원으로 상생하는 노사관계 문화 정착

* 비디오프로젝터 1대, 오디오앰프 2대 등 노동조합 사무실 필요 비품

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교육공무직원단체관리운영		71,440	82,800	△11,360	
1) 교육공무직원공동관리협의회운영		13,760	9,160	4,600	
가) 국내여비(관외)	80,000원×3명×14일=	3,360	3,360	0	
나) 시설임차료	1,500,000원×1실×2일=	3,000	2,200	800	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×30명×9회=	5,400	3,600	1,800	
라) 사무용품비	10,000원×10종×10회=	1,000	0	1,000	
마) 인쇄비	10,000원×100부×1회=	1,000	0	1,000	
2) 교육공무직원노무관리		57,680	73,640	△15,960	
가) 국내여비(관내)	20,000원×6명×21일=	2,520	2,400	120	
나) 노사관계연수비	250,000원×4명=	1,000	12,000	△11,000	
다) 노동조합사무실임차료	1,965,000원×12월×2기관=	47,160	46,200	960	
라) 자산취득비(노동조합사무실)	500,000원×4종=	2,000	5,000	△3,000	
마) 중개수수료	0=	0	2,000	△2,000	
바) 사무용품비	10,000원×16종×10회=	1,600	1,600	0	
사) 간행물구독료	100,000원×12월=	1,200	1,200	0	
아) 사업추진업무추진비	20,000원×11명×10회=	2,200	3,240	△1,040	

본 청 기본 운영비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 254쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 기본운영비	세부사업 : 기관기본운영비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
본청기본운영비	71,170	70,360	810	1.2	자체	71,170	
					특교		
가. 부서운영경비	71,170	70,360	810	1.2	자체	71,170	
					특교		

가 부서운영경비

소관별예산서: 254쪽

담당자: 임지상

교육복지담당: 조수미 (☎320-3310)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
부서운영경비	70,130	80,088	71,170	70,360	810	1.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
73,000	74,000	71,170					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방자치단체 교육비특별회계 예산편성 운영기준」
- ② 목적: 효율적인 행정업무 추진을 위한 필수경비 편성
- ③ 사업내용: 부서운영에 필요한 필수경비 지원으로 원활한 부서운영 지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 71,170천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 부서운영비: 부서 운영을 위한 제경비
 - 원활한 부서운영을 위하여 사무용품비, 인쇄비, 행정장비임차료 등 제경비 예산 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 부서운영비
 - 부서 운영을 위한 사무용품비, 여비, 비품구입비 등 집행
 - 필수 경비 편성으로 효율적인 행정업무 추진 및 부서원 사기 진작 도모

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 부서운영경비		71,170	70,360	810	
1) 부서운영비		71,170	70,360	810	
가) 사무용품비	10,000원×85종×15회=	12,750	13,200	△450	
나) 인쇄비	10,000원×30부×5회=	1,500	1,600	△100	
다) 정기간행물구독	10,000원×11부×12월=	1,320	1,400	△80	
라) 특근매식비	8,000원×30명×50일=	12,000	6,480	5,520	
마) 행정장비임차료	200,000원×4대×12월=	9,600	9,600	0	
바) 국내여비(관내)	20,000원×30명×9일=	5,400	6,480	△1,080	
사) 국내여비(관외)	80,000원×20명×5일=	8,000	9,720	△1,720	
아) 부서운영경비	460,000원×12월=	5,520	4,800	720	
자) 직책급업무수행경비(과장)	350,000원×12월=	4,200	4,200	0	
차) 특정업무경비(노조-과장)	80,000원×12월=	960	960	0	
카) 특정업무경비(노조-담당자)	60,000원×11명×12월=	7,920	7,920	0	
타) 자산취득비	1,000,000원×2대=	2,000	4,000	△2,000	

교육공무원인건비[통합]

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 254쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 근로자인건비	세부사업 : 교육공무원인건비

□

편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육공무원인건비[통합]	66,515,615	60,046,730	6,468,885	10.8	자체	66,515,615	
					특교		
가. 교육공무원인건비	66,515,615	60,046,730	6,468,885	10.8	자체	66,515,615	
					특교		

가 교육공무직원인건비

소관별예산서: 254쪽

담당자: 장예슬

고용지원담당: 전우열 (☎320-3330)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육공무직원인건비	57,807,258	64,383,615	66,515,615	60,046,730	6,468,885	10.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
73,199,455	80,218,581	66,515,615					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 교육부 및 전국 시도교육청과 전국학교비정규직연대회의간 2022년 단체(임금)협약서
- ② 목적: 교육공무직원 및 특수운영직군 종사자 인건비 지급
- ③ 사업내용: 본청 통합지급 대상 교육공무직원 및 특수운영직군 종사자 인건비 집행 및 법정부담금 납부
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 66,515,615천원

3. 편성내용 및 사유

- ①~⑨ 기본급~시간외근무수당: 2022년 임금협약('23. 4.)에 따른 수당 지급을 위한 제경비

※ 2024년 최저임금 인상분(2.5%)을 기본급과 기본급 연동 수당(면허가산수당, 연차 미사용 수당) 등에 선반영

- '23. 9. 1. 기준 본청 통합지급 대상 교육공무직 및 특수운영직군 종사자 정원(1,919명)에서 결원(97명)·휴직자(123명)를 제외한 현원(1,699명) 및 '24. 3. 정원 증원 예상인원(63명)을 반영하여 1,762명 인건비 편성

- ⑩ 맞춤형복지비: 교육공무직원 맞춤형복지포인트 지급을 위한 제경비
 - 맞춤형복지포인트 배정 및 건강검진비 지원을 위한 예산 편성 및 확보
- ⑪ 노동조합유급교육비: 「교육청-노조 간 2017년 단체협약」 제10조에 의거한 노동조합 유급교육 참석자 대상 유급교육비 지급을 위한 제경비
 - 노동조합 가입 근로자(약 1,400명) 대상 연간 24시간 교육비
- ⑫ 교육공무직원법정부담금: 퇴직적립금, 퇴직연금수수료 및 4대보험기관 부담금 지급을 위한 제경비
 - 확정급여형 퇴직연금(DB형) 퇴직적립금 계상
 - 확정기여형* 퇴직연금(DC형) 사용자 부담 연금운용수수료 편성
 - * 확정기여형(DC)은 임금협약에 의해 납입중단 되었으며, 보관중인 금액에 대한 수수료임
 - 4대보험 기관부담금 법정 요율(인건비 총액의 약 11%) 계상
 - ※ 국민연금: 4.5%, 건강보험: 3.545%, 노인장기요양보험: 12.81%, 고용보험 1.75%, 산재보험: 1%

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ①~⑨ 기본급~시간외근무수당: 본청 통합 지급대상 교육공무직원 및 특수 운영직군 종사자 45,438,997천원 지급
- ⑩ 맞춤형복지비: 본청 통합 지급대상 교육공무직원 및 특수운영직군 종사자 맞춤형복지포인트 1,090,000천원 집행
- ⑪ 교육공무직원법정부담금: 교육공무직원 4대보험 기관부담금 및 퇴직적립금 11,278,260천원 집행

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교육공무직원인건비		66,515,615	60,046,730	6,468,885	
1) 기본급		36,366,098	32,531,527	3,834,571	
가) 상시-주20시간	987,500원×23명×12월=	272,550	280,200	△7,650	
나) 상시-주30시간	1,474,500원×224명×12월=	3,963,456	3,580,956	382,500	
다) 상시-주40시간	2,037,000원×482명×12월=	11,782,008	10,425,780	1,356,228	
라) 방중비-주20시간	959,000원×12명×10월=	115,080	93,400	21,680	
마) 방중비-주40시간	1,966,000원×1,002명×10월=	19,699,320	17,596,560	2,102,760	
바) 호봉제	3,299,000원×7명×12월=	277,116	310,727	△33,611	
사) 사립고-상시	2,068,500원×4명×12월=	99,288	94,464	4,824	
아) 사립고-방중비	1,966,000원×8명×10월=	157,280	149,440	7,840	
2) 정액급식비		2,674,000	2,520,000	154,000	
가) 상시	140,000원×736명×12월=	1,236,480	1,169,280	67,200	
나) 방중비	140,000원×1,014명×10월=	1,419,600	1,332,800	86,800	
다) 사립고-상시	140,000원×4명×12월=	6,720	6,720	0	
라) 사립고-방중비	140,000원×8명×10월=	11,200	11,200	0	
3) 급식수당		4,709,016	4,489,992	219,024	
가) 상시-주20시간	54,000원×23명×12월=	14,904	11,700	3,204	
나) 상시-주30시간	122,000원×224명×12월=	327,936	299,052	28,884	
다) 상시-주40시간	271,000원×482명×12월=	1,567,464	1,470,924	96,540	
라) 방중비-주20시간	91,000원×12명×12월=	13,104	7,020	6,084	
마) 방중비-주40시간	227,000원×1,002명×12월=	2,729,448	2,645,136	84,312	
바) 사립고	390,000원×12명×12월=	56,160	56,160	0	
4) 명절휴가비		2,718,400	2,243,423	474,977	
가) 상시-주20시간	400,000원×23명×2회=	18,400	17,500	900	
나) 상시-주30시간	600,000원×224명×2회=	268,800	223,650	45,150	
다) 상시-주40시간	800,000원×482명×2회=	771,200	628,600	142,600	
라) 방중비-주20시간	400,000원×12명×2회=	9,600	7,000	2,600	
마) 방중비-주40시간	800,000원×1,002명×2회=	1,603,200	1,318,800	284,400	
바) 호봉제	2,000,000원×7명×2회=	28,000	31,073	△3,073	
사) 사립고	800,000원×12명×2회=	19,200	16,800	2,400	
5) 상여금		1,719,300	1,460,475	258,825	
가) 상시-주20시간	250,000원×23명×2회=	11,500	11,250	250	
나) 상시-주30시간	375,000원×224명×2회=	168,000	143,775	24,225	
다) 상시-주40시간	500,000원×482명×2회=	482,000	404,100	77,900	
라) 방중비-20시간	250,000원×12명×2회=	6,000	4,500	1,500	
마) 방중비-40시간	500,000원×1,002명×2회=	1,002,000	847,800	154,200	
바) 호봉제	2,700,000원×7명×2회=	37,800	38,250	△450	
사) 사립고	500,000원×12명×2회=	12,000	10,800	1,200	
6) 가족수당		1,268,640	1,195,200	73,440	
가) 가족수당	60,000원×1,750명×12월=	1,260,000	1,186,560	73,440	
나) 사립고	60,000원×12명×12월=	8,640	8,640	0	
7) 연차수당		2,447,625	2,180,250	267,375	
가) 상시-주20시간	47,000원×23명×15일=	16,215	16,875	△660	
나) 상시-주30시간	70,000원×224명×15일=	235,200	210,870	24,330	
다) 상시-주40시간	100,000원×482명×15일=	723,000	626,355	96,645	
라) 방중비-주20시간	47,000원×12명×15일=	8,460	6,750	1,710	
마) 방중비-주40시간	95,000원×1,002명×15일=	1,427,850	1,271,700	156,150	
바) 호봉제	180,000원×7명×15일=	18,900	27,000	△8,100	

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
사) 사립고	100,000원×12명×15일=	18,000	20,700	△2,700	
8) 직종별수당		1,415,399	1,218,980	196,419	
가) 위험수당	50,000원×876명×10월=	438,000	426,000	12,000	
나) 위험수당(사립고)	50,000원×8명×10월=	4,000	4,500	△500	
다) 위생수당	30,000원×834명×10월=	250,200	243,300	6,900	
라) 위생수당(사립고)	30,000원×8명×10월=	2,400	2,400	0	
마) 면허수당(조리사)	98,300원×140명×10월=	137,620	124,222	13,398	
바) 면허수당(조리사-사립고)	98,300원×1명×10월=	983	934	49	
사) 면허가산수당(영양사)	108,600원×41명×12월=	53,432	50,873	2,559	
아) 면허가산수당(영양사-사립고)	108,600원×1명×12월=	1,304	1,241	63	
자) 면허가산수당(간호사)	50,000원×37명×12월=	22,200	18,600	3,600	
차) 특수지원수당	50,000원×168명×10월=	84,000	65,500	18,500	
카) 특수업무수당	50,000원×62명×12월=	37,200	33,600	3,600	
타) 특수업무수당(사립고)	50,000원×1명×12월=	600	600	0	
파) 행정실무수당(특수통학차량안전요원)	25,000원×12명×10월=	3,000	2,500	500	
하) 행정실무수당(돌봄전담사)	37,500원×224명×12월=	100,800	95,850	4,950	
거) 행정실무수당(교무행정사)	50,000원×187명×12월=	112,200	109,200	3,000	
너) 행정실무수당(교무행정사-사립고)	50,000원×2명×12월=	1,200	1,200	0	
더) 보전수당	70,000원×1명×12월=	840	840	0	
러) 교통보조비	60,000원×4명×12월=	2,880	3,600	△720	
머) 정근수당	1,610,000원×7명×12월=	135,240	10,800	124,440	
버) 직급보조비	175,000원×7명×12월=	14,700	16,740	△2,040	
서) 정근수당가산금	120,000원×7명×12월=	10,080	3,240	6,840	
어) 학교운영수당	30,000원×7명×12월=	2,520	3,240	△720	
9) 시간외근무수당		545,489	434,009	111,480	
가) 본청	18,000원×48명×6시간×12월=	62,208	42,768	19,440	
나) 법정교육	18,000원×1,100명×6시간×4학=	475,200	381,348	93,852	
다) 정액분	96,200원×7명×12월=	8,081	9,893	△1,812	
10) 맞춤형복지비		1,400,000	1,162,000	238,000	
가) 맞춤형복지비	800,000원×1,750명=	1,400,000	1,162,000	238,000	
11) 노동조합유급교육비		386,400	369,600	16,800	
가) 노동조합유급교육비	11,500원×1,400명×24시간=	386,400	369,600	16,800	
12) 교육공무원직법정부담금		10,865,248	10,241,274	623,974	
가) 퇴직적립금(주20시간)	1,600,000원×35명=	56,000	53,200	2,800	
나) 퇴직적립금(주30시간)	2,300,000원×224명=	515,200	483,510	31,690	
다) 퇴직적립금(주40시간)	3,000,000원×1,484명=	4,452,000	4,173,000	279,000	
라) 퇴직적립금(호봉제)	6,200,000원×7명=	43,400	55,800	△12,400	
마) 퇴직적립금(사립고)	3,000,000원×12명=	36,000	36,000	0	
바) 퇴직연금수수료(확정기여형)	650,000,000원×0.65%=	4,225	4,420	△195	
사) 국민연금부담금	50,808,912,000원×4.5%=	2,286,402	2,171,595	114,807	
아) 건강보험부담금	50,808,912,000원×3.545%=	1,801,176	1,686,606	114,570	
자) 노인장기요양보험부담금	50,808,912,000원×3.545%×12.81%=	230,731	206,947	23,784	
차) 고용보험부담금	50,808,912,000원×1.75%=	889,156	844,509	44,647	
카) 산업재해보험료	50,808,912,000원×1.0%=	508,090	482,577	25,513	
타) 국민연금부담금(사립고)	381,055,000원×4.5%=	17,148	17,361	△213	
파) 건강보험부담금(사립고)	381,055,000원×3.545%=	13,509	13,484	25	
하) 노인장기요양보험부담금(사립고)	381,055,000원×3.545%×12.81%=	1,731	1,655	76	
거) 고용보험부담금(사립고)	381,055,000원×1.75%=	6,669	6,752	△83	
너) 산업재해보험료(사립고)	381,055,000원×1.0%=	3,811	3,858	△47	

참고

교육공무직원 인건비 수당별 단가 및 예산 편성 인원

(단위: 명, 원)

구분	직종	인원	기본급	정액 급식비	명절 휴가비	상여금	직종별 수당
상시-주20 (23명)	언어재활사(반일)	1	1,085,500	140,000	400,000	250,000	
	도서관보조원	22	983,000	140,000	400,000	250,000	
상시-주30 (224명)	초등돌봄전담사	217	1,474,500	140,000	600,000	375,000	행정실무수당(37,500원)
	특수학교돌봄전담사	7	1,474,500	140,000	600,000	375,000	행정실무수당(37,500원)
상시-주40 (486명) (공립482명, 사립4명)	교육복지프로젝트조정자	1	2,582,300	140,000	800,000	500,000	특수업무수당(2만원), 교통보조비(6만원)
	교육복지사(2015년 이전)	3	2,081,700	140,000	800,000	500,000	특수업무수당(7만원), 교통보조비(6만원)
	교육복지사(2015년 이후)	9	2,171,000	140,000	800,000	500,000	특수업무수당(5만원)
	학부모지원컨설턴트	1	2,171,000	140,000	800,000	500,000	
	국제교육코디네이터	2	2,171,000	140,000	800,000	500,000	
	방과후학교운영실무원	1	2,171,000	140,000	800,000	500,000	
	영양사	42	2,171,000	140,000	800,000	500,000	위험수당(5만원), 면허가산수당(108,600원)
	사서	9	2,171,000	140,000	800,000	500,000	특수업무수당(5만원)
	간호사	37	2,171,000	140,000	800,000	500,000	면허가산수당(5만원)
	전문상담사(2015년 이전)	3	2,171,000	140,000	800,000	500,000	특수업무수당(5만원), 보전수당(7만원)
	전문상담사(2015년 이후)	23	2,171,000	140,000	800,000	500,000	특수업무수당(5만원)
	임상심리사	3	2,171,000	140,000	800,000	500,000	특수업무수당(5만원), 보전수당(105,000원)
	학습상담사	2	2,171,000	140,000	800,000	500,000	특수업무수당(5만원), 보전수당(7만원)
	학교운동부지도자	27	2,171,000	140,000	800,000	500,000	
	언어재활사(전일)	5	2,171,000	140,000	800,000	500,000	
	교무행정사	189	1,966,000	140,000	800,000	500,000	행정실무수당(5만원)
	사무행정실무원(월급제)	10	1,966,000	140,000	800,000	500,000	특수업무수당(5만원)
	취업지원실무사	10	1,966,000	140,000	800,000	500,000	
	수학여행코디네이터	1	1,966,000	140,000	800,000	500,000	
	발명교육센터수업보조	1	1,966,000	140,000	800,000	500,000	
	독도전시관운영실무사	1	1,966,000	140,000	800,000	500,000	
	도서시스템운영원	1	1,966,000	140,000	800,000	500,000	
	시설관리원	97	1,966,000	140,000	800,000	500,000	
	주간경비원	1	1,966,000	140,000	800,000	500,000	
	청소위생사(본청)	7	1,966,000	140,000	800,000	500,000	
방중비-주20 (12명)	특수학교차량안전요원	12	983,000	140,000	400,000	250,000	행정실무수당(25,000원)
방중비-주40 (1,010명) (공립1002명, 사립:8명)	조리사	141	1,966,000	140,000	800,000	500,000	위생수당(3만원), 위험수당(5만원), 면허수당(98,300원)
	조리실무사	701	1,966,000	140,000	800,000	500,000	위생수당(3만원), 위험수당(5만원)
	특수교육실무사	168	1,966,000	140,000	800,000	500,000	특수지원수당(5만원)
호봉제(8명)	사무행정실무원(호봉제)	7	9급 급여에 준함: 정근수당(약1,500천원), 직급보조비(15천원), 정근수당(추가)가산급(130천원), 학교운영수당(30천원)				
합 계		1,762명					

※ 주 근로시간(20~40시간)별로 구분하여 인건비를 편성(기본급, 근속수당 등은 평균단가로 계상)

※ 근속수당: 근속 1년 이상 근무자에게 매년 39천원씩 가산 지급(40시간 미만 근로자는 시간 비례 지급)

- 2018신규임용자(상한: 만21년 근속): 월39~819천원, 2017이전채용자(상한: 만25년 근속): 월39~975천원

※ 가족수당: 배우자, 직계존비속 등 인당 20~110천원(공무원 기준과 동일하게 지급)

※ 맞춤형복지비: 연650천원~700천원(40시간 미만 근로자는 시간 비례 지급), 격년 건강검진비 200천원

※ 연차휴가미사용수당: 연차유급휴가를 사용하지 않은 경우 통상임금으로 계산하여 연차유급휴가 미사용수당으로 지급

※ 연장근로수당: 소정근로시간을 초과하여 근무할 경우 초과근로시간에 대하여 임금에 통상임금 50%를 가산하여 지급

대체인력인건비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육복지과	소관별예산서 : 257쪽
정책사업 : 인건비	단위사업 : 근로자인건비	세부사업 : 교육공무원직원인건비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
대체인력인건비	7,457,794	7,322,343	135,451	1.8	자체	7,457,794	
					특교		
가. 대체인력인건비	7,457,794	7,322,343	135,451	1.8	자체	7,457,794	
					특교		

가 대체인력인건비

소관별예산서: 257쪽

담당자: 김미현

고용지원담당: 전우열 (☎320-3330)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
대체인력인건비	7,266,841	7,418,112	7,457,794	7,322,343	135,451	1.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
7,812,309	8,057,292	7,457,794					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 교육부 및 전국시도교육청과 전국학교비정규직연대회의간 2022년 단체(임금)협약서
- ② 목적: 교육공무직원 휴가, 휴직 등 사용에 따른 결원 발생 시 대체인력 인건비 지원을 통한 각급 학교 예산 부담 경감
- ③ 사업내용: 교육공무직원 결원, 휴직, 휴가 등으로 30일 이상 채용하는 대체인력, 교육공무직원의 단기 휴가 등으로 채용하는 30일 미만 일용인력 인건비 지급
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 7,457,794천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 대체인력인건비: 교육공무직원의 휴가, 휴직 등 결원 발생으로 30일 이상 대체인력 채용에 따른 인건비
 - '23. 9. 1.자 본청 통합 지급 대상자(1,919명) 중 특수운영직군(16명)을 제외한 30일 이상 결원(83명) 및 휴직자(121명) 등을 반영하여 인건비(204명) 편성
 - '22년 교육부 및 전국시도교육청과 전국학교비정규직연대회의간 '22년 단체(임금) 협약('23. 4. 25.)에 따른 인건비 예산 편성
 - 공무원 급여 인상율(2.5%)을 기본급과 면허가산수당, 연차미사용수당에 반영

- ② 대체인력인건비법정부담금: 30일 이상 대체인력 운용에 따른 퇴직적립금, 4대보험 기관 부담금 등의 제경비
- (퇴직적립금) 30일 분 평균임금 계상하여 예산 편성
 - (4대보험 기관부담금) 법정 요율 11.2% 계상하여 예산 편성
※ (국민연금) 4.5% (건강보험) 3.545% (노인장기요양보험) 12.81% (고용보험) 1.75% (산재보험) 1%
- ③ 일용인력인건비: 교육공무직원 단기(30일 미만) 휴가 지원을 위한 30일 미만 일용 대체인력 인건비
- '23년 세종특별자치시 생활임금 기준으로 '22~'23년 30일 미만 일용인력 교부 실적 평균을 계상하여 예산 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 대체인력인건비, 일용인력인건비
- 교육공무직원 대체인력인건비 6,352,425천원 집행('23. 9. 30. 기준)
- ② 대체전담인건비
- 조리실무사 대체전담인건비(12명) 105,991천원 집행('23. 9. 30. 기준)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 대체인력인건비		7,457,794	7,322,343	135,451	
1) 대체인력인건비		6,390,892	6,067,240	323,652	
가) 기본급	1,924,420원×204명×12월=	4,710,981	4,507,200	203,781	
나) 정액급식비	140,000원×204명×12월=	342,720	336,000	6,720	
다) 근속수당	117,000원×204명×12월=	286,416	187,200	99,216	
라) 명절휴가비	1,600,000원×204명=	326,400	280,000	46,400	
마) 상여금	1,000,000원×204명=	204,000	180,000	24,000	
바) 가족수당	60,000원×204명×12월=	146,880	192,000	△45,120	
사) 위생수당	30,000원×85명×12월=	30,600	39,240	△8,640	
아) 위험수당	50,000원×92명×12월=	55,200	72,000	△16,800	
자) 면허가산수당	80,000원×17명×12월=	16,320	24,000	△7,680	
차) 특수지원수당	50,000원×28명×12월=	16,800	3,600	13,200	
카) 특수업무수당	50,000원×3명×12월=	1,800	6,600	△4,800	
타) 행정실무수당	50,000원×67명×12월=	40,200	28,200	12,000	
파) 연차미사용수당	94,730원×204명×11일=	212,575	211,200	1,375	
2) 대체인력인건비법정부담금		988,665	941,946	46,719	
가) 퇴직적립금	2,697,440원×100명=	269,744	264,000	5,744	
나) 국민연금법정부담금	6,390,892,000원×4.5%=	287,591	273,026	14,565	
다) 건강보험법정부담금	6,390,892,000원×3.545%=	226,558	212,051	14,507	
라) 노인장기요양법정부담금	6,390,892,000원×3.545%×1281%=	29,022	26,019	3,003	
마) 고용보험법정부담금	6,390,892,000원×1.75%=	111,841	106,177	5,664	
바) 산재보험법정부담금	6,390,892,000원×1.0%=	63,909	60,673	3,236	
3) 일용인력인건비		78,237	120,000	△41,763	
가) 일용임금	86,930원×30일×30교=	78,237	120,000	△41,763	
4) 대체전담인건비		0	173,740	△173,740	
가) 기본급	0=	0	112,680	△112,680	
나) 정액급식비	0=	0	8,400	△8,400	
다) 근속수당	0=	0	32,760	△32,760	
라) 명절휴가비	0=	0	7,000	△7,000	
마) 상여금	0=	0	4,500	△4,500	
바) 가족수당	0=	0	2,400	△2,400	
사) 위생수당	0=	0	3,000	△3,000	
아) 위험수당	0=	0	3,000	△3,000	
5) 대체전담인건비법정부담금		0	19,417	△19,417	
가) 국민연금법정부담금	0=	0	7,819	△7,819	
나) 건강보험법정부담금	0=	0	6,073	△6,073	
다) 노인장기요양법정부담금	0=	0	746	△746	
라) 고용보험법정부담금	0=	0	3,041	△3,041	
마) 산재보험법정부담금	0=	0	1,738	△1,738	

거. 교육시설과

부서장	최 호 연
연락처	320-3400

교육시설과

(2024년도 본예산 세입)

목	국고보조금
---	-------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 중앙정부이전수입
(항) 국고보조금	(목) 국고보조금	(소관) 교육시설과

□ 사업개요

1. 근거

- 2024회계연도 정부(안) 확정에 따른 그린스마트스쿨 조성 사업 국고보조금 통지 (교육부 교육시설과-12101, '23. 9. 11.)

2. 개요

- 국고보조사업

3. 세입내용

- 그린스마트스쿨 913,000천원

목	전입금
---	-----

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 이전수입	(관) 기타이전수입
(항) 자치단체간이전수입	(목) 전입금	(소관) 교육시설과

□ 사업개요

1. 근거

- 2024년 나이스 운영을 위한 시도교육청별 지방비 예산 편성 기준 안내
(교육부 디지털인프라담당관-6468, '23. 8. 29.)

2. 개요

- 국가수탁사업

3. 세입내용

- 통합재해복구센터관리운영 688,000천원

목	기금전입금
---	-------

(예산구분) 2024년도 본예산	(장) 내부거래	(관) 전입금
(항) 전입금	(목) 기금전입금	(소관) 교육시설과

□ 사업개요

1. 근거

- 세종특별자치시교육청 교육시설환경개선기금 설치 및 운용 조례

2. 개요

- 교육시설환경개선기금

3. 세입내용

- 교육시설환경개선기금전입금 10,600,000천원

교육시설과

(2024년도 본예산 세출)

학교 신증설

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육시설과	소관별예산서 : 263쪽
정책사업 : 학교시설여건개선	단위사업 : 학생배치시설	세부사업 : 학교신증설

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
학교신증설	90,294,848	72,498,755	17,796,093	24.5	자체	90,294,848	
					특교		
가. 2024년학교신설	26,746,245	30,126,865	△3,380,620	△11.2	자체	26,746,245	
					특교		
나. 2025년학교신설	58,523,645	26,559,535	31,964,110	120.3	자체	58,523,645	
					특교		
다. 2027년학교신설	510,058	0	510,058	순증	자체	510,058	
					특교		
라. 학급증설	2,842,979	1,086,276	1,756,703	161.7	자체	2,842,979	
					특교		
마. 신설학교운영지원	1,671,921	507,592	1,164,329	229.4	자체	1,671,921	
					특교		
미반영 사업	0	14,218,487	△14,218,487	△100.0			

가 2024년학교신설

소관별예산서: 263쪽

담당자: 조아라

시설1담당: 김연동 (☎320-3420)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
2024년학교신설	1,718,264	31,634,620	26,746,245	30,126,865	△3,380,620	△11.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
0	0	26,746,245					반영	반영	비대상

2. 사업개요

① 근거: 「교육기본법」 제11조

② 목적: 2024년 학교설립계획에 따른 신설학교 설립

③ 사업내용: 바른유(24.3. 개교예정), 산울유(24.9. 개교예정), 바른초 신축(24.9. 개교예정)

(단위 : m²)

교명	부지면적	연면적	설립규모	완성학급수	위치
바른유	3,560	4,053.70	지상 3층	12(1)	세종특별자치시 연기면 산울리 (6-3생활권) 285묘 일원
산울유	6,000	4,121	지상 2층	13(1)	세종특별자치시 연기면 산울리 (6-3생활권) 254-2 답 일원
바른초	15,596	16,142.07	지상 5층	50(2)	세종특별자치시 연기면 산울리 (6-3생활권) 269-1전 일원

④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

⑤ 총사업비: 26,746,245천원

3. 편성내용 및 사유

① 바른유: '24년 3월 정상 개교 추진을 위한 신축공사 비용 확보

- 바른유치원 신축을 위한 시설비, 감리비, 부대비 편성

② 산울유: '24년 9월 정상 개교 추진을 위한 신축공사 비용 확보

- 산울유치원 신축을 위한 시설비, 감리비, 부대비 편성

③ 바른초: '24년 9월 정상 개교 추진을 위한 신축공사 비용 확보

- 바른초등학교 신축을 위한 시설비, 감리비, 부대비 편성

<신설학교 예산 편성 현황>

(단위: 천원)

학교명	공사비용	구분	2022	2023	2024	계
바른유	11,234,000	설계비	390,000	0	0	390,000
		시설비	1,000,000	6,925,000	2,172,000	10,097,000
		감리비	0	261,000	465,000	726,000
		부대비	0	7,000	14,000	21,000
		합 계	1,390,000	7,193,000	2,651,000	11,234,000
산울유	13,631,000	설계비	47,135	432,865	0	480,000
		시설비	0	3,321,683	8,968,317	12,290,000
		감리비	0	130,000	700,000	830,000
		부대비	0	15,400	15,600	31,000
		합 계	47,135	3,899,948	9,683,917	13,631,000
바른초	36,170,000	설계비	1,187,000	0	0	1,187,000
		시설비	0	19,887,000	12,749,000	32,636,000
		감리비	0	639,000	1,635,000	2,274,000
		부대비	30,000	15,672	27,328	73,000
		합 계	1,217,000	20,541,672	14,411,328	36,170,000

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 바른유

- 설계완료('22. 11.) 및 착공('23. 1.)하여 9월 기준 철근콘크리트 공사 진행 중이며, 공정률은 38.85%로 '24년 2월 준공 예정

② 산울유

- 설계완료('23. 5.) 및 착공('23. 8.)하여 9월 말 기준 가설 울타리 및 가시설물 설치 공사 진행중이며, '24년 9월 준공 예정

③ 바른초

- 설계완료('22. 11.) 및 착공('23. 1.)하여 9월 기준 바닥 토공정리 등 토목공사 진행중이며, 공정률은 23.92%로 '24년 7월 준공 예정

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 2024년학교신설		26,746,245	30,126,865	△3,380,620	
1) 바른유		2,651,000	7,488,000	△4,837,000	
가) 시설비	2,172,000,000원×1교=	2,172,000	7,210,000	△5,038,000	
나) 감리비	465,000,000원×1교=	465,000	261,000	204,000	
다) 부대비	14,000,000원×1교=	14,000	17,000	△3,000	
2) 산물유		9,683,917	3,573,865	6,110,052	
가) 설계비	0=	0	432,865	△432,865	
나) 시설비	8,968,317,000원×1교=	8,968,317	3,000,000	5,968,317	
다) 감리비	700,000,000원×1교=	700,000	130,000	570,000	
라) 부대비	15,600,000원×1교=	15,600	11,000	4,600	
3) 바른초		14,411,328	19,065,000	△4,653,672	
가) 시설비	12,749,000,000원×1교=	12,749,000	18,407,000	△5,658,000	
나) 감리비	1,635,000,000원×1교=	1,635,000	639,000	996,000	
다) 부대비	27,328,000원×1교=	27,328	19,000	8,328	

나 2025년학교신설

소관별예산서: 263쪽

담당자: 최혜진

시설2담당: 김진권 (☎320-3430)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
2025년학교신설	1,782,466	22,163,535	58,523,645	26,559,535	31,964,110	120.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
18,067,400	0	58,523,645					반영	반영	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「교육기본법」 제11조
- ② 목적: 2025년 학교설립계획에 따른 신설학교 설립
- ③ 사업내용: 산울초·중, 캠퍼스고 신축(25. 3. 개교예정)

(단위 : m²)

교명	부지면적	연면적	설립규모	완성학급수	위치
산울초·중	29,491	20,647	지상 4층	초: 19(1) 중: 34(1)	세종특별자치시 연기면 산울리 (6-3생활권) 254-2답 일원
캠퍼스고	64,257	21,249	지상 4층	50(2)	세종특별자치시 연기면 산울리 (6-3생활권) 180 일원

- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

- ⑤ 총사업비: 58,523,645천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 산울초·중: '25년 3월 정상 개교 추진을 위한 신축공사 비용 확보
 - 산울초·중학교 신축을 위한 시설비, 감리비, 부대비 편성
- ② 캠퍼스고: '25년 3월 정상 개교 추진을 위한 신축공사 비용 확보
 - 캠퍼스고 신축을 위한 시설비, 감리비, 부대비 편성

<신설 학교 예산 편성 현황>

(단위: 천원)

학교명	공사비용	구분	2022	2023	2024	2025	계
산울초중	51,350,000	설계비	1,684,930	0	0	0	1,684,930
		시설비	0	7,000,000	31,148,670	8,451,400	46,600,070
		감리비	0	0	2,140,000	800,000	2,940,000
		부대비	0	30,000	75,000	20,000	125,000
		합 계	1,684,930	7,030,000	33,363,670	9,271,400	51,350,000
캠퍼스고	50,690,470	설계비	1,599,400	0	0	0	1,599,400
		시설비	1,560	14,538,900	23,175,340	8,470,000	46,185,800
		감리비	0	558,250	1,942,250	300,000	2,800,500
		부대비	0	36,385	42,385	26,000	104,770
		합 계	1,600,960	15,133,535	25,159,975	8,796,000	50,690,470

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 산울초 · 중

- 설계완료('23. 5.) 및 착공('23. 9.)하여 9월 기준 가설울타리 및 가시설물 설치 공사 진행중이며, '25년 2월 준공 예정

② 캠퍼스고

- 설계완료('23. 3.) 및 착공('23. 6.)하여 9월 기준 파일공사 진행중이며, 공정률은 3.54%로 '25년 1월 준공 예정

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
다. 2025년학교신설		58,523,645	26,559,535	31,964,110	
1) 산울초중		33,363,670	7,530,000	25,833,670	
가) 시설비	31,148,670,000원×1교=	31,148,670	7,000,000	24,148,670	
나) 감리비	2,140,000,000원×1교=	2,140,000	500,000	1,640,000	
다) 부대비	75,000,000원×1교=	75,000	30,000	45,000	
2) 캠퍼스고		25,159,975	19,029,535	6,130,440	
가) 시설비	23,175,340,000원×1교=	23,175,340	18,428,900	4,746,440	
나) 감리비	1,942,250,000원×1교=	1,942,250	558,250	1,384,000	
다) 부대비	42,385,000원×1교=	42,385	42,385	0	

다 2027년학교신설

소관별예산서: 263쪽

담당자: 박두진

시설기획담당: 김은진 (☎320-3410)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
2027년학교신설	0	0	510,058	0	510,058	순증

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
0	0	510,058					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「교육기본법」 제11조, 「교육시설법」 제26조 등
- ② 목적: 2027년 학교설립계획에 따른 신설학교 설립
- ③ 사업내용: 합강1유, 합강1초, 합강중 신축에 따른 사전기획, 설계공모 추진
 - (사전기획) 「교육시설법」 제26조 등에 따라 공간 구성, 사업 규모, 총 사업비 등을 결정하기 위한 사전기획 등 수행
 - (설계공모) 교육시설의 품격 향상을 위하여 설계 공모를 통해 창의성과 기술력이 뛰어난 설계자 선정 유도
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 510,058천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 합강1유: '27년 3월 정상 개교 추진을 위한 사전기획 및 설계공모비 확보
 - 5-1생활권 내 신설학교 설립업무의 원활한 추진을 위해 중앙투자심사('24.4. 예정) 후 신속한 사전기획, 설계 공모 추진 필요

- ② 합강1초: '27년 3월 정상 개교 추진을 위한 사전기획 및 설계공모비 확보
 - 5-1생활권 내 신설학교 설립업무의 원활한 추진을 위해 중앙투자심사('24.4. 예정) 후 신속한 사전기획, 설계 공모 추진 필요
- ③ 합강중: '27년 3월 정상 개교 추진을 위한 사전기획 및 설계공모비 확보
 - 5-1생활권 내 신설학교 설립업무의 원활한 추진을 위해 중앙투자심사('24.4. 예정) 후 신속한 사전기획, 설계 공모 추진 필요

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 합강1유: 2024년도 신규사업
- ② 합강1초: 2024년도 신규사업
- ③ 합강중: 2024년도 신규사업

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
라. 2027년학교신설		510,058	0	510,058	
1) 합강1유		120,602	0	120,602	신규
가) 설계공모비	120,602,000원×1교=	120,602	0	120,602	
2) 합강1초		195,296	0	195,296	신규
가) 설계공모비	195,296,000원×1교=	195,296	0	195,296	
3) 합강중		194,160	0	194,160	신규
가) 설계공모비	194,160,000원×1교=	194,160	0	194,160	

라

학급증설

소관별예산서: 264쪽

담당자: 남경희

시설2담당: 김진권 (☎320-3430)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학급증설	0	858,850	2,842,979	1,086,276	1,756,703	161.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
	0	2,842,979					반영	반영	비대상

2. 사업개요

① 근거: 「교육기본법」 제4조

② 목적: 조치원신봉초 통학구역 내 공동주택(660세대, '24.9.) 입주 대비 유입 학생증가에 따른 학급증설을 위한 시설공사

③ 사업내용: 조치원신봉초 교사동 증축('24. 8. 준공예정)

교명	부지면적	증축면적	증축규모	완성학급수	위치
조치원 신봉초	16,284㎡	1,257.22㎡	11실	(당초)20(2) (변경)23(2)	세종특별자치시 조치원을 서북부로 10

※ 증축 규모: 학교교실 여건 및 수요조사 제출 의견 등을 고려 운동장 인근부지에 2층 규모(일반교실 4실, 돌봄교실 3실, 미술실, 실과실, 도서관, 연구실 각 1실 총 11실 규모)로 수평증축, 식당 확장

④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

⑤ 총사업비: 2,842,979천원

3. 편성내용 및 사유

① 조치원신봉초: '24년 8월 준공을 위한 증축공사 비용 확보

- 학급증설을 위한 시설비, 감리비, 부대비 편성

<학급증설교 예산 편성 현황>

(단위: 천원)

학교명	공사비용	구분	2023	2024	계
조치원 신봉초	3,701,829	설계비	123,843	0	123,843
		시설비	708,217	2,650,347	3,358,564
		감리비	22,300	185,418	207,718
		부대비	4,490	7,214	11,704
		합 계	858,850	2,842,979	3,701,829

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 조치원신봉초

- 설계완료('23. 6.) 및 착공 예정('23. 11.)이며, '24년 8월 중 준공 예정으로 통학구역 내 공동주택 세대의 원활한 학생 배치를 통한 쾌적한 교육환경 조성

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
라. 학급증설		2,842,979	1,086,276	1,756,703	
1) 조치원신봉초		2,842,979	1,086,276	1,756,703	
가) 시설비	2,650,347,000원×1교=	2,650,347	838,217	1,812,130	
나) 설계비	0=	0	138,348	△138,348	
다) 감리비	185,418,000원×1교=	185,418	103,859	81,559	
라) 부대비	7,214,000원×1교=	7,214	5,852	1,362	

마 신설학교운영지원

소관별예산서: 264쪽

담당자: 문경만

시설기획담당: 김은진 (☎320-3410)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
신설학교운영지원	2,499,628	757,781	1,671,921	507,592	1,164,329	229.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
1,722,079	1,773,741	1,671,921					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「교육기본법」 제11조
- ② 목적: 2024, 2025학년도 개교학교의 안정적인 교육환경 구축
- ③ 사업내용: 신설학교의 조기 안정화를 위해 개교준비팀 운영, 개교경비, 학급 증설교에 대한 경비지원
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 1,671,921천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 개교경비지원: '24학년도 개교학교(바른유, 산울유, 바른초) 개교경비 확보
 - 개교학교의 교육환경을 구축하고 정상적인 교육과정 운영 지원
- ② 개교준비팀운영: 신설학교 개교준비팀 운영에 관한 제경비 확보
 - '24년 9월 개교 2팀(산울유, 바른초), '25년 3월 개교 2팀(산울초·중, 캠퍼스고)
 - 개교와 동시에 안정적인 교육과정을 운영하기 위해 개교준비팀 임시 사무소 구축 및 운영을 위한 예산 편성
- ③ 학급증설경비지원: '20년도 이후 개교학교 학급증설에 따른 비품비 편성
 - 중기 학생배치 계획에 따라 '24년 예정 학급수를 기준으로 학급 증설 신설학교의 비품(책·결상, 사물함 등) 지원

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 개교경비지원

- '23년도 3월 개교학교(나루초, 나루초병설유)를 대상으로 개교경비를 지원함으로써 교육수요자 맞춤형 교육환경 구성

② 개교준비팀운영

- '23년 3월 개교학교(나루초, 나루초병설유, 세종이음학교)의 조기안정화를 위해 찾아가는 개교지원 기동반을 운영하고, '24년 3월 개교학교(바른유) 개교준비팀 구성 및 운영으로 집중적인 개교업무 추진 지원

③ 학급증설경비지원

- 학급증설에 따른 책걸상·사물함 및 일반교실, 특별교실 비품비 지원(나성중, 해밀중, 다정고)을 통해 교육과정이 원활히 운영될 수 있는 환경 조성

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
바. 신설학교운영지원		1,671,921	507,592	1,164,329	
1) 개교경비지원		1,381,781	467,964	913,817	
가) 나루초병설유(2차)	0=	0	166,743	△166,743	
나) 나루초(2차)	0=	0	301,221	△301,221	
다) 바른유(2차)	223,184,000원×1교=	223,184	0	223,184	
라) 산울유	446,368,000원×1교=	446,368	0	446,368	
마) 바른초	712,229,000원×1교=	712,229	0	712,229	
2) 개교준비팀운영		67,400	18,240	49,160	
가) 사무용품비	10,000원×50종×4교=	2,000	0	2,000	
나) 행정장비임차료	200,000원×5대×3월×4교=	12,000	0	12,000	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×8명×5교×3회=	2,400	0	2,400	
라) 자산취득비	12,000,000원×4교=	48,000	12,000	36,000	
마) 전기요금	1,500,000원×2교=	3,000	1,000	2,000	
바) 사무용품비	0=	0	500	△500	
사) 행정장비임차료	0=	0	1,500	△1,500	
아) 사업추진업무추진비	0=	0	3,240	△3,240	
3) 신설학교개교지원		0	3,580	△3,580	
가) 사무용품비	0=	0	500	△500	
나) 국내여비(관내)	0=	0	2,000	△2,000	
다) 사업추진업무추진비	0=	0	1,080	△1,080	
4) 학급증설경비지원		222,740	17,808	204,932	
가) 일반교실비품(초등)	5,936,000원×5학급=	29,680	8,250	21,430	
나) 일반교실비품(중등)	8,711,000원×10학급=	87,110	5,850	81,260	
다) 특별교실비품	21,190,000원×5학급=	105,950	3,708	102,242	

학교시설증개축

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육시설과	소관별예산서 : 264쪽
정책사업 : 학교시설여건개선	단위사업 : 학교시설개선	세부사업 : 학교시설확충

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
학교시설증개축	8,079,000	3,203,914	4,875,086	152.2	자체	7,166,000	
					국고	913,000	
가. 그린스마트스쿨구축	7,509,000	2,710,000	4,799,000	177.1	자체	6,596,000	
					국고	913,000	
나. 학교특별교실증축	570,000	493,914	76,086	15.4	자체	570,000	
					특교		

가 그린스마트스쿨구축

소관별예산서: 264쪽

담당자: 유기왕

미래공간담당: 도승환 (☎320-3440)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
그린스마트스쿨구축	31,529	2,348,530	7,509,000	2,710,000	4,799,000	177.1

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
1,350,470	0	6,596,000		913,000			반영	반영	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「초중등교육법」 제30조의 9
- ② 목적: 교육과정 개편, 고교학점제 도입 등 학생의 요구와 선택을 반영한 교육활동을 운영하고자 미래형 학교 구축 및 노후된 학교 건물을 개선함으로써 학생 안전과 학습권 확보
- ③ 사업내용: 세종고 후동 교사 증개축

교명	부지면적	증개축면적	증개축규모	완성학급수	위치
세종고	30,016㎡	2,969㎡ (증축: 899㎡ / 개축: 2,070㎡)	21실	32(2)	세종특별자치시 조치원읍 조치원중고길 10

- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

- ⑤ 총사업비: 7,509,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 세종고 [자체,국고]: '25년 2월 준공을 위한 공사비용 확보
 - 모듈러교실 임대, 시설 철거, 건물 시공을 위한 시설비, 감리비, 부대비 편성

- 목적: 40년 이상 노후건물을 미래형 학교로 전환 및 2025년 고교학점제 전면 시행 대비
- 사업기간: 2022년 ~ 2025년(2월 준공 예정)
- 총사업비: 116.7억

<그린스마트스쿨구축 예산 편성 현황>

(단위: 천원)

학교명	공사비용	구분	2022	2023	2024	2025	계
세종고	11,670,000	설계비	243,000	157,000	0	0	400,000
		시설비	219,000	2,134,530	6,316,000	1,080,470	9,750,000
		감리비	0	50,000	1,186,000	264,000	1,500,000
		부대비	0	7,000	7,000	6,000	20,000
		합 계	462,000	2,348,530	7,509,000	1,350,470	11,670,000

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 세종고 [자체, 국고]

- 자체 재정투자사업 재심의 통과(2월, 116.7억 2,969㎡)
- 공유재산 재심의 통과(4월)
- 설계용역 추진(5월, 용역기간: 5~10월)
- 모듈러교실 임차 용역 추진(8월, 임차기간: '23.12월~'24.12월)

※ 임차 기간은 세종고 그린스마트스쿨 증개축공사 준공 시까지이며, 발주청의 요구가 있을 시 2개월의 기한 내에는 별도의 대가 없이 연장 가능

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 그린스마트스쿨구축		7,509,000	2,710,000	4,799,000	
1) 세종고[자체, 국고]		7,509,000	2,710,000	4,799,000	
가) 시설비[국고]	913,000,000원×1교=	913,000	657,000	256,000	
나) 시설비	5,403,000,000원×1교=	5,403,000	1,859,000	3,544,000	
다) 감리비	1,186,000,000원×1교=	1,186,000	184,000	1,002,000	
라) 부대비	7,000,000원×1교=	7,000	10,000	△3,000	

□ 목적

- 40년 이상 노후건물을 미래형 학교로 전환 및 2025년 고교학점제 전면 시행에 환경 구축

※ 2021년, 2023년 그린스마트스쿨 선정교 없음

□ 사업 개요

- 대상교: 세종고등학교
- 사업량: 후동교사 증·개축 2,969㎡ (개축 2,070㎡, 증축 899㎡)
- 총사업비: 116.7억원 (국비 30%+지방비 70%, 계속비 사업)

(단위: 천원)

구분		2022년	2023년	2024년	2025년	소계	총계
국비	설계비	107,000				107,000	1,676,000
	시설비		656,000	913,000		1,569,000	
지방비	설계비	136,000	157,000			293,000	9,994,000
	시설비	219,000	1,478,530	5,403,000	1,080,470	8,181,000	
	감리비		50,000	1,186,000	264,000	1,500,000	
	부대비		7,000	7,000	6,000	20,000	
합 계		462,000	2,348,530	7,509,000	1,350,470	11,670,000	11,670,000

□ 공간의 변화

- 미래교육 실현 지역사회 연계 특화
 - 미래 배움실/세종메이커라운지: 지역의 인적자원을 활용한 교육을 목표로 개방적이고 다양한 활동을 할 수 있는 공간 구성, 소통형 프로젝트 기획
 - 도서관: 대학의 다양한 교육프로그램 구현할 수 있는 공간으로 토의, 토론이 가능한 넓은 공간과 마주보고 편안한 대화가 가능한 공간으로 구성
 - 야외교실/인근 공원: 생태·체험, 지역문화활동과 건강생활교육 확산을 목표로 인근 조천과 생태체험공간, 풍부한 생명과학산업 인프라 활용

○ 스페이스프로그램

학교공간혁신 (변경)				적용 교과	교수학습방법	필요설비(기자재 등)
실명(그룹화)		실수	면적(㎡)			
일반교실	일반교실	14	846.72	일반교과수업	모둠, 협동학습	이동식 가구, 태블릿충전기, 빔프로젝터
특별교실	미술실	1	60.48	미술	표현활동, 자료조사, 발표활동	빔프로젝트, 태블릿 이동식 가구
	미술 준비실	1	15.12			
	기술실	1	60.48	기술	표현활동, 자료조사, 발표활동	빔프로젝트, 태블릿 이동식 가구
	기술준비실	1	15.12			
지원영역	스마트카페	1	60.48	국어, 사회, 수학, 영어	모둠, 협동학습 자료조사, 전시 및 발표활동 자기주도학습, 동아리활동	이동식 가구, 빔프로젝터, 이동식 모니터, 태블릿(자료검색) 스마트기기, 스마트기기충전시설, 음향시설
	홈베이스	1	60.48			
	위클래스	1	60.48	진로, 상담	-	
	자기주도학습실	1	60.48	자기주도학습, 휴식, 수업연계 모둠활동, 전시 등		
관리 및 운영영역	교무실	2	60.48		-	
	학생자치화실	1	30.24	-	-	
기타교실	미래배움실	1	129.60	학교-지역연계프로그램(특화교육)	표현활동, 발표 및 전시 자료조사, 동아리활동 등	
공용공간	화장실(학생,교직원)	6	181.44			
	전기실/발전기실	1	100.00			
	기타공용 (출,복도,계단실,브릿지 등)		1,167.64			
합 계		32	2,969.72			

□ 추진일정

구분	2023년												2024년						2025년					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6~12	1	2	3	4		
설계 용역	자투	일상감사 및 공모(100일)		설계용역(180일)																				
임시 교사					일상감사, 입찰·계약		임시교사(모듈러) 제작 및 설치			교사 이전		임시교사(모듈러) 사용 [14개월]							교사 이전					
철거 공사											일상감사, 입찰·계약		철거공사 (60일)											
시설 공사													일상감사, 입찰·계약		시설공사(360일)							준공 입주		

※ 추진 일정은 변경(조정)될 수 있음

나 학교특별교실증축

소관별예산서: 265쪽

담당자: 이우중

시설1담당: 김연동 (☎320-3420)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교특별교실증축	786,009	303,179	570,000	493,914	76,086	15.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
1,969,320	0	570,000					반영	반영	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「초중등교육법」 제30조의 9
- ② 목적: 효과적인 학사 운영을 위한 교수학습 공간 및 기숙사 확충
- ③ 사업내용: 세종예술고 실기실 및 장영실고 기숙사 증축

교명	부지면적	증개축면적	증개축규모	완성학급수	위치
세종 예술고	25,761㎡	181㎡	실기실:181㎡	12	세종특별자치시 중앙공원서로 60
세종 장영실고	26,715㎡	1,600㎡	수직증축:541㎡ (3층 → 4층) 수평증축:1,059㎡ (1~3층)	25(1) (추가 수용인원:88명)	세종특별자치시 금남구죽로 196

- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

- ⑤ 총사업비: 570,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 세종예술고: '24년 12월 준공을 위한 증축공사 비용확보
 - 미술 실기실 증축을 위한 설계비, 시설비, 감리비, 부대비 편성
- ② 세종장영실고: '25년 10월 준공을 위한 증축공사 비용확보
 - 기숙사 증축을 위한 감리비, 부대비 편성

<학교시설증개축 예산 편성 현황>

(단위: 천원)

학교명	공사비용	구분	2022	2023	2024	2025	계
세종 예술고	573,341	설계비	0	38,341	20,000	0	58,341
		시설비	0	0	500,000	0	500,000
		감리비	0	0	10,000	0	10,000
		부대비	0	0	5,000	0	5,000
		합 계	0	38,341	535,000	0	573,341
세종 장영실고	5,004,320	설계비	205,253	0	0	0	205,253
		시설비	2,794,747	0	0	1,912,385	4,707,132
		감리비	0	0	30,000	38,599	68,599
		부대비	0	0	5,000	18,336	23,336
		합 계	3,000,000	0	35,000	1,969,320	5,004,320

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 세종예술고

- 교육수요자 중심의 학습 공간구축을 통해 전문 예술교육 활성화 및 효과적인 학사운영 지원을 위해 사전기획 및 구조안전성 검토 추진

② 세종장영실고

- 지역과 상관없이 우수한 소질과 적성을 가진 학생을 유치하고 장거리 통학 학생 불편을 해소하고자 공공건축 사전기획 및 설계공모 추진('23.3.~10.)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 학교특별교실증축		570,000	493,914	76,086	
1) 세종예술고		535,000	229,076	305,924	
가) 설계비	20,000,000원×1교=	20,000	229,076	△209,076	
나) 시설비	500,000,000원×1교=	500,000	0	500,000	
다) 감리비	10,000,000원×1교=	10,000	0	10,000	
라) 부대비	5,000,000원×1교=	5,000	0	5,000	
2) 장영실고기숙사증축		35,000	0	35,000	
가) 감리비	30,000,000원×1교=	30,000	0	30,000	
나) 부대비	5,000,000원×1교=	5,000	0	5,000	
3) 연서초		0	264,838	△264,838	
가) 설계비	0=	0	23,329	△23,329	
나) 시설비	0=	0	239,793	△239,793	
다) 부대비	0=	0	1,716	△1,716	

외부시설개선

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육시설과	소관별예산서 : 265쪽
정책사업 : 학교시설여건개선	단위사업 : 학교시설개선	세부사업 : 학교시설환경개선

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
외부시설개선	288,252	365,649	△77,397	△21.2	자체	288,252	
					특교		
가. 외부환경개선	288,252	365,649	△77,397	△21.2	자체	288,252	
					특교		

가 외부환경개선

소관별예산서: 265쪽

담당자: 문경만

시설기획담당: 김은진 (☎320-3410)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
외부환경개선	2,428,909	1,985,609	288,252	365,649	△77,397	△21.2

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
296,900	305,807	288,252					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「초·중등교육법」 제30조의9
- ② 목적: 노후된 외부환경 시설보수를 통한 안전하고 쾌적한 교육환경 조성
- ③ 사업내용: 외부 교육활동 지원을 위한 포장 교체 등 외부환경 개선
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 288,252천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 외부시설환경개선: 학교 외부환경 노후시설 보수
 - 노후된 외부환경 개선 및 차양설치를 위한 시설비, 설계비 등 외부환경 개선을 위해 필요한 제경비 확보

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 외부시설환경개선
 - 옹벽 및 포장 교체, 배수로 개선, 비구방지웬스 설치, 캐노피중설 등 11교* 15건의 개선 사업 지원을 통해 안전하고 쾌적한 교육환경 제공
 - * 도란유, 가득초, 가락초, 다빛초, 부강초, 쌍류초, 한솔초, 전의중, 세종과학예술 영재학교, 세종미래고, 양지고
 - 학교 조경 관리(104교) 및 유치원 모래놀이장 개선(10교)을 통해 생태교육 등 외부환경을 활용한 교육활동 지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 외부환경개선		288,252	365,649	△77,397	
1) 외부시설환경개선		288,252	365,649	△77,397	
가) 설계비	266,184,000원×7.57%=	20,151	15,405	4,746	
나) 부대비	266,184,000원×0.72%=	1,917	2,504	△587	
다) 담장개선(쌍류초)	0=	0	72,600	△72,600	
라) 배수로개선(도란유)	0=	0	12,350	△12,350	
마) 배수로덮개교체(가득초)	0=	0	28,860	△28,860	
바) 아스콘포장개선(다빛초)	0=	0	152,100	△152,100	
사) 투수블럭형포장개선(양지고)	0=	0	81,830	△81,830	
아) 고압블럭형포장개선(고운초)	65,000원×2,249㎡=	146,185	0	146,185	
자) 잔디블럭형포장개선(양지초)	120,000원×900㎡=	108,000	0	108,000	
차) 외부차양설치(소담초)	923,000원×13m=	11,999	0	11,999	

내부시설개선

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육시설과	소관별예산서 : 265쪽
정책사업 : 학교시설여건개선	단위사업 : 학교시설개선	세부사업 : 학교시설환경개선

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
내부시설개선	17,887,627	14,991,643	2,895,984	19.3	자체	17,887,627	
					특교		
가. 내부환경개선	17,887,627	14,991,643	2,895,984	19.3	자체	17,887,627	
					특교		

가 내부환경개선

소관별예산서: 265쪽

담당자: 문경만

시설기획담당: 김은진 (☎320-3410)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
내부환경개선	11,755,169	19,563,597	17,887,627	14,991,643	2,895,984	19.3

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
18,424,255	18,976,9820	17,887,627					비대상	반영	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「초중등교육법」 제30조의 9
- ② 목적: 노후된 시설개선을 통한 안전하고 쾌적한 교육환경 조성
- ③ 사업내용: 방수공사 및 창호, 바닥 개선 등 대수선, 교실확충, 화장실개선, 냉난방·전기·환기설비 개선과 학교공간혁신사업 추진
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 17,887,627천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 대수선: 내부환경 개선과 노후시설 대수선을 위한 경비 확보
 - '24년도 환경개선사업과 '25년도 방수공사 추진을 위한 설계비
 - 지붕·외벽 방수공사, 창호교체, 바닥개선, 계단 난간 개선, 긴급개선 등을 위한 시설비(다정유 외 31교) 등 편성
- ② 교실증개축: 원활한 교수학습 활동 지원을 위한 공간 확충 경비
 - 아릅고 교무실 등 2실 확충을 위한 시설 공사비 편성

- ③ 화장실개선: 쾌적한 화장실 조성을 위한 개선 공사추진 경비 확보
- 참샘초, 한솔초 화장실 개선을 위한 시설공사비 편성
- ④ 냉난방시설개선: 노후 냉난방시설 개선으로 쾌적한 교육환경 제공을 위한 경비 확보
- '24년도 냉난방시설개선을 위한 설계비 및 시설공사비 편성(가온유 외 9교)
- ⑤ 전기시설개선: 전기 에너지 활용성 제고를 위한 시설공사비 확보
- 전기 송전, 배전 과정의 전력 손실 최소화를 위한 변전시설 개선 공사비(세종도원초) 편성
- ⑥ 환기설비개선: 조리실 환기설비 성능 저하 학교 지원을 위한 경비 확보
- 학교 급식실 조리 종사원의 건강증진 및 안전한 작업환경 조성을 위해 환기설비 개선을 위한 공사비(30교 예정) 편성
- ⑦ 학교공간혁신: 세종꿈마루, 꿈마루교실 (초등 1학년 교실개선) 추진을 위한 시설비 확보
- 2024 세종꿈마루 실행학교(9교) 공간재구조화를 위한 공사비 편성
- 목적: 미래교육을 실현할 수 있는 학교교육과정 운영을 위한 사용자 중심의 학교공간혁신
 - 대상교: 한빛유, 나성유, 전동초, 연봉초, 금남초, 아름초, 집현초, 나루초, 세종국제고
- 2024 세종꿈마루교실 대상교(6교) 사업 추진을 위한 공사비 편성
- 목적: 기존 초등1학년 교실을 학습·돌봄·생활이 가능한 복합공간으로 혁신하여 학생들의 빠른 학교 적응을 돕고 학부모가 자녀를 안심하고 맡길 수 있는 학습환경 조성
 - 기준: 개교 8년 이상 경과(2016년 이전 개교)한 초등학교 중 희망교
 - 대상교: 나래초 (4), 두루초 (9), 으뜸초 (4), 온빛초 (7), 늘봄초 (4), 보람초 (8)
 - ※ () 안은 학급 수

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 대수선
- 방수공사 25건(쌍류초 외 23교), 교실마루 등 바닥 수선공사 14건(금남초 외 10교), 창호 및 현관 출입문 교체 등 대수선 공사 11건(조치원교동초 외 10교) 개선사업 추진
 - 글벗초 등 9교 신발장 설치, 가득유 등 61교 대상 계단 미끄럼방지 조치로 쾌적하고 안전한 교육환경 조성

② 교실증개축

- 세종고 체력단련실 증축을 통해 교육수요자 만족도 제고

③ 화장실개선

- 참샘유, 한솔유, 세종미래고 화장실 개선으로 위생적인 생활환경 제공

④ 냉난방시설개선

- 가온유 등 9교* 냉난방 개선으로 쾌적한 교육환경 조성 및 시설 유지관리 비용 절감
※ 가온유, 한빛유, 도담초, 장기중, 한솔중, 도담고, 두루고, 세종여고, 한솔고

⑤ 전기시설개선

- 한솔초 대기전력차단장치 설치에 따라 전력 사용량 절약 및 합리적이고 효율적인 전기에너지 사용환경 조성

⑥ 소방시설개선

- 화재취약시설인 학교 기숙사(세종고, 세종여고 등)의 화재 안전성 강화를 통해 안전한 교육환경 제공

⑦ 환기설비개선

- 배기휀 교체 및 급기휀 추가 설치 등 환기설비를 개선함으로써 조리 종사원의 건강증진 및 안전한 작업환경 조성(다빛유 외 9교)

⑧ 학교공간혁신

- 2023년 세종꿈마루(영역) 실행학교 5교* 실시설계 및 시공(2023. 3월~9월)
※ 다빛유, 소담유, 가득초, 한솔고, 늘벗학교
- 2023년 세종꿈마루(통합) 2교* 사용자참여설계 및 실시설계(2023. 3월~12월)
※ 감성초, 세종도원초
- 2023년 세종꿈마루(교실) 7교* 사용자참여설계 및 실시설계(2023. 3월~12월)
※ 종촌초, 양지초, 가락초, 도담초, 아름초, 다빛초, 세종도원초
- 2023년 세종꿈마루(영역) 예비학교 6교* 사용자참여설계(2023. 9월~12월)
※ 한빛유, 나성유, 아름초, 집현초, 나루초, 세종국제고

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 내부환경개선		17,887,627	14,991,643	2,895,984	
1) 대수선		8,582,343	8,093,687	488,656	
가) 설계비	8,218,333,000원×7.27%=	597,473	326,940	270,533	
나) 부대비	8,218,333,000원×0.72%=	59,172	19,369	39,803	
다) 교실마루수선(금남초)	0=	0	213,333	△213,333	
라) 강당바닥교체(금남초)	0=	0	195,288	△195,288	
마) 강당개선(금남초)	0=	0	212,163	△212,163	
바) 복도창호개선(전의초)	0=	0	233,740	△233,740	
사) 방수공사(부강초병설유)	0=	0	48,856	△48,856	
아) 방수공사(소정초)	0=	0	195,424	△195,424	
자) 방수공사(세종도원초)	0=	0	268,708	△268,708	
차) 교실마루수선(조치원교동초병설유)	0=	0	37,647	△37,647	
카) 오수정화조철거(조치원교동초)	0=	0	32,500	△32,500	
타) 방수공사(조치원신봉초)	0=	0	122,140	△122,140	
파) 교실마루수선(조치원신봉초)	0=	0	188,235	△188,235	
하) 방수공사(쌍류초)	0=	0	146,568	△146,568	
거) 방수공사(나래유)	0=	0	163,668	△163,668	
너) 방수공사(보람유)	0=	0	85,498	△85,498	
더) 조리실바닥수선(연양유)	0=	0	19,857	△19,857	
러) 방수공사(도란유)	0=	0	36,642	△36,642	
머) 창호개선(도란유)	0=	0	43,176	△43,176	
버) 조리실바닥수선(새움유)	0=	0	14,662	△14,662	
서) 급식실바닥수선(여울유)	0=	0	12,776	△12,776	
어) 방수공사(보람초)	0=	0	427,490	△427,490	
저) 방수공사(가득초)	0=	0	366,420	△366,420	
처) 방수공사(다빛초)	0=	0	183,210	△183,210	
커) 방수공사(새움초)	0=	0	341,992	△341,992	
터) 방수공사(다정초)	0=	0	244,280	△244,280	
퍼) 급식실바닥수선(미르초)	0=	0	38,442	△38,442	
허) 방수공사(세종중)	0=	0	134,354	△134,354	
고) 방수공사(두루중)	0=	0	366,420	△366,420	
노) 방수공사(글벗중)	0=	0	329,778	△329,778	
도) 방수공사(새뜸중)	0=	0	341,992	△341,992	
로) 방수공사(새림중)	0=	0	329,778	△329,778	
모) 방수공사(세종고)	0=	0	134,354	△134,354	
보) 강당바닥수선(세종고)	0=	0	253,380	△253,380	
소) 교실바닥개선(세종고)	0=	0	64,752	△64,752	
오) 현관출입문교체(세종고)	0=	0	10,022	△10,022	
조) 방수공사(세종여고)	0=	0	207,638	△207,638	
초) 방수공사(세종여고기숙사)	0=	0	48,856	△48,856	
코) 방수공사(고운고)	0=	0	146,568	△146,568	
토) 교실마루수선(고운고)	0=	0	564,705	△564,705	
포) 방수공사(종촌고)	0=	0	427,490	△427,490	
호) 방수공사(양지고)	0=	0	109,926	△109,926	
구) 방수공사(두루고)	0=	0	104,650	△104,650	
누) 시설긴급개선	0=	0	300,000	△300,000	
두) 지붕방수(다정유)	12,515,000원×10실=	125,150	0	125,150	

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
루) 지붕방수(슬기유)	12,515,000원×8실=	100,120	0	100,120	
무) 지붕방수(양지유)	12,515,000원×6실=	75,090	0	75,090	
부) 지붕방수(글벗초)	12,515,000원×8실=	100,120	0	100,120	
수) 지붕방수(부강초)	12,515,000원×10실=	125,150	0	125,150	
우) 지붕방수(온빛초)	12,515,000원×6실=	75,090	0	75,090	
주) 지붕방수(조치원교동초)	12,515,000원×45실=	563,175	0	563,175	
추) 지붕방수(조치원명동초)	12,515,000원×20실=	250,300	0	250,300	
쿠) 지붕방수(급호중)	12,515,000원×12실=	150,180	0	150,180	
투) 지붕방수(보람중)	12,515,000원×16실=	200,240	0	200,240	
푸) 지붕방수(양지중)	12,515,000원×3실=	37,545	0	37,545	
후) 지붕방수(연서중)	12,515,000원×16실=	200,240	0	200,240	
그) 지붕방수(고운고)	12,515,000원×29실=	362,935	0	362,935	
느) 지붕방수(두루고)	12,515,000원×53실=	663,295	0	663,295	
드) 지붕방수(세종장영실고)	12,515,000원×15실=	187,725	0	187,725	
르) 지붕방수(소담고)	12,515,000원×4실=	50,060	0	50,060	
므) 지붕방수(양지고)	12,515,000원×42실=	525,630	0	525,630	
브) 외벽방수(고운유)	4,645,000원×80실=	371,600	0	371,600	
스) 외벽방수(슬기유)	4,645,000원×2실=	9,290	0	9,290	
으) 외벽방수(양지유)	4,645,000원×7실=	32,515	0	32,515	
즈) 외벽방수(고운초)	15,484,000원×8실=	123,872	0	123,872	
츠) 외벽방수(온빛초)	15,484,000원×28.5실=	441,294	0	441,294	
크) 외벽방수(연서중)	4,645,000원×5.5실=	25,548	0	25,548	
트) 외벽방수(종촌중)	4,645,000원×7실=	32,515	0	32,515	
프) 외벽방수(두루고)	4,645,000원×45실=	209,025	0	209,025	
흐) 외벽방수(세종장영실고)	15,484,000원×15실=	232,260	0	232,260	
기) 외벽방수(소담고)	4,645,000원×20실=	92,900	0	92,900	
니) 복도창호교체(금남초)	7,726,000원×43.5실=	336,081	0	336,081	
디) 복도창호교체(장기중)	7,726,000원×12.5실=	96,575	0	96,575	
리) 외부창호교체(세종도원초)	22,121,000원×38실=	840,598	0	840,598	
미) 바닥개선(연동초)	12,858,000원×4실=	51,432	0	51,432	
비) 계단및 복도차양(집현중)	880,000,000원×1교=	880,000	0	880,000	
시) 연결복도차양(참샘초)	1,147,000원×25.7m=	29,478	0	29,478	
이) 조리실천정개선(참샘초)	13,100,000원×1교=	13,100	0	13,100	
지) 계단난간개선(참샘초)	15,000원×1,038m=	15,570	0	15,570	
치) 시설긴급개선	30,000,000원×10교=	300,000	0	300,000	
2) 교실증개축		378,000	152,631	225,369	
가) 체력단련실증축(세종고)	0=	0	152,631	△152,631	
나) 교실증개축(아름고)	189,000,000원×2실=	378,000	0	378,000	
3) 화장실개선		172,112	155,186	16,926	
가) 화장실수선(참샘유)	0=	0	155,186	△155,186	
나) 화장실수선(참샘초)	66,100,000원×1교=	66,100	0	66,100	
다) 화장실수선(한솔초)	106,012,000원×1실=	106,012	0	106,012	
4) 냉난방시설개선		4,571,729	2,619,509	1,952,220	
가) 냉난방개선설계비	0=	0	58,965	△58,965	
나) 냉난방개선(장기중)	0=	0	153,272	△153,272	
다) 냉난방개선(세종여고)	0=	0	306,544	△306,544	
라) 냉난방개선(세종여고기숙사)	0=	0	63,112	△63,112	
마) 냉난방개선(가온유)	0=	0	72,128	△72,128	
바) 냉난방개선(한빛유)	0=	0	49,588	△49,588	
사) 냉난방개선(도담초)	0=	0	540,960	△540,960	

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
아) 냉난방개선(한솔중)	0=	0	72,128	△72,128	
자) 냉난방개선(두루고)	0=	0	40,572	△40,572	
차) 냉난방개선(도담고)	0=	0	829,472	△829,472	
카) 냉난방개선(한솔고)	0=	0	432,768	△432,768	
타) 냉난방개선설계비	4,313,765,000원×5.98%=	257,964	0	257,964	
파) 냉난방개선(가온유)	7,400,000원×47실=	347,800	0	347,800	
하) 냉난방개선(참샘유)	7,400,000원×19실=	140,600	0	140,600	
거) 냉난방개선(연세유)	7,400,000원×15실=	111,000	0	111,000	
너) 냉난방개선(연세초)	7,400,000원×80실=	592,000	0	592,000	
더) 냉난방개선(도담중)	7,400,000원×92실=	680,800	0	680,800	
러) 냉난방개선(어진중)	7,400,000원×83실=	614,200	0	614,200	
머) 냉난방개선(세종고)	7,400,000원×16실=	118,400	0	118,400	
버) 냉난방개선(새롬중)	7,400,000원×137.5실=	1,017,500	0	1,017,500	
서) 냉난방개선_전기(아름고)	7,400,000원×69.5실=	514,300	0	514,300	
어) 냉난방개선_가스(아름고)	11,811,000원×15실=	177,165	0	177,165	
5) 전기시설개선		147,697	136,400	11,297	
가) 대기전력차단장치공사(한솔초)	0=	0	136,400	△136,400	
나) 변전시설개선(세종도원초)	147,697,000원×1교=	147,697	0	147,697	
6) 소방시설개선		0	62,160	△62,160	
가) 스프링클러설치설계비	0=	0	62,160	△62,160	
7) 환기설비개선		1,760,700	520,150	1,240,550	
가) 급식실환기설비개선설계비	3,000,000,000원×8.69%=	260,700	20,150	240,550	
나) 급식실환기설비개선	100,000,000원×30교×50%=	1,500,000	500,000	1,000,000	
8) 학교공간혁신		2,275,046	3,251,920	△976,874	
가) 세종꿈마루설계비	2,700,000,000원×6.57%=	177,390	66,080	111,310	
나) 세종꿈마루부대비	2,700,000,000원×0.72%×72%=	13,997	5,040	8,957	
다) 세종꿈마루시설비	300,000,000원×9교×68%=	1,836,000	1,400,000	436,000	
라) 세종꿈마루운영비	0=	0	210,000	△210,000	
마) 꿈마루교실설계비	1,320,000,000원×8.69%=	114,708	70,800	43,908	
바) 꿈마루교실부대비	1,320,000,000원×0.72%×10%=	951	0	951	
사) 꿈마루교실시설비	33,000,000원×40학급×10%=	132,000	1,500,000	△1,368,000	

시설안전개선

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육시설과	소관별예산서 : 267쪽
정책사업 : 학교시설여건개선	단위사업 : 학교시설개선	세부사업 : 학교시설환경개선

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
시설안전개선	1,642,250	1,866,550	△224,300	△12.0	자체	1,627,351	
					특교	14,899	
가. 학교시설안전강화	1,642,250	1,866,550	△224,300	△12.0	자체	1,627,351	
					특교	14,899	

가 학교시설안전강화

소관별예산서: 267쪽

담당자: 권혁진

시설기획담당: 김은진 (☎320-3410)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
학교시설안전강화	623,752	2,793,397	1,642,250	1,866,550	△224,300	△12.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
1,691,518	1,742,264	1,627,351	14,899				비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「초중등교육법」 제30조의 9
- ② 목적: 위험 시설 해소를 통해 안전한 교육시설물 조성
- ③ 사업내용: 화재에 취약한 외부 마감재인 드라이비트 제거 및 산간 지역에 인접한 학교시설의 비탈면 유실 등 재해 위험 요소 최소화를 통한 안전한 교육환경 조성
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 1,642,250천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학교시설안전강화: 재난, 재해 위험요소 해소를 위한 예산 편성
 - 드라이비트 마감재 철거 등 외벽개선을 위한 시설비(온빛유 외 6교)
 - 학교 주변 비탈면 등에 대한 재해위험도 평가를 통해 선제적 재난 예방으로 인명과 학교시설을 보호하고 안전한 교육환경 조성(솔빛초 외 29교)

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학교시설안전강화

- 화재에 취약한 드라이비트 해소(도란유, 참샘유, 부강초, 소정초, 연동초, 전의초, 조치원교동초, 연동중, 연서중) 사업 추진을 통해 교육현장의 위험요소를 개선함으로써 안전한 교육환경 제공
- 학교 및 직속기관을 대상으로 부지 경계 10m 이내 인접한 비탈면 및 옹벽·석축·담장 등에 대해 현황 조사 추진('23.10.)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 학교시설안전강화		1,642,250	1,866,550	△224,300	
1) 학교시설안전강화		1,642,250	1,866,550	△224,300	
가) 드라이비트개선(조치원교동초)	0=	0	329,000	△329,000	
나) 드라이비트개선(전의초)	0=	0	487,550	△487,550	
다) 드라이비트개선(부강초)	0=	0	162,400	△162,400	
라) 드라이비트개선(연동초)	0=	0	148,400	△148,400	
마) 드라이비트개선(연동중)	0=	0	338,450	△338,450	
바) 드라이비트개선(장기중)	0=	0	48,300	△48,300	
사) 드라이비트개선(참샘유)	0=	0	182,350	△182,350	
아) 드라이비트개선(온빛유)	350,000원×146㎡=	51,100	0	51,100	
자) 드라이비트개선(온빛초)	350,000원×1,479㎡×50%=	258,825	0	258,825	
차) 드라이비트개선(조치원대동초)	350,000원×146㎡=	51,100	0	51,100	
카) 드라이비트개선(조치원명동초)	350,000원×52㎡=	18,200	0	18,200	
타) 드라이비트개선(참샘초)	350,000원×2,547㎡×50%=	445,725	0	445,725	
파) 드라이비트개선(세종고)[자체, 특교]	350,000원×426㎡=	149,100	0	149,100	
하) 드라이비트개선(세종미래고)	350,000원×3,064㎡×50%=	536,200	0	536,200	
거) 교육시설안전인증	0=	0	170,100	△170,100	
너) 급경사지재해위험도평가	550,000원×8면×30교=	132,000	0	132,000	

교육행정정보화관리

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육시설과	소관별예산서 : 268쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 교육행정정보화및행정서비스	세부사업 : 교육행정정보시스템운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
교육행정정보화관리	731,000	954,294	△223,294	△23.4	자체	43,000	
					기타	688,000	
가. 교육정보재해복구센터 운영	731,000	954,294	△223,294	△23.4	자체	43,000	
					기타	688,000	

가 교육정보재해복구센터운영

소관별예산서: 268쪽

담당자: 심정보

시설2담당: 김진권 (☎320-3430)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육정보재해복구센터운영	663,642	1,024,873	731,000	954,294	△223,294	△23.4

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
750,000	780,000	43,000				688,000	비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「국유재산법」 제29조 및 동법 시행령 제21조
- ② 목적: 재난·재해로부터 정보시스템 및 자료 유실에 대비하여 업무 연속성과 안전성 확보를 위해 실시간 백업과 서비스 전환이 가능하도록 재해복구센터(재해복구시스템 및 주요 정보통신기반시설) 운영
- ③ 사업내용: 교육부 산하기관인 재해복구센터 운영업무 수탁에 따른 교육정보재해복구센터 운영
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 731,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 기본운영: 건물 및 시스템 유지관리비, 센터 운영비 확보
 - 승강기 정기점검 등 시설관리용역, 소규모시설보수, 건물 파손 위험에 대비하기 위한 보험료 및 센터 운영을 위한 용품비 등 제경비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 기본운영

- 향온향습기, FMS*시스템 유지보수업무 외 법정시설관리(승강기, 소방, 소독 등) 용역 등을 통해 건축물의 안정화와 내구연한 증대
 - * 전산실 내 온·습도, 향온향습기, 화재, 무정전 전원 공급장치, 분전반, 출입 관리와 같은 다양한 전산 자원을 전산실 환경과 특성에 맞춰 관리하는 시스템
- 소규모 시설 보수(방수공사, 포장공사, 무정전전원장치 보수)를 통해 쾌적한 환경 조성 및 시설 사용자의 편의 증대

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교육정보재해복구센터운영		731,000	954,294	△223,294	
1) 기본운영		731,000	954,294	△223,294	
가) 시설관리용역	44,500,000원×12개월=	534,000	532,214	1,786	
나) 소규모시설보수	12,500,000원×12개월=	150,000	311,400	△161,400	
다) 사무용품비	10,000원×35종×20회=	7,000	21,600	△14,600	
라) 시설관리용품비	30,000원×40종×20회=	24,000	72,000	△48,000	
마) 보험료	9,000,000원×1회=	9,000	10,600	△1,600	
바) 사업추진업무추진비	20,000원×35명×10회=	7,000	6,480	520	

시설사업관리운영

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육시설과	소관별예산서 : 268쪽
정책사업 : 교육행정일반	단위사업 : 시설사업관리	세부사업 : 시설사업운영

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
시설사업관리운영	800,290	211,024	589,266	279.2	자체	800,290	
					특교		
가. 교육시설사업운영	420,810	174,944	245,866	140.5	자체	420,810	
					특교		
나. 미래교육환경구축지원	379,480	36,080	343,400	951.8	자체	379,480	
					특교		

가 교육시설사업운영

소관별예산서: 268쪽

담당자: 권혁진

시설기획담당: 김은진 (☎320-3410)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육시설사업운영	399,416	447,858	420,810	174,944	245,866	140.5

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
310,583	319,900	420,810					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

① 근거

- 「지방재정법」 제36조, 「건축서비스산업 진흥법」 제22조의 3,
「건설기술진흥법」 제6조 및 제50조 외

② 목적: 전반적인 시설사업의 원활한 추진을 위한 제반경비

③ 사업내용

- (위원회운영) 공공건축심의위원회, 교육시설정책·설계자문위원회 등
총 8개 위원회 운영
- (건설기술용역및시공평가운영) 일정 규모* 이상의 건설기술용역 및
공사에 대한 평가시행

* 일정규모

구 분	용역 평가		시공 평가
대 상	설계용역 (2.1억 이상)	건설사업관리용역 (2.1억 이상)	총공사비(관급포함 공사예정금액) 100억 이상
시 기	해당 공사 착공 후 6개월 이내	공사 진척률 90%시점 ~ 준공 후 60일	공사 진척률 90%시점 ~ 준공 후 60일

- (기술직공무원연수운영) 기술직공무원 전문성 향상을 위한 직무교육을
통해 업무역량 강화

- (일위대가작성용역지원) 각 공종별(건축, 전기, 통신, 기계) 일위대가* 작성을 위한 용역비 편성
* 일위대가: 공사에 대한 보수나 사용 대금 표(공사 종류별 자재, 노무, 장비 사용 비용의 세부 내역)
- (시도분담금지원) 교육시설 통합정보시스템 구축 등 17개 시·도교육청 공동 추진 사업에 대한 분담금 편성
- (10년주기학교시설종합점검) 학교시설 종합안전 진단을 통해 학교시설 안전관리 강화 및 학생 안전사고 예방
- (학교설립및시설개선지원) 공사 현장 점검, 유관기관과의 협력을 통해 안전사고 예방 및 체계적인 교육시설 사업추진

④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

⑤ 총사업비: 420,810천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 위원회운영: 각종 위원회 운영을 위한 경비
 - 참석수당, 심사수당, 사업추진경비 등 위원회운영을 위한 제경비 확보
- ② 건설기술용역및시공평가운영: 평가 위탁을 위한 경비
 - 건설엔지니어링 및 시공평가 위탁 3건(산울유, 산울초·중, 세종고 그린스마트스쿨) 반영
- ③ 기술직공무원연수운영: 기술직공무원 직무역량 강화를 위한 연수경비
 - 발주청 소속 건설기술인 교육연수비 지원(기본과정, 전문과정) 및 기술직 공무원 대상 집합연수 추진을 위한 강사수당, 원고료 등 교육경비 확보
- ④ 일위대가작성용역지원: 일위대가 작성을 위한 용역비 편성
 - 공종별 최신법령 반영을 위한 일위대가 작성
- ⑤ 시도분담금지원: 시·도교육청 공동 추진사업에 대한 분담금
 - 교육시설통합정보시스템 구축·운영 관리 분담금(한국교육시설안전원)
 - 사전기획 고도화를 위한 정책연구 분담금(한국교육시설안전원)
 - 학교복합시설 활성화를 위한 정책연구 분담금(한국교육개발원)

- 민자사업 고도화 및 활성화를 위한 정책연구 분담금(한국교육개발원)
- ⑥ 10년주기학교시설종합점검: 준공 후 10년이 경과한 학교의 종합 안전점검
 - 민간전문가를 활용한 안전점검 추진을 위해 수당 및 제경비 편성
- ⑦ 학교설립및시설개선지원: 신·증축(12기관), 교육환경개선사업(64건) 등 공사 현장 점검, 교육공동체 및 유관기관과의 긴밀한 협력을 통해 안전하고 쾌적한 교육환경 조성을 위한 경비
 - 공사 현장의 안전사고 예방을 위한 현장점검 및 유관기관과 협력체계 구축, 사용자 중심 공간 조성 등 회의 운영을 위한 여비, 사업추진경비 편성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 위원회운영
 - 각종 위원회 운영(18회)으로 학교 시설물의 품질향상 및 교육수요자 의견 반영을 통해 시설사업의 공정성·투명성 확보
- ② 건설기술용역및시공평가운영
 - 건설기술용역 및 시공평가위원회 운영(3건*) 및 건설엔지니어링 용역 평가 위탁(2건, 바른유·초, 캠퍼스고)을 통해 설계 및 시공의 품질제고
 - * 자체평가 심의안건 통합건설사업관리용역 1건(세종이음학교 외 2교), 시공평가 2건(세종이음학교, 나루초)
- ③ 기술공무원연수운영
 - 발주청 소속 건설기술인 온라인 교육 연수비 지원(기본과정 6명, 전문과정 6명) 및 기술직 공무원 집합 연수 13회 실시를 통해 직무역량 강화
- ④ 일위대가작성용역지원
 - '23년도 각 공종별 일위대가 작성을 통해 학교시설공사에 적합한 건설 공사비용 산정 및 반영으로 부실시공 방지
- ⑤ 시도분담금지원
 - 에듀빌 고유서비스 이전, 학교시설 내진보강 관리사업, 교육시설통합 정보망 구축, 학교복합시설 유형 개발 추진

⑥ 10년주기학교시설종합점검

- 민간전문가 및 기술직 공무원이 참여하여 10년 경과 건물에 대해 종합 안전 점검(20교)을 추진함으로써 학교시설 안전 점검의 전문성과 신뢰성 확보

⑦ 학교설립및시설개선지원

- 신·증축(12개) 및 교육환경 개선사업(116건) 추진에 따른 공사현장 점검, 교육공동체 및 유관기관과의 긴밀한 협력을 통해 안전사고 예방, 고품격 교육시설물 구축 및 쾌적한 교육환경 조성

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교육시설사업운영		420,810	174,944	245,866	
1) 임기제공무원운영		0	1,610	△1,610	
가) 고용보험부담금	0=	0	1,610	△1,610	
2) 위원회운영		31,560	30,912	648	
가) 위원회참석수당(초과포함)	140,000원×7명×17회=	16,660	15,680	980	
나) 심사수당(초과포함)	80,000원×7명×17회=	9,520	8,960	560	
다) 위원실비경비	20,000원×7명×17회=	2,380	2,240	140	
라) 사업추진업무추진비	20,000원×15명×10회=	3,000	4,032	△1,032	
3) 건설기술용역및시공평가운영		29,700	30,832	△1,132	
가) 위원회참석수당(초과포함)	0=	0	4,480	△4,480	
나) 심사수당(초과포함)	0=	0	2,560	△2,560	
다) 위원실비경비	0=	0	640	△640	
라) 사업추진업무추진비	0=	0	1,152	△1,152	
마) 위탁금(건설기술용역및시공평가)	9,900,000원×3회=	29,700	22,000	7,700	
4) 기술직공무원연수운영		29,700	15,590	14,110	
가) 강사수당(일반2-초과포함)	0=	0	450	△450	
나) 원고료	0=	0	300	△300	
다) 차량임차료(관외)	0=	0	1,400	△1,400	
라) 시설임차료	0=	0	2,000	△2,000	
마) 교육경비	0=	0	5,200	△5,200	
바) 사업추진업무추진비	0=	0	1,440	△1,440	
사) 국내여비(관외)	0=	0	4,800	△4,800	
아) 교육경비	130,000원×30명=	3,900	0	3,900	
자) 행사용품비	10,000원×40종×5회=	2,000	0	2,000	
차) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×2명×7회=	3,500	0	3,500	
카) 강사수당(일반2-초과포함)	150,000원×2명×7회=	2,100	0	2,100	
타) 원고료	10,000원×2명×5매×2시간×14회=	2,800	0	2,800	
파) 차량임차료(관외)	700,000원×1대×2회=	1,400	0	1,400	
하) 시설임차료	1,200,000원×3회=	3,600	0	3,600	
거) 국내여비(관내)	20,000원×40명×4일=	3,200	0	3,200	
너) 국내여비(관외)	80,000원×30명×2일=	4,800	0	4,800	
더) 사업추진업무추진비	20,000원×40명×3회=	2,400	0	2,400	
5) 일위대가작성용역지원		22,000	21,000	1,000	
가) 일위대가작성용역	22,000,000원×1회=	22,000	21,000	1,000	
6) 시도분담금지원		286,000	75,000	211,000	
가) 분담금(한국교육시설안전원)	167,000,000원×1회=	167,000	75,000	92,000	
나) 분담금(한국교육시설안전원)	80,000,000원×1회=	80,000	0	80,000	
다) 분담금(한국교육개발원)	25,000,000원×1회=	25,000	0	25,000	
라) 분담금(한국교육개발원)	14,000,000원×1회=	14,000	0	14,000	
7) 10년주기학교시설종합점검		7,850	0	7,850	
가) 점검수당	290,000원×1명×21회=	6,090	0	6,090	
나) 국내여비(관내)	20,000원×3명×21회=	1,260	0	1,260	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×5명×5회=	500	0	500	
8) 학교설립및시설개선포함		14,000	0	14,000	
가) 국내여비(관내)	20,000원×20명×16일=	6,400	0	6,400	
나) 국내여비(관외)	80,000원×20명×1일=	1,600	0	1,600	
다) 사업추진업무추진비	20,000원×25명×12회=	6,000	0	6,000	

나 미래교육환경구축지원

소관별예산서: 269쪽

담당자: 이승광

미래공간담당: 도승환 (☎320-3440)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
미래교육환경구축지원	35,259	102,920	379,480	36,080	343,400	951.8

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
390,864	402,590	379,480					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「초·중등교육법」 제30조의 9
- ② 목적: 사용자 참여설계와 전문가 협업으로 학교사용자 중심의 학교공간 조성, 학교공간혁신 사례 탐방과 공유로 관내 교직원의 학교공간혁신 추진 역량 강화
- ③ 사업내용: 학교공간혁신(세종꿈마루) 대상교 운영 및 지원, 학교공간혁신 사례 탐방과 추진과정 공유를 통한 역량 강화
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 379,480천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 학교공간혁신: 세종꿈마루 추진 대상교의 역량 강화를 위한 경비 확보
 - 세종꿈마루 대상교 담당자, 촉진자 워크숍 운영을 위한 원고료, 강사수당, 개발수당, 시설임차료, 차량임차료, 행사용품비, 여비, 사업추진업무추진비 편성

- 목적: 세종꿈마루 정책 추진 이해도 제고 및 추진협의체 역량 강화
- 시기 및 대상: '24년 2월(꿈마루교실, 꿈마루통합 대상교), '24년 8월(꿈마루영역 대상교)
- 내용: 학교공간혁신 우수사례 탐방 및 협의회, 세종꿈마루 사업 개요, 사용자참여설계 운영, 촉진자 역할 안내, 학교공간혁신 특강, 대상교 추진협의체 질의답변 등

- 세종꿈마루 예비학교 공모 및 선정을 위한 자료 제작, 대상교 선정을 위한 심사위원 수당, 행사용품비, 사업추진업무추진비 편성

- 목적: 세종꿈마루 사업에 공모를 희망하는 학교를 대상으로 공모 적합 여부 심사
- 시기 및 대상: '24. 6~7월(세종꿈마루 예비학교 공모서 제출교)
- 내용: 세종꿈마루 예비학교 공모계획서를 바탕으로 서류 및 현장 심사를 통해 최종 대상교 선정
- 위원: 학교공간혁신 추진 경험이 있는 세종시 관내 교직원 및 건축사 위촉

- 2023 세종꿈마루 공간혁신 사례 백서 제작을 위한 여비, 인쇄비 등 편성

- 제작목적: 학교공간 혁신에 대한 인식 확대 및 꿈마루 대상교 참고 자료 제작
- 제작시기: '24. 9~11월
- 내용: 사용자참여설계 과정이 담긴 학교공간혁신 사례 일반화를 위한 백서 제작
- 개발위원: '23.~'24. 세종꿈마루 사업대상교 담당자 위촉

- 원활한 사용자참여설계를 위한 세종꿈마루 대상교 운영비 지원(학교회계전출금)

- 목적: 세종꿈마루 대상교가 원활한 사용자참여설계를 추진할 수 있도록 운영비 지원
- 시기: (세종꿈마루교실, 통합) '24년 3~7월, (세종꿈마루영역) '24년 9~12월
- 내용: 촉진자 용역계약비, 사용자참여설계 준비물 구입, 교수학습 재료 구입, 공간탐방 경비 등

② 학교공간혁신역량강화: 관내 교직원 대상 연수비 등 확보

- 학교 공간혁신에 대한 이해도 제고와 역량 강화를 위한 공간 탐방 강사수당, 원고료, 차량임차료, 사업추진업무추진비 편성

- 목적: 교육과정과 연계한 학교 공간에 대한 이해도 향상과 담당자 사업 추진 역량 강화
- 시기: (1차) 3~5월, (2차) 9~11월
- 대상: 공간탐방을 희망하는 관내 교직원과 사업추진교 교직원
- 내용: 타시도 및 관내 학교 중 교육과정 연계 학교공간혁신 우수 사례 탐방 및 현지 연수

③ 세종꿈마루운영지원: 학교 공간혁신 관련 교수학습 활동 지원을 위한 경비

- 공간수업 시 활용하는 초등 고학년용 교수학습자료 개발을 위한 심사 수당, 인쇄비, 사업추진업무추진비 편성

- 목적: 사용자참여설계 시 교육과정과 연계한 공간 이해, 희망 공간 의견 수렴 등 공간 수업에 필요한 초등 고학년용 교수학습자료 개발하여 학교 현장 지원
- 시기: '24년 9~12월
- 내용: 초등 고학년 수업용 교수학습자료 개발
- 개발위원: 학교공간혁신 추진 경험이 있는 세종시 관내 교사

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 학교공간혁신

- 세종꿈마루 사업 추진(19교)

※ '23년 대상교 및 '24년 대상교 선정 현황

구분	대상교	비고
2023 세종꿈마루(영역) 실행 학교	5교 (유2, 초1, 고1, 늘벗학교)	다빛유, 소담유, 가득초, 한솔고, 늘벗학교
2023 세종꿈마루(영역) 예비학교	6교 (유2, 초3, 고1)	한빛유, 나성유, 아름초, 집현초, 나루초, 세종국제고
2023 세종꿈마루(교실)	7교(초7, 46실)	종촌초, 양지초, 가락초, 도담초, 아름초, 다빛초, 세종도원초
2023 세종꿈마루(통합)	2교(초2)	감성초, 세종도원초

- 세종꿈마루 촉진자 워크숍 실시(1월)

※ (날짜) 1. 18.(수), (장소) 고운동 만나밀, (대상) 촉진자 7명

- 2023년 세종꿈마루 대상교 연수(8교, 2월)

※ (날짜) 2. 10.(금), (장소) 공주 늘봄정원 세미나실, (대상) 8교 사업담당자, 관리자

- 찾아가는 학교설명회 사업설명회(8교, 2~3월)

※ (기간) 2023. 2.~3. (장소) 각 학교 회의실, (대상) 추진교 8교, (내용) 세종꿈마루 사업 설명

- 세종꿈마루 담당자 1차 협의회(4월)

※ (날짜) 4.10.(월), 4.14.(금) / (장소) 보람동 학교교육지원센터 409호 회의실,
(대상) 꿈마루(영역, 통합, 교실) 사업담당자 14명, (내용) 사용자참여설계 운영, 실시
설계 및 시공 협의

- 세종꿈마루 예비학교(6교) 공모 계획 수립 및 선정(8월)

- 2023년 세종꿈마루 예비학교 사전 연수(6교, 8월)

※ (날짜) 8. 29.(화), (장소) 어진동 세종국립도서관 소회의실, (대상) 6교 사업담당자, 관리자

- 세종꿈마루 대상교 학교별 설명회 운영(6교, 9월)

※ (기간) 2023. 9. (장소) 각 학교 회의실, (대상) 추진교 6교, (내용) 세종꿈마루 사업 설명

- 사용자참여설계 및 학교공간 구축 사례를 담은 세종꿈마루 백서 제작(11월)

※ (기간) 2023. 9.~11.(3개월), (내용) 2022,2023년 세종꿈마루 학교별 사례기록(28교)

- 사용자참여설계 지원, 대상교 설계·시공 관련 협의(수시)

② 학교공간혁신역량강화

- 세종꿈마루 대상교 교직원을 대상 학교공간혁신탐방을 운영하여 공간에 대한 이해증진 및 사용자 참여설계 진행 과정 공유

※ (날짜) 2023. 5. 25.(목), (장소) 충남 아산시 온양권곡초, 꿈샘어린이청소년도서관 (참여인원) 30명

- 세종시 관내 희망 교원을 대상으로 학교공간혁신탐방 운영, 세종꿈마루 사업에 대한 이해와 학교 공간혁신의 필요성 이해

③ 세종꿈마루운영지원

- 학교공간혁신 사업의 절차와 그에 따른 참고 자료 등을 담은 세종꿈마루 길라잡이 개발·보급(9월)

※ (기간) 2023. 4.~8.(4개월), (내용) 학교담당자 업무경감과 꿈마루사업 추진의 용이성을 고려한 다양한 안내자료 및 서식 개발

- 초등학교 저학년 공간수업을 위한 세종꿈마루 교수학습자료 제작(12월)

※ (기간) 2023. 9.~12.(4개월), (내용) 초1-2학년군 교육과정과 연계한 사용자참여설계에 적용가능한 수업(워크북)자료 개발

- 세종꿈마루 사례를 담은 360도 VR 홍보 블로그 구축(8월)

※ (주소) 세종시교육청 누리집 → 세종교육홍보 → 세종꿈마루VR
(내용) 공간혁신 사업 완료한 학교 공간 360° VR 영상 촬영

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
나. 미래교육환경구축지원		379,480	36,080	343,400	
1) 학교공간혁신		352,580	32,400	320,180	
가) 사업추진업무추진비	0=	0	7,200	△7,200	
나) 인쇄비	0=	0	10,000	△10,000	
다) 심사수당(초과포함)	0=	0	3,000	△3,000	
라) 강사수당(일반1-초과포함)	0=	0	1,500	△1,500	
마) 원고료	0=	0	300	△300	
바) 시설임차료	0=	0	1,000	△1,000	
사) 차량임차료(관외)	0=	0	1,400	△1,400	
아) 행사용품비	0=	0	2,000	△2,000	
자) 국내여비(관내)	0=	0	6,000	△6,000	
차) 인쇄비	10,000원×500부×2회=	10,000	0	10,000	
카) 행사용품비	10,000원×30종×9회=	2,700	0	2,700	
타) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×2명×3회=	1,500	0	1,500	
파) 원고료	10,000원×2명×5매×2시간×3회=	600	0	600	
하) 심사수당(초과포함)	60,000원×9명×7회=	3,780	0	3,780	
거) 시설임차료	1,200,000원×2회=	2,400	0	2,400	
너) 차량임차료(관외)	700,000원×2회=	1,400	0	1,400	
더) 국내여비(관내)	20,000원×6명×25일=	3,000	0	3,000	
러) 사업추진업무추진비	20,000원×20명×8회=	3,200	0	3,200	
머) 세종꿈마루운영비	18,000,000원×12교=	216,000	0	216,000	
버) 꿈마루교실운영비	18,000,000원×6교=	108,000	0	108,000	
2) 학교공간혁신역량강화		13,700	3,680	10,020	
가) 사업추진업무추진비	0=	0	1,080	△1,080	
나) 원고료	0=	0	200	△200	
다) 강사수당(일반1-초과포함)	0=	0	1,000	△1,000	
라) 차량임차료	0=	0	1,400	△1,400	
마) 행사용품비	10,000원×20종×20회=	4,000	0	4,000	
바) 강사수당(일반1-초과포함)	250,000원×2명×6회=	3,000	0	3,000	
사) 원고료	10,000원×2명×5매×2시간×2회=	400	0	400	
아) 시설임차료	1,200,000원×1회=	1,200	0	1,200	
자) 차량임차료	700,000원×1대×4회=	2,800	0	2,800	
차) 국내여비(관내)	20,000원×5명×5일=	500	0	500	
카) 사업추진업무추진비	20,000원×30명×3회=	1,800	0	1,800	
3) 세종꿈마루운영지원		13,200	0	13,200	
가) 인쇄비	10,000원×800부=	8,000	0	8,000	
나) 행사용품비	10,000원×10종×5회=	500	0	500	
다) 심사수당(초과포함)	60,000원×5명×6회=	2,000	0	2,000	
라) 국내여비(관내)	20,000원×5명×12일=	1,200	0	1,200	
마) 사업추진업무추진비	20,000원×15명×5회=	1,500	0	1,500	

간행물 관리번호
세종교육 2023-087



세종꿈마루 학교 길라잡이



홈 > 교육 > 일반·교육

이 기사는 0번 공유됐고 0개의 댓글이 있습니다.

세종시교육청, 학생중심 학교 공간혁신 추진

세종꿈마루 예비학교 담당자 사전연수



이종억 기자 eok527@daum.net

웹출고시간 2023.08.30 13:43:20 최종수정 2023.08.30 13:43:20



- 세종꿈마루 예비학교 교직원들이 29일 사전연수에 참여해 학교공간 혁신 과제에 대한 설명을 듣고 있다.

© 세종시교육청

[충북일보] 학생중심으로 학교공간을 새로 꾸미는 '세종꿈마루' 사업이 추진된다.

세종시교육청은 지난 29일 국립세종도서관에서 '세종꿈마루' 공모를 통해 선정된 학교 6곳 교직원 20명을 사전연수를 진행했다고 밝혔다.

'세종꿈마루'는 세종시교육청의 공간혁신 과제로 학생들의 삶과 배움이 반영된 사용자중심 학교공간 재구조화를 통해 유연한 학교로 꾸미는 사업이다.

이번 연수는 세종꿈마루 정책의 이해와 배움이 중심이 되는 공간 구성을 위한 사용자 참여 설계역량을 강화하기 위해 마련됐다.

연수는 △권현정 아키에듀 건축교육연구소 대표의 주제 특강 '학교를 바라보는 다른 시선' △촉진자와 함께하는 사용자 참여 설계 기획 △세종꿈마루 예비학교 추진 협의 등으로 구성됐다.

이번 사전연수에 참석한 아름초 박병관 교감은 "세종꿈마루 사업을 통해 학교구성원 전체가 생각을 모으고 나누게 될 것"이라며 "학교 구성원과 함께 미래교육을 실현할 수 있는 배움 중심의 학교 공간을 만들어 가겠다"고 말했다.

세종 / 이종억기자



충청일보

세종시교육청, 세종 꿈마루 VR 블로그 운영

뉴스

지역

오피니언·기획

충청일보TV

홈 > 대전·세종 > 세종

세종시교육청, 세종 꿈마루 VR 블로그 운영

✎ 최성열 기자 | ⌚ 입력 2023.08.08 14:48 | ⌚ 수정 2023.08.08 14:49 | 💬 댓글 0



| 학교별 공간혁신 사례 소개.. 360°VR 영상 탑재



▲ 세종특별자치시교육청.

세종시교육청은 세종 꿈마루 가상현실(VR) 블로그를 개설·운영한다고 8월 8일 밝혔다. (<https://blog.naver.com/sejongdreammaru>)

교육청에 따르면 블로그에는 2019년부터 2022년까지 완료된 학교 공간 혁신 사업 사례등을 소개하는 글을 담았다.

여기에 연도와 학교급별 범주를 설정한 후 학교별로 특색있는 공간혁신 사례를 흥미진진한 소재와 가상현실(VR) 영상을 만나볼 수 있다.

아울러 기존 완료된 41개 학교(유 2교, 초 22교, 중 8교, 고 9교)의 가상현실(VR) 영상뿐만 아니라 추후 세종 꿈마루 사업이 완료된 학교 영상도 탑재할 예정이다.

최호연 교육시설과장은 "세종 꿈마루 사업에 대한 교육공동체의 이해를 돕고 우수한 공간 혁신 사례들을 홍보하기 위해 블로그를 개설했다"며 "꿈마루교실 사업 업무 담당자들뿐만 아니라 세종 꿈마루에 관심이 있는 모든 분들에게 도움이 되길 바란다"고 말했다.

한편 교육청은 현재 세종지역 5개 학교의 세종 꿈마루 사업 공사가 진행 중이며, 여름방학 내 마무리해 9월부터 시설 사용이 가능할 전망이다.

/세종=최성열기자

본청기본운영비

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육시설과	소관별예산서 : 270쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 기본운영비	세부사업 : 기관기본운영비

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
본청기본운영비	58,820	59,800	△980	△1.6	자체	58,820	
					특교		
가. 부서운영경비	58,820	59,800	△980	△1.6	자체	58,820	
					특교		

가 부서운영경비

소관별예산서: 270쪽

담당자: 장미라

시설기획담당: 김은진 (☎320-3410)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
부서운영경비	87,731	71,729	58,820	59,800	△980	△1.6

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
60,585	62,403	58,820					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「지방재정법」 제36조
- ② 목적: 조직운영 및 직무수행 활동에 소요되는 필요경비 편성
- ③ 사업내용: 기본적인 업무수행을 위한 부서운영비
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 58,820천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 부서운영비: 조직운영 및 직무수행활동에 소요되는 필요경비
 - 사무용품비, 정기간행물구독료, 특근매식비, 행정장비임차료 등을 편성하여 소관업무의 원활한 추진 지원

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 부서운영비
 - 원활한 부서운영을 통한 안정적인 교육시설 사업 지원

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 부서운영경비		58,820	59,800	△980	
1) 부서운영비		58,820	59,800	△980	
가) 사무용품비	10,000원×50종×20회=	10,000	6,000	4,000	
나) 정기간행물구독료	20,000원×14부×12월=	3,360	3,600	△240	
다) 특근매식비	8,000원×25명×50일=	10,000	3,200	6,800	
라) 행정장비임차료	190,000원×7대×12월=	15,960	9,600	6,360	
마) 부서운영경비	400,000원×12월=	4,800	0	4,800	
바) 국내여비(관내)	20,000원×25명×10일=	5,000	16,000	△11,000	
사) 국내여비(관외)	80,000원×25명×2일=	4,000	9,600	△5,600	
아) 직책급업무수행경비(과장)	350,000원×12월=	4,200	4,200	0	
자) 부서운영경비	0=	0	4,800	△4,800	
차) 자산취득비	1,500,000원×1대=	1,500	2,800	△1,300	

직속기관신증설

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육시설과	소관별예산서 : 271쪽
정책사업 : 기관운영	단위사업 : 교육행정기관시설	세부사업 : 기관시설유지관리

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
직속기관신증설	9,160,000	1,739,000	7,421,000	426.7	자체	9,160,000	
					특교		
가. 복합업무지원센터설립	9,160,000	1,739,000	7,421,000	426.7	자체	9,160,000	
					특교		

가 복합업무지원센터설립

소관별예산서: 271쪽

담당자: 박진현

시설2담당: 김진권 (☎320-3430)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
복합업무지원센터설립	34,000	1,627,853	9,160,000	1,739,000	7,421,000	426.7

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
34,128,147	0	9,160,000					반영	반영	비대상

2. 사업개요

① 근거: 「지방교육자치법」 제32조

② 목적: 분산 배치되어 운영 중인 학생화해중재원 등 2개* 직속기관, 특수교육지원센터 등 6개**의 센터를 한 건물에 집중 배치하여 업무 연계성과 효율성 증대

* 2개 기관: 학생화해중재원, 시설지원사업소

** 6개 센터: 특수교육지원센터, 교원치유센터, 기초학력지원센터, 남부학교지원센터, 학부모지원센터, 국제교류센터

③ 사업내용: 복합업무지원센터 설립(25.12. 준공예정)

기관명	부지면적	연면적	증축규모	위치
복합업무지원센터	9,387㎡	14,752㎡	지상 5층	세종특별자치시 대평동 586-5답 일원

④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.

⑤ 총사업비: 9,160,000천원

3. 편성내용 및 사유

① 복합업무지원센터 설립: '25년 12월 준공을 목표로 신축공사 비용 확보
- 복합업무지원센터 신축을 위한 시설비, 감리비, 부대비 편성

<복합업무지원센터설립 예산 편성 현황>

(단위: 천원)

학교명	공사비용	구분	2022	2023	2024	2025	계
복합업무 지원센터	45,000,000	설계비	84,000	1,617,853	0	0	1,701,853
		시설비	0	0	8,000,000	32,402,147	40,402,147
		감리비	0	0	1,110,000	1,666,000	2,776,000
		부대비	0	10,000	50,000	60,000	120,000
		합 계	84,000	1,627,853	9,160,000	34,128,147	45,000,000

4. 전년도 추진실적 및 성과

① 복합업무지원센터 설립

- 설계 당선작 선정('22.12.)에 따라 설계용역 추진 중('23.1.~12.)

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 복합업무지원센터설립		9,160,000	1,739,000	7,421,000	
1) 신설비		9,160,000	1,739,000	7,421,000	
가) 설계비	0=	0	1,699,000	△1,699,000	
나) 시설비	8,000,000,000원×1기관=	8,000,000	0	8,000,000	
다) 감리비	1,110,000,000원×1기관=	1,110,000	0	1,110,000	
라) 부대비	50,000,000원×1기관=	50,000	40,000	10,000	

기금전출금

예산구분 : 2024년도 본예산	소관부서 : 교육시설과	소관별예산서 : 271쪽
정책사업 : 재무활동	단위사업 : 내부거래지출	세부사업 : 기금전출금

□ 편성 요구액 및 재원

(단위 : 천원, %)

구 분	요구액 (A)	전년도 본예산액 (B)	증감액 (C=A-B)	증감 비율 (C/B)	재원구분		비고
					구분	예산액	
기금전출금	100,000	500,000	△400,000	△80.0	자체	100,000	
					특교		
가. 교육시설환경개선기금 전출	100,000	500,000	△400,000	△80.0	자체	100,000	
					특교		

가 교육시설환경개선기금전출

소관별예산서: 271쪽

담당자: 문경만

시설기획담당: 김은진 (☎320-3410)

1. 편성요구액

(단위 : 천원, %)

사업명	2022년 결산액	2023년 최종예산액	2024년 요구액(a)	2023년 본예산액(b)	증감액 (c=a-b)	증감률 (c/b)
교육시설환경개선기금전출	500,000	500,000	100,000	500,000	△400,000	△80.0

중기재정 수요액		재원내역					사전절차 이행여부		
2025년	2026년	자체	특교	국고	비법정	기타	투자심사	공유재산	정책용역
500,000	500,000	100,000					비대상	비대상	비대상

2. 사업개요

- ① 근거: 「교육시설법」 제30조
- ② 목적: 교육환경개선 사업 지원을 위한 기금 적립
- ③ 사업내용: 교육시설의 안전 점검, 유지보수 등 교육환경개선을 위한 기금적립 및 적립기금의 금융기관 예치·관리
- ④ 사업기간: 2024. 1. 1. ~ 12. 31.
- ⑤ 총사업비: 100,000천원

3. 편성내용 및 사유

- ① 교육환경개선기금운영: 교육시설 환경개선 비용 확보
 - 대규모 재난·재해 대응 및 예방 등을 위한 시설투자사업 지원을 위해 교육시설 환경개선 기금 조성

4. 전년도 추진실적 및 성과

- ① 교육시설환경개선기금운영
 - 교육시설 환경개선에 필요한 재원을 안정적으로 확보하여 운용

(단위: 천원)

사업내역	산출내역	'24년 요구액	전년도 본예산	전년대비 증감	비고
가. 교육시설환경개선기금전출		100,000	500,000	△400,000	
1) 교육시설환경개선기금운영		100,000	500,000	△400,000	
가) 기금전출금	100,000,000원=	100,000	500,000	△400,000	

〈 의안 소관 부서명 〉

소관 실.과		조직예산과
입 안 자	실.과장 직위.성명	조직예산과장 송정순
	담당.팀장 직위.성명	예산1담당 서윤정
	담당자 성명.전화	지방교육행정주사 이미희(044-320-1521)